

BIRŠTONO MIESTO ŠALIGATVIŲ TARP KĘSTUČIO G. 3 IR 5, REMONTO DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

2018 m. liepos 30 d. Nr. (11.18.5) - 1S-199

Birštonas

Birštono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188750166, buveinės adresas Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas, duomenys apie Birštono savivaldybės administraciją kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“, atstovaujama Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus Valentino Vinco Revucko, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**),

ir **UAB „Rūdūpis“**, juridinio asmens kodas 170681385, buveinės adresas Pramonės g. 11, 59145 Prienai, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VĮ „Registrų centras“, atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas Arūno Stankaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**), sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Birštono miesto šaligatvių tarp Kęstučio g. 3 ir 5, remonto darbus (toliau – **Darbai**) sudaro: šaligatvių išardymas, pagrindų atstatymas (papildant 10 cm. storio žvyro mišiniu), vejų bordiūrų įrengimas, plytelių keitimas naujomis (6 cm. storio 200x200 mm su nuožula plytelėmis), vejų atnaujinimo, šulinio pritaikymo ir šiukšlių išvežimo darbai.
- 1.2. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Darbams atlikti sąlygas, priimti Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.
- 1.3. Sutartis sudaryta remiantis Rangovo, kuris pripažintas laimėjusiu vykdant mažos vertės pirkimą apklausos būdu siekiant įsigyti Birštono miesto šaligatvių tarp Kęstučio g. 3 ir 5, remonto darbus, pasiūlymu.
- 1.4. Rangovas patvirtina, kad turi teisės aktais nustatytą licenciją ir leidimus, reikalingus atlikti Sutartyje numatytiems darbams.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Priimta Sutarties kaina yra (be PVM) 7 352,33 Eur (*septyni tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt du eurai, trisdešimt trys euro ct*). PVM (21%) – 1 543,99 Eur (*vienas tūkstantis penki šimtai keturiasdešimt trys eurai, devyniasdešimt devyni euro ct*). **Bendra priimta sutarties kaina su PVM suma – 8 896,32 Eur (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, trisdešimt du euro ct).**
- 2.2. Už šią sumą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į nurodytas kainas įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.
- 2.3. Birštono miesto šaligatvių tarp Kęstučio g. 3 ir 5, remonto darbams yra taikoma **fiksuoto įkainio** kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, mokėtina suma apskaičiuojama taikant žiniaraščiuose numatytus darbų įkainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 13.2.2. Rangovui mokėtinos sumos apskaičiuojamos nustatčius faktinį atliktų darbų kiekį.

- 2.4. Žiniaraštyje nurodyti darbų kiekiai yra preliminarūs ir nelaikomi faktiniais, t. y. tiksliais kiekiais. Žiniaraštyje nurodyti preliminarūs kelio remonto darbų kiekiai gali mažėti ar didėti ne daugiau kaip 30 proc.
- 2.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomas Darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 2.6. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, taip pat reikalingus matavimo darbus.

3. DARBŲ KOKYBĖ

- 3.1. Darbų kokybė turi atitikti teisės ir norminių aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus ir sutarties sąlygas.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR PERDAVIMAS

- 4.1. Darbai turi būti pilnai ir tinkamai užbaigti per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau nei sutartas terminas.
- 4.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas už atlikus visus Darbus, nurodytus Sutarties prieduose – pridudamas visas užbaigtas Objektas. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo ir Užsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.
- 4.4. Rangovo atlikti Darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti Birštono miesto šaligatvių tarp Kęstučio g. 3 ir 5, remonto darbai.
- 4.5. Atliktų darbų priėmimas atliekamas už visus atliktus darbus, pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). Rangovas pateikia 2 Aktų egzempliorius Užsakovui iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią dieną. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.



5. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. Už atliktus Darbus bus atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pasirašius Darbų priėmimo – perdavimo aktus ir pateikus PVM sąskaitas faktūras.
- 5.2. Atsiskaitoma už atliktus Darbus eurais, mokestiniu pavedimu pervedant pinigus į Rangovo sąskaitą nurodytą sutarties 14 skyriuje.
- 5.3. Užsakovas turi teisę įtraukti į mokėjimo balansą sumas mokėtinas pagal Sutartį, susijusias su Rangovui keliamais reikalavimais dėl Sutarties sąlygų pažeidimo.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi teisę:

- 6.1.1. Rangovui atlikus Darbus anksčiau numatyto laiko, priimti juos ir apmokėti už Darbų atlikimą šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis.
- 6.1.2. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.
- 6.1.3. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 6.1.4. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.2.1. Pateikti Rangovui dokumentus, reikalingus darbų atlikimui;
- 6.2.2. Priimti iš Rangovo atliktus Darbus ir sumokėti už kokybiškai atliktus Darbus sutartyje nurodyta kaina ir terminais su sąlyga, kad Darbai atlikti tinkamai ir laiku gavus iš Rangovo pažymą apie atliktus darbus, PVM sąskaitą faktūrą.
- 6.2.3. peržiūrėti Rangovo atliktus Darbus ir pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas nuo akto pateikimo dienos arba per tą patį laikotarpį pateikti motyvuotas ir aiškiai suformuluotas pastabas raštu;

6.3. Rangovas turi teisę:

- 6.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis.
- 6.3.2. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

6.4. Rangovas įsipareigoja:

- 6.4.1. informuoti Užsakovą apie Darbų atlikimo eigą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis juos perduoti Užsakovui;
- 6.4.2. nustatyti laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus Darbų priėmimo akte;



- 6.4.3. neatskleisti, neparduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims Užsakovo raštu, žodžiu, komunikacijos priemonėmis ar informacijos laikmenomis perduotos informacijos bei informacijos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus. Kai kyla grėsmė šios informacijos saugumui ar kai yra pagrindo manyti, kad šią informaciją sužinojo, ar galėjo sužinoti tretieji asmenys arba, kai teisės aktų nustatytais atvejais tokia informacija pateikiama tretiesiems asmenims, nedelsiant apie tai informuoti Užsakovą;
- 6.4.4. Neperduoti atliktų Darbų tretiesiems asmenims be Užsakovo sutikimo.
- 6.4.5. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, pagal sudarytą sąmatą, laikantis normatyvinių statybos dokumentų nustatytų reikalavimų, taisyklių bei sutarties;
- 6.4.6. Darbus atlikti pagal deklaruotas statybos taisykles, įregistruotas LR Aplinkos ministerijoje;
- 6.4.7. Savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;
- 6.4.8. Atliekant darbus užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir ekologinės apsaugos reikalavimų laikymąsi, žmonių apsaugą nuo sutarties darbų keliamų pavojų, aptverti darbo vietą, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- 6.4.9. Informuoti Užsakovą apie Darbų atlikimo eigą, forminti darbų vykdymo dokumentus;
- 6.4.10. Visus naujai įrengiamus prietaisus ir kitus elementus išbandyti, nepriklausomai nuo to ar darbai aprašyti žiniaraštyje ar ne.
- 6.4.11. Naudoti objektą tik pagal tiesioginę paskirtį;
- 6.4.12. Saugoti atliktus ir perduotus darbus nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atliktų darbų perdavimo Užsakovui;
- 6.4.13. Atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Darbų atlikimo, susijusius su defektų šalinimu ir/ar termino praleidimu;
- 6.4.14. Atlikus Darbus privalo išvalyti visas patalpas (statybinės šiukšlės, dulkės);
- 6.4.15. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo-priėmimo aktus;
- 6.4.16. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;
- 6.2.17. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius "paslėptus darbus"), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.
- 6.2.18. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.
- 6.4.19. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo Užsakovas nereikalauja.



8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti. Šalys susitaria, kad force majeure suprantama taip, kaip tas reglamentuojama Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Jei Užsakovas vėluoja atlikti mokėjimus pagal šios Sutarties 5.1. punkte nustatytą tvarką, Užsakovas moka Rangovui 0,02 % delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Jei dėl Rangovo kaltės Sutartyje numatyti Darbai neatliekami laiku, Rangovas moka Užsakovui delspinigius 0,02 % nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną;
- 9.2. Šalys atlygina nuostolius, atsiradusius kitai Šaliai dėl 6 skirsnyje numatytų pareigų nevykdymo.
- 9.3. Rangovas, per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinęs defektų per garantinį terminą ar įformintu priėmimo akte, atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.
- 9.4. Jeigu Darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jei Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius arba pavesti trečiajam asmeniui darbą pataisyti rangovo sąskaita.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 10.1. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Darbai atitiks sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 10.2. Užsakovas apie pastebėtus per garantinį laikotarpį atliktų Darbų defektus (trūkumus) nedelsiant praneša Rangovui raštu. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą terminą pašalinti šiuos defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus tais atvejais, kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės.
- 10.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 10.4. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita

ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR SĄLYGOS

- 11.1. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.2. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamas Rangovui prieš 20 kalendorinių dienų apie tai raštu:
 - 11.2.1. jeigu Rangovas, pagal Sutartį neįgijęs teisės pratęsti Darbų atlikimo terminų, nepaisydamas Užsakovo raginimo nepradeda Darbų sutartu laiku arba vykdo Darbus, nesilaikydamas nustatytų teisės aktų ir nustatytų terminų;
 - 11.2.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka Darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;
 - 11.2.3. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;
- 11.3. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl šio nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susietas su Sutartyje nurodytų Darbų užbaigimu bei kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus nuostolius;

12. KITOS SĄLYGOS

- 12.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 12.2. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.
- 12.3. Už darbų saugą Užsakovo teritorijoje ir nelaimingų atsitikimų ištyrimą atsako Rangovas.
- 12.4. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso

12.5. sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12.6. Sutarties sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais, egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po 1 (vieną) kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

13.2 Sutarties priedai:

13.2.1. Birštono miesto šaligatvių tarp Kęstučio g. 3 ir 5, paprastojo remonto darbų aprašas, 6 lapai;

13.2.2. Užpildyti darbų įkainių žiniaraščiai, 1 lapas.

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

UŽSAKOVAS

Birštono savivaldybės administracija

Jaunimo g. 2, 59206 Birštonas

Juridinio asmens kodas 188750166

Duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre

Tel. 8 319 65555,

Faksas 8 319 65555

El. paštas: savivaldybe@birstonas.lt

A. s. LT11718160000144925

AB Šiaulių bankas Birštono KAS

Banko kodas 71816

Administracijos direktorius
Valentinas Vincas Revuckas

Parašas.....



RANGOVAS

UAB „Rūdupis“

Pramonės g. 11, 59145 Prienai

Įmonės kodas 170681385

PVM mokėtojo kodas LT706813811

Duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre

Tel.: 8 319 60220,

Faks.: 8 319 60225

El. paštas: mail@rudupis.lt

A. s Nr. LT027181600014467913

AB Šiaulių bankas Birštono KAS

Banko kodas 71816

Laikinai einantis direktoriaus pareigas
Arūnas Stankus

Parašas.....



Birštono savivaldybės administracijos
Vyrinčioji specialistė viešiesiems
pirkimams

Laura Adamonė

2018-07-30

Birštono savivaldybės administracijos
Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus
vedėjas

Pranas Cylikas

2018.07.30.

Birštono savivaldybės administracijos
Turto ir personalo skyriaus
vyrinčioji specialistė

Vilma Klebauskienė

2018.07.30

Birštono savivaldybės administracijos
Apskaitos skyriaus vedėja

Irena Čeikienė

2018-07-30

BIRŠTONO MIESTO ŠALIGATVIŲ TARP KĖSTUČIO G. 3 IR 5

PAPRASTOJO REMONTO APRAŠAS

STATYTOJAS: BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

STATYBOS RŪŠIS: PAPRASTASIS REMONTAS

**RENGĖJAS: BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
ŪKIO, TURTO IR KAIMO PLĖTROS SKYRIUS
VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS (INŽINIERIUS)
KĖSTUTIS SAVUKYNAS**



AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Statinio pavadinimas: Birštono miesto šaligatvių tarp Kėstučio 3 ir 5 remontas.

Statybos adresas: Birštono miestas, Kėstučio gatvė.

Statinio savininkas: Birštono savivaldybė.

Statinio statybos rūšis: Paprastas remontas.

Statinio paskirtis: Susisiekimo komunikacijos. Gatvės.

Statinio kategorija: Nesudėtingieji statiniai.

ESAMA PADĖTIS

Atlikus objekto apžiūrą nustatyta, kad Kėstučio gatvės šaligatvių tarp 3 ir 5 namų plytelės suskeldėję, pagrindai išplauti, vejos bordiūrų nėra. Šaligatvio atkarpos plytelių dangą numatyta pakeisti, įrengiant vejos bordiūrus, atstatant veją. Šaligatvio atkarpos ilgis – 70 m; plotis – nuo 1,4 iki 1,8 m.

ATLIEKŲ TVARKYMAS

Remonto darbų metu planuojama išardyti seną plytelių dangą. Po išardymo darbų susidariusios statybinės atliekos turi būti pašalinamos rangovo sąskaita vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Užsakovui pareikalavus ir esant galimybei atliekas tikslingai panaudoti, jos gali būti laikinai saugomos statybvietyje.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PROJEKTINIAI SPRENDINIAI

Vykdamat gatvės paprastojo remonto darbus, numatomi darbai:

1. Paruošiamieji darbai;
2. Šaligatvio paprastas remontas;
3. Baigiamieji darbai.

Paruošiamieji darbai

Prieš pradedant vykdyti darbus atliekami šaligatvio remontui reikalingi paruošiamieji darbai: ženklų skirtų eismui reguliuoti pastatymas, darbo zonų aptvėrimas, statybos aikštelės įrengimas (pagal poreikį), dangos išardymas.

Darbai turi būti vykdomi vadovaujantis LR galiojančius teisės aktais ir normatyviniais dokumentais bei paprastojo remonto aprašu, pasirašant nustatyta tvarka reikalingus darbų aktus, vykdamat statybos darbų techninę priežiūrą atliekančių asmenų reikalavimus, turint gaminių sertifikavimo arba kitus kokybę įrodančius dokumentus.

Birštono savivaldybės administracijos
Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus
vyriausiasis specialistas (inžinierius)

Kęstutis Savukynas.

Visi paprastojo remonto darbų metu naudojami gaminiai ir medžiagos, bei patys darbai turi atitikti LR galiojančių teisės aktų ir normatyvinių dokumentų reikalavimus.

Šaligatvio paprastasis remontas

Atlikus šaligatvio senos dangos ir bordiūrų išardymo darbus, sustiprinamas pagrindo sluoksnis 10 cm storio žvyro sluoksniu. Pagrindo sluoksnis sutankinamas iki 80 MPa v2E. Danga klojama iš 6 cm storio betoninių plytelių 200x200 mm su nuožula. Įrengiant vejų bordiūrus, suformuojami nuolydžiai paviršinio vandens nutekėjimui. Besiribojantis neremontuojamas šaligatvis su remontuojamu suvedamas dėvėtomis betono plytelėmis pagal suformuotus nuolydžius.

Baigiamieji darbai

Atliekamas teritorijos, esančios darbų vykdymo zonoje, sutvarkymas: dangos šlavimas, pažeistų žaliųjų plotų atstatymas, statybinių šiukšlių išvežimas ir kt.

SAŲAUDŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis*
1.	Šaligatvių išardymas	m ²	163,0
2.	Pagrindų atstatymas papildant 10 cm storio žvyro mišiniu	m ²	115,0
3.	Vejų bordiūrų įrengimas	m	130,0
4.	Plytelių keitimas naujomis 6 cm storio 200x200 mm su nuožula plytelėmis	m ²	115,0
6.	Vejų atnaujinimas	kompl.	1
7.	Šulinio pritaikymas	vnt.	1,0
8.	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	18,3

* Darbų ir išlaidų kiekiai gali būti tikslinami.

NORMATYVINIAI DOKUMENTAI

1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
2. STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“;
3. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
4. STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“;
5. STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;
6. Automobilių kelių standartizuotų dangų konstrukcijų projektavimo taisyklės KPT SDK 07;
7. Kiti LR galiojantys teisės aktai ir normatyviniai dokumentai.

Birštono savivaldybės administracijos
Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus
vyriausiasis specialistas (inžinierius)

Kęstutis Savukynas

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Statinių grupė 1 KELIŲ IR GATVIŲ REMONTAS

Statinsys 50 Kėstučio g. šaligatviai tarp 3 ir 5

Žiniaraštis 1 remontas

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Suma žiniaraščiui EUR	
					Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
		1 remontas				
1		Šaligatvių iš betoninių plytelių išardymas	100m2	1,63		
2		.Šaligatvio remontas, papildant pagrindą nauj. medž., įrengiant pasluoksnį ir naujų šalig. plytelių dangą	100m2	1,15		
3		Betoninių bordiūrų (80x200 mm) įrengimas ant betono pagrindo	100m	1,3		
4		Vejos atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu	100m2	3,5		
5		Statybinių šiukšlių pakrovimas į autosavivarčius rankiniu būdu ir išvežimas iki 5 km	t	18,3		
6		Šulinio angos paaukštinimas g/b žiedais	vnt	1,0		
		Skyriuje 1				
		žiniaraštyje 1				
		Pridėtinės vertės mokestis 21.00%				
		Iš viso žiniaraštyje 1				

Sudarė :

/Pavardė/

Birštono savivaldybės administracijos
Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus
vyriausiasis specialistas (inžinierius)

Kęstutis Savukynas