

PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. liepos 17 d. Nr. 79-1617
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir VšĮ „Klaipėdos šventės“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Romando Žiubrio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį.

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto pristatymo festivalio „Europeada“ forume Vizėjuje (Portugalija) organizavimo paslaugų mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu pirkimo procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – 2018-07-10 Paslaugų teikėjų apklausos pažyma Nr. VPP-242.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto pristatymo festivalio „Europeada“ forume Vizėjuje (Portugalija) organizavimo paslaugos (toliau – paslaugos). Išsamesnė perkamų paslaugų informacija pateikiama Techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina – 4 000 Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje fiksuojama Sutarties 2 punkte nurodyta paslaugų kaina su peržiūra, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo ar kitų priežasčių kaina neperskaičiuojama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. **Sutarties galiojimas:**

4.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

4.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2018-08-28.

4.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

5. **Prievolių įvykdymo terminai:**

5.1. Parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti Klaipėdos pristatymo Europeados forume koncepciją, informacinės medžiagos maketus ne vėliau kaip iki 2018 m. liepos 16 d.

5.2. Klaipėdos miesto pristatymą festivalio „Europeada“ forume Vizėjuje (Portugalija) suorganizuoti ir vykdyti 2018 m. liepos 25–29 d.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:**

6.1. Paslaugų teikėjui apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo abiejų Šalių pasirašyto paslaugų priėmimo–perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6.2. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Perkančiajai organizacijai naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

6.3. Perkančioji organizacija gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju (-ais), jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Perkančiosios organizacijos, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. Finansavimo šaltinis: Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros plėtos programos papriemonė Nr. 08.01.03.03.04 „Dalyvavimas festivalyje Europeada“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

8.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

8.1.1. sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms suteikti;

8.1.2. sumokėti už laiku ir tinkamai suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

8.2. Perkančioji organizacija turi teisę:

8.2.1. pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato trūkumų, nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų;

8.2.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą.

8.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

8.3.1. gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti savo sąskaita;

8.3.2. suteikti paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

8.3.3. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais;

8.3.4. atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

8.3.5. atsakyti už subteikėjų suteiktas paslaugas ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

8.3.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys Kvietime pateikti pasiūlymą nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, turintys galiojančius kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, leidžiančius vykdyti Sutartyje nurodytas paslaugas;

8.3.8. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

8.3.9. jei Paslaugų teikėjas yra Paslaugų teikėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Perkančiajai organizacijai už Sutarties vykdymą;

8.3.10. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pateikti Perkančiajai organizacijai tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subteikėjus.

8.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 8.4.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis;
- 8.4.2. gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

9. Šalių atsakomybė:

9.1. Paslaugų teikėjui Sutartyje bus numatyta 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, surašant pažeidimo defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo defektinis aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.2. Perkančioji organizacija, nesumokėjusi už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

9.3. Paslaugų teikėjas, pažeidęs tarpinius nustatytus terminus, moka Perkančiajai organizacijai 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės su PVM už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.4. Nesuorganizavus pristatymo nustatytu terminu dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka Perkančiajai organizacijai 2 000,00 Eur baudą ir Sutartis yra nutraukiama.

9.5. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Perkančioji organizacija, siekdama apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

10. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

10.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

10.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų kokybės, nustatytą dieną nesuorganizuoja pristatymo.

11. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

11.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, jeigu:

11.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.1.3. po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba, raštiškai perspėtas, dar kartą jas pažeidžia;

11.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo;

11.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

11.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos.

11.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Perkančioji organizacija.

11.4. Perkančiajai organizacijai arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Perkančioji organizacija privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavusi netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo Sutarties kainos su PVM.

12. Ginčų sprendimo tvarka: visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

13. Sutarties keitimo atvejai: Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14. Subteikėjų keitimo ir įtraukimo tvarka:

14.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą (-us) subteikėją (-us), jis (jie) turi būti nurodomas (-i) Sutartyje, nurodant subteikėjo (-ų) pavadinimą (-us) bei jam (jiems) perduodamus įsipareigojimus.

14.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Perkančiąją organizaciją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) ir (ar) įtraukti naują subteikėją. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo pajėgumais, naujų subteikėjų kvalifikacija turi atitikti Kvietime pateikti pasiūlymą subteikėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo pajėgumais, tačiau subteikėjas neatitinka subteikėjams keliamų reikalavimų, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

14.3. Subteikėjų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

14.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subteikėją, jei Perkančiosios organizacijos netenkins subteikėjo vykdomų įsipareigojimų kokybę ar Perkančioji organizacija turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subteikėjo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

14.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Perkančiosios organizacijos pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją nei nurodytą kvietimo pateikti pasiūlymą reikalavimuose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Perkančioji organizacija privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

15. Kitos Sutarties sąlygos:

15.1. Perkančioji organizacija laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia CVP IS.

15.2. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją (Paslaugų teikėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Perkančioji

organizacija nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

15.3. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

16. Sutarties koordinatorė – Ugdymo ir kultūros departamento Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė Kristina Skiotytė-Radienė, tel. (8 46) 39 61 73, el. paštas kristina.skiotype@klaipeda.lt, kuri koordinuoja Sutarties vykdymą (organizuoja Perkančiosios organizacijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Perkančioji organizacija apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Taip pat pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

17. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:

- 17.1. Techninė specifikacija, 1 lapas;
- 17.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma, 6 lapai;
- 17.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

V. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT76 7300 0100 0233 2508

Savivaldybės administracijos direktorius

Saulius Budinas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ „Klaipėdos šventės“

Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda

Tel. (8 46) 40 03 00

Kodas 14910112

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT34 7300 0100 0233 2003

El. p. info@jurossvente.lt

Direktorius

Romandas Žiubrys



Parengė

Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė

Kristina Skiotytė-Radienė, tel. 39 61 73

2018-07-12

2018-07-17 Nr. JS-161

Sutarties 1 priedas

KLAIPĖDOS MIESTO PRISTATYMO FESTIVALIO „EUROPEADA“ FORUME VIZĖJUJE (PORTUGALIJA) ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Reikalavimai paslaugoms:

1. Organizuodamas miesto pristatymą festivalio „Europeada“ forume Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti šias paslaugas:

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti Klaipėdos pristatymo forume „Europeada“ koncepciją ne vėliau kaip iki 2018 m. liepos 16 d.

1.2. Parengti forumo stendo apipavidalinimo maketą. Forumo stendas turi būti papuoštas tentais, vėliavėlėmis ar vėliavomis, reprezentuojančiomis Klaipėdą, pristatančiomis Klaipėdos etninę kultūrą, Klaipėdoje 2009 m. vykusį festivalį „Europeada“, skelbiantis, kad 2020 m. Klaipėdoje vyks festivalis „Europeada“, stendo apipavidalinimo medžiagoje turi būti vaizduojami Klaipėdos miesto herbas arba vėliava, naudojamos Klaipėdoje vykusių renginių nuotraukos. Ne vėliau kaip iki 2018 m. liepos 16 d. suderintus jį su Perkančiąja organizacija pagaminti sumaketuotus objektus. Paslaugų teikėjas turi minėtus objektus pagaminti iš lietuviškos medžiagos. Visa informacija reklaminėje medžiagoje privalo būti anglų kalba. Bendras forumo stendo plotas – ne mažesnis nei 4 kv. m ir ne didesnis nei 9 kv. m. Forumo pradžia – liepos 26 d. 13 val., forumo pabaiga – liepos 29 d. 17 val. Forumo stendo darbo laikas kiekvieną dieną – nuo 10 iki 17 val.

1.3. Forumo stendo vizualinėje, reklaminėje medžiagoje privaloma naudoti Klaipėdos miesto savivaldybės herbą bei pažymėti, kad 2020 m. rugpjūčio 6–9 dienomis Klaipėdoje vyks festivalis „Europeada“ (anglų kalba).

1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad forumo stende forumo darbo metu ne mažiau kaip vienas amatininkas demonstruotų tradicinius regioninę charakteristiką atspindinčius amatus (pvz., tradicinių juostų audimas, siuvinėjimas, medžio apdirbimas, paprotinė dailė, odos dirbiniai).

1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad forume stende forumo darbo metu miestą pristatinėtų ne mažiau kaip 1 miestą reprezentuojantis atstovas, atitinkantis kvalifikacinius reikalavimus.

1.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad forumo stendas būtų atviras kiekvieną dieną darbo metu.

1.7. Paslaugų teikėjas turi į pasiūlymo kainą įsivertinti visas miestą forumo stende reprezentuojančio atstovo ir amatininko kelionės (maršrutu Klaipėda–Vizėjus (Portugalija)–Klaipėda) bei apgyvendinimo išlaidas.

2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja padengti vieno Perkančiosios organizacijos nurodyto asmens (Lietuvos ir miesto atstovo „Europeada“ organizaciniame komitete atstovas, kurio kontaktinius duomenis nurodys Perkančioji organizacija pasirašius sutartį) kelionės į Vizėjų (Portugaliją) išlaidas, ne didesnes nei 500 Eur, pagal pateiktus faktines išlaidas liudijančius dokumentus. Atstovas pats organizuos kelionę ir teiks dokumentus apie išlaidas Paslaugų teikėjui.

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagaminti ne mažiau kaip 3 rūšių atvirlaiškių (ne mažiau kaip po 150 vnt. kiekvienos rūšies) ir ne mažiau kaip 50 vnt. ženkliukų-suvenyrų (ženkliukai-suvenyrai gali būti mediniai arba metaliniai, įsegami žiogeliu). Atvirlaiškių bei ženkliukų maketai privalo būti suderinti su Perkančiąja organizacija ne vėliau kaip iki 2018 m. liepos 16 d. Informacinė medžiaga privalo būti paženklinta Klaipėdos miesto savivaldybės herbu, joje turi būti pažymėta, kad 2020 m. rugpjūčio 6–9 dienomis Klaipėdoje vyks festivalis „Europeada“. Visa informacija privalo būti anglų kalba.

2018-07-17 Nr. JS-161

Kvietimo pateikti pasiūlymą
1 priedas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Viešoji įstaiga, Turgaus g. 22-8, LT-91249 Klaipėda, tel. (8 46) 40 03 00, el. p. info@jurossvente.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1419 10112, PVM kodas LT419101113.

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijai

PASIŪLYMAS

KLAIPĖDOS MIESTO PRISTATYMO FESTIVALIO „EUROPEADA“ FORUME VISEU (PORTUGALIJA) ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ MAŽOS VERTĖS PIRKIMUI NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU

2018-07-09 Nr. _____

Klaipėda

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	VšĮ „Klaipėdos šventės“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Turgaus 22-8, Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Romandas Žiubrys
Telefono numeris	8 46 400300
Fakso numeris	
El. pašto adresas	info@jurossvente.lt

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	
Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti subtiekėjui	
Specialistas , kuriuo yra grindžiama tiekėjo kvalifikacija, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu (<i>nurodoma tik tuo atveju, jei specialistas nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas</i>)	
Specialistas , turintis ne žemesnį nei socialinių arba humanitarinių mokslų srities aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir mokantį anglų kalbą, ne žemesniu nei B1 lygiu, kurio darbo patirtis kultūros srityje yra ne mažesnė kaip 2 metai.	

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us); ar subteikėją (-us).

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis mažos vertės pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugų kaina, EUR be PVM	PVM (21 %), EUR	Paslaugų kaina, EUR su PVM
1.	Klaipėdos miesto pristatymo festivalio „Europeada“ forume Viseu (Portugalija) organizavimo liepos 25 – 29 dienomis paslaugos	3305,78	694,21	4000,00
Pasiūlymo kaina, EUR su PVM (suma žodžiais): keturi tūkstančiai eurų 00 ct.				

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas be PVM, atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Sutartyje bus fiksuojama bendra pasiūlymo kaina su peržiūra.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims). Atkreipiame dėmesį, kad nurodydamas konfidencialią informaciją tiekėjas turi pateikti pagrindimą dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos (kaip yra nurodyta kvietimo pateikti pasiūlymą 5 punkte):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra puslapyje

Pastaba: pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius arba nurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, tačiau nepateikus pagrindimo dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas	1
	Projektų vadovo darbinės veiklos aprašymas	1
	Projektų vadovo bakalauro, Vilniaus dailės akademijos ir Centrinės Europos universiteto magistro diplomai	3

„Klaipėdos šventės“
Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)



(Vardas ir pavardė)