

RANGOS SUTARTIS Nr. 26-434-(7.7/

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų rugpjūčio mėnesio 3 diena
Druskininkai

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir Uždaroji akcinė bendrovė „Drusta“, atstovaujama direktoriaus Arvydo Pugačiausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. RANGOVAS įsipareigoja savo rizika atlikti **pastato Vasario 16-osios g. 7 vidaus remonto darbus** laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, o UŽSAKOVAS priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutarties kainą RANGOVUI už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus, darbus.

1.2. Pastato Vasario 16-osios g. 7 vidaus remonto darbų apimtys nurodytos pridedamoje lokalinėje sąmatoje, šios Sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. PERKAMŲ DARBŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI

2.1. Visi darbai, jiems atlikti naudojamos medžiagos, įrenginiai, statybos produktai turi atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. **Priimta sutarties vertė 12004,17 Eur (dvylika tūkstančių keturi eurai, 17 centų),** įskaitant PVM, visas išlaidas ir visus mokesčius.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.3. Avansinis mokėjimas netaikomas.

3.2. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių RANGOVAS nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal UŽSAKOVO pateiktus dokumentus, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus RANGOVAS atlieka savo sąskaita.

3.3. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir RANGOVAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą.

3.4. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama. Sutarties kaina perskaičiuojama kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Darbų kaina gali būti koreguojami bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuojama tik tų neatliktų darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo.

3.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbus rangovas pradeda atlikti kitą dieną po sutarties sudarymo ir baigia ne vėliau per 5 savaites nuo Sutarties sudarymo dienos.

4.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgesniam kaip 2 savaičių terminui, Užsakovo ir Rangovo susitarimu, jeigu:

4.2.1. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.2.2. atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims;

4.2.3. atliekami pakeitimai pagal Sutarties 9 dalies nuostatas.

5. ATSISKAITYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas;

5.2. UŽSAKOVAS už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus apmokės RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. RANGOVAS įsipareigoja:

6.1.1. savo rizika atlikti darbus pagal RANGOVO pateiktą pasiūlymą laikantis Sutartyje nustatytų terminų ir kitų jame nustatytų reikalavimų ir perduoti Darbų rezultatą UŽSAKOVUI Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka;

6.1.2. darbus atlikti laiku ir laikantis kokybės reikalavimų, imtis visų įmanomų priemonių UŽSAKOVO jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsakyti už šio turto praradimą ar sužalojimą. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo kitų darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. RANGOVUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu;

6.1.3. savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų vežimą į darbo vietą ir iš darbo vietos, jų išlaikymą, aprūpinimą gyv. patalpomis, specialia apranga, medicinine pagalba ir pan.;

6.1.4. aprūpinti darbų saugos priemonėmis norinčius patekti į visas vietas, kuriose bet kuriuo metu dirba jo darbuotojai;

6.1.5. užtikrinti, kad jo darbuotojai darbo vykdymo teritorijoje būtų blaivūs;

6.1.6. nedelsiant pranešti UŽSAKOVO atstovui apie nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba pavojingas aplinkybes, iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą UŽSAKOVO turtui arba tretiesiems asmenims;

6.1.7. savarankiškai apsirūpinti ir darbams atlikti naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir statybos produktus, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

6.1.8. garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą;

6.1.9. baigus darbus ne vėliau kaip per 10 d. d. pateikti UŽSAKOVUI PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę;

6.1.10. atsiradusius dėl RANGOVO kaltės trūkumus per UŽSAKOVO nurodytą ir su RANGOVU suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti arba atlyginti UŽSAKOVUI trūkumų

šalinimo išlaidas;

6.1.11. dalyvaujant UŽSAKOVUI apžiūrėti ir perduoti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus;

6.1.12 Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios datos, iki Darbų pabaigos datos.

6.1.13. darbų atlikimo metu už patiektas ir sunaudotas elektros, šilumos, vandens tiekimo, ryšio ir kitas paslaugas apmokėti savo sąskaita;

6.1.14. vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

6.1.15. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

6.2.1. apmokėti už faktiškai atliktus ir UŽSAKOVO priimtus darbus RANGOVUI pateikus PVM sąskaitą – faktūrą, Atliktų darbų aktus, Pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos;

6.2.2. dalyvaujant RANGOVUI apžiūrėti ir priimti atliktus darbus. Atliktų darbų priėmimą įforminti aktu, kuriuo UŽSAKOVAS be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o RANGOVAS – perdavęs atliktus darbus.

6.3. RANGOVAS turi:

6.3.1. teisę vietoj trūkumų pašalinimo atlikti darbą iš naujo ir atlyginti UŽSAKOVUI dėl sutarties įvykdymo termino praleidimo padarytus nuostolius;

6.3.2. ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

6.4.1. bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, pareikšti reikalavimus dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

6.4.2. pareikšti reikalavimus dėl darbų, atliktų ne pagal šios Sutarties 1, 2 ir 4 skyriuose nustatytus reikalavimus;

6.4.3. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.4.4. duoti nurodymus RANGOVUI ir reikalauti jų vykdymo, jei atliekant darbus atsilieka nuo darbų eigos ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai

6.4.5. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

- 6.4.5.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;
- 6.4.5.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;
- 6.4.5.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas.
- 6.4.6. išskaičiuoti delspinigius, baudas iš bet kokių RANGOVUI atliekamų mokėjimų.
- 6.4.7. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 6.5. ŠALYS įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.
- 6.6. ŠALYS įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 4.1 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo Priimtos Sutarties sumos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7.2. UŽSAKOVAS, uždelsęs sumokėti RANGOVUI priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka RANGOVUI 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

7.3. RANGOVAS:

7.3.1. nutraukęs šią sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina UŽSAKOVUI dėl sutarties nutraukimo UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

7.3.2. pats yra atsakingas už visus darbo vietoje įvykusius nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ar sutrikimus, atlygina žalą ir apsaugo UŽSAKOVĄ ir jo darbuotojus bei pareigūnus nuo bet kokių ir visų ieškinių, bylų ar teisinių procedūrų, pretenzijų, reikalavimų, nuostolių, žalos, sąnaudų ir išlaidų, kokios jos bebūtų prigimties, įskaitant advokatų honorarus ir išlaidas, susijusias su bet kokio asmens mirtimi ar sužalojimu arba nuostoliais ar žala kokiam bebūtų turtui (bet ne įrengimams, nesvarbu ar jie priimti ar ne), kylančiais su įrengimų tiekimu ir montazu, ir dėl RANGOVO, arba jo darbuotojų, pareigūnų ar atstovų aplaidumo, išskyrus kokią bebūtų sužalojimą, mirtį ar žalą turtui, kurią sukėlė akivaizdus paties UŽSAKOVO ar jo darbuotojų aplaidumas.

7.3.3. Jei RANGOVAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

7.4. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytų netinkamu sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

7.5. RANGOVAS neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis (tačiau tokiomis, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas) oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams ir pan.

7.6. RANGOVUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

7.7. Jei RANGOVO atlikti darbai netenkina UŽSAKOVO arba jei RANGOVAS nevykdo kokios nors sutarties sąlygos, termino ar įsipareigojimo, kurias jis privalo vykdyti, arba atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę UŽSAKOVAS, UŽSAKOVAS raštu pranešti RANGOVUI apie tokio nurodymo nevykdymą ir pareikalauti, kad RANGOVAS ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus.

Jei 5 (penkių) darbo dienų laikotarpyje po tokio pranešimo išsiuntimo RANGOVUI dienos, RANGOVAS nepateikia perkančiajai organizacijai tinkamų patvirtinimų arba užtikrinimų, kad sąlygų pažeidimas yra pašalintas, arba darbas yra tinkamai atliktas, arba nepateikia pagrįstų motyvų, dėl kurių UŽSAKOVAS neturėtų pasinaudoti šiame punkte suteikiamomis teisėmis, tai UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai savo pasirinkimu pasinaudoti šiomis teisėmis:

7.7.1. sustabdyti atsiskaitymus pagal sutartį, kol nebus pašalinti trūkumai;

7.7.2. nesikreipdama į teismą, nutraukti sutartį;

7.7.3. taikyti kitas sutartyje nustatytas sankcijas;

7.8. Nė viena Šalis neatsako už šios sutarties neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos. Šalys susitaria nenugalimą jėgą suprasti taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 "Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo".

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1 Sutartis įsigalioja UŽSAKOVUI ir RANGOVUI ją pasirašius ir galioja iki UŽSAKOVAS ir RANGOVAS įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. PAKEITIMAI

9.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

9.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimus;

9.1.2. bet kurio atskiros Darbo atsakymą arba Darbo apimtį sumažinimą;

9.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiros Darbo savybių pakeitimus;

9.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

9.2. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Aprašo korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

9.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtinti ir pasirašyti Šalių ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

Pagal 9.2 papunktį įforminus Pakeitimą Įkainiai ir Priimta Sutarties suma gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų Įkainius, jei įmanoma:

-pritaikant Sutartyje nurodytų darbų Įkainius, arba

-išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto Įkainio, arba

-pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.4. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

9.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

9.5.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Priimta Sutarties suma;

9.5.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal aukščiau nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Priimta Sutarties suma (jei reikia);

9.5.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 10.3. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Priimta Sutarties suma.

9.6. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu Pakeitimas nėra esminis, t.y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminių, kai dėl jo

- pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
- pakeičiama ekonominė pusiausvyrą rangovo naudai, arba
- labai padidėja Darbų apimtis.

9.7. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:

9.7.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba

9.7.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.

9.8. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Priimtos sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

9.9. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

9.10. Rangovo pasiūlyme ir (ar) Darbų kiekių žiniaraštyje įvardintos Darbų sudėtinės

dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Apraše, gali būti keičiamos tik Uždavymų sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Aprašo (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

9.11. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrindai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Uždavymui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Vykdamas Sutartį Rangovas numato pasitelkti šiuos subrangovus Uždavymui akcine bendrove „Šilnuta“.

10.2. Subrangovų samdymas neatleidžia Rangovo nuo jokių įsipareigojimų ar atsakomybės pagal Sutartį. Rangovas atsako už subrangovų vykdomus Darbus.

10.3. Sutarties vykdymo metu subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų, sutartyje numatyto subrangovo pakeitimas kitu, naujo sutartyje nenumatyto subrangovo pasitelkimas galimas tik gavus Uždavymo sutikimą. Prašymas Uždavymui pateikiamas kartu su pagrindžiančiais dokumentais, t. y. Rangovas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, jog subrangovo kvalifikacija sutarties keitimo momentu atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams. Toks sutarties pakeitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja Uždavymui ir Rangovui ją pasirašius ir galioja iki Uždavymo ir Rangovo įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1 UŽSAKOVO ir RANGOVO ginčai dėl sutarties bus sprendžiami UŽSAKOVO ir RANGOVO susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

13.1. Ši sutartis gali būti nutraukta:

13.1.1. RANGOVO ir UŽSAKOVO susitarimu.

13.1.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

13.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu:

13.2.1. RANGOVAS per pagrindai nustatytą laikotarpį neįvykdo UŽSAKOVO nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

13.2.2. RANGOVAS netenka teisės atlikti sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

13.2.3. Po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

13.2.4. RANGOVAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą Darbus, išskyrus, kai vėluojama ne dėl RANGOVO kaltės.

13.2.5. RANGOVAS nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento pagal sutarties sąlygų 11 skyriuje nustatytas sąlygas arba nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo arba UŽSAKOVUI pasinaudojus sutarties įvykdymo užtikrinimu ar pasibaigus jo galiojimo terminui RANGOVAS laiku nepateikia tinkamo sutarties įvykdymo užtikrinimo;

13.2.6. RANGOVAS nepradeda laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki darbų termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

13.3. RANGOVUI arba UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Sutartį RANGOVAS privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, ŠALIMS pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl RANGOVO kaltės.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Vykdydamos šią sutartį, ŠALYS vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

14.2. Sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

14.3. Nei viena iš sutarties Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šia sutartimi nustatytų teisių ir pareigų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.4. Šios Sutarties neatskiriamos dalys yra arba taps:

14.4.1. Lokalinės sąmatos, šios Sutarties 1 priedas;

14.4.2. Rangovo pasiūlymas (jo paaiškinimai).

14.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Linas Gudaitis, Administracijos ūkio priežiūros skyriaus vedėjo pavaduotojas, Vasario 16-osios g. 7, LT-66118 Druskininkai, 13 kab. arba tel. (8 313) 52 665, faks. (8 313) 55 376, el. paštas linas.gudaitis@druskininkai.lt;

Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - Ugnė Tuinylaitė, Viešųjų pirkimų tarnybos vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT -66118 Druskininkai 215 kab. arba tel. (8 313) 53 763, faks. (8 313) 55 376, el. paštas ugne.tuilylaite@druskininkai.lt.

14.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.7. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną UŽSAKOVUI ir RANGOVUI.

15. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

15.1. UŽSAKOVO: Druskininkų savivaldybės administracija, kodas 188776264, PVM mokėtojo kodas LT10000816411, Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai, tel. (8 313) 51233,

faks. (8 313) 55376, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT657300010002224551 AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

15.2. RANGOVO: Uždaroji akcinė bendrovė „Drusta“, įmonės kodas 300631812, PVM mokėtojo kodas LT100002887515, Pramonės g.6, LT-66181 Druskininkai, tel/faksas 831355598, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT237044060005840345 AB SEB bankas, banko kodas 70440.

Užsakovas:

Druskininkų savivaldybės administracijos
direktorė

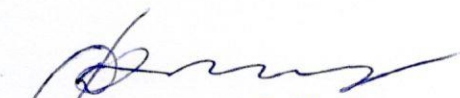


Rangovas:

Uždarnosios akcinės bendrovės „Drusta“
direktorius

Arvydas Pugačiauskas




Dovilė Račienė

Ugnė Tuinylaitė

Linas Gudaitis

Rimas Valenta

Vyda Amšiejienė

SUDERINTA: _____ EUR.

TVIRTINU: 12004,17 EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2018 M. _____ MĖN. _____ D. _____

2018 M. _____ MĖN. _____ D. _____

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2018.03 kainas

Direktorius
Arvydas
PUGAČLAUSKAS



SĄMATA

UAB "DRUSTA"

Statinių grupė

75 Pastato Vasario 16-osios g. 7 vidaus remonto darbai

Statinsys

1 Pastato I-o aukšto 3-jų san. mazgų įrengimo ir koridoriaus bei vieno kabineto remonto darbai

Žiniaraštis

1 Įrengimo ir remonto darbai

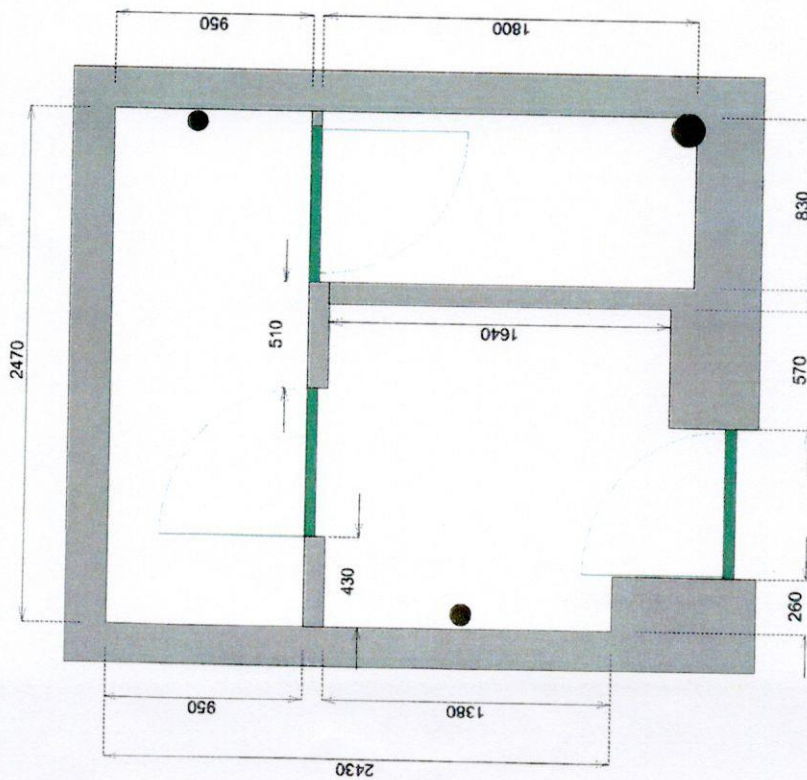
2018.07.25

Suma žiniaraščiui 12004.17 EUR

Lapas 1

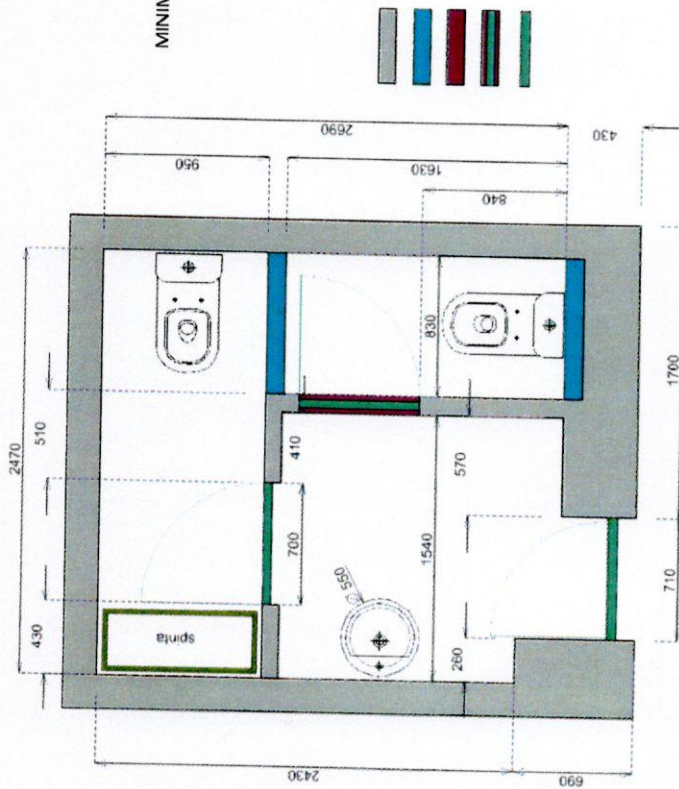
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Ardymo darbai						
1 R13-5		Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m2	51.225	5.22	267.39
2 R5-57		Keraminių plytelių dangos išardymas (be grindjuosčių)	100m2	0.105	292.07	30.67
3 R6-4		Mūrinių pertvarų išardymas rankiniu būdu, be plytų atrinkimo k8=1.17	m3	0.852	72.97	62.17
4 R19-50		Klozeto puodų arba pisuarų nuėmimas	vnt	2.000	7.68	15.36
5 R19-49		Praustuvų arba kriauklių nuėmimas	vnt	2.000	7.26	14.52
6 N46-179		25 mm storio cementinių ir betoninių dangų išardymas	100m2	0.047	491.62	23.11
7 N46-37		Angų pramušimas plytų konstrukcijose, kai angos didelės iki 1000 mm k8=1.17	m3	0.670	227.39	152.35
8 N15P-0314		Lubų aptaisymo plastikinėmis dailylentėmis išardymas k1=0.30	100m2	0.040	349.53	13.98
Skyriuje 1						579.55
2 Pertvaros						
1 F9-12-5		Dvisluoksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 75mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	100m2	0.093	5123.43	476.48
Skyriuje 2						476.48
3 Hidroizoliacija						
1 N11P-0204		Grindų teptinių (dviejų komponentų masės) hidroizoliacijų įrengimas po keraminių plytelių danga	m2	10.500	7.32	76.86
Skyriuje 3						76.86
4 Santechnika						
1 R63P-3101		Vidaus vamzdinių (stovų, magistralinių ir prijungiamųjų vamzdinių) ir armatūros demontavimas, kai sąlyginis vamzdžių skersmuo iki 25 mm	100m	0.135	237.20	32.02
2 N16-138		Plast.kanalizac.vamzdžių, kurių D 50-100mm,m tiesimas		4.700	12.89	60.58
3 N16-115		Pastatų vidaus plastikinio slėginio vamzdžio D15-32 mm tiesimas	m	7.500	11.47	86.03
4 N16P-1103		Vidaus nuotekų plastikinių vamzdinių jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 50 mm	vnt.	6.000	2.96	17.76
5 N16P-1103		Vidaus nuotekų plastikinių vamzdinių jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm	vnt.	4.000	6.02	24.08
6 N17-8-1		Praustuvo su maišytuvu montavimas, tvirtinant kompl.		3.000	161.85	485.55

ESAMA PADĖTIS



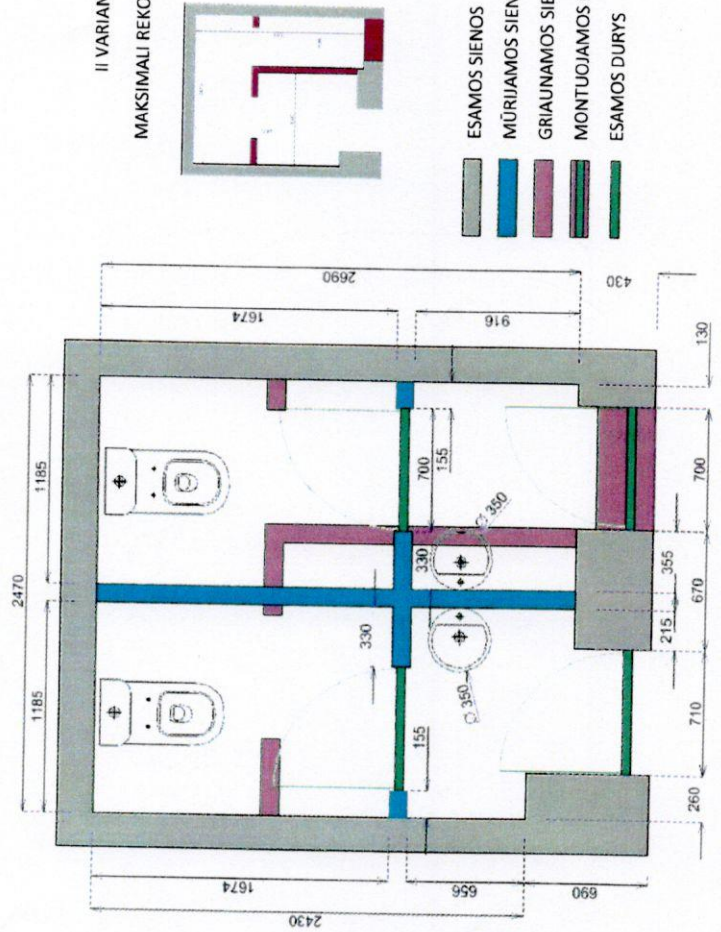
- ESAMOS SIENOS
- ESAMOS DURYS
- ESAMOS NUOTEKŲ STOVAS D160
- ESAMOS NUOTEKŲ STOVAS D100

I VARIANTAS
MINIMALI REKONSTRUKCIJA



- ESAMOS SIENOS
- MŪRIJAMOS SIENOS
- GRIAUNAMOS SIENOS
- MONTUOJAMOS NAUJOS DURYS
- ESAMOS DURYS

II VARIANTAS
MAKSIMALI REKONSTRUKCIJA



- ESAMOS SIENOS
- MŪRIJAMOS SIENOS
- GRIAUNAMOS SIENOS
- MONTUOJAMOS NAUJOS DURYS
- ESAMOS DURYS

ESAMAS SAN. MAZGAS RŪSYJE

