

RANGOS SUTARTIS Nr. *URS-91*

2018 m. liepos 9 d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188774441, buveinės adresas Vilkaviškis, S. Nėries g. 1 (toliau vadinama „Užsakovu“), atstovaujama administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir UAB „Parama“, įmonės kodas 165108836, buveinės adresas Gardino g. 30, 62154 Alytus (toliau vadinama „Rangovu“), atstovaujama Generalinio direktoriaus Raimondo Juodsnukio, veikiančio pagal įstatus, kiekviena šalis atskirai vadinama „Šalimi“, o abi bendrai – „Šalimis“, vadovaudamiesi Užsakovo viešųjų pirkimų organizatoriaus 2018 m. liepos 5 d. sprendimu, sudarėme šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis):

Atsižvelgdamos į tai, kad:

- (A) Rangovas pareiškia, kad detalai susipažino su Užsakovo 2018 m. liepos 5 d., Pirkimo dokumentais dėl projektų: „Viešosios infrastruktūros sutvarkymas Gražiškių miestelyje“, pateikta informacija ir visa kita dokumentacija dėl Sutarties dalyko bei visa Rangovo reikalavimu pateikta informacija, reikalinga Sutartyje nurodytiems darbams atlikti. Ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartį ir užtikrintų deramą ir visišką visų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.
- (B) Rangovas pareiškia, kad jis, o taip pat ir subrangovai, yra gavę visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ir (ar) kitokius dokumentus, suteikiančius teisę Rangovui ar subrangovams užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.
- (C) Sutartis sudaroma, pagal pirkimo konkurso 2018 m. liepos 5 d., rezultatus.

Susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“).

1. SĄVOKOS:

- 1.1. Šioje Sutartyje ir jos prieduose vartojamos sąvokos:
 - 1.1.1. **Rangos sutartis** (toliau - **Sutartis**) - sutartis tarp Užsakovo ir Rangovo, su visais galiojančiais jos priedais, pakeitimais, papildymais. Sutarties priedai yra neatsiejami nuo šios Sutarties, pasirašomi abiejų šalių įgaliotų atstovų ir yra vienodą juridinę galią turinčios šios Sutarties dalys. Sutartis ir jos priedai yra pagrindinis teisinis dokumentas, nustatantis Užsakovo ir Rangovo tarpusavio santykius, pareigas ir teises, civilinę atsakomybę už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, bei nesutarimų ir ginčų, kylančių dėl sutarties, sprendimo tvarką.
 - 1.1.2. **Užsakovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi priimti Rangovo kokybiškai (pagal patvirtintą dokumentaciją) atliktus darbus bei už juos apmokėti, laikantis šioje Sutartyje nustatytų terminų ir sąlygų.
 - 1.1.3. **Rangovas** - Sutartyje nurodyta Sutarties Šalis, įsipareigojusi kokybiškai pagal patvirtintą dokumentaciją ir Sutarties sąlygas atlikti darbus.
 - 1.1.4. **Statybos rangos darbai/rangos darbai/darbas (-ai)** - visa tai, ką Rangovas turi atlikti, tiekti, pagaminti, sumontuoti, rekonstruoti arba pastatyti pagal Sutarties sąlygas.
 - 1.1.5. **Sutarties kaina** - Sutartyje nustatyta objekto pabaigimo kaina, už kurią Rangovas įsipareigoja atlikti Sutartyje numatytus Darbus ir kurią Užsakovas sumoka Rangovui už kokybiškai atliktus Darbus, vykdant Sutartį.



2. SUTARTIES OBJEKTAS:

- 2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir iš savo medžiagų atlikti: „Viešosios infrastruktūros sutvarkymas Gražiškių miestelyje“ darbus.
- 2.2. Darbai ir kiekiai yra nurodyti Projektuose, statinio (-ių) ar statinių grupės techninėje specifikacijoje ir darbų kiekių žiniaraščiuose.
- 2.3. Rangovo atliekami darbai privalo atitikti visus pirkimo dokumentuose ir Projekte numatytus reikalavimus.
- 2.4. Rangovas pareiškia, kad detaliai susipažino su Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija skelbtu pirkimu, ir kad pilnai atitinka skelbtas pirkimo sąlygas ir Sutarties prieduose nurodytus reikalavimus bei prisiima visiška atsakomybę ir atlygins visus nuostolius tuo atveju, jei šis jo pareiškimas yra klaidingas ir/ar klaidinantis.
- 2.5. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 2.6. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai. Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos* III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 14 skyriuje.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI:

- 3.1. Rangovas darbus pradeda nuo šios Sutarties įsigaliojimo momento.
- 3.2. Darbai turi būti atlikti ir statybos užbaigimo procedūros įvykdytos per 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Dėl kitų nenumatytų aplinkybių Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.

4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Bendra sutarties fiksuota darbų kaina 29 428,26 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 26 eur ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau –PVM). Sutarties kaina be PVM 24 320,88 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai trys šimtai dvidešimt eurai, 88 eur ct).

*Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

- 4.2. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, subrangovų pasirinkimo, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Į šią sumą yra įskaityti visi mokesčiai, kuriuos moka ir / ar turi mokėti Užsakovas.

- 4.2.1. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama. Paslaugų kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytą atvejį. Pasikeitus PVM mokesčiui, paslaugų kaina šalių sutarimu gali būti perskaičiuojama koreguojant kainą atitinkamai PVM mokesčio pasikeitimo dydžiu. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui paslaugų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu tarp perkančiosios organizacijos ir paslaugų teikėjo.



- 4.2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 4.2.3. pagal 14.2 papunktį įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:
- a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
 - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.
- 4.3. Bendrą Sutarties sumą nurodytą 4.1. punkte Užsakovas apmoka Rangovui arba Užsakovo įgaliotas asmuo taip:
- 4.3.1. Užsakovas apmoka už atliktus ir priimtus darbus pagal tarpinius priėmimo – perdavimo aktus (Atliktų darbų aktus), pažymą apie atliktų darbų kainą, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą – faktūrą už priimtą darbų dalį per 60 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo.
- 4.3.2. Rangovas PVM sąskaitą–faktūrą / sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.
- 4.3.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.
- 4.3.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjas.
- 4.4. Rangovas iki kiekvieno mėnesio 30 dienos pateikia Užsakovui sąskaitas - faktūras už per mėnesį atliktą ir priimtą darbų dalį. Atitinkama darbų dalis bus laikoma priimta apmokėjimui, Šalims pasirašius jų sutartos formos dokumentą (Atliktų darbų aktą), kuriame bus nurodyti atlikti darbai, panaudotos medžiagos, atliktų darbų vertė ir t.t.
- 4.5. Užsakovas nemoka už nekokybiškai atliktus darbus ir panaudotas medžiagas, kurių kokybė neatitinka projektinėje dokumentacijoje ar kituose šios Sutarties prieduose nustatytų reikalavimų, kol nebus pašalinti trūkumai.
- 4.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Darbus, jei Rangovas:
- 4.6.1. Nepašalina pateiktų Darbų defektų.
- 4.6.2. Užsakovui padaro nuostolių.
- 4.6.3. Darbams naudoja nekokybiškas medžiagas ir Užsakovui reikalaujant jų nepakeičia kokybiškomis.
- 4.6.4. Atliktų darbų kokybė neatitinka projektinės dokumentacijos, šios Sutarties ir jos prieduose nurodytų reikalavimų.
- 4.6.5. Kitais Sutartyje ir įstatymuose nustatytais atvejais.
- 4.6.6. Iš Rangovui tenkančio užmokesčio Užsakovas turi teisę išskaičiuoti Rangovo Užsakovui mokėtinas sumas pagal šią Sutartį ir/ar kitus tarp Šalių sudarytus susitarimus.



5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI VYKDANT SUTARTYJE NUMATYTUS DARBUS:

- 5.1. Rangovas ir Užsakovas atliekant Sutartyje nustatytus Darbus privalo laikytis Sutartyje, Sutarties prieduose ir galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų.
- 5.2. **Rangovas** įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi ir jos prieduose nustatytas pareigas ir:
 - 5.2.1. Rangovas patvirtina, kad Užsakovas iki šios Sutarties pasirašymo dienos yra pateikęs Rangovui darbų atlikimui reikalingą dokumentaciją t.y. pirkimo dokumentus ir ši dokumentacija yra neatskiriama Sutarties dalis.
 - 5.2.2. Rangovas prieš atliekant darbus privalo pateikti galiojančius atestatus, kurie įrodo, kad jis gali atlikti perkamus darbus.
 - 5.2.3. Atlikti visus Darbus pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir tvarką, nepablogindamas Darbų ir naudojamų medžiagų kokybės, laikantis galiojančių normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų bei darbų vykdymo grafikų, nenukrypdamas nuo statybos techninių reglamentų ir kitų LR įstatymų bei techninių specifikacijų reikalavimų, o taip pat teisėtų visuomenės, valdžios institucijų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies darbais, jų vykdymu, žmonių saugumu statybos rangos darbų atlikimo vietoje arba šalia jos.
 - 5.2.4. Laiku informuoti Užsakovą apie svarbius veiksmus Objekte ir apie svarbių Darbų ar Darbų dalių pradžią.
 - 5.2.5. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos informuoti raštu Užsakovą ir paskirti su Užsakovu suderintą statybos rangos darbų vadovą. Darbų vadovu Rangovas paskirs aukštos kvalifikacijos asmenį, kuris nuolat bendradarbiaus su Užsakovu ir jam pareikalavus teiks visą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją.
 - 5.2.6. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo Užsakovo Pirkimo dokumentus, numatė ir įvertino visus šioje Sutartyje numatytus Darbus, kuriuos reikia atlikti. Jeigu siekiant įvykdyti šią Sutartį reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, tačiau Rangovas jų nenumatė sudarant Sutartį, bet galėjo ir turėjo numatyti, tai šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
 - 5.2.7. Siekdamas tinkamai ir laiku atlikti šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, siūlyti Užsakovui specializuotą ir aukštos kvalifikacijos subrangovų darbo jėgą, kuri tinkamai ir nustatytais terminais atliks Darbus. Rangovas darbams vykdyti pasitelkia šiuos Subrangovus: subrangovų nepasitelks.
 - 5.2.8. Darbus atlikti kokybiškai ir kuo ekonomiškiau Užsakovui ir (ar) užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovai.
 - 5.2.9. Atlikti Darbus nustatytais terminais bei garantuoti, kad šio termino laikysis ir subrangovai. Laikytis nurodytų darbų atlikimo terminų, t. y. Darbus atlikti iki nurodytų terminų pabaigos, priešingu atveju Užsakovas įgyja teisę reikalauti Sutartyje numatytų netesybų bei įgyja papildomas teises, įtvirtintas šioje Sutartyje.
 - 5.2.10. Subrangovus pasirinkti išimtinai pagal šioje Sutartyje nustatytą tvarką.
 - 5.2.11. Darbus atlikti savo jėgomis arba pasitelkęs subrangovus, koordinuojant jų darbą. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę. Subrangovams už atliktus darbus apmoka Rangovas, išskyrus atvejus, kai Šalys raštu susitaria kitaip.
 - 5.2.12. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Techniniam priežiūretojui lankytis objekte, kuriame atliekami Darbai bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
 - 5.2.13. Parengti ir pateikti normatyviniuose statybos dokumentuose nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją, įskaitant Darbų perdavimo–priėmimo aktus, taip pat visą baigtų Darbų dokumentaciją bei jų rezultato registracijai reikalingą dokumentaciją.
 - 5.2.14. Nustatytus defektus šalinti savo sąskaita šioje Sutartyje nustatytais terminais. Defektus Rangovas privalo pradėti taisyti nedelsiant, per kiek įmanoma trumpiausią laiką (protingas terminas), priešingu atveju, Užsakovas turi teisę pasamdyti savo nuožiūra kitą asmenį, kuris pašalins defektus Rangovo sąskaita.
 - 5.2.15. Nedelsiant pranešti Užsakovui apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.
 - 5.2.16. Motyvuotai ir aiškiai atsakyti į visų rūšių Užsakovo raštus (pretenzijas ir kitus aktus) ne vėliau kaip



per 3 (tris) darbo dienas.

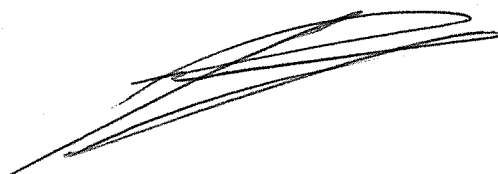
- 5.2.17. Pridavus Objektą (ar jo dalis) eksploatacijai, Rangovas visą su Sutarties vykdymu susijusią techninę dokumentaciją grąžina Užsakovui, įskaitant ir Darbų metu atliktų techninių sprendimų dokumentus.
- 5.2.18. Bendradarbiauti su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais ir tinkamai reaguoti į Užsakovo pageidavimus ir / ar pasiūlymus ir / ar pastabas.
- 5.2.19. Nedelsiant, pagal galimybes iki Darbų pradžios, raštu pranešti visas savo abejones Užsakovui dėl Užsakovo numatyto Darbų atlikimo būdo tinkamumo ir kokybės ir/ar dėl įvairių kitų, nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamo Darbo tinkamumui ar saugumui;
- 5.2.20. Privalo visus Darbo procesus vykdyti pagal galiojančius statybos norminius dokumentus ir projekcinę dokumentaciją;
- 5.2.21. Privalo atliktus Darbus saugoti nuo sugadinimo ar vagystės, nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos;
- 5.2.22. Privalo užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrengimai būtų laikomi saugioje vietoje ir naudojami laikantis visų saugios eksploatacijos taisyklių.
- 5.2.23. Privalo užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai, subrangovai ir kiti darbui pasitelkti asmenys, nepalikę neužbaigto arba iš dalies neužbaigto darbo, neatitinkančio saugumo reikalavimų, arba tokios būsenos, kad galėtų būti pakenkta Darbui, sugadinti įrengimai. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.
- 5.2.24. Pabaigus Darbus sutvarkyti statybos aikštelę ir aplink esančią teritoriją, sugadintą vykdant Darbus, atstatant ankstesnę jų būklę. Neatlikus šių darbų, Užsakovas juos atlieka Rangovo sąskaita.
- 5.2.25. Saugoti visus dokumentus, kurie buvo jam perduoti ryšium su Sutarties vykdymu, tvarkyti sudarytų sutarčių ir finansinių dokumentų apskaitą.
- 5.2.26. Atsakyti už Užsakovo jam perduotas vertybes, skirtas Sutarties vykdymui, iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui, saugoti jas ir perduotus reikmenis, reikalingus Darbams atlikti, nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų ir gruntinių vandenių daromos bei kitos žalos. Atsitiktinė perduotų vertybių sugadinimo ar žuvimo rizika pereina Rangovui nuo šių vertybių perdavimo momento pagal perdavimo – priėmimo aktą.
- 5.2.27. Atliekant Darbus, laikytis darbų saugos, gaisrinės saugos, civilinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų, bei užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas Darbų vietoje, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, kiti teisės aktai. Atliekant Darbus nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad aukščiau nurodytų reikalavimų laikytųsi tiek Rangovo, tiek darbams atlikti Rangovo pasitelktų (subrangovų) trečiųjų asmenų darbuotojai. Už šiame punkte nurodytų reikalavimų nesilaikymą ar netinkamą laikymąsi visais atvejais atsako Rangovas.
- 5.2.28. Instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe klausimais, užtikrinti atitinkamų kategorijų darbuotojų reikiamą apmokymą bei atestavimą pagal specialias mokymo programas.
- 5.2.29. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas.
- 5.2.30. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą.
- 5.2.31. Per 5 dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui kaip tai numato 2002 04 30 Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymo Nr. 211 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) 13 punktas - apsidraudimo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu sutarties sudarymo įrodymus, nurodyti Užsakovui draudimo įmonę, draudimo sumą ir pagrindines draudimo sąlygas, kurios turi atitikti ir neprieštarauti Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207 „Dėl statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės“ įtvirtintoms nuostatoms.
- 5.2.32. Atlikti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje bei kituose teisės aktuose.
- 5.3. **Užsakovas** įsipareigoja vykdyti visas šia Sutartimi nustatytas pareigas ir:



- 5.3.1. Per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo suteikti įgaliojimus Rangovui veikti Užsakovo vardu visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su projektavimo teikimu pagal statinio projektavimo užduotį (techninė specifikacija).
- 5.3.2. Užsakyti Projekto ekspertizę ir už ją sumokėti.
- 5.3.3. Turi pagal Sutartį atliekamų Darbų priežiūros teisę. Šiuo tikslu Užsakovui ir/ar jo įgaliotam asmeniui leidžiama lankytis darbo vietose, dirbtuvėse ir sandėliuose, kur vykdomi Sutartyje nustatyti Darbai arba sandėliuojamos šiems Darbams skirtos medžiagos ar konstrukcijos. Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui pareikalavus, Rangovas pateikia susipažinti gamybinius brėžinius, kitą darbo dokumentaciją bei kokybės kontrolės rezultatus. Užsakovas įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Rangovo komercinių ir techninių paslapčių, jei tai nesusiję su Sutarties sąlygų ar Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų pažeidimais.
- 5.3.4. Turi teisę reikalauti pašalinti nereikalingas ir nekokybiškas medžiagas iš statybos aikštelės. Rangovui to nepadarius, Užsakovas gali pats pašalinti netinkamas medžiagas, ir su tuo susijusias išlaidas kompensuoja Rangovas.
- 5.3.5. Turi teisę pats ar per įgaliotus trečiuosius asmenis sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus.
- 5.3.6. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto arba Darbus atlieka nesilaikydamas Darbų kokybės reikalavimų, nurodytų projektinėje dokumentacijoje, Sutarties prieduose ir norminiuose statybos dokumentuose, naudoja blogesnės kokybės medžiagas, nei pateikta projektinėje dokumentacijoje, turi teisę pareikalauti pašalinti trūkumus, nemokant už nekokybiškai atliktus darbus ir pareikalauti, kad Darbus Rangovas savo sąskaita perdarytų kokybiškomis (numatytomis projektinėje dokumentacijoje) medžiagomis arba sustabdyti darbus.
- 5.3.7. Priimti iš Rangovo baigtus kokybiškai atliktus Darbus bei laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.
- 5.3.8. Užsakovas neatsako už Rangovo įsipareigojimus tretiesiems asmenims Užsakovo vardu, duotus be Užsakovo sutikimo, išskyrus tuos, kurie buvo duoti Rangovui suteiktų įgalinimų ribose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jeigu Užsakovas nepagrįstai laiku ar pilnai neatsiskaito su Rangovu šioje Sutartyje nustatyta tvarka, jis privalo sumokėti Rangovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną, bet ne daugiau kaip 2 (du) procentus nuo Sutarties kainos.
- 6.2. Jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas turi teisę atsisakyti nuo Sutarties ir reikalauti nuostolių atlyginimo.
- 6.3. Jeigu Rangovas nedalyvauja pridudant objektą eksploatacijai ir/ar dėl jo kaltės objektas nėra pripažįstamas tinkamu naudoti, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties kainos ir privalo atlyginti nuostolius.
- 6.4. Jeigu dėl Rangovo kaltės ar netinkamos medžiagų kokybės Darbai atliekami su trūkumais (defektais), Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą savo lėšomis pataisytų Darbų trūkumus arba juos pašalintų, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, Rangovas moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius.
- 6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytais ir technologiškai įmanomais (protingais) terminais nepašalinęs Darbų defektų, nustatytų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 500 (penkių šimtų) eurų dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja Užsakovo patirtas išlaidas, kurias Užsakovas patyrė šalindamas Rangovo atliktų darbų defektus.
- 6.6. Jeigu Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, Rangovas moka Užsakovui 20 (dvidešimties) procentų Sutarties dydžio baudą ir atlygina Užsakovui dėl tokio Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Delspinigių ir baudos sumokėjimas ir/ar nuostolių atlyginimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo prievolės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus.
- 6.7. Šalis, be pateisinamos priežasties nutraukus sutartį, moka kitai Šaliai 10 (dešimties) procentų baudą nuo sutarties objekto kainos.



- 6.8. Jeigu Rangovas vėluoja pradėti darbus arba priduoti atliktus etapus pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus terminus, jis privalo sumokėti Užsakovui 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą perduoti etapą dieną.

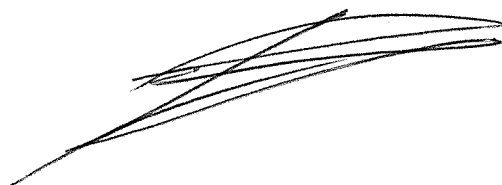
7. SUBRANGOVAI

- 7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 7.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subrangovus tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.
- 7.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subrangovo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.
- 7.4. Jei subrangovui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subrangovas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subrangovas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.
- 7.5. Užsakovui sutikus su subrangovo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 7.6. Rangovas yra pilnai atsakingas už subrangovų pasirinkimą ir jų atliktų darbų kokybę.
- 7.7. Rangovas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Rangovas privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi teisės aktuose įtvirtintų atliekamų darbų kokybės reikalavimų bei šioje Sutartyje ir atskirose sutartyse sudarytose su subrangovais nustatytų terminų. Taip pat Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai jų atliekamus Darbus atliktų kokybiškai, naudodami tik naujas ir kokybiškas statybines medžiagas.

8. GARANTIJŲ SUTEIKIMAS

- 8.1. Rangovas garantuoja, kad Darbų vykdymo ir priėmimo metu jo Darbai ir Darbų kokybė atitiks Sutartyje, jos prieduose nustatytas sąlygas, projektinę dokumentaciją, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų vertę bei pablogintų atliktų Darbų kokybę.
- 8.2. Statinio garantinis laikas (kurio pradžia skaičiuojama nuo statinio atidavimo naudoti) yra 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams) - 10 (dešimt) metų, 20 (dvidešimt) metų - jeigu buvo nustatyta paslėptuose statinio elementuose tyčia paslėptų defektų.
- 8.3. Rangovas privalo savo lėšomis pašalinti visus garantiniu laikotarpiu išryškėjusius statybos objekto (atliktų darbų) trūkumus, jeigu iki garantinio laikotarpio pabaigos trūkumų pašalinimo raštu pareikalauja Užsakovas. Trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo gavimo dienos. Užsakovui priėmus trūkumų pašalinimo darbus, jiems Rangovas privalo suteikti garantijas.
- 8.4. Rangovui neįvykdžius reikalavimo pašalinti garantiniu laikotarpiu pastebėtus statybos objektų (atliktų darbų) trūkumus, Užsakovo patirtas trūkumų pašalinimo išlaidas kompensuoja Rangovas.

9. GINČŲ SPRENDIMAI



- 9.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Sutarties, būtų sprendžiami derybų būdu, tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais.
- 9.2. Jei nesutarimo nepavyks išspręsti derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštiško kreipimosi į kitą dienos, visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ir nesureguliuoti tiesioginėmis derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Ginčai jų sprendimo metu nesuteikia teisės Rangovui nutraukti (stabdyti) Darbus.

10. TECHNINĖS SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 10.1. Darbai atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias normas ir taisykles.
- 10.2. Rangovas garantuoja Darbų atlikimo kokybę pagal darbų vykdymo metu galiojančius, darbų atlikimo kokybę garantuojančius, norminius dokumentus.
- 10.3. Darbams atlikti naudojamos sertifikuotos medžiagos, gaminiai, konstrukcijos ir kaip nustatyta Statybos įstatyme ir kituose galiojančiuose teisės aktuose.

11. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.
- 11.2. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje nustatyta tvarka.
- 11.3. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:
- 11.4. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.
- 11.5. Jei viena iš sutarties šalių raštu įspėjo kitą šalį dėl sutarties sąlygų pažeidimo ir nustatė protingą terminą trūkumams pašalinti, o kita šalis nepagrįstai atsisako ištaisyti nustatytus trūkumus arba atsisako vykdyti šios sutarties sąlygas, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį be atskiro įspėjimo. Šiuo atveju, atsisakanti šios sutarties sąlygas vykdyti arba netinkamai jas vykdomi šalis sumoka kitai šaliai 10 proc. nuo sutartinės objekto kainos baudą (už faktiškai atliktus darbus privalo būti visais atvejais atsiskaityta) ir atlygina kitai šaliai jos patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Sutarties nutraukimas ir baudos sumokėjimas neatleidžia šalies nuo apmokėjimo už atliktus remonto darbus ir/ar delspinigių pagal šią sutartį apmokėjimo.
- 11.6. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.
- 11.7. Kitais LR CK nustatytais pagrindais.
- 11.8. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties pakeitimai atliekami tik raštu. Sutarties pakeitimai gali būti atlikti Sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu ar kitais būdais, užtikrinančiais aiškiai išreikštą Sutarties šalių valią pakeisti atitinkamas pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentas, kuriuo įforminami Sutarties pakeitimai, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12. NENUGALIMA JĖGA.

- 12.1. Nė viena iš sutarties šalių nėra finansiškai atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą dėl kliūties, kurią sudarė nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kurių ji negalėjo numatyti sutarties sudarymo metu, negalėjo išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti.
- 12.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, kurių šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti, ir dėl kurių šalys negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų.
- 12.3. Bet kuri iš šalių, sužinojusi apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes bei jų poveikį vykdomam įsipareigojimui, turi kuo skubiau pranešti apie susidariusią situaciją kitai šaliai.
- 12.4. Įsipareigojimų vykdymas pagal sutartį atidedamas tol, kol išnyks nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių buvo neįmanoma vykdyti įsipareigojimų, atsizvelgiant į laiko terminą, reikalingą šalims atnaujinti savo veiklai.
- 12.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, LR įstatymais bei kitais norminiais aktais.
- 12.6. Šalys susitaria, kad visi su šia sutartimi susiję ginčai bus sprendžiami derybų keliu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.



13. PAKEITIMAI

13.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

- 13.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 13.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 13.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
- 13.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 4.1.3. papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

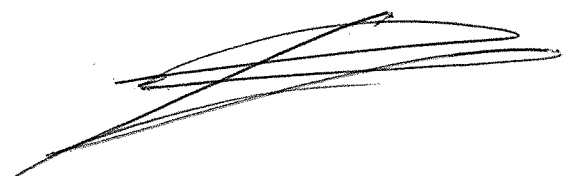
Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

14.2. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

- 14.2.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 4.1.3. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;
- 14.2.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 4.1.3. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 4.1.3. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 14.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 4.1.3. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

14.3. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu:

- 14.3.1. pasirinkimo galimybės (opcionas), įsk. kiekių, apimties, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (opciono) apimtį, pobūdį ir aplinkybes, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nėsikeičia Darbų pobūdis; arba
- 14.3.2. Pakeitimas nėra esminis, t.y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminių, kai dėl jo
 - 14.3.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kiti priimti kandidatai, kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
 - 14.3.2.2. pakeičiama ekonominė pusiausvyra rangovo naudai, arba
 - 14.3.2.3. labai padidėja Darbų apimtį.
- 14.4. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:



- 14.4.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba
- 14.4.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.
- 14.5. Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.
- 14.6. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.
- 14.7. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 14.8. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštaruoja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 14.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.
- 14.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

14. KITOS SĄLYGOS

- 14.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Investicijų strateginio planavimo ir vietinio ūkio skyriaus vyriausioji specialistė Inesa Ližaitienė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Silvija Malinauskaitė.
- 14.2. Sutartis ir jos priedai sudaryti dviem egzemplioriais, patvirtintais šalių parašais ir antspaudais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 14.3. Sutarties Šalys turi teisę, vykdydamos šią Sutartį, sudaryti papildomus susitarimus, neprieštaraujančius šiai Sutarčiai, kurie, jei nenurodyta kitaip, tampa šios Sutarties dalimi.
- 14.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 14.5. Šiai Sutarčiai, taip pat jos formai ir aiškinimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 14.6. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie perduoti šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu šioje Sutartyje nurodytais adresais (fakso numeriais).
- 14.7. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksimiliniu ryšiu ir elektroniniu paštu.
- 14.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresą, pavadinimą ir kitų rekvizitų pasikeitimus.

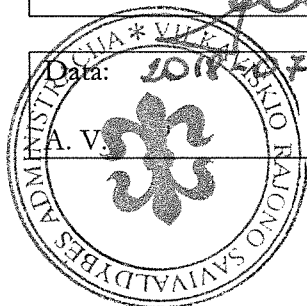


15. SUTARTIES PRIEDAI

- 15.1. Rangovo pasiūlymas (priedas Nr. 1).
- 15.2. Darbų kiekių žiniaraščiai (priedas Nr.2)
- 15.3. Statinio (-ių) ar statinių grupės techninė specifikacija (priedas Nr.3)

16. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija	UAB „Parama“
Lietuvos Respublika, Vilkaviškis, S. Nėries g. 1, LT-70147	Lietuvos Respublika, Alytus, Gardino g. 30, LT-62154
Kodas 188774441, ne PVM mokėtojas	Kodas 165108836, PVM kodas LT 651088314
a/s Nr. LT034010040100432867	a/s Nr. LT207181200003467712
Registro tvarkytojas- VĮ Registrų centras	Registro tvarkytojas- VĮ Registrų centras
Telefonas: 8 342 60 062, Faksas: 8 342 60 066	Telefonas: 8 315 74 640, Faksas: 8 315 52 335
El. paštas: savivaldybe@vilkaviskis.lt	El. pastas: info@alytausparama.lt
Administracijos direktorius Vitas Gavėnas	Generalinis direktorius Raimondas Juodsnukis



Data:

2018-07-09

A. V.

Data:

A. V.

