

Šilutė,

2015 m. birželio 23 d.

UAB "Litorina", atstovaujama gen. direktoriaus Arūno Gečo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama "Pardavėju", ir **Pagėgių savivaldybės administracija**, atstovaujama administracijos direktorei Dainoros Butvydienės, toliau vadinama "Pirkėju", "Pirkėjas" ir "Pardavėjas" abu kartu, toliau vadinami "Šalimis", o kiekvienas atskirai - "Šalimi", sudarė šią sutartį, toliau vadinamą "Sutartimi", ir susitarė:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi "Pardavėjas" įsipareigoja perduoti "Pirkėjo" nuosavybės prekes, o "Pirkėjas" įsipareigoja prekes priimti ir susimokėti už jas "Pardavėjui" pagal Sutartyje numatytas sąlygas.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. "Pirkėjo" įgaliotas asmuo, prieš kiekvieną prekių pirkimą, "Pardavėjo" parduotuvėse, esančiose Pramonės g. 5, Šilutėje ir Vilniaus g. 30A, Pagėgiuose prekybos salonuose pasirenka reikiamas prekes, kurios įgaliotam asmeniui perduodamos pasirašius PVM sąskaitą-faktūrą. Prekių kaina, kiekis, asortimentas ir pritaikyta nuolaida yra nurodomi PVM sąskaitoje-faktūroje, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Šalių įsipareigojimai

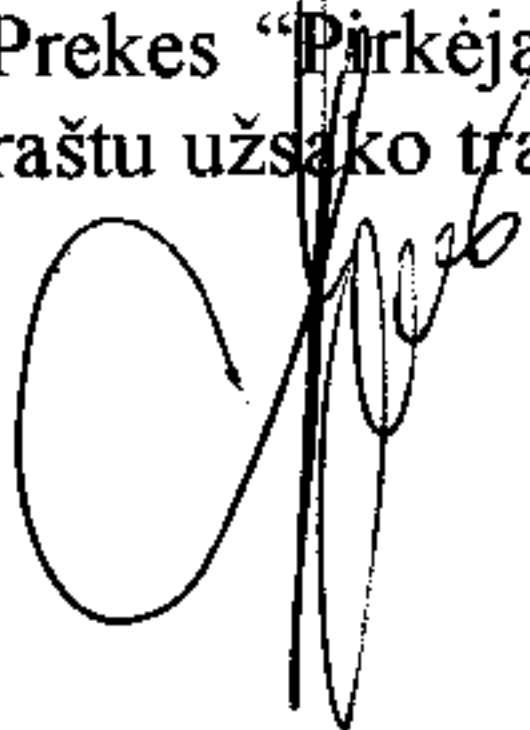
- 3.1. "Pardavėjas" įsipareigoja:
- 3.1.1. Perduoti "Pirkėjo" įgaliotam asmeniui jo pasirinktas prekes.
- 3.1.2. Pateikti prekės kokybę patvirtinančius dokumentus.
- 3.2. "Pirkėjas" įsipareigoja:
- 3.2.1. Priimti prekes iš "Pardavėjo".
- 3.2.2. Atsiskaityti už įsigytas prekes Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.
- 3.2.3. "Pirkėjui" taikomas **2000,00 Eur** (du tūkstančiai eurų) prekinio kredito limitas.

4. Atsiskaitymo tvarka

- 4.1. "Pirkėjas" atsiskaito pagal "Pardavėjo" pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.
- 4.2. Už visas įsigytas prekes "Pirkėjas" privalo atsiskaityti su "Pardavėju" **per 14 kalendorinių dienų**.
- 4.3. Įsigyjant prekių akcijos metu "**Daugeliui prekių nuolaida - 30 %**", už visas įsigytas prekes "Pirkėjas" privalo atsiskaityti su "Pardavėju" **per 3 dienas**.
- 4.4. Visi mokėjimai vykdomi pervedant lėšas į "Pardavėjo" atsiskaitomąją sąskaitą banke.
- 4.5. Pasibaigus sutarties galiojimo laikui ar nutraukus šią sutartį, "Pirkėjas" galutinai atsiskaito su "Pardavėju" per 5 (penkias) dienas.
- 4.6. „Pirkėjui“ laiku neatsiskaičiuos už prekes, „Pirkėjas“ moka „Pardavėjui“ 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtų prekių sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. "Pardavėjas" įgyja teisę skolos išieškojimą perduoti pasirinktam trečiajam asmeniui. Visas protingas ir pagrįstas skolos išieškojimo išlaidas apmoka „Pirkėjas“.
- 4.7. Bet kuri Šalis neatsako už šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui, įskaitant, bet neapsiribojant, stichines nelaimes, gaisrus, sprogimus, streikus, valdžios ar valdymo institucijų veiksmus.

5. Prekių išdavimo tvarka

- 5.1. Prekes "Pirkėjas" išsiveža savo transportu arba "Pardavėjas" pagal atskirą susitarimą raštu užsako transportą prekių pristatymui, už kurį "Pirkėjas" atsiskaito su pervežėju ar



- „Pardavėju” tiesiogiai. Atskiru susitarimu prekes „Pardavėjas” pristato „Pirkėjui” savo sąskaita „Pirkėjo” nurodytu adresu.
- 5.2. Prekės išduodamos „Pirkėjui”, pateikus asmens, paimančio prekes, tapatybę patvirtinantį dokumentą ir nustatytos formos įgaliojimą (originalą), išduotą šiam asmeniui.
 - 5.3. Prekės išduodamos „Pirkėjo” įgaliotam asmeniui, pagal „Pardavėjo” įmonėje nustatytą tvarką: išrašant krovinio bei vidinį važtaraščius, ant kurio pasirašo „Pirkėjo” atstovas tuo patvirtindamas, kad prekes bei suteiktas paslaugas gavo, toliau „Pardavėjas” išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.
 - 5.4. Prekės gali būti išduodamos (jei tai yra dažnas pirkimas) pasirašant tik krovinio ar vidinį važtaraštį, o PVM sąskaitą – faktūrą išrašoma kartą savaitėje, paskutinę jos darbo dieną.
 - 5.5. Prekių pakrovimas į „Pirkėjo” transportą vykdomas „Pardavėjo” sąskaita.
 - 5.6. Pakrovus prekes į „Pirkėjo” transportą už prekių kiekį, kokybę, komplektiškumą atsako „Pirkėjas”, išskyrus tuos atvejus, kada nustatomi prekės defektai, atsiradę dėl „Pirkėjo” kaltės. Šiuo atveju, per 10 d. nuo prekių patiekimo datos, surašomas prekių broko aktas ir šios prekės „Pirkėjui” pakeičiamos į kokybiškas arba už jas gražinami pinigai.
 - 5.7. „Pirkėjui” prekes pristatant „Pardavėjo” transportu, „Pirkėjas” prisiimdamas prekes įsipareigoja pasirašyti ir užantspauduoti firmos (parduotuvės, sandėlio) antspaudu pateiktas PVM sąskaitas-faktūras.
 - 5.8. „Pardavėjas” nėra atsakingas už prekių kokybės pablogėjimą, jei „Pirkėjas” ar asmenys, kuriems „Pirkėjas” perdavė prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo ir/ar sandėliavimo taisykles, taip pat jeigu matomi prekių įpakavimai ar kiti išoriniai trūkumai, raštu neaptarti prekių pardavimo metu, ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas „Pirkėjo” ar kitų asmenų, kuriems „Pirkėjas” perdavė/pardavė prekes, veiksmų.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

- 6.1. Visi ginčai kilę dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybų keliu.
- 6.2. Nepavykus ginčų išspręsti derybų būdu, ginčai nagrinėjami teisme pagal UAB „Litorina“ buveinės vietą.

7. Kitos sąlygos:

- 7.1. Ši sutartis galioja 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos, su teise pratęsti 12 mėnesių, o atsiskaitymuose – iki visiško atsiskaitymo tarp Šalių.
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 7.2.1. Šalių abipusiu raštišku susitarimu.
 - 7.2.2. Vienai iš Šalių nevykdant savo įsipareigojimų, kitos Šalies iniciatyva pranešus prieš 15 dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.
 - 7.2.3. Vienos iš Šalių iniciatyva, ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo, raštu įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą.
- 7.3. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma Šalių tarpusavio susitarimu, surašant atskirą susitarimą, pridedamą prie šios sutarties. Sutarties priedai galioja, jei sudaryti raštu ir tinkamai patvirtinti sutarties Šalių įgaliotų atstovų.
- 7.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).
- 7.5. Visi kiti Sutartimi nereguliuoti klausimai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 7.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

7.7. Keičiant Šalių rekvizitus Šalys apie tai privalo informuoti viena kitą per 3 darbo dienas iki numatomo pasikeitimo įsigaliojimo.

8. Šalių adresai ir parašai:

Pardavėjas:

UAB „Litorina“

Pramonės g. 5, LT-99116 Šilutė

Įmonės kodas 177028127

PVM mokėtojo kodas LT770281219

A.s. LT85 4010 0435 0026 0827

Faksas (8~441) 62413

Buhalterija (8~441) 62415

Informacija (8~441) 76767

PC „Litorina“ vedėjai (8~441) 62416

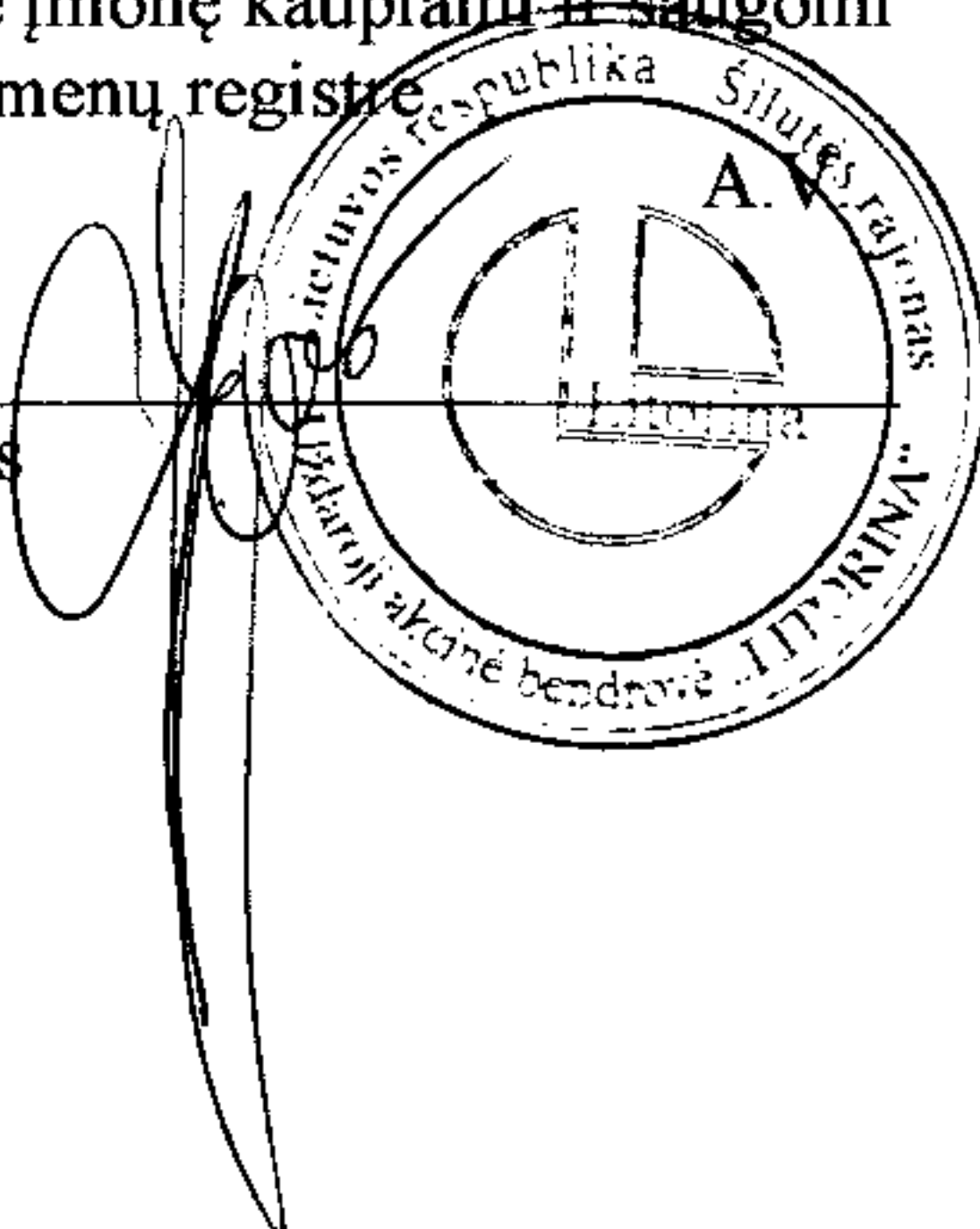
Parduotuvė „Statybų duona“ (8~441) 52127

Pagėgių parduotuvė „Litorina“ (8~441) 57980

El.paštas info@litorina.lt

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi
LR juridinių asmenų registre

Gen. direktorius
Arūnas Gečas



Pirkėjas:

Pagėgių savivaldybės administracija

Vilniaus g. 9, LT-99288 Pagėgiai

Įmonės kodas 188746659

Tel. (8~441) 57482

Faksas (8~441) 57874

El. paštas info@pagegiai.lt

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi
LR juridinių asmenų registre

Pagėgių savivaldybės
administracijos direktorė
Dainora Butvydienė

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Butvydienė', written over a horizontal line.



