

PASLAUGŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2018 m. liepos 16d.

33-B-18/04/16-01

Vilnius

UAB „DEKBERA“, atstovaujama vykdančiosios direktorės **Giedrės Žarkauskienės**, veikiančios pagal 2017-12-27 Įgaliojimą Nr. ĮG-201712 (toliau – Pardavėjas), iš vienos pusės, ir **VŠĮ GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIS**, atstovaujama direktoriaus **Zdislavo Skvarciany**, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), iš kitos pusės, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Radijo ryšio įrangos aptarnavimo ir priežiūros paslaugų pirkimas (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų pavadinimai ir kainos nurodytos Sutarties Priede „Sutarties kaina“. Jeigu priede pateikta informacija prieštarauja (neatitinka) sutarčiai, tuomet Šalys vadovaujasi sutartyje nurodytomis sąlygomis.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pirkėjas įsipareigoja pagal poreikį pirkti iš Pardavėjo Paslaugas, nurodytas Sutarties Priede, neviršydamas Priede nurodytos bendros sutarties kainos.

2.2. Pardavėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Pirkėjui už kainą (Priedas), pasiūlytą Pardavėjo neskelbiamų derybų metu, ir vykdyti kitus savo įsipareigojimus, numatytus neskelbiamų derybų pirkimo pasiūlyme.

2.3. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju pagal šios sutarties reikalavimus.

2.4. Pirkėjas turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus užsakymo įvykdymo uždelsimu.

3. PASLAUGŲ IR ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS

3.1. Pirkėjas, atlikdamas Paslaugų perdavimą, vykdo jų kiekio ir kokybės patikrinimą.

3.2. Priimant Paslaugas, gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.

3.3. Paslaugų priėmimo rezultatai įforminami priėmimo-perdavimo aktu, kuris surašomas tą pačią dieną, kai baigiamas priėmimas.

3.4. Už Pirkėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas direktorius Zdislavas Skvarciany tel. (8 5) 210 2580 faks. (8 5) 210 2581, el.p. administracija@vgmps.lt.

3.5. Už Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga vykdančioji direktorė Giedrė Žarkauskienė tel. (8 5) 2107060, el.paštas: info@dekbera.lt

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Už Paslaugas atsiskaitoma kas mėnesį pagal faktiškai suteiktą Paslaugų kiekį, per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.2. Mokėjimai atliekami eurais. Pirkėjas įsipareigoja paslaugas priimti ir laiku apmokėti Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Už paslaugas Pirkėjas sumoka Pardavėjui mokestiniu pavedimu per banką. Pardavėjas PVM sąskaitose faktūrose privalo užrašyti sutarties datą ir numerį.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

5.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus arba iki bus išnaudota Priede nurodyta sutarties kaina.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

6.1. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, paslaugų kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridedant naują mokestį vadovaujantis šiomis nuostatomis:

6.1.1. pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokestis) bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai gali būti perskaičiuojama Paslaugų kaina;

6.1.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant kainą padidėjus mokesčiui, tiek ją mažinant, jeigu mokestis mažėja;

6.1.3. kainos pasikeitimą Šalys įformina sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties. Nauja kaina įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

6.1.4. Šalis, inicijuojanti kainos pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytą aplinkybių, suteikiančių teisę keisti kainą, egzistavimą.

6.2. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (Force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (VŽ 19960719 Nr. 68);

6.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02% delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Pardavėjas dėl savo kaltės 10 kalendorinių dienų vėluoja atlikti Paslaugas, Pirkėjas be oficialaus išpėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, pareikalaus delspinigių už kiekvieną sekančią uždelstą dieną, nuo neatliktų Paslaugų kainos. Delspinigių dydis apskaičiuojamas nuo neatliktų Paslaugų kainos 0,02% už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie Force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį prieš 30 dienų raštu pranešus Pardavėjui, jeigu Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Pardavėjas gali nutraukti sutartį prieš 90 dienų raštu pranešus apie tai Pirkėjui. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

7.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

7.3. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.5. Sutarties priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

8. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Pardavėjas:

UAB "DEKBERA"

S.Žukausko g. 49-72, LT-09131 Vilnius
Tel.: 8 5 2107060, faksas: 8 5 2789405
Įmonės kodas: 123502493
PVM mokėtojo kodas: LT235024917
A.s. LT117044060001385545
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Vykdančioji direktorė
Giedrė Žarkauskienė



parašas

Pirkėjas:

VšĮ GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIS

Justiniškių g. 14C-1, LT-05131 Vilnius
Tel.: (8 5) 2102580, faks.: (8 5) 2102581
Įmonės kodas 124369537

A.s. LT047044060000322648
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Zdislavas Skvarciany



parašas

Operatyvinės pagalbos
 tarnybos vadovas
I. B. Lukaševas

Teisės skyriaus
 vadovė
Natalija Jasinskienė

Vyriausioji finansininkė
Ana Jodko