

PAŠTO PASLAUGŲ SUTARTIS NR. 2018/4-64/18 RA-208061-1787

2018 m. gegužės 15 d., Marijampolė

UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 151479265, PVM mokėtojo kodas LT514792610, adresas Vokiečių g. 10, LT-68137 Marijampolė, toliau vadinamas Perkančiąja organizacija (Užsakovu), atstovaujamas direktoriaus Algirdo Bagušinsko,

ir Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, PVM mokėtojo kodas LT212155811, adresas J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius, toliau vadinamas Paslaugos teikėjas atstovaujamas Strategijos ir plėtros departamento vadovo Miko Jovaišos, toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. Sutarties dalykas

1. Sutarties objektas – pašto paslaugų teikimas. Detalesnė informacija apie sutarties objektą pateikta sutarties priede „Techninė specifikacija“.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2. Ši Sutartis pradeda galioti nuo jos pasirašymo dienos. Sutarties trukmė 12 mėnesių, su galimybe ją pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių:

2.1. jei nei viena iš Šalių nesikreipia dėl sutarties nutraukimo, Sutartis pratęsiama automatiškai Sutarties 2 punkte numatytomis sąlygomis.

3. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4. Numatomų paslaugų įkainiai nurodyti tiekėjo pasiūlyme (sutarties 2 priede).

Bendra sutarties vertė 36 mėnesiams neturi viršyti 16.940,00 Eur su PVM.

5. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju jam pateikus PVM sąskaitą faktūrą, pasirašytus Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

7. Užsakovas už faktiškai suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

8. Šalys susitaria, kad pasiūlyme numatyti įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus, jei keisis PVM tarifas. Mokėjimai bus atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis, kuriose nurodytos Tiekėjo įvykdytos užduotys.

IV. Šalių atsakomybė

9. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

10. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

11. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:
- 11.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
- 11.2. nutraukti Sutartį.

V. Kontaktiniai adresai ir korespondencija

12. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar elektroninio pašto adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas užsakovo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Ieva Senkutė	Simona Bureikienė
Adresas	Vokiečių g. 10, 68137 Marijampolė	J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Telefonas	(8 343) 54 204	(8 5) 236 1241
Faksas		(8 5) 216 3204
El. paštas	info@maatc.lt	s.bureikiene@post.lt

13. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Kitos nuostatos

14. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

16. Sutarties priedai: 1. Techninė specifikacija.

2. Tiekėjo pasiūlymas.

UŽSAKOVAS

UAB Marijampolės apskrities atliekų
atliekų tvarkymo centras

Vokiečių g. 10

Įmonės kodas 151479265

PVM mokėtojo kodas LT514792610

A/s LT15 7044 0600 0210 6862

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. (8-343) 54204

Faksas (8-343) 53986

.....

Direktorius

5

MARIJAMPOLĖ

Algirdas Bagušinskas

A.V.

VYKDYTOJAS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

Įmonės kodas 121215587

PVM mokėtojo kodas LT212155811

A. s. LT71 7044 0600 0018 738

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. (8 700) 55 400

Faks. (8 5) 216 3204

.....

Strategijos ir plėtros departamento

vadovas

Miklas Jovaišas

A.V.

Vyriausioji finansininkė
Ieva Andriūnienė

PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objekto pavadinimas – pašto paslaugų teikimo pirkimas. Paslaugos teikėjas turės teikti korespondencijos pristatymo paslaugas.
2. Paslaugų teikimo laikotarpis: 12 mėnesių su galimybe terminą pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių.
3. **Pagrindiniai reikalavimai ir sąlygos pašto paslaugai.**
 - 3.1. Paslaugas sudaro pašto paslaugos – pašto korespondencijos siuntų surinkimas, paskirstymas, vežimas ir pristatymas ar įteikimas gavėjams Lietuvos Respublikoje ir užsienyje.
 - 3.2. Paslaugų teikėjas turi būti įtrauktas į pašto ir pasiuntinių paslaugų teikėjų sąrašą (Lietuvos Respublikos pašto įstatymo 6 str. 3 d., (toliau – Pašto įstatymas)).
 - 3.3. Paslaugų teikėjas turi turėti tinklą pristatyti korespondencijos siuntas ir (ar) siuntinius Lietuvos Respublikoje, įskaitant kaimo vietas, bei užsienyje.
 - 3.4. Paslaugų teikėjas turi teikti UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centrui paslaugas taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos pašto įstatyme ir Pašto ir pasiuntinių paslaugų teikimo taisyklėse, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pašto veiklą, paimant pašto korespondencijos siuntas pagal poreikį (gavus iškvietimą telefonu) darbo dienomis (išskyrus šventines dienas) nuo 14 val. 00 min. iki 16 val. 00 min. (paėmimo laikas gali būti derinamas su Paslaugų teikėju) adresu Vokiečių g. 10, Marijampolė, jas apskaitant, tvarkant, laikant saugioje aplinkoje ir operatyviai pristatant adresatams (siuntų gavėjams) šalies viduje ir užsienyje.
 - 3.5. Perkančioji organizacija korespondencijos siuntas pristato į pašto skyrius Marijampolės apskrityje darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 18.00 val., o greitojo pašto korespondencijos siuntas pristato į skyrius Marijampolės apskrityje darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val.
 - 3.6. Korespondencijos siuntos bus pateikiamos sudėtos į vokus ar kitas patvarias pakuotes (jei reikia Perkančioji organizacija siuntą pakuoja pašto skyriuje į teikiamas pakuotes, vokus, apmokėjimą įtraukiant į PVM sąskaitą faktūrą).
 - 3.7. Paslaugų teikėjas turi pristatyti Perkančiosios organizacijos siunčiamas korespondencijos siuntas gavėjams per nustatytus terminus (nuo siuntų paėmimo dienos):
 - 3.7.1. Paprastos nepirmenybinės korespondencijos siuntos Lietuvos teritorijoje pristatomos per 2-4 darbo dienas.
 - 3.7.2. Registruotos nepirmenybinės korespondencijos siuntos Lietuvos teritorijoje pristatomos per 3-5 darbo dienas.
 - 3.7.3. Paprastos nepirmenybinės korespondencijos siuntos Europos Sąjungos valstybėse pristatomos per 4-6 darbo dienas.
 - 3.7.4. Registruotos nepirmenybinės korespondencijos siuntos Europos Sąjungos valstybėse pristatomos per 5-7 darbo dienas.
 - 3.8. Pašto korespondencijos siuntų perdavimas ir grąžinimas įforminamas siuntų perdavimo aktais (suderintais Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo). Vienas perdavimo akto egzempliorius paliekamas Perkančiajai organizacijai, kitas perduodamas Paslaugų teikėjui.
 - 3.9. Kiekvieno mėnesio 1-3 dienomis (Perkančiajai organizacijai paprašius ne vėliau kaip kitą darbo dieną) grąžinami per praėjusį mėnesį (praėjusią darbo dieną) išsiųstų registruotų pašto siuntų sąrašai, juose nurodant siuntų gavėjus, siuntų svorius, siuntų numerius (brūkšninius kodus), bendrą siuntų kiekį ir išsiuntimo datą.



- 3.10. Paslaugų teikėjas turi nemokamai grąžinti siuntas Perkančiajai organizacijai, nurodant priežastis, jei siuntų neįmanoma pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo Paslaugų teikėjo priklausančių priežasčių, per 7 darbo dienas (kai siuntos gavėjas yra Lietuvoje) ir 21 darbo dieną (kai siuntos gavėjas yra užsienyje) nuo siuntos pateikimo Paslaugos teikėjui dienos.
- 3.11. Paslaugų teikėjas turi turėti galimybę saugoti neįteiktas pašto siuntas ir nemokamai grąžinti nepristatytas pašto korespondencijos siuntas Perkančiajai organizacijai nurodant priežastis.
- 3.12. Paslaugų teikėjas pateikia informaciją apie siuntų įteikimą. Informacija gali būti pateikiama el. paštu ar internetu. Informacija apie įteikimą turi būti teikiama nemokamai.
- 3.13. Paslaugų teikėjas turi atlikti bendrą Perkančiajai organizacijai ir jos padaliniams suteiktų paslaugų apskaitą ir pateikti Perkančiajai organizacijai vieną PVM sąskaitą faktūrą už visas suteiktas paslaugas kartu pridėdam detalią ataskaitą apie Perkančiajai organizacijai ir kiekvienam jos padaliniui atskirai suteiktas paslaugas pagal jų rūšis.
- 3.14. Preliminarūs pašto korespondencijos kiekiai per metus:

Eil. Nr.	Pašto paslaugos pavadinimas	Preliminarios planuojamos pašto korespondencijos siuntos 12 mėnesių, vienetais
1.	Mažoji korespondencijos siunta	
	Nepirmenybinė korespondencija:	
	iki 20 gramų	8000
	Sunkesnė kaip 20 gramų, iki 50 gramų	200
	Sunkesnė kaip 50 gramų, iki 100 gramų	30
	Sunkesnė kaip 100 gramų, iki 500 gramų	20
2.	Didžioji korespondencijos siunta	
	Nepirmenybinė korespondencija:	
	Sunkesnė kaip 500 gramų, iki 1000 gramų	10
	Sunkesnė kaip 1000 gramų, iki 2000 gramų	10
3.	Registruotos korespondencijos siuntos (su nuoroda „įteikti asmeniškai“)	120
4.	Pašto korespondencijos siuntos registravimas	300
5.	Korespondencijos siuntų paėmimas kiekvieną darbo dieną iš Perkančiosios organizacijos nurodytu adresu (mokestis per kalendorinį mėnesį už 1 (vieną) paėmimo adresą)	12
		8702

- 3.15. Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus pašto paslaugų kiekio.
- 3.16. Sutarties galiojimo metu, iškilus poreikiui, Perkančioji organizacija turi teisę pirkti ir kitas, techninėje specifikacijoje nenurodytas pašto paslaugas. Apmokėjimas už pateiktas paslaugas bus vykdomas pagal faktinį užsakytų ir pristatytų paslaugų kiekį.



AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

UAB Marijampolės apskrities atliekų
tvarkymo centrui
CVP IS priemonėmis

P A S I Ū L Y M A S
DĖL PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMO
2018-04-24 Nr. 3-2392
(Data)
Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB Lietuvos paštas
Įmonės/įstaigos kodas	121215587
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Verslo klientų departamento pardavimo projektų vadovė Violeta Venclauskė
Telefono numeris	(8 700) 55 400
Fakso numeris	(8 5) 216 32 04
El. pašto adresas	info@post.lt

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Eilės Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarios 12 mėn. siuntų apimtys vienetais	Paslaugos (vieneto) įkainis Eur be PVM	Suma Eur be PVM (3x4 stulpelis)
1	2	3	4	5

J. Jasinskio g. 16
03500 Vilnius

Tel. 8 700 55 400
Faks. (8 5) 216 3204
El. p. info@post.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811

1	Mažoji korespondencijos siunta			
	Nepirmenybinė korespondencija:			
	iki 20 gramų	8000	0,57	4560,00
	Sunkesnė kaip 20 gramų, iki 50 gramų	200	0,60	120,00
	Sunkesnė kaip 50 gramų, iki 100 gramų	30	0,62	18,60
	Sunkesnė kaip 100 gramų, iki 500 gramų	20	0,75	15,00
2	Didžioji korespondencijos siunta			
	Nepirmenybinė korespondencija:			
	Sunkesnė kaip 500 gramų, iki 1000 gramų	10	1,16	11,60
	Sunkesnė kaip 1000 gramų, iki 2000 gramų	10	1,56	15,60
3	Registruotos korespondencijos siuntos (su nuoroda „įteikti asmeniškai“)	120	0,43	51,60
4	Pašto korespondencijos siuntos registravimas	300	0,67	201,00
	Korespondencijos siuntų paėmimas kiekvieną darbo dieną iš Perkančiosios organizacijos nurodytu adresu (mokestis per kalendorinį mėnesį už 1 (vieną) paėmimo adresą)	12	17,00	204,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM				5197,40
PVM (21 proc.), Eur				1091,45
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM				6288,85

Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus pašto paslaugų kiekio.

Sutarties galiojimo metu, iškilus poreikiui, Perkančioji organizacija turi teisę pirkti ir kitas, techninėje specifikacijoje nenurodytas pašto paslaugas. Apmokėjimas už pateiktas paslaugas bus vykdomas pagal faktinį užsakytų ir pristatytų paslaugų kiekį.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM (skaičiais ir žodžiais)

penki tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt septyni EUR 40 ct.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (skaičiais ir žodžiais)

šeši tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt aštuoni EUR 85 ct.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija *:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimo kopija	1

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Lietuvos Respublikos Ryšių reguliavimo tarnybos patvirtinimo kopija	1

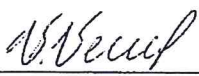
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2.	Tiekėjo priesaikos deklaracija	1
3.	Igaliojimo kopija	1

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. liepos 24 d.

AB Lietuvos pašto
Verslo klientų departamento
pardavimo projektų vadovė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Violeta Venclauskė
(Vardas ir pavardė)

Violeta Venclauskė tel. (8 5) 2361247, el. p. v.venclauske@post.lt

Vyriausioji finansininkė
Ieva Andriūnienė


2018-05-15

