

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. GS(7.1.83)-4/3

**ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ A. MICKEVIČIAUS GIMNAZIJOS SPORTO SALĖS
PAPRASTO REMONTO DARBAI**

2018 m. liepos mėn. 24 d.
Šalčininkai

UAB „Conlista“ (toliau - Rangovas), atstovaujama direktoriaus Aido Bogušio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, Šalčininkų raj. Dieveniškės A. Mickevičiaus gimnazija, įstaigos kodas 191416479, atstovaujama direktorės Danutos Anichovskajos (toliau - Mokėtojas)

ir
Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (toliau - Užsakovas), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojos Beatos Petkevič, veikiančio pagal Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus,
toliau kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą Užsakovui atlikti Šalčininkų r. Dieveniškės A. Mickevičiaus gimnazijos, esančios Geranionų g. 32, Dieveniškėse, sporto salės remonto darbus, numatytus Sutarties priede (toliau - darbai) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Rangovas įsipareigoja pagaminti informacinį plakatą ir jį sumontuoti statybos aikštelėje (ne mažesnis kaip A3 formato), kuriame turi būti pateikta informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą. Plakatas turi būti pakabintas visuomenei gerai matomoje vietoje.

1.3. Rangovas įsipareigoja parengti išpildomąją dokumentaciją reikalingą statybos užbaigimo aktui arba statybos užbaigimo deklaracijai gauti.

1.4. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

Preliminariame statybos darbų kiekių žiniaraštyje numatyti Darbų kiekiai (mato vienetai) yra orientaciniai.

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai atliekami nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir turi būti atlikti iki 2018 m. lapkričio 15 d.. Sutarties pratesimas nenumatomas.

2.2. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

2.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

2.4. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti darbus iki nurodytos datos, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02% nuo Sutarties kainos per dieną.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Sutarties objekto kaina yra (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais) eurų, iš kurių PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais) eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Sutarties priede nurodyta kaina yra vienintelis Užsakovo mokėtinas maksimalus atlyginimas Rangovui pagal Sutartį. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.



3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.3. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutartyje nurodytą kainą.

3.4. Apmokėjimas bus vykdomas pagal faktiškai atliktus darbus (etapams). Atliktų darbų priėmimas atliekamas trijų Šalių pasirašant atliktų darbų aktą (forma F2), pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (Forma F3) (toliau – Aktai). Rangovas pateikia 3 (trys) pasirašytus Mokėtoju Aktų egzempliorius Užsakovui iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią dieną.

3.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto trys egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

3.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinti to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų dydžiu; ir (arba);

3.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte. Jeigu Užsakovas pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

3.6. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo ir Statybos užbaigimo aktus bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu bei paaššėjusius statybos užbaigimo procedūrų metu.

3.7. Visus mokėjimus pagal šią Sutartį Užsakovas atlieka ne anksčiau kaip per 5 dienas nuo lėšų gavimo ir ne vėliau kaip per 30 dienų nuo dienos, kai iš Rangovo buvo gauta tinkamai įforminta sąskaita-faktūra ar PVM sąskaita-faktūra (toliau – sąskaita). Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų darbų aktą (galutiniam apmokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Atliktų darbų akto (Darbų perdavimo-priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.

3.8. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris. Su Rangovu atsiskaito Mokėtojas už laiku ir tinkamai faktiškai atliktus darbus per 10 dienų po pinigų gavimo iš Užsakovo. Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai trys Šalys pasirašė Atliktų darbų aktą (galutiniam apmokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktą).

4.2. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.3. Mokėtojas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas

Rangovo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

6.5. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.

6.6. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdančiam Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys Rangovo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.5. Rangovas gali Darbų gali perduoti Subtiekėjams. Rangovas yra atsakingas už Subtiekėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

7.6. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

7.7. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

7.7.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

7.7.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrenginius;

7.7.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi

būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

7.8. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje. Už sunaudotą elektros energiją ir vandenį Rangovas atsiskaito pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą, kurią išrašo Mokėtojas Dieveniškiai A. Mickevičiaus gimnazija.

7.9. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

7.10. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei pateikti visus reikalingus sertifikatus panaudotoms medžiagoms ir sumontuotiems įrenginiams.

7.11. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisu) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios datos, ir turi galioti iki Statybos užbaigimo akto / užbaigimo deklaracijos išdavimo.

7.12. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

7.13. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo pabaigos. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis.

7.14. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų taisymo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 145 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt penki eurai, 00 euro centų) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.

7.15. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinį saugumą darbų atlikimo metu.

7.16. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

7.17. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodymas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų.



Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

8.5. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo Sutarties kainos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo Sutarties kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 5 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

9.4. Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei sumai nei 10 % nuo Sutarties priede nurodytos bendros galutinės Sutarties kainos be PVM.

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko arba draudimo bendrovės bet kurioje šalyje Rangovo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, Rangovas privalo įsitikinti, kad ji priimtina perkančiajai organizacijai.

9.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir Sutarties galiojimo trukmė. Jei Sutarties galiojimo trukmė yra ilgesnė nei (vieneri) metai, Rangovas gali pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau, kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Rangovui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kadangi Rangovas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

9.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

9.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Rangovas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

10. DARBŲ KEITIMAS IR PAPILDOMI DARBAI

10.1. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik jei jie būtini Darbams tinkamai atlikti ir užbaigti ir tik dėl iki Sutarties pasirašymo, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, nenumatytų aplinkybių. Bet kurio atskiro Darbo atsisakymą, Darbo apimties sumažinimą arba keitimą kitu Darbu, kuris pagrįstai būtinas tam pačiam tikslui pasiekti ar funkcijai atlikti.

10.2. Jeigu Rangovas susidūręs Statybvietyje su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, sužino apie darbų keitimo būtinybę, apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes bei pateikdamas detalią informaciją apie keistinių (atsisakomų ir jų vietoje siūlomų) darbų ir medžiagų sąnaudų kiekius.

10.3. Esant būtinybei Užsakovas iš Rangovo taip pat gali įsigyti papildomus darbus. Papildomais darbais laikomi Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Apie būtinybę atlikti papildomus darbus Rangovas nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – turi pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes, pagrįsdamas jų poreikį bei pateikdamas detalią informaciją apie papildomų darbų ir medžiagų sąnaudų kiekius.

10.4. Šalims sutarus dėl pakeitimo ar papildomų darbų būtinybės, toks susitarimas pagrindžiamas protokolu, kurį pasirašo Šalių atstovai, techninės priežiūros bei projekto vykdymo priežiūros vadovai, bei įforminamas Rangovo ir Užsakovo pasirašytu susitarimu / sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Keičiami bei papildomi darbai įkainojami pagal Rangovo pasiūlyme nurodytus atskirų darbų



įkainius (veiklos sąrašo), o jei tokių pasiūlyme nėra – vadovaujantis vėliausios redakcijos UAB „Sistela“ rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo.

10.5. Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo jeigu dėl darbų keitimo ar papildomų darbų pagrindais negali baigti Sutarties darbų laiku.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne negu iki 2018 m. lapkričio 15 d..

11.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

11.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

11.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

11.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11.6. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.6.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

11.6.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

11.6.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12. TAIKYTINA TEISĖ

12.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

13.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

14. KITOS NUOSTATOS

14.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

14.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

14.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Pavel Savel, Statybos ir architektūros skyriaus vyriausiasis specialistas. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Violeta Tomaševič, vyriausioji specialistė.

14.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

14.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.



- 14.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
14.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

15. SUTARTIES PRIEDAS

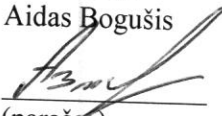
15.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija, Rangovo pasiūlymas, įkainotas veiklų sąrašas, preliminarus statybos darbų kiekių žiniaraštis; statybos darbų paaiškinimai ir patikslinimai (jeigu tokių yra) bei kiti su viešuoju pirkimu susiję dokumentai.

16. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

RANGOVAS

UAB „Conlista“
Adresas Verkių g.34B, Vilnius
Juridinio asmens kodas 302315841
PVM mokėtojo kodas LT100009967616
Banko sąskaitos Nr. LT584010051003612311
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. 8 699 32199, 8 675 74575
El. p. info@conlista.lt

Direktorius
Aidas Bogušis


(parašas)
A.V.

MOKĖTOJAS

Dieveniškės A. Mickevičiaus gimnazija
Adresas Geranionų g. 32., LT-17138 Dieveniškių mstl.
Juridinio asmens kodas 191416479
Banko sąskaitos Nr. LT914010044400371734
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. (8 380) 54240
El. p. adammickevic@gmail.com

Direktorė
Danuta Anichovskaja


(parašas)


Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos Statybos ir
architektūros skyriaus
vyresnioji inžinierė
Zofija Studenikova



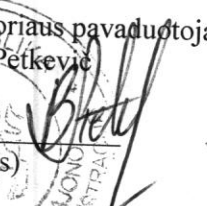
Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos Statybos ir
architektūros skyriaus vedėja
Veslava Rutkovskaja



UŽSAKOVAS

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija
Adresas Vilniaus g.49, LT-17116 Šalčininkai
Juridinio asmens kodas 188718713
PVM mokėtojo kodas
Banko sąskaitos Nr. LT934010044400010082
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. (8 380) 51233
El. p. priimamasis@salcininkai.lt

Direktoriaus pavaduotoja
Beata Petkevič


(parašas)
A.V.


Šalčininkų rajono
savivaldybės administracijos
Apskautos skyriaus vedėja
Irina Kočan



Administracinio ir personalo
skyriaus vedėja
Vaclava Jelagina



**ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKĖS A. MICKEVIČIAUS GIMNAZIJOS, ESANČIOS
GERANIONŲ G. 32, DIEVENIŠKĖSE, SPORTO SALĖS PAPRASTO REMONTO DARBAI**

ĮKAINOTAS VEIKLŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Darbų veiklos (darbų grupių) pavadinimai	Mato vnt.	Kiekis	Darbo (darbų grupės) kaina, Eur. be PVM	PVM (Eur.)	Darbo (darbų grupės) kaina, Eur. su PVM
1.	Grindų keitimas	m2	328,0	25902,71	5439,57	31342,28
2.	Elektros instaliacijos ir apšvietimo keitimas	m2	328,0	10457,74	2196,12	12653,86
Bendra suma be PVM:						36360,45
PVM 21%:						7635,69
Bendra suma su PVM:						43996,14

Bendra pasiūlymo kaina įskaitant PVM: **43996,14** Eur (*keturiasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 14 ct*). Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir išlaidos.

Rangovas:

Direktorius Aidas Bogušis

A.V.

Užsaovas:

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotoja Beata Petkevič



43 996,14
Suderinta eurų

Beata Petkevič
Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotoja

Tvirtinu 43996,14 eurų

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2017.10 kainas

Statinių grupė C1806-22 Dieveniškių A. Mickevičiaus gimnazija

Statinyss 1

Žiniaraštis 1 Sporto salės paprastasis remontas

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Suma žiniaraščiui 43996.14 EUR	
					Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Grindų remontas						
1 R5-1		Lentinių grindų ardymas	m2	299,0		
2 R5-35		Seno linoleumo nuėmimas	m2	29,0	2,1268	635,91
3 N46-164		Pagrindo po grindimis iš betono su žvyru išardymas	m3	2,8	0,6076	17,62
4 R7-2		Durų varčių išėmimas	vnt	3,0	66,5565	186,36
5 R7-3		Durų staktų išėmimas iš mūro, išlaužiant užkaitus	vnt	3,0	2,6668	8,0
6 N46-144		Švarių skydinių ir lentinių pertvarų išardymas	100m2	0,18	28,8797	86,64
7 N11P-0302		Grindų šiltinamųjų (garso) izoliacijų įrengimas, naudojant izoliacines plokštes , kai putų polistireno plokštės storis 100 mm (prie išorinių sienų)	100m2	0,7	281,0375	50,59
8 N11P-0302		Grindų šiltinamųjų (garso) izoliacijų įrengimas, naudojant izoliacines plokštes,kai putų polistireno plokštės storis 50 mm	100m2	2,58	739,5294	517,67
9 N11P-0201		Grindų ritininių hidroizoliacijų įrengimas , klojant plėvelę, neklįjuojant siūlių	m2	328,0	441,8573	1139,99
10 N11P-0401		Cementinio skiedinio grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimasrankiniu būdu, kai sluoksnio storis 60 mm	100m2	3,28	1,0833	355,32
11 N11P-0406		Grindų cementinių išlyginamųjų sluoksnių armavimas tinklais	t	0,6	733,6976	2406,53
12 N11P-0404		Grindų pagrindo išlyginimas savaime išsilyginančiu skiediniu (sluoksnio storis 3.00 mm)	100m2	3,28	1177,5071	706,5
13 N11P-1301		Sporto salių ritininių grindų dangų įrengimas, klijuojant amortizuojantį pasluoksnį ir dangą (Pvc)	m2	299,0	459,4387	1506,96
14 N15P-0714		Sporto grindų ženklavimas dažais ištisine linija, kai linijos plotis 0,05 m	100m	1,0	39,2794	11744,54
15 N11-145-2		Linoleumo danga, klijuojant ir sulydant vienos spalvos dangą bei užklijuojant ant sienos (vietoj grindjuosčių)	100m2	0,29	250,0504	250,05
16 R23-62		Statybinių šiukšlių išvežimas automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	6,0	1530,2464	443,77
17 R61P-2507		Vėdinimo angų užtaisymas (1x1 m)	vnt.	2,0	37,4059	224,44
18 N2P-0115		Radiatorių apsauginių grotelių ir gimnastikos įrenginių demontavimas ir montavimas	m2	48,0	30,3257	60,65
					3,9203	188,17

19 R14-201	Anksčiau dažytų radiatorių, briaunotų vamzdžių dažymas du kartus aliejiniais dažais	m2	74,0	4,9161	363,79
20 N2P-0301	Plieninių durų blokų montavimas mūrinėse sienose (vidinių durų blokų plotas daugiau 2m2 iki 3 m2)	m2	7,1	106,1536	753,69
21 R18-1	Žaliuzi reguliuojamų grotelių keitimas	vnt	6,0	9,1732	55,04
22 R17-97	Radiatorių išmontavimas, kai jų masė daugiau kaip 80 kg	vnt	21,0	11,4067	239,54
23 R17-30	Centrinio šildymo iki 50 mm skersmens vamzdinių, sujungtų sriegiais, išardymas išsaugojant medžiagas	m	60,0	4,58	274,8
24 R17-107	Radiatorių išvalymas ir praplovimas vietoje, kai radiatoriaus masė daugiau kaip 80 kg	vnt	21,0	27,8769	585,41
25 N16P-0102	Vandentiekio, šildymo, dujotiekio vamzdinių iš plieninių vamzdžių tiesimas, klojant kanaluose (vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 40 mm iki 70 mm)	m	63,0	6,7107	422,77
26 N26P-0101	Vamzdyno vamzdžių izoliavimas folija padengtais kevalais , kai vamzdžio išorinis skersmuo 42-54 mm	100m	0,63	718,0035	452,34
27 N18-52	Ketaus šildymo radiatorių blokų iki 10 sekcijų montavimas, gręžiant skylės sienose	ekv m2	70,0	9,4266	659,86
28 R63P-3305	Termostatinių galvučių montavimas	vnt.	21,0	11,6081	243,77
29 N16P-1406	Vandentiekio ir šildymo sistemų vamzdinių hidraulinis bandymas	100m	2,0	111,3523	222,7
30 N10-160	Skydų įrengimas krepšinio žaidimui (4 vnt) (skyd. su met. konst. išardym darbais)	m2	6,0	163,2108	979,26
31 N2P-0103	Plastiko langų blokų su varstomomis sąvaromis montavimas	m2	1,13	101,5427	114,74
32 N12-144-7	Palangių nuolajų tvirtinimas	m	1,3	4,0698	5,29

Skyriuje 1

2 Elektros darbai

1 R21-27	Šviestuvų, kabinamų ant kablių ar pakabų, demontavimas	100vnt	0,13	109,3767	14,22
2 R21-34	Jungiklių, perjungiklių, rozečių demontavimas	100vnt	0,08	43,295	3,46
3 R21-15	Atvirosios elektros instaliacijos iš plokščių laidų demontavimas	100m	2,0	18,989	37,98
4 N21-187	Izoliuotų laidų iki 70 mm2 skerspjūvio tiesimas loviuose	100m	1,8	87,7298	157,91
5 N21-562	36 modulių paskirstymo skydelių surinkimas ir montavimas, tvirtinant medsraigčiais	vnt	1,0	149,8732	149,87
6 N21-548	Iki 100 A galios automatinių jungiklių montavimas spintose	vnt	1,0	36,8628	36,86
7 N21-269	Iki 10 mm2 skersp. vienviečių laidų ar kabelių gyslų prijungimas prie gnybtų, padarant kontaktinius žiedus	100vnt	0,8	60,5262	48,42
8 N21-165	Metalinų lovių montavimas ant anksčiau sumontuotų atraminių konstrukcijų	100m	0,8	606,7241	485,38
9 N21-226	Signalinių žibintų su užrašu "įėjimas", "išėjimas" ir pan. montavimas	100vnt	0,02	2539,0039	50,78
10 N21-205	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	100vnt	0,12	698,1944	83,78
11 N21-235	Iki 2 lempų liuminescencinių šviestuvų montavimas, kabinant ant pakabų	100vnt	0,09	8540,6765	768,66
12 N50-365	Kompiuterinio kabelio tarp sistemos elementų tiesimas mūro siena, tvirtinant apkabėlėmis	100m	0,5	71,9972	36,0
13 N50-394	Kompiuterinio kištukinio lizdo montavimas	vnt.	2,0	9,8266	19,65
14 N50-398	Komutacinių spintų surinkimas ir montavimas, tvirtinant prie sienų	vnt.	1,0	13,9846	13,98

25902,71

15 R11-80	Sienų atskirų vietų iki 1 m2 ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m2	40,0	14,8517	594,07
16 R14-225-1	Anksčiau dažytų sienų vandeniniais dažais nuvalymas, nuplaunant paviršių	100m2	3,0	47,0993	141,3
17 N15P-0202	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100m2	3,4	71,323	242,5
18 N15P-0104	Sienų vidinių paviršių glaistymas lateksiniais arba polimeriniais glaistais (pirmasis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	3,4	285,3141	970,07
19 N15P-0104	Sienų vidinių paviršių glaistymas lateksiniais arba polimeriniais glaistais (kartotinis 1.00 mm storio sluoksnis)	100m2	3,4	181,2313	616,19
20 N15P-0701	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais vienu sluoksniu voleliu	100m2	3,4	83,3582	283,42
21 N15P-0701	Sienų vidinių paviršių dažymas emulsiniais dažais antru arba kartotiniu sluoksniu voleliu	100m2	3,4	75,1602	255,54
22 R14-78-2	Anksčiau dažytų lubų gerasis dažymas emulsiniais dažais, nuvalant senus dažus ir glaistant	m2	384,0	8,1746	3139,05
23 N15-332	Inventorinių vamzdinių iki 6m aukščio pastolių įrengimas ir išardymas vidaus apdailos darbams (100m2 horizont. projekc.)	100m2	3,0	769,5487	2308,65

Skyriuje 2

Žiniaraštyje 1

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

Iš viso žiniaraštyje 1

10457,74

36360,45

7635,69

43996,14

Patikrinta

Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos Statybos ir
architektūros skyriaus
vyresnioji inžinierė
Zofija Studenikova

Sludys

13