

KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS PATALPŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2018-07-09 Nr. SR-250

Kauno r.

Kauno r. Kulautuvos pagrindinė mokykla, į. k. 191075177, adresas Lelijų 15 Kulautuva, 53482 Kauno raj., atstovaujama bibliotekininkės Audronės Gustienės, pavaduojančios Direktorę, (toliau Sutartyje – **Užsakovas**), ir **UAB „Termova“**, į. k. 301153703, adresas Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno raj., atstovaujama direktoriaus Virginijaus Guobio, (toliau Sutartyje – **Rangovas**), sudarė šią rangos darbų sutartį (toliau vadinama – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR TERMINAI

1.1. Pirkimo objektas – Kauno r. Kulautuvos pagrindinės mokyklos patalpų remonto darbai (toliau – Darbai).

1.2. Darbų atlikimo vieta – Lelijų 15, Kulautuva, Kauno r.

1.3. Darbų atlikimo terminas – 1 mėnėsis nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas. Darbų atlikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiamas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu, bei kita reikiama jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems Darbams atlikti, ir kad šios informacijos pakanka tam, kad Rangovas galėtų pilnai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.2. kad visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks Užsakovo pirkimo dokumentuose bei Rangovo pirkimo pasiūlyme nurodytomis sąlygomis;

2.1.3. Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, todėl Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.1.4. kad Rangovas turi visas technines, intelektualines, fizines ir kitas galimybes, reikalingas ir suteikiančias galimybę deramai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.

2.2. Rangovo, jam vadovaujant ar jo vardu vykdant šią Sutartį, sudaryti projektai, brėžiniai, techninės sąlygos, techniniai duomenys, planai, kiti dokumentai ir atlikti Darbai yra ir visuomet liks išimtinė Užsakovo nuosavybe, į kurią Užsakovas turi visas teises.

2.3. Rangovas sutinka, kad Užsakovas turėtų pastovų priėjimą prie visų įrašų, projektų, brėžinių, techninių sąlygų, techninių duomenų bei kitų pagal šią Sutartį numatomų atlikti darbo rezultatų, juos tikrinti bei daryti dokumentų kopijas. Rangovas turi teisę naudotis minėtais darbo rezultatais tik tiek, kiek jie yra susiję su objektu.

2.4. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutartyje numatytų Darbų kaina yra 17 399,98 Eur (septyniolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt devyni eurai 98 euro ct). Į šią sumą įskaičiuotos visos išlaidos, mokesčiai, taip pat PVM, kuris sudaro 3 019,83 Eur (trys tūkstančiai devyniolika eurų 83 euro ct).

3.2. Darbų kiekių žiniaraštis pateiktas Sutarties priede.

3.3. Sutarties kaina nustatyta skelbiamos apklausos būdu. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutartyje nustatyta Darbų kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Užsakovas apmoka tik už kokybiškai atliktus Darbus pagal Rangovo pateiktus Darbų atlikimo aktus.

4.2. Už tinkamai atliktus Darbus 80 proc. Darbų kainos Užsakovas sumoka pasirašius Darbų perdavimo – priėmimo aktą pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos. Likusius 20 proc. Darbų kainos Užsakovas sumoka per 30 dienų nuo lėšų iš Kauno rajono savivaldybės administracijos gavimo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2018-12-21. PVM sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Rangovas garantuoja, kad pagal pasiūlyme nurodytas kainas atlikti Darbai atitiks tokio pobūdžio Darbams keliamus reikalavimus ir, jeigu pasiūlyme numatytiems Darbams reikės papildomų medžiagų ir darbų, Rangovas už tai nereikalaus papildomo apmokėjimo.

4.4. Užsakovas sumoka Rangovui už atliktus Darbus po to, kai jis patvirtina Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą. Po šio akto patvirtinimo Rangovas įgyja teisę pateikti Užsakovui sąskaitą už priimtus Darbus, o Užsakovas – pareigą ją apmokėti. Apmokėjimo diena laikoma operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

5. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir techniniais reikalavimais, nurodytais pirkimo medžiagoje, įsipareigoja:

5.1.1. Darbus, numatytus šios Sutarties 1 dalyje, atlikti neviršijant Sutarties 3.1 punkte nurodytos Darbų kainos ir Sutarties 1.3 punkte nurodytu terminu;

5.1.2. vykdant Darbus naudoti kokybiškas, naujas, nenaudotas statybines medžiagas, gaminius ir montuoti naujus, nenaudotus įrenginius;

5.1.3. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas ar Užsakovo turtas;

5.1.4. sandėliuoti ir saugoti Darbų vietoje reikalingas medžiagas, detales ir reikmenis;

5.1.5. Darbų vietoje užtikrinti saugų darbą, patalpų priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą bei medžiagų, įrankių ir įrenginių apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, greta esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliamo pavojaus, neteršti gretimos aplinkos, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių;

5.1.6. Užsakovo nurodymu pašalinti Darbų metu naudotas netinkamas ir nereikalingas statybines ir kitas medžiagas, statybinius gaminius ir dirbinius, mechanizmus. To nepadarius, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaita;

5.1.7. dalyvauti Užsakovo rengiamuose susirinkimuose, kurių vietą ir laiką nurodo Užsakovas;

5.1.8. organizuoti Darbų, numatytų šios Sutarties 1 dalyje, rezultato perdavimą;

5.1.9. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu terminu, moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

6. APLINKYBĖS, APIE KURIAS RANGOVAS PRIVALO ĮSPĖTI UŽSAKOVĄ

6.1. Rangovas privalo įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei.

6.2. Rangovas turi laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, savalaikiam Darbų atlikimo terminui.

7. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. apžiūrėti ir priimti Rangovo atliktus Darbus, pasirašyti kokybiškai atliktų Darbų aktą per 5 darbo dienas po jo gavimo arba pateikti defektinį aktą dėl pastebėtų trūkumų, nukrypimo nuo Sutarties sąlygų, standartų ar kitų reikalavimų;



7.1.2. sumokėti už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus šios Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

8.1.2. pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti garantiniu laikotarpiu;

8.1.3. tikrinti Darbų, konstrukcijų, medžiagų kokybę ir tinkamumą, nustačius pažeidimus, reikalauti pakeisti tinkamomis;

8.1.4. reikalauti, kad visi Darbai būtų atliekami Sutartyje nustatytais terminais.

8.2. Rangovas turi teisę:

8.2.1. savo pasirinktais įrengimais ir technologijomis atlikti Sutartyje numatytus Darbus;

8.2.2. reikalauti, kad Užsakovas nustatytais terminais priimtų kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir Sutartyje nustatyta tvarka už juos atsiskaitytų;

8.2.3. atsisakyti atlikti garantinį aptarnavimą, jei paaiškėja, kad trūkumai atsirado Užsakovui netinkamai eksploatuojant objektą, taip pat dėl nenugalimos jėgos ar trečiųjų asmenų kaltės;

8.2.4. nukelti Darbų perdavimo terminus, jei trukdymai įvyko dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės;

8.2.5. Jei Rangovas nepilnai pašalina pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumus, tuomet Užsakovas kviečia atestuotą ekspertą, pagal kurio išvadas skaičiuoja savo nuostolius ir turi teisę pareikalausti iš Rangovo padengti šiuos nuostolius ir ekspertizės išlaidas.

9. DARBŲ GARANTIJA

9.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks Sutarties reikalavimus, normatyvinius statybų dokumentų reikalavimus (STR).

9.2. Rangovas suteikia atliekamiems Darbams Lietuvos Respublikos įstatymais numatytą garantiją nuo galutinės Darbų perdavimo dienos. Pirktooms medžiagoms, mechanizmams ir įrengimams – gamintojų ar pardavėjų nustatytas garantinis laikas. Rangovas atsako už objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per garantinį terminą, nustatytą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnyje. Terminai pradedami skaičiuoti nuo Darbų rezultato atidavimo naudoti dienos.



9.3. Garantinio laikotarpio metu Rangovas neatlygintinai atlieka visų paaiškėjusių Darbų trūkumų šalinimą per 30 dienų nuo Užsakovo akto surašymo arba atlygina Užsakovo turėtas trūkumų šalinimo išlaidas ir žalą, atsiradusią dėl nekokybiškai atliktų Darbų.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalys atleidžiamos visiškai ar iš dalies nuo civilinės atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui („FORCE MAJEURE“ aplinkybės).

10.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.

10.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

10.4. Pasibaigus aukščiau minėtoms aplinkybėms, Šalys apie įsipareigojimų vykdymo tęsimą nedelsiant informuoja viena kitą raštu ir nurodo datą.

10.5. Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos aplinkybės ar su jomis susijusios pasekmės užtrunka ir pabaigos nustatyti negalima, Šalys gali derėtis dėl alternatyvių būdų Sutarčiai įgyvendinti.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys.

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas:

11.2.1. nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka Darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip, nei nustatyta Sutartyje, ir dėl to Užsakovas turi pagrindą manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

11.2.2. neužbaigia Darbų per Sutartyje nustatytą terminą;

11.2.3. Rangovas paskelbiamas bankrutuojančiu.

11.3. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje ar Sutarties sąlygų 11.2.1 ar/ir 11.2.2 papunkčiuose įtvirtintus kriterijus. Jei iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Rangovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

Nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą. Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Rangovą prieš 10 dienų, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

11.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 10 dienų įspėjęs Užsakovą. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Užsakovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

11.5. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.6. Visi šios Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, sudaromi raštu ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.7. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

11.8. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, – pavaduotojas ūkio reikalams Deividas Šiuša, el. p. siusa.deividas@gmail.com, tel. (8 612) 06747.

11.9. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

11.10. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

11.11. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis turi vieną priedą – Darbų kiekių žiniaraštis.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Kauno r. Kulautuvos pagrindinė mokykla
Lelijų g. 15, 53482 Kulautuva, Kauno r.
Įstaigos kodas 191075177
A. s. LT684010042500030113
AB Luminor Bank
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 54 32 59
El. p. mokykla@kulautuva.lm.lt

Bibliotekininkė, pavaduojanti Direktore,
Audronė Guskienė

A. V.

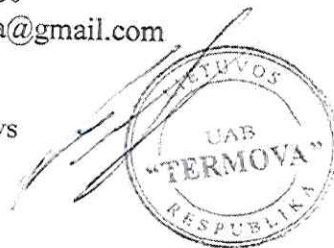


Rangovas

UAB „Termova“
Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno r.
Įmonės kodas 301153703
PVM mokėtojo kodas LT100007348419
A. s. LT917044060006171055
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8 699) 03780
El. p. termomova@gmail.com

Direktorius
Virginijus Guobys

A. V.



Apklauso sąlygų priedas Nr. 1

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
"TERMOVA"**

Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno raj., Įm. kodas 301153703, tel. 8 699 03780,
el. paštas. termomova@gmail.com

**PASIŪLYMAS PIRKIMUI
„KAUNO RAJONO KULAUTUVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS PATALPŲ REMONTO
DARBŲ PIRKIMAS“**

2018 06 07

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Termova“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Karkazų g. 18-1, Karkazų km., Kauno raj.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Virginijus Guobys
Telefono numeris	8 699 03780
Fakso numeris	
El. pašto adresas	termomova@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us)- ar subitekęją (-us)/

Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbiamos apklausos skelbime, paskelbtame CVP IS;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome šiuos Darbus:

Ein. Nr.	Pavadinimas	Kaina Eur, be PVM	Kaina Eur, su PVM
1.	Kulautuvos pagrindinės mokyklos patalpų remonto darbai	14380.15	17399.98

Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta užpildytas darbų kiekių žiniaraštis (skelbiamos apklausos sąlygų priedas Nr. 2).

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 17399.98 Eur (Septyniolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt devyni Eur 98 Eur ct.)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat PVM, kuris sudaro 3019.83 Eur (Trys tūkstančiai devyniolika Eur 83 Eur ct.).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės skilčių, susijusių su PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Et. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymas	
2.	Pažyma jungtinė	2 psl.
3.	Įmonės registravimo pažymėjimas	2 psl.
4.	Paprastojo remonto darbų sąrašas su pažymomis	1 psl.
5.	Darbų kiekių žiniaraštis	3 psl.
		1 psl.

Ši pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali: Paprastojo remonto darbų sąrašas su pažymomis, darbų kiekių žiniaraštis.

(nurodyti, kokia informacija yra konfidenciali)

Tiekėjui nemuodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekejo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

Direktorius

(Tiekejo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Virginijus Guobys

(Vardas ir pavardė)