

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2018 m. rugpjūčio 29 d. *Nr. 38*
Jonava

UAB „Ūžesys“, įmonės kodas 156719547, adresas Vilniaus g.34, Jonava, atstovaujama Irinos Kačerauskienės (toliau sutartyje – **Pardavėjas**) ir **Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“**, įstaigos kodas 190312011, Kosmonautų g. 13, Jonava, tel. 8349 53565, elektroninio pašto adresas saulute@jonava.lt, atstovaujamas direktorės Jelenos Galvydytės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), sudarė bakalėjos pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti nurodytus komerciniame pasiūlyme bakalėją (toliau – prekės) į Pirkėjo nurodytą vietą kartu su Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais kokybės dokumentais ir sertifikatais, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotas prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina nurodyti komerciniame pasiūlyme. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį ir dalį asortimento ne daugiau kaip 30% viso sutartyje nurodyto atitinkamos prekės kiekio.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su prekių sandėliavimu, transportavimu, pakavimu ir pan. susijusios išlaidos.

2.2. Šios Sutarties kainos yra fiksuotos ir negali būti keičiamos iki Sutarties visiško įvykdymo momento.

2.3. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka iki mėnesio paskutinės dienos pagal pateiktas sąskaitas-faktūras su PVM.

2.4. Esant rinkos kainų pokyčiams daugiau nei 10%, didinti ar mažinti kainas galima pateikus Lietuvos Respublikos statistikos departamento pažymą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja:

3.2.1. pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą šios Sutarties nustatytomis sąlygomis ir tvarka arba pagal raštu suderintą grafiką (Sutarties priedas Nr. 1);

3.2.2. pristatyti Sutartyje numatytas prekes pagal pageidaujamą produktų sąrašą;

3.2.3. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis;

3.2.4. saugiai pristatyti prekes, transportavimo metu nepažeidžiant produktų gamybinės pakuotės;

3.2.5. užtikrinti produktų galiojimo terminą ne mažiau 5 dienoms į priekį nuo pristatymo dienos.

3.3. Pardavėjas turi teisę:



3.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. sumokėti per Sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

3.4.2. priimti savo nuosavybės kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pristatytas prekes.

3.4.3. Produkcija „Pirkėjui“ pristatoma „Pardavėjo“ taroje, kurios kiekis, kaina nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje ir vertė užskaitoma „Pirkėjui“. Gera, nesugadinta tara sekančio užsakymo pristatymo dieną (jei nėra galimybės priimti jos tą pačią dieną) grąžinama „Pardavėjui“. Negrąžinus taros ilgiau kaip 3 (tris) dienas, „Pirkėjas“ moka „Pardavėjui“ 0,2 proc. netesybas už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos negrąžintos taros sumos. „Pirkėjas“ turi grąžinti tik švarią ir tik iš „Pardavėjo“ gautą tarą.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

3.5.2. reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Pardavėjas savo transportu (geros būklės, užtikrinant palaikymo temperatūrą ir švarą) pristato prekes į Jonavos vaikų lopšelių-darželių „Saulutė“ adresu Kosmonautų g.13 pagal užsakymą arba pagal raštu suderintą grafiką.

4.2. Pardavėjas kartu su prekėmis pateikia PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ, GARANTIJOS

5.1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002-05-15 įsakymu Nr.170 patvirtintus parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių reikalavimus, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002-12-24 įsakymu Nr.677 patvirtintus Lietuvos higienos normos HN 119:2002 reikalavimus, galiojančių standartų, ruošimo ir tiekimo į rinką reglamentus bei sanitarijos reikalavimus.

5.2. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti gamintojo kokybės atitikties dokumento (sertifikato, atitikties deklaracijos arba kito kokybę patvirtinančio dokumento) kopiją..

5.3. Gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms tikrinamas Pirkėjo kompetetingų darbuotojų prekių pristatymo vietoje. Techninių bei kokybės reikalavimų neatitikimas suteikia teisę Pirkėjui atsisakyti priimti prekes ir reikalauti iš Pardavėjo per nurodytą Pirkėjo terminą nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.

5.4. Jei Sutarties 5.3 punkte nurodyti trūkumai nustatomi vėliau, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip kitą dieną nuo šių trūkumų nustatymo dienos išsiųsti apie tai pranešimą (telefonu, elektroniniu paštu ar faksu) Pardavėjui, nurodyti Pardavėjo atstovo atvykimo dėl prekių kokybės ar kiekio patikrinimo datą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, prekės priimanamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 681 patvirtintas Prekių priėmimo taisykles.

5.5. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę ir tinkamumą vartoti terminų galiojimo metu.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus tiesioginius nuostolius, sumokėti netesybas (baudą, delspinigius), jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.3. *Force majeure* aplinkybe nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas tinkamos kokybės prekes, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

7.2. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių per nurodytą terminą arba pavėluoja pristatyti prekes pagal raštu suderintą grafiką, Pardavėjas moka 0,02 % dydžio nuo nepristatytų prekių kainos delspinigius už kiekvieną praleistą dieną.

7.3. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 14 dienų, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.

7.4. Nutraukus Sutartį 7.3. punkte nustatyta tvarka, Šalis, pažeidusi Sutarties nuostatas, privalo sumokėti nuostolius, netesybas per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018m.rugsėjo 1d. Iki 2019 m. rugsėjo 1d.

9.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

9.3. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.4. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.5. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

9.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

9.7. Kitos sąlygos _____

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“
Kosmonautų g. 13, Jonava
Įmonės kodas 190312011
Tel/fax. 8 349 53565
El.paštas saulute@jonava.lt
Bankas DnB NORD
Banko kodas 40100

UAB Ūžesys
Vilniaus g. 34, Jonava
Įmonės kodas 156719547
Tel. 8 349 50935
El. p. maistuka@gmail.com
AB Šiaulių bankas Jonavos sk.
a.s.LT437182600011467691



Direktorė Jelena Galvydytė



Direktorė Irina Kačerauskienė