

ADMINISTRACINIO PASTATO STOGO PAPILDOMŲ REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2018 m. rugpjūtio 07 d. Nr. BF-23

Kaunas

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – VSDFV) Kauno skyrius, juridinio asmens kodas 188677437, registruotas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, adresu A. Mickevičiaus g. 42, LT - 44240 Kaunas, atstovaujamas direktorės Jurgitos Bumbulienės, veikiančios pagal VSDFV Kauno skyriaus nuostatus, (toliau – „Užsakovas“), ir Verslo, UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302627983, kurios registruota buveinė yra Kalvarijos g. 9, Kaunas, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančios direktoriaus pareigas Dalios Rožytės, veikiančio pagal įstatus (toliau – „Rangovas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienai atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas, vadovaudamasis šia Sutartimi, įsipareigoja Užsakovui pateikus tik techninį projektą parengti darbo projektą (-us) pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti administracinio pastato, esančio A. Mickevičiaus g. 42 Kaune, papildomus stogo remonto darbus (toliau – Darbai), nurodytus lokalinėje sąmatoje (Sutarties priedas Nr.1) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti Darbų rezultatą ir už jį sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

2. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra ir galutinė Sutarties kaina yra 36361,75 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt vienas Eur 75 ct), iš jų PVM 6310,72 Eur. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma visa Darbų, numatytų Sutarties 1 priede, kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu. Rangovas įvertino visas Sutarties vykdymo išlaidas, kurios gali kilti Sutarties vykdymo metu, ir prisiima visą riziką dėl šių išlaidų dydžio.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama dėl bendro kainų lygio ir (ar) mokestinių prievolių, kurias Rangovas vykdo, atlikdamas Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, pasikeitimo. Visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų), prisiima Rangovas, išskyrus Sutarties 2.7 punkte nurodytą atvejį.

2.4. Tinkamai atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo – priėmimo aktu, kuris pateikiamas Užsakovui. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo abiejų Šalių diena laikoma tinkamai atliktų Darbų priėmimo diena.

2.5. Visi atsiskaitymai už tinkamai atliktus ir pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą priimtus Darbus su Rangovu vyksta mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Rangovo Sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.6. PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui pateikiama per VĮ „Registru centras“ tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“. Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, Rangovas finansinius dokumentus teikia Užsakovui elektroniniu paštu kaunas@sodra.lt ar kitu su Užsakovu suderintu būdu.

2.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), išskyrus atvejus, kai pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Raštu susitarus Rangovui ir Užsakovui ir ne vėliau kaip iki bet kurio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl

pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Darbai, kurių nenumatyta teikti pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Darbų įkainius, yra atskiro viešojo pirkimo objektas. Už Sutartyje ir jos prieduose nenurodytus, tačiau Rangovo dėl kokių nors priežasčių atliktus darbus (jeigu taip įvyktų), Užsakovas nemoka.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Rangovas įsipareigoja:

3.1.1. savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su Užsakovu, taip pat atitinkančias joms keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

3.1.2. organizuoti Darbus taip, kad jie būtų atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais bei kokybiškai. Už reikiamų leidimų ir licencijų darbams atlikti gavimą ir atliekamų darbų derinimą su atsakingomis institucijomis yra atsakingas Rangovas;

3.1.3. paskirti atsakingą asmenį (Darbų vadovą, meistrą ar kt.), kuris visų Darbų atlikimo metu nuolat būtų teritorijoje, kurioje atliekami Darbai, organizuotų Rangovo darbuotojų darbą, prižiūrėtų Darbų kokybę, Darbų saugą ir tvarką Darbų teritorijoje;

3.1.4. atlikti Darbus tvarkingai, nekeliant pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas, savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti. Atlikus Darbus, sutvarkyti Darbų vietą taip, kad Darbų vietos būklė būtų ne prastesnė, nei buvusi iki Darbų pradžios;

3.1.5. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, Darbų atlikimo etapus, po Darbų atlikimo supažindinti Užsakovą su atliktais darbais. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;

3.1.6. visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną bei įforminti paslėptų Darbų aktą;

3.1.7. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas pranešti Užsakovui apie numatomą atliktų Darbų perdavimo datą, su Užsakovu suderintą atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo dieną pateikti Užsakovui pasirašytą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

3.1.8. garantuoti, kad Darbų perdavimo – priėmimo aktu įforminti Darbai yra atlikti faktiškai, tinkamai ir kokybiškai, atitinka Sutartyje ir jos prieduose numatytus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus;

3.1.9. suteikti atliktiems Darbams 5 metų garantinį terminą, 10 metų garantiją paslėptiems darbams, o jeigu būtų nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantiją. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus ir įsipareigoja savo sąskaita juos ištaisyti pats arba trečiųjų asmenų pagalba. Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, o Rangovui per 14 (keturiolika) darbo dienų (jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau) arba per su Užsakovu suderintą terminą neištaisius garantiniu laikotarpiu paaiškėjusių defektų, Rangovas privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir panašiai. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių;

3.1.10. imtis visų įmanomų priemonių Rangovui patikėto Užsakovo turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už jo praradimą ar sužalojimą, atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas

būtų tik toje teritorijoje, kurioje vykdomi Darbai ir (ar) papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengti, sandėliuoti ar administracinėms reikmėms;

3.1.11. nedelsdamas įspėti Užsakovą apie aplinkybes, sudarančias grėsmę Darbų tinkamam atlikimui ar saugumui. Sustabdyti Darbus, kai Rangovui pateiktas turtas, dokumentai, Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų rezultatui ar yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, pagrindžiančių Darbų sustabdymą, ir jų neatnaujinti iki gaus dėl to nurodymus;

3.1.12. užtikrinti tinkamą, teisės aktų reikalavimus atitinkančią Darbų dokumentaciją ir jos perdavimą Užsakovui;

3.1.13. priiimti atsakomybę už visus savo veiksmus vykdant Sutartį, Darbams naudojamų medžiagų kokybę, Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visą Darbų vykdymo laikotarpį;

3.1.14. priiimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitėlkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

3.1.15. atlyginti nuostolius ir priiimti visą atsakomybę dėl galimų Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

3.1.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančiais arba atsiradusiais dėl Rangovo ar jo personalo veiksmų ar neveikimo vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

3.1.15.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų ar neveikimo, aplaidumo, tyčinės veikos ar Sutarties pažeidimo;

3.1.16. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo toliau nurodytų aplinkybių atsiradimo, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Užsakovą:

3.1.16.1. jei negalės laiku atlikti Darbų;

3.1.16.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.17. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

3.1.18. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus ir visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;

3.1.19. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacinius reikalavimus.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. priiimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

3.2.2. pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba per 5 (penkis) darbo dienas nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos nurodyti neatitikimus ir pretenzijas dėl atliktų Darbų. Užsakovo pretenzijos gali būti išdėstytos Darbų perdavimo – priėmimo akte arba atskirame rašte Rangovui, nurodant atliktų Darbų trūkumų pašalinimo terminą. Jei Užsakovas nustatytu terminu pretenzijų dėl atliktų Darbų nepareiškė, laikoma, kad Darbai atlikti tinkamai;

3.2.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Rangovą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.4. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

3.2.5. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Rangovas turi teisę:

4.1.1 savarankiškai nustatyti Užsakovo užduoties įvykdymo būdus;

4.1.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus;

4.1.3. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.1.4. reikalauti Užsakovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;

4.1.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.1.6. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti Darbai būtų atlikti tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais;

4.2.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui;

4.2.3. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus, kol Rangovas nepašalins atliktų Darbų trūkumų pagal pareikštą pretenziją ir nekompensuos nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiais, nurodytiems Sutartyje. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius;

4.2.4. reikalauti Rangovo sumokėti delspinigius ir (ar) baudą, numatytus Sutartyje, priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui pagal Sutartį;

4.2.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.2.6. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

5.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ar neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir ja patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

5.5. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

5.6. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.7. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojama kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force

majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

5.8. Jei nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gal būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

5.9. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę be atskiro rašytinio įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius, juos skaičiuojant nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.10. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atliekami nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda Darbų defektai, iki Darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi defektai. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalis sandoris).

5.11. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

6.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią Sutartį.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

6.2.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

6.2.2. vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

6.2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

6.3. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 20 (dvidešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

6.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

6.4.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.

6.4.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

6.5. Jei Sutarties 6.3 - 6.4 punktuose numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedo reikalavimus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

6.6. Jei Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

6.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

6.8. Darbai turi būti atlikti ir perduoti Užsakovui iki 2018-10-31. Iki Darbų pradžios – per 2 (dvi) savaites nuo Sutarties pasirašymo – Rangovas privalo parengti ir Užsakovui pateikti darbo projektą (-us).

6.9. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, statinio projekte ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

6.9.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba

6.9.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

6.9.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba

6.9.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba

6.9.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

6.10. Šalių sutarimu Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 6 (šešis) mėnesius, t.y. neilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas įvykį ar aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių susitarimu.

7.3. Visi Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais. Šie susitarimai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, yra sprendžiami derybų būdu. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose.

7.5. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.7. Visi Sutarties priedai, Šalių pasirašyti susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Sutarties priedai:

1 priedas – lokalinė sąmata.

ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Kauno skyrius
Juridinio asmens kodas 188677437
A. Mickevičiaus g. 42, Kaunas
Tel. (8 37) 395 245
Faks. (8 37) 425 381
El. p. kaunas@sodra.lt
A/S Nr. LT 92 4010 0425 0005 3349
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100

Rangovas:

Verslo, UAB
Juridinio asmens kodas 302627983
Kalvarijos g. 9, Kaunas
Tel.: 8 647 56707
El. paštas: verslonab@gmail.com
A/s Nr. LT057300 0101 5316
Swedbank AB
Banko kodas 73000



Šaltinis: Valstybinio socialinio draudimo fondo
Kauno skyrius
Objektas: Valstybinio socialinio draudimo fondo
Kauno skyriaus pastatas A. Mickievičiaus g.
42, Kaunas
Darbavėlis: Stogo remontas papildomi

Lokalinė sąmata Nr.

Sudaryta 2018 m. kovo mėn. Kaune

iš viso: 36361,75 EUR

eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina	Suma	Darbas	Medžiagos	Mechanizmai
1	R62P-6101	Kasdienių pastatų nuoma (1 mėn.)	100m2	1,7	240,495	288,73	1280,75		1603,98
2	N10P-0502	Medinio karkaso demontavimas	100 m	14,7	132,409	2305,46	2305,46		
3	R62P-2205	Omega profilių demontavimas	100m	10,7	2955,85	2955,85	2955,85		
4	R62P-5301-1 (59-1,15)	Stogų šiluminės izoliacijos iš mineralinės vatos nuėmimas	100m2	3,75	1719,59	1719,59	1719,59		
5	A21-61	Medžiagų nuėmimas: šiluminė izoliacija	nuėmimas	1,05	2,367	158,33	358,33		
6	R23-62 (M4-1,3)	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais sukvartais, įskaitant rankiniu būdu (Užėmimas)		3,6	17,445	134,04	43,30		90,78
7	R62P-2205	Plonasienų montavimo Omega profilių montavimas	100m	19,7	609,594	1209,01	3862,30	3081,78	59,32
8	N10P-0502	Medinių tašielių 50x50mm tvirtinimas prie konstrukcijų	100 m	11,7	212,027	4275,43	3647,10	482,83	143,51
9	R62P-5301-1 (59-1,15)	Šlaitinių stogų šiluminės izoliacijos mineralinės vatos plokštės 30mm storio klojant iš viršaus	100m2	8,75	332,406	2908,55	7216,36	675,53	16,56
Iš viso su netiesioginėmis išlaidomis						30051,03	18889,54	9245,74	1915,75
Iš viso su PVM						30051,03	18889,54	9245,74	1915,75
Bendra vertė be PVM						6310,72	21%	21%	21%
Bendra vertė su PVM						36361,75	22856,34	11187,35	2318,06

Užsakovas:

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos
Kauno skyrius

Direktorė
Jurgita Bumbulienė



Rangovas:

Verslo, UAB

L. e. direktoriaus pareigas
Dalia Rožytė

A. V.

