

“Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“

RANGOS SUTARTIS Nr. B8-11

2018 m. liepos mėn. 27 d.

Lioliai

BĮ Liolių socialinės globos namai atstovaujama direktoriaus Erminijaus Simonavičiaus veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Račkausko AGROTECH“**, atstovaujama direktoriaus Petro Račkausko, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis „Pirkimas projekto įgyvendinimui, Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės r.“ supaprastinto atviro konkurso (toliau – pirkimas), paskelbto 2018 m. birželio 14 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, pirkimo numeris 386693, 2018 m. liepos 19 d. rezultatais.

1.3. Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

1.4. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Sutarties dalyką, pirkimo dokumentais, Rangovo pirkimui pateiktais dokumentais.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pagal pirkimo metu Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją suteikti darbo projekto parengimo ir rangos darbus projektui „Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“ (toliau kartu – darbai; atskirai – paslaugos; darbai).

2.2. Šalys sutaria, kad toliau išvardyti dokumentai sudaro šią Sutartį ir laikomi neatskiriama Sutarties dalimi; tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

- Sutartis ir Įkainuotų veiklų sąrašas;
- Techninė specifikacija (įskaitant perkančiosios organizacijos patikslinimus / paaiškinimus);
- Rangovo pasiūlymas pirkimui ir jo priedai;
- Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai; Atliktų darbų akto forma.

2.3. Darbų atlikimo vieta **Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės raj.**

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos Sutartis. Bendra Sutarties kaina **839 494,82** Eur (Aštuoni šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt keturi Eur 82 ct.) su PVM (toliau – Sutarties kaina), kurią sudaro **693 797,37** Eur (Šeši šimtai devyniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt septyni Eur, 37 ct) ir PVM **145 697,45** Eur (Vienas šimtas keturiasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai devyniasdešimt septyni Eur 45 ct). Ši suma atitinka kainą Rangovo pateiktame pirkimo pasiūlyme.

3.2. Už Sutarties kainą Rangovas įsipareigoja atlikti paslaugas ir darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos ar kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį, išlaidos.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka gali pirkti papildomus darbus (vykdant atitinkamas viešųjų pirkimų procedūras Viešųjų pirkimo įstatymo numatytais atvejais ir tvarka).

3.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina perskaičiuojama (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.6. Kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.7. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.8. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.9. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

3.9.1. Sutarties kainos keitimas numatomas vieną kartą metuose kovo mėnesį:

3.9.1.1. Sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta „Kainodaros taisyklių nustatymo metodika“ (aktuali redakcija ar jį keičiantis aktualus teisės aktas), jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo Sutarties kainos paskutinio indeksavimo statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai;

3.9.1.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas statybos darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;

3.9.1.3. Statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojami Statistikos departamento informaciniuose leidiniuose „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“ bei „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“. Tikslinant kainą, pirmenybė teikiama informaciniam leidiniui – „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“;

3.9.1.4. Kainos pakeitimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties;

3.9.1.5. Indeksuojama kaina įsigalioja nuo akto pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Nauja kaina taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus po indeksavimo darbus;

3.9.1.6. Jei kiekvienu indeksavimo atveju Sutarties 3.9.1.4 punkte nurodytas aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki po Sutarties 3.9.1.1 punkte nurodytos kainos keitimo dienos, Užsakovas turi teisę už darbus, atliktus po

einamųjų metų kovo mėn. atsiskaityti su Rangovu vadovaujantis iki to momento galiojusiomis darbų kainomis, o tuo atveju, jeigu kaina buvo patikslinta ir įforminta Sutarties 3.9.1.4 punkte nurodyta tvarka – vadovaujantis ja;

3.9.1.7. Kainos indeksavimas negalimas, jeigu Rangovas nesilaikė darbų vykdymo grafike nustatytų darbų atlikimo terminų ir jei terminų keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu, t. y. kainos keitimas negalimas dėl tų darbų, kurių atlikimo terminų nebuvo laikomasi, o rašytinio suderinimo dėl darbų vykdymo terminų pakeitimo nebuvo.

3.9.2. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas Rangovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Sutarties vykdymu.

3.10. Šalys susitaria, kad darbų kaina detalizuojama Įkainuotų veiklų sąraše. Apmokėjimas už faktiškai atliktus darbus vykdomas pagal Įkainuotų veiklų sąraše numatytus darbų veiklų pavadinimus ir įkainius.

4. APMOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų darbų aktą (-us). Pavyzdinės Atliktų darbų akto formos pateikiamos Sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo dvišalį Atliktų darbų (ar jų atliktos dalies) aktą. Atliktų darbų akte Rangovas turi nurodyti darbų pavadinimą, Įkainuotų veiklų sąraše įvardintų faktiškai atliktų darbų procentinę išraišką bei jų vertę.

4.2. Kai visi pagal Sutartį numatyti darbai yra atlikti, darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą, kuriame nurodoma, kad atlikti visi darbai pagal Sutartį.

4.3. Atlikus Sutartyje numatytą veiklą (pagal Įkainuotų veiklų sąrašą), Rangovas privalo pateikti Užsakovui Ataskaitą, nurodant sumą remiantis Įkainuotų veiklų sąraše nurodyta veiklos verte, kartu pateikiant Darbų eigos ataskaitą (galutiniam mokėjimui – Darbų baigimo ataskaitą).

4.4. Rangovas pateikia sąskaitą (-as) (toliau – sąskaita) pagal Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Sąskaitos pateikiamos valstybės informacinėje sistemoje „E. sąskaita“, Aiškiai nurodant atliktus darbus jų kiekius. Sąskaitose nurodomi darbai ir įkainiai turi atitikti nurodytus Sutarties 2 priedo lentelėje. Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Atliktų darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.

4.5. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo per 30 kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas po Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir atitinkamo garantinio rašto pateikimo per 30 kalendorinių dienų. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Rangovui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.6. Jeigu bet kuri pateikta sąskaita neatitinka Sutarties 4.4 punkto reikalavimų arba joje yra klaidų, laikoma, kad Sąskaita nebuvo pateikta ir Užsakovui prievolės, nurodytos Sutarties 4.5 punkte, neatsirado.

4.7. Mokėjimo valiuta eurais. Pasikeitus Lietuvos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu euro ir naujos Lietuvos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.

4.8. Jei, esant nenumatytiems aplinkybėms, faktiškai atliktų darbo etapų darbų apimtis nesutampa su Įkainuotų veiklų sąraše numatyta veiklos etapų darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų darbų procentine išraiška.

4.9. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tokiu atveju, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

5. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Darbų terminai:

5.1.1. Darbai turi būti atlikti įkainotame veiklų sąraše nurodytais terminais;

5.1.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo: eksperto paslaugų teikimo vėlavimas, paaiškęjus papildomų darbų poreikiui, neįgyvendinus kurio, pirkimo sutarties užbaigimas, nepatiriant dėl to papildomų išlaidų ateityje, negalimas, ilgesni nei 5 dienų korespondencijos ar komunikavimo vėlavimai, turėję įtakos pirkimo sutarties vykdymui, nepalankios meteorologinės sąlygos darbų atlikimui, trečiųjų šalių neveikimas (teisės aktų nustatyta tvarka leidimų, derinimo aktų neišdavimas, techninio projekto klaidos), oficialus pranešimas apie finansavimo vėlavimą ar faktinis vėlavimas, kitos panašios aplinkybės. Nurodytu atveju termino pratęsimas turi būti proporcingas trukdymų teikti darbus terminui ir įformintas raštu. Darbų teikimo terminas gali būti ir trumpesnis (priklausomai nuo tiekėjo).

5.1.3. Jei darbai finansuojami ES lėšomis (toliau – Projekto lėšos) ir Projekto finansavimo ir administravimo sutartyje numatomas finansavimo grafikas, darbų atlikimo terminas turi būti suderintas su šiuo grafiku, tačiau turi būti ne ilgesnis nei Projekto įgyvendinimo terminas.

5.1.4. Dėl nenumatytų aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo ir Užsakovo ir tik gavus ES paramą administruojančios agentūros pritarimą, jei tam turi būti pratęstas Projekto įgyvendinimo terminas, kuris numatytas finansavimo ir administravimo sutartyje, darbų atlikimo terminas ir Sutartis gali būti pratęsimi tiek, kiek truko ne nuo Rangovo ir Užsakovo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliekami darbai. Darbų atlikimo termino ir Sutarties pratęsimas galimas tik pratęsus Projekto įgyvendinimo terminą. Šiuo atveju darbai vykdomi tik gavus ES papildomą finansavimą.

5.1.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik tiek, kiek truko ne nuo Rangovo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliekami darbai.

5.2. Rangovui suteikiama teisė į darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

5.2.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti darbų iš dalies arba pilnai, arba

5.2.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo darbų atlikimo terminams, arba

5.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti, arba

5.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini Užsakovui ir (arba) Užsakovo samdomiems tretiesiems asmenims Rangovui trukdo laiku atlikti darbus.

5.3. Darbus Rangovas vykdo pagal darbų vykdymo grafiką, nurodytą Įkainuotų veiklų sąraše, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

5.4. Darbų pradžia pagal šią Sutartį yra laikoma diena, kai Rangovas gavo visus reikalingus, Užsakovui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus priklausančius pateikti dokumentus bei Šalys, be kita ko tai patvirtindamos pasirašė darbų objekto perdavimo-priėmimo aktą.

5.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti darbų priėmimo – perdavimo aktai ir Užsakovui perduoti visi su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

5.6. Pastebėtų darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 5.1 punkte nustatyto galutinio darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia darbų priėmimo ir perdavimo momentu arba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

5.7. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui,

nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas įgyja teisę į darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant darbų užbaigimo datą.

6. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovui nustatoma pareiga pranešti apie darbų atlikimą.

6.2. Rangovas privalo vykdyti darbus nurodytame statinyje, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų, kurie tiesiogiai priskirti Rangovo kompetencijai, gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

6.3. Tarpiniai atliktų darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus darbus – pridudamas visas objektas. Į atliktų darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos.

6.4. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai atlikti visi Sutartyje numatyti darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, Rangovui priklausančios pateikti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6.5. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). Rangovas pateikia 2 Aktų egzempliorius Užsakovui iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo darbų atlikimo.

6.6. Galutinis darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkias) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius darbų defektus, darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

6.7. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

6.8. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.9. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniam akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Sutarties 7.1 punkte. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

6.10. Rangovas, užbaigęs darbus, dalyvaujant Užsakovui, teisės aktų nustatyta tvarka, nedelsiant organizuoja Statybos užbaigimo komisijos sudarymą ir jos darbą, paruošia Statybos

užbaigimo aktą ir pateikia Statybos užbaigimo komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauja oficialiose procedūrose. Rangovas privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos narių nustatytus defektus.

7. GARANTIJOS

7.1. Statinio garantinis terminas nustatomas ir skaičiuojamas Statybos įstatyme nustatyta tvarka.

7.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti darbai (ir paslaugos) atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

7.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami Sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paašėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.4. Rangovas privalo atlyginti tiesioginius nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir panašiai.

7.5. Garantiniu laikotarpiu nustačius, kad atlikti darbai yra nekokybiški ir Rangovui Sutarties 7.3. punkte nustatyta tvarka per protingą terminą nepašalinus trūkumų, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkdamas kitus asmenis per protingą terminą pašalinti trūkumus ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų trūkumų šalinimo išlaidas.

7.6. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, Sutarties 7.5 punkte numatytu atveju ištaisydamas defektą ir nuostolius, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

7.7. Jei dalis pagal šią Sutartį tiekiamos įrangos, įrenginių ar jų komponentų yra pakeičiama garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis šiai pakeistajai įrangos daliai ar komponentams turi būti naujai skirtas tokiam laikotarpiui kaip nurodyta Sutartyje nuo datos, kai šios dalys ar komponentai yra pakeisti.

8. UŽTIKRINIMAI IR DRAUDIMAI

8.1. Rangovas per **5 darbo dienas nuo Akcepto rašto gavimo dienos privalo pasirašyti Sutartį bei grąžinti ją Užsakovui kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimu** (banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimas (toliau – Užtikrinimas), kurio vertė ne mažesnė nei 10 proc. Sutarties kainos. Užtikrinimas turi galioti iki visiško Rangovo įsipareigojimų Užsakovui įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimas, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtų) kalendorinės dienos po Sutarties 5.1 punkte numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

8.2. Užtikrinimo dokumentai (originalas) Rangovui paprašius, grąžinami pasibaigus jų galiojimo laikui arba tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

8.3. Siekdamas užtikrinti sutarties įvykdymą Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, vietoje Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 proc. Sutarties kainos. Ši suma per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Rangovui tik tinkamai įvykdžius Sutartį arba Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Rangovui neįvykdžius savo sutartinių

įsipareigojimų ar Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negražinama.

8.4. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia statybos laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos ir montavimo darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai ir įteikia draudimo liudijimą Užsakovui.

8.5. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę civilinės atsakomybės draudimu (kaip nurodyta Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatose).

8.6. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

8.7. Rangovas kartu su rangovo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (užsakovui) aktu turi pateikti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytą dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį.

9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Užsakovas turi teisę:

9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti darbų atlikimo eigą;

9.1.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų bei Pirkimo pasiūlyme nurodytų deklaruotų nuostatų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo reikalavimų ar nesilaiko pirkimo pasiūlymo įsipareigojimų, Šalių patvirtinto kalendorinio darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus darbus iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo Kalendorinio darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

9.1.4. darbų vykdymo metu reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita taisytų Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarinius

9.1.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. Užsakovas įsipareigoja:

9.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais darbais;

9.2.2. pateikti statybos darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nuroydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

9.2.3. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį;

9.2.4. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

9.2.5. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Statinio darbų atlikimo vietą iki sutartinių darbų pabaigos;

9.2.6. vykdyti Užsakovo funkcijas ir darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas. Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti

Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas Rangovui. Techniniu prižiūrėtoju Užsakovas gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

9.2.7. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

9.3. Rangovas turi teisę:

9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

9.3.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei pranešti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus Subrangovus pateikiami ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Pasitelkiami Subrangovai ir informacija apie juos nurodomi Sutarties 3 priede.

9.3.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus statybos darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

9.4. Rangovas įsipareigoja:

9.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų darbų pagal nustatytus darbų atlikimo terminus, Rangovas privalo raštiškai apie tai informuoti Užsakovą ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

9.4.2. pradėti darbus, suderinęs su Užsakovu, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus darbus, kai ir Užsakovas:

9.4.2.1. pateikia Rangovui jam privalomus pateikti dokumentus:

9.4.2.1.1. teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą statinio dokumentaciją;

9.4.2.1.2. statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktą;

9.4.2.2. Rangovą informuoja apie paskirtą techninį prižiūrėtoją;

9.4.3. prieš 3 (tris) darbo dienas iki darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą ir kitus Rangovo pirkimo pasiūlyme nurodytus specialistus;

9.4.4. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;

9.4.5. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti Rangovas, kad būtų tinkamai organizuotas Statybos užbaigimo komisijos sudarymas ir jos darbas, paruošti Statybos užbaigimo aktą ir pateikti Statybos užbaigimo komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauti oficialiose procedūrose;

9.4.6. aktyviai dalyvauti užbaigiant statybos darbus, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių statybos darbai nebūtų užbaigti ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, valstybinės komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose;

9.4.7. vykdydamas Sutartį, Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teikti nemokamas konsultacijas, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus Techninis projektas;

9.4.8. vykdyti darbus pagal dokumentacijos, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

9.4.9. kalendoriniame darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

9.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui;

9.4.11. keisti su Užsakovu suderintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;

9.4.12. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus;

9.4.13. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojų lankyti rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija, įskaitant pirkimo sąlygose nurodytą ekonominio naudingumo rodiklių įgyvendinimą;

9.4.14. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus.;

9.4.15. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, būnančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

9.4.16. saugoti atliktus darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekami darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

9.4.17. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

9.4.18. darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su Užsakovu, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

9.4.19. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos;

9.4.20. savo sąskaita išvežti statybines atliekas ir pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

9.4.21. esant būtinybei, kartu su Užsakovu suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą;

9.4.22. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus darbus juos išardyti;

9.4.23. užtikrinti, kad atliekant darbus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

9.4.24. atlikus darbus, sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

9.4.25. suteikti darbams Sutarties 7 skyriuje nurodytas garantijas;

9.4.26. atsakyti už subrangovų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

9.4.27. užbaigiant statybos darbus, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;

9.4.28. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

9.4.29. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti atliktus Darbus, moka 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 10 (dešimt) dienų, nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, Užsakovui sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime.

10.3. Jei Rangovas nutraukia visus ar dalį Sutartyje numatytų darbų be pateisinamos priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovui negražinamas ir Užsakovui pareikalavus, Užsakovui sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime.

10.4. Jei Rangovas neatlieka visų darbų Sutartyje nustatytu laiku, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos neatliktų darbų kainos;

10.5. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų darbų kokybės ilgiau negu per tris kalendorines dienas, o esant pagrįstiems Rangovo argumentams per technologiškai būtiną laiką, Rangovas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos nekokybiškai atliktų darbų kainos;

10.6. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10.7. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija arba, pratęsęs darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios suma ne mažesnė nei 10 proc. Sutarties kainos.

10.8. Jeigu Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Sutarties pratęsimo laikotarpiui.

10.9. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

10.10. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

11. PAKEITIMAI IR PATAISYMAI

11.1. Užsakovas galės pirkti papildomus darbus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

11.2. Papildomų, Sutartyje nenumatytų darbų (ir/ar įrangos, medžiagų) pirkimas vykdomas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

12. NEKOKYBIŠKAI (NETINKAMAI) ATLIKTI DARBAI

12.1. Jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, statinio projekte ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą, arba

12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

- 12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę, arba
- 12.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus, arba
- 12.1.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

13.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas, kurio pagrindu Sutartyje numatyta galimybė ją nutraukti;

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

13.2.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla;

13.2.2. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti darbų etapą arba galutinai pabaigti darbus;

13.2.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

13.2.4. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus darbus (jei Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius);

13.2.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Rangovas, Užsakovui raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

13.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 dienų, nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus darbus.

13.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

13.6. Šalis turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

14. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. GINČŲ SPRENDIMAS

15.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

16. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16.1. Pastabas dėl vykdomų darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir Užsakovas.

16.2. Sutartis įsigalioja, kai ją tinkamai pasirašo abi Sutarties Šalys ir kai Rangovas pateikia Užsakovui reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

16.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galios, kai Rangovas pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

16.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytomis sąlygomis.

16.5. Šalys laiko paslapyje Sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant Sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

16.7. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties sudarymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.8. Rangovo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimui pagal Sutartį sąskaitų teisingumą.

16.9. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, el. paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu arba el. paštu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišakai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

17.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

17.4.1. Užsakovo – Steponas Stonys, ūkvedys;

17.4.2. Rangovo – Algimantas Blinstrubis, statybos darbų vadovas.

18. SUTARTIES DOKUMENTAI

18.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

18.1.1. Įkainuotų veiklų sąrašas (originalai saugomi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS);

18.1.2. Techninė specifikacija (įskaitant patikslinimus / paaiškinimus) (originalai saugomi CVP IS);

18.1.3. Rangovo pasiūlymas pirkimui su jo priedais (originalai saugomi CVP IS);

18.1.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai (originalai saugomi Užsakovo);

18.1.5. Draudimo polisai (originalai saugomi Užsakovo);

18.1.6. Atliktų darbų aktų formos (Sutarties 1 priedas)

18.1.7. Darbų kaina – 2 priedas.

18.1.9. Duomenys apie pasitelkiamus Subrangovus – 3 priedas.

18.1.8. Akcepto raštas, išduotas 2018 m. liepos 27 d. (originalai saugomi Užsakovo) (Sutarties 4 priedo forma).

19. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

BĮ Liolių socialinės globos namai
 Nepriklausomybės g. 39, Lioliai, Kelmės r.
 Tel. (8 427) 44260, faks. (8 427) 44 260
 Įmonės kodas 162768381
 A/s LT854010043800040103
 Bankas: Luminor bankas
 Banko kodas: 40100



Rangovas

UAB „Račkausko AGROTECH“
 Vytauto Didžiojo 84 A, LT-86142, Kelmė
 Tel.: 8 427 61088, faks.: 8 427 61093
 Įmonės kodas 162402010
 A/s LT784010043800075246
 AB Luminor Bank
 Banko kodas: 40100



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**„GYVENAMOSIOS PASKIRTIES (ĮVAIRIOMS SOCIALINĖMS GRUPĖMS) PASTATO
(7.4) NEPRIKLAUSOMYBĖS G. 39, LIOLIŲ MSTL., KELMĖS RAJONE
REKONSTRAVIMAS“**

1. Pirkimo objektas: „Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“ darbo projekto parengimas ir rangos darbai. Maksimali pirkimo vertė 694 215,00 EUR be PVM.

2. Darbų atlikimo tikslas: Liolių socialinės globos namų gyvenamojo namo su administracinėmis patalpomis parengti darbo projektą ir atlikti rekonstravimo darbus.

3. Darbų atlikimo vieta: Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės r.

4. Darbų atlikimo terminai: Darbo projektas turi būti parengtas ir pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytam ekspertui per 2 mėn. nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo. Darbai turi būti atlikti per 18 mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo.

5. Bendro žinios apie pirkimo objektą. Rekonstruojamas gyvenamosios paskirties pastatas, kuriame yra įrengti socialinės globos namai, susidedantis iš dviejų korpusų. Viena jų įrengtas rajono dienos centras, kitame socialinės globos namų kambariai su stacionariomis apgyvendinimo vietomis, administracija, virtuvė bei valgyklos patalpa.

Rekonstruojamas socialinės globos namų pastatas yra vieno aukšto su rūsiu. Rekonstruojamojoje dalyje numatoma: perplanuoti esamo rūsių patalpas, įrengiant įvairios paskirties sandėlius. Dienos centro korpuso rūsyje drabužių skalbyklos, džiovyklos patalpos yra įrengtos (R-22 – R-25 ir eR-1 – eR-10 patalpoms remontas nereikalingas). Rekonstruojamo pastato dalis žiūrėti konstrukcinės projekto dalies griovimo darbų schemose. Rekonstruojamojoje dalyje nuardoma stogo danga, įrengiamos antro aukšto patalpos ir naujai įrengiama stogo danga. Numatyta įrengti pastato rūsių, pirmo ir antro aukštų patalpų vidaus inžinerines sistemas ir prijungti prie magistralinių tinklų, atlikti patalpų remontą, įrengti dalines priemones pritaikant pastatą žmonėms su negalia, atlikti aplinkos sutvarkymo darbus.

6. Tikslai ir laukiami rezultatai:

Darbai vykdomi rūsių, pirmo aukšto patalpose ir pristatomas antras aukštas. Numatomi darbai:

- 6.1. Ardymo darbai;
- 6.2. Pamatų įrengimas;
- 6.3. Grindų įrengimo darbai;



- 6.4. Grindų apdailos darbai;
- 6.5. Atitvarų įrengimo darbai;
- 6.6. Vidaus apdailos darbai;
- 6.7. Keltuvo įrengimas;
- 6.8. Cokolio ir fasado apdailos darbai;;
- 6.9. Stogo konstrukcijos įrengimas;;
- 6.10. Esamų laiptų remontas;
- 6.11. Nuogrindos atstatymas;
- 6.12. Šalto vandentiekio įrengimas;
- 6.13. Karšto ir recirkuliacinio vandentiekio įrengimas;
- 6.14. Buitinių nuotekų įrengimas;
- 6.15. Sanitarinių prietaisų pastatymas;
- 6.16. Gaisrinės signalizacijos įrengimas;
- 6.17. Apsauginės signalizacijos įrengimas;
- 6.18. Elektros instaliacijos įrengimas;
- 6.19. Vidaus ryšio tinklų įrengimas;
- 6.20. Šildymo sistemos įrengimas;
- 6.21. Vėdinimo sistemos įrengimas;
- 6.22. Gerbūvio bendrastatybiniai darbai;
- 6.23. Darbo projekto pasirengimas.

7. Po atliktų statybos remonto darbų tiekėjas turės atlikti statinio kadastrinius matavimus.

8. Rengiant pasiūlymus tiekėjai turi užtikrinti visų būtinų pagal galiojančius teises aktus reikalavimų įtraukimą į pasiūlymą. Visi darbai turi būti atliekami pagal „Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“ Nr. TP-1390 techninį projektą. Visi darbai, kuriuos Rangovai galėjo įsivertinti prieš teikdami pasiūlymus, papildomai įsigijami nebus.

9. Reikalavimai darbams ir medžiagoms:

9.1. Gaminiai, medžiagos:

Parinktos medžiagos ir gaminiai savo paskirtimi, atitiktimi patvarumui, dilimui, valymui ir t.t. turi atitikti šio statinio reikalaujamoms sąlygoms.

Visos medžiagos ir gaminiai turi būti pateikti su: gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklų, atitikties deklaracija, sertifikatu, specifikacija, nuoroda kam skiriama, spalvos nuoroda, pagaminimo data.



9.2. Statybos atliekų tvarkymas:

Statybinės atliekos turi būti tvarkomos vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ 2006.12.29, įsak. Nr. D1-637 ar lygiaverčiu dokumentu. Statybinės atliekos turinčios liekamąją vertę (metalo laužas, medienos atliekos ir pan.) jeigu užsakovas reikalauja lieka užsakovo jurisdikcijoje.

9.3. Pasirengimas statybai, statybos darbų organizavimas, atidavimas eksploatacijai:

Siūloma medžiagas sandėliuoti pagal medžiagų gamintojų reikalavimus. Visos statybinės atliekos išvežamos į perdirbimo vietą, prieš tai sudarius sutartį su atliekas utilizuojančia įmone, kuri turi atitinkamą sertifikatą. Statybinio laužo sertifikatai turi būti išsaugoti iki tol kol rangos darbai bus perduoti, vadovaujantis galiojančiais įstatymais ir norminiais aktais, Užsakovui. Dokumentai, įrodantys, kad statybinės atliekos buvo perduotos atliekų tvarkytojui arba statytojo pažyma apie neapdorotų statybinių atliekų sunaudojimą turi būti pateikti Užsakovui priimant darbus.

Atiduodant projekto darbus turi būti pateikti visų panaudotų medžiagų ir konstrukcijų sertifikatų, techninių pasų ir kitos informacijos rinkiniai, dengtų darbų ir laikančių konstrukcijų atidavimo aktai ir kita dokumentacija.

9.4. Įstatymai ir reikalavimai:

Visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos reikalavimus.

Visi gaminiai, medžiagos ir įranga turi būti sertifikuoti arba pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje nustatyta tvarka ir turėti atitikties įvertinimo dokumentą.

Rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisykles, išleistas bet kurios valdžios įstaigos, kurios jurisdikcijoje randasi statybos aikštelė.

Atsakingi darbai ir konstrukcijos turi būti priimti techninės priežiūros vadovo (ar užsakovo atstovo) tai įforminant aktu.

10. Techninėje specifikacijoje ar kitur pirkimo dokumentuose nurodyti medžiagų / įrangos gamintojai, technologinis procesas, prekių kilmė, pavadinimas (jei taip būtų) yra tik informacinio pobūdžio, ir tiekėjas nėra įpareigojamas siūlyti ir/ar naudoti šių gamintojų produkciją, procesą (gali naudoti lygiaverčius). Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas turi vadovautis šiuo metu galiojančiais techniniame projekte numatytiems darbams atlikti normatyvais medžiagoms, įrangai bei darbams, taip pat atsižvelgti į pirkimo objekto specifiką.

5. Darbų kiekiai. Darbų kiekiai (apimtis) detalizuojami pridedamame techniniame projekte.

6. Darbų objektas viešas. Atsižvelgiant į tai, tiekėjas turi galimybę laisvai įsivertinti poreikį detaliau susipažinti su objektu ir pagal poreikį jį apžiūrėti.

PRIDEDAMA el. byla.

Pirkimo sąlygų
2 priedo tęsinys



UAB „Račkausko AGROTECH“

Uždaroji akcinė bendrovė, Vytauto Didžiojo 84A, LT-86142, Kelmė, tel. 8-427-61088, faks. 8-427-61093,
El. paštas uabagrotech@gmail.com, įmonės kodas 162402010, PVM mokėtojo kodas LT624020113
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

BJ Liolių socialinės globos namai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PIRKIMAS PROJEKTO ĮGYVENDINIMUI, NEPRIKLAUSOMYBĖS G. 39, LIOLIŲ
MSTL., KELMĖS RAJ.

PASIŪLYMAS PIRKIMUI

B DALIS. KAINOS

2018-06-22 Nr. _____

Kelmė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Račkausko AGROTECH“
--	--------------------------

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomo pirkimo objekto (taip, kaip jis aprašytas pirkimo dokumentuose) kaina. Kaina nurodyta šioje lentelėje:

1 lentelė. Finansinis pasiūlymas:

Eil. Nr.	Darbo objektas pagal techninės specifikacijos reikalavimus	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Darbo projektas	30909,00	6490,89	37399,89
2.	Rangos darbai:	661656,77	138947,92	800604,69
2.1.	Bendrastatybiniai darbai	470511,63	98807,44	569319,07
2.1.1.	Ardymo darbai	38739,92	8135,38	46875,30
2.1.2.	Pamatų įrengimas	820,10	172,22	992,32
2.1.3.	Grindų įrengimo darbai	27356,97	5744,96	33101,93
2.1.4.	Grindų apdailos darbai	44850,05	9418,51	54268,56
2.1.5.	Atitvarų įrengimo darbai	94551,40	19855,79	114407,19
2.1.6.	Vidaus apdailos darbai	122352,00	25693,92	148045,92
2.1.7.	Keltuvas	11416,98	2397,57	13814,55

Eil. Nr.	Darbu objektas pagal techninės specifikacijos reikalavimus	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
2.1.8.	Cokolio ir fasado apdailos darbai	52235,87	10969,53	63205,40
2.1.9.	Stogo konstrukcijos įrengimas	66666,90	14000,05	80666,95
2.1.10.	Esamų laiptų remontas	105,82	22,22	128,04
2.1.11.	Nuogrindos atstatymas	11415,62	2397,28	13812,90
2.2.	Vandentiekis, nuotekos	46851,24	9838,76	56690,00
2.2.1.	Šaltas vandentiekis (VI sistema)	5347,10	1122,89	6469,99
2.2.2.	Karštas su recirkuliacija vandentiekis (T3, T4)	10216,53	2145,47	12362,00
2.2.3.	Buitinės nuotekos (F1) iš pirmo ir antro aukštų	9654,55	2027,46	11682,01
2.2.4.	Buitinės nuotekos (F1) iš rūšio	2873,55	603,45	3477,00
2.2.5.	Sanitariniai prietaisai pirmam ir antram aukštams	16174,38	3396,62	19571,00
2.2.6.	Sanitariniai prietaisai rūšiui	1593,39	334,61	1928,00
2.2.7.	Statybiniai darbai / montuojant santechnikos įrangą	991,74	208,27	1200,01
2.3.	Gaisrinė signalizacija	6920,66	1453,34	8374,00
2.4.	Apsauginė signalizacija	2984,85	626,82	3611,67
2.5.	Elektros montavimo darbai	55941,24	11747,66	67688,90
2.5.1.	Skydai	4831,65	1014,65	5846,30
2.5.2.	Elektros montavimo darbai	46288,27	9720,54	56008,81
2.5.3.	Žaibosauga	4821,32	1012,48	5833,80
2.6.	Vidaus ryšiai	2157,36	453,05	2610,41
2.7.	Šildymas	31001,65	6510,35	37512,00
2.7.1.	Šildymas	25600,00	5376,00	30976,00
2.7.2.	Esamos šildymo sistemos demontavimas	1083,47	227,53	1311,00
2.7.3.	Šilumos tiekimas OT-1/OŠ-1 vėdinimo sistemai	4318,18	906,82	5225,00
2.8.	Vėdinimas	36964,46	7762,54	44727,00
2.8.1.	Sistema OT-1/OŠ-1	16370,25	3437,75	19808,00
2.8.2.	Sistema I-1	1013,22	212,78	1226,00
2.8.3.	Sistema I-2	4880,16	1024,83	5904,99
2.8.4.	Sistema I-3	5303,31	1113,70	6417,01
2.8.5.	Sistema I-4	2335,54	490,46	2826,00
2.8.6.	Sistema OT-2/OŠ-2	7061,98	1483,02	8545,00
2.9.	Gerbūvio bendrastatybiniai darbai	8323,68	1747,97	10071,65
3.	Išpildomosios dokumentacijos parengimas	240,00	50,40	290,40
4.	Kadastrinių matavimų atlikimas	991,60	208,24	1199,84
Visa pasiūlymo kaina, Eur su PVM*				839494,82

Visa pasiūlymo kaina, Eur su PVM* - Aštuoni šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt keturi eurai 82 ct.

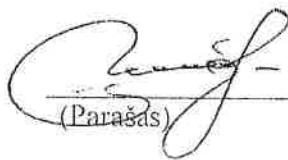
Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 145697,45 Eur.

* Į nurodomas kainas turi būti įskaičiuota: PVM, kiti galimi mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą Eur su PVM, kai jis yra PVM mokėtojas arba Eur be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas. Kainos nurodomos ne didesniu kaip dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Petras Račkauskas

(Vardas ir pavardė)





Projekto

Amir



Suma be PVM :	
PVM [21%] suma :	

ATLIKTŲ DARBŲ akto FORMA Nr. _____

20 _____ „_____”

Ataskaitinis laikotarpis nuo ____<data>____ iki ____<data>_____

Rangovas:**Užsakovas:****Sutarties Nr.:** <Numeris>.**Sutarties pavadinimas:**

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ etapą. Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos (valiutos pavadinimas)

Eil. Nr. pagal Įkainuotų veiklų sąrašą	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Sutartinė darbo kaina, be PVM	Atlikta darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta darbų (paslaugų) per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas} suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Užsakovo atstovas

Rangovo atstovas

Vardas,

pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

A.V.

Techninės priežiūros atstovas

Vardas,

pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

A.V.

Vardas,

pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

A.V.




2018 m. liepos 27 d.
Rangos sutarties Nr. B8-11
2 priedas

DARBU KAINA

Eil. Nr.	Darbu objektas pagal techninės specifikacijos reikalavimus	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Darbo projektas	30909,00	6490,89	37399,89
2.	Rangos darbai:	661656,77	138947,92	800604,69
2.1.	Bendrastatybiniai darbai	470511,63	98807,44	569319,07
2.1.1.	Ardymo darbai	38739,92	8135,38	46875,30
2.1.2.	Pamatų įrengimas	820,10	172,22	992,32
2.1.3.	Grindų įrengimo darbai	27356,97	5744,96	33101,93
2.1.4.	Grindų apdailos darbai	44850,05	9418,51	54268,56
2.1.5.	Atitvarų įrengimo darbai	94551,40	19855,79	114407,19
2.1.6.	Vidaus apdailos darbai	122352,00	25693,92	148045,92
2.1.7.	Keltuvas	11416,98	2397,57	13814,55
2.1.8.	Cokolio ir fasado apdailos darbai	52235,87	10969,53	63205,40
2.1.9.	Stogo konstrukcijos įrengimas	66666,90	14000,05	80666,95
2.1.10.	Esamų laiptų remontas	105,82	22,22	128,04
2.1.11.	Nuogrindos atstatymas	11415,62	2397,28	13812,90
2.2.	Vandentiekis, nuotekos	46851,24	9838,76	56690,00
2.2.1.	Šaltas vandentiekis (V1 sistema)	5347,10	1122,89	6469,99
2.2.2.	Karštas su recirkuliacija vandentiekis (T3, T4)	10216,53	2145,47	12362,00
2.2.3.	Buitinės nuotekos (F1) iš pirmo ir antro aukštų	9654,55	2027,46	11682,01
2.2.4.	Buitinės nuotekos (F1) iš rūšio	2873,55	603,45	3477,00
2.2.5.	Sanitariniai prietaisai pirmam ir antram aukštams	16174,38	3396,62	19571,00
2.2.6.	Sanitariniai prietaisai rūšiui	1593,39	334,61	1928,00
2.2.7.	Statybiniai darbai / montuojant santechnikos įrangą	991,74	208,27	1200,01
2.3.	Gaisrinė signalizacija	6920,66	1453,34	8374,00
2.4.	Apsauginė signalizacija	2984,85	626,82	3611,67
2.5.	Elektros montavimo darbai	55941,24	11747,66	67688,90
2.5.1.	Skydai	4831,65	1014,65	5846,30
2.5.2.	Elektros montavimo darbai	46288,27	9720,54	56008,81
2.5.3.	Žaibosauga	4821,32	1012,48	5833,80
2.6.	Vidaus ryšiai	2157,36	453,05	2610,41
2.7.	Šildymas	31001,65	6510,35	37512,00
2.7.1.	Šildymas	25600,00	5376,00	30976,00
2.7.2.	Esamos šildymo sistemos demontavimas	1083,47	227,53	1311,00
2.7.3.	Šilumos tiekimas OT-1/OŠ-1 vėdinimo sistemai	4318,18	906,82	5225,00
2.8.	Vėdinimas	36964,46	7762,54	44727,00
2.8.1.	Sistema OT-1/OŠ-1	16370,25	3437,75	19808,00
2.8.2.	Sistema I-1	1013,22	212,78	1226,00
2.8.3.	Sistema I-2	4880,16	1024,83	5904,99
2.8.4.	Sistema I-3	5303,31	1113,70	6417,01
2.8.5.	Sistema I-4	2335,54	490,46	2826,00
2.8.6.	Sistema OT-2/OŠ-2	7061,98	1483,02	8545,00

Eil. Nr.	Darbu objektas pagal techninės specifikacijos reikalavimus	Kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
2.9.	Gerbūvio bendrastatybiniai darbai	8323,68	1747,97	10071,65
3.	Išpildomosios dokumentacijos parengimas	240,00	50,40	290,40
4.	Kadastrinių matavimų atlikimas	991,60	208,24	1199,84
Visa sutarties kaina, Eur su PVM				839494,82

UŽSAKOVAS:



RANGOVAS:

Direktorius
Petras Račkauskas



UAB „Račkausko AGROTECH“

Duomenys apie pasitelkiamus Subrangovus

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir rekvizitai
1.	UAB „Tiksli forma“ Vokiečių g.24, LT-01130, Vilnius
2.	UAB „Santechvita“ Serbentų g. 115, LT-77116, Šiauliai
3.	UAB „Šiaulių tauro ryšiai“ Pramonės g. 15, LT-78137, Šiauliai
4.	MB „Altagis“ Aušros alėja 68-404, LT-76233, Šiauliai

UŽSAKOVAS:



RANGOVAS:



Kam: BĮ „LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI“
Įmonės kodas 162768381
NEPRIKLAUSOMYBĖS 39 LIOLIŲ MST. KELMĖS R., LIETUVA

Šiauliai, 2018-08-02

ATLIKIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS Nr. AT 81621

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-81621)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-81621.

Draudejas UAB "RAČKAUSKO AGROTECH", įmonės kodas 162402010, VYTAUTO DIDŽIOJO G. 84A, LT-86142, KELMĖ, LIETUVA (toliau - Draudejas) pagal 2018 m. liepos mėn. 27 d. Sutartį Nr. B8-11 (toliau - Sutartis) su Naudos gavėju LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI, BĮ (toliau - Naudos gavėjas) įsipareigojo atlikti objekto "Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) (Ypatingas, unikalus Nr. 4400-0177-2618) Nepriklausomybės g. 39 Liolių, mstl., Kelmės rajone rekonstravimas" darbus.

Pagal šią Sutartį Jūs reikalaujate, kad Draudejas kaip užtikrinimą dėl Sutartyje numatytų Draudėjo įsipareigojimų įvykdymo pateiktų Sutartyje nurodytos sumos dydžio draudimo bendrovės išduotą atlikimo laidavimo draudimo raštą.

Atsižvelgiant į šį reikalavimą, mes, ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, Vilnius (toliau - Draudikas), pareiškiame, kad suteikiame Draudėjui atlikimo laidavimo draudimo raštą ir patvirtiname, kad atsakome Jūsų atžvilgiu už Draudeją, jeigu jis neatliks darbų Sutartyje numatytomis sąlygomis 83.949,48 EUR (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt devyni eurai 48 ct) sumai.

Jums tinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, įsipareigojame, gavę Jūsų raštišką pagrįstą reikalavimą, kai Draudejas pažeide sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Jūsų nurodytą sumą, atitinkančią patirtų tiesioginių nuostolių dydį dėl Draudėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, tačiau ne didesnę nei Draudėjo pagal Sutartį neįvykdytų prievolių vertę, neviršijant bendros 83.949,48 EUR (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt devyni eurai 48 ct) draudimo sumos. Laiduojama suma mažėja proporcingai Draudėjo pagal Sutartį įvykdytų statybos darbų sumai. Draudikas neatsako už delspinigius ir baudas, priskaičiuotas pagal Sutartį bei jos neįvykdymą dėl neįveikiamos jėgos (Force Majeure) aplinkybių.

Jei dėl Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimų ar papildymų įvykdytų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo, atsiranda naujos ar padidėja jau esančios Draudėjo prievolės, Draudikui apie šiuos pakeitimus ir papildymus turi būti pranešta per 3 darbo dienas. Draudikas, gavęs tokį pranešimą, per 5 darbo dienas turi teisę atsisakyti laiduoti už padidintą ar naujai atsiradusių Draudėjo prievolių įvykdymą. Tokiu atveju laidavimo draudimo raštas galioja tik tiems Draudėjo įsipareigojimams ir tai jų apimčiai, ką nustatė Sutartis iki jos pakeitimo ar papildymo.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Draudikas atlikimo laidavimo draudimo raštu neprisiima tos atsakomybės, kuri būtų prisiimama avansinio apmokėjimo laidavimo draudimo raštu.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja 2018 m. rugpjūčio mėn. 3 d. ir galioja ne ilgiau kaip iki 2020 m. kovo mėn. 2 d. imtinai. Bet kokie Naudos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Draudiko adresu po laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos. Pasibaigus laidavimo draudimo rašto galiojimo terminui, šis laidavimo draudimo raštas netenka galios nepriklausomai nuo to, ar laidavimo draudimo raštas grąžinamas Draudikui, ar ne.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas



A. V.

UABDB "Esame kartu."

Diana Niuniaviienė

**ERGO****DRAUDIMO LIUDIJIMAS Nr. 710-451-81621**

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

Draudimo grupė: laidavimo draudimas

Draudimo rūšis: laidavimo draudimas

Agentūra: S-B-042

Draudėjas: UAB „RAČKAUSKO AGROTECH“
Įmonės kodas 162402010
VYTAUTO DIDŽIOJO G. 84A, LT-86142, KELMĖ, LIETUVA
Tel.: (427) 61036
El. paštas: Nepateiktas
PVM mokėtojo kodas LT624020113

Draudikas: ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius
Tel. 1887, (8 5) 268 3222, faks. (8 5) 268 3005
El. paštas: info@ergo.lt
Įmonės kodas 302912288
PVM mokėtojo kodas 100007345010

Naudos gavėjas: BJ „LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI“
Įmonės kodas 162768381
NEPRIKLAUSOMYBES 39 LIOLIŲ MST., KELMĖS R., LIETUVA
Tel. 842744203
El. paštas: daliamockiene71@gmail.com

Draudimo objektas: Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su Draudėjo prievolių pagal 2018 m. liepos mėn. 27 d. Sutartį Nr. B8-11 dėl objekto „Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) (Ypatingas, unikalus Nr. 4400-0177-2618) Nepriklausomybės g. 39, Liolių, mstl., Kelmės rajone rekonstravimas neįvykdymu

Atsakomybės dokumentas: Nr. AT 81621

Draudimo objektas	Draudimo suma, Eur	Draudimo trukmė	Draudimo įmoka, Eur
Atlikimo laidavimas (AT)	83.949,48	2018-08-03 00:00 - 2020-03-02 24:00	2.300,00
Iš viso:			2.300,00 Eur

Mokėjimo būdas ir terminai: Vienkartinė iki 2018-08-03

Draudimo taisyklės: Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2014-08-01) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai

Šis dokumentas patvirtina draudimo sutarties sudarymą.
Pasiūlydamas draudimo sutartį ir/or sumokėdamas (-a) draudimo įmoką (ar pirmąją jos dalį), patvirtinu, kad:
- susipažinau su individualiai aptartomis draudimo sutarties sąlygomis. Sutinku, kad šios sąlygos būtų draudimo sutarties dalimi ir sudarėu šią draudimo sutartį.
- šiuo susipažindamas su ERGO Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklėmis Nr. 029 (patvirtintos ERGO valdybos sprendimu (priimta nuo 2014-08-01) ir man yra įteikta jų kopija), šiuo taisyklių sąlygomis man yra teikiama šiam draudimui ir/or asurancijai suteiktas apsaugotybė dėl draudimo sutarties sąlygų papildoma konsultuotis telefonu 1887.
- visi duomenys nurodyti šiame dokumente ir jo prieduose yra teisingi.
- šiuo dokumentu su draudimo subjektu ir jos vykdyto suvokusią informaciją ir elektroniniu paštu mano mardėtu elektroninio pašto adresu.

Šaliai, 2018-08-02

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas

ERGO

UAB „RAČKAUSKO AGROTECH“

UABDB: Baimė korta: Dina Muraševič

A.V. Direktorius Petras Ruckauskas

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, sąskaitos: Lietuvos Bank AS sąskaita LT204010042400062204 ir sąskaita LT542146030001577156 AB SEB bankas, sąskaita LT957044060001118835, "Swedbank" AB sąskaita LT187300010000170937

Prašome mokėjimo pavedimu nurodyti draudimo sutarties numerį 710-451-81621.

Filialo steigėjas ERGO Insurance SE, Įmonės kodas 10017013, PVM kodas EE100295905, Adresas A. R. Tamīnsearē 47, Talsinas 11316, Estijos Respublika

Priedas prie draudimo liudijimo

Informacija apie asmens duomenų tvarkymą

1. Duomenų subjektas – fizinis asmuo, kuris yra Draudėjas, naudos gavėjas, apdraustasis, šeimos narys ar kitas Draudėjui prilyginamas asmuo.
2. Draudikas tvarko asmens duomenis, gautus iš Duomenų subjekto:
 - 2.1. draudimo sutarties sudarymo, jos administravimo, rizikos įvertinimo, draudžiamųjų įvykių tyrimo, draudimo išmokų dydžių nustatymo tikslais, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinio asmens duomenų apsaugos (vadinamojo asmens duomenų įstatymu) ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies a, b punktais, 10 (dešimt) metų nuo sutartinių santykių pasibaigimo;
 - 2.2. tiesiogines rinkodaros tikslais, esant Duomenų subjekto sutikimui;
 - 2.3. telefoninio pokalbio garso įrašymo tikslu, siekiant gauti draudimo sutarties sudarymo ir vykdymo įrodymus 10 (dešimt) metų nuo sutartinių santykių pasibaigimo.
3. Duomenų subjekto asmens duomenys gali būti teikiami ir gaunami iš valstybės registru, bankų, teisėsaugos institucijų, priešgaisrinių tarnybų, avarinių tarnybų, daugiabučių namų administratorių, daugiabučių namų bendrinių, nepriklausomų ekspertų, sveikatos priežiūros institucijų, kitų fizinio ir juridinio asmens, siekiant įvertinti įvykusių draudžiamųjų įvykių aplinkybes ir nustatant draudimo išmokos dydį.
4. Draudikas gali teikti Duomenų subjekto asmens duomenis:
 - 4.1. teismams, teisėsaugos ir kitoms institucijoms įstatymų nustatytais atvejais;
 - 4.2. perdraudikams persidraudimo tikslais tiek Lietuvos Respublikoje, tiek kitose valstybėse;
 - 4.3. Duomenų tvarkytojams – įmonėms, teikiančioms Draudikui klientų aptarnavimo ir kitas pridėtinės vertės (administravimo), asistavimo paslaugas, organizuojant medicininę, finansinę, teisinę ir kitą pagalbą, administruojant Draudiko žalias, dokumentų skenavimo, archyvinio dokumentų (archyvo) tvarkymo ir saugojimo, draudiko informacinių sistemų palaikymo, aptarnavimo paslaugas;
 - 4.4. kitiems duomenų gavėjams Duomenų subjekto sutikimu ar jo prašymu.
5. Duomenų subjektas informuojamas, kad jis turi teisę prašyti, kad Draudikas leistų susipažinti su savo asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkėlimą. Šios teisės įgyvendinamos Reglamente (ES) 2016/679 nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas išimtis.
6. Kai asmens duomenys tvarkomi Reglamente (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies a punktu, Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą.
7. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Draudiko duomenų apsaugos pareigūną (el. paštu asmensduomenys@ergo.lt arba tel. 1887) visais klausimais, susijusiais su jo asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis pagal Reglamentą (ES) 2016/679.
8. Draudikas gali taikyti Duomenų subjekto asmens duomenų atžvilgiu profilavimą šiame skirsnyje „Informacija apie asmens duomenų tvarkymą“ nurodytais tikslais. Detaliosne informacija apie profilavimą yra nurodyta ERGO Privatumo politikoje.
9. Duomenų subjektas, manydamas, kad Reglamentu (ES) 2016/679 nustatytos jo teisės buvo pažeistos, turi teisę pateikti skundą priežiūros institucijai, visų pirma Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 77 straipsnio 1 dalimi, bei pasinaudoti teise gynybos priemonę pagal Reglamentu (ES) 2016/679 79 straipsnį.

ERGO

Kam: BJ „LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI“
Įmonės kodas 162768381
NEPRIKLAUSOMYBĖS 39 LIOLIŲ MST., KELMĖS R., LIETUVA

Šiauliai, 2018-08-02

SERTIFIKATAS Nr. AT 81621
(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-81621)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-81621.

Šiuo sertifikatu mes, ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, patvirtiname, kad UADBB "Esame kartu" Diana Niuniavienė turi teisę pasirašyti Atlikimo laidavimo draudimo raštą Nr. AT 81621 vadovaujantis ERGO Insurance SE Lietuvos filialo draudimo liudijimų įforminimo ir ruošimo tvarka (galioja nuo 2014-09-15). UAB „RAČKAUSKO AGROTECH“, įmonės kodas 162402010 VYTAUTO DIDŽIOJO G. 84A, LT-86142, KELMĖ, LIETUVA 2018 m. rugpjūčio mėn. 2 d. išduotas Atlikimo laidavimo draudimo raštas Nr. AT 81621 (prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-81621) yra galiojantis jame nustatytomis sąlygomis.



ERGO Insurance SE Lietuvos filialo
generalinis direktorius

Tadas Dovbyšas

**ERGO**

Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimas

BENDROSIOS DRAUDIMO SUTARTIES SĄLYGOS

Draudėjas:	Draudikas:
UAB „Račkausko Agrotech“ Vytauto Didžiojo g. 84A, LT-86142 Kelmė Įmonės kodas 162402010 PVM įmokėtojo kodas LT624020113 Tel.: (8 427) 61068	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas Goležinio Vilko g. 6A LT-03507 Vilnius Įmonės kodas 302912288 PVM kodas LT100007345010 Telefonas: 1867 48 51 268 3000, Faksas (8 5) 268 3005 Tinklalapio adresas: www.ergo.lt
Draudimo liudijimo Nr.	710 450 11244
Tarpininko kodas:	S-B-042
Draudimo rūšis:	Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomasis draudimas
Draudimo grupė:	Turto draudimas nuo gaisro ir gamtinių jėgų Turto draudimas nuo kitų žalių Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas
Draudimo sutarties terminas:	Pradžia: 2018-08-03, 00:00 val. Pabaiga: 2020-02-03, 00:00 val.
Apdrausti darbai:	Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) (Ypatingas, unikalus Nr. 4400-0177-2618) Nepriklausomybės g. 39, Lielų, mstl., Kelmės rajone rekonstravimo darbai (Darbai pagal 2018-07-27 dienos statybos rangos sutartį Nr. B8-11)
Draudimo įmoka:	900 EUR
Draudimo įmokos mokėjimo terminai:	900 EUR iki 2018-08-06
Draudimo sutarties pagrindas:	- Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės. Patvirtinta Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207. - Sis draudimo liudijimas, kurį sudaro 3 lapai - Prašymas draudimo sutarčiai sudaryti įteigti jį buvo pateiktas raštu).
Pranešimai apie žalą:	Atsitikus įvykiui apie žalą praneškite Telefonu 1867 (skambinant iš užsienio +370 5 2683 222) (24 val. per parą).

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas. Sąskaitos: Lietuvos Bank AB, sąskaita LT204010042400052204 ir sąskaita LT542140030001577156, AB SEB bankas, sąskaita LT957044060001118635 „Swedbank“ AB, sąskaita LT187300910000170937

Pagal LR PVM įstatymo 27 str. draudimo paslaugos PVM neapmokeštinamos. Prašome mokėjimo pavedime nurodyti šio Draudimo liudijimo numerį. Filialo steigėjas ERGO Insurance SE, Įmonės kodas 10017113, PVM kodas EE:0295900. Adresas A. H. Tammsaare 47, Taimaš 11316, Estijos Respublika. Dublonės kaupiamieji saugomi Harju apskrities teismedžiavimo skyriaus.

Draudimo objektas:	Turtiniai interesai, susiję su apdrausio turto sugadinimu, sunaikinimu ar praradimu dėl draudžiamojo įvykio
Apdraustas turas:	Draudimo būdime nurodytų apdraustų darbų rezultatas bei apdraustiems darbams atlikti į draudimą vertę atstovaujį statybos produktą, išskaitant ir apdraustų darbų atliktų darbų rezultatus
Draudimo vieta:	Apdraustų darbų statybvietė Nepriklausomybės g. 39, Liolių, mstl., Kelmės
Apdrausio turto draudimo suma:	693.797,37 EUR Jeigu draudimo sutartyje nustatyta draudimo suma yra mažesnė už draudimo vertę prieš pat įvykstant draudžiamajam įvykiui (nevisiškas draudimas), įvykus draudžiamajam įvykiui draudikas atlygins draudėjui (naudos gavėjui) jo patirtų nuostolių dalį, proporcingą draudimo sumos ir draudimo vertės santykiui.
Besąlyginė išskaita:	694 EUR

Draudimo objektas:	Draudėjo turiniai interesai, susiję su draudejo civilinė atsakomybė už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, kuri atsirado draudimo sutarties galiojimo metu ir šalių nustatytu draudimo apsaugos laikotarpiu, dėl draudimo sutarties galiojimo metu atliekamų ir (ar) atliktų apdraustų darbų
Draudimo apsaugos laikotarpis:	Draudimo apsauga galioja nuo šios draudimo sutarties įsigaliojimo dienos ir dar 2 (dvejį) mėnesius po apdrausta įstaiga rezultato atpažinimo gaudyti dienos
Draudimo suma:	Vienam draudžiamajam įvykiui – 43.400 EUR Visiems draudžiamiesiems įvykiams per draudimo apsaugos laikotarpį – 43.400 EUR.
Besąlyginė išskaita:	2.900 EUR

Sis dokumentas patvirtina draudimo sutarimus sudarymą.
Sumokėdamas (-a) draudimo įmoką (ar pirmąją jos dalį), patvirtinu, kad:

- [illegible]

$$\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} \dot{\theta}^2 + \frac{1}{2} \dot{\phi}^2 + \frac{1}{2} \dot{\psi}^2 \right) = \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} \dot{\theta}^2 + \frac{1}{2} \dot{\phi}^2 + \frac{1}{2} \dot{\psi}^2 \right) = \frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} \dot{\theta}^2 + \frac{1}{2} \dot{\phi}^2 + \frac{1}{2} \dot{\psi}^2 \right)$$

SECRET

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas

(drausko žia į galio nemonis anischaudas,
pare gos, vardas, pavardė, ir parašas)



UAB "Ratkauskio Agrotech"

~~(Pseudococcus aspidiotus aspidiotus, antspaudas
pseudococcus aspidiotus, pseudococcus)~~



Priedas prie draudimo liudijimo

Informacija apie asmens duomenų tvarkymą

1. Duomenų subjektas – fizinis asmuo, kuris yra Draudėjas, naudos gavėjas, apdraustasis, šeimos narys ar kitas Draudėjui prilyginamas asmuo.
2. Draudikas tvarko asmens duomenis, gautus iš Duomenų subjekto:
 - 2.1. draudimo sutarties sudarymo, jos administravimo, rizikos įvertinimo, draudžiamųjų įvykių tyrimo, draudimo išmokų dydžių nustatymo tikslais, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies a, b punktais, 10 (dešimt) metų nuo sutartinių santykių pasibaigimo;
 - 2.2. tiesioginės rinkodaros tikslais, esant Duomenų subjekto sutikimui;
 - 2.3. telefoninio pokalbio garso įrašymo tikslu, siekiant gauti draudimo sutarčių sudarymo ir vykdymo įrodymus 10 (dešimt) metų nuo sutartinių santykių pasibaigimo.
3. Duomenų subjekto asmens duomenys gali būti teikiami ir gaunami iš valstybės registru, bankų, teisėsaugos institucijų, priešgaisrinių tarnybų, avarinių tarnybų, daugiabučių namų administratorių, daugiabučių namų bendrųjų, nepriklausomų ekspertų, sveikatos priežiūros institucijų, kitų fizinių ir juridinių asmenų, siekiant įvertinti įvykusių draudžiamųjų įvykių aplinkybes ir nustatant draudimo išmokos dydį.
4. Draudikas gali teikti Duomenų subjekto asmens duomenis:
 - 4.1. teisinams, teisėsaugos ir kitoms institucijoms įstatymų nustatytais atvejais;
 - 4.2. perdraudikams persidraudimo tikslais tiek Lietuvos Respublikoje, tiek kitose valstybėse;
 - 4.3. Duomenų tvarkytojams – įmonėms teikiančioms Draudikui klientų aptarnavimo ir kitas pridėtinės vertės (administravimo), asistavimo paslaugas, organizuojanti medicininę, finansinę, teisinę ir kitą pagalbą, administruojanti Draudiko žalias, dokumentų skenavimo, archyvinio dokumentų (archyvo) tvarkymo ir saugojimo, draudiko informacinių sistemų palaikymo, aptarnavimo paslaugas;
 - 4.4. kitiems duomenų gavėjams Duomenų subjekto sutikimu ar jo prašymu.
5. Duomenų subjektas informuojamas, kad jis turi teisę prašyti, kad Draudikas leistų susipažinti su savo asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą, ir teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į duomenų perkėlimumą. Šios teisės įgyvendinamos Reglamento (ES) 2016/679 nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas išimtis.
6. Kai asmens duomenys tvarkomi Reglamento (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies a punktu, Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą.
7. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Draudiko duomenų apsaugos pareigūną (el. paštu eras@ergo.lt arba tel. 1887) visais klausimais, susijusiais su jo asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu: savo teisėmis pagal Reglamentą (ES) 2016/679.
8. Draudikas gali taikyti Duomenų subjekto asmens duomenų atžvilgiu profilavimą šiame skirsnyje „Informacija apie asmens duomenų tvarkymą“ nurodytais tikslais. Detalesnė informacija apie profilavimą yra nurodyta ERGO Privatumo politikoje.
9. Duomenų subjektas, manydamas, kad Reglamentu (ES) 2016/679 nustatytos jo teisės buvo pažeistos, turi teisę pateikti skundą priežiūros institucijai, visų pirma Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 77 straipsnio 1 dalimi, bei pasinaudoti teisių gynimo priemonėmis pagal Reglamento (ES) 2016/679 79 straipsnį.

**BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA LIOLIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI**

Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Liolių seniūnija, LT-86232 Kelmės r. sav.,
tel./faks. (8 427) 44 260, el. paštas info@lioliaisn.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 162768381

UAB „Račkausko AGROTECH“

AKCEPTO RAŠTAS

2018 m liepos 27 d.
Lioliai

Sutarties pavadinimas ir identifikacinis numeris: **“Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“ Nr.B8-11**

Kam: UAB „Račkausko AGROTECH“

Pranešame, kad mūsų įstaiga 2018 liepos 19 d. priėmė Jūsų Pasiūlymą įvykdyti darbus pagal sutartį „Gyvenamosios paskirties (įvairioms socialinėms grupėms) pastato (7.4) Nepriklausomybės g. 39, Liolių mstl., Kelmės rajone rekonstravimas“ Nr. B8-11 už kainą, lygią 693797,37 eurų be PVM, PVM – 143697,45 eurų. Bendra sutarties suma - 839494,82 (aštuoni šimtai trisdešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt keturi eurai 82 ct.).

Šiuo raštu Jums nurodoma laikantis sutarties sąlygų :

- a) pasirašyti ir gražinti pridedamus sutarties dokumentus, kartu pateikiant atlikimo užtikrinimo dokumentus bei draudimų sutarties patvirtintas kopijas,
- b) pradėti minėtų darbų vykdymą.

Direktorius



Erminijus Simonavičius