

**PAVOJINGŲ ATLIEKŲ IŠ DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELIŲ (DGASA)
TVARKYMO PASLAUGŲ SUTARTIS**

2018 m. balandžio 16 d. Nr. 2018/4-49

Marijampolė

UAB MARIJAMPOLĖS APSKRITIES ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS juridinio asmens kodas 151479265, atstovaujama direktoriaus Algirdo Bagušinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas), ir

UAB „Ecoservice“, juridinio asmens kodas 123044722, atstovaujama generalinės direktorės Daivos Skrupskelienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią Pavojingų atliekų išvežimo iš didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (DGASA) ir jų tvarkymo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – *Pavojingų atliekų iš didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (DGASA) tvarkymo paslaugų pirkimas*.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – pavojingų atliekų (toliau – PA) iš didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (toliau – DGASA) tvarkymo paslaugos (toliau – paslaugos). Paslaugos ir jų apimtys detalizuojamos techninėje specifikacijoje, kuri yra Sutarties 1 priedas, ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme, kuris yra Sutarties 2 priedas.

2. **Sutarties kaina** – **12.519,51 Eur** su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Paslaugų įkainiai fiksuojami Paslaugų teikėjo pasiūlyme, kuris yra Sutarties 2 priedas. Į paslaugų įkainį įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu. Paslaugų gavėjas negali patirti jokių papildomų išlaidų, susijusių su paslaugų teikimu.

3. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) tik pasikeitus PVM. Perskaičiuojamos tik tos paslaugų įkainio dalys, kurioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

4. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja Paslaugų teikėjui pateikti viso Sutarties 2 priede nurodytų PA orientacinio kiekio, Paslaugų gavėjas gali jį vienašališkai keisti (didinti, mažinti), nevirsydamas maksimalios suplanuotos lėšų sumos. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja įsigyti paslaugų už visą preliminarį Sutarties kainą, paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį, nevirsijant maksimalios suplanuotos lėšų sumos.

5. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeisti teisės aktų reikalavimai.

6. Paslaugų teikėjas PA pasikrauna ir išveža savo transportu iš Paslaugų gavėjo eksploatuojamų DGASA, kurių adresai nurodyti Sutarties 1 priede. Šalių susitarimu DGASA sąrašas gali būti pakeičiamas ar papildomas.

7. Paslaugų tiekėjas nurodo atliekų tvarkytojo, kuriam gabenamos atliekos pavadinimą. Atliekų išvežimo registraciją vykdoma kontaktais nurodytais lentelėje:

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas	Už atliekų surinkimo užsakymą atsakingų asmenų vardai, pavardės, telefonai, el. paštai	Už atliekų surinkimą atsakingos įmonės pavadinimas, atsakingo asmens vardas, pavardė, telefonas, el. paštas	Atliekų tvarkytojo, kuriam gabenamos atliekos, pavadinimas
1	06 04 04*	atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro Atliekų tvarkymo ir gamybos skyriaus vadovas Vytautas Šunskis, vytautas.sunskis@maatc.lt , tel. Nr. (8 685) 06578.	UAB Ecoservice Vilkaviškio-Kazlų Rūdos padalinio vadovas Robertas Narijauksas, robertas.narijauksas@ecoservice.lt , tel. Nr. 8 613 93558	UAB „Žalvaris“/ UAB „Atliekų tvarkymo centras“
2	13 02 08*	kita variklio, pavarų dėžės ir tepamoji alyva			
3	15 01 10*	pakuotės, kuriose yra pavojingųjų medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos			
4	15 02 02*	absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės,			

		apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingosiomis medžiagomis		
5	16 01 07*	tepalo filtrai		
6	16 01 21*	pavojingos sudedamosios dalys, nenurodytos 16 01 07–16 01 11, 16 01 13 ir 16 01 14		
7	16 06 01*	švino akumulatoriai		
8	20 01 13*	tirpikliai		
9	20 01 14*	rūgštys		
10	20 01 15*	Šarmai		
11	20 01 17*	fotografijos cheminės medžiagos		
12	20 01 21*	dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio		
13	20 01 23*	nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių		
14	20 01 27*	dažai, rašalai, klijai ir dervos, kuriuose yra pavojingųjų medžiagų		
15	20 01 29*	plovikliai, kuriuose yra pavojingųjų medžiagų		
17	20 01 33*	baterijos ir akumulatoriai, nurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03 ir nerūšiuotos baterijos ir akumulatoriai, kuriuose yra tokių baterijų		
18	20 01 34	baterijos ir akumulatoriai, nenurodyti 20 01 33		
19	20 01 35*	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20 01 23, kurioje yra pavojingųjų sudedamųjų dalių		
20	20 01 36	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35 pozicijose		

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

8. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. gegužės 15 d. ir galioja 12 mėnesių.

10. PA iš Paslaugų gavėjo eksploatuojamų DGASA išvežamos per 3 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo įgalioto asmens pranešimo apie numatomą PA išvežimą pateikimo dienos. Vykdytojas Užsakovui prieš 24 valandas praneša apie atvykimą.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

11. Atsiskaitymas vykdomas pagal faktiškai suteiktas paslaugas ir Sutarties 2 priede fiksuotus paslaugų įkainius.

12. Paslaugų teikėjas už faktiškai suteiktas paslaugas surašo ir Paslaugų gavėjui pateikia suteiktų paslaugų perdavimo –priėmimo aktą (2 egz.) ir pavojingų atliekų lydraštį. Paslaugų teikėjas, gavęs pasirašytą paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

13. Mokėjimai už faktiškai suteiktas ir priimtas paslaugas atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo PVM sąskaitos – faktūros bei lydinčiųjų dokumentų (pvz. perdavimo – priėmimo akto, lydraščio), pateikimo informacinėje sistemoje „E.sąskaita“, dienos. Paslaugų teikėjo PVM sąskaita – faktūra už praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas privalo būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 dienos ir atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai privalo būti nurodyti Sutarties data ir numeris.

14. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

15. Apmokėjimo šaltinis – UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro lėšos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

16. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

16.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų teikėją, kuris perduos paslaugas, pasirašys priėmimo – perdavimo aktus, naudosis GPAIS sistema.

16.2. vadovaudamasis teisės aktu, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą, reikalavimais, priimti tvarkymui Paslaugų gavėjo pateikiamas PA, nurodytas šios Sutarties 2 priede ir taikant jame nurodytus įkainius;

16.3. būti apdraudusiam savo veiklą civilinės atsakomybės draudimu ir atlyginti žalą, kuri gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir/ar jų turtui bei aplinkai, vykdamas PA surinkimo, vežimo, šalinimo ar naudojimo veiklą;

16.4. Paslaugų gavėjui pateikti PA priėmimo – perdavimo aktus;

16.5. sveriant PA ir pasirašant PA priėmimo – perdavimo aktus leisti dalyvauti Paslaugų gavėjo atstovui/ams (DGASA darbuotojams);

16.6. nedelsiant reaguoti, jei Paslaugų gavėjas pareiškia pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės, jei paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir/ar nerūpestingai;

16.7. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias teikti paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą jų trukmę;

16.8. užtikrinti paslaugų teikimo metu sužinotos Paslaugų gavėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

16.9. leisti Paslaugų gavėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su paslaugų teikimu;

16.10. gauti išankstinį raštišką Paslaugų gavėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

16.11. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.

17. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad turi ir visą Sutarties galiojimo laikotarpį turės visus teisės aktų nustatyta tvarka išduotus galiojančius leidimus ir/ar licencijas, reikalingus šioje Sutartyje numatytą paslaugų teikimui.

18. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

19. **Paslaugos gavėjas įsipareigoja:**

19.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Paslaugų gavėją, kuris priims suteiktas paslaugas, pasirašys priėmimo – perdavimo aktus, naudosis GPAIS sistema.;

19.2. informuoti Paslaugų teikėją apie išvežamų PA rūšį ir kiekį;

19.3. sumokėti už priimtas paslaugas Sutartyje nurodytą kainą ir nustatyta tvarka;

19.4. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti.

20. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus.

21. Paslaugų gavėjas turi prievolę teikti važtaraščius ir kitus krovinio gabenimo dokumentus pagal duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisykles, patvirtintas Valstybinės mokesčių inspekcijos viršininko 2016 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. VA-36 „Dėl važtaraščių ir kitų krovinių gabenimo dokumentų duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais). Paslaugų teikėjas įsipareigoja važtaraščius ir kitus krovinio gabenimo dokumentus pildyti už Paslaugų gavėją, bei užtikrina, kad važtaraščiai ir kiti krovinio gabenimo dokumentai būtų pateikti tinkamai, laiku bei laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų, o Paslaugų gavėjas VMI iMAS sistemoje įsipareigoja patvirtinti Paslaugų teikėją kaip važtaraščio rengėją.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

22. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti žalą aplinkai, jeigu žala buvo padaryta dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

23. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui pareikalavus, privalo sumokėti 100.00 Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti pagal 21 punktą priskaičiuotas sumas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

25. Paslaugų gavėjas vėluodamas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Paslaugų teikėjui už pagal Sutartį suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

26. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

27. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

28. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

29. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

30. Paslaugų gavėjas prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų teikėją savo iniciatyva gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

31. Paslaugų teikėjas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugų gavėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradeda jų vykdyti po Paslaugų teikėjo raštiško pranešimo.

32. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas atlygina Paslaugų gavėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Paslaugų gavėjui įsigyjant paslaugas iš trečiųjų asmenų.

VII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

33. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/ar raštu ir siunčiami registruotu paštu, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai šalių adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

34. Jei pasikeičia šalies buveinė, adresas korespondencijai ir/ar kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atskirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, išsiųstų pagal tuos rekvizitus.

VIII. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

35. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu Vilkaviškio-Kazlų Rūdos padalinio vadovą Robertą Narijauską (tel. Nr. 8 613 93558, el. paštas robertas.narijauskas@ecoservice.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

36. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakingu(-a) **UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro Atliekų tvarkymo ir gamybos skyriaus vadovą Vytautą Šunskį** (tel. Nr. (8 685) 06578, el. paštas vytautas.sunskis@maatc.lt), kuris(-i) koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, taip pat Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų priėmimą ir patvirtinimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

37. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsikeičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintu telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

38. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 37 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai šaliai.

39. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdančią teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

40. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

41. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

X. SUTARTIES PRIEDAI

42. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią:

42.1. **1 priedas.** Techninė specifikacija, 1 lapas;

42.2. **2 priedas.** Paslaugų teikėjo pasiūlymas, 3 lapai.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras

Vokiečių g. 10, LT-68137 Marijampolė

Įstaigos kodas 151479265

PVM mokėtojo kodas LT514792610,

AB SEB bankas, Banko kodas 70440

AS LT15 7044 0600 0210 6862

tel. (8 343) 54204, faksas (8 343) 53986

Direktorius
Algirdas Bagušinskas
(parašas, data)
A. V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Ecoservice“

Reg. adresas Gariūnų g. 71, Vilnius

Adresas koresp. Minsko pl. 26A, 13278 Vilnius

Į.k. 123044722

PVM mokėtojo kodas LT230447219

Luminor Bank AB, banko kodas 21400

A.s. LT892140030003250552

Tel. 8 5 2648470, faks. 8 5 2649259

Generalinė direktorė
Daiva Skrupskelienė
(parašas, data)
A. V.
Joint-Stock
Company
2

Veiklos organizavimo skyriaus
vadovė
Irma Petrauskienė
20180420

**PAVOJINGŲ ATLIEKŲ IŠ DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELIŲ
(DGASA) TVARKYMO PASLAUGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras (toliau vadinama – **Užsakovu**) iš tiekėjo (toliau vadinama – **Vykdytoju**) numato įsigyti pavojingų atliekų tvarkymo paslaugą.

Paslaugai taikomi šie privalomi minimalūs kriterijai:

1. Vykdytojas privalo naudotis GPAIS sistema. Vykdytojas Sutartyje privalo pateikti galutinius atliekų tvarkytojus, kurie bus įrašomi rengiant lydraščius GPAIS sistemoje.

2. Užsakovui pranešus Vykdytojui apie numatomas išvežti atliekas, Vykdytojas privalo atvykti ne vėliau kaip per 3 aikštelių darbo dienas. Vykdytojas Užsakovui prieš 24 valandas praneša apie atvykimą. Užsakovas GPAIS sistemoje suformuoja lydraštį. Vykdytojas yra atsakingas, kad suformuotas lydraštis būtų patvirtintas.

3. Vykdytojas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti (pavojingųjų atliekų tvarkymas).

4. Vykdytojas visą sutarties galiojimo laikotarpį privalo užtikrinti su tinkamu paslaugų vykdymu susijusių dokumentų (leidimų, licencijų ir kt.) galiojimą.

5. Vykdytojas visas atliekas pasikrauna ir išveža savo transportu. Visos su tuo susiję išlaidos privalo būti įtrauktos į atliekų sutvarkymo kainą.

6. Vykdytojas pateikia atliekų priėmimo-perdavimo aktus, kuriuose nurodyta perduotų/priimtų atliekų rūšis, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo/priėmimo data.

7. Užsakovo atstovas visada dalyvauja atliekant svėrimo darbus ir pasirašant priėmimo-perdavimo aktus.

8. Būti apdraudusiam savo civilinę atsakomybę už žalą, kuri gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui bei aplinkai, vykdant pavojingųjų atliekų surinkimo, vežimo, šalinimo ar naudojimo veiklą.

9. Užsakovo eksploatuojamos aikštelės. Aikštelių darbo laikas yra paskelbtas www.maate.lt tinklapyje:

Nr.	ADRESAS
1	Vokiečių g. 10, Marijampolė
2	Šiaurės g. 46, Vilkaviškis
3	Šilo g. 23, Kušliškių kaimas, Kalvarijos sav.
4	M. Valančiaus g. 17a, Kazlų Rūda
5	Sodų g. 15, Šakiai

10. Vykdytojas turi turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, suteikiančią teisę tvarkyti (surinkti, vežti, ir (arba) šalinti) iš Užsakovo priimtas pavojingas atliekas Atliekų tvarkymo įstatymo, Atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Paslaugų teikimo sutartis įsigalios ir paslaugos turės būti pradėdamos teikti nuo 2018.05.15.

UAB Ecoservice
Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT892140030003250552
JMK 123044722
PVM/K LT230447219



UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras

PASIŪLYMAS
DĖL PAVOJINGŲ ATLIEKŲ IŠ DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELIŲ (DGASA)
TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2018-03-21 Nr. VP/S-18-77
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ecoservice“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Komercijos ir plėtros direktorius Andrejus Barinovas
Telefono numeris	(85) 260 1996
Fakso numeris	(85) 264 9259
El. pašto adresas	ecoservice@ecoservice.lt

/Pastaba. Pildoma, jei žinomas ketinamas pasitelkti subtiekęjas (-ai)/

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) (-ų) adresas (-ai)	
Subtiekęjo (-ų) tenkančių įsipareigojimų dalies aprašymas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime;
- 2) pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas	Tvarkymo kiekis (t) numatomas per 12 mėn. ¹	Tvarkymo įkainis Eur/t be PVM	Bendra tvarkymo kaina, EUR be PVM	Bendra tvarkymo kaina, Eur su PVM
1	06 04 04*	atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	0,05	4290	214,50	259,55
2	13 02 08*	kita variklio, pavarų dėžės ir tepamoji alyva	20,00	15	300	363
3	15 01 10*	pakuotės, kuriose yra pavojingųjų medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos	1,60	1222	1955,20	2365,79
4	15 02 02*	absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingosiomis medžiagomis	6,00	16	96	116,16
5	16 01 07*	tepalų filtrai	2,00	520	1040	1258,40

6	16 01 21*	pavojingos sudedamosios dalys, nenurodytos 16 01 07–16 01 11, 16 01 13 ir 16 01 14	1,5	900	1350	1633,50
7	16 06 01*	švino akumulatoriai	0,50	754	377	456,17
8	20 01 13*	tirpikliai	0,10	1430	143	173,03
9	20 01 14*	Rūgštys	0,10	1430	143	173,03
10	20 01 15*	Šarmai	0,10	1430	143	173,03
11	20 01 17*	fotografijos cheminės medžiagos	0,10	1650	165	199,65
12	20 01 21*	dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	2,00	0	0	0
13	20 01 23*	nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių	50,00	0	0	0
14	20 01 27*	dažai, rašalai, klijai ir dervos, kuriuose yra pavojingųjų medžiagų	3,50	1222	4277	5175,17
15	20 01 29*	plovikliai, kuriuose yra pavojingųjų medžiagų	0,10	1430	143	173,03
17	20 01 33*	baterijos ir akumulatoriai, nurodyti 16 06 01, 16 06 02 arba 16 06 03 ir nerūšiuotos baterijos ir akumulatoriai, kuriuose yra tokių baterijų	0,10	0	0	0
18	20 01 34	baterijos ir akumulatoriai, nenurodyti 20 01 33	0,10	0	0	0
19	20 01 35*	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20 01 23, kurioje yra pavojingųjų sudedamųjų dalių	50,00	0	0	0
20	20 01 36	nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35 pozicijose	50,00	0	0	0
Bendra 12 mėn. pasiūlymo kaina:					10346,70	12519,51

***Pastaba.** Lentelėje pateikiami tik numatomi (preliminarūs) paslaugų kiekiai. Paslaugos bus užsakomos pagal faktinį perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso numatomo atliekų tvarkymo kiekio (t).

Bendra 12 mėn. pasiūlymo kaina Eur su PVM skaičiais 12519,51 Eur ir žodžiais dvylika tūkstančių penki šimtai devyniolika Eur 51 ct. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 2172,81 Eur. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

UAB Ecoservice
Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT892140030003250552
JMK 123044722
PVM/K LT230447219



Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas	1 lapas
2.	Pavojingų atliekų tvarkymo licencija	4 lapai

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	Igaliojimas
2.	Pavojingų atliekų tvarkymo licencija

**Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

Komercijos ir plėtros direktorius

Andrejus Barinovas

