

**KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE (KURŠIŲ
NERIJOJE) PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 5-63(1.53)/17**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2017 m. liepos mėnesio 27 diena

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija, juridinio asmens kodas 193064642, kurios registruota buveinė yra Naglių g. 8, Neringa, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aušros Feser, veikiančios pagal nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Viva Baltic“, juridinio asmens kodas 302662016, kurio registruota buveinė yra Budelkiemio g. 13-45, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama UAB „Viva Baltic“ direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Jungtinės veiklos sutartį, sudarytą 2017 metų birželio 16 d. tarp UAB „Viva Baltic“ ir UAB „REZIT“, (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje paslaugos pirkimo-pardavimo sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugos pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslaugos pirkimas (toliau – Paslauga).

1.2. Paslaugos objektas – krantotvarkos priemonių įgyvendinimas vykdant projekto projektą Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ (toliau – Projektas) pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“ dalį - krantotvarkos priemonių įgyvendinimas pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje).

1.3. Paslaugos teikimo preliminarios apimtys, reikalavimai, terminai yra nurodyti Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (Priedas Nr. 1) ir šioje Sutartyje.

1.4. Paslaugos suteikimo vieta – Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programoje (patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360) numatytos prioritetinės zonos Kuršių nerijoje:

- Smiltynės rekreacinė zona;
- kranto ruožas tarp Alksnynės ir Juodkrantės rekreacinių zonų;
- Juodkrantės rekreacinė zona;
- kranto ruožas tarp Juodkrantės ir Pervalkos rekreacinių zonų;
- Pervalkos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Pervalkos ir Preilos rekreacinių zonų;
- Preilos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Preilos ir Nidos rekreacinių zonų;
- Nidos rekreacinė zona;
- Kranto ruožas tarp Nidos rekreacinės zonos ir sienos su Rusijos Federacija.

1.5. Paslaugos suteikimo vieta, pasikeitus Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programai, gali būti tikslinama rašytiniu Šalių susitarimu.



2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems abiejų Šalių atstovams ir Paslaugos teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, numatytą šios Sutarties 2.2, 2.3, 2.4 punktuose. Pasirašydamos Sutartį Šalys privalo nurodyti tikslią Sutarties pasirašymo datą. Iki Sutarties pasirašymo dienos Paslaugos teikėjas kartu su lydraščiu pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

2.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 40 000 € (keturiasdešimt tūkstančių eurų).

2.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki numatyto Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos pridėdant papildomai 10 darbo dienų. Jeigu šių įsipareigojimų laikotarpis bus pratęstas, Tiekėjas nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, turi pratęsti ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą.

2.4. Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančiame dokumente/garante, privalo būti nurodyta: Draudikas (...), Tiekėjo (toliau – Draudėjo) vardu, besąlygiškai ir neatšaukiamai garantuoja sumokėti, Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcijai (Direkcijai/Gavėjui) pateikus pirmą reikalavimą, nereikalaujant, kad prieš tai Direkcija/Gavėjas pateiktų reikalavimą Tiekėjui, 40 000 Eurų (keturiasdešimt tūkstančių eurų) sumą, nereikalaujant, kad Direkcija/Gavėjas pagrįstų reikalavimą ar nurodytų patirtus nuostolius, tačiau Direkcijai/Gavėjui nurodžius, kurios Sutarties sąlygos/prievolės, žemiau nurodytos, buvo nevykdomos ar netinkamai vykdomos. Netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikoma:

2.4.1. Draudėjo atliktos paslaugos pagal Sutartį neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų;

2.4.2. Draudėjas pažeidė Sutartyje numatytus prievolės įvykdymo terminus, išskyrus atvejus, kai minėtų prievolių įvykdymo terminai buvo pažeisti ne dėl Draudėjo kaltės;

2.4.3. Draudėjas atsisako pagal Sutartį atlikti Sutartyje numatytas paslaugas, vykdyti savo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį.

2.5. Paslaugos teikimo pradžia laikoma diena, kai Tiekėjas iš Užsakovo gauna Darbų kiekių žiniaraštį (-ius), kuriame (-uose) numatytos Paslaugos teikimo apimtys metams atskiroms tvarkomoms teritorijoms.

2.6. Paslaugos teikimo pabaiga – suteiktos Paslaugos (jos dalies) paskutinio Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

2.7. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d. Sutartis gali būti pratęsta jeigu bus pratęstas projekto Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“ įgyvendinimas. Bendras sutarties galiojimo terminas – ne ilgesnis nei 5 (penki) metai.

2.8. Paslauga teikiama pagal Techninėje specifikacijoje, numatytus Paslaugos teikimo terminus:

2.8.1. kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais ir žabtvorėmis: 2017 m. – nuo Sutarties pasirašymo dienos iki lapkričio 30 d., 2018 – 2021 m. nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d.;

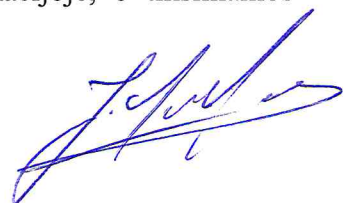
2.8.2. lentinių takų ir laiptų atnaujinimas: 2017 m. – nuo Sutarties pasirašymo dienos iki spalio 31 d., 2018 – 2021 m. nuo balandžio 1 d. iki birželio 30 d.;

2.8.3. molio-žvyro takų atnaujinimas: 2017 m. – nuo Sutarties pasirašymo dienos iki lapkričio 30 d., 2018 – 2021 m. nuo balandžio 1 d. iki lapkričio 30 d.;

2.8.4. laikino stendo pagaminimas ir pastatymas: iki 2017 m. rugpjūčio 31 d.

2.9. Paslaugos teikimo terminai:

2.9.1. Tiekėjas Paslaugą, numatytą Sutartyje, turi suteikti iki 2021 m. gruodžio 31 d., preliminaros metinės Paslaugos apimtys numatomos Techninėje specifikacijoje, o tikslinamos kasmet Užsakovo pateikiamuose Darbų kiekių žiniaraščiuose;



2.9.2. atskirų Paslaugos dalių, numatytų Techninėje specifikacijoje, atlikimo terminas, nurodytas 2.8 p., gali būti pratęstas iki 1 (vieno) mėnesio, jeigu atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:

2.2.9.1. dėl Užsakovo nurodymų, keičiančių Sutarties įvykdymo terminą;

2.2.9.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

2.2.9.3. dėl priežasčių, kurios atsirado ne dėl Tiekėjo kaltės;

2.2.9.4. dėl išskirtinai nepalankių oro sąlygų.

2.10. Darbų kiekių žiniaraščiai pateikiami tokia tvarka:

2.10.1. 2017 m. per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, 2018-2021 m. – per 7 darbo dienas nuo einamųjų metų balandžio 1 d. Smiltynės, Juodkrantės, Pervalkos, Preilos ir Nidos rekreacinėms zonoms;

2.10.2. 2017 m. per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, 2018-2021 m. - per 7 darbo dienas nuo einamųjų metų gegužės mėnesio 15 d. visai Kuršių nerijos nacionalinio parko teritorijai, išskyrus rekreacines zonas.

2.11. Esant pagrįstoms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę pateikti patikslintus bei papildomus Darbų kiekių žiniaraščius.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutartyje nustatomi fiksuoti paslaugų įkainiai.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mata vimo vnt.	Vieneto įkainis be PVM, Eur	Vieneto įkainis su PVM, Eur
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais	m ²		
2.	Žabtvorių pynimas	m		
3.	Lentinių takų atnaujinimas	m ²		
4.	Molio – žvyro takų atnaujinimas	m ²		
5.	Laiptų atnaujinimas	m ²		
6.	Laikino informacinio stendo pagaminimas ir pastatymas	vnt.		

Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	917600,00 Eur
PVM	193425,50 Eur
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	1111025,50 Eur

3.2. Sutarties kaina (įkainis) gali būti koreguojama šiais atvejais:

3.2.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui;

3.2.2. įvesti nauji mokesčiai tiesiogiai susiję su perkamomis paslaugomis;

3.2.3. pasikeitus panašių prekių kainų (įkainių) lygiui (perskaičiuojama ne anksčiau kaip po 12 mėn. nuo Sutarties sudarymo);

3.3. Sutarties 3.2. punkte nustatytais atvejais Sutarties kaina (įkainis) gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos (įkainio) sudėtyje esančio PVM mokesčio dalį, pridedant naują mokesťį, įvertinant kainų lygių pasikeitimą. Perskaičiuotos kainos (įkainiai) įsigalioja nuo papildomo susitarimo tarp Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, pasirašymo dienos. Šis susitarimas Sutarties Šalių turi būti pasirašytas per protingą, tačiau kiek įmanoma trumpiausią laikotarpį.

3.4. Pasikeitus panašių paslaugų kainų (įkainių) lygiui, Sutarties kaina (įkainis) perskaičiuojama kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu kainų (įkainio) pokytis lyginant einamųjų metų

sausio mėnesio kainas su praėjusių metų sausio mėnesio kainomis yra didesnis arba mažesnis kaip 10 (dešimt) procentų. Šiuo atveju Sutarties Šalis, inicijuojanti Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimą, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento ar kitos oficialios institucijos išduotą dokumentą (originalą), patvirtinantį panašių paslaugų kainos (įkainio) lygio pokytį.

3.5. Sutarties Šalis, inicijuojanti Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimą Sutarties 3.2.3. punkte nustatytu atveju, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento ar kitos oficialios institucijos išduotą dokumentą (originalą), patvirtinantį panašių prekių kainos (įkainio) lygio pokytį.

3.6. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris bus šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.7. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo papildomo susitarimo dėl Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos.

3.8. Nuo Sutarties 3.2. punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo momento perskaičiuojama tik nesuteiktos Paslaugos dalies kaina (įkainis) (iki šių aplinkybių atsiradimo momento faktiškai suteiktos ir Perdavimo – priėmimo aktu perduotos - priimtose Paslaugos dalies kaina (įkainis) nekeičiama).

3.9. Užsakovas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo nurodytą sąskaitą. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3.10. Už suteiktos Paslaugos dalį gali būti atliekami tarpiniai mokėjimai. Tiekėjui pateikus, o Užsakovui patvirtinus Perdavimo-priėmimo aktą, pažymą apie suteiktos Paslaugos (dalies) vertę, darbų žiniaraščius (Excel lenteles, kuriose turi matytis: kiekvieno atliekamo darbo pavadinimas, pagal sutartį numatyti mato vienetai, vieneto įkainis, bendra atliekamo darbo kaina (įkainių suma), nuo darbų pradžios atliktas darbų kiekis ir atlikto darbo suma, deklaruojamo mėnesio darbo kiekis, deklaruojamo mėnesio darbo suma ir likutinis bei likutinė suma), matavimų dokumentus ir sąskaitą faktūrą.

3.11. Teritorijos, kurioje buvo atliekami darbai, matavimus Tiekėjas atlieka savo sąskaita. Matavimų dokumentai, kurie kaip suteiktos Paslaugos (dalies) pagrindimas tiksliai fiksuojant suteiktos Paslaugos (dalies) apimtį, pateikiami Užsakovui kartu su Perdavimo-priėmimo aktu.

3.12. Tarpiniai mokėjimai atliekami ne dažniau negu vieną kartą per mėnesį.

3.13. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kurią Užsakovas patvirtina Sutarties 3.10. punkte nurodytus dokumentus.

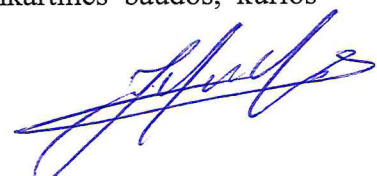
3.14. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už tinkamą Paslaugos suteikimą ir tinkamą Sutarties rezultato pasiekimą.

4.2. Už netinkamą savo pareigų ir prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Tiekėjas moka Užsakovui netesybas. Šalys neatšaukiamai pripažįsta, kad Sutartyje numatyti netesybų dydžiai, jų sumokėjimo tvarka yra teisingos, ekonomiškai įvertintos ir yra atsižvelgta į tai, kad Užsakovas turi prisiėmęs įsipareigojimus prieš Projekto, pagal kurį vykdomas šis pirkimas, finansuotoją Aplinkos projektų valdymo agentūrą, kuri kontroliuoja Projekto įvykdymo terminus, kokybę, pinigų mokėjimo tvarką. Būtent Projekto įvykdymo kokybės ir terminų, pirkimo Sutarties įsipareigojimų/paslaugų suteikimo termino laikymasis garantuoja Projekto finansavimą, kas turi tiesioginę reikšmę Užsakovui atsiskaitant su Tiekėju.

4.3. Netesybomis yra baudos (dydis nurodomas atskira suma) ar/ir delspinigiai (dydis nurodomas atskiru procentu, skaičiuojant nuo konkrečios sumos), kurie mokami už kiekvieną kalendorinę dieną, kol trunka pažeidimas. Prieš reikalaujant sumokėti netesybas, Užsakovas informuoja Tiekėją apie pastarojo daromus Sutarties pažeidimus ir Šalių susitarimu nustato terminą pažeidimams pašalinti. Pažeidimo per nustatytą terminą nepašalinus, netesybos Užsakovui turi būti sumokėtos per 3 (tris) darbo dienas, kai pasibaigia Užsakovo nustatytas terminas pažeidimui pašalinti ir pažeidimas nėra pašalintas. Taip pat yra nustatomos ir vienkartinės baudos, kurios



mokamos per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie padarytą pažeidimą įteikimo dienos ir mokamos už paties pažeidimo padarymą netaikant išankstinio įspėjimo tvarkos.

4.4. Už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų/terminų netinkamą vykdymą Tiekėjas moka Užsakovui tokias netesybas :

4.4.1. už vėlavimą suteikti Paslaugą pagal paslaugų suteikimo grafiką moka 200 € (dviejų šimtų eurų) dydžio vienkartinę baudą ir po 15 € (penkiolika eurų) dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo dieną;

4.4.2. už atliekų, susidariusių Paslaugos teikimo metu, palikimą Statybvietyje ir jos netinkamą sutvarkymą, Tiekėjas nuo fakto atsiradimo moka Užsakovui 25 € (dvidešimt penkių eurų) dydžio baudą už kiekvieną dieną, kol ištaisomi pažeidimai bei atlygina visus su tuo susijusius nuostolius.

4.5. Už Sutartimi prisiimtų atlikti veiksmų netinkamą atlikimą Šalis mokamos tokios netesybos:

4.5.1. už nepranešimą apie Šalies atstovo pakeitimą, kaltoji Šalis moka kitai Šaliai vienkartinę 55 € (penkiasdešimt penkių eurų) dydžio baudą;

4.5.2. už Šalies atstovo nedalyvavimą dariniame pasitarime, apie kurį buvo tinkamai (raštu), laiku (ne vėliau kaip 3 darbo dienos iki pasitarimo dienos) pranešta ir nepateikus nedalyvavimą pateisinančių dokumentų, kaltoji Šalis moka kitai Šaliai vienkartinę 55 € (penkiasdešimt penkių eurų) dydžio baudą;

4.6. Užsakovui vėluojant sumokėti pinigus Tiekėjui Sutartyje nustatytais terminais ir esant pagrindui juos sumokėti Tiekėjui, Užsakovas moka Tiekėjui delspinigius – 0,05 % (penkis šimtąsias dalis procentų), skaičiuojant juos nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną, iki pinigų sumokėjimo;

4.7. Reikalavimas sumokėti netesybas jokiais atvejais negali būti traktuojamas kaip kitų Sutartyje numatytų tokios Šalies teisių apribojimas ar atsisakymas. Taip pat Šalys aiškiai susitaria, kad netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

5. Susirašinėjimas

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Įmonės pavadinimas	Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija	UAB „Viva Baltic“
Adresas	Naglių g.8, Neringa	Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda
Telefonas	+ 37046951224	+37067462953
Faksas	+ 37046951224	-
El. paštas	knnp@nerija.lt	vivabaltic.uab@gmail.com

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, Šalis apie tai turi informuoti kitą Šalį raštu ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas. Jei Šalis, neinformavusi kitos Šalies apie pasikeitusius duomenis, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. Kitos nuostatos

6.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

6.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

6.5. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę inicijuoti ir siūlyti pakeitimus, susijusius su Paslaugų kiekiais ir kokybe (kuri turi būti ne blogesnė už numatytą) tik esant nenumatytiems aplinkybėms, t.y. aiškiai įrodomais praleidimais ir netikslumais parengtuose dokumentuose, dėl kurių negalima įvykdyti Sutarties. Dėl kiekvieno tokio pakeitimo detalai nustatoma jo įtaka Sutarties kainai ir Paslaugų teikimo terminui. Visi pakeitimai, papildomos paslaugos, Paslaugos dalies nesuteikimas ir Paslaugos teikimo termino pratęsimas gali būti atliekamas ir tvirtinamas tik esant abiejų Sutarties Šalių sutikimui. Visais atvejais Užsakovas su Tiekėju atsiskaito tik už faktiškai suteiktą Paslaugą (dalį).

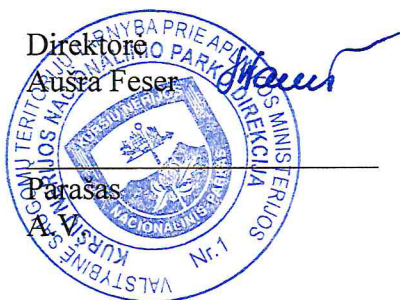
6.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

6.6.1. priedas Nr. 1 „Paslaugos techninė specifikacija“;

Užsakovas

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija
Įmonės kodas 193064642
Naglių g. 8, LT-93123 Neringa,
AB Swedbank, 73000
LT027300010115944508

Ne PVM mokėtojas
Tel./faksas + 37046951224
El. paštas knnp@nerija.lt



Tiekėjas

UAB „Viva Baltic“
Įmonės kodas 302662016
Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda
AB DNB bankas, 40100
LT844010051003846486

PVM mokėtojo kodas LT100006410513
Tel./faksas +37067462953
El. paštas vivabaltic.uab@gmail.com

Direktorius
Tomas Jukna



5-63(153)/17

**KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE
(KURŠIŲ NERIJOJE) PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią perkančioji organizacija pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugą pagal šią Sutartį. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, Tiekėju laikomas fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo, jungtinės veiklos sutarties pagrindu atstovaujantis šią ūkio subjektų grupę ir pasirašęs Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovujamasi žodine reikšme.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. per Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodytą terminą pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą.

3.1.2. suteikti Paslaugą iki Užsakovo nustatyto termino pagal Paslaugos atlikimo grafiką, suderintą su Užsakovu;

3.1.3. pradėti teikti Paslaugą nedelsiant, gavus Užsakovo darbų kiekių žiniaraštį;

3.1.4. Tiekėjo paskirtas darbų vadovas privalo, Paslaugos teikimo metu būti darbų atlikimo vietoje;

3.1.5. savalaikiai informuoti Užsakovą apie krantotvarkos specialisto pakeitimą;

3.1.6. vykdyti Užsakovo nurodymus, nustatytu laiku/nustatytais terminais suteikti Užsakovui, galimybes susipažinti su teikiamomis paslaugomis;

3.1.7. užtikrinti, kad Paslaugos teikimo vietoje (nepriklausomai nuo to ar Paslaugos teikimo metu, ar kai joje nedirbama) nebūtų Tiekėjo darbuotojų, apsvaigusių nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų;

3.1.8. užtikrinti, kad būtų laikomasi technologinių reikalavimų;

3.1.9. laikytis įstatymų, kitų teisės aktų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytų darbų saugos reikalavimų, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos bei darbo higienos reikalavimų. Prisiimti visišką atsakomybę už įvykdytus pažeidimus;

3.1.10. prisiimti visišką atsakomybę ir savo lėšomis likviduoti objekto trūkumus ir defektus, kilusius dėl jo kaltės, jeigu defektai buvo nustatyti per šiuos garantinius terminus:

3.1.10.1. 2 metai – lentiniams takams;

3.1.10.2. 3 metai – mediniams laiptams;

3.1.10.3. 5 metai – molio-žvyro takams;



3.1.11. garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo pasirašyto suteiktų paslaugų Perdavimo-priėmimo akto dienos.

3.1.12. jei per Sutarties 3.1.10. punkte nurodytus garantinius terminus po Paslaugos Perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos išryškėja defektų ar trūkumų, Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas raštu turi pranešti apie tokius trūkumus ar defektus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektus ar trūkumus. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nurodytus trūkumus ar defektus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar defektų, Tiekėjas turi atlyginti Užsakovo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

3.1.13. suteikti Paslaugą savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius bei aplinkosauginius standartus ir praktiką, panaudodojant visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.14. suteikę Paslaugą (jos dalį) sutvarkyti aplinką pagal Tiekėjo reikalavimus numatytus Techninėje specifikacijoje, nepanaudotas statybines atliekas sutvarkyti vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ patvirtintomis LR aplinkos ministro 2014-08-28 įsakymu Nr.D1-698;

3.1.15. naudoti kokybiškas ir sertifikuotas statybines medžiagas;

3.1.16. leisti Užsakovo įgaliotiems asmenims, kai tai susiję su jų pareigų vykdymu, netrukdomai patekti į paslaugos teikimo vietą;

3.1.17. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugai suteikti;

3.1.18. nedelsiant, ne vėliau kaip kitą dieną, informuoti Užsakovą dėl atsiradusių aplinkybių, kuriomis padaryta žala ar kitą neigiamą įvykį, įtakojantį Sutarties vykdymą;

3.1.19. apsirūpinti medžiagomis, įrenginiais, detalėmis ir kitokiomis konstrukcijomis bei priemonėmis, reikalingoms kokybiškai Paslaugai suteikti;

3.1.20. laikytis visų galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Tiekėju jų laikytusi. Atlyginti Užsakovui nuostolius, jei Tiekėjas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Tiekėju nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.21. suteikti paslaugas tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal LR galiojančius teisės aktus ir Techninę specifikaciją;

3.1.22. esant pagrindui, Tiekėjas privalo sumokėti jam priskaičiuotas baudas, atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Sutartyje nustatytu laiku, Užsakovui pasirašius Perdavimo – priėmimo aktą, gauti apmokėjimą už faktiškai ir kokybiškai suteiktą Paslaugą ar jos dalį;

3.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, reikalingus sutarčiai vykdyti;

3.2.3. Tiekėjas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, perduoti Tiekėjui visą su Paslaugos teikimu susijusią dokumentaciją;

4.1.2. užtikrinti Darbų kiekių žiniaraščių, kuriuose numatytos Paslaugos apimtys metams atskiroms tvarkomoms teritorijoms, pateikimą ir reikiamų sprendimų priėmimą terminais, netrukdančiais Paslaugų suteikimui pagal paslaugų teikimo grafiką;

4.1.3. skirti savo atstovą, atsakingą už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Tiekėju palaikyti ir raštu apie skyrimą informuoti Tiekėją;

4.1.4. savalaikiai pranešti Tiekėjui apie atstovo, atsakingo už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Tiekėju palaikyti pakeitimą;

4.1.5. esant pagrindui, t. y. Tiekėjui tinkamai, faktiškai suteikus Paslaugą ar jos dalį ir Užsakovui pasirašius Perdavimo-Priėmimo aktą, sumokėti pinigų Tiekėjui Sutarties specialiųjų sąlygų 3.13 punkte numatyta tvarka.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su sutarties vykdymu;

4.2.3. nemokėti Tiekėjui už netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

4.2.4. esant pagrindui, išieškoti baudas;

4.2.5. į jam padarytų nuostolių atlyginimą;

4.2.6. jei Užsakovas įgijo teisę į netesybas, jis turi teisę:

4.2.6.1. išieškoti baudų sumas;

4.2.6.2. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

4.2.6.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

4.2.7. Užsakovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5. Reikalavimai ūkio subjektų grupei

5.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji veikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu. Jungtinės veiklos sutartis pateikiama Užsakovui kartu su pirkimo pasiūlymo dokumentais.

5.2. Jungtinės veiklos sutarties pagrindu ūkio subjektų grupę atstovaujantis asmuo laikomas pagrindiniu ūkio subjektų grupės atstovu ir koordinatoriumi prievolių, kylančių iš Sutarties, vykdymui.

5.3. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Užsakovu sudaryti paslaugų sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę.

5.4. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti:

5.4.1. solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Užsakovui nevykdymą. Susitarimas, kuris visiškai atleidžia vieną iš jungtinės veiklos sutarties šalių nuo atsakomybės, negalioja

5.4.2. kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Užsakovas turėtų bendrauti Sutarties vykdymo klausimais).

5.5. Be išankstinio raštiško užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama.

5.6. Užsakovas nereikalauja, kad ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą formą.

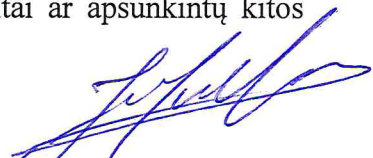
6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugos kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugos teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.



7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies

rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai, ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, Kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines šios sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų koregavimas įsigalioja tik tada, jei jie įforminami raštu ir pasirašyti deramai įgaliotų sutarties šalių atstovų. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama sutarties dalis.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

14.2.4. nutraukti Sutartį;

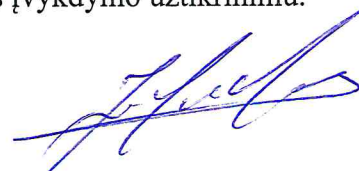
14.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

15. Sutarties vykdymo sustabdymas

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugos ar kurios nors jos dalies teikimą.

15.2. Jei Paslaugos teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Paslaugos teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

15.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.



15.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu, raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

16.2. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva įspėjus Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų šiais atvejais:

16.2.1. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai ir/ar nekokybiškai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo sutikimo;

16.2.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.2.4. jei bus nutrauktas finansavimas įgyvendinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamą projektą Nr. 05.1.1-APVA-V-005-01-0001 „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“.

16.3. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja suteiktas Paslaugas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

16.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos, jei Užsakovas jų patyrė, išieškomi įstatymų nustatyta tvarka iš Tiekėjo.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.



Užsakovas

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija
Įm. k. 193064642
Naglių g. 8, Neringa, LT-93123
AB "Swedbank, 73000
LT027300010115944508

Ne PVM mokėtojas
Tel./faksas +37046951224
El. paštas knp@nerija.lt

Direktore
Ausra Peser

Parašas
A.V.

**Tiekėjas**

UAB „Viva Baltic“
Įmonės kodas 302662016
Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda
AB DNB bankas, 40100
LT844010051003846486

PVM mokėtojo kodas LT100006410513
Tel./faksas +37067462953
El. paštas vivabaltic.uab@gmail.com

Direktorius
Tomas Jukna

Parašas
A.V.



KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PAJŪRIO JUOSTOJE (KURŠIŲ NERIJOJE) PASLAUGOS APRAŠYMAS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslaugos suteikiamos vadovaujantis šioje techninėje specifikacijoje pateiktomis preliminarėmis paslaugų apimtimis ir jų atlikimo būdais.

Paslaugos suteikiamos įgyvendinant projektą „Baltijos jūros kranto (apsauginio kopagūbrio) tvirtinimas Kuršių nerijoje“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę 05.1.1-APVA-V-005 „Pajūrio juostos tvarkymas“.

Pirkimo objektas:

Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo paslaugos Kuršių nerijoje:

- I. Kopagūbrio defliacinių formų bei šlaitų tvirtinimas ištisiniais šakų klojiniais;
- II. Kopagūbrio atskirų dalių tvirtinimas žabtvorėmis;
- III. Lentinių takų atnaujinimas (remontas);
- IV. Molio-žvyro takų atnaujinimas panaudojant hidraulinius rišiklius ir grunto stabilizavimo priedus (remontas);
- V. Laiptų atnaujinimas (remontas);
- VI. Laikino informacinio stendo pagaminimas ir pastatymas;

PRELIMINARIOS KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ APIMTYS VIENERIEMS KALENDORINIAMS METAMS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Matavimo vnt.	<u>Preliminarios paslaugų apimtys VIENERIEMS metams</u>
1.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais	m ²	40600
2.	Žabtorių pyrimas	m	3800
3.	Lentinių takų atnaujinimas	m ²	2400
4.	Molio-žvyro takų atnaujinimas	m ²	800
5.	Laiptų atnaujinimas	m ²	630
6.	Laikino informacinio stendo pagaminimas ir pastatymas*	vnt.	1

* Vieną kartą per visą sutarties įgyvendinimo laikotarpį.

PASTABA: lentelėse nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis priklausomai nuo kopagūbrio būklės, laimėjusio pasiūlymo kainos, Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programos (patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360) ar jos pakeitimo. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visu paslaugų kiekio.

Paslaugų teikimo vieta: krantotvarkos priemonių įgyvendinimo paslaugų suteikimo vietos nurodomos techninės specifikacijos 1 ir 2 prieduose. Paslaugų apimtys konkrečiose vietose kiekvienais kalendoriniais metais tikslinamos atlikus apsauginio kopagūbrio Kuršių nerijoje būklės monitoringą ir užpildžius darbų kiekių žiniaraštį.

REIKALAVIMŲ PASLAUGAI APRAŠYMAS

Paslaugos teikiamos pagal šį paslaugų teikimo grafiką:

Metai	PASLAUGOS PAVADINIMAS	Mėnesis											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2017 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais												
	Žabturių pynimas												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
	Laikino informacinio stendo pagaminimas ir pastatymas												
2018 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais												
	Žabturių pynimas												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
2019 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais												
	Žabturių pynimas												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
2020 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais												
	Žabturių pynimas												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												
2021 m.	Kopagūbrio tvirtinimas šakų klojiniais												
	Žabturių pynimas												
	Lentinių takų atnaujinimas												
	Molio-žvyro takų atnaujinimas												
	Laiptų atnaujinimas												

Esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms, neleidžiančioms technologiškai teikti paslaugų, ar dėl kitų svarbių priežasčių, paslaugų teikimo terminai tikslinami.

Technologinis paslaugų aprašymas:

I. Kopagūbrio defliacinių formų bei šlaitų tvirtinimas ištisiniais šakų* klojiniais:

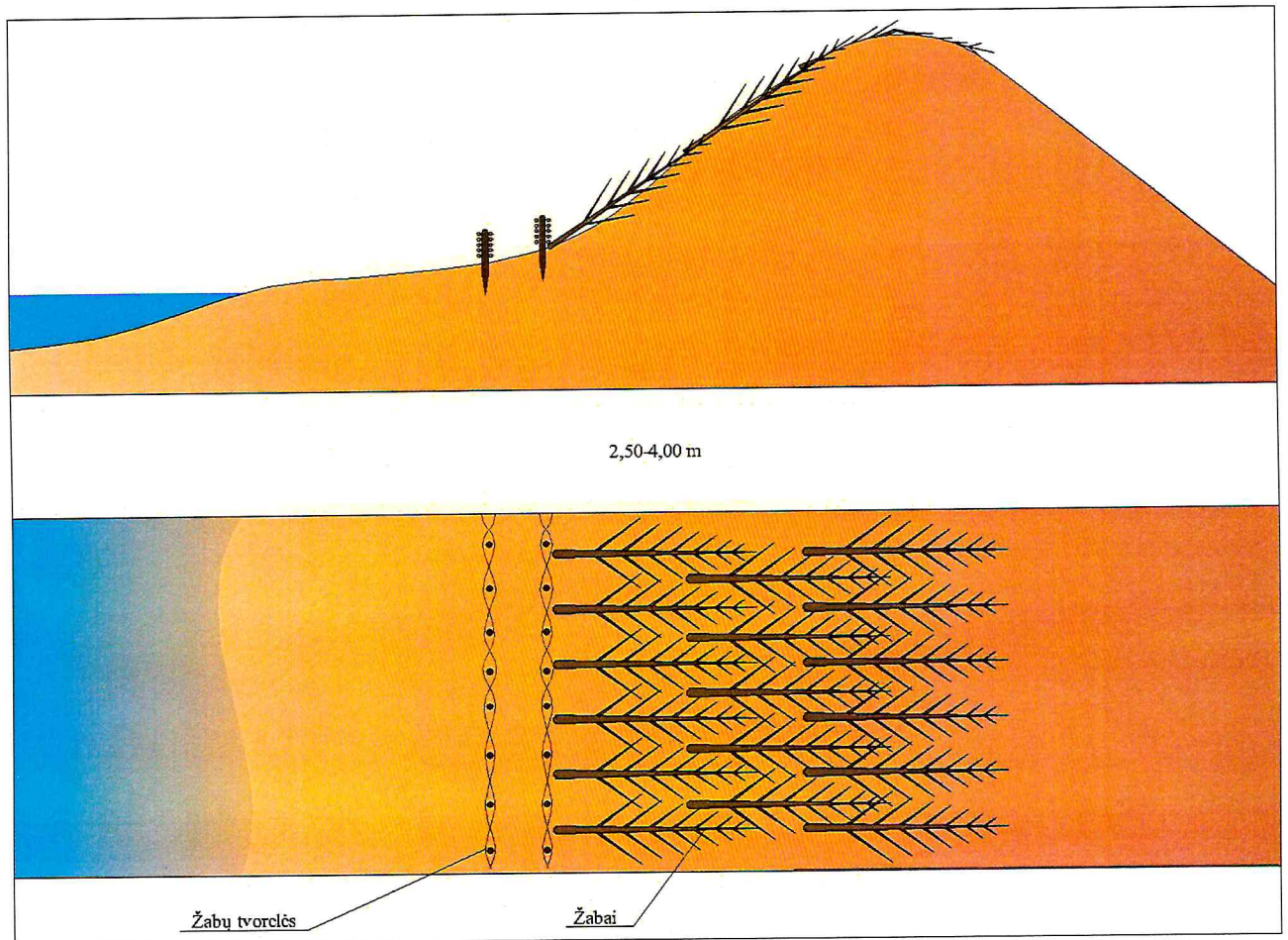
1. Šlaitas prieš jį užklojant žabais turi būti paruoštas:
 - 1.1. klojamo šlaito statusas turi būti ne didesnis kaip 60 laipsnių;
 - 1.2. jei šlaitas statesnis, jis nukasamas (profiluojamas), taip pat nukasamos stačios šlaitų keteros;
 - 1.3. smulkios šlaito išgraužos užpildomos smėliu arba šakomis, po to užklojant žabais;

- 1.4. jeigu audrų nuardyta ne didesnė kaip 1/3 apsauginio kopagūbrio vakarinio šlaito dalis, šlaitas žabais neklojamas, tai nusprendžiama vykdant apsauginio kopagūbrio būklės monitoringą, derinant su užsakovu.
2. Žabų klojiniai turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 2.1. naudojami pušies žabai, nesuplėkę ir nesupuvę, nenubyrėjusiais spygliais;
 - 2.2. pušies žabai turi būti ne trumpesni kaip 2 metro ilgio.
3. Paruoštas šlaitas užklojamas žabų klojiniais pagal šią technologiją (žiūrėti 1 schemą):
 - 3.1. pušies žabai klojami drūtgaliais į apačią;
 - 3.2. 100 kv.m. plote klojama ne mažiau kaip 5 erdm. pušies žabų;
 - 3.3. virš apsauginio kopagūbrio kitos išlindusios pušies žabų viršūnės nukapojamos.
4. Erozinės duobės ir takai, taip pat vakarinio šlaito pažeistos viršūnės užklojamos žabų klojiniais, prisilaikant aukščiau nurodytų reikalavimų.
5. Žabai privežami transporto priemonėmis, kuo mažiau pažeidžiant apsauginį kopagūbrį.
6. Atsižvelgiant į užsakovo nurodymus, paslaugos teikimo metu naudoti ir erozijos grėsmę keliantys privažiavimai užklojami žabais.
7. Užsakovo nurodytose vietose vakarinio apsauginio kopagūbrio šlaito papėdėje gali būti pinamos žabtvorės, tai nusprendžiama vykdant apsauginio kopagūbrio būklės monitoringą, derinant su užsakovu.
8. Užsakovas gali nurodyti vietas, kuriose dėl retų augalų ar gyvūnų radviečių, žabų klojimas gali būti laikinai nevykdomas arba paslaugų suteikimo terminai gali būti koreguojami.
9. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.

** tekstuose naudojami terminai **šakų klojiniai** ir **žabų klojiniai** yra sinonimai.*

PASTABA: jeigu schemoje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Šakų klojinių principinė schema



II. Kopagūbrio atskirų dalių tvirtinimas žabtvorėmis:

1. Žabtvių pynimui naudojama medžiaga:
 - 1.1. pušies žabai, nesuplėkę ir nesupuvę, nenubyrėjusiais spygliais;
 - 1.2. laibi ir tiesūs pušies žabai, ne trumpesni kaip 2,5 metro;
 - 1.3. pušies kuoliukai, ne plonesni kaip 6 cm diametro, ne trumpesni kaip 70 cm.
2. Žabtvių įrengimo technologija:
 - 2.1. teritorija paruošiama pašalinant kliūtis, trukdančias jos pynimui;
 - 2.2. kuoliukai kalami į žemę ne didesniu kaip 70 cm atstumu vienas nuo kito, ne sėkliau kaip 40 cm;
 - 2.3. žabtvių aukštis ne žemesnis kaip 30 cm;
 - 2.4. įrengiant žabtvores šalia takų, žabų galai paslepiami, į takų pusę išsikišusios šakos nukapojamos;
 - 2.5. įrengiant žabtvores smėlio sulaikymui, erozinių židinių lokalizavimui, žabų galai nepaslepiami, išsikišusios šakos nekupojamos;
 - 2.6. atsižvelgiant į užsakovo nurodymus, paslaugos teikimo metu naudoti ir erozijos grėsmę keliantys privažiavimai užklojami žabais;
 - 2.7. po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.

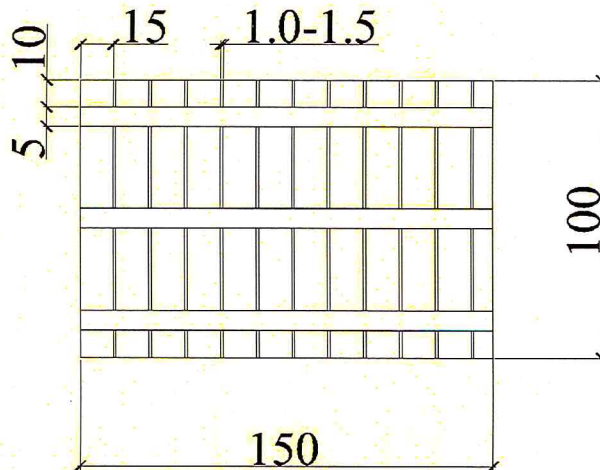
III. Lentinių takų atnaujinimas (remontas):

1. Teritorijos paruošimas prieš pradedant takų atnaujinimą:
 - 1.1. atnaujinamų takų vieta parenkama atsižvelgiant į reljefą (derinama su užsakovu), paruošiama išlyginant reljefą rankiniu būdu arba naudojant techniką;
 - 1.2. teritorija išlyginama, kad neliktų gilesnių nei 10 cm gylio duobių, išgraužų ar kauburių, pašalinamos kliūtys, trukdančios tako įrengimui;
 - 1.3. jeigu takai klojami senųjų takų vietoje, seni takai nuardomi, atliekos išvežamos. Jeigu takas užpustytas, jo išardymas derinamas su užsakovu.
2. Lentiniams takams atnaujinti naudojamos medžiagos:
 - 2.1. takų skydai gaminami iš spygliuočių medienos lentų ir tašų;
 - 2.2. mediena orasausė, ne prastesnė kaip B kokybės klasės;
 - 2.3. visos medinės dalys privalo būti antiseptikuotos;
 - 2.4. takai įrengiami iš lentų, kurių viena pusė obliuota. Lentų storis ne mažesnis kaip 2,5 cm, plotis ne mažesnis kaip 12 cm. Jungiant skydus tarpusavyje, gali būti naudojamos siauresnės nei šiame punkte nurodyta lentos;
 - 2.5. tako lentų viršutinės dalies briaunos nuobliuotos.
3. Lentinių takų atnaujinimo technologija (žiūrėti 2 schemą):
 - 3.1. lentos tvirtinamos ant trijų medinių tašų (gulekšnių) ne plonesnių kaip 5x6 cm;
 - 3.2. lentos nuo kraštinių tašų negali būti išsikišusios daugiau nei 10 cm;
 - 3.3. lentos prie tašų tvirtinamos rifliuotomis ir/arba suktomis vinimis;
 - 3.4. tako plotis 1 m;
 - 3.5. tarp lentų paliekami 1,0–1,5 cm tarpai;
 - 3.6. vieno tako segmento ilgis nuo 100 iki 200 cm. Esant būtinybei, papildomai suderinus su užsakovu, gali būti naudojami ir kitokių ilgių segmentai;
 - 3.7. takų kraštai turi būti vientisai lygūs;
 - 3.8. takai klojami medinius skydus tarpusavyje sujungiant – sukalant rifliuotomis ir/arba suktomis vinimis;
 - 3.9. esant stačiai nuokalnei ar įkalnei, skydai klojami formuojant „laiptus“, papildomai derinama su užsakovu;
 - 3.10. takai posūkiuose jungiami formuojant puslankius, bet ne kampus;
 - 3.11. esant dideliam lankytojų intensyvumui ir siekiant užtikrinti pakankamą tako pralaidumą, užsakovo nurodymu gali būti klojami keli takai vienas šalia kito.
4. Medinės konstrukcijos privežamos transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti kopagūbrį.
5. Atsižvelgiant į užsakovo nurodymus, paslaugos teikimo metu naudoti ir erozijos grėsmę keliantys privažiavimai užklojami žabais.
6. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos.

PASTABA: jeigu schemeje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Takų atnaujinimo principinė schema

VAIZDAS IŠ APAČIOS M 1:10



IV. Molio-žvyro takų atnaujinimas panaudojant hidraulinius rišiklius ir grunto stabilizavimo priedus (remontas):

1. Takų atnaujinimui naudojamos medžiagos:
 - 1.1. hidrauliniai rišikliai ir grunto stabilizavimo priedai;
 - 1.2. atvežtines mineralines medžiagas (ar jos būtinos vertinama kiekvienu atveju atskirai).
2. Takų atnaujinimo technologija:
 - 2.1. hidrauliniai rišikliai ir grunto stabilizavimo priedai turi būti tolygiai paskleidžiami visame plote ir sumaišomi grunto stabilizavimo mašina;
 - 2.2. stabilizuojamas mišinys turi būti tinkamo drėgnumo visame plote ir vienodai sutankinamas;
 - 2.3. sluoksnių paviršius turi turėti pakankamą skersinį nuolydį vandeniui nuleisti;
 - 2.4. matuojant paviršiaus nelygumus 3 m ilgio liniuote, prošvaisos po ja neturi būti didesnės nei 4 cm;
 - 2.5. mažiausias įrengto ir sutankinto sluoksnio storis turi būti ne mažesnis nei 15 cm;
 - 2.6. įrengto sluoksnio pločiai neturi skirtis daugiau kaip ± 10 cm;
 - 2.7. Įrengto sluoksnio deformacijos modulis turi būti ne mažesnis nei $E_{v2} \geq 100$ MPa;
 - 2.8. Vidutinis tako plotis 1,5 metro, išimtiniais atvejais, atsižvelgiant į reljefo ypatumus ir naudojimo intensyvumą, tako plotis gali būti didesnis (derinama papildomai su užsakovu).
3. Nurodžius užsakovui takų šonuose pinamos žabtvorės.

V. Laiptų atnaujinimas (remontas):

1. Teritorijos paruošimas prieš pradedant laiptų atnaujinimą:
 - 1.1. laiptų konstrukcija derinama prie reljefo: įrengiamos tarpinės laiptų aikštelės, išlyginamas reljefas, potencialūs erozijos židiniuose klojami žabai. Tai sprendžiama kartu su užsakovu.
 - 1.2. atnaujinant laiptus, senų laiptų liekanos nuardomos, atliekos išvežamos. Jeigu laiptai užpustyti, jų išardymas derinamas su užsakovu.
2. Mediniams laiptams atnaujinti naudojamos medžiagos (žiūrėti 3 schemą):
 - 2.1. laiptų atnaujinimui naudojami spygliuočių medienos lentos, tašai ir rąstai;
 - 2.2. mediena orasausė, ne prastesnė kaip B kokybės klasės;
 - 2.3. visos medinės dalys privalo būti antiseptikuotos;

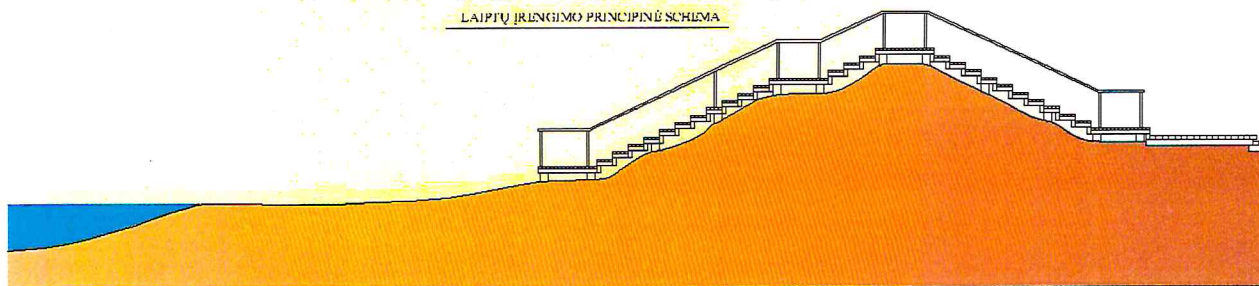
- 2.4. pakopų lentų viršus ir jų briaunos – obliuotas, turėklai – obliuoti ir šlifuoti;
- 2.5. pakopų lentų storis ne mažesnis kaip 6 cm, plotis ne mažesnis kaip 14,5 cm;
- 2.6. pakopų tvirtinimui naudojami ne plonesnės kaip 20 x 7 cm lentos, iš kurių pjaunami trikampiai pakopoms;
- 2.7. laiptasijoms naudojami ne plonesnių kaip 10x10 cm tašai;
- 2.8. laiptų konstrukcijai laikyti naudojami ne plonesni kaip 15 cm diametro (viršutinėje dalyje) mediniai rąstai;
- 2.9. rąstų sutvirtinimui naudojami ne plonesniais nei 10x5 cm skersiniai;
- 2.10. turėklo porankiams naudojami 4x8 cm storio, iš obliuotos medienos (viršutinė dalis nuapvalinama) pagaminti tašai;
- 2.11. turėklų statramsčiai ne plonesni nei 6x8 cm;
- 2.12. dviračių nuvažoms įrengti naudojamos ne plonesnės kaip 2,5 cm storio lentos, kurių viena pusė obliuota;
- 2.13. derinantis prie reljefo ir įrengiant tarpines aikšteles, kurios laikomos laiptų dalimi, jų įrengimui naudojamų lentų storis ne mažesnis kaip 6 cm, o plotis ne mažesnis kaip 14,5 cm.
3. Medinių laiptų atnaujinimo technologija (žiūrėti 4 schemą):
- 3.1. pakopų lentos prie trikampių tvirtinamos vinimis, turėklai – medvaržčiais;
- 3.2. ant laiptasijų vinimis pritvirtinami trikampiai, ant trikampių vinimis tvirtinamos laiptų pakopos;
- 3.3. rąstai, ant kurių laikosi laiptų konstrukcija, turi būti įkasti ne mažiau negu 1 m;
- 3.4. atstumai tarp rąstų - ne daugiau negu 1,50 metro;
- 3.5. rąstai tarpusavyje sutvirtinami skersiniais;
- 3.6. atstumas nuo smėlio paviršiaus iki laiptasijų ne mažiau 0,5 m;
- 3.7. medinės dalys tarpusavyje sujungiamos medvaržčiais, vinimis arba metalinėmis konstrukcijomis;
- 3.8. laiptų plotis - 1,50 metro;
- 3.9. laiptų pakopos plotis ne mažiau 30 cm;
- 3.10. laiptų pakopos aukštis iki 20 cm;
- 3.11. lentos nuo laiptasijų negali būti išsikišusios daugiau nei 10 cm;
- 3.12. tarp lentų paliekami tarpai 1-1,5 cm;
- 3.13. laiptų kraštai turi būti vientisai lygūs, laiptų pakopos viršutinės dalies kraštai turi būti užapvalinti;
- 3.14. turėklai įrengiami 90 cm aukštyje nuo pakopų paviršiaus, vienoje laiptų pusėje, priešingoje pusėje įrengiama nuovaža dviračiams;
- 3.15. sumontavus laiptų turėklus, porankiai nušlifuojami;
- 3.16. nuovaža dviračiams ne siauresnė kaip 20 cm, su borteliu išorinėje pusėje ne žemesniu kaip 10 cm;
- 3.17. derinantis prie reljefo, gali būti įrengiamos tarpinės aikštelės, kurios laikomos laiptų dalimi. Kiekvienu atveju tai derinama su užsakovu.
4. Medinės konstrukcijos, medžiagos privežamos transporto priemonėmis, siekiant kuo mažiau pažeisti kopagūbrį.
5. Atsižvelgiant į užsakovo nurodymus, paslaugos teikimo metu naudoti ir erozijos grėsmę keliantys privažiavimai užklojami žabais.
6. Po paslaugos suteikimo likusios nepanaudotos medžiagos, atliekos išvežamos

PASTABA: jeigu schemeje nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Techninės specifikacijos 3(1) schema

Laiptų atnaujinimo principinė schema

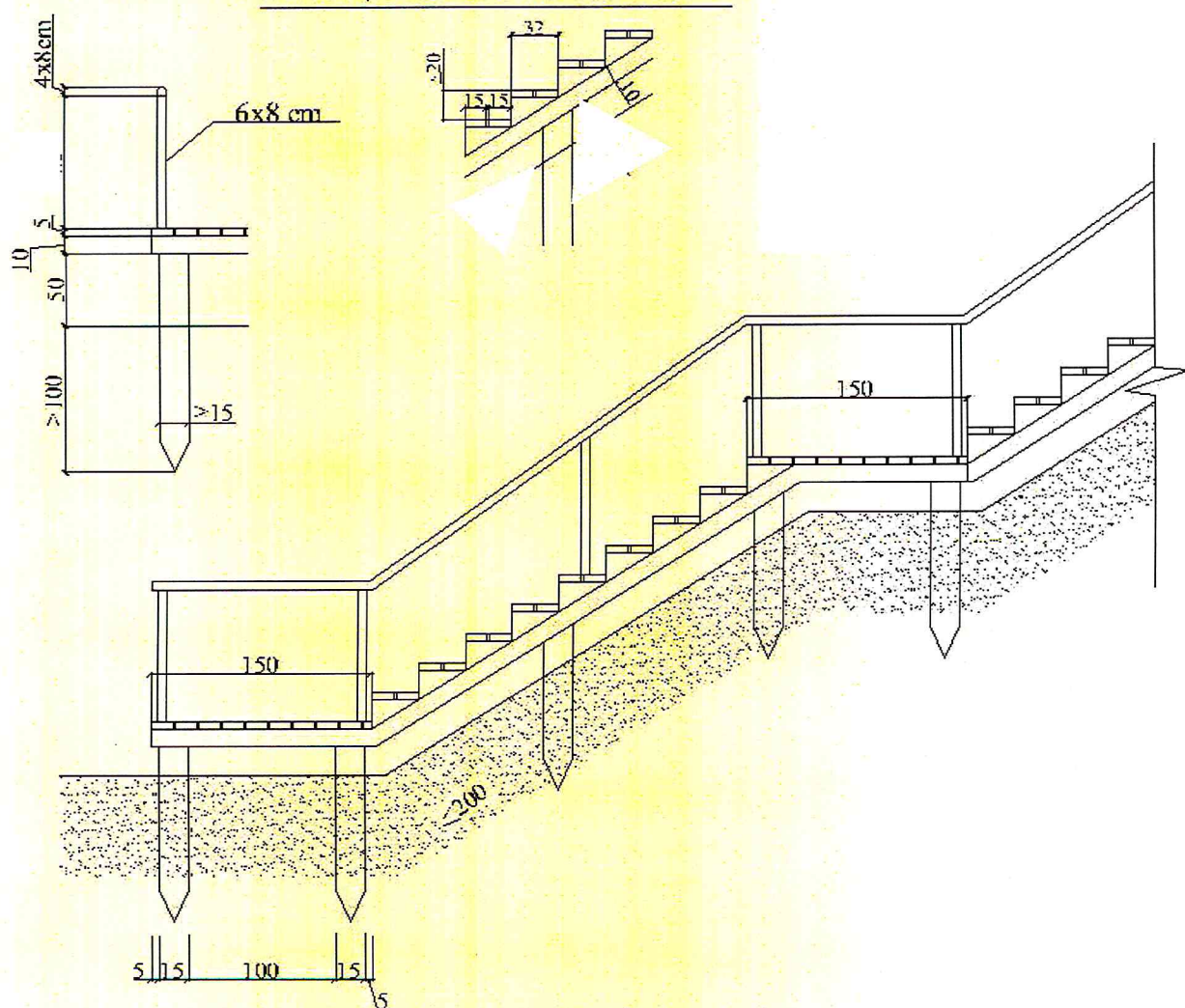
LAIPTŲ ĮRENGIMO PRINCIPINĖ SCHEMA



Techninės specifikacijos 3(2) schema

Laiptų atnaujinimo principinė schema

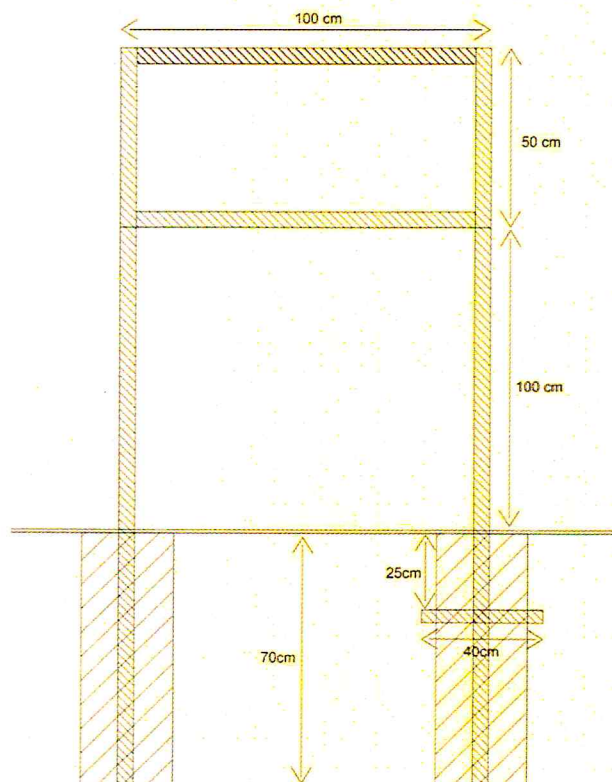
LAIPTŲ TECHNOLOGINĖ SCHEMA



VI. Laikino informacinio stendo pagaminimas ir pastatymas

1. Stendas gaminamas pagal 4 scheme pateiktą brėžinį.
2. Skydo dydis 100x50 cm, pagrindas - aliuminio kompozitas, skydas padengtas plėvele atsparia drėgmei ir išblukimui.
3. Skyde atspausdinama užsakovo pateikta ir tiekėjo sumaketuota medžiaga.
4. Skydas tvirtinamas prie stovo, kuris gaminamas iš cinkuoto metalo. Stovo aukštis 2,2 m. (0,7 m įkasama į žemę), plotis 0,5 m. (žiūrėti schemą).
5. Tiekėjas rengdamas informacinį stendą turi vadovautis 2014-2020 m. ES fondų investicijų ženklo naudojimo vadovu (prieiga internetu <http://www.esinvesticijos.lt/uploads/documents/files/%C5%BDenkilai/ESFIVP-logotipo%20naudojimo%20vadovas.pdf>)

PASTABA: jeigu scheme nurodyti išmatavimai skiriasi nuo tekstinėje dalyje pateikiamos charakteristikos, būtina vadovautis tekstinėje dalyje pateiktu aprašymu.

Techninės specifikacijos 4 schema**Laikino informacinio stendo brėžinys****Kiti reikalavimai tiekėjui:**

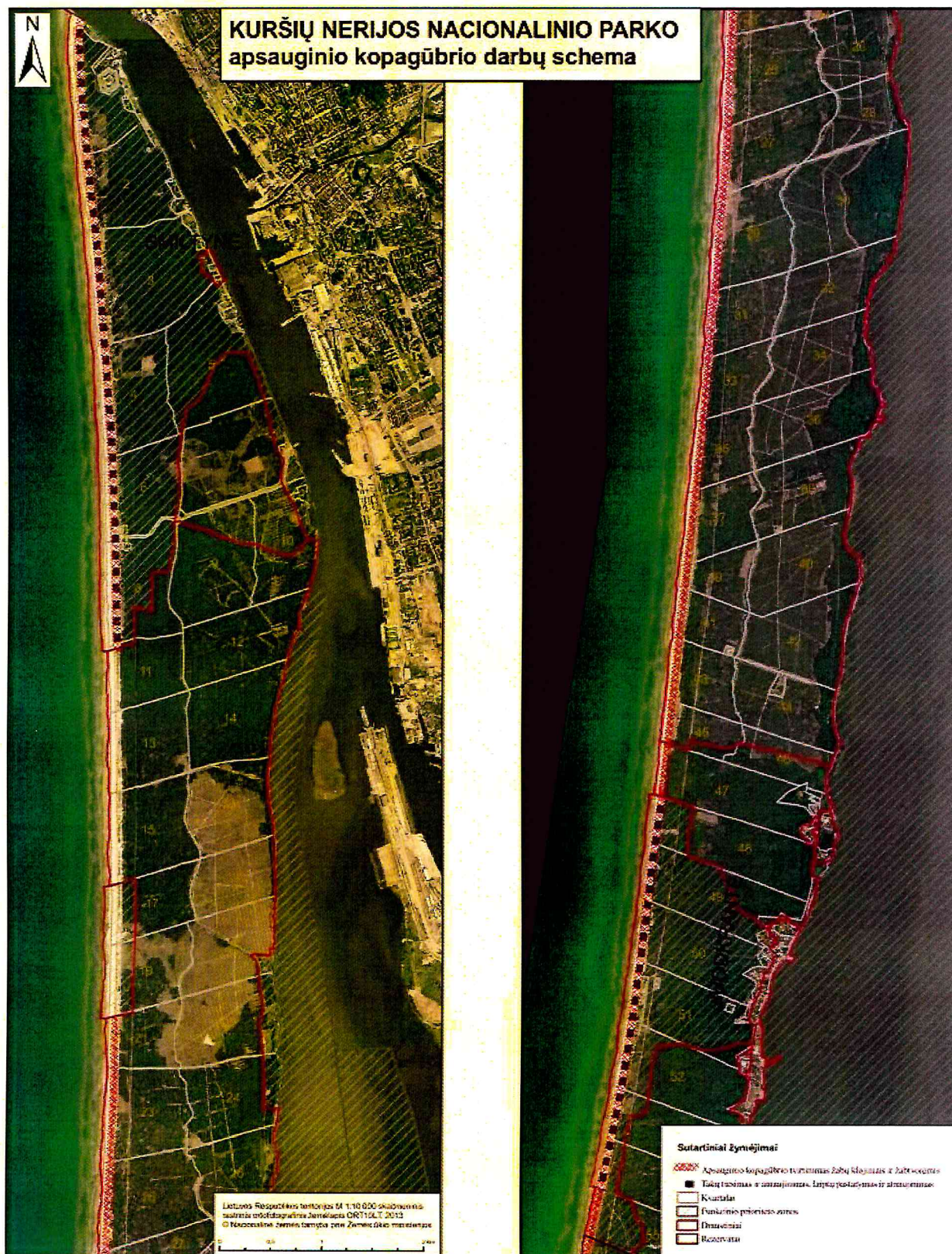
1. Teikiant paslaugas rekreacinėse vietose, kur lankosi daug žmonių, paslaugų teikimo metu turi būti įrengti perspėjimai – lentelės „Atsargiai, vyksta darbai“, o vietose, kur teikiamos

paslaugos gali būti pavojingos paplūdimių lankytojams, teritorija papildomai aptveriamą perspėjama juosta.

2. Tiekėjas 2 metus po medinių takų, 3 metus po medinių laiptų ir 5 metus po molio-žvyro takų atnaujinimo atlieka garantinę takų ir laiptų priežiūrą bei remontą.
3. Nepanaudotos statybinės atliekos tvarkomos vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ patvirtintomis LR aplinkos ministro 2014-08-28 įsakymu Nr. D1-698.
4. Tiekėjas turi turėti bent vieną specialistą, turintį ne mažesnę kaip 3 metų krantotvarkos* darbų/paslaugų vykdymo ar vadovavimo jiems patirtį, kitus reikiamus darbuotojus, priemones, statybines ir kt. medžiagas.
5. Į paslaugų teikimo įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos (įskaitant persikėlimą keltu, rinkliavos ir kt.).
6. Tiekėjas savo sąskaita atlieka teritorijos matavimus, tiksliai fiksuojant suteiktų paslaugų vietas ir apimtis. Matavimo duomenys pateikiami užsakovui kartu su suteiktų paslaugų aktu.

* Krantotvarkos veikla suprantama taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos pajūrio juostos įstatyme, Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programoje.

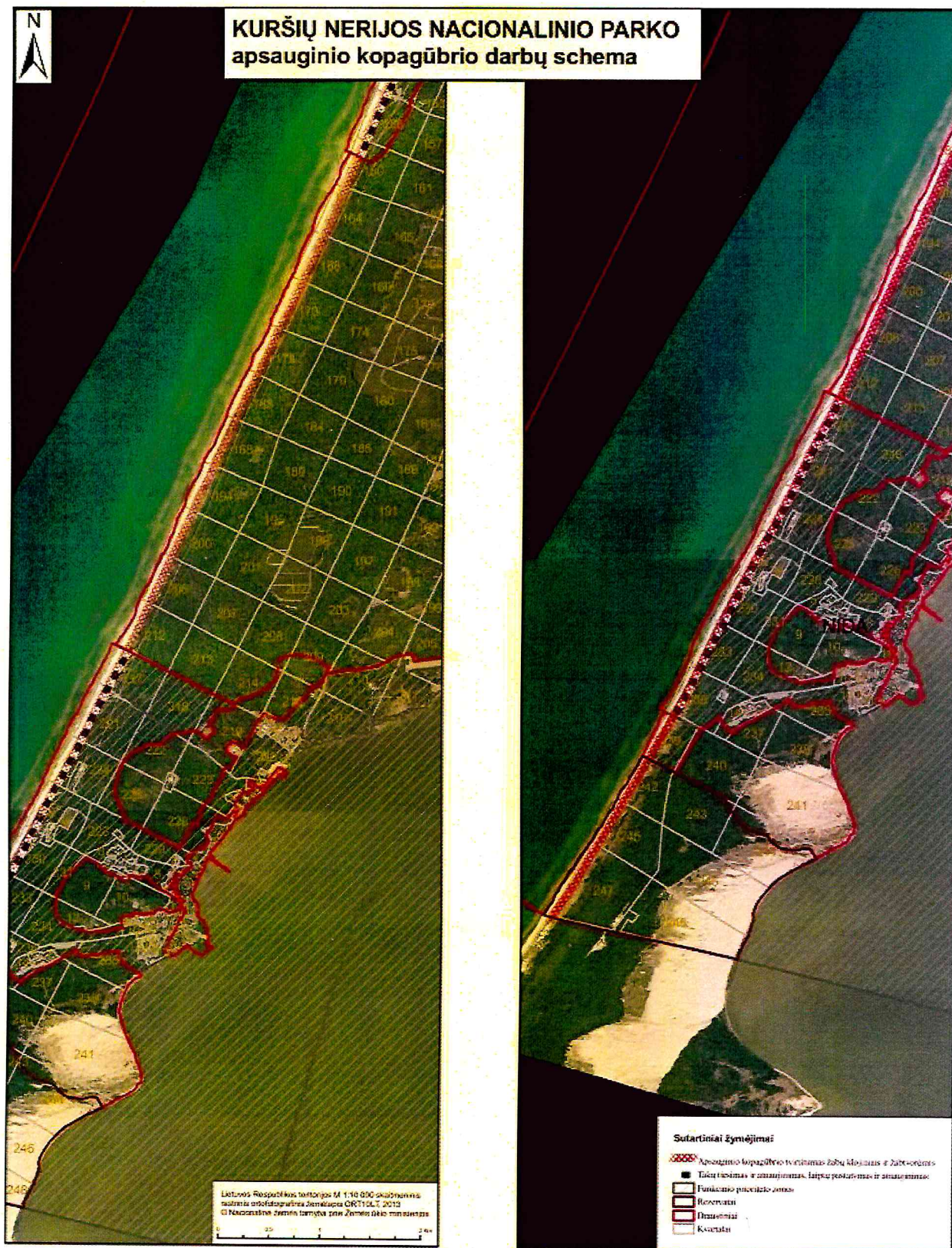
Techninės specifikacijos 1(1) priedas
KNNP žemėlapis su tvarkomomis teritorijomis



Techninės specifikacijos 1(2) priedas



Techninės specifikacijos 1(3) priedas



Techninės specifikacijos 2 priedas

**PRELIMINARIOS KRANTOTVARKOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ
APIMTYS VIENERIEMS KALENDORINIAMS METAMS PAGAL TERITORIJAS**

TERITORIJOS	PASLAUGOS				
	Šakų klojiniai (kv.m)	Žabtvorės (m)	Atnaujinti molio-žvyro takai (kv.m.)	Atnaujinti mediniai takai (kv.m.)	Atnaujinami laiptai (kv.m.)
<i>Smiltynės rekreacinė zona</i>	6000	-	200	1300	450
<i>Kranto ruožas tarp Alksnynės ir Juodkrantės rekreacinių zonų</i>	12000				
<i>Juodkrantės rekreacinė zona</i>	4000	1000	300	200	70
<i>Kranto ruožas tarp Juodkrantės ir Pervalkos rekreacinių zonų</i>	4000				
<i>Pervalkos rekreacinė zona</i>	3000	1000	200	100	40
<i>Kranto ruožas tarp Pervalkos ir Preilos rekreacinių zonų</i>	3000				
<i>Preilos rekreacinė zona</i>	2000	800	0	300	10
<i>Kranto ruožas tarp Preilos ir Nidos rekreacinių zonų</i>	3000				
<i>Nidos rekreacinė zona</i>	3000	1000	100	500	60
<i>Kranto ruožas tarp Nidos rekreacinės zonos ir sienos su Rusijos federacija</i>	600				
Iš viso per kalendorinius metus	40600	3800	800	2400	630

PASTABA: lentelėse nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis priklausomai nuo kopagūbrio būklės, laimėjusio pasiūlymo kainos, Pajūrio juostos tvarkymo 2014-2020 m. programos (patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. D1-360) ar jos pakeitimo. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų paslaugų kiekio.

Paslaugų apimtys konkrečiose vietose kiekvienais kalendoriniais metais tikslinamos atlikus apsauginio kopagūbrio Kuršių nerijoje būklės monitoringą.

Sutarties pavadinimas:

Sutarties numeris:

Užsakovas:

Rangovas:

Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių nerijoje) paslauga

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija

Darbų žiniaraštis

Eil. Nr.	Pozicijos	Mato vnt.	Pagal pirkimo dokumentus		
			Kiekis	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma, Eur
1	Krantotvarkos priemonės				
1.1	Šakų klojiniai	kv.m.	203000,00		0,00
1.2	Žabtvorės	m	19000,00		0,00
1.3	Molio-žvyro takų atnaujinimas	kv.m.	4000,00		0,00
1.4	Lentinių takų atnaujinimas	kv.m.	12000,00		0,00
1.5	Medinių laiptų atnaujinimas	kv.m.	3150,00		0,00
1.6	Laikino stendo pagaminimas ir pastatymas	vnt.	1,00		0,00
	Viso (Krantotvarkos priemonės)				
	VISO PAGAL ŽINIARAŠTĮ				
	PVM				
	Viso su PVM				

Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija
Naglių g. 8, LT-93123 Neringa
Įmonės kodas 193064642

2017 m. liepos mėn. 26 d.
Vilnius

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS Nr.002962
Šis laidavimo raštas galioja tik su draudimo liudijimu (polisu) Nr. 804718-002962

UAB „Viva Baltic“, įmonės kodas 302662016, Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda (toliau - Klientas) pranešė, kad 2017-07-27 pasirašė Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių Nerijoje) paslaugos pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) su Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija, įmonės kodas 193064642, Naglių g. 8, LT-93123 Neringa (toliau – Laidavimo gavėjas).

„InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas, Goštauto g. 8-125, LT-01108, Vilnius (toliau – Laiduotojas), šiame laidavimo draudimo rašte nustatytais sąlygomis besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Laidavimo gavėjui ne daugiau kaip **40 000,00 Eur** (keturiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct.), gavęs raštišką Laidavimo gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas laidavimo draudimo rašto Nr. 002962.

Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti, kurių sutarties sąlygų Klientas neįvykdė ar jas įvykdė netinkamai, bet turi nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos ar netinkamai vykdomos.

Šis įsipareigojimas privalomas Laiduotojui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Laiduotojo antspaudu 2017 m. liepos mėn. 26 d.

Laiduotojas įsipareigoja tik Laidavimo gavėjui, todėl šis laidavimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Šiame laidavimo rašte nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Laiduotojo mokėjimo pagal šį laidavimo raštą.

Šis laidavimo raštas galioja **iki 2021-12-31**.

Visi Laiduotojo laidavimo rašto įsipareigojimai Laidavimo gavėjui pagal šį laidavimo raštą baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės laidavimo draudimo galiojimo dienos imtinai Laiduotojas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Laidavimo gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);

2. Laiduotojui yra grąžinamas laidavimo rašto originalas su Laidavimo gavėjo priedašu, kad:

2.1. Laidavimo gavėjas atsisako savo teisių pagal šį laidavimo raštą arba

2.2. Klientas įvykdė šiame laidavimo rašte nurodytus įsipareigojimus;

3. Laidavimo gavėjas raštu praneša Laiduotojui, kad atsisako savo teisių pagal šį laidavimo raštą.

Bet kokie Laidavimo gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Laiduotojo adresu pasibaigus laidavimo rašto galiojimo laikotarpiui.

Šiam laidavimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo raštas turi būti grąžintas Laiduotojui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei jis taptų nebereikalinga.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas pagal Draudiko „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr.018-1/2017“.

Laiduotojas:

„InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas
Įgaliotas atstovas: UADBB „Rizikos cesija“

Brokerė
Rasa Radionova



SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO POLISAS

Draudimo rūšis-Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimas

Serija 804718

Nr. 002962

DRAUDĖJAS	UAB "Viva Baltic"		
Adresas	Budelkiemio g. 13-45, LT-95242 Klaipėda		
Įmonės kodas	302662016	Tel. 067462953	Faksas
APDRAUSTASIS	KURŠIŲ NERIJOS NACIONALINIO PARKO DIREKCIJA		
Adresas	Naglių g. 8, Neringa, LT-93123		
Įmonės kodas	193064642	Tel.	Faksas
Draudimo objektas	UAB „Viva Baltic, į.k. 302662016, įsipareigojimai atlikti darbus pagal 2017-07-27 Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių Nerijoje) paslaugos pirkimo-pardavimo sutartį, pasirašytą su Kuršių nerijos nacionalinio parko direkcija, į.k. 193064642.		

Draudimo sutartis sudaryta pagal „InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr.018-1/2017“. Prašymas sudaryti draudimo sutartį yra neatskiriama liudijimo dalis.

SUTARTIES VALIUTA: EUR

APMOKĖJIMO FORMA: Pavedimu

Sutartis/Konkursas:	2017-07-27 Krantotvarkos priemonių įgyvendinimo pajūrio juostoje (Kuršių Nerijoje) paslaugos pirkimo-pardavimo sutartis Nr.
Apdraudžiamos rizikos:	ATLIKIMO LAIDAVIMAS
Draudimo suma:	EUR 40 000.00 (keturiasdešimt tūkstančių EUR 00 ct.)
Draudimo įmoka:	EUR 4 300.00 (keturi tūkstančiai trys šimtai EUR 00 ct.)
Įmokos mokėjimo terminai:	1 mokėjimas EUR 4 300.00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eu. 00 ct.) iki 26.07.2017
Specialios sąlygos:	1. Draudimo polisas įsigalioja apmokėjus šiame polise nurodyto dydžio draudimo įmoką, bet ne anksčiau kaip draudimo poliso įsigaliojimo pradžia. 2. Atsitikus draudiminiam įvykiui ir išmokėjus apdraustą sumą naudos gavėjui, draudėjas turi sumokėti „InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialui išmokėtą sumą per 15 dienų. 3. Draudimo išmoka nemokama, kai darbai nevykdomi ar negali būti atliekami dėl finansavimo užlaikymo. 4. Draudikas neprisiima atsakomybės dėl darbų kokybės. 5. Priedas Nr.1 atlikimo užtikrinimo raštas yra poliso neatsiejama dalis. Jeigu atsiranda prieštaravimai tarp specialių sąlygų, taisyklių „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo taisyklės Nr.018-1/2017“ (toliau tekste-taisyklės) ir priedas Nr.1, tada taikoma tokia reikšmingumo eilė (pagal svarbumą): 1.Taisyklės; 2.Specialiosios sąlygos; 3.Priedas Nr.1.

Draudimo liudijimo galiojimas nuo 2017m. liepos mėn. 27 d.

iki 2021 m. gruodžio mėn. 31 d.

Draudimo liudijimo
išdavimo vieta

Vilnius

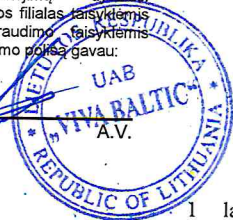
Išdavimo data

2017 m. liepos mėn. 26 d.

DRAUDĖJAS

Sutinku, kad draudimo bendrovė ar jos įgalioti tretieji asmenys naudotų pateiktus mano duomenis ar/ir kreiptųsi į Valstybės registrus, bankus, teisėsaugos institucijas ir kitus trečiuosius asmenis, kurie turi reikiamos informacijos, ir šie suteiktų duomenis, reikalingus nagrinėjant prašymą sudaryti draudimo sutartį, vertinant per sutarties galiojimo laikotarpį atsitikusius įvykius ir nustatant išmokėjimų dydžius. Su „Baltikums Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas taisyklėmis „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklėmis Nr.018“ susipažinau, draudimo taisyklių kopiją ir draudimo polisą gavau:

DIREKTORIUS
TOMAS ŽUKNA
Vardas, pavardė, pareigos



DRAUDIKAS

„InterRisk Vienna Insurance Group“ AAS Lietuvos filialas

Brokerė
Rasa Radionova

A.V.

Vardas, pavardė, pareigos

