

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS DĖL SAVIŽUDYBIŲ PREVENCIJOS ALGORITMO

2018 m. Kovo mėn. 01 d. Nr. 18-03/01
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Vaidos Puodžiūnienės, veikiančios nuostatų pagrindu, toliau vadinama Paslaugų gavėju, ir VŠĮ Ukmergės pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – PSPC), atstovaujamas vyr. gydytojos Janinos Galiauskienės, toliau vadinama Paslaugų teikėju, sudarė šią sutartį dėl paslaugų teikimo, diegiant atvejo vadybos modelį savižudybių prevencijos srityje, toliau-Sutartis.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šalys susitaria taikyti atvejo vadybos (toliau – AV) modelį, siekiant glaudaus koordinacinio darbo su asmenimis, kurie ketino nusižudyti, mėgino nusižudyti, organizuoti paslaugas aukų artimiesiems po įvykusios savižudybės, taikant AV modelį ir teikiant šias paslaugas:

1.1 Vykdyti Ukmergės rajono savivaldybės krizių valdymo grupės sekretoriaus funkcijas, organizuoti grupės susirinkimus, rašyti susirinkimų protokolus.

1.2 Operatyviai gauti informacijas iš VŠĮ Ukmergės PSPC Greitosios medicinos pagalbos skyriaus bei VŠĮ Ukmergės ligoninė Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus apie asmenis, ketinančius ar mėginusius žudyti, nukreipti juos pagalbai, bendrauti su jų artimaisiais.

1.3 Bendradarbiauti su pagalbos teikėjais, su asmeniu, kuriam teikiama pagalba, jo šeimos artimaisiais (sudaryti pagalbos planus, užpildyti privalomą dokumentaciją, ataskaitas ir kt.)

1.4 Esant suicidiniam atvejui, koordinuoti pagalbos teikimą artimiesiems, vietos bendruomenės nariams.

1.5 Atlikti postvenciją asmenims, turėjusiems suicidinių minčių, vykdyti asmenų stebėseną.

1.6 Rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją, susijusią su asmenų savižudybių rizika, dažnumu, aplinka ir kitais aspektais.

1.7 Bendradarbiauti su kitais specialistais, galinčiais suteikti pagalbą; vertinti teikiamų paslaugų veiksmingumą.

1.8 Teikti prašomą informaciją visuomenės sveikatos biurui, savivaldybės administracijai,

1.9 Apie savo paslaugas informuoti rajono žiniasklaidą, rajono seniūnijas, kitas bendruomenes.

1.10 Vykdyti krizių valdymo grupės, kitų specialistų informacines išvykas į rajono bendruomenes, seniūnijas.

II. PASLAUGŲ TEIKĖJAS ĮSIPAREIGOJA

2. Kvalifikuotai teikti atvejo vadybos paslaugas, įstaigoje paskiriant atsakingą asmenį.

3. Kartą per ketvirtį informuoti visuomenės sveikatos biurą apie teikiamos AV paslaugos vykdymą ir pasiektus rezultatus.

4. Kaupti, sisteminti ir analizuoti duomenis apie AV teikiamas paslaugas asmenims.

5. Konsultuotis su įvairių sričių specialistais, sprendžiant išylančias bendradarbiavimo metu problemas.

6. Esant reikalui organizuoti pasitarimus, kurių tikslas aptarti bendradarbiavimo eigą ir/ar kylančias problemas, konkrečius atvejus, susijusius su AV/pagalbos eiga.

7. Išrašyti paslaugų gavėjui kiekvieną mėn. 460,00 (keturių šimtų šešiasdešimt) Eur. sąskaitą-faktūrą ir atliktų darbų aktą.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

8. Sutarties sąlygų ir terminų pakeitimas galimas esant abiejų sutarties šalių raštiškam susitarimui.
9. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią sutartį, sprendžiami šalių derybose. Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki 2022 m. gruodžio 31 d., išskyrus šios sutarties 7 punktą, kuris galioja iki 2018-12-31 d.
11. Sutarties sąlygos privalomos šios sutarties šalims. Sutartis gali būti keičiama arba pildoma šalių raštišku susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama šios sutarties dalys.
12. Sutartis gali būti nutraukta šalims susitarus arba vienai šaliai įspėjus kitą šalį prieš vieną mėnesį.
13. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

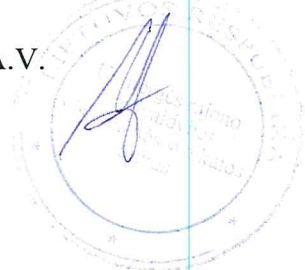
V. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Ukmergės rajono savivaldybės
Visuomenės sveikatos biuras
Deltuvos g. 19, 20127 Ukmergė
Tel./faks. 8340 46526,
el.p. ursvsb@gmail.com
Kodas 302298267
A.S.LT427182400002130208
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71824

Direktorė
Vaida Puodžiūnienė

A.V.



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Ukmergės pirminės sveikatos priežiūros centras
Vytauto g. 105, 20184 Ukmergė
Tel./faks. 8340 65196
el.p. adm@ukmergespspc.lt
Kodas 182934444,
PVM mok. Kodas LT829344415
A.S.LT674010042900000028
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100

Vyr. gydytoja
Janina Galiauskienė

A.V.

