

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

**TERITORIJOS IR PASTATŲ KAUNO IR VILNIAUS REGIONŲ KELIŲ TARNYBŲ
KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLŲ ATNAUJINIMO IR PRIDAVIDIMO REJESTRO SKYRIUI
PASLAUGŲ PIRKIMAS**

2018 m. liepos d.

Kaunas

VĮ „Kelių priežiūra“, buveinės adresas I. Kanto g. 23, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama Turto ir technikos departamento direktoriaus Manfredo Zubricko, veikiančio pagal Įgaliojimą Nr. GG-219 (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Kaunas Real Estate“, buveinės adresas Vasario 16-osios g.5A, Kaunas, juridinio asmens kodas 300653488, atstovaujama direktoriaus Andriaus Sklenio, veikiančio pagal įmonės įstatų (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas, nurodytas Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui už jo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAS

- 2.1. Paslaugos pradedamos teikti ir jų vykdymo terminas pradedamas skaičiuoti pasirašius šią Sutartį, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 2.2. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja veikti tinkamai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu.
- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 3.2.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos Paslaugos turi būti atliktos laiku, kokybiškai ir kompleksiškai;
- 3.2.2. Paslaugas teikti pats, savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovaujantis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;
- 3.2.3. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų suteikimo trūkumus;
- 3.2.4. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;

- 3.2.5. užtikrinti, kad Paslaugas teiks tik kvalifikuoti ir tokią teisę turintys asmenys (jei Sutarties tinkamas įvykdymas yra susijęs su teise verstis atitinkama veikla).
- 3.2.6. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
- 3.2.7. užtikrinti ir atsakyti už tai, kad darbuotojai, teikiantys Paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugos ir higienos reikalavimus, darbo tvarkos taisykles, nuostatų;
- 3.2.8. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;
- 3.2.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugas.
- 3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas.
- 3.5. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.5.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
- 3.5.2. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Paslaugų teikėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
- 3.5.3. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
- 3.6. Užsakovas turi teisę:
- 3.6.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
- 3.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
- 3.6.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę.

4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Sutarties vertė be PVM yra 1797,52 EUR (vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt septyni Eur 52 ct.). 21% (dvidešimt vieno procento) PVM sudaro 377,48 EUR (trys šimtai septyniasdešimt septyni Eur 48 ct.). Sutarties vertė su PVM – 2175,00 EUR (du tūkstančiai šimtai septyniasdešimt penki Eur 00 ct.). Paslaugų kainodara nustatyta Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 4.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.

- 4.3. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais – pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui. Bet kuriuo atveju Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo pasirašomu Paslaugų priėmimo - perdavimo aktu, kurį 2 (dviem) egzemplioriais pasirašo Užsakovo ir Paslaugų teikėjo įgalioti atstovai. Pasirašydamas Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą, Užsakovas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.
- 4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovui 2 (du) pasirašytus suteiktų Paslaugų priėmimo - perdavimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojamos suteiktos Paslaugos ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Paslaugų suteikimo kaina. Užsakovas Paslaugų priėmimo - perdavimo aktus pasirašo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų gavimo dienos bei pateikia vieno pasirašyto Paslaugų priėmimo - perdavimo akto egzempliorių Paslaugų teikėjui. Jeigu Užsakovas turi pastabų Paslaugų rezultatui, šias Pastabas Užsakovas įrašo Paslaugų priėmimo - perdavimo akte, o Paslaugų teikėjas privalo pašalinti Užsakovo nurodytus Paslaugų teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartį kitą terminą.
- 4.5. Jeigu Paslaugos suteiktos tinkamai, laiku ir kokybiškai, Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros, pateiktos per informacinę sistemą „E. sąskaita“, gavimo ir Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko atsiskaitomąją sąskaitą.
- 4.6. Jeigu nustatyti Paslaugų teikimo tinkamumo arba kokybės trūkumai, Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kurią Užsakovas yra informuojamas apie tokių trūkumų ištaisymą.
- 4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų (arba dalies Paslaugų, kurios privalėjo būti suteiktos tam tikru terminu) arba jas suteikia nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 4.8. Paslaugų teikėjas pateiktame mokėjimo dokumente privalo nurodyti atsakingo Užsakovo darbuotojo vardą, pavardę, pareigas, kelių tarnybą, Sutarties sudarymo datą bei Užsakovo suteiktą Sutarties numerį.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Laiku neatlikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidus terminą daugiau kaip vieną dieną nuo Paslaugų (ar jų dalies) suteikimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.2. Laiku neapmokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, Užsakovas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Paslaugų teikėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 5.4. Užsakovas turi teisę už Paslaugų teikėjo padarytus nuostolius, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t.y. Paslaugų teikėjo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtiną sumą už suteiktas Paslaugas. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos

- ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Paslaugų teikėjo nekokybiškai ar ne laiku suteiktų Paslaugų trūkumų pašalinimą.
- 5.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 5.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Užsakovas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Užsakovas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 5.7. Užsakovui nutraukus Sutartį, 6.3.2. punkte numatytu pagrindu, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte, dydžio baudą;
- 5.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, o Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties vertės, numatytos 4.1. punkte, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
- 5.8.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytų reikalavimų ir Užsakovas neištaiso Paslaugų trūkumų per Šalių suderintą terminą;
- 5.8.2. Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų teikimo terminus, numatytus 2.2. punkte.

6. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Garantą (sąlyga taikoma, jeigu Sutarties įvykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija) ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 6.2. Sutarties kaina, Paslaugų įkainiai, Paslaugų kokybiniai ir kiekybiniai reikalavimai nebus peržiūrimi visą Sutarties galiojimo terminą. Visos kitos Sutarties sąlygos gali būti keičiamos išimtinai tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
- 6.3. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 6.3.1. raštišku Šalių susitarimu;
- 6.3.2. Užsakovo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 3 (tris) darbo dienas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo, netinkamai vykdo Sutartį ir nepašalina Sutarties pažeidimo per papildomai nustatytą terminą. Tokiu atveju Užsakovas įsipareigoja visiškai atsiskaityti su Paslaugų teikėju už Sutarties nutraukimo dienas tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas.
- 6.3.3. Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai kokybiškas iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Paslaugų teikėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų;
- 6.3.4. Paslaugų teikėjo sprendimu, apie tai raštu įspėjus Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas;
- 6.3.5. Kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais aplinkybėmis ir tvarka.

- 6.4. Užsakovui nutraukus Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nepagrįstai atsisako vykdyti Sutartį, ir Užsakovui su trečiuoju asmeniu sudarius Sutartį pakeičiančią sutartį, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo nuostolių atlyginimo.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip.
- 7.2. Šalys įsipareigoja jokiais būdais be Šalies, kuriai priklauso konfidenciali informacija, sutikimo neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus savo kontrahentus, konsultantus ir kitus asmenis tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui. Šis įsipareigojimas galioja tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo.

8. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

- 8.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi Paslaugų teikėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas

- 8.2. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Jeigu Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Už subtiekėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Paslaugų teikėjas. Paslaugų teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Paslaugų teikėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus, Paslaugų teikėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Paslaugų teikėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekėjus, pasitelkia subtiekėjus be Užsakovo raštiško sutikimo, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Sutarties maksimalios vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte, dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtiekėjo Paslaugų.

- 8.3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subtiekėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 8.4. Paslaugų teikėjui ar subtiekėjui paprašius raštu, gali būti sudarytas tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju susitarimas. Toks susitarimas įsigalioja tik, jei jį pasirašo Paslaugų teikėjas, subtiekėjas ir Užsakovas.
- 8.5. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
 - 8.5.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
 - 8.5.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
 - 8.5.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
 - 8.5.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
 - 8.5.2. Paslaugų teikėjas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
 - 8.5.3. Paslaugų teikėjas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
 - 8.5.4. Paslaugų teikėjas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 8.6. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminių Sutarties pažeidimu, kuris suteikia teisę Užsakovui Sutartį nutraukti Sutarties **Error! Reference source not found.** punkte nustatytu pagrindu, tvarka bei taikyti jame nustatytą atsakomybę.

9. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 9.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 10.1. Šios dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Pirkimo dokumentuose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Paslaugų teikėjas turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą (toliau – Garantą).
- 10.2. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties vertės su PVM dydžio Garantą bei visus jį lydinčius dokumentus (originalus), kuris turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pasibaigti Garanto galiojimo terminas, Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki Garanto galiojimo pabaigos pateikti naują Garantą arba pratęsti esamą ne trumpesniame kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui. Visais atvejais Garantas turi galioti nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 10.3. Tais atvejais, kai likus ne trumpiau nei 2 (dviem) darbo dienoms iki Garanto galiojimo termino pabaigos Paslaugų teikėjas vis dar nepateikia naujo arba nepratęsia esamo Garanto termino, Užsakovas pasilieka teisę pasinaudoti galiojančiu Sutarties garantu.
- 10.4. Garante turi būti nurodyta, kad Sutarties garanto davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui ne didesnę nei Sutarties garante nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo Sutarties garanto davėjui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Sutarties garanto davėjas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą.
- 10.5. Paslaugų teikėjui nustatytu terminu nepateikus Sutarties garanto, Užsakovas turi teisę vienašališkai be išankstinio įspėjimo termino nutraukti šią Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jo patirtų nuostolių dėl vienašališko Sutarties nutraukimo.
- 10.6. Užsakovas grąžina Paslaugų teikėjui Garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos ir Paslaugų teikėjo prašymo gavimo.

11. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 11.1. Ši Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu. nesusitarus Šalims nesusitarus per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kaune, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, be raštiško kitos Šalies sutikimo. Užsakovo universalios teisių ir pareigų perdavimo atveju, Sutartis bus laikoma perduota Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjams, o tokie teisių ir pareigų perėmėjai bus laikomi Sutarties šalimis nuo jos sudarymo momento.

- 12.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.
- 12.3. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
- 12.4. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
- 12.4.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Nekilnojamojo turto skyriaus vadovas Gintaras Chadaravičius, tel. 865262722, gintaras.chadaravicius@keliuprieziura.lt;
- 12.4.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – Pirkimų vadybininkė Sonata Pravilionienė, tel. 869477255, sonata.pravilioniene@keliuprieziura.lt;
- 12.4.3. Paslaugų teikėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Direktorius Andrius Sklenys, tel. 865688200, info@rek.lt.
- 12.5. Ši Sutartis pasirašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

- 13.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija
- 13.2. Priedas Nr. 2 - Paslaugų teikėjo pasiūlymas su kainomis.
- 13.3. Priedas Nr. 3 – Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
Valstybės įmonė „Kelių priežiūra“	UAB „Kaunas Real Estate“
Juridinio asmens kodas 232112130	Juridinio/fizinio asmens kodas 300653488
PVM mokėtojo kodas LT321121314	PVM mokėtojo kodas LT100002996218
I. Kanto g. 23, 44296, Kaunas	Vasario 16-osios g. 5A, Kaunas
Tel.: (8-37) 202293	Tel. Tel.nr.865688200, faks.
El. paštas: info@keliuprieziura.lt	El. Paštas: info@rek.lt
A.s. LT617044060003560452	A.s. LT574010051003340923
AB SEB bankas, b.k. 70440	DNB bankas, banko kodas 40100
Turto ir technikos departamento direktorius Manfredas Zubrickas	Direktorius Andrius Sklenys

_____ A.V.

_____ A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Uždavimas – VI „Kelių priežiūra“ Kauno ir Vilniaus padaliniai
- 1.2. Paslaugos teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugos teikėjo ir Uždavimo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. Pirkimo objektas :
 - Paslaugos – Pastatų Kauno kelių tarnybos ir Vilniaus kelių tarnybos kadastrinių matavimų bylų atnaujinimo ir pridavimo Rejestro skyriui paslauga (už paslaugas registrų centro į šį pasiūlymą neįtraukiamos).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1 Pirkimo objekto apimtys

3 Kauno kelių tarnybos objektai :

Zapyškio asfaltbetonio bazės teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos pridavimas VI „Registrų centrui“. Adresas: Kauno r. Zapyškio sen. Dievogalos kaimas. (Priedas Nr.7). Pastatai, kurių registro išrašė nėra, turi būti nugriauti, kad nereikėtų jų įteisinti. Registro išrašė lieka, tie kurie buvo registruoti.

- Kauno kelių tarnybos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos pridavimas VI „Registrų centrui“. Adresas: Lampėdžių g.18, Kaunas. (Priedas Nr.6). Pastatai, kurių registro išrašė nėra, turi būti nugriauti, kad nereikėtų jų įteisinti. Registro išrašė lieka, tie kurie buvo registruoti.
- Kauno kelių tarnybos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos pridavimas VI „Registrų centrui“. Adresas: Goštautų g. 4 ir 6, Kaunas. (Priedas Nr.4).

1 Vilniaus kelių tarnybos objektas:

- Vilniaus padalinio Šalčininkų tarnybos Jašiūnų meistrijos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos pridavimas VI „Registrų centrui“. Adresas: Šalčininkų raj. , Jašiūnai, Lydos g.2.(Priedas Nr.5).

Registro išrašė yra 8 pastatai o natūroje išlikę 3, tvarkant bylą, turi būti išregistruoti 5 sunykę pastatai, įregistruojant patikslintą bylą, reiks užpildyti deklaraciją apie pastatų savaiminį sunykimą. Deklaracijas apie pastatų sunykimą pildo Uždavimas.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- Dievogalos km. Zapyškio sen. Kauno r.
- Lampėdžių g.18, Kaunas.
- Goštautų g. 4 ir 6, Kaunas.
- Lydos g.2., Jašiūnai, Šalčininkų raj.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1 Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 mėn.

4.2 Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija

Pateikiamos pastatų Kauno kelių tarnybos ir Vilniaus kelių tarnybos atnaujintos kadastro ir registro dokumentų bylos, suderintos su VĮ „Registrų centras“

5. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- Apmokėjimas – per 30 kalendorių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo.
- Kadastro duomenų nustatymui, sudaryti sąlygas netrukdomai pateikti į objektus.

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
Valstybės įmonė „Kelių priežiūra“ Juridinio asmens kodas 232112130 PVM mokėtojo kodas LT321121314 I. Kanto g. 23, 44296, Kaunas Tel.: (8-37) 202293 El. paštas: info@keliuprieziura.lt A.s. LT617044060003560452 AB SEB bankas, b.k. 70440 Turto ir technikos departamento direktorius Manfredas Zubrickas	UAB „Kaunas Real Estate“ Juridinio/fizinio asmens kodas 300653488 PVM mokėtojo kodas LT100002996218 Vasario 16-osios g. 5A, Kaunas Tel. Tel.nr.865688200, faks. El. Paštas: info@rek.lt A.s. LT574010051003340923 DNB bankas, banko kodas 40100 Direktorius Andrius Sklenys

A.V.

A.V.

PASIŪLYMAS DĖL PIRKIMO
„TERITORIJOS IR PASTATŲ KAUNO IR VILNIAUS REGIONŲ KELIŲ TARNYBŲ
KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLŲ ATNAUJINIMO IR PRIDAVIMO REJESTRO
SKYRIUI PASLAUGŲ“

2018-07-19

(Data)

Kaunas

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir/ar subteikėjų pavadinimai</i>	UAB „Kaunas Real Estate“
Tiekėjo kodas	300653488
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių ir/ar subteikėjų adresai</i>	Vasario 16-osios g. 5A, Kaunas
Tiekėjo a. s., banko pavadinimas	LT574010051003340923, DNB bankas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Andrius Sklenys
Telefono numeris	865688200
Fakso numeris	
El. pašto adresas	info@rek.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis, nustatytomis:

1) apklausos skelbime apie mažos vertės pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) pirkimo dokumentuose;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose)

2. Pateikdamas CVP IS priemonėmis pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Informacija apie subrangovus / subteikėjus / subteikėjus:

Eil. Nr.	Subrangovo / subteikėjo / subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomi atlikti darbai/paslaugos	Sutarties dalis (apimtis eurai), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą / subteikėją / subteikėją EUR su PVM

Pastaba: pildoma jei ketinama pasitelkti subrangovą, subteikėją ar subteikėją

PASIŪLYMO KAINA

Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

Paslaugų pavadinimas (apibūdinimas)	Mato vnt	Kaina Eur be PVM
Zapyškio asfaltbetonio bazės teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos registravimas VI „Registru centras“. Adresas: Kauno r. Zapyškio sen. Dievogalos km.	1	181,82
Kauno kelių tarnybos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos registravimas VI „Registru centras“. Adresas: Lampėdžių g.18, Kaunas.	1	1016,53
Kauno kelių tarnybos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos registravimas VI „Registru centras“. Goštautų g. 4 ir 6, Kaunas.	1	429,75
Vilniaus padalinio Šalčininkų tarnybos Jašiūnų meistrijos teritorijos pastatų kadastrinės bylos parengimas, patikra ir bylos registravimas VI „Registru centras“. Adresas: Šalčininkų raj. „Jašiūnai, Lydos g.2	1	169,42
	Suma	1797,52
	PVM 21 %	377,48
	Suma EUR su PVM	2175,00

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti):

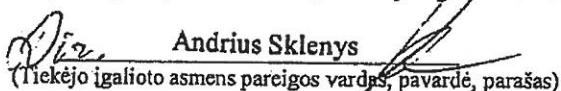
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)	Konfidencialumo priežastys

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1	UAB „Kaunas Real Estate“ įstatai	4-12

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.


 (Tiekėjo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

PASLAUGŲ PRIĖMIMO - PERDAVIMO AKTAS

data

Per laikotarpis Užsakovui buvo suteiktos šios paslaugos pagal data pasirašytos Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties (toliau – Sutartis) reikalavimus ir sąlygas:

Tekstas

1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka visus Sutarties reikalavimus ir tinkamai buvo suteiktos Užsakovui.
2. Užsakovas patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus ir Paslaugų teikėjui gali būti išmokėtas Sutartyje nurodytas atlyginimas suma skaičiais EUR (suma žodžiais).
3. Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas sudarytas 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių vienas perduodamas Užsakovui, kitas – Paslaugų teikėjui.

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
Valstybės įmonė „Kelių priežiūra“	UAB „Kaunas Real Estate“
Juridinio asmens kodas 232112130	Juridinio/fizinio asmens kodas 300653488
PVM mokėtojo kodas LT321121314	PVM mokėtojo kodas LT100002996218
I. Kanto g. 23, 44296, Kaunas	Vasario 16-osios g. 5A, Kaunas
Tel.: (8-37) 202293	Tel. Tel.nr.865688200, faks.
El. paštas: info@keliuprieziura.lt	El. Paštas: info@rek.lt
A.s. LT617044060003560452	A.s. LT574010051003340923
AB SEB bankas, b.k. 70440	DNB bankas, banko kodas 40100
Turto ir technikos departamento direktorius Manfredas Zubrickas	Direktorius Andrius Sklenys

_____ A.V.

_____ A.V.