

**ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KOORDINUOJAMOS IT
INFRASTRUKTŪROS IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS AUDITO
PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS**

2017 m. *balandžio* 30 d. Nr. SŽ-1112
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Antano Bartulio, toliau vadinama PASLAUGOS GAVĖJU ir UAB „SOVIS“, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Šimkaus, toliau vadinama PASLAUGOS TEIKĖJU, vadovaudamiesi 2017 m. kovo 21 d. tiekėjų apklausos pažyma Nr. KV-31, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas - Šiaulių miesto savivaldybės administracijos koordinuojamos IT infrastruktūros ir programinės įrangos audito suteikimo paslauga (toliau – paslauga). Paslaugos apimtis pateikta sutarties priede Nr. 1 (pridedama prie sutarties).

II. SUTARTIES DALYKO KAINA

2. Sutarties dalyko kaina su PVM yra 2299,00 Eur (du tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt devyni eurai). Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. PASLAUGOS TEIKĖJAS įsipareigoja:

3.1. suteikti paslaugą ne vėliau kaip iki 2017 m. balandžio 30 d., pagal sutarties priede Nr.1 pateiktą IT infrastruktūros ir programinės įrangos įvertinimo planą;

3.2. per 3 darbo dienas po paslaugos suteikimo pateikti PASLAUGOS GAVĖJUI pasirašyti paslaugos priėmimo-perdavimo aktą.

4. PASLAUGOS GAVĖJAS įsipareigoja:

4.1. sumokėti už suteiktą paslaugą kainą, nurodytą sutarties 2 punkte, per 30 dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos;

4.2. grąžinti PASLAUGOS TEIKĖJUI pasirašytą vieną priėmimo-perdavimo akto egzempliorių 5 dienų laikotarpyje nuo paslaugos perdavimo - priėmimo akto gavimo dienos arba pateikti motyvuotą raštišką atsisakymą, nurodydami 10 dienų terminą neatitiktčiai ištaisyti.

5. PASLAUGOS GAVĖJAS turi teisę nepriimti nekokybiškai suteiktos paslaugos, PASLAUGOS TEIKĖJUI, suteikus kokybės reikalavimus neatitinkančią paslaugą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

6. Vėluojant vykdyti paslaugą Sutarties 3.1. punkte numatytu terminu, PASLAUGOS TEIKĖJAS, pagal PASLAUGOS GAVĖJO pareikalavimą, moka 0,02 % delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną pavėluotą suteikti paslaugą dieną, nuo sutarties dalyko kainos, nurodytos sutarties 2 punkte.

7. PASLAUGOS GAVĖJAS, laiku neapmokėjęs PASLAUGOS TEIKĖJO pateiktos sąskaitos-faktūros) už suteiktą paslaugą kaip numatyta Sutarties 4.1. punkte, pagal PASLAUGOS TEIKĖJO raštišką pareikalavimą, moka 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

8. PASLAUGOS TEIKĖJAS, suteikęs nekokybišką paslaugą, privalo paslaugos neatitikties koregavimą atlikti savo lėšomis.

9. Visi ginčai tarp šalių sprendžiami derybų keliu, o nesusitarus iki 2017-06-30 – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.



VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR JOS NUTRAUKIMAS

10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (pasirašymo diena laikoma data, kai sutartį pasirašo paskutinė sutarties šalis) ir galioja iki jos visiško įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2017-06-30. Sutarties nuostatos negali būti keičiamos, išskyrus techninio pobūdžio sutarties pakeitimus (sutarties šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo.

11. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai. Priedas Nr.1 yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba prieš 14 dienų įspėjus sutarties šalį, jei ji nevykdo arba netinkamai vykdo sutarties įsipareigojimus ir tuo iš esmės pažeidžia sutartį.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

13. Visa su šia Sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami elektroniniu paštu šiais adresais:

UAB "SOVIS"

Šiaulių miesto savivaldybės administracija

Aušros al. 66A, LT-76233 Šiauliai
Įmonės kodas 300621152
PVM kodas LT100002758515
a/s LT677300010097752928
AB „Swedbank“ bankas
Banko kodas 73000
Tel. +370 41 595506
Faksas +370 41 595506
El. paštas: info@sovis.lt

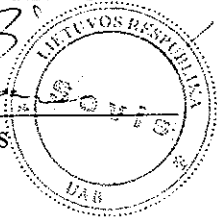
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Įmonės kodas 188771865
a/s LT08 7300 0100 0240 8131
AB „Swedbank“ bankas
Banko kodas 73000
Tel. +370 41 - 596255
Faks. +370 41 - 524115
El. paštas: rastine@siauliai.lt

PASLAUGOS TEIKĖJAS:

Direktorius

Saulius Šimkus
V. A.

2017 m. balandžio 3 d.

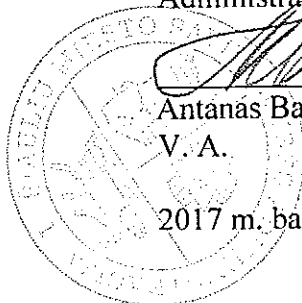


PASLAUGOS GAVĖJAS:

Administracijos direktorius,

Antanas Bartulis
V. A.

2017 m. balandžio 3 d.



Sutarties kuratorius:

Bendrųjų reikalų skyriaus Aptarnavimo ir e.paslaugų poskyrio vedėja Diana Grigienė

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos koordinuojamos IT infrastruktūros ir
programinės įrangos audito paslaugos pirkimo
sutarties 2017- 04- Nr. _____ Priedas Nr. 1

IT infrastruktūros ir programinės įrangos įvertinimo planas:

1. Įstaigos pobūdis.

1.1. Aprašoma įstaigos veiklos sritis, dydis, darbuotojų skaičius. Geografinis išsidėstymas, filialai.

2. Iškeliamas įstaigos IT infrastruktūros įvertinimo tikslas.

2.1. Aprašomas įstaigos IT infrastruktūros įvertinimo poreikis, pvz.: nežino ką turi, turi dažnų pasikartojančių problemų, kaip gedimai kažkurioje IT srityje ir t.t.

3. Aprašoma įstaigos IT infrastruktūros įvertinimo apimtis.

3.1. Aprašomos IT infrastruktūros sritys, kurios bus įvertinamos, koku tikslu ir kokia apimtimi pvz. tik serveriai/darbo vietos/kompiuteriniai tinklai).

4. Trečių šalių palaikymas (ryšio, paslaugų tiekėjai, priežiūra ir kt...).

5. Už IT atsakingų darbuotojų (arba juos pavaduojančių atostogų metu) kontaktai.

6. Įstaigoje naudojamos informacinės sistemos ir operacinės sistemos.

6.1. Aprašomos įstaigos naudojamos informacinės sistemos, suprioretizuojamos pagal svarbą.
6.2. Aprašomos įstaigos naudojamos serverinės operacinės sistemos, suprioretizuojamos pagal svarbą.

7. IT saugumo reikalavimų įvertinimas.

7.1. Naudojamo domeno saugumas.
7.2. Antivirusinių sistemų naudojimas.
7.3. OS diegimo ir atnaujinimo politika serveriuose.
7.4. OS diegimo ir atnaujinimo politika darbo vietose.
7.5. Rezervinis darbo vietų kopijavimas.
7.6. Rezervinis serverių kopijavimas.

8. Kompiuterinio tinklo infrastruktūros įvertinimas.

8.1. Hierarchinis LAN modelis (architektūra).
8.2. Naudojamos LAN technologijos.

9. Išorinio kompiuterinio tinklo infrastruktūros įvertinimas.

9.1. Išorinio kompiuterinio tinklo geografinis išsidėstymas.
9.2. Išorinio tinklo naudojimo ypatumai.

10. Vidinio kompiuterinio tinklo infrastruktūros įvertinimas.

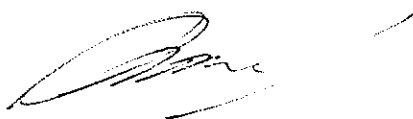
10.1. Naudojami vidiniai fiziniai tinklai.

11. Kompiuterizuotų darbo vietų aprašas.

11.1. Naudojami kompiuteriai.
11.2. Naudojamų programų aprašas.

12. Techninis įrangos įvertinimas.

12.1. Detalus serverių aprašas.
12.2. Duomenų saugyklų aprašas.



- 12.3. Maršrutizatoriaus aprašas.
- 12.4. Ugniasienės aprašas.
- 12.5. Komutatoriaus aprašas.
- 12.6. Nepertraukiamo maitinimo šaltinio aprašas.

13. Išvados.

14. Rekomendacijos.

14.1. IT infrastruktūros ir programinės įrangos įsigijimo, panaudojimo ir atnaujinimo strategija.

PASLAUGOS TEIKĖJAS:
Direktorius

Saulius Šimkus

2017 m. balandžio 3 d.



PASLAUGOS GAVĖJAS:
Administracijos direktorius

Antanas Bartulis
V. A.

2017 m. balandžio 3 d.

