

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr.

2018 m. rugpjūčio 24 d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774441, kurios registruota buveinė yra S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir VŠĮ „Bruneros“, juridinio asmens kodas 164687871, kurio registruota buveinė yra Palangos g. 30 C, Kretingos m, Kretingos r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama juristo Irmanto Valužio, veikiančio pagal 2018-05-14 įgaliojimą Nr. 49, (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje viešojo paslaugų pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vilkaviškio rajono savivaldybės mokinių maitinimo paslaugų pirkimas.

1.2. Maitinimo paslaugų objektas: **IV objekto dalis** maitinimo paslaugos „Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija (47 / 286*)“, Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos Virbalio skyrius (11 / 32*), Kybartų „Rasos“ specialioji mokykla (18 / 59*), Virbalio pagrindinė mokykla (69 / 243*), Virbalio pagrindinės mokyklos Šiaudiniškių skyrius (6 / 9*), Kybartų „Saulės“ progimnazija (101 / 416*), Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinė mokykla (51 / 88*), Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Daržininkų skyrius (11 / 15*), Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Klausučių skyrius (11 / 11*)“.

* nurodomas nemokamai maitinamų mokinių skaičius ir bendras mokinių skaičius įstaigoje per dieną

1.3. Pasiūlymas – Teikėjo pasiūlymas, pripažintas laimėjusiu vykdant neskelbiamų derybų (supaprastinto pirkimo) būdu. Pasiūlymas pridedamas prie šios Sutarties kaip Sutarties Priedas Nr. 1.

1.4. Teikėjas pagal Pirkimo sąlygas, techninę specifikaciją ir pateiktą pasiūlymą nuo 2018 m. rugsėjo 2 d. įsipareigoja teikti maitinimo paslaugas, o Užsakovas už šias paslaugas apmoka Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.5. Šia Sutartimi Užsakovas užsako, o Teikėjas teikia mokinių maitinimui skirtų patiekalų gamybos ir mokinių maitinimo paslaugas (toliau – *Maitinimo paslaugos* arba *Paslaugos*).

1.6. Paslaugos teikiamos vadovaujantis šia Sutartimi, Pirkimo sąlygomis (įskaitant, bet neapsiribojant Technine specifikacija, pateikiama prie Pirkimo sąlygų bei pridedama prie šios Sutarties kaip Sutarties Priedas Nr. 2), Teikėjo Pasiūlymu, higienos normomis bei kitais teisės aktais.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Maitinimo paslaugų teikimo Sutarties laikotarpis 10 mėnesių nuo 2018 m. rugsėjo 2 d.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja šalims pasirašius Sutartį ir Nuomos sutartį bei Teikėjui pateikus 4.1 punkte nustatytą garantą. Sutartis galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais. Užsakovas privalo nutraukti Sutartį, nutraukus Nuomos sutartį ar jai pasibaigus.

2.3. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Sutarties vykdymo laikotarpis yra 10 mėnesių.

3. APMOKĖJIMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

3.1. Mokėjimai už suteiktas maitinimo paslaugas Užsakovui apmokami:

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Užsakovas įsipareigoja pavedimu į Teikėjo banko sąskaitą už atliktas paslaugas apmokėti per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo ir pateikimo dienos;

3.2.2. Užsakovas už suteiktas paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT944010041800092195

AB Luminor bankas;

Banko kodas 40100

3.3. Teikėjo pasiūlytas pasiūlyme įkainis yra fiksuotas ir nekintamas. Sutarties Paslaugos įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais: padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama per 10 dienų po pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Pakeitimus šalys informina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu.

3.4. Sutarties kaina: mokinių maitinimo kaina vienam mokiniui vienai dienai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto produktų kaina, Eur su PVM	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto gaminimo kaina, Eur su PVM	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM (įrašoma 5 ir 6 stulpelių suma)
1	2	5	6	7
1.	Nemokamai maitinamų 6–10 metų mokiniai (vaikai)	1,40	0,35	1,75
2.	Nemokamai maitinami 11 metų ir vyresni mokiniai	1,51	0,37	1,88
3.	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose	2,93	0,73	3,66

3.5. Sutarties Paslaugos fiksuoti įkainiai, nustatyti 2018 m. rugpjūčio 13 d. neskelbiamų derybų (supaprastinto pirkimo) būdu, rezultatais (protokolo Nr.VPK-96). Bendra preliminarinė sutarties kaina be PVM yra 85112,51 Eur (*suma skaitmenimis ir žodžiais Eur*). PVM (21%) 17873,63 Eur (*suma skaitmenimis ir žodžiais Eur*). Bendra preliminarinė sutarties kaina su PVM 102986,14 Eur (*suma skaitmenimis ir žodžiais Eur*).

3.6. Kainodaros taisyklės:

3.6.1. už maitinimą mokykloje organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, kituose renginiuose mokėtina kaina apskaičiuojama faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičių padauginus iš faktiškai maitintų dienų skaičiaus ir iš vienos dienos kainos vienam mokiniui eurais.

3.6.2. už maitinimą mokykloje organizuojamose vasaros poilsio stovyklose, kituose renginiuose (*jei bus reikalinga*) mokėtina kaina apskaičiuojama faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičių padauginus iš vienos dienos kainos vienam mokiniui eurais;

3.6.3. galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų paslaugų kiekio (apimties) (faktiška nemokamai maitintų socialiai remtinių mokinių skaičiaus).

3.7. Įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuotas vieno mokinio (pietų, vienos dienos, pusryčių) maitinimo paslaugos įkainis (su PVM)

S_S – vieno mokinio (pietų, vienos dienos, pusryčių) maitinimo paslaugos įkainis (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.8. Už paslaugas mokėtinas įkainis nedidindamas, kai nėra lėšų padidėjusį PVM tarifą kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama įkainio dalis be PVM, kad bendras įkainis su PVM išliktų nepakitęs. Įkainio dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N – vieno mokinio (pietų, vienos dienos, pusryčių) maitinimo paslaugos įkainis po perskaičiavimo be PVM

I_S – vieno mokinio (pietų, vienos dienos, pusryčių) maitinimo paslaugos įkainis iki perskaičiavimo be PVM

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.9. Visais atvejais susitarimai dėl kainos (ar jos sudedamųjų dalių) perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Papildomu susitarimu.

3.10. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugos įkainiai nebus perskaičiuojami.

3.11. Tiekėjas PVM sąskaitą- faktūrą/sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2018 m. rugsėjo 2 d., privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties sąlygų įvykdymo banko ar kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus). Garantijos arba laidavimo suma – 2 procentai pirkimo sutarties vertės.

4.2. Už prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą bus taikoma lygiavertė sutartinė atsakomybė abiem Sutarties šalims. Sutarties šaliai nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų, yra mokami 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5. TEIKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas privalo teikti ir užtikrinti maitinimo paslaugą pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

5.2. Teikėjas Maitinimo paslaugas teikia pagal valgiaraščius, patvirtintus atitinkamos mokyklos vadovo ir nustatyta tvarka suderintus su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, ir su kuriais iš anksto supažindinamas Užsakovas, užtikrindamas norminiais teisės aktais nustatytas maistingumo normas.

5.3. Pictums tiekiamas karštas maistas ne mažiau kaip dviem variantais, maitinant mokinius kiekvieną mokslo metų dieną, dieninių vasaros poilsio stovyklų, kitų mokyklose organizuojamų renginių, projektų metu, konkretų maitinimo laiką derinant su Užsakovo vadovu arba jo įgaliotu asmeniu. Teikėjas privalo užtikrinti, kad nemokamam maitinimui siūlomus patiekalus už Teikėjo pasiūlyme ir Sutartyje nustatytą kainą galėtų nusipirkti visi mokiniai ir mokyklos personalas jiems pageidaujant tokių patiekalų.

5.4. Teikėjas privalo užtikrinti kokybiško ir sveiko maisto tiekimą, asortimento įvairumą, higienos ir kitų normų bei taisyklių laikymąsi. Pietų metu patiekti pasirinkti kelis karštus pietų patiekalus ir kelis garnyrus. Vienas iš karštų pietų patiekalų (išskyrus bendrojo ugdymo mokyklas, į kurias maistas pristatomas termosuose) turi būti tausojantis virškinimo sistemą – pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“.

5.5. Teikėjas savarankiškai apsirūpina reikiamomis higienos priemonėmis, savo lėšomis atlieka indų plovimą, patalpų, inventoriaus dezinfekavimą, kanalizacijos tinklų nuriebalinimą ir kt.

5.6. Teikėjas nuolat valo virtuvės, valgyklos ir pagalbines patalpas.

5.7. Teikėjas pagal apskaitos prietaisų parodymus švietimo įstaigos, kurioje vykdomas maitinimo paslaugų teikimas, kas mėnesį (iki kiekvieno mėnesio 15 kalendorinės dienos) apmoka vandentiekio, nuotekų, elektros išlaidas ir kitas komunalines paslaugas (šiluma, atliekos ir kt.) pagal pateiktas sąskaitas.

5.8. Valgykloje, virtuvėje, valgymo salėje, pagalbinėse patalpose esančią įrangą, inventorių, ir šias patalpas bei minėtose patalpose esančių vandentiekio, nuotekų tinklų, elektros, vėdinimo sistemų gedimus Teikėjas remontuoja savo lėšomis (einamasis remontas), laikantis visų higienos ir darbų saugos reikalavimų.

5.9. Teikėjas savo lėšomis atlieka vandens tyrimą.

5.10. Teikėjas savo lėšomis atlieka naudojamų patalpų elektros įrengimų ir instaliacijos priežiūrą.

5.11. Teikėjas šalina visus jo veiklos trūkumus, nurodytus inspektuojančių ir kontroliuojančių tarnybų.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

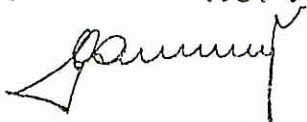
6.1. Užsakovas turi teisę:

6.1.1. bendradarbiauti ir teikti informaciją bei duomenis, reikalingus tinkamai vykdyti paslaugą;

6.1.2. bet kuriuo metu tikrinti paslaugų teikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl paslaugos trūkumų;

6.1.3. nukrypti nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.1.4. vykdyti tiesiogiai ar paskirti įgaliotus asmenis teikiamų paslaugų kokybės, asortimento ir kitų šios sutarties sąlygų vykdymo kontrolei;



6.1.5. paskirti asmenį, atsakingą už mokinių nemokamo maitinimo apskaitą.

6.2. Užsakovas įsipareigoja Sutarties įsigaliojimo dieną pateikti Teikėjui informaciją apie nemokamą maitinimą gaunančių moksleivių skaičių. Paslaugos teikimo eigoje maitinamų moksleivių skaičių tikslina kiekvieną rytą iki 9 val. mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

6.3. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti nepertraukiamą elektros energijos, vandens bei šilumos tiekimą.

6.4. Užsakovas kontroliuoja teikiamų paslaugų kokybę ir kitų šios sutarties sąlygų vykdymą šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Kontroliuojantys asmenys neturi teisės tiesiogiai trukdyti Teikėjo veiklos vykdymui, kad nebūtų trikdomas teikiamų paslaugų procesas.

7. NEMOKAMAS MOKINIŲ MAITINIMAS

7.1. Užsakovas įsipareigoja Sutarties įsigaliojimo dieną pateikti Teikėjui nemokamai maitinamų mokinių sąrašą. Esant reikalui, nemokamai maitinamų mokinių sąrašas tikslinamas.

7.2. Teikėjas įsipareigoja kas mėnesį iki kito mėnesio 2 dienos pateikti Užsakovui pasirašymui suderinimo aktus dėl nemokamą maitinimą gavusių mokinių skaičiaus. Toks aktas pateikimas pagal kiekvieną mokyklą atskirai. Aktą pasirašo Teikėjas ir mokyklos direktorius ar jų įgalioti asmenys.

7.3. Mokyklos direktoriui aktą pasirašius, Teikėjas visų aktų pagrindu pateikia Užsakovui vieną sąskaitą-faktūrą, pagal kiekvieną pirkimo objekto dalį.

8. MAITINIMO PASLAUGŲ KOKYBĖS KONTROLĖ

8.1. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdo Užsakovas, mokyklų, kuriose teikiamos mokinių maitinimo paslaugos, vadovai, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba bei kitos kontroliuojančios institucijos.

8.2. Tikrinimo metu pareikalavus, Teikėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų naudojimo analizei atlikti.

8.3. Teikėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su mokyklų vadovais ar kitomis maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti.

8.4. Teikėjas turi paskirti atsakingą asmenį už bendradarbiavimą teikiant nemokamo maitinimo paslaugas su mokyklų vadovais bei Savivaldybės administracija.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Teikėjas pilna apimtimi atsako už tinkamą šios Sutarties vykdymą, higienos normas atitinkančio, sveiko, saugaus ir kokybiško maisto tiekimą.

9.2. Teikėjas taip pat pilna apimtimi atsako už higienos ir kitų normų, reglamentuojančių jo veiklą, laikymąsi.

9.3. Užsakovui nustatčius Sutarties pažeidimus iš Teikėjo pusės:

9.3.1. Užsakovas turi teisę sulaikyti visus mokėjimus Teikėjui iki pažeidimai bus pašalinti;

9.3.2. Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Teikėjo nedelsiant per 30 dienų pašalinti pažeidimus.

9.4. Sutarties šaliai nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų, yra mokami 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

10. FORCE MAJEURE

10.1. Atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkyboms nustatomas remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtinta tvarka. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės veikia daugiau 3 (tris) mėnesius, tai kiekviena Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, tačiau tokiu atveju nė viena Šalis neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolių dėl įsipareigojimų nevykdymo, sąlygoto nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ar buvimo.

11. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

- 11.1. Ši sutartis pasibaigia:
- 11.1.1. jos terminui pasibaigus;
 - 11.1.2. šalių susitarimu;
 - 11.1.3. tuo atveju, jei ji nutraukiama vienašališkai Sutartyje numatytais atvejais;
 - 11.1.4. tuo atveju, jei, vadovaujantis LR teisės aktais, Teikėjas nebetenka teisės teikti viešojo maitinimo paslaugų;
 - 11.1.5. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.
- 11.2. Vienašališkai Sutartis gali būti nutraukiama vienai Sutarties šaliai raštu informavus kitą Šalį ir šiai nepašalinus Sutarties pažeidimų per 30 (trisdešimt) dienų dėl šių pagrindų:
- 11.2.1. Užsakovas nesudaro sąlygų Teikėjui teikti Maitinimo paslaugas;
 - 11.2.2. Teikėjas nepašalina per Užsakovo nustatytą terminą užfiksuotų Sutarties vykdymo pažeidimų.
 - 11.2.3. Užsakovas vėluoja atlikti Teikėjui priklausančius mokėjimus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų.

12. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA, KITOS SĄLYGOS

- 12.1. Teikėjas paslaugoms teikti pasitelkia šiuos Subteikėjus: UAB „Epsilon“ (10 proc. subteikėju pasirinktas kaip laikinojo įdarbinimo įmonė – tieks VŠĮ „Bruneros“ reikalingus darbuotojus pagal įmonės poreikius, teikiant maitinimo paslaugas Vilkaviškio rajono švietimo įstaigose).
- 12.2. Sutarties vykdymo metu Teikėjas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti Subteikėją (-us) nurodytus šios sutarties 12.1. punkte, tačiau naujų Subteikėjų kvalifikacija turi atitikti pirkimo sąlygose Subteikėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus.
- 12.3. Subteikėjų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Teikėjui datos.
- 12.4. Subteikėjai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai įvykdyti, (pateikiamos įregistravimo pažymėjimo ir įstatų ar kitų dokumentų, patvirtinančių Subteikėjų teisę verstis veikla, reikalinga Sutarčiai įvykdyti, skaitmeninės kopijos).
- 12.5. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Teikėjas pilnai privalo prisiimti atsakomybę už Subteikėjų veiklą vykdančią Sutartį.
- 12.6. Teikėjas, ketinantis pasitelkti Subteikėjus sutartinių įsipareigojimų vykdymui, pasiūlyme nurodo jų pavadinimus, atliekamų paslaugų pavadinimus, atliekamų paslaugų kainas.
- 12.7. Teikėjo ir Subteikėjų santykiai turi būti įforminti preliminarėmis sutartimis, kuriose turi būti susitarta dėl konkrečių sutartinių įsipareigojimų, kuriems vykdyti jie pasitelkiami.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13.1. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais. Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa neatskiriama Sutarties dalis.
- 13.2. Ginčai tarp šalių vykdančią Sutartį sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčų išspręsti taikiai, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.
- 13.3. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, įstatymų nustatyta tvarka. Sutarties kopiją Užsakovas pateikia kiekvienos mokyklos vadovui.
- 13.4. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Alma Finagėjevienė, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir



pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Mindaugas Samušis, Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties Priedas Nr. 1 – Pasiūlymas;

14.2. Sutarties Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.

15. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

Kodas 188774441

S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis

Tel. (8 342) 60 062

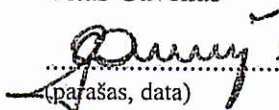
Faksas (8 342) 60 066

Sąsk. Nr. LT81 4010 0401 0007 0041

AB LUMINOR Bank

Administracijos direktorius

Vitas Gavėnas

 A.V.
2018-08-23
(parašas, data)



Teikėjas

Viešoji įstaiga „Bruneros“

Kodas 164687871

Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga

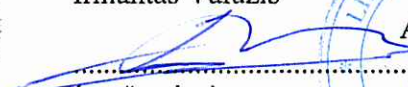
Tel. (8 445) 51132

Sąsk. Nr. LT94 4010 0418 0009 2195

AB LUMINOR Bank

Juristas

Irmantas Valužis

 A.V.
(parašas, data)





Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga, tel./faks. +370 445 51132, el. p.: info@bruneros.lt www.bruneros.lt

4 priedas

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai

PASŪLYMAS
DĖL MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO
IV PIRKIMO OBJEKTO DALIAI
(pirkimo pavadinimas)

2018-08-08 Nr. 4

(Data)
Kretinga

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /leigu dalyvaujia ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	VšĮ „Bruneros“
Tiekėjo adresas /leigu dalyvaujia ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Immantas Vakužis, juristas
Telefono numeris	+37044551132; +37065018861
Fakso numeris	+37044551132
El. pašto adresas	viestiejipirkimai@bruneros.lt ; info@bruneros.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasiūlyti subrangovą (-us), subiekčią (-us) subiekčią (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasiūlytamo(-ų) subrangovo(-ų), subiekčio(-ų), subiekčių(-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

Subrangovo (-ų), subiekčio (-ų) ar subiekčio (-ų), specialisto pavadinimas (-ai), vardas pavardė	UAB „Epsilon LT“
Subrangovo (-ų), subiekčio (-ų) ar subiekčio (-ų),	Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga

Viešoji įstaiga „Bruneros“, įmonės kodas 164687871, PVM mokesčio kodas 646878716

Bankas AB Luminor Bank, banko kodas 40100, atsisakiotomji sąskaita LT94 4010 0418 0009 2195

specialisto adresas (-ai)	
Paskirtų darbų procentinė dalis arba piniginė vertė	10 proc.: UAB „Epsilon“ subteikėjų pasirinktas kaip laikinojo įdarbinimo įmonė – tiekis VŠĮ „Bruneros“ reikalingus darbuotojus pagal įmonės poreikius, teikiant maitinimo paslaugas Vilkaviškio rajono švietimo įstaigose.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:
 - pirkimo sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Mes siūlome atlikti šias paslaugas: „Mokinių maitinimo paslaugas“.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Numatomas maitinimo dienų skaičius per 10 mėnesių	Numatomas maitinamųjų mokinių/vaikų skaičius per dieną	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto produktų kaina*, Eur su PVM	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto gaminių kaina, Eur su PVM $\Sigma / (3 \times 4)$	Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM (įrašoma 5 ir 6 stulpelių suma)	Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM, per 10 mėnesių (įrašoma 3, 4 ir 7 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Nemokamai maitinamų 6-10 metų mokiniai (vaikai)	168	105	1,40	0,35	1,75	30870,00
2.	Nemokamai maitinami 11 metų ir vyresni mokiniai	188	181	1,51	0,37	1,88	63972,64
3.	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose	25	89	2,93	0,73	3,66	8143,50
Bendra maitinimo paslaugos kaina, Eur su PVM (8 stulpelio suma)							102986,14

* Vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto produktų kaina, patvirtinta Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-02-10 įsakymu Nr. B-IV-177, kurios Paslaugos teikėjas negali nei mažinti, nei didinti.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 102986,14 (vienas šimtas du tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt šeši eurai ir keturiolika centų) Eur (sumą nurodyti skaičiais ir žodžiais), tame tarpe PVM sudaro 17873,63 (septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt trys eurai ir šešiasdešimt trys centai) Eur (nurodyti skaičiais ir žodžiais).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, PVM sumos nurodo, – nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

4. Maisto gaminimo išlaidų kainos sudėtinės dalys (skačiuojamos per visą sutarties galiojimo laikotarpį).

		2 lentelė	
Eil. Nr.	Numatomų išlaidų aprašymas	Nurodyti Eur su PVM (išlaidos skaičiuojamos 10 mėn. laikotarpiui)	
1.	Darbo užmokestis reikalingo skaičiaus specialistams, kurie užtikrintų tinkamą valgiaraščių sudarymą, maisto gaminimą ir tiekimą	10180,43	
2.	Socialinio draudimo įmokos	3294,98	
3.	Komunalinių paslaugų išlaidos, iš jų:		
3.1.	šilumos energija	1459,38	
3.2.	elektros energija	2372,49	
3.3.	Šaltas vanduo ir nuotekos	94,36	
3.4.	Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojo ir atliekų tvarkymą	132,74	
4.	Išlaidos turtui		
4.1.	patalpų nuoma	851,67	
4.2.	virtuvės įranga (amortizaciniai atskaitymai ar pan.)	1830,92	
4.3.	patalpų remontas (einamasis)	171,64	
5.	Kitos išlaidos, iš jų:	-	
5.1.	(nurodyti)	-	
<...>		-	
6.	Iš viso(1+2+3+4+5)	Σ 20388,61**	

PASTABA. Iš bendrų maitinimo gamybos išlaidų Σ turi būti apskaičiuota 1 lentelėje 6 stulpelyje vieno mokinio/vaiko vienos dienos maisto gaminimo kaina. Eur su PVM.

**PASTABA: Vadovaudamasis viešojo pirkimo dokumentų reikalavimais, atsižvelgdamas į pirkimo objektą (Perkamos nemokamo maitinimo paslaugos). Tiekėjas gamybos išlaidas paskaiciavo tik nemokamo maitinimo daliai, nors realiai maitinimo objektuose (Vilkaviškio rajono ugdymo įstaigų valgyklose) patirs didesnes gamybos išlaidas, tačiau jas dengs iš pajamų, gautų ne tik už nemokamą vaikų maitinimą, tačiau ir už kita valgyklos veiklą (mokamas mokinių bei personalo maitinimas, prekyba užkandžiais ir kt.).

Siūlomos maitinimo paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPPD (VšĮ „Bruneros“)	15
2.	EBVPPD (UAB „Epsilon LT“)	14
3.	Bendradarbiavimo sutartis tarp VšĮ „Bruneros“ ir UAB „Epsilon LT“	4
4.	UAB „Epsilon LT“ deklaracija apie išteklių priėmimą	1
5.	Pranešimas apie įmonės pavadinimo pakeitimą	1
6.	Išgaliojimai	2

Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims /*.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Bendradarbiavimo sutartis tarp VšĮ „Bruneros“ ir UAB „Epsilon LT“	Prisegti dokumentai
2.	UAB „Epsilon LT“ deklaracija apie išteklių priėmimą	Prisegti dokumentai
3.	Išgaliojimai	Prisegti dokumentai

Pastaba *. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siekiant, kad Perkančioji organizacija gautų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti su žyma „konfidencialu“. Tiekėjai turi aiškiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo Pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama.

Juristas _____ Imantas Valužis
(Tiekėjo arba jo įgaliooto asmens (Parašas*) (Vardas ir pavardė*)
pareigų pavadinimas*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
IRMANČAS VALUŽIS
Data: 2018-08-08 16:43:08

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRO POBŪDŽIO INFORMACIJA

- 1.1. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija siekia įsigyti mokinių mokamo ir nemokamo bei darbuotojų mokamo maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Pirkimo objektas skaidomas į IV dalis.
- 1.2. Tiekėjas teikdamas paslaugas turi laikytis teisės aktų, reglamentuojančių mokinių ir vaikų maitinimo paslaugų teikimą, maisto ruošimą, higieną bei kitų reikalavimų, susijusių su maitinimu:
 - 1.2.1. 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos;
 - 1.2.2. Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatymas;
 - 1.2.3. Lietuvos Respublikos maisto įstatymas;
 - 1.2.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimas Nr. 544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto patikrinusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimo tvarkos patvirtinimo“;
 - 1.2.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymas Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.
 - 1.2.6. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymas Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašas pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;
 - 1.2.7. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“;
 - 1.2.8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“;
 - 1.2.9. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. vasario 10 d. įsakymas Nr. V-108 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 132:2013 „Maisto produktų ir maisto ingredientų gamyboje leidžiami naudoti ekstrahentai“ patvirtinimo“;
 - 1.2.10. Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 28 d. sprendimas Nr. B-TS-933 „Dėl kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams, mokinių nemokamo maitinimo mokyklose, paramos mokinio reikmenims įsigyti tvarkos aprašų patvirtinimo“;
 - 1.2.11. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. vasario 10 d. įsakymas Nr. B-IV-177 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo“;

- 1.2.12. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1770 patvirtintu Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašu;
- 1.2.13. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2015 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. B1-610 „Dėl vaikų ugdymo įstaigų, vaikų socialinės globos įstaigų ir vaikų poilsio stovyklų valgiaraščių derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.2.14. Kitais galiojančiais Lietuvos Respublikoje teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendrus reikalavimus bei rekomendacijas mokinių maitinimui.

1.3. Maitinimo paslaugos teikiamos:

I objekto dalis maitinimo paslaugos „Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija, Vilkaviškio pradinė mokykla (du korpusai), Pilviškių „Santakos“ gimnazija“.

Paslaugų teikimo vietos:

Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija – Vieniybės g. 52, Vilkaviškis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Vilkaviškio pradinė mokykla (du korpusai) – Vieniybės g. 50 (pirmas korpusas), Maironio g. 21 (antras korpusas), Vieniybės g. 50, Vilkaviškis. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Pilviškių „Santakos“ gimnazija – Vilniaus g. 2, Pilviškiai. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

II objekto dalis maitinimo paslaugos „Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla, Paežerių pagrindinė mokykla, Giedrių jaunimo ir suaugusiųjų mokykla, Sūdavos pagrindinė mokykla, Keturvalakių mokykla-daugiafunkcis centras, Vilkaviškio „Ąžuolo“ progimnazija“.

Paslaugų teikimo vietos:

Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla – Vieniybės g. 1, Vilkaviškis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Paežerių pagrindinė mokykla – Paežerių k., Pilviškių sen. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Giedrių jaunimo ir suaugusiųjų mokykla – paslaugos teikiamos Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos valgykloje, Vieniybės g. 1, Vilkaviškis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu, ir maistas gaminamas vietoje.

Sūdavos pagrindinė mokykla – Sūdavos k., Klausučių sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Keturvalakių mokykla-daugiafunkcis centras – Keturvalakių k., Keturvalakių sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Vilkaviškio „Ąžuolo“ progimnazija – J. Basanavičiaus g. 17, Vilkaviškis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

III objekto dalis maitinimo paslaugos „Gražiškių gimnazija, Gražiškių gimnazijos Bartninkų skyrius, Bartninkų Jono Basanavičiaus mokykla-daugiafunkcinis centras, Bartninkų Jono Basanavičiaus mokyklos-daugiafunkcio centro Pašeimenių skyrius, Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras, Pajevonio pagrindinė mokykla, Alvito pagrindinė mokykla, Gižų Kazimiero Baršausko mokykla-daugiafunkcis centras“.

Paslaugų teikimo vietos:

Gražiškių gimnazija – Gražiškių k., Gražiškių sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Gražiškių gimnazijos Bartninkų skyrius – Bartninkų k., Bartninkų sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Bartninkų Jono Basanavičiaus mokykla-daugiafunkcinis centras – Bartninkų k., Bartninkų sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Bartninkų Jono Basanavičiaus mokyklos - daugiafunkcio centro Pašeimenių skyrius – Pašeimenių k., Bartninkų sen. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla-daugiafunkcis centras – Mokyklos g. 3, Vištytis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Pajevonio pagrindinė mokykla – Pajevonio k, Pajevonio sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Alvito pagrindinė mokykla – Maldėnų k., Šeimenos sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Gižų Kazimiero Baršausko mokykla-daugiafunkcis centras – Gižų k., Gižų sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

IV objekto dalis maitinimo paslaugos „Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija, Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos Virbalio skyrius, Kybartų „Rasos“ specialioji mokykla, Virbalio pagrindinė mokykla, Virbalio pagrindinės mokyklos Šiaudiniškių skyrius, Kybartų „Saulės“ progimnazija, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinė mokykla, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Daržininkų skyrius, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Klausučių skyrius“.

Paslaugų teikimo vietos:

Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija – J. Basanavičiaus g. 72, Kybartai. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos Virbalio skyrius – Vilniaus g.17 Virbalis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Kybartų „Rasos“ specialioji mokykla – Darvino g., Kybartai. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Virbalio pagrindinės mokykla – Vilniaus g. 17, Virbalis. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Virbalio pagrindinės mokyklos Šiaudiniškių skyrius – Šiaudiniškių k., Kybartų sen. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Kybartų „Saulės“ progimnazija – J. Basanavičiaus g. 90, Kybartai Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu ir maistas gaminamas vietoje.

Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinė mokykla – Žaliosios k. Klausučių sen. Paslaugos turi būti teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Daržininkų skyrius – Daržininkų k., Klausučių sen. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

Klausučių skyrius – Klausučių k., Klausučių sen. Paslaugos teikiamos nurodytu adresu, maistas turi būti atvežtas pagamintas iš kitos vietos, kurioje tiekėjas gamina.

1.4. Numatomas mokinių bei darbuotojų maitinimo kiekis pateiktas šios techninės specifikacijos priede. Kiekis gali svyruoti ± 15 proc.

1.5. Maitinimo paslaugų teikimo laikotarpis nuo 2018 m. rugsėjo 3 d. iki 2019 m. birželio 30 d. Sutartis pratęsiama nebus.

2. MAITINIMO PASLAUGOS TEIKIMAS

2.1. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad nemokamam maitinimui siūlomus patiekalus už Tiekėjo pasiūlyme ir sutartyje nustatytą kainą galėtų gauti visi mokiniai ir mokyklos personalas.

- 2.2. Pietų metu turi būti sudarytos sąlygos visiems paslaugos gavėjams pavalgyti šilto maisto, atsisėdus prie stalo. Konkretų maitinimo laiką ir vietą, nemokamai maitinamų mokinių (vaikų) skaičių Tiekėjas suderina su konkrečios mokyklos vadovu.
- 2.3. Mokykloje taip pat gali būti laisvai pasirenkami šalti ir (ar) šilti užkandžiai.
- 2.4. Maitinimo paslauga teikiama mokiniams ir mokyklos personalui kasdien darbo dienomis, atskirais atvejais gali būti organizuojamas nemokamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams. Maitinimo paslauga mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose teikiama šių stovyklų metu.
- 2.5. Tiekėjas:
 - 2.5.1. turi savo arba nuomoja:
 - 2.5.1.1. virtuvių įrangą, būtiną technologiniam procesui užtikrinti ir atitinkančią technologinius reikalavimus, maisto gaminimui;
 - 2.5.1.2. puodus ir indus maisto ruošimui, indus (lėkštes sriubai, lėkštes antram patiekalui, puodukus, stiklines), stalo įrankius bei kitus indus ir reikmenis, reikalingus maitinimui;
 - 2.5.1.3. kitą mokykloje maitinimo paslaugai teikti reikalingą inventorių ir (ar) reikmenis, reikalingus technologijos procesui užtikrinti ir paruošimo sąnaudoms mažinti.
- 2.6. ne mažiau kaip 30 proc. visų maisto produktų turi sudaryti ekologiški arba nacionalinės kokybės produktai.
 - 2.6.1. iki kito mėnesio 3 dienos Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui Tiekėjas pateikia sąskaitas faktūras ir nemokamo maitinimo ataskaitas, suderintas su atitinkamos mokyklos vadovu;
 - 2.6.2. tvarko maisto ir kitas atliekas, vadovaujantis teisės aktais nustatytais reikalavimais;
 - 2.6.3. Savivaldybės administracijos reikalavimu pateikia dokumentus, įrodančius produktų, naudojamų patiekalų gamybai, įsigijimo kainą (su PVM) ir pagal šias kainas nustatomas pagamintų patiekalų realizavimo kainas (kalkuliacines korteles), taip pat patiekalų gamybos išlaidas pateisinančius dokumentus (apie darbuotojų darbo užmokestį, komunalinių paslaugų išlaidas ir kt.);
 - 2.6.4. maisto gamtinimo patalpose turi visus reikalingus dokumentus (technologines korteles su technologiniais aprašymais ir kt.);
 - 2.6.5. sudaro galimybę bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojams bei Savivaldybės administracijos atstovams, atsakingiems už maitinimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos kokybę (produktų kokybę, gamybos procesą, pagamintą produkciją ir pan.).
- 2.7. Tiekėjas privalo dalyvauti programose, finansuojamose iš Europos Sąjungos ar kitų fondų (pieno produktų vartojimo vaikų švietimo įstaigose programoje „Pienas vaikams“, vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje).
- 2.8. Valgykla yra uždaro tipo, be teisės prekiauti alkoholiniais gėrimais bei tabako gaminiais.
- 2.9. Tiekėjas turi turėti Maisto tvarkymo subjekto registracijos pažymėjimą, išduotą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos.
- 2.10. Maistas gaminamas visų bendrojo ugdymo mokyklų virtuvėse, atitinkančiose teisės aktų reikalavimus. Į nurodytų mokyklų skyrius maistas gali būti atvežamas.
- 2.11. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.
- 2.12. Vaikų maitinimui draudžiamos tiekti šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado

gaminiai; konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs gaminiai (kuriuose druskos daugiau kaip 1 g/100 g; sūryje ir mėsos gaminiuose – daugiau kaip 1,7 g/10); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais; gėrimai, kurių sudėtyje pridėtinio cukraus daugiau kaip 5 g/100 g; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechanškai atskirta mėsa ir jos gaminiai; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO, maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai, maisto produktai, neatitinkantys nustatytų kokybės reikalavimų.

2.13. Vaikams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, bulvės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai, sultys, išskyrus citrusinių ir vynuogių (pageidautina šviežiai spaustos); grūdiniai (duonos gaminiai, kruopų produktai) ir ankštiniai produktai; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); nemalta liesa mėsa ir liesos mėsos produktai (neužšaldyti); žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejus (turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų; riebi mėsa ir mėsos produktai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; gyvūninės kilmės riebalai ir margarinas, kur įmanoma, keičiami aliejais); kiaušiniai; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo (negazuoti). Maisto produktus rekomenduojama tiekti iš ekologinės gamybos ūkių ar išskirtinės kokybės produktų gamintojų, paženklintus simboliu „Rakto skylutė“. Vaisiai, daržovės, uogos, bulvės gali būti perkami iš fizinių asmenų, kurie turi laikytis Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus nustatytų reikalavimų ir išduoda atitikties deklaraciją, vadovaudamiesi žemės ūkio ministro įsakymu. Atitikties deklaracijos 3 punkto, jeigu minėta produkcija nerūšiuojama pagal klases, pildyti nereikia.

2.14. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

2.14.1. tiekėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese nebus naudojami pusfabrikačiai. Patiekiamas maistas ir kepiniai turi būti gaminami ir patiekiami tą pačią dieną;

2.14.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

2.14.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams: virimui vandenyje ar garuose, troškinimui;

2.14.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų;

2.14.5. gaminant maistą turi būti naudojama kuo mažiau druskos ir cukraus;

2.14.6. jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ar žuvis ir virtuvėje yra sąlygos, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną;

2.14.7. kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ir vaisių, rekomenduotina, šviežių;

2.14.8. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus ir užkandžius (reikalavimas netaikomas pritaikyto maitinimo valgiaraščiams);

2.14.9. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiamos daržovės, vaisiai arba jų salotos. Vienas iš karštųjų pietų patiekalų turi

būti tausojantis virškinimo sistemą – pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“;

2.14.10. jei tiekama arbata, turi būti sudaryta galimybė atsigerti nesaldintos arbatos;

2.14.11. tam tikrais atvejais maitinimas turi būti pritaikytas pagal iš anksto pateiktas gydytojo raštiškas rekomendacijas. (pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtus, vaiko individualius maistinių medžiagų ir energijos poreikius, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

2.14.12. Tiekėjas savarankiškai parenka maistą ruošiančius darbuotojus, turinčius reikiamą kvalifikaciją ir darbo patirties maisto ruošime, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimais ir moka jiems atlyginimus iš savo lėšų.

3. MOKINIŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

- 3.1. Tiekėjas sudaro valgiaraščius:
 - 3.1.1. 15 dienų laikotarpiui, ne rečiau kaip 2 kartus per metus, atsižvelgdamas į mokykloje besimokančių mokinių amžių, atskirai 6–10 metų ir 11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams;
 - 3.1.2. atsižvelgdamas į rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, sveikos mitybos principus ir taisykles;
 - 3.1.3. remiantis pietų patiekalų pavyzdžiais, pateiktais interneto svetainėje <http://www.smlpc.lt> ir/arba pagal Tiekėjo arba mokyklų parengtus patiekalų pavyzdžius, suderintus su teritoriniais Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos padaliniais;
 - 3.1.4. valgiaraščiuose prie kiekvieno patiekalo nurodo energetinę vertę (kcal) ir kiekius (g).
- 3.2. Tiekėjas nurodo valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose naudojamus maisto produktus, jų bruto ir neto kiekius (g), gamybos būdą (virimą vandenyje ar garuose, kepimą ir pan.).
- 3.3. Valgiaraščiai turi būti suderinti iki maitinimo paslaugos teikimo pradžios. Valgiaraščiuose nurodomas ugdymo įstaigos pavadinimas, vaikų maitinimo laikas, vaikų amžiaus grupė, valgiaraščio laikotarpis, savaitės ir savaitės dienos. Kiekvienas valgiaraščio lapas turi būti sunumeruotas ir patvirtintas maitinimo paslaugas teikiančios įmonės ir mokyklos vadovo parašais ir spaudu.
- 3.4. Kiekvienas suderintų valgiaraščių lapas turi būti pažymėtas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos žyma ir gautas įvertinimo dokumentas. Valgiaraščiai ir užkandžių asortimento sąrašai turi būti sudaryti pagal teisės aktuose ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus jų sudarymo reikalavimus.
- 3.5. Mokyklos valgykloje, skelbimų lentoje, turi būti skelbiami:
 - 3.5.1. einamosios savaitės valgiaraščiai;
 - 3.5.2. sveikos mitybos piramidė ir kita sveiką mitybą skatinanti informacija;
 - 3.5.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris;
 - 3.5.4. kita, teisės aktų reikalaujama nurodyti, informacija.
- 3.6. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas (jo nesant – kitas vadovo įgaliotas asmuo) pagal kompetenciją prižiūri, kad vaikų maitinimas būtų organizuojamas pagal nustatytą tvarką,

užkandžių asortimento sąrašus ir kitus reikalavimus. Šis specialistas ne rečiau kaip kartą per savaitę pildo Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalą. Nustatęs neatitiktį, juos užregistruoja Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnale ir apie tai nedelsdamas raštu informuoja maitinimo paslaugos teikėją ir ikimokyklinės įstaigos vadovą. Maitinimo paslaugos teikėjas atsako už tai, kad nustatyti vaikų maitinimo organizavimo trūkumai būtų pašalinti nedelsiant.

- 3.7. Jei per nustatytą laiką po pranešimo raštu vaikų maitinimo organizavimo trūkumai nepašalinami, Vadovas, gavęs pranešimą apie nepašalintus trūkumus, apie tai praneša Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai bei Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

4. TEIKIAMŲ MAITINIMO PASLAUGŲ KONTROLĖS VYKDYMAS

- 4.1. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdo mokyklų, kuriose teikiamos mokinių maitinimo paslaugos, vadovai, Savivaldybės administracija, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos centras bei kitos kontroliuojančios institucijos.
- 4.2. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiektėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų naudojimo analizei atlikti.
- 4.3. Tiektėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su mokyklų vadovais ar kitomis maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymą, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti. Tiektėjas privalo dalyvauti visuotiniuose tėvų susirinkimuose (kai svarstomi vaikų maitinimo klausimai).
- 4.4. Tiektėjas turi paskirti atsakingą asmenį už bendradarbiavimą teikiant maitinimo paslaugas su mokyklų vadovais bei Savivaldybės administracija.
- 4.5. Gavus nusiskundimų, paslaugos užsakovas gali inicijuoti maitinimo paslaugos teikimo kokybės (maisto produktų laboratorinius tyrimus, maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytiems reikalavimams) patikrinimą. Nustačius pažeidimus, išlaidas už maisto kokybės patikrinimą apmoka tiekėjas. Kitais atvejais išlaidos už maisto kokybės patikrinimą apmokamos Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nustatyta tvarka.

5. PATALPŲ IR ĮRANGOS NUOMA

- 5.1. Tiekėjas savo lėšomis paruošia patalpas, apsirūpina virtuvės įranga ir inventoriumi technologiniam procesui užtikrinti, stalo įrankiais, indais, baldais. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininis įrankius ir indus.
- 5.2. Tiekėjas atsako už patalpų ir įrenginių higieninę būklę, apsaugą, einamąjį remontą. Be steigėjo sutikimo negalima daryti nuomojamų patalpų kapitalinio remonto, rekonstrukcijų, kitokių pertvarkymų.
- 5.3. Mokyklos pasilieka teisę naudotis valgyklos salės patalpomis ir savo reikmėms.
- 5.4. Mokestį už nuomojamų patalpų šildymą, šiose patalpose sunaudotą elektros energiją, šaltą, karštą bei kanalizuojamą vandenį, pagal skaitiklių rodmenis ir galiojančias kainas maitinimo tiekėjas apmoka savo lėšomis.

- 5.5. Už komunalines paslaugas atsiskaitoma po sąskaitos-faktūros gavimo per 30 dienų, pervedant pinigus pagal pateiktas sąskaitas.
 - 5.6. Tiekėjas užtikrina sanitarinę – higieninę perduotų patalpų būklę (valo virtuvės, valgyklos ir pagalbines patalpas), sudaro sutartis šiukšlių išvežimui, kenkėjų kontrolei vykdyti maisto tvarkymo patalpose.
-
- 5.7. Tiekėjas rūpinasi maisto atliekų tvarkymu.
 - 5.8. Tiekėjas atlieka perduotų patalpų, vandentiekio, kanalizacijos, elektros ir vėdinimo sistemų gedimų remontą savo lėšomis.
 - 5.9. Perduotose patalpose įvykus avarijai ar nelaimingam atsitikimui darbe, tiekėjas atsako už pasekmes pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus.
 - 5.10. Už patalpų pagerinimą tiekėjui neatlyginama.
 - 5.11. Pasibaigus paslaugų teikimo laikotarpiui, tiekėjas virtuvių, valgyklų ir pagalbines patalpas pagal priėmimo – perdavimo aktą perduoda mokyklų administracijai.

Techninės specifikacijos priedas

I objekto dalis. Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija, Vilkaviškio pradinė mokykla (du korpusai), Pilviškių „Santakos“ gimnazija

1 lentelė

1 lentelė									
Eil. Nr.	Mokykla (ir jos teritoriniai skyriai)	Adresas	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose			Nemokamai maitinamų 6-10 metų mokinių (vaikų) skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Nemokamai maitinamų 11 metų ir vyresnių mokinių skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Bendras mokinių (vaikų) skaičius mokykloje (per 1 maitinimo dieną)	Bendras darbuotojų skaičius
			Vaikų skaičius (vidutinišk. per 1 maitinimo dieną)	Maitinimo dienų skaičius per 1 metus					
1	Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija	Vienybės g. 52, Vilkaviškis	30	5			42	643	87
3	Vilkaviškio pradinė mokykla du korpusai	Maironio g. Vilkaviškis	30	7		63		473	61
2	Pilviškių „Santakos“ gimnazija	Vilniaus g. 2, Pilviškiai	30	5		71	80	566	75
Iš viso:			90	17		134	122	1682	223

II objekto dalis. Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla, Paežerių pagrindinė mokykla, Giedrių jaunimo ir suaugusiųjų mokykla, Sūdavos pagrindinė mokykla, Keturvalakių mokykla-daugiafunkcis centras, Vilkaviškio „Ažuolo“ progimnazija

Eil. Nr.	Mokykla (ir jos teritoriniai skyriai)	Adresas	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose		Nemokamai maitinamų 6-10 metų mokinių (vaikų) skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Nemokamai maitinamų 11 metų ir vyresnių mokinių skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Bendras mokinių (vaikų) skaičius mokykloje (per 1 maitinimo dieną)	Bendras darbuotojų skaičius
			Vaikų skaičius (vidutinišk. per 1 maitinimo dieną)	Maitinimo dienų skaičius per 1 m.				
1	Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla	Vienybės g. 1, Vilkaviškis	40	10	0	75	513	83
2	Paežerių pagrindinė mokykla	Paežerių k., Pilviškių sen.	9	5	14	15	60	29
3	Giedrių jaunimo ir suaugusiųjų mokykla	Vienybės g., Vilkaviškis	0	0	0	10	117	25
4	Sūdavos pagrindinė mokykla	Sūdavos k., Klausčių sen.	17	5	35	31	151	48
5	Vilkaviškio „Ažuolo“ progimnazija	J. Basanavičiaus g. 17, Vilkaviškis	28	10	31	19	207	45
6	Keturvalakių mokykla-daugiafunkcis centras	Keturvalakių k., Keturvalakių sen.	14	5	25	16	140	46
Iš viso:			108	35	105	166	1188	276

2 lentelė

**III pirkimo dalis. Gražiškių gimnazija, Gražiškių gimnazijos Bartninkų skyrius, Bartninkų Jono Basanavičiaus mokykla-
daugiafunkcinis centras, Bartninkų Jono Basanavičiaus mokyklos-daugiafunkcio centro Pašeimenių skyrius, Vištyčio Petro Kriaučiūno
mokykla-daugiafunkcinis centras, Pajevonio pagrindinė mokykla, Alvito pagrindinė mokykla, Gižų Kazimiero Baršausko mokykla-
daugiafunkcinis centras**

3 lentelė									
Eil. Nr.	Mokykla (ir jos teritoriniai skyriai)	Adresas	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose			Nemokamai maitinamų 6-10 metų mokinių (vaikų) skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Nemokamai maitinamų 11 metų ir vyresnių mokinių skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Bendras mokinių (vaikų) skaičius mokykloje (per 1 maitinimo dieną)	Bendras darbuotojų skaičius
			Vaikų skaičius per 1 maitinimo dieną	Maitinimo dienų skaičius per 1 m.					
1	Gražiškių gimnazija	Gražiškių k., Gražiškių sen.	0	0		22	51	230	54
1.1	Gražiškių gimnazijos Bartninkų skyrius	Bartninkų k., Bartninkų sen.	0				5	29	
2	Bartninkų Jono Basanavičiaus mokykla- daugiafunkcinis centras	Bartninkų k., Bartninkų sen.	25	5		28	47	177	57
2.1	Bartninkų Jono Basanavičiaus mokyklos- daugiafunkcio centro Pašeimenių skyrius	Pašeimenių k., Bartninkų sen.	0			6		14	
3	Vištyčio Petro Kriaučiūno mokykla- daugiafunkcinis centras	Mokyklos g. 3, Vištytis	18	5		15	23	74	36
4	Pajevonio pagrindinė mokykla	Pajevonio k., Pajevonio sen.	19	5		25	25	102	32
5	Alvito pagrindinė mokykla	Maldėnų k., Šeimenos sen.	20	5		6	10	217	39
6	Gižų Kazimiero Baršausko mokykla- daugiafunkcinis centras	Gižų km., Gižų sen.	17	5		17	33	126	50
Iš viso:			99	25		113	189	926	268

3 lentelė

IV pirkimo objekto dalis. Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija, Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos Virbalio skyrius, Kybartų „Rasos“ specialioji mokykla, Virbalio pagrindinė mokykla, Virbalio pagrindinės mokyklos Šiaudiniškių skyrius, Kybartų „Saulės“ progimnazija, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinė mokykla, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Daržininkų skyrius, Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinės mokyklos Klausučių skyrius

4 lentelė

Eil. Nr.	Mokykla (ir jos teritoriniai skyriai)	Adresas	Mokiniai nemokamai maitinami dieninėse vasaros poilsio stovyklose			Nemokamai maitinamų 6-10 metų mokinių (vaikų) skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Nemokamai maitinamų 11 metų ir vyresnių mokinių skaičius (per 1 maitinimo dieną)	Bendras mokinių (vaikų) skaičius mokykloje (per 1 maitinimo dieną)	Bendras darbuotojų skaičius
			Vaikų skaičius (vidutinišk. per 1 maitinimo dieną)	Maitinimo dienų skaičius 1 m.					
1	Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija	J. Basanavičiaus g. 72, Kybartai	20	5	0	47	286	55	
1.1	Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazijos Virbalio skyrius	Vilniaus g. 17, Virbalis	5	5	0	11	32		
2	Kybartų „Rasos“ specialioji mokykla	Darvino g., Kybartai	13	5	5	13	59	44	
3	Virbalio pagrindinės mokykla	Vilniaus g. 17, Virbalis	20	5	29	40	243	68	
3.1	Virbalio pagrindinės mokyklos Šiaudiniškių skyrius	Šiaudiniškių k., Kybartų sen.	0		6		9	4	
4	Kybartų „Saulės“ progimnazija	J. Basanavičiaus g. 90, Kybartai	20	5	49	52	416	68	
5	Žaliosios Vinco Žemaičio pagrindinė mokykla;	Žaliosios k. Klausučių sen.	16	5	22	29	88	25	
5.1	Daržininkų skyrius	Daržininkų k., Klausučių sen.	0	0	11		15	8	
5.2	Klausučių skyrius	Klausučių k., Klausučių sen.	0	0	11		11	7	
Iš viso:			89	25	105	181	1092	260	