

AUTOMATIZUOTOS ŠVIESOFORŲ REGULIAVIMO IR VALDYMO SISTEMOS BEI JOS POSISTEMIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2018-SUT-115

2018 m. rugpjūčio 31 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama direktorės Modestos Gusarovienės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – „Užsakovas“),

ir

UAB „Fima“, juridinio asmens kodas 121289694, ir ūkio subjektų grupės įgaliotas partneris **UAB „Maniga“**, juridinio asmens kodas 183837560, veikiantis pagal 2018 m. rugpjūčio 23 d. Jungtinės veiklos sutartį, atstovaujamos UAB „Maniga“ direktoriaus Mariaus Kašėtos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – „Teikėjas“),
toliau Užsakovas ir Teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Užsakovas atliko Automatizuotos šviesoforų reguliavimo ir valdymo sistemos bei jos posistemių priežiūros paslaugų viešąjį pirkimą neskelbiamų derybų būdu (pirkimo užduoties numeris – 2018-SVP-402);
 - B. Teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;
 - C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;
- Šalys sudarė šią paslaugų sutartį ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. SUTARTIES SĄVOKOS

Asmenys

- 1.1. **Trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis;
- 1.2. **Subtiekęjas** – asmuo, Pasiūlyme nurodytas kaip subtiekęjas, taip pat Sutarties vykdymo metu Paslaugų daliai suteikti Teikėjo pasitelktas asmuo;

Bendrosios sąvokos

- 1.3. **Garantinis gedimas** – visi garantiniu laikotarpiu (terminu) įvykę naujai sumontuotos Sistemos įrangos (įskaitant programinę įrangą) ir (ar) Sistemos komponento gedimai ar nustatyti atliktų darbų trūkumai, nepriklausomai nuo gedimo ar trūkumo tipo ir priežasties, išskyrus:
 - 1.3.1. gedimus ar trūkumus, atsiradusius išimtinai dėl Trečios šalies veiksmų (pvz., šviesoforo sugadinimas dėl chuliganiškų paskatų);
 - 1.3.2. gedimus ar trūkumus, atsiradusius dėl *Force majeure* (nenugalimos jėgos) aplinkybių (žaibas, potvynis ir pan.);
 - 1.3.3. gedimus ar trūkumus, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės (tokiu atveju pareiga įrodyti Užsakovo kaltę tenka Teikėjui).
- 1.4. **Gedimų registravimo sistema** – elektroninis gedimų ir Garantinių gedimų registravimo žurnalas ir (ar) mobili aplikacija;
- 1.5. **Paslaugos** – Sistemos priežiūros paslaugos, apimančios gedimų ir kitų trūkumų fiksavimą bei šalinimą ir Sistemos priežiūrą;
- 1.6. **Papildomos paslaugos** – TS nurodytos šviesoforų, valdiklio, mygtukų, jutiklių ir kitos įrangos įrengimo bei demontavimo paslaugos, perkamos pagal Užsakovo poreikį;
- 1.7. **Pirkimas** – Užsakovo organizuotas ir atliktas viešasis pirkimas, kurio tikslas sudaryti Paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartį;
- 1.8. **Reakcijos laikas** – laikas, skirtas Teikėjui pasirengti šalinti Sistemos gedimą;
- 1.9. **Sistema** – Užsakovo valdoma automatizuota šviesoforinio reguliavimo sistema, susidedanti iš Šviesoforų postų, ir jos posistemės (vaizdo stebėjimo kameros, Eismo valdymo centro sistemos (išskyrus „Sittraffic“ įrangą) bei vairuotojų informacinės švieslentės);
- 1.10. **Sistemos gedimas** – sąvoka apima visai neveikiančią, dalinai neveikiančią arba blogai veikiančią Sistemą ar atskirą jos komponentą (įskaitant programinę įrangą), nepriklausomai nuo gedimo tipo ir priežasties;
- 1.11. **Sistemos priežiūros tarnyba** – 24 val. per parą 7 dienas per savaitę budinti Teikėjo tarnyba su visa priežiūrai reikalinga technika, įranga ir medžiagomis bei reikiamu personalo kiekiu ir elektroniniu gedimų, defektų ir sutrikimų registravimo žurnalu;

1.12. **Šviesoforų postas** – tai šviesoforais reguliuojama sankryža ar pėsčiųjų, dviračių perėja ar dalinė sankryža. Šviesoforų postą sudaro šviesoforai, šviesoforų valdikliai, šviesoforų stulpai, santvaros, gembės, kabeliai, transporto srautų jutikliai ir jų zonos, pėsčiųjų, dviračių mygtukai, garsiniai signalai, šviesoforų laiko atskaitos, raudono signalo įjungimo radarai bei kita įranga susijusi su šviesoforais sankryžos ar perėjos reguliavimu ir valdymu;

Sutarties dokumentai

1.13. **Ataskaitos** – TS numatyta raštiška ataskaita už praėjusį mėnesį apie įvykčius Sistemos gedimus, jų priežastis bei pašalinimo trukmę ir kas mėnesį teikiama Sistemos įrangos priežiūros žurnalo įrašų kopija;

1.14. **Sutartis** – ši Paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties 2 skyriuje išvardinti dokumentai;

1.15. **Techninė specifikacija (TS)** – Pirkimo dokumentas, kuriame nustatyti privalomi reikalavimai Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms;

1.16. **Pasiūlymas** – Teikėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma siūlant teikti Paslaugas ir Papildomas paslaugas pagal Užsakovo Pirkimo sąlygas;

1.17. **Pirkimo sąlygos** – vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaudamasis Teikėjas pateikė pasiūlymą;

1.18. **Teisės aktai** – galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai, tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ir Užsakovo lokaliniai teisės aktai, jeigu su tokiais lokaliniais teisės aktais Teikėjas buvo supažindintas;

Datos ir terminai

1.19. **Diena** – ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną, jei Sutartis nenustato kitaip;

1.20. **Darbo diena** – ši sąvoka reiškia oficialią darbo dieną Lietuvos Respublikoje;

Konfidenciali informacija

1.21. **Konfidenciali informacija** – Užsakovo informacija, nurodyta Sutarties 2 priede, ir Lietuvos Respublikos komercinių paslapčių teisinės apsaugos įstatyme apibrėžta Komercinė paslaptis, nepriklausomai nuo informacijos pateikimo ar gavimo formos;

1.22. **Laikmena** – įtaisas ar kitas daiktas duomenims laikyti ir fiksuoti, pvz., diskelis, diskas, USB raktas / atmintinė ir kt.

2. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS IR AIŠKINIMAS

2.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą ir sudarantys darnią sistemą. Šiuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

2.1.1. TS (su priedais, jei jie pridedami);

2.1.2. Sutartis;

2.1.3. kitos Pirkimo sąlygos;

2.1.4. Pirkimo sąlygų paaiškinimai;

2.1.5. Pasiūlymas.

2.2. Esant neaiškumui ar prieštaramų, pirmenybė turi būti teikiama nuostatai, esančiai pirmumą turinčiame dokumente.

2.3. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

2.4. Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.4.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

2.4.2. „raštu“ / „rašytinis“ reiškia bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus, atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.4.3. Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

3.1. Teikėjas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika bei ištekliais įsipareigoja laiku ir tinkamai pasirengti teikti Paslaugas / Papildomas paslaugas, suteikti Paslaugas bei pagal Užsakovo poreikį Papildomas paslaugas ir jas perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti laiku bei tinkamai suteiktas Paslaugas / Papildomas paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.2. Paslaugų ir Papildomų paslaugų apimtis bei reikalavimai Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms nurodyti TS.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. TS numatytų priežiūros darbų atlikimo ir priėmimo tvarka:

4.1.1. Teikėjas atlieka priežiūros darbus TS nustatyta tvarka, terminais ir periodiškumu;

4.1.2. Teikėjas, atlikęs TS numatytus periodinius priežiūros darbus, per 1 (vieną) darbo dieną nuo darbų pabaigos pateikia Užsakovui priežiūros darbų perdavimo-priėmimo aktą. Aktas pateikiamas 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių;

4.1.3. Teikėjas kartu su priežiūros darbų perdavimo-priėmimo aktu pateikia Užsakovui TS numatytą priežiūros darbų dokumentaciją ir Teikėjo garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus;

4.1.4. Užsakovas, gavęs priežiūros darbų perdavimo-priėmimo aktą, per 3 (tris) darbo dienas nuo akto gavimo privalo jį pasirašyti arba atsisakyti jį pasirašyti, nurodydamas Teikėjui priežiūros darbų trūkumus ir (ar) defektus;

4.1.5. jeigu nustatyti priežiūros darbų trūkumai ir (ar) defektai, Užsakovo vertinimu, neesminiai, Užsakovas turi teisę pasirašyti priežiūros darbų perdavimo-priėmimo aktą. Tokiu atveju priežiūros darbų trūkumai ir (ar) defektai Šalių užfiksuojami priežiūros darbų perdavimo-priėmimo akte arba atskirame Trūkumų akte. Užfiksuotus priežiūros darbų trūkumus ir (ar) defektus Teikėjas ištaiso per Užsakovo nurodytą protingą terminą (Šalys protingu susitaria laikyti terminą ne trumpesnį kaip 3 (trys) darbo dienos);

4.1.6. priežiūros darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas reiškia priežiūros darbų ir atliekant darbus sumontuotos įrangos / dalių priėmimą (netaikoma priežiūros darbų daliai ir (ar) įrangai / dalims su trūkumais ir (ar) defektais).

4.2. TS nurodytų gedimų šalinimo tvarka:

4.2.1. visi gedimai šalinami Teikėjo ištekliais per TS nustatytus gedimų šalinimo terminus;

4.2.2. gedimų registravimo tvarka, reikalavimai gedimų registravimo sistemai ir Sistemos priežiūros tarnybai nustatyti Pirkimo sąlygose;

4.2.3. gedimas laikomas baigtu šalinti, kai Užsakovas gedimų registravimo sistemoje (gedimų registravimo sistemai nefunkcionuojant ar funkcionuojant netinkamai – alternatyviu būdu) patvirtina, kad gedimas pašalintas.

4.3. Papildomų paslaugų teikimo ir priėmimo tvarka:

4.3.1. Papildomų paslaugų užsakymo tvarka nustatyta TS;

4.3.2. Teikėjas pradeda teikti Papildomas paslaugas tik po to, kai Užsakovas raštu patvirtina Papildomų paslaugų sąmatą ir Papildomų paslaugų suteikimo terminą - Papildomų paslaugų užsakymą;

4.3.3. Teikėjas negali atsisakyti vykdyti Užsakovo patvirtinto Papildomų paslaugų užsakymo, išskyrus atvejus, kai Papildomų paslaugų užsakymas prieštarauja Sutarčiai ir (ar) Teisės aktams;

4.3.4. Teikėjas, baigęs vykdyti Papildomų paslaugų užsakymą, pateikia Užsakovui įvertinti Papildomų paslaugų vykdymo metu atliktus darbus kartu su visa atliktų darbų dokumentacija (įrengimų aprašymais, Teikėjo ir (ar) gamintojo garantinius įsipareigojimus patvirtinančiais dokumentais, kokybės sertifikatais bei atitikties deklaracijomis ir kt.) ir Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas, gavęs Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, per 3 (tris) darbo dienas nuo akto gavimo privalo jį pasirašyti arba atsisakyti jį pasirašyti, nurodydamas Teikėjui Papildomų paslaugų trūkumus ir (ar) defektus.

4.4. Teikėjas privalo organizuoti savo darbą taip, kad atliktų (suteiktų) Sutarties 4.1-4.3 p. nurodytus darbus / paslaugas ir juos (-as) perduotų Užsakovui taip, kad Užsakovas turėtų laiko įvertinti (apžiūrėti) atliktus (suteiktus) darbus / paslaugas, o Teikėjas spėtų ištaisyti darbų / paslaugų trūkumus ir (ar) defektus taip, kad Teikėjas atliktų (suteiktų) darbus / paslaugas per nustatytus terminus. Darbų / paslaugų priėmimo procedūra nepratęsia ir kitaip neįtakoja nustatytų darbų / paslaugų atlikimo (suteikimo) terminų.

4.5. Darbų / paslaugų atlikimo (teikimo) metu Sistemos ar jos komponentų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika iki darbų / paslaugų teikimo pabaigos tenka Teikėjui.

4.6. Nuosavybės teisė į atliekant darbus / teikiant paslaugas Teikėjo naujai sumontuotą įrangą / dalis Užsakovui pereina nuo atitinkamo darbų / paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

4.7. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomas toks Sutarties 4 skyriuje „Paslaugų teikimo ir priėmimo tvarka“ nustatytų terminų viršijimas (pažeidimas):

4.7.1. bet kurio Sistemos priežiūros darbo (-ų) termino viršijimas (pažeidimas) 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir ilgiau;

4.7.2. vėlavimas pašalinti bet kurį sistemos gedimą 96 (devyniasdešimt šešias) valandas ir ilgiau;

4.7.3. vėlavimas įvykdyti Papildomų paslaugų užsakymą 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir ilgiau.

5. GARANTIJA IR GARANTINĖS PRIEŽIŪROS TEIKIMO TVARKA

5.1. Teikėjas įsipareigoja suteikti vykdant Sutartį atliktiems darbams ir naujai sumontuotai Sistemos įrangai (įskaitant programinę įrangą) bei dalims TS nustatytą garantiją ir pateikti Užsakovui Teikėjo ir (ar) gamintojo garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus.

5.2. Teikėjas Garantinius gedimus šalina savo sąskaita ir ištekliais per 48 (keturiasdešimt aštuonias) valandas nuo pranešimo apie Garantinį gedimą gavimo. Garantinių gedimų šalinimui *mutatis mutandis* taikoma Sutarties 4.2 p. nustatyta gedimų šalinimo tvarka.

5.3. Jeigu Teikėjas vėluoja (delsia) pašalinti Garantinį gedimą 96 (devyniasdešimt šešias) valandas ir ilgiau, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

6. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

6.2. Maksimali Sutarties kaina 267370,45 EUR (du šimtai šešiasdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt eurų, 45 ct) be PVM, 323518,25 EUR (trys šimtai dvidešimt trys tūkstančiai penki šimtai aštuoniolika eurų, 25 ct) su PVM.

6.3. Paslaugų ir Papildomų paslaugų įkainiai:

1. Lentelė „Prekių ir paslaugų kainos“.

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų (<i>dalis</i>) pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis per mėn.	1 mėn. įkainis be PVM, EUR	1 mėn. įkainis su PVM, EUR	5 mėn. kaina be PVM, EUR	5 mėn. kaina su PVM, EUR
1	2	3	4	5	6	5 x 5 mėn. = 7	6 x 5 mėn. = 8
1	Šviesoforinės eismo reguliavimo sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	-	-	-		-	-
1.1	Šviesoforų posto priežiūra ir gedimų šalinimas	Vnt.	277 ¹	31820,80	38503,17	159104,00	192515,85
1.2	Šviesoforų posto papildomų ciklų įvedimas ar egzistuojančių ciklų pakeitimas	Vnt.	8 ²	210,00	254,10	1050,00	1270,50
1.3	Medžių prie šviesoforo genėjimas	Postų	10 ³	75,00	90,75	375,00	453,75
1.4	Rodyklių ties raudonu šviesoforu įrengimas/demontavimas	Vnt.	5 ⁴	7,13	8,63	35,65	43,15
1.5	VPN licencijų nuoma	Vnt.	25 ⁵	15,40	18,63	77,00	93,15
2	Eismo valdymo (duomenų) centro priežiūra ir gedimų šalinimas		-	-		-	-
2.1	Duomenų centro priežiūra ir gedimų šalinimas (be Siemens gamintojo „Sitraffic scala“ įrangos)	Kompl.	1	9713,66	11753,53	48568,30	58767,65

¹ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +5 proc. per visą sutarties laikotarpį.

² Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +15 proc. per visą sutarties laikotarpį.

³ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +20 proc. per visą sutarties laikotarpį.

⁴ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +20 proc. per visą sutarties laikotarpį.

⁵ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +20 proc. per visą sutarties laikotarpį.

2.1.1	Nepertraukiamo elektros energijos maitinio šaltinio su akumuliatorių baterijomis priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	935,66	1132,15	4678,30	5660,75
2.1.2	Apšvietimo ir šildymo sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	723,00	874,83	3615,00	4374,15
2.1.3	Kompiuterinių tinklų priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	323,00	390,83	1615,00	1954,15
2.1.4	Apsauginės ir gaisrinės signalizacijų sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	192,00	232,32	960,00	1161,60
2.1.5	Jėgos kontrolės sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	184,00	222,64	920,00	1113,20
2.1.6	Vėdinimo ir kondicionavimo sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	819,00	990,99	4095,00	4954,95
2.1.7	Serverinės patalpos vėsinimo sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	815,00	986,15	4075,00	4930,75
2.1.8	Serverinės patalpos dujų gesinimo ir dujų šalinimo automatikos priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	1671,00	2021,91	8355,00	10109,55
2.1.9	Vaizdo stebėjimo sistemos duomenų kaupimo masyvus, įrašymo įrenginių ir serverio priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	483,00	584,43	2415,00	2922,15
2.1.10	Vairuotojų informacinių švieslenčių sistemos serverio priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	461,00	557,81	2305,00	2789,05
2.1.11	Atvaizdavimo sistemos (vaizdo sienos) priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	1956,00	2366,76	9780,00	11833,80
2.1.12	Internetinio puslapio www.sviesoforai.lt sistemos serverių priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	186,00	225,06	930,00	1125,30
2.1.13	Eismo valdymo (duomenų) centro patalpų techninė priežiūra ir gedimų šalinimas	Kompl.	1	965,00	1167,65	4825,00	5838,25
3	Vairuotojų informavimo švieslentėmis sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	-	-	-	-	-	-

3.1	Vairuotojų informavimo A tipo švieslentės priežiūra	Vnt.	9	1101,08	1332,31	5505,40	6661,55
3.2	Vairuotojų informavimo B tipo švieslentės priežiūra	Vnt.	4	518,63	627,54	2593,15	3137,70
4	Vaizdo stebėjimo kamerų sistemos priežiūra ir gedimų šalinimas	-	-	-	-	-	-
4.1	Vaizdo stebėjimo kameros priežiūra	Vnt.	79 ⁶	1375,88	1664,81	6879,40	8324,05
5.	Duomenų perdavimo tinklo priežiūra ir gedimų šalinimas	-	-	-	-	-	-
5.1	Duomenų perdavimo tinklo priežiūra	Kompl.	1	8478,21	10258,63	42391,05	51293,15
5.1.1	Duomenų perdavimas su sankryžomis	Vnt	277 ⁷	6645,10	8040,57	33225,50	40202,85
5.1.2	Duomenų perdavimas su vaizdo stebėjimo kameromis	Vnt.	79 ⁸	1651,07	1997,79	8255,35	9988,95
5.1.3	Duomenų perdavimas su vairuotojų informavimo švieslentėmis	Vnt.	13	176,00	212,96	880,00	1064,80
5.1.4	Duomenų perdavimas eismo valdymo (duomenų) centre	Kompl.	1	6,04	7,31	30,20	36,55
Bendra orientacinė galutinė kaina su PVM			322 560,50 EUR (trys šimtai dvidešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų 50 ct)				

2. Lentelė „Darbuotojų darbo valandų įkainiai“.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis per 5 mėn. ⁹	1 val. įkainis be PVM, EUR	1 val. įkainis su PVM, EUR	5 mėn. kaina be PVM, EUR	5 mėn. kaina su PVM, EUR
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Darbuotojų darbo valandų įkainiai	Val.	300	-	-	-	-
1.1	Inžinieriaus darbo valandos įkainis	Val.	150	2,75	3,33	412,50	499,50
1.2	Techninio darbuotojo darbo valandos įkainis	Val.	75	2,60	3,15	195,00	236,25
1.3	Darbininko darbo valandos įkainis	Val.	75	2,45	2,96	183,75	222,00
Bendra orientacinė galutinė kaina su PVM					957,75 EUR (devyni šimtai penkiasdešimt septyni eurai 75 ct)		

⁶ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +/-25 proc. per visą sutarties laikotarpį.⁷ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +/-5 proc. per visą sutarties laikotarpį.⁸ Kiekis yra orientacinis ir gali kisti +/-25 proc. per visą sutarties laikotarpį.⁹ Nurodyti kiekiai yra orientaciniai ir gali kisti +/-50 proc. per visą sutarties laikotarpį.

6.4. Paslaugų ir Papildomų paslaugų įkainiai be PVM nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Teikėjas.

6.5. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Įkainyje esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai nebus perskaičiuojami.

6.6. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaito su Teikėju už faktiškai suteiktas Paslaugas. Užsakovo mokėtina suma apskaičiuojama taikant Sutarties 6.3 p. nurodytus Paslaugų įkainius. Jeigu Teikėjas Paslaugas Užsakovui teikė ne visą mėnesį, Užsakovo mokėtina suma apskaičiuojama proporcingai faktiniam to mėnesio Paslaugų teikimo laikotarpiui dienomis. Už suteiktas Papildomas paslaugas Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaito su Teikėju po Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

6.7. Teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo patvirtinimo, kad Ataskaitos yra teisingos ir atitinka formos bei turinio reikalavimus. Teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už suteiktas Papildomas paslaugas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjamą Teikėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Teikėją apie pastebėtus netikslumus. Teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

6.8. Vykdam Sutartį PVM sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Teikėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

6.9. Užsakovas sumoka Teikėjui už Paslaugas / Papildomas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, išskyrus Sutartyje numatytus mokėjimo sustabdymo atvejus.

6.10. Jeigu Teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas ir Papildomas paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

6.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

6.12. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) mokėjamą, apie tai nedelsdamas raštu įspėdamas Teikėją (nuo pranešimo apie mokėjimo sulaikymą (sustabdymą) sustabdomas Sutarties 6.9 p. nustatyto mokėjimo termino skaičiavimas, kuris atnaujinamas išnykus šiame Sutarties punkte nurodytoms aplinkybėms):

6.12.1. jeigu Teikėjas vėluoja (delsia) pašalinti gedimą (-us) ir (ar) atlikti priežiūros darbą (-us) – iki Teikėjas baigs šalinti gedimą (-us) ir (ar) atliks priežiūros darbą (-us) ir Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka priims suteiktas paslaugas / atliktus darbus;

6.12.2. Teikėjas yra pažeidęs Sutartį ir toks Sutarties pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu – iki Teikėjas pašalins pažeidimą;

6.12.3. kitais galiojančiuose Teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

7. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

7.1. Sudarydamas šią Sutartį Teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

7.1.1. jis turi visas licencijas, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingą šiai Sutarčiai įvykdyti;

7.1.2. jis susipažino su TS ir kitomis Pirkimo sąlygomis, aplinkybėmis bei sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos / Papildomos paslaugos, bei neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo sąlygų;

7.1.3. Paslaugų ir Papildomų paslaugų įkainis apima visa tai, kas numatyta Pirkimo sąlygose, įskaitant, bet neapsiribojant visą reikiamą Teikėjo įrangą ir priemones Paslaugoms / Papildomoms paslaugoms suteikti, Teikėjo personalo darbą, medžiagas ir dalis, netiesiogines išlaidas, dokumentų ir dokumentacijos siuntimo (pateikimo) išlaidas,

Teikėjo mokamus mokesčius, pelną, kartu su galimai numatoma Teikėjo rizika, prievolės ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant;

7.1.4. jis yra susipažinęs ir įsipareigoja ateityje susipažinti su visais Užsakovo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Teikėjo įsipareigojimų vykdymui;

7.1.5. jis turi pakankamas dalių atsargas ir užtikrintą jų tiekimą, kad galėtų tinkamai ir laiku vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

7.2. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

7.2.1. jos turi teisę ir įgaliojimus pagal Teisės aktus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

7.2.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas ir galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

7.2.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Teisės aktų ir (ar) kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

7.2.4. gali visiškai viena kita pasitikėti, kad visi jų teiginiai yra teisingi ir galiojantys ir, kad nė viena jų nepalieka neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas galėtų kitą Šalį suklaidinti;

7.2.5. yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto (likvidavimo).

8. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Teikėjas įsipareigoja:

8.1.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo pasirengti ir pradėti teikti Paslaugas Užsakovui. Teikėjui nustatytu terminu nepradėjus teikti Paslaugų, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu;

8.1.2. per Sutarties 8.1.1 p. nustatytą pasirengimo terminą pateikti Užsakovui ataskaitą apie turimas dalių atsargas, užpildant Sutarties 3 priede pateiktą ataskaitos formą, ir suformuoti Sistemos priežiūros tarnybą bei parengti ją Sutarties vykdymui, raštu informuojant apie tai Užsakovą. Jeigu Užsakovas, gavęs ataskaitą / raštą, nustato dalių trūkumą ir / ar Sistemos priežiūros tarnybos neatitikimą Pirkimo sąlygoms, Teikėjas iki Sutarties 8.1.1 p. nurodyto pasirengimo termino pabaigos privalo apsirūpinti trūkstamomis dalimis ir / ar pašalinti neatitikimą ir informuoti apie tai Užsakovą bei jam pateikti trūkstamų dalių įsigijimą / neatitikimo pašalinimą įrodančius dokumentus. Sutarties 3 priede pateiktos ataskaitos ir Sistemos priežiūros tarnybos suderinimo data laikoma Paslaugų teikimo pradžia, jeigu Šalys nesusitaria kitaip;

8.1.3. užtikrinti tinkamą ir nepertraukiamą Sistemos ir atskirų jos dalių veikimą Sutarties galiojimo laikotarpiu;

8.1.4. užtikrinti, kad Paslaugos ir Papildomos paslaugos apimtų kiekvieną atliktiną veiksmą, būtiną įgyvendinti TS reikalavimus ar kitus reikalavimus, kurie yra tiesiogiai su jais susiję, ir visas kitas paslaugas (nors ir nepaminėtas Sutartyje), kurios būtinos garantuoti Sistemos stabilumą, saugumą ir tinkamą jos veikimą;

8.1.5. teikdamas Paslaugas ir Papildomas paslaugas netrikdyti Sistemos ir kitų Užsakovo sistemų (įskaitant programinę įrangą) veikimo ir (ar) nedaryti joms žalingo / neigiamo poveikio;

8.1.6. gauti visus Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms suteikti būtinus leidimus, licencijas, sutikimus ir patvirtinimus (toliau bendrai – Leidimas). Jeigu Leidimą gali gauti tik Užsakovas, tai už jo gavimą laiku yra atsakingas Užsakovas, tačiau Teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą privalo parengti ir pateikti Užsakovui visą informaciją ir dokumentus, kurie yra reikalingi tokio Leidimo gavimui ir kuriuos Teikėjas pats turi ar privalėtų turėti tinkamam Paslaugų teikimui ar Papildomų paslaugų užsakymo įvykdymui;

8.1.7. laikydamasis TS nustatytų terminų nustatyta tvarka ir forma laiku pateikti Užsakovui Ataskaitas, taip pat kitus Paslaugų ir Papildomų paslaugų dokumentus;

8.1.8. pasirūpinti reikiamu vadovavimu ir organizavimu planuojant Paslaugų bei Papildomų paslaugų teikimą ir teikiant Paslaugas bei Papildomas paslaugas, tinkamai pasirengti ir organizuoti darbus, laiku tikrinti ir atlikti bandymus;

8.1.9. kad Paslaugos ir Papildomos paslaugos būtų teikiamos tinkamai ir saugiai, užtikrinti, kad Teikėjo personalui vadovautų pakankamai asmenų, turinčių pakankamai žinių apie vykdomą veiklą (įskaitant reikalingus metodus ir metodikas, galimus netikėtus pavojus ir būdus, užkertančius kelią nelaimingiems atsitikimams) ir ne mažesnę nei Teisės aktais reikalaujama kvalifikaciją;

8.1.10. užtikrinti, kad Teikėjo personalas, bet kokia forma dalyvausiantis vykdant Sutartį, per visą Sutarties vykdymo laikotarpį būtų tinkamai kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį su Paslaugų / Papildomų paslaugų ar jų dalimi susijusiose srityse ir darbe bei personalas visa apimtimi atitiktų Pirkimo dokumentuose numatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai buvo keliami;

8.1.11. Sutarties galiojimo ir garantiniu laikotarpiu užtikrinti korektišką, stabilų ir nepertraukiamą Sistemos priežiūros tarnybos (įskaitant gedimų registravimo sistemos) funkcionavimą. Gedimų registravimo sistema turi veikti *on-line* režimu. Sutrikus gedimų registravimo sistemos veikimui Teikėjas privalo nedelsdamas sudaryti galimybę Užsakovui registruoti gedimus ir Garantinius gedimus kitu Užsakovui priimtinu alternatyviu būdu (pvz., el. paštu);

8.1.12. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti 24 val. per parą 7 dienas per savaitę veikiančią skambučių registravimo centrą (budintį bendrą telefono numerį), nepertraukiamai priimančią ir registruojančią asmenų skambučius;

8.1.13. Sutarties galiojimo ir garantiniu laikotarpiu tinkamai rengti, pildyti, saugoti, teikti bei kitaip tvarkyti visus Teikėjo pagal Sutartį ir Teisės aktus privalomus parengti, gauti, pateikti dokumentus, dokumentaciją ir medžiagą. Teikėjas, praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą dokumentams, dokumentacijai ir (ar) medžiagai įsipareigoja ją tinkamai atkurti bei atlyginti Užsakovui padarytus nuostolius / žalą;

8.1.14. prieš įsigydamas atsargas / įrangą / medžiagas / dalis, kurios bus naudojamos Paslaugoms ir (ar) Papildomoms paslaugoms teikti, parenkamų atsargų / įrangos / medžiagų / dalių technines specifikacijas, gamintoją ir jų kilmės šalį iš anksto suderinti su Užsakovo darbuotoju, atsakingu už Sutarties vykdymą;

8.1.15. užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimo vietoje, taip pat aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

8.1.16. laikyti Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimo vietą švarią. Jeigu dėl Teikėjo ar jo Subtiekėjų Paslaugų teikimo ar vykdomo Papildomų paslaugų užsakymo susidaro šiukšlių, Teikėjas privalo nedelsdamas pašalinti bet kurias susidariusias šiukšles, jas utilizuoti laikantis atliekų tvarkymą reglamentuojančių Teisės aktų reikalavimų ir pateikti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius apie statybinio laužo (šiukšlių) išvežimą į tam specialiai skirtas vietas, taip pat nedelsdamas pašalinti iš darbų vietos nereikalingus daiktus;

8.1.17. jeigu teikiant Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas vykdomi statybos darbai, statybos darbus vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, galiojančių statybos techninių reglamentų ir kitų Teisės aktų reikalavimų;

8.1.18. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais šiais atvejais Teikėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas Teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;

8.1.19. užtikrinti, kad teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas būtų laikomasi galiojančių Triukšmo valdymo ir Vietos savivaldos įstatymų nuostatų (reikalavimų), t. y. užtikrinti, kad nebūtų viršijami galiojančiuose Teisės aktuose nustatyti triukšmo rodikliai ir užtikrinama asmenų apsauga nuo per didelio (neleistino) triukšmo;

8.1.20. atlikęs darbus, kurių metu daromas poveikis statinių inžinierinėms sistemoms, Užsakovui raštu pareikalavus, gauti ir, kartu su Paslaugų / Papildomų paslaugų rezultatu, pateikti Užsakovui statybos eksperto, turinčio reikiamą kvalifikaciją, rašytinę išvadą, kad tokie darbai atlikti tinkamai;

8.1.21. bendradarbiauti (kooperuotis), įskaitant Teikėjo atstovų delegavimą ir jų dalyvavimą susitikimuose bei susirinkimuose, su Užsakovu;

8.1.22. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui suteikti Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas;

8.1.23. vadovautis Užsakovo teikiamomis pastabomis bei vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su teikiamomis Paslaugomis / Papildomomis paslaugomis;

8.1.24. užtikrinti Konfidencialios informacijos apsaugą ir tvarkyti vykdant Sutartį sužinotus ar gautus asmens duomenis pagal Teisės aktuose nustatytus reikalavimus, užtikrinant asmens duomenų tvarkymo teisėtumą ir tinkamą apsaugą. Šalys pasirašo Susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalimi;

8.1.25. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų, logotipo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo (leidimo);

8.1.26. kompensuoti Užsakovui išlaidas ir nuostolius, patirtus užsakant Teikėjo nesuteiktas ar nekokybiškai suteiktas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas, neatliktus garantinės priežiūros darbus iš Trečiosios šalies;

8.1.27. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sąlygose ir Teisės aktuose.

8.2. Teikėjas turi teisę:

8.2.1. reikalauti iš Užsakovo atsiskaityti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas ir Papildomas paslaugas;

8.2.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų laiku, tinkamai, kokybiškai atliktas ir su Užsakovu suderintas Paslaugas ir Papildomas paslaugas;

8.2.3. Teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais gauti iš Užsakovo visus jo turimus duomenis / dokumentus, reikalingus Sutarties vykdymui;

8.2.4. informavęs Užsakovą iš anksto raštu laikinai sustabdyti Paslaugų ir (ar) Papildomų paslaugų teikimą, jeigu Užsakovas daugiau kaip 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas vėluoja sumokėti Teikėjui visą ar dalį kainos už suteiktas ir Užsakovo priimtas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas. Teikėjas privalo atnaujinti Paslaugų teikimą nedelsdamas vos tik išnyksta aukščiau nurodytos Paslaugų ir (ar) Papildomų paslaugų teikimo stabdymą lėmusios aplinkybės. Teikėjui atnaujinus Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimą, Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo terminai (jeigu tokie nustatyti konkrečiai) pratęsiami Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo sustabdymo laikotarpiui;

8.2.5. pasitelkti Subtiekejus šiomis sąlygomis:

8.2.5.1. Pasiūlyme nurodyti subtiekejai: nenurodyti;

8.2.5.2. Įsigaliojus Sutarčiai Teikėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų teikimo pradžios pranešti Užsakovui tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu nenurodyti Pasiūlyme). Teikėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują Subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo Subtiekejo pakeitimas ar naujo Subtiekejo pasitelkimas negalimas;

8.2.5.3. Teikėjas atsako už Subtiekejų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

8.2.5.4. tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejų galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

8.3. Užsakovas įsipareigoja:

8.3.1. užtikrinti Teikėjui prieigą prie Sistemos kiek to reikia Teikėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti;

8.3.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei Papildomas paslaugas;

8.3.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo / Paslaugų teikėjo asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti visus turimus duomenis / dokumentus, kuriuos Užsakovas turi teikti Teikėjui pagal Pirkimo sąlygas;

8.3.4. pranešti Teikėjui apie Garantinius gedimus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo gedimo pastebėjimo ar sužinojimo apie gedimą;

8.3.5. užtikrinti Užsakovo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, ir kito Užsakovo personalo, kurių dalyvavimas ir (ar) bendradarbiavimas yra būtinas Teikėjui Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo tikslais, bendradarbiavimą.

8.4. Užsakovas turi teisę:

8.4.1. kontroliuoti Paslaugų, Papildomų paslaugų teikimą ir Garantinių gedimų šalinimo procesą bei duoti Teikėjui nurodymus, susijusius su teikiamomis Paslaugomis, Papildomomis paslaugomis ir vykdomu Garantinių gedimų šalinimu;

8.4.2. išskaityti iš Teikėjui mokėtinų sumų visas Teikėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavęs apie tai Teikėją;

8.4.3. užsakyti Teikėjo nesuteiktas ar nekokybiškai suteiktas Paslaugas / Papildomas paslaugas / Garantinių gedimų šalinimo darbus iš Trečiosios šalies, jeigu Teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas / Papildomas paslaugas, pašalinti Garantinius gedimus arba ištaisyti Paslaugų / Papildomų paslaugų trūkumus ir (ar) defektus arba nesuteikia nurodytų paslaugų / darbų arba nepagrįstai atsisako juos suteikti (atlikti);

8.4.4. nepasirašyti priežiūros darbų perdavimo-priėmimo akto ar Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo akto, jeigu Užsakovui atlikus suteiktų Paslaugų / Papildomų paslaugų patikrinimą (įvertinimą) nustatomi šių paslaugų trūkumai ir (ar) defektai, taip pat netvirtinti su trūkumais pateiktų Ataskaitų, nepriklausomai nuo nustatytų trūkumų tipo ir kiekio.

8.5. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Pirkimo sąlygose ir Teisės aktuose.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

Bendrosios atsakomybės nuostatos

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Tuo atveju, jeigu tretieji asmenys pareiškia Teikėjui pretenzijas ar ieškinius dėl žalos, susijusios su Paslaugų ar Papildomų paslaugų teikimu pagal šią Sutartį, atlyginimo, Teikėjas įsipareigoja apie tai informuoti Užsakovą.

9.3. Teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas netesybas (baudas) ir kompensuoti patirtas išlaidas ir nuostolius ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Užsakovo prašymo (reikalavimo) gavimo dienos.

9.4. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 2 dalyje.

Šalių atsakomybė už Sutarties pažeidimus

9.5. Jeigu Teikėjas padaro su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, Teikėjas Užsakovo pareikalavimu moka Užsakovui 500,00 EUR (penkių šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį.