

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-02-86

Prūdiškės,

2018 m. rugsėjo mėn. 5 d.

Prūdiškių socialinės globos namai, toliau vadinama “Pirkėju”, atstovaujama direktoriaus Bronislavo Juozėno, ir UAB „Valčiūnai“ toliau vadinamos “Pardavėju” atstovaujama Ryšardo Voišnio, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinama “Sutartis”:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Pardavėjas remiantis supaprastinto mažos vertės pirkimo Nr. 396739 dėl „Šviežios daržovės“ skelbto per CVP IS sistemą, įvykusio 2018 m. rugsėjo mėn. 4 d. Prūdiškių socialinės globos namuose rezultatais, įsipareigoja tiekti daržoves, toliau vadinamus Preke, pagal kainas, pateiktas pasiūlyme ir išvardintas šios sutarties nustatytas Priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

1.2. Pardavėjas privalo parduoti tinkamos kokybės (nustatytos Lietuvos Respublikos įgaliotų institucijų sprendimais) sutarties priede, parengtame pagal tiekėjo pateiktą pasiūlymą, pripažintą laimėjusiu, išvardintas Prekes. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus ir gamintojo deklaruojamus standartus, o jeigu tokių standartų nėra – įprastus reikalavimus, keliamus Prekių pardavimui.

1.3. Prekių tiekimas ir visos su tuo susietos procedūros ir veiksmai vykdomi pagal šios sutarties, pasiūlymo turinio ir pirkimo sąlygų reikalavimus.

1.4. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyme nurodyto prekių kiekio ir/ar asortimento.

1.5. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės jų perdavimo momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų ir atitiks skelbto pirkimo ir kitas Sutarties sąlygas.

1.6. Prekės turi būti pristatomos ne mažiau kaip 1 kartą per savaitę abiejų šalių suderintu grafiku, ne vėliau kaip iki 9.00 val. Prekių pristatymo adresas: Prūdiškių g. 59, Prūdiškių km., Vilniaus rajonas.

1.7. Su kiekviena Prekių partija tiekėjas pristato daržovių atitikties deklaraciją.

1.8. Jeigu prekių kokybė neatitinka reikalavimų, Pirkėjas per 5 darbo dienas įsipareigoja pranešti Pardavėjui, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas pakeisti juos kokybiškais.

1.9. Prekės tiekiamos ir dėl Pardavėjo kaltės nekokybiškos keičiamos į kokybiškas Pardavėjo sąskaita.

1.10. Šalys neturi teisės perleisti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties be kitos Šalies sutikimo.

2. PREKIŲ PRISTATYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Šalys šia sutartimi paskiria po atsakingą asmenį, kurie yra atsakingi:

Pardavėjo paskiriamas asmuo- Renata Gurkšnienė, tel. 852493181, už prekių užsakymą, pristatymą, saugų transportavimą;

Pirkėjo paskiriamas asmuo- medžiagų sandėlininkė Danuta Lebed, tel. 2493 496, už prekių užsakymą, už sudarytos sutarties kontrolės vykdymą; informuoja Pirkėjo Viešųjų pirkimų komisiją apie sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą; teikia pasiūlymus Viešųjų pirkimų komisijai dėl pirkimo sutarties nutraukimo iki sutarties galiojimo termino pabaigos.

2.2. Šalys susitaria, kad konkretūs Pirkėjo užsakymai Pardavėjui bus perduodami žodžiu, Pardavėjo nurodytu telefono numeriu. Užsakant prekes, Pirkėjo paskirtas atsakingas už prekių užsakymą asmuo, pateikia šiam užsakymui įvykdyti būtiną informaciją, tikslus užsakymo įvykdymo terminus, kurie negali būti ilgesni kaip 3 darbo dienos, prekių kiekius ir asortimentą bei kitą užsakymo įvykdymui būtiną informaciją.

2.3. Visos prekės Pirkėjui turi būti pristatomos šiuo adresu: Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Juodšilių paštas, LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.

2.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, gavęs Pardavėjo pristatytas prekes, patikrina tokių prekių kiekį, asortimentą ir nesant pastabų dėl medžiagų kiekio, asortimento ar kokybės pasirašo sąskaitą faktūrą, vieną egzempliorių grąžina Pardavėjui, kitą egzempliorių ir pateikia įstaigos buhalterui apmokėjimui.

2.5. Pirkėjas sumoka už prekes pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą per 30 dienų mokėjimo pavedimu. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, apmokėjimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek vėlavo paraiškos apmokėjimas. Kai laiku

neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, delspinigiai nemokami.

2.6. Prekių kaina su PVM ir kitais mokesčiais, transporto, pristatymo ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui yra pastovi ir nekintama per visą sutarties galiojimo laiką.

2.7. Pirkėjas turi teisę pirkti kitas, Sutartyje nenumatytas, tos pačios rūšies ar panašias į tas, dėl kurių sudaryta sutartis, prekes.

2.8. Pardavėjui mokėtina kaina gali būti didinama tik Pardavėjui pateikus tinkamus raštiškus įrodymus (tinkamais įrodymais pripažįstami: žaliavos, energijos ar produkcijos kainų pokyčiai – statistikos departamento pažyma, rodanti kainų pokytį nuo sutarties sudarymo datos) dėl kainos koregavimo būtinumo atsižvelgiant į rinkos kainų pokyčio ar kitų nuo sutarties šalių valios nepriklausančių aplinkybių.

2.9. Pirkimo sutarties įkainiai pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos pirkimo sutarties įkainiams. Raštiškai susitarus Pardavėjui ir Pirkėjui ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Bet kuri sutarties šalis turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio. Įkainių perskaičiavimas įforminamas pirkimo sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa sutarties priedu, papildomame susitarime užfiksuojami perskaičiuoti sutarties įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.10. Kaina gali būti peržiūrėta ne dažniau kaip vieną kartą ketvirtyje ir didinama esant kainų pokyčiui ne mažiau kaip 5%.

2.11. Sudaromos sutarties vertė yra **16862,68 Eur (be PVM), 20538,84 Eur (su PVM)**.

2.12. Tiekėjas už parduotas prekes pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras privalo teikti tik elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Prekės turi atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

3.2. Prekių kokybės dokumentus saugo Pardavėjas, o Pirkėjui pateikia kokybės dokumentų kopijas.

3.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs prekes, privalo sąskaitoje-faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, uždėti antspaudą ir vieną sąskaitos egzempliorių perduoti buhalterijai apmokėti.

3.4. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo ar kitus pažeidimus apie tai informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis, bei atlyginti Pirkėjui dėl nekokybiško produkto pristatymo padarytą žalą. Pretenzijas dėl prekių kiekio ir kokybės Pirkėjas pareiškia Pardavėjui per 5 darbo dienas nuo prekių gavimo dienos.

3.5. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės negali būti išspręstas Pirkėjo su Pardavėjo, kviečiami nepriklausomi ekspertai. Visas su ekspertų darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai buvo priimtas sprendimas.

3.6. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose. Pardavėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymoje ir ant pakuotės.

4. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

4.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių savitarpio ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o neišsprendus – galiojančiais LR įstatymais, teisme.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 5.1. Sutartis įsigalioja **nuo 2018-09-05 d. ir galioja iki 2019-09-05 dienos**, su galimybe pratęsti sutartį iki bus išnaudota sutarties vertė, tačiau sutarties galiojimo laikotarpis ne ilgesnis kaip 3 kalendoriniai metai.
- 5.2. Jeigu Pardavėjas pažeidžia prekių tiekimo terminus, kiekius, asortimento ar medžiagų kokybės reikalavimus, Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs Pardavėjui prieš vieną mėnesį.
- 5.3. Prūdiškių socialinės globos namai pasilieka teisę nutraukti sutartį keičiantis prekių kainai rinkoje, jei tiekėjo siūloma kaina ir sąlygos tampa nepriimtinos arba Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Pardavėjas raštiškai įspėjamas prieš vieną mėnesį.
- 5.4. Pardavėjas turi teisę nutraukti pirkimo sutartį jeigu Prūdiškių socialinės globos namai nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, įspėjęs raštiškai prieš vieną mėnesį.
- 5.5. Nutraukus sutartį anksčiau termino, sutartis galioja iki galutinio atsiskaitymo su pardavėju.
- 5.6. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka, Šalių susitarimu arba vienašališkai.
- 5.7. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš trisdešimt kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:
 - 5.7.1. Jeigu Pardavėjas pažeidžia prekių tiekimo terminus, kiekius, asortimento ar medžiagų kokybės reikalavimus;
 - 5.7.2. Jeigu keičiasi prekių kainai rinkoje ir tiekėjo siūloma kaina ir sąlygos tampa nepriimtinos Pirkėjui;
 - 5.7.3. Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.
- 5.8. Pardavėjas, įspėjęs Pirkėją prieš trisdešimt kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:
 - 5.8.1. Jeigu Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba vykdo juos netinkamai.
 - 5.8.2. Bet kuri iš Šalių turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį duodama raštišką pranešimą kitai Šaliai, jei kitos šalies atžvilgiu buvo pradėta teisminė ar neteisminė bankroto procedūra arba yra priimtas nutarimas (sprendimas) ją likviduoti.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalis gali būti visiškai arba iš dalies atleista nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos, nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal LR Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Sutartis baigiasi kai jos vykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos, už kurią Šalis neatsako.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.2. Neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius sutarties įsipareigojimus, tiekėjas privalės sumokėti 0,04 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

7.3. Šalys vykdydamos sutartį vadovaujasi LR įstatymais, norminiais dokumentais ir šia sutartimi.

7.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims.

7.5. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

7.6. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie yra perduoti šalių atstovams pasirašytinai arba pasiunčiami registruotu laišku.

7.7. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitų rekvizito pakeitimus.

7.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Prūdiškių socialinės globos namai	UB „Valčiūnai“
Kodas190795841	Kodas186155091
Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Valčiūnų paštas, LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.	Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, Juodšilių paštas, LT-13223, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika
A.s. LT677300010002457315	A.s. LT444010042400071366
AB bankas “Swedbank”	AB Luminor bankas
Banko kodas 73000	Banko kodas 40100
Tel./ faksas 8-5-2493496	Tel./ faksas 8-5-2493181, 8-5-2493221
El.p. prudiskės.p@gmail.com	El. p. uabvalciunai@gmail.com
Direktorius Bronislavas Juozėnas	Direktorius Ryšardas Voišnis

A.V.



Stanislava Kūbickienė
Maitinimo poskyrio vadovė

Dietistė
Julija Tincūrinienė

Valentina Blaškienė
Buhalterė-apskaitininkė

A.V.



UAB „VALČIŪNAI“

Uždaroji akcinė bendrovė, Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, LT-13222 Vilniaus rajonas, tel./faks (8 5) 2493221, el.paštas: uabvalciunai@gmail.com, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registras, kodas 186155091, PVM kodas LT861550917

PRŪDIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

PASIŪLYMAS DĖL ŠVIEŽIŲ DARŽOVIŲ PIRKIMO 2018-08-31

Valčiūnai, Vilniaus rajonas

Tiekėjo pavadinimas	UAB „VALČIŪNAI“
Tiekėjo adresas	Geležinkeliečių g. 1, Valčiūnai, Vilniaus rajonas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danuta Voišnis
Telefono numeris	(8 5) 2493 181
Fakso numeris	(8 5) 2493 221
El. pašto adresas	uabvalciunai@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais, patvirtiname, kad jie yra aiškūs ir suprantami.

Mes siūlome *šias prekes*:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis 12+24 mėn.	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Suma, Eur (be PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Morkos	10800	kg	0,29	0,35	3132,00	3780,00
2	Bulvės	49404	kg	0,17	0,21	8398,68	10374,84
3	Kopūstai	7000	kg	0,21	0,25	1470,00	1750,00
4	Kopūstai violetiniai	2000	kg	0,16	0,19	320,00	380,00
5	Kalmarai	500	kg	0,25	0,30	125,00	150,00
6	Brokoliai	300	kg	0,41	0,50	123,00	150,00
7	Žiediniai kopūstai	300	kg	0,54	0,65	162,00	195,00

8	Briuselio kopūstai	300	kg	0,33	0,40	99,00	120,00
9	Svogūnai	4000	kg	0,25	0,30	1000,00	1200,00
10	Svogūnai violetiniai	1000	kg	0,21	0,25	210,00	250,00
11	Burokėliai	6780	kg	0,25	0,30	1695,00	2034,00
12	Balti ridikai	300	kg	0,33	0,40	99,00	120,00
13	Imbiero šaknis	50	kg	0,58	0,70	29,00	35,00
IS VISO (bendra pasiūlymo kaina)						16862,68	20538,84

Bendra pasiūlymo suma (su PVM) - 20538,84 (dvidešimt tūkstančių penki šimtai trisdešimt aštuoni, 84) eurų.

Teikdamas savo pasiūlymą tiekėjas gali pasiūlyti lygiavertį produktą.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo, ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Registracijos pažymėjimas	1
2	Maisto tvarkymo patvirtinimo pažymėjimas	1
3	Registru centro jungtinė pažyma	2
4	Tiekėjo deklaracija	1
5	Garantinis raštas	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
		Nėra

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas*)

Kazimir Voišnis

(Vardas ir pavardė*)



Direktorius

Bronislavas Juozėnas

Suderinta: J. Juozėnaitė
2018-09-04