

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. rugpjūčio 14 Nr. 53-125

Utena

Utenos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710442, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių, Zitos Ringelevičienės, veikiančios pagal Utenos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – „Užsakovas“), ir UAB „Ligaja“, juridinio asmens kodas 18369707, atstovaujama vykdančiojo generalinio direktoriaus Vito Gailiušo, veikiančios pagal įgaliojimą Nr. 2018/01 (toliau – „Projektuotojas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į tai, kad:

- (A) Užsakovas ketina Projektuotojui pavesti atlikti pastato katilinės projektavimo paslaugas adresu: Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r.
- (B) Projektuotojas įsipareigoja vykdyti prisiimtas pareigas atsakingai, su didžiausiu kruopštumu ir laikydamasis profesinių standartų bei Užsakovo reikalavimų;
- (C) Projektuotojas pareiškia, kad jis, taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Projektuotojo sutartinių įsipareigojimų dalis;
- (D) Šalys maksimaliai kooperuosis, bendradarbiaus ir keisis informacija vykdydamos šią Sutartį ir (arba) jos pagrindu sudarytas sutartis su trečiaisiais asmenimis. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytos Projektuotojo pareigos sudaro visų šioje Sutartyje jo nustatytų įsipareigojimų neatsiejamą dalį ir kurių tinkamo vykdymo Užsakovas turi teisę reikalauti bendrąja tvarka;
- (E) Projekto derinimas, projekto koregavimas pagal gautas pastabas, paslaugų atlikimas pagal Užsakovo ir Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus, Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, kad būtų parengti tinkamam Statinio statybos užtikrinimui reikalingi visi dokumentai ir Užsakovas galėtų efektyviai ir veiksmingai įgyvendinti Statinio statybos darbus nuo statybą leidžiančio dokumento iki statybos užbaigimo akto gavimo.

susitarė ir sudarė šią Statinio projektavimo paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

Sutarties sąvokos

Darbo diena – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

Paslaugos – Techninio projekto „Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos“ parengimo paslaugos, kurias pagal Sutartį privalo suteikti Projektuotojas laikantis šioje Sutartyje nustatytų sąlygų.

Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas – dokumentas, kuriame nurodoma perduodamos paslaugos, jų kiekis, kaina, laikotarpis. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas Paslaugų priėmimo-perdavimo faktą.

Raštu reiškia bet kokią informacijos išraišką žodžiais arba skaičiais, kurią galima perskaityti, atgaminti ir perduoti. Šis terminas apima ir elektroninėmis priemonėmis perduotą ir saugomą informaciją.

Sutarties kaina – suma, kuri turi būti sumokėta Projektuotojui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Paslaugų suteikimą, įskaitant visus mokesčius ir kitas Projektuotojo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas, įskaitant išlaidas dėl sąskaitų-faktūrų ir kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“.

Sutarties vertė - pirkimo objekto naudingumo, gerumo pinigine išraiška, skaičiuojama be PVM.

Statinys – Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinė.

Techninis projektas – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami darbo projekte. Techninis projektas rengiamas kaip vientisas dokumentas, nustatantis projektuojamo statinio esminius, funkcinius (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techninius, ekonominius, kokybės reikalavimus, kitus jo rodiklius ir charakteristikas;

Projekto vadovas – architektas ar statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas statytojo (Užsakovo) interesams, normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatyta tvarka organizuoja statinio projekto rengimą, koordinuoja statinio projekto dalių sprendinius bei statinio projekto dalių vadovų veiklą, prižiūri ir atsako, kad statinio projekte būtų įgyvendinti įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų reikalavimai

1. Sutarties dalykas ir objektas

- 1.1. Sutarties pavadinimas – Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos.
- 1.2. Sutarties dalykas - Projektuotojas savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe parengia pagal pateiktą Techninę specifikaciją užduotį „Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos“ (Sutarties priede Nr.1), įstatymuose, kituose teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose nustatytos sudėties ir kokybės projektinės dokumentacijos visumą (techninį projektą), ją suderinti su kompetentingomis institucijomis, o Užsakovas įsipareigoja priimti Projektinę dokumentaciją ir tinkamai apmokėti už Projektuotojo atliktas Paslaugas. Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Projektuotojas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.
- 1.3. Techninio projekto projektiniai sprendiniai aprašomi Techninėje specifikacijoje (užduotyje), kurią Užsakovas pateikia sudarydamas šią Sutartį ir kuri yra neatskiriama šios Sutarties sudėtinė dalis (toliau – Techninė specifikacija (užduotis).
- 1.4. Sutarties objektas - Projektuotojas atlieka tokias Paslaugas:
 - 1.4.1. Suprojektuoti automatizuotą pastato katilinę;
 - 1.4.2. Suprojektuoti sandėlį medienos granulių sandėliavimui;

- 1.4.3. Suprojektuoti visos katilinės įrangos ir vamzdinių keitimą;
- 1.4.4. Atlikti katilinės patalpų perplanavimą;
- 1.4.5. Numatyti katilinės patalpų remontą;
- 1.5. Projektuotojas pateikia techninį projektą savivaldybės administracijai tvirtinti.
- 1.6. Projektuotojas atlieka kitas paslaugas, detalai aprašytas Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija (užduotis)“.
- 1.7. Šalys konstatuoja, kad Projektuotojui parengus pastato techninį projektą ir atlikus kitus pagal normatyvinius statybos dokumentus būtinus veiksmus, jeigu bus pateikti pasiūlymai techninį projektą iš dalies pakeisti arba papildyti, įvykdys savo sąskaita techninio projekto pakeitimus arba papildymus neviršijant paslaugos tiekimo termino. Projektavimo paslaugų trūkumų taisymas nėra pagrindas pratęsti Projektavimo Paslaugų atlikimo terminą.
- 1.8. Projektuotojas, perduodamas pagal šią Sutartį atliktų projektavimo paslaugų rezultatą, patvirtina ir garantuoja, kad jo pateiktuose dokumentuose yra nustatytos visos reikalingos ir (arba) būtinos priemonės, medžiagos ir (arba) konstrukcijos elementai, būtini Užsakovui siekiant tinkamai ir racionaliai suremontuoti ir naudoti Statinį. Tuo atveju, jeigu atliekamų statybos darbų metu paaiškės, kad kurie nors iš jų nebuvo numatyti Projektuotojo parengtuose dokumentuose ir jie yra reikalingi ir (arba) būtini tam, kad Statinį būtų galima suremontuoti pigesniais kaštais ir (arba) Statinį eksploatuoti pagal paskirtį, Projektuotojas, savo lėšomis, atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir nurodymus, papildo projekcinę dokumentaciją ir suderina atitinkamus pakeitimus su kompetentingomis institucijomis teisės aktų nustatyta tvarka arba atlyginti Užsakovui nuostolius, kurie bus Užsakovo patirti jam savo sąskaita ištaisant Projektuotojo parengtos projektinės dokumentacijos ir (arba) jos dalies trūkumus, derinant projektinės dokumentacijos pakeitimus su valstybės kompetentingomis institucijomis, taip pat nuostolius, kuriuos sudarys statybos kaštų pabrangimas. Šiame punkte nurodytos alternatyvios prievolės įvykdymo reikalavimo pasirinkimo teisė priklauso Užsakovui.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Užsakovas privalo:
 - 2.1.1. apmokėti Projektuotojui už tinkamai atliktas Paslaugas ar jų organizavimą Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;
 - 2.1.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Projektuotoją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti projektavimo paslaugas, atsiradimą;
 - 2.1.3. ne vėliau kaip per 5 dienas nuo šios Sutarties įsigaliojimo šioje Sutartyje numatyta tvarka dienos pateikti Projektuotojui: dokumentų, suteikiančių Užsakovui teisę užsakyti pastato projektavimo paslaugas, kopijas; kitus techniniam projektui parengti bei suderinti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Projektuotojui. Tuo atveju, jeigu Projektuotojui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis išsipareigoja apie tai raštu įspėti Užsakovą ne vėliau kaip per 10 dienų po Sutarties pasirašymo dienos, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti, neatlikęs šios pareigos nustatytais terminais Projektuotojas praranda teisę remtis minėtomis aplinkybėmis norėdamas pagrįsti projektavimo paslaugas termino pratęsimo ir (ar) nuostolių atlyginimo.
 - 2.1.4. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Projektuotojo prašymo gavimo dienos pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus

- leidimus bei dokumentus, kad Projektuotojas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų atlikimu;
- 2.1.5. iš Projektuotojo gautą techninį projektą naudoti tik Sutartyje numatytais tikslais, tik statybos objektui, kuriam skirtas techninis projektas;
- 2.1.6. iš Projektuotojo gavęs pranešimą apie pasirengimą perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytą pastato techninį projektą, nedelsiant pradėti atitinkamai šių Paslaugų priėmimą;
- 2.1.7. bendradarbiauti su Projektuotoju ir padėti jam rengiant pastato techninį projektą.
- 2.2. Užsakovas turi teisę:
- 2.2.1. reikalauti iš Projektuotojo įvykdyti Sutartyje bei jos prieduose nustatytus reikalavimus;
- 2.2.2. kontroliuoti ir prižiūrėti Projektuotojo atliekamas projektavimo Paslaugas pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose jų kiekiui ir kokybei nustatytus reikalavimus;
- 2.2.3. esant Projektuotojo Paslaugų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo;
- 2.2.4. projektavimo metu reikalauti, kad Projektuotojas savo sąskaita atliktų projektinėje dokumentacijoje pakeitimus, iš esmės nekeičiančius Statinio projektinių sprendimų;
- 2.3. Projektuotojas įsipareigoja:
- 2.3.1. atlikti Paslaugas pagal šios Sutarties, taip pat pagal Techninėje specifikacijoje (užduotyje), prisijungimo sąlygose ir kituose pradinuose dokumentuose nustatytus reikalavimus. Nuo Techninės specifikacijos (užduoties) Projektuotojas gali nukrypti tik jeigu Užsakovas sutinka ir tai suderina abi šalys raštu;
- 2.3.2. raštu suderinti su Užsakovu visus koncepcinius sprendimus, projektinius sprendimus, taip pat projekte nustatytas naudoti statybines medžiagas;
- 2.3.3. atlikti ir pateikti Užsakovui Paslaugas Sutarties 3.2. punkte nustatyta tvarka ir terminais. Tuo atveju, jeigu vėluoja šioje Sutartyje numatytų paslaugų atlikimo terminai, Projektuotojas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti paslaugų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones; vykdydamas projektavimo Paslaugas ir su tuo susijusius veiksmus, savo rizika privalo laikytis visų Sutartyje nustatytų terminų;
- 2.3.4. garantuoti, kad, jei Statinys bus suremontuotas esant su Užsakovu ir Projektuotoju raštu suderintais nukrypimais nuo pradinio techninio projekto, neiškils jokių nuo Projektuotojo priklausančių arba su netinkamu šios Sutarties vykdymu susijusių kliūčių Statinio pripažinimui tinkamu naudoti pagal Lietuvos Respublikos normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus;
- 2.3.5. atlikdamas Paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovu ir (arba) Projekto ir (arba) Statybos valdytoju, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su šios Sutarties objektu susijusiais klausimais; bendradarbiauti su Užsakovu ir operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus techninio projekto trūkumus, netikslumus ir išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;
- 2.3.6. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka parengtą techninį projektą, bei techninėje specifikacijoje (užduotyje) nurodytą jo kopijų skaičių perduoti Užsakovui;
- 2.3.7. paskirti projekto vadovą;
- 2.3.8. kontroliuoti ir koordinuoti atskirų projekto dalių tarpusavio suderinamumą, paskirti projekto dalies vadovus, turinčius reikiamą kvalifikaciją ir veikiančius pagal reglamentą STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, Projektuotojo paskirtas projekto vadovas privalo užtikrinti, kad nebūtų nesutapimų tarp techninio projekto architektūrinių, konstrukcinių ir kitų techninio projekto dalių;

- 2.3.9. atlikdamas bet koki techninio projekto pakeitimą, iš anksto raštu jį suderinti su Užsakovu. Jeigu techninio projekto pakeitimo iniciatorius yra Užsakovas, jis privalo raštu informuoti Projektuotoją apie numatomus ir (arba) norimus pakeitimus, ir dėl to sudaryti su Projektuotoju papildomą susitarimą, kuriame nurodomi techninio projekto pakeitimo paslaugų terminai, kaina ir mokėjimo tvarka (išskyrus neesminius techninio projekto pakeitimus, kurių atlikimas nereikalauja didelės apimties paslaugų). Jeigu techninio projekto pakeitimo iniciatorius yra Projektuotojas, jis privalo raštu informuoti Užsakovą ir Statybos valdytoją apie numatomus pakeitimus ir gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl numatomų pakeitimų atlikimo. Vykdydamas techninio projekto pakeitimus, Projektuotojas privalo atitinkamai pakeisti visas jų dalis, susijusias su konkrečiu pakeitimu;
- 2.3.10. šioje Sutartyje nustatytų projektavimo paslaugų atlikimo metu savo iniciatyva organizuoti susirinkimus, kviešti į šiuos susirinkimus Užsakovo atstovą ir derinti su jais šioje Sutartyje numatytus projektinius sprendinius;
- 2.3.11. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;
- 2.3.12. pareikalavus Užsakovui pateikia Užsakovui raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį atliktas paslaugas;
- 2.3.13. imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių Statyba nebūtų užbaigta ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo dokumente ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, Projektuotojas privalo būti lojalus Užsakovo valdytojui, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus Projektuotojo parengtas projektas arba jo priedai;
- 2.3.14. perleisti visas autoriaus asmenines turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienės dalis, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas šios Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Projektuotojo Užsakovui ir Užsakovo apmokėta šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Projektuotojas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Projektuotojui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienės jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija. Šiame punkte nurodytų asmeninių turtinių teisių perleidimas Užsakovui suteikia pastarajam teisę savo iniciatyva keisti projektinę dokumentaciją ir (arba) kitus su ja susijusius ir Projektuotojo parengtus dokumentus be atskiro Projektuotojo kaip kūrinio autoriaus sutikimo, naudoti projektą savo nuožiūra.
- 2.3.15. atlikti ir (arba) organizuoti paslaugų atlikimą pagal tvarką ir sąlygas, apibūrintas Sutartyje. Užsakydamas paslaugas pas trečiuosius juridinius ir (arba) fizinius asmenis, Projektuotojas visiškai atsako už juos Užsakovui;
- 2.3.16. teikdamas paslaugas Projektuotojas turi užtikrinti reikiamą darbuotojų kvalifikaciją.
- 2.3.17. Paslaugų teikimo metu vykdyti Lietuvos Respublikoje galiojančių statybos ir projektavimo normatyvinių dokumentų reikalavimus;
- 2.3.18. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavęs iš Užsakovo atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis, paruošti visą dokumentaciją, reikalingą statybą

- leidžiantiems dokumentams gauti, ir atlikti visus veiksmus bei sudaryti visas sąlygas Užsakovui gauti statybą leidžiančiuosius dokumentus. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Paslaugų derinimo iki statybą leidžiančių dokumentų gavimo klausimus, Projektuotojas privalo išspręsti savarankiškai jam Užsakovo suteikiamų įgaliojimų ribose. Ši sutarties sąlyga yra esminė;
- 2.3.19. per įmanomai trumpiausius terminus bet ne ilgiau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo projekto ir ekspertizės išvados pateikimo dienos privalo ištaisyti techninio projekto ekspertizės atlikimo metu pareikštas pastabas (jei tokių yra) ir ištaisytą projektą nedelsdamas suderinti norminių teisės aktų nustatyta tvarka;
- 2.3.20. pradėdamas ir atlikdamas Paslaugas, išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiomis normomis ir taisyklėmis, bei statybos techniniu reglamentu.
- 2.3.21. Užsakovui reikalaujant, jį aprūpinti su Paslaugomis susijusia informacija, skaitmeniniais PDF ir TIF formato brėžiniais.
- 2.3.22. kilus abejonių dėl techninės specifikacijos (užduoties), raštu kreiptis į Užsakovą dėl jos patikslinimo.
- 2.3.23. kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys, jeigu Projektuotojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinta ne visa apimtimi.
- 2.4. Projektuotojas turi teisę:
- 2.4.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl Statinio projektavimo darbų principinių sprendimų tiek, kiek siūlomi pakeitimai, Projektuotojo nuomone, galėtų pasitarnauti techniškai ir būtų ekonomiškai optimalūs bei naudingi Statinio statybos sąlygoms sudaryti. Projektuotojas pirmiau paminėtus pasiūlymus dėl pakeitimų bei pakankamus jų pagrįstumo įrodymus pateikia Užsakovui raštu. Užsakovas susipažįsta su pasiūlymais per 5 kalendorines dienas po Projektuotojo atitinkamo pasiūlymo gavimo momento ir informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą;
- 2.4.2. Projektuotojas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už tinkamai atliktas projektavimo Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- Pastaba 2.4.3.1. punktas pildomas, jei pirkime dalyvauja subteikėjai.**
- 2.4.3. Projektuotojas dalį Paslaugų gali perduoti subteikėjams. Projektuotojas yra atsakingas už subteikėjų, įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Informacija apie subteikėją (-us):
- 2.4.3.1..[subteikėjo pavadinimas ir adresas].
- 2.4.3.2. Sutarties vykdymo metu Projektuotojas įsipareigoja Užsakovui pranešti apie keičiamus arba pasitelkiamus naujus subteikėjus.
- 2.4.3.3. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas paslaugoms, kurias Projektuotojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.
- 2.4.3.4. Sutarties vykdymo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- a) Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
 - b) subteikėjas Projektuotojui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;
 - c) siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą;
 - d) kitos Sutartyje nenumatytos, raštiškai pagrįstos priežastys.

2.4.3.5. Projektuotojui pageidaujant pakeisti subteikėjus, Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Projektuotojui gavus Užsakovo sutikimą.

2.4.3.6. Projektuotojas, informuodamas Užsakovą apie naujus ar keičiamus subteikėjus Sutarties 2.4.3.2-2.4.3.5 punktuose nustatytais atvejais, pateikia ir subteikėjo pašalinimo pagrindų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nebuvimą, ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei pašalinimo pagrindai ir/ar kvalifikacijos reikalavimai buvo taikyti). Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Projektuotojas per Užsakovo nustatytą terminą minėtą subteikėją pakeistų kitu, reikalavimus atitinkančiu subteikėju. Subteikėjo keitimas raštu suderinamas su Sutarties administratoriumi bei Utenos rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėju.

3. Paslaugų atlikimo terminai ir kaina

3.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir užregistravimo Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje dienos. Sutarties pabaiga - po 3 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.

3.2. Projektuotojas įsipareigoja projektavimo paslaugas pradėti kitą dieną po Sutarties įsigaliojimo dienos ir atlikti ne vėliau kaip per 2 mėnesius, pagal Sutarties Šalių suderintą kalendorinį projektavimo darbų grafiką (Priedas Nr. 2), kuris pateikiamas sutarties pasirašymo dieną, ir yra neatskiriama Sutarties dalis, parengti techninį projektą (projektas turi būti pataisytas pagal privalomasias ekspertizės pastabas (jeigu tokių yra), taip pat turi būti, patikrinta Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka, projekto sprendinių nustatytų reikalavimų atitiktis) ir perduoti Užsakovui. Paslaugų atlikimo terminas, Užsakovui raštu pritarus, gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgiau kaip 30 dienų. Jei Projektuotojas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutarties 3.2. punktą, jis įsipareigoja tą pačią dieną raštu apie tai informuoti Užsakovą.

3.3. Projektuotojas projektavimo paslaugas turi teisę užbaigti anksčiau sutarto termino.

3.4. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	3 950,00 EUR
PVM 21 %	829,50 EUR
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	4 779,50 EUR (<i>keturi tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt devyni EUR, 50 ct</i>)

3.5. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Projektuotojui tinkamai atlikus Paslaugas, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.6. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Sutarties atlikimą numatytas užmokestis ir Projektuotojas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių bendrą Sutarties kainą. Šalys taip pat susitaria, kad Sutarties kaina negali būti keičiama ir tais atvejais, jeigu po Sutarties pasirašymo kompetentingos institucijos pakeistų žemės sklypo, kuriame Užsakovas planuoja remontuoti Statinį, prisijungimo sąlygas taip pat lauko inžinerinių tinklų, infrastruktūros ir kitus sprendinius.

3.7. Užsakovas vieną kartą apmoka už projektavimo paslaugų atlikimą.

3.8. Projektuotojas PVM sąskaitą – faktūrą arba kitus atsiskaitymo dokumentus pateikia naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

- 3.9. Apmokėjimas vykdomas pagal Projektuotojo pateiktą sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos-faktūros gavimo ir paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. Sąskaitoje - faktūroje nurodomas Sutarties pavadinimas, data, numeris, paslaugos pavadinimas, faktiškai tinkamai atliktos paslaugos (jų dalies) apimtis. Apmokėjimo diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.
- 3.10. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nebus peržiūrima ir perskaičiuojama-

4. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimas vykdomas Šalims pasirašant paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.
- 4.2. Paslaugų bei projektinės dokumentacijos perdavimui įforminti Projektuotojas pateikia Užsakovui paslaugų pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas ši Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą per 5 darbo dienas nuo statybą leidžiančio dokumento išdavimo dienos privalo pasirašyti ir grąžinti Projektuotojui. Atsisakius priimti Paslaugas, Užsakovas per pirmiau nurodytą terminą privalo pateikti Projektuotojui motyvuotą atsisakymą priimti Paslaugas. Jei per šį terminą Užsakovas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad ši Paslauga atlikta tinkamai ir Užsakovas ją priima.
- 4.3. Suteikęs Paslaugas pagal Sutarties 1.2 punktą, Projektuotojas pateikia Užsakovui 2 (du) faktiškai, kokybiškai ir tinkamai bei laiku suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto egzempliorius, kurį abi Sutarties šalys suderina ir nenustačius trūkumų, pasirašo jį, išskyrus atvejus, jeigu:
- 4.3.1. Projektuotojas pagal Sutarties nuostatas neatliko arba netinkamai atliko kokią nors Paslaugų dalį arba Sutarties išipareigojimą, apie kurį jam tinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Projektuotojas turi reikalauti pašalinti per 5 (penkias) darbo dienas nustatytus Paslaugų trūkumus;
- 4.3.2. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto gavimo dienos, motyvuotai raštu atmeta pateiktą Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą;
- 4.3.3. Jeigu Užsakovas per Sutarties 4.3.1. punkte nustatytą terminą Projektuotojo pateikto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia jo nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Projektuotojas pateiktame Paslaugų perdavimo-priėmimo akte nurodytą konkrečią Paslaugos dalį atliko tinkamai.
- 4.4. Užsakovui atsisakius priimti Paslaugą ir nepasirašius paslaugos perdavimo-priėmimo akto, Šalys per 5 darbo dienas surašo Defektų nustatymo aktą, kuriame nurodomi Paslaugų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Projektuotojas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.
- 4.5. Užsakovas turi teisę pareikšti Projektuotojui pretenzijas dėl jau priimtų projektavimo Paslaugų ar veiksmų ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po perduotų Paslaugų duomenų neatitikimo pastebėjimo dienos.

5. Autorių teisės, patentai

- 5.1. Projektuotojas patvirtina, kad jam priklauso autoriaus teisės architektūrinės grafikos ir kitų kūrinių, taip pat jų tarpinių etapų, kurie apsaugoti autoriaus teisėmis ir kuriuos Projektuotojas sukuria šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui be

jokio papildomo apmokejimo. Be to, Projektuotojas patvirtina, kad šių kūrinių autoriaus teisės yra išimtinė Projektuotojo teisė, kurios jis nesidalija su bendraautoriais, ir Projektuotojui priklausančių nuosavybės teisių jis neperleido bei nesuteikė teisės naudotis licencijos pagrindu kitam trečiajam asmeniui.

- 5.2. Visas turtes teises į pagal šią Sutartį sukurtą kūrinių, t.y. pastato techninį projektą Projektuotojas maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiuro Projektuotojo sutikimo) naudoti pastato techninį projektą.
- 5.3. Projektuotojas neturi teisės be atskiuro rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti pastato techninį projektą bet kuriam trečiajam asmeniui.
- 5.4. Projektuotojas be atskiuro rašytinio Užsakovo leidimo ir (ar) sutikimo neturi teisės naudoti pastato techninio projekto ar atskirų jo dalių, projektuodamas kitus objektus, skelbdamas apie atliktas Paslaugas visuomenės informavimo priemonėse, reklamuodamas savo Paslaugas ir kt.
- 5.5. Projektinės dokumentacijos pagal šią Sutartį dokumentų kopijas Projektuotojas įsipareigoja saugoti 5 (penkerius) metus nuo šios Sutarties įvykdymo dienos.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Projektuotojas, vėluodamas įvykdyti techninio projekto parengimo sutartinius įsipareigojimus, per Sutartyje 3.2. punkte nustatytą terminą Užsakovui raštu pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną nuo pažeidimo dienos 0,02 % (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Sutarties vertės.
- 6.2. Tuo atveju, jeigu Projektuotojas pakartotinai pateikia Užsakovui Sutarties 1.2. punkte minėtus projektavimo dokumentus su klaidomis, Projektuotojas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo pareikalavimo išsiuntimo dienos, sumokėti Užsakovui 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties vertės baudą.
- 6.3. Jeigu Projektuotojui už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą yra paskaičiuoti delspinigiai ir Projektuotojas per 14 dienų nuo Užsakovo sąskaitos-faktūros įsiuntimo dienos nesumoka, Užsakovas atskaičiuoja, ne ginčo tvarka, delspinigius iš Projektuotojui mokėtinų sumų už atliktas projektavimo Paslaugas.
- 6.4. Projektuotojas įstatymų nustatyta tvarka atsako Užsakovui už pastarajam padarytus nuostolius dėl Projektuotojo parengtame techniniame projekte atsiradusių klaidų, kurias sąlygojo tai, kad Projektuotojas nesilaikė reikiamų profesinio atidumo ir rūpestingumo standartų.
- 6.5. Užsakovas vėluodamas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Projektuotojui už pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, Projektuotojui raštu pareikalavus moka Projektuotojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.6. Užsakovas vėluodamas daugiau kaip 30 dienų sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Projektuotojui už pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, Projektuotojui raštu pareikalavus, Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Projektuotojo pareikalavimo išsiuntimo dienos, sumokėti 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties vertės dydžio baudą.
- 6.7. Abiejų šalių delspinigiai negali viršyti 20 % bendros Sutarties kainos.
- 6.8. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus sutartam terminui ir baigiami skaičiuoti, įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.
- 6.9. Visais atvejais Sutarties Šalies pareiga mokėti delspinigius atsiranda tik tuo atveju, jeigu kita Sutarties Šalis to pareikalauja raštu. Dėl objektyvių aplinkybių Sutarties

Šalis turi teisę ir nereikalauti, kad būtų mokami delspinigiai. Bet kuriuo atveju, jeigu Sutarties Šalis pareikalauja, kad būtų mokami delspinigiai, jie turi būti sumokami už laikotarpį nuo pažeidimo užfiksavimo vieno iš Sutarties Šalių atsakingų atstovų pasirašytame akte dienos iki Sutarties pažeidimo pašalinimą dienos.

- 6.10. Vadovaujantis LR CK 6.54 straipsnyje nustatyta tvarka, Sutarties mokėjimus sumokėjus pavėluotai, pirmiausia padengiami delspinigiai, baudos ir tik po to padengiama likusi skola. Netesybų (baudų, delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

7. Sutarties nutraukimo sąlygos

- 7.1. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatyta tvarka ir pagrindais, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Projektuotojui prieš 30 (trisdešimt) dienų.
- 7.2. Jei ši Sutartis nutraukiama remiantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, ginčų sprendimo
- 7.3. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu ar kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.
- 7.4. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Projektuotojui tik iš dalies įvykdžius techninio projekto parengimo paslaugas, Užsakovas ir Projektuotojas įsipareigoja sudaryti atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai atliktų paslaugų faktinę padėtį ir įvykdyti atitinkamą tarpusavio atsiskaitymą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievole. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 8.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

9. Bendrosios nuostatos

- 9.1. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl šios Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar

- pretenzijos perduodamos ir galutinai išsprendžiamos kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.
- 9.2. Neesminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais. Neesminių Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 9.3. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Projektuotojas pateikia Užsakovui tinkamai ir laiku atliktų Paslaugų ir visus su Paslaugomis susietus duomenis bei dokumentaciją, o Užsakovas juos priima ir pasirašo Paslaugų ir su jomis susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo – priėmimo aktą bei apmoka už atliktas Paslaugas šioje Sutartyje numatyta tvarka.
- Sutartis galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovo ir (ar) Projektuotojo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais esant normaliai įvykių eigai.
- 9.5. Šalys susitaria, kad ši Šalių pasirašyta ir antspaudais patvirtinta Sutartis persiūsta faksu ir/ar elektroniniu paštu turi juridinę galią, kol Projektuotojas ir Užsakovas persiunčia Sutarties originalą.
- 9.6. Pasirašius Sutartį nuo Paslaugų pradžios iki jų pabaigos Paslaugų teikimui organizuoti bei Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:
- 9.6.1. Projektuotojo atstovas Techninio projekto vadovas – Danutė Šavinytė.
- 9.6.2. Užsakovo atstovas, už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Nerijus Malinauskas tel., 8 389 61592.
- 9.6.3. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Jurgita Šukienė.
- 9.7. Norėdamas pakeisti projekto vadovą, Projektuotojas privalo gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pakeitimo.
- 9.8. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas, statybos techniniai reglamentai ir kiti norminiai teisės aktai.
- 9.9. Atskiri Sutarties dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, bet esant neaiškumų ir (ar) prieštaravimų, juos išaiškina Užsakovas.
- 9.10. Šios Sutarties Šalys Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, priimamą riziką ir rizikos pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus bei valios, ir tai paliudydamos bei niekieno neverčiamos pasirašė šią Sutartį pirmiau nurodytą dieną 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties Šalys turi po vieną šios Sutarties egzempliorių.
- 9.11. Ši Sutartis yra vieša.
- 9.12. Sutarties Šalys sutarė, kad Sutarties sąlygos, įvardintos Sutarties 1.1-1.6, 2.1-2.3, 3.5-3.10, 5.1-5.5, 6.1-6.10, 7.1-7.4, 8.1-8.3, 9.1-9.5, 9.11 punktuose yra esminės ir nėra keičiamos.

9.13. Sutarties priedai yra laikomi neatskiriama ir sudedamosiomis šios Sutarties dalimis. Prie šios Sutarties yra pridėti šie priedai:

9.13.1. Techninė specifikacija (užduotis) „Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės paprastojo remonto projektavimo paslaugos“ – Priedas Nr. 1, 2 lapai.

9.13.2. Projektavimo paslaugų atlikimo grafikas – Priedas Nr. 2, 1 lapas.

10. Šalių rekvizitai ir parašai:

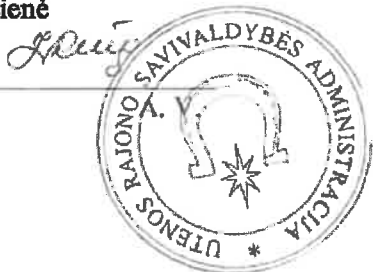
Užsakovas

Utenos rajono savivaldybės administracija
Kodas 188710442
Nėra PVM mokėtojas
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Adresas: Utenio a. 4, 28503, Utena
A. s. Nr. LT977044060002517927
AB SEB bankas, b.k. 70440
Tel. (8 389) 61 600, faks. (8 389) 61 615

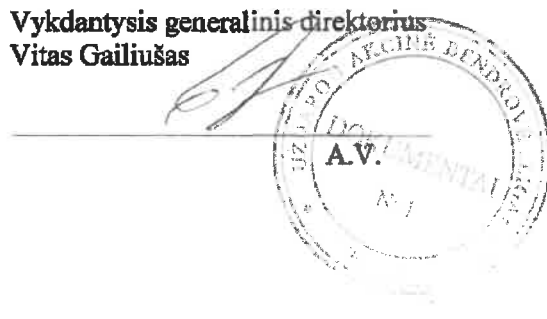
Projektuotojas

UAB „Ligaja“
Į.k. 183697076
PVM Kodas LT836970716
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Žvalgų g. 8, LT-08221, Vilnius
A.s. LT44 7300 0100 7548 2142
AB SWEDBANK, b.k. 73000
Tel.: 8 389 69114, 8 5 2 77 23 77

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti administracijos direktorių,
Zita Ringelevičienė



Vykdantysis generalinis direktorius
Vitas Gailiušas



Projekto vadovė / projekto vyresnysis specialistas
Jurgita Sytkienė
2018-09-12

2018-09-13

Priedas Nr. 1
2018 m. lapas 14 d.
Sutarties Nr. 83-125

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA - UŽDUOTIS
KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, ADRESU MUSTEIKIO G. 29,
TAURAGNŲ MSTL., UTENOS R., KATILINĖS REMONTO PROJEKTAVIMO
PASLAUGOS

1. **Perkančioji organizacija** – Utenos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710442, Utenio a. 4, Utena.
2. Pirkimo objektas – Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės paprastojo remonto projektavimo paslaugos.
3. **Esamos situacijos aprašymas:**
 - 3.1. Pastato statybos metai - 1973, šildomas plotas – 718,5 m², paskirtis - kultūros, sienos – plytų mūras. Pastatas nerenovuotas. Šildymas iš vietinės katilinės. Katilinė kūrenama kietu kuru.
 - 3.2. Kitas iš šios katilinės šildomas pastatas, Tauragnų seniūnija. Šildomas plotas – 396,4 m², paskirtis – administracinė, sienos – plytų mūras. Pastatas nerenovuotas.
 - 3.3. Esami kieto kuro katilai susidėvėję. Reikalingas katilų ir visos katilinės įrangos keitimas, granulių sandėlio įrengimas.
4. **Perkamas paslaugas apima:**
 - 4.1. Teikėjas parengia kultūros paskirties Tauragnų kultūros namų pastato katilinės remonto techninį projektą, jį suderina ir gauna statybą leidžiantį dokumentą.
 - 4.2. Katilinės remonto techniniame projekte numatyti:
 - 4.2.1. Katilinei parinkti reikiamo galingumo 2 visiškai automatizuotus kieto kuro katilus, kurie užtikrintų dviejų pastatų Tauragnų kultūros namų ir Tauragnų seniūnijos šildymo ir Tauragnų kultūros namų karšto vandens ruošimui reikalingą šilumos poreikį. Katilai turi būti skirti kūrenti medienos granulėms, kurios atitiktų EN plus standarto kokybę. Katilų valdymas visiškai automatizuotas, privalo turėti vietinį valdymo pultą bei nuotolinio stebėjimo ir valdymo galimybę, tam panaudojant Ethernet sąsają arba GSM modemą. Katilai su integruotu mažuoju ratu, granulių padavimo vakuuminiu siurbliu ir dūmsiurbliu.
 - 4.2.2. Paduodamo į pastatų šildymo sistemas termofikacinio vandens temperatūra turi būti keičiama priklausomai nuo lauko išorės temperatūros.
 - 4.2.3. Termofikacinis vanduo į seniūnijos pastatą tiekiamas šilumos trasa.
 - 4.2.4. Katilų montavimą numatyti patalpoje Nr. R5.
 - 4.2.5. Katilo valdiklis turi būti programuojamas rankiniu būdu, numatant temperatūrų palaikymą pasirinktomis valandomis, valdyti bent 2 šilumos grandines. Katilai privalo turėti automatinį kaitinimo paviršių valymą nuo degimo produktų likučių.
 - 4.2.6. Į esamą dūmtraukį suprojektuoti reikiamo diametro nerūdijančio plieno įdėklus kiekvienam katilui. Numatyti esamo mūrinio dūmtraukio susiaurėjančios viršutinės dalies virš stogo nuardymą ir įdėklų išorėje apšiltinimą.

- 4.2.7. Esamose patalpose Nr. R1 ÷ R3 ir dalyje patalpos Nr. R4 (pagal poreikį) suprojektuoti granulių sandėlį, numatant esamų pertvarų tarp šių patalpų išardymą ir naujos pertvaros, granulių sandėlio atskirimui nuo katilinės, patalpoje Nr. R4 įrengimą. Numatyti šios naujos patalpos remontą, prie sienų įrengiant nuolydžius granulių subyrėjimui į vidurį, grindų išlyginimą.
- 4.2.8. Granulių padavimui iš sandėlio į katilų bunkerius suprojektuoti pneumatinius mechanizmus. Granulių padavimui iki pneumomechanizmų, sandėlyje suprojektuoti sraigtinį mechanizmą.
- 4.2.9. Įėjimo į katilinę esamas duris perkelti į katilinės patalpų vidurinio lango vietą, numatant virš durų langą.
- 4.2.10. Granulių iš didmaišių supylimui į sandėlį, prie granulių sandėlio išorinės kermo pusės suprojektuoti reikiamame aukštyje sandariai uždaramą ir užrakinamą metalinį piltuvą - bunkerį. Jo aptarnavimui suprojektuoti metalinę aikštelę.
- 4.2.11. Katilinėje numatyti reikiamo tūrio akumuliacinę talpą.
- 4.2.12. Suprojektuoti visos katilinės įrangos ir vamzdynų keitimą.
- 4.2.13. Visose katilinės patalpose numatyti visos elektros instaliacijos ir šviestuvų keitimą.
- 4.2.14. Projekte numatyti katilinės vidaus patalpų remontą.
- 4.2.15. Katilinėje pakeisti esamą praustuvą nauju, perkeltiant jį į kitą vietą.
- 4.3. Teikėjas parengia visas reikalingas techninio projekto dalis.
5. Paslaugų atlikimo terminas - 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos.
6. Katilinės projekto pateikiama 3 vnt. spausdintų egzempliorių ir 1 egz. elektroninėje laikmenoje (CD).

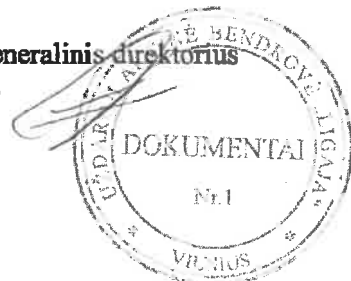
Pirkėjo vardu

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavadojanti administracijos direktorių,
Zita Ringelevičienė



Teikėjo vardu

Vykduantysis generalinis direktorius
Vitas Gailiusas



Priedas Nr. 2
 Prie 2018 m 09 14.d.
 Sutarties Nr. S3-125

Projektuotojas: UAB „Ligaja“
 Statytojas: Utenos rajono savivaldybės administracija
 Objekto pavadinimas: „Kultūros pastatų remontas, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos“
 PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Eil. Nr.	Projekto dalies pavadinimas	Atsakingo asmens vardas, pavardė parašas	Projektavimo paslaugų pradžia	Projektavimo paslaugų pabaiga	Projekto dalių derinimo su Užsakovu datos		Projekto pateikimas ekspertams *	Projekto pateikimas Užsakovui **
					2018			
1	Katilinės remonto aprašas	Danutė Šavinytė	2018 09 14	2018 11 14	I mėn.	II mėn.		2018 11 14
2								
3								
4								

Projekto vadovas: Danutė Šavinytė

Pastaba:

* - pagal sutartį su techninių projektų ekspertais, projekto ekspertizė atliekama per 15 darbo dienų nuo projekto, kuris atitinka teisės aktų reikalavimus, pateikimo;

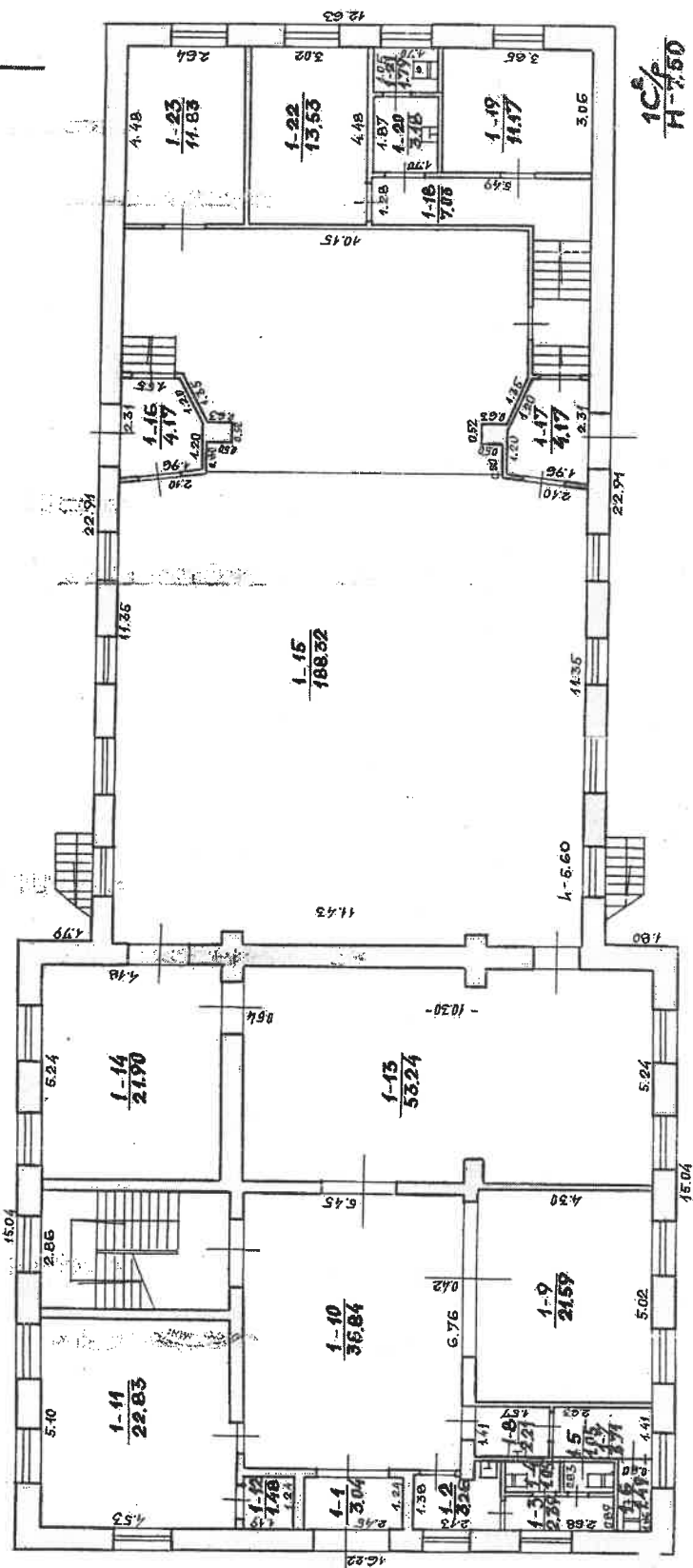
** - projektas turi būti pataisytas pagal privalomasias ekspertizės pastabas (jeigu tokių yra), taip pat turi būti patikrinta, Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka, projekto sprendinių nustatytų reikalavimų atitiktis.

Pirkėjo vardu

Projektoautojo vardu

Administracijos direktoriaus pavaduotoja
 Pavaduojanti Administracijos direktorių
 Zita Ringelevičienė

Vykduantysis generalinis direktorius
 Vitas Gailiusas



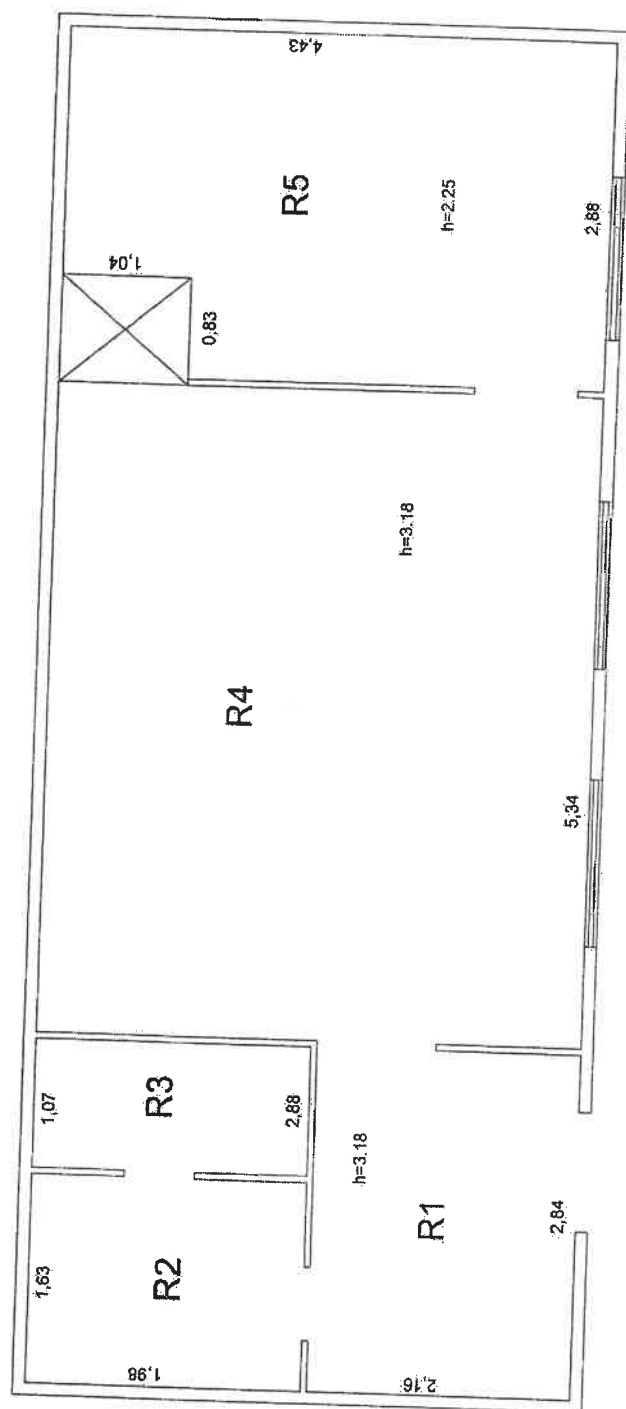
TAURAGŲ KM.

UTENGOS
RAT

1020

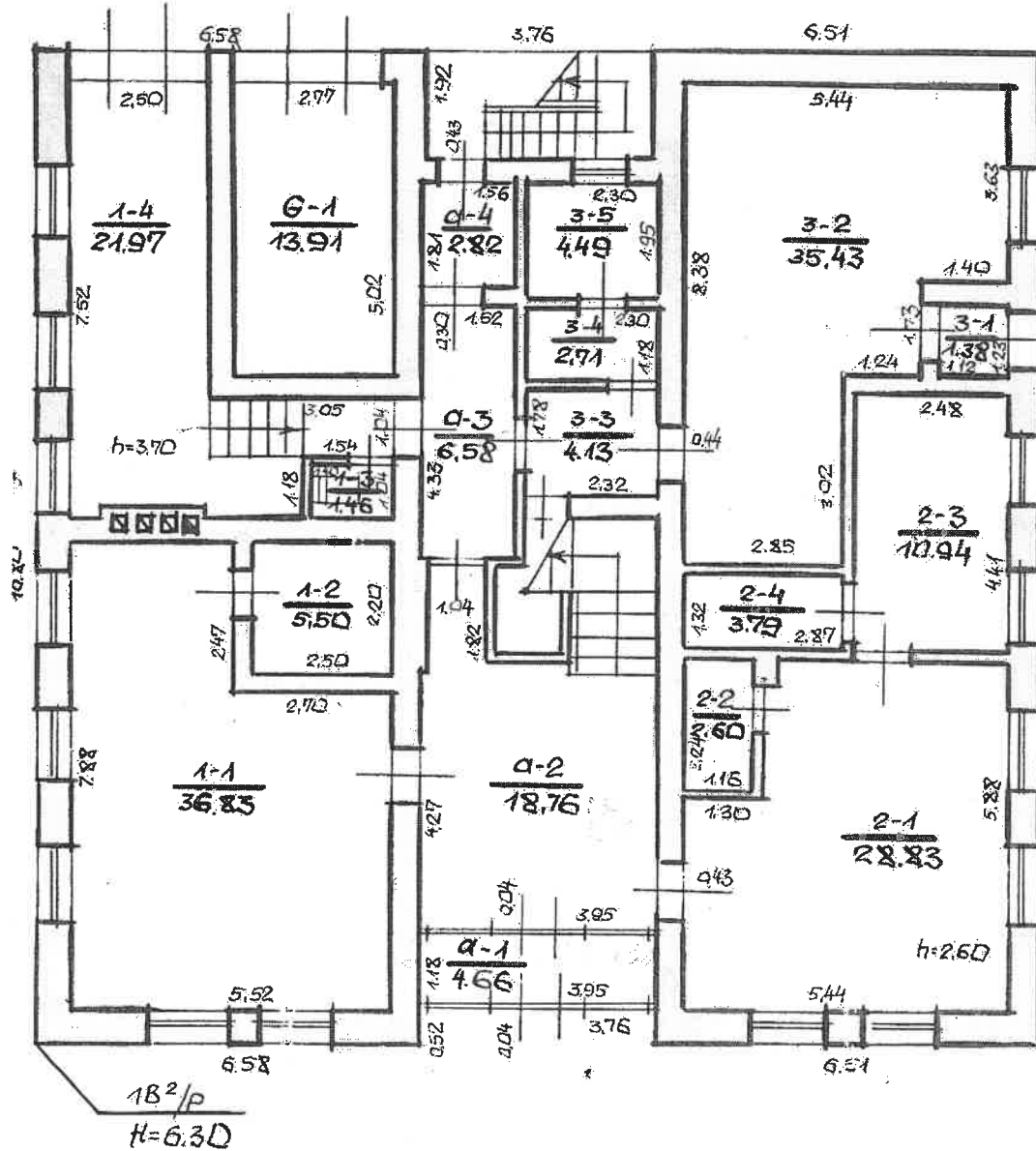
4

4 10 03



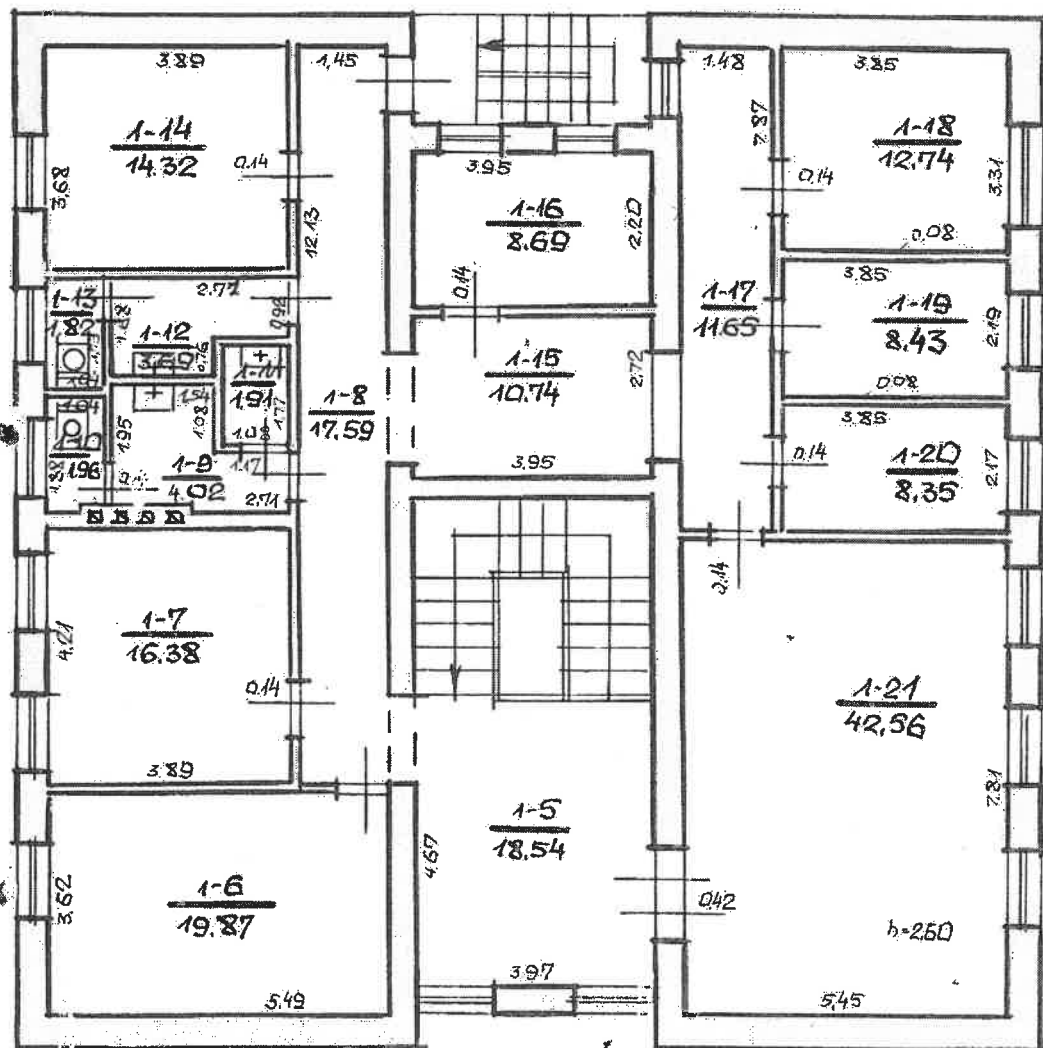
Tauragnų kultūros namų katilinės patalpų planas

PIRMAS ALIŠTAS



VI „Respublikinis inventarizavimo projektavimo ir paslaugų biuras“ UTENOS FILIALAS				
TAURAGNĖ APL. TAURAGNAI				
Miestas	Kv.	Sk.	Raidė	Sudarys:
UTENOS			1B ² /p	()
RAJ.				Tikrinys:
M 1:100				()
Gamybinių grupė Nr. 1995 m. 03 mėn. 23 d.				

ANTRAS ALIKŠTAS



VI „Respublikinis inventurizavimo projektavimo ir paslaugų biuras“ UTENOS FILIALAS				
TAURAGNIO APL. TAURAGNAI				
Miestas	Kv.	Sk.	Raidė	Sudėtis
UTENOS RAJ.			182/A	(Signature)
M 1:100				Tikrinio: (Signature)
Gamybinė grupė Nr. 2...1996 m. ... 03 ... mėn. 23 d.				



LIGAJA

Viešojo pirkimo „Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos“ pirkimo dokumentų 3 priedas

**PASIŪLYMAS MAŽOS VERTĖS PIRKIMUI SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
„KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, ADRESU MUSTEIKIO G. 29, TAURAGNŲ
MSTL., UTENOS R., KATILINĖS REMONTO PROJEKTAVIMO PASLAUGOS“**

2018-08-13

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai ir įm. kodai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.):	UAB „Ligaja“, Įmonės kodas 183697076
Tiekėjo adresas /Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Žvalgų g. 8, LT-08221
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vitas Gailiušas
Telefono numeris	8-5-2772377, 8-389-69114
Fakso numeris	8-5-2772373
El. pašto adresas	utena@ligaja.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) viešojo pirkimo, skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1.	Kultūros paskirties pastato, adresu Musteikio g. 29, Tauragnų mstl., Utenos r., katilinės remonto projektavimo paslaugos	3 950.00	829.50	4 779.50



LIGAJA

Mūsų bendra pasiūlymo kaina (EUR) apskaičiuota vadovaujantis visų pirkimo dokumentų nustatyta tvarka, yra 4779.50 EUR (keturi tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai ir penkiasdešimt euro centų) su PVM.

Pridėtinės vertės mokestį (PVM) nuo bendros pasiūlymo kainos (Eur) sudaro 829.50 (aštuonis šimtus dvidešimt devynis eurus ir penkiasdešimt euro centų).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomas kainas įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Pažyma apie pasitelkiamus subrangovus	1
2	EBVPD	13
3	Įgaliojimas Nr. 2018-01	1

Si pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

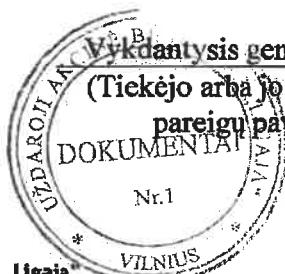
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1	Įgaliojimas Nr. 2018-01	Įgaliojimas Nr. 2018-01

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose (ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos).

Pasiūlymas galioja iki 2018-11-13

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu **turi būti pateiktas įgaliojimas** (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).



Vykdytysis gen. direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Vitas Gailiusas
(Vardas ir pavardė)

UAB „Ligaja“
Įmonės kodas 183697076
PVM mokėtojo kodas LT836970716

Žvalgu g. 8, LT-08221 Vilnius
Tel. (8 5) 277 2377
Faks. (8 5) 277 2373

Sąsk. Nr. LT44 7300 0100 7548 2142
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

El. p. info@ligaja.lt
www.ligaja.lt