

<b>RANGOS SUTARTIS Nr.</b>		<b>LT5 1266</b>	<b>Data</b>	<b>2018-06-25</b>
<b>SPECIALIOSIOS SĄLYGOS</b>				
<b>1. UŽSAKOVAS (1.2 p.)</b>				
Pavadinimas	UAB "LITESKO"			
Buveinės adresas	Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius			
Juridinio asmens kodas	110818317			
PVM mokėtojo kodas	LT108183113			
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	A. s. LT787044060001419259 AB SEB bankas, banko kodas 70440			
Telefonas, faksas, el. paštas	Tel. +370 5 266 7500, faksas +370 5 266 7510			
<b>KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:</b>		Vardas, pavardė	Sergejus Andrius Pačinskis	
		Telefonas	8-687-76758	El. paštas
		sergejus.pacinskis@veolia.com		
Asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą UAB "LITESKO" (Vardas, Pavardė, telefonas, el. paštas)		Sergejus Andrius Pačinskis, tel. 8-687-76758, sergejus.pacinskis@veolia.com		
Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)		Generalinis direktorius Alexander Husty, veikiantis pagal įmonės įstatus		
<b>2. RANGOVAS (1.3 p.)</b>				
Pavadinimas	AB "Montotojas" montavimo firma Alytuje			
Adresas	Pramonės g. 23, Alytus LT-62175			
Juridinio asmens kodas	149667153			
PVM mokėtojo kodas	LT100000008816			
Sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	a/s LT75 7044 0600 0192 3907 AB SEB bankas, banko kodas 70440			
Telefonas, faksas, el. paštas	Tel. +370 315 77844, faksas +370 315 77998			
<b>KONTAKTINIO ASMENS DUOMENYS:</b>		Vardas, pavardė	Tech. direktorius Vladislovas Gaikauskas	
		Telefonas	8-686-51081	El. paštas
		vladas.gaikauskas@alytus.montuotojas.lt		
Atstovaujamas (pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)		Direktorius Klemensas Mitrulevičius, veikiantis pagal įmonės įstatus		
<b>3. OBJEKTAS (1.4 p.), adresas</b>				
Druskininkų miesto centralizuoto šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcija				
<b>4. DARBŲ SUDĖTIS</b>				
Pagal technines sąlygas (Specialiųjų sąlygų priedas Nr.2)				
<b>6. PROJEKTINĖ - TECHNINĖ DOKUMENTACIJA (4.1. p.)</b>				
Projekto dalies pavadinimas	Kas rengia	Papildomos pastabos		
Techninis projektas	Rangovas			
Darbo projektas	Rangovas			
Techninis darbo projektas	-			
Kita (įrašyti)	-			
Techninio (techninio darbo) projekto derinimo terminas darbo dienomis (4.3. p.) nuo projekto pateikimo Užsakovui dienos		30		
<b>6. PAGAL UŽSAKOVĄ PAREIKALAVIMĄ DARBŲ SAMATŲ PATEIKIMO TERMINAI (4.7p.)</b>				
Objektinė darbų samata pateikiama per				5 d.d. nuo pareikalavimo
Lokalinė darbų samata pateikiama per				5 d.d. nuo pareikalavimo
<b>7. SUTARTIES (DARBŲ) KAINA (3.1 p.)</b>				
Sutarties Kaina be PVM	1 300 000,00 Eur (vienas milijonas trys šimtai tūkstančiai eurų, 00 euro ct)			
PVM	273 000 Eur ( du šimtai septynišiasdešimt trys tūkstančiai eurų, 00 euro ct)			
Sutarties Kaina su PVM	1 573 000 Eur (vienas milijonas penki šimtai septynišiasdešimt trys tūkstančiai eurų, 00 euro ct)			
Valiutų kursų pasikeitimo įtaka kainai				neįtakoja
Kainos perskaičiavimas				numatomas
Sutarties Kainos perskaičiavimo terminas mėnesiais nuo Sutarties įsigaliojimo (3.1.1. p.)				12
Sutarties Kainos perskaičiavimui taikomi Statybos sąnaudų kainų indeksai pagal Statinių tipą (3.1.1. p.):	Inžineriniai tinklai (išskyrus nuotekų šalinimo)			
Minimalus statybos sąnaudų kainų pokytis procentais, kuriam esant perskaičiuojama Sutarties kaina pagal Bendrųjų sąlygų 3.1.1 p.				10 (dešimt)
<b>8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI</b>				
Darbų pradžia	Pasirašius sutartį		Darbų pabaiga	
Darbų trukmė mėnesiais (pradedant skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos)			20 (dvidešimt) mėn. (bet ne vėliau kaip iki 2019-12-31)	
Šiame punkte numatyti Darbų pabaigos terminai gali būti pratęsti Bendrųjų sąlygų 12.5.1 punkte nustatyta tvarka pratęsiant Darbų atlikimo terminus (tokiam pat laikotarpiui kokiame laikotarpiu buvo pratęstas Darbų atlikimo terminas)				
<b>9. DETALIZUOTAS DARBŲ ATLIKIMO BEI MOKĖJIMŲ RANGOVUI GRAFIKAS</b>				
Detalus Darbų grafikas (11.2)	teikiamas			
Detalaus grafiko parengimo ir suderinimo terminas darbo dienomis, jei toks Grafikas yra teikiamas (11.2 p.)	30			
Grafiko detalumas (11.2 p.)	Savaitinis			
Mokėjimų Rangovui grafikas (11.2.) (pažymėti)	neteikiamas			
<b>10. DARBŲ ATLIKIMUI NAUDOJAMOS PREKĖS</b>				
Užsakovas pateikia Rangovui Prekes (pažymėti)	neteikia			
* Užsakovo pateikiamų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose priede Nr. 2				
Kitos sąlygos dėl Prekių pateikimo ar/ir užsakymo Pasirašius Sutartį, Rangovas gali užsakyti medžiagas, reikalingas darbų atlikimui.				
(5.1., 5.4.)				
<b>11. BANDYMAI, TESTAVIMAI</b>				
Rangovas apie planuojamus bandymus/ testavimus įspėja Užsakovą ne vėliau kaip prieš (7.1 p.)				5 darbo d.

Vizuota el. parašu

SUTL 1266

Karolis Virvičienė



12. DARBŲ SUSTABDYMAS				
Pagrindas (Bendrųjų sąlygų p.)	Kitos sąlygos			
12.2.1. p.	Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš		5 d. d.	
12.2.2. p.	Užsakovas Rangovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš		5 d. d.	
	Nepertraukiamas Darbų sustabdymo laikotarpis kiekvienam atvejui		10 d. d.	
	Bendras dienų, už kurias Rangovui nėra dengiamos prastovos, skaičius		10 d. d.	
12.2.3. p.	Rangovas Užsakovą apie Darbų sustabdymą įspėja prieš		5 d. d.	
	Pagal Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. Rangovo nurodymu Užsakovas Rangovo nurodytus pažeidimus turi pašalinti per		5 d. d.	
13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS				
Rangovo Atliktų darbų aktų Užsakovui tvirtinti pateikimo periodiškumas (13.2 p.)		Aktuojama tris kartus: 1) Užsakovui patvirtinus Rangovo parengtą Techninį projektą; 2) Rangovui pateikus pagrindines medžiagas (vamzdžius), reikalingas darbams atlikti; 3) Rangovui atlikus visus darbus.		
Užsakovas Rangovo pateiktus Atliktų darbų aktus patvirtina per (13.3 p.)		10	darbo d.	
Užsakovas Galutinį darbų priėmimo - perdavimo aktą patvirtina per (13.11 p.)		5	darbo d.	
14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS				
Avansiniai mokėjimai (AM) (14.2. p.) (pažymėti)		nemokami		
Eil. Nr.	Dydis % nuo Kainos/ar jos dalies (nurodyti)	Sąskaitos AM pateikimui reikalinga aplinkybė/vykis	AM apmokėjimui būtinos sąlygos, nenumatytos Bendrųjų sąlygų 14.2 p.	AM atlikimo terminas
1-as AM	( )			d. d.
2-as AM	( )			d. d.
3-as AM	( )			d. d.
Sąskaitos padengimo iš sumokėto avanso dydis procentais				
Iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)		90		
Po Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto sumokama Kainos dalis procentais (14.4 p.)		10		
15. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJOS				
Prekių, įrangos minimali garantinio laikotarpio trukmė (15.1 p.)		Pagal technines sąlygas		
Prekės/Darbai, kurioms/kuriems taikomi trumpesni garantiniai terminai (15.2 p.)		Garantijos trukmė		
1.				
2.				
Greitai besidėvinčios Medžiagos, įranga, Priemonės, kurioms netaikoma garantija (15.2 p.)				
1.				
2.				
Papildomi, nenurodyti 15.3. p. garantijos netaikymo atvejai (15.3 p.)				
Išaiškėjusių trūkumų (defektų) šalinimo terminai darbo dienomis (15.5 p.)		5 nuo pranešimo gavimo		
16. RANGOVO CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS (16.1 p.)				
Rangovo privalomasis civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti privalomas/neprivalomas)			Privalomas	
Draudimo suma % nuo Kainos	dydis vienam draudimui įvykiui	Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpiu) po Darbų pabaigos	Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo	
5 proc. bet ne mažiau kaip 43400 EUR	870 EUR	2 metai	15	
Projektuotojo privalomasis civilinės atsakomybės draudimas (įrašyti privalomas/neprivalomas)			Neprivalomas	
Draudimo suma % nuo Kainos	Maksimalus frančizės dydis vienam draudimui įvykiui	Draudimo galiojimo terminas (draudimo laikotarpiu) po Darbų pabaigos	Draudimo pateikimo terminas (d.d.) nuo Sutarties pasirašymo	
17. RANGOVO SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS (16.2-16.5)				
Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonės (16.3 p.) (pažymėti)		teikiamos		
Užtikrinimo priemonė	Suma % nuo Kainos	Pateikimo terminas	Bendras galiojimo terminas	
Avansinio mokėjimo laid. / garantija				
Sutarties įvykdymo laid. / garantija	5 (penki)	15 d.d. nuo Sutarties pasirašymo	iki darbų užbaigimo termino pabaigos plus 30 kalendorinių dienų	
Garantinio laikotarpio laid./garantija				
Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu avansinio mokėjimo panaudojimas (16.3. p.) (pažymėti)		negali būti užtikrinamas		
18. DARBŲ SAUGA				
Statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)		Rangovas		
Statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria (18.8. p.)		Rangovas		



<b>19. NETESYBOS</b>					
Maksimali galimų pritaikyti netesybų suma % nuo Kainos (20.13 p.)	20				
Už neatliktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus (20.4. p.) netesybų dydis % nuo Kainos (už kiekvieną dieną už kiekvieną atvejį)	0,04				
<b>20. SUTARTIES NUTRAUKIMAS</b>					
Bendrųjų sąlygų 21.3. p. numatytas baudos Rangovui dydis % nuo Kainos	Bendrųjų sąlygų 21.5. p. numatytas baudos Užsakovui dydis % nuo Kainos				
10 (dešimt)	0 (nulis)				
<b>21. PATALPŲ SUBNUOMA (1.19 p.)</b>					
Patalpos (sub)nuomuojamos (pažymėti)	ne				
Subnuomojamų patalpų adresas	Plotas				
Subnuomojamose patalpose esantis turtas					
Subnuomos mokesčio dydis					
<b>22. RANGOVO ATLIEKAMAS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ADMINISTRAVIMAS (4.8 p.)</b>					
Rangovas programinės įrangos administravimo paslaugas (pažymėti)	netaikoma				
Administravimo paslaugų įkainis					
Kitos sąlygos	26.11. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų sritys perkantiųjų subjektų, įstatymas nuostatas Skaidrė Dedūrienė, tel. 8 5 266 7165, el. p. skaidre.dedunene@litesko.lt				
<b>23. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR/AR PAPILDYMAI</b>					
Sutartis papildoma punktu:					
Sutarties punktas keičiamas:					
<b>24. PRIEDO Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Pridedamas/nepridedamas</b>			
Priedas Nr. 1	Bendrosios rangos sutarties sąlygos	Pridedama			
Priedas Nr. 2	Techninės sąlygos	Pridedama			
Priedas Nr. 3	Techninis projektas	Nepridedama			
Priedas Nr. 4	Rangovo pasiūlymas ir Kainos kalkuliacija	Pridedama			
Priedas Nr. 5	Subnuomojamų patalpų, jose esančio turto priėmimo – perdavimo aktas	Nepridedama			
Priedas Nr. 6	Socialinio atsakingumo įsipareigojimai	Pridedama			
Priedas Nr. 7	Socialinio atsakingumo principai tiekėjui	Nepridedama			
Priedas Nr. 8					
<table border="1"> <tr> <td>Šalių parašai</td> <td> <b>UŽSAKOVAS</b>  UAB "Litesko"  Generalinis direktorius  Alexander Husty </td> <td> <b>RANGOVAS</b>  AB "Montuotojas" montavimo firma Alytuje  Direktorius  Klemensas Mitrulevičius </td> </tr> </table>			Šalių parašai	<b>UŽSAKOVAS</b> UAB "Litesko" Generalinis direktorius Alexander Husty	<b>RANGOVAS</b> AB "Montuotojas" montavimo firma Alytuje Direktorius Klemensas Mitrulevičius
Šalių parašai	<b>UŽSAKOVAS</b> UAB "Litesko" Generalinis direktorius Alexander Husty	<b>RANGOVAS</b> AB "Montuotojas" montavimo firma Alytuje Direktorius Klemensas Mitrulevičius			





## BENDROSIOS RANGOS SUTARTIES SĄLYGOS

### 1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1.1. **Sutartis (Sutarties dokumentai)** - tinkamai Šalių atstovų pasirašyta ir patvirtinta ši sutartis, kurią sudaro Sutarties Bendrosios sąlygos, Sutarties Specialiosios sąlygos, prie šios sutarties pridėti priedai, sutarties pakeitimai ir/ar papildymai ir visi kiti dokumentai, tiesiogiai susiję su šia sutartimi ir Darbais. Sutarties dokumentai apima ir Darbų dokumentų sąvoką.

1.2. **Užsakovas** - Sutarties Specialiųjų sąlygų 1 dalyje nurodytas asmuo.

1.3. **Rangovas** - Sutarties Specialiųjų sąlygų 2 dalyje nurodytas asmuo.

1.4. **Objektas** - Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 dalyje nurodytas statomas (rekonstruojamas) statinys, energetikos įrenginys, įskaitant visas jų sudėtines dalis, jų tinkamam funkcionavimui, įrengimui, integravimui (prijungimui) į juos supančią aplinką reikalingą įrangą, įrengimus ir kt., kurio adresas nurodytas Specialiosiose sąlygose.

1.5. **Darbai** - Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyti ir visi kiti Rangovo turimi atlikti darbai, veiksmai ar paslaugos, kurie reikalingi Sutartyje numatytiems įsipareigojimams įvykdyti, taip pat darbų pridavimas Užsakovui pagal šios Sutarties sąlygas.

1.6. **Kaina** - Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyta konkreti ir galutinė pinigų suma be pridėtinio vertės mokesčio (PVM), Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis mokama Užsakovo Rangovui už tinkamą visų Darbų bei kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių įvykdymą ir perdavimą Užsakovui. Kaina gali būti keičiama tik aiškiai Sutartyje aptaisais atvejais ir sąlygomis. Pridėtinis vertės mokesčio (PVM) tarifas nustatomas ir mokamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

1.7. **Grafikas** - dokumentas, detalizuojantis Darbų atlikimo terminus, jiems neprieštaraujantis ir apimantis, įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo rengiamų Darbų dokumentų parengimo terminus, statybos-montavimo, derinimo ir kitų vykdomų darbų pradžią, tarpinius Darbų atlikimo terminus bei pabaigą, Darbų pridavimą Užsakovui. Terminas "Grafikas" apima ir Sutartyje nustatyta tvarka detalizuotus Darbų atlikimo grafikus.

1.8. **Atliktų darbų aktas** - jame nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantis dokumentas, kurio forma pridėdama kaip Sutarties Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.

1.9. **Galutinis darbų priėmimo - perdavimo aktas** - visų Rangovo pagal šią Sutartį atliktų Darbų priėmimo - perdavimo aktas, kuris patvirtina galutinius Darbų kiekius, jų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą bei atitiktį Sutarties sąlygoms ir kurio forma yra pateikta kaip Bendrųjų sąlygų priedas Nr. 1.

1.10. **Techninis projektas** - prie Sutarties pridėdamas Objekto techninis projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatyta tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto techninis projektas, kuriame pateikiami Užsakovo sumanyto statinio sprendiniai ir kuris skirtas statybą leidžiančiam dokumentui gauti (STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“).

1.11. **Darbo projektas** - pagal Techninį projektą teisės aktų nustatyta tvarka parengtas bei Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Darbo projektas (STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“).

1.12. **Techninis darbo projektas** - prie Sutarties pridėdamas Objekto Techninis darbo projektas arba pagal pateikiamas prie šios Sutarties technines sąlygas teisės aktų ir Sutartyje nustatyta tvarka Rangovo parengtas ir Sutartyje nustatyta tvarka su Užsakovu suderintas Objekto Techninis darbo projektas, skirtas pasiekti techninio projekto ir darbo projekto tikslus (STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“).

1.13. **Darbų vykdymo vieta /Statybavietė** - statinio statybos darbų vieta/teritorija, kurios ribos nustatomos statinio Techniniame projekte ar Techniniame darbo projekte.

1.14. **Darbų dokumentai** - tai visi dokumentai, susiję su reikalavimais, keliamais Darbams, Medžiagoms, Priemonėms, įrangai, taip pat su tuo susiję dokumentai, įskaitant, bet neapsiribojant, Techninis projektas, Darbo projektas, Techninis darbo projektas, Darbų, Medžiagų, Priemonių, įrangos specifikacijos, sertifikatai, standartai, techniniai pasai, brėžiniai, instrukcijos, garantijos, skaičiavimai, darbų sąmatos, grafikai, planai, bandymų rezultatus fiksuojantys protokolai bei kiti dokumentai, apibūdinantys Objekto statybos/įrengimo darbų aspektus, kurie yra reikalingi tinkamai atlikti Objekto statybą/įrengimą, sutvarkymą, pripažinimą tinkamu naudoti bei perdavimą naudoti Užsakovui. Darbų dokumentai rengiami, pateikiami, naudojami bei tvarkomi laikantis Sutarties sąlygų, teisės aktų bei valdžios ir kontrolės institucijų reikalavimų, jų forma, turinys, apimtis turi būti suderinti su Užsakovu ir turi būti Užsakovui ir valdžios bei kontrolės institucijoms priimtinos formos.

1.15. **Medžiagos** - reiškia visas, bet kokias statybines medžiagas, statybos produktus, žaliavas bei gaminius, dirbinius, o taip pat bet kokias kitas medžiagas, kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.

1.16. **Įranga** - reiškia visus, bet kokius įrengimus, įrenginius, kitą įrangą, sistemas, mechanizmus, prietaisus, įrankius, mašinas ir agregatus, reikalingus tinkamai atlikti Darbus bei kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį. Sąvoka „Įranga“ apima tiek įrangą, kuri reikalinga kaip sudedamoji Darbų dalis ir atliktus juos lieka

Objekte, tiek įrangą, kuri naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus, o juos atlikus pašalinama iš Darbų vykdymo vietos.

1.17. **Priemonės** - reiškia visas, bet kokias priemones (įskaitant, bet neapsiribojant: bet kokios rūšies resursus, išteklius, informaciją, dokumentus, žinias ir visą kitą), kurių neapima Medžiagos ir/ar įranga ir kurios yra reikalingos tinkamai atlikti Darbus ir įvykdyti kitas Rangovo prievoles pagal Sutartį.

1.18. **Prekės** - reikalingos Darbams atlikti Medžiagos, įranga, Priemonės.

1.19. **Prekių gamintojas ir/ar Pardavėjas** - juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal tarpusavio sandorį su Rangovu, tiekia Prekes.

1.20. **Patalpos** - Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytos negyvenamosios būtinės (administracinės) patalpos su Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto jose esančiu turto (rūbų spintelėmis, inžineriniais ir santechnikais įrenginiais), kurias, jei tai numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, Užsakovas subnuomoja arba suteikia panaudoti Rangovui Rangovo darbuotojų būtinėms (administracinėms) reikmėms tenkinti vykdant Sutartį.

1.21. **Pirkimo dokumentai** - Perkančiojo subjekto Tiekėjams pateikiami dokumentai (įskaitant, bet neapsiribojant - Sutarties Bendrosios sąlygos ir Sutarties Specialiosios sąlygos) ir duomenys, apibūdinantys perkamą objektą ir Pirkimo sąlygas: skelbimas, kvietimas, techninė specifikacija, aprašomieji dokumentai, kiti dokumentai ir dokumentų paaikškinimai (patikslinimai) su visais nurodytais priedais, taip pat kita informacija, pateikta CVP IS priemonėmis.

1.22. **Sutarties Specialiosios sąlygos** - Sutarties sudėtinė ir neatskiriama dalis, nustatanti specifines Sutarties nuostatas bei specifinius Užsakovo reikalavimus Rangovui.

1.23. **Sutarties Bendrosios sąlygos** - ši Sutarties sudėtinė dalis, nustatanti standartinės Sutarties nuostatas.

1.24. **Techninės sąlygos** - Pirkimo dokumentų sudėtinė dalis, kurios sąvoka apibūdinta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatyme.

1.25. **Subrangovai** - juridiniai arba fiziniai asmenys, kurie pagal tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo yra pasitelkiami (ketinami pasitelkti) atlikti Sutartyje nurodytų prekių tiekimą, paslaugų teikimą, darbų atlikimą ar tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu, Paslaugų teikimu ar Darbų atlikimu susijusias funkcijas.

1.26. **Atliekų valdymo planas** - Rangovo pateikiama informacija apie planuojamus susidaryti atliekų kiekius bei jų tvarkymą.

1.27. **Protokolai** - dokumentai, kuriais tvirtinami Užsakovo organizuojamuose periodiniuose susirinkimuose priimti sprendimai.

### 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, savo Priemonėmis ir jėgomis iš savo Medžiagų bei naudojant savo įrangą (jei kitaip nenumatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose), Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis, apimtimi ir terminais bei už Sutartyje numatytą Kainą tinkamai atlikti Sutartyje numatytus Darbus, perduoti Darbų rezultatą Užsakovui bei įvykdyti visus kitus Rangovo įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai Rangovo atliktus Darbus (Darbų rezultata) ir už juos sumokėti Sutartyje numatytą Kainą.

2.2. Jei šioje Sutartyje nurodytiems Darbams atlikti ar kitiems Rangovo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti Užsakovas suteikia Rangovui savo Prekes (Medžiagas, įrangą, Priemones), Užsakovo Rangovui suteikiamų Prekių sąrašas nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų Priede Nr. 4.

### 3. SUTARTIES KAINA

3.1. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties Kaina, numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, yra konkreti, galutinė ir, išskyrus aiškiai Sutartyje numatytus atvejus, negalinti pasikeisti pinigų suma, mokėtina Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis už visų Rangovo Darbų ir visų kitų Sutartyje numatytų Rangovo prievolių tinkamą įvykdymą, įskaitant, bet neapsiribojant, už Darbams reikalingas atlikti paslaugas, Prekes (išskyrus Prekes, kurias Rangovui teikia Užsakovas), reikiamų dokumentų parengimą, Rangovo perleidžiamas turtes autorines teises ir kt. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių viršijančių Kainą išlaidų, išskyrus Sutartyje aiškiai aptartus Kainos koregavimo atvejus.

3.1.1. Jei Darbų pagal Sutartį vykdymo trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai ir jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Sutarties Kaina yra perskaiciuojama praėjus Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės tinklalapyje <http://www.stat.gov.lt> skelbiamus vidutinius mėnesinius (palyginti su ankstesniais metais) atitinkamų Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytos statybos rūšies sąnaudų kainų indeksų pokyčius, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų mėnesio (praėjus Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytam terminui nuo Sutarties įsigaliojimo) kainas su praėjusių metų mėnesio (nuo Sutarties įsigaliojimo) yra didesnis kaip Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytas dydis procentais.

Šiuo atveju perskaiciavimas atliekamas likusią (iki perskaiciavimo neatliktų/Užsakovo nepriimtų) Darbų Kainą dauginant iš perskaiciavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinį paskelbtą mėnesinį Specialiosiose sąlygose nurodytą statybos darbų kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamą statybos darbų kainų indeksą (žr. žemiau pateiktas formules).

$$X = \frac{A}{B}$$



Šioje formulėje:

$x$  - kainos perskaičiavimo koeficientas;

$K1$  – einamųjų metų paskutinis paskelbtas atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

$K2$  – praėjusių metų to paties mėnesio atitinkamų statybos darbų kainų indeksas;

$P = C \cdot X$

Šioje formulėje

$P$  - perskaičiuota Sutarties Kaina

$C$  – perskaičiuojama (likusi) Sutarties Kaina

Perskaičiuojama tų statybos Darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po Kainos perskaičiavimo.

Perskaičiuota Darbų kaina įforminama Šalių papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties dalis.

3.1.2. Vadovaujantis Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 str., statybos darbams (taip, kaip jie apibrėžti Statybos įstatymo 2 str. 15 d.) taikomas atvirkštinis PVM apmokestinimo mechanizmas. Už atliktus statybos darbus, kuriems taikomas atvirkštinis apmokestinimo mechanizmas (toliau – ir Atvirkštinis PVM), Užsakovas PVM sumoka į biudžetą galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. Tais atvejais, kai pagal Sutartį atliekamiems darbams taikomas Atvirkštinis PVM, Sutartyje nustatyta tvarka pateikiamose PVM sąskaitose-faktūrose Rangovas privalo įrašyti nuorodą „Atvirkštinis apmokestinimas“.

3.1.3. Sutarties Bendrųjų sąlygų 3.1.1 bei 3.1.2 punkto prasme „atlikti Darbai“ Šalių suprantami kaip pagal Sutarties reikalavimus atlikti Darbai, kurie pagal Sutarties nuostatas yra priimti Užsakovo (Sutarties Bendrųjų sąlygų 13.2. – 13.4. punktai).

3.2. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus Darbus, kurie Rangovo buvo netinkamai numatyti, nors galėjo ir turėjo būti numatyti sudarant šią Sutartį, ir kurie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti arba kuriuos reikia atlikti dėl to, kad dėl Rangovo naudojamo Darbų vykdymo metodo, būdo bei formos padidėja Darbų apimtys, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Aukščiau įtvirtinta nuostata taikoma ir Sutarčiai įvykdyti būtinų, nors ir Rangovo nenumatytų ar netinkamai numatytų Medžiagų, Įrangos, Priemonių, Paslaugų atžvilgiu.

#### 4. PROJEK TINĖ – TECHNINĖ DOKUMENTACIJA

4.1. Šioje Sutartyje numatyti Darbus Rangovas atlieka pagal Užsakovo pateiktus, taip pat Rangovo Sutartyje nustatyta tvarka parengtus Objekto projektinius dokumentus, kitus Darbų dokumentus bei Darbų atlikimo metu galiojančius teisės aktus. Rangovo ir/ar Užsakovo rengiami Objekto projektiniai dokumentai yra detalizuoti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose.

4.2. Rangovas pareiškia, kad, būdamas savo srities profesionalu, apžiūrėjo Objektą, Statyb vietę/Darbų vykdymo vietą, išsamiai išanalizavo Užsakovo jam pateiktus projektinius ir techninius dokumentus (Technines sąlygas ir/ar Techninį projektą bei Pirkimo dokumentus), pagal juos gerai suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, jokių pastabų ir/ar neišklumų dėl šių dokumentų/jų turinio bei Objekto ar Statyb vietės/Darbų vykdymo vietos neturi.

4.3. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Objekto Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą), tokį projektą Rangovas rengia pagal Sutarties Specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 pateiktas Technines sąlygas bei galiojančius teisės aktus. Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą), tvirtinimui Rangovas teikia popieriuje keturiais egzemplioriais. Parengtą Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą) Rangovas turi suderinti su kompetentingomis institucijomis teisės aktų nustatyta tvarka ir gauti Užsakovo Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) patvirtinimą. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti Rangovo pateiktą Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pateikimo ir grąžinti vieną egzempliorių Rangovui. Jei pagal galiojančius teisės aktus yra privaloma atlikti Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertizę arba toks reikalavimas yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose, Techninis projektas (ar Techninis darbo projektas) gali būti Užsakovo patvirtintas per šiame punkte nurodytą terminą tik gavus teigiamas ekspertizės išvadas. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose, teisės aktuose ir/ar Techninėse sąlygose nenustatyta kitaip, Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) ekspertizė atlieka Užsakovas savo lėšomis. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti arba atmesti Rangovo pateiktą Techninį projektą (ar Techninį darbo projektą) per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą, skaičiuojamą nuo Techninio projekto (ar Techninio darbo projekto) pateikimo. Rangovo parengto projekto (Techninio, Techninio darbo ir/ar Darbo) Užsakovo patvirtinimas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės, atsiradusios dėl projekto (Techniniame, Techniniame darbo ir/ar Darbo) padarytų klaidų, bei šios atsakomybės jokia apimtimi neperkelia Užsakovui.

4.4. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nustatyta, kad Rangovas turi parengti Darbo projektą, tokį projektą Rangovas rengia pagal Užsakovo pateiktą ar Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovo patvirtintą Techninį projektą bei galiojančius teisės aktus ir pateikia tvirtinti Užsakovui. Darbo projektas turi būti suderintas ir su Techninio projekto autoriumi. Darbo projekto tvirtinimui teikiamas popieriuje keturiais egzemplioriais. Užsakovas privalo įvertinti ir patvirtinti

Rangovo pateiktą Darbo projektą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pateikimo ir grąžinti vieną Darbo projekto egzempliorių Rangovui su Užsakovo viza „Vykdymui“.

4.5. Jei dėl Darbo projekto sprendinių yra būtina keisti, papildyti Techninį projektą, Rangovas privalo pasirūpinti tuo savo sąskaita, išskyrus atvejus, kai toks Techninio projekto keitimas yra būtinas dėl Užsakovo kaltės, ir rizika bei tokiais terminais, kad nesudarytų grėsmės tinkamam ir sava laikiu Darbų užbaigimui.

4.6. Rangovas įsipareigoja visada paruošti ir perduoti Užsakovui Sutarties Bendrųjų sąlygų 4.3. – 4.5. punktuose nurodytus Rangovo rengiamus dokumentus ir skaitmeniniame – elektroniniame formate, jų originaliu formatu (doc, dwg, xls) ir pdf formatu. Elektroniniame formate pateiktų dokumentų forma, turinys ir apimtys turi būti analogiški popieriuje pateiktiems dokumentams.

4.7. Užsakovui pareikalavus per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą Rangovas privalo pateikti Užsakovui objektinę bei lokalinę darbų sąmatas, pasirašytas Rangovo. Rangovo pateiktos sąmatos yra laikomos neatskiriama Sutarties dalimi po to, kai jas patvirtina/pasirašo Užsakovas.

4.8. Rangovo Darbų rezultate sukurtas bet koks autorinių teisių produktas yra laikomas perleistu Užsakovui visam laikui, neribotoje teritorijoje, neatšaukiamai ir besąlygiškai nuo atitinkamo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Kartu su Atliktų darbų aktu Rangovas įsipareigoja užantspauduotame voke pateikti programinės įrangos, jei tokia buvo įdiegta vykdant Darbus, išieities tekstų, licencijų, paskutines kopijas ir administratoriaus slaptažodžius bei programuojamų įrenginių administratoriaus slaptažodžius. Pakeitus Užsakovui pateiktą slaptažodį, Rangovas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka pateikti Užsakovui naują administratoriaus slaptažodį. Voką su slaptažodžiu Užsakovas gali atplėsti tik po Darbų garantinio laikotarpio pabaigos arba esant žemiau šiame punkte nustatytoms aplinkybėms. Jeigu tai numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja visą Darbų garantinį laikotarpį, Užsakovui pareikalavus, teikti Užsakovui programinės įrangos administravimo paslaugas už Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą įkainį. Šalys susitaria, jog Rangovui atsisakius administruoti programinę įrangą, Užsakovas turi teisę atplėsti Rangovo pateiktą voką su administratoriaus slaptažodžiu ir pats administruoti, tame tarpe ir keisti, programinę įrangą.

4.9. Rangovas užtikrina, kad visi vykdant Sutartį Užsakovo, kitų asmenų Rangovui perduoti, Rangovo parengti, gauti ar kitokiu būdu pas jį patekę dokumentai bei kita medžiaga, susijusi išimtinai su šios Sutarties vykdymu, yra ir išlieka Užsakovo nuosavybe ir negali būti Rangovo naudojami kitiems tikslams, nei Sutarties vykdymui, bei turi būti perduoti Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka bei pagal Darbų eigą, tačiau ne vėliau, kaip iki Galutinio darbų priėmimo - perdavimo akto patvirtinimo arba Sutarties pasibaigimo.

#### 5. PREKĖS, PASLAUGOS, DARBO JĖGA

5.1. Jei kitaip nėra nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis įsigyti, pristatyti, iškrauti, sandėliuoti, saugoti visas Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes. Šalys susitaria, kad, tuo atveju, jeigu Darbų atlikimui yra reikalingas statybą leidžiantis dokumentas ir Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Darbų atlikimui bei perdavimui reikalingas Prekes Rangovas įsipareigoja užsakinėti/įsigyti tik po statybą leidžiančio dokumento gavimo.

5.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti panaudojant tik naujas, kokybiškas, atitinkančias Sutarties dokumentuose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus Prekes. Aukščiau įvardintas naujumo kriterijus netaikomas Įrangos, kuri yra ne sudedamoji Darbų dalis ir atlikus Darbus nelieka Objekte, o yra naudojama tam, kad būtų galima atlikti Darbus ir juos atlikus pašalinama iš Darbų atlikimo vietoje, atžvilgiu.

5.3. Rangovas užtikrina, kad Darbams naudojamos Prekės turės teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitiktis sertifikatus, deklaracijas bei visus kitus kokybę įrodančius ir lydinčiuosius dokumentus bei įsipareigoja juos pateikti Užsakovui.

5.4. Jei pagal Sutarties Specialiąsias sąlygas ir/ar Technines sąlygas dalį Prekių, reikalingų Darbų atlikimui, pateikia Užsakovas (Užsakovo pateikiamų Prekių sąrašas nurodomas Techninėse sąlygose) šias Prekes iš Užsakovo nurodyto sandėlio/vietos pasiima, iškrauna, sandėliuoja, saugo Rangovas savo sąskaita ir rizika, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nėra nustatyta kitaip. Rangovas kiekvieno atveju apie norimas pasiimti Užsakovo tiekiamas Prekes privalo informuoti Užsakovą raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.5. Rangovas yra atsakingas už visų į Darbų atlikimo vietą pristatytų Prekių saugojimą, apsaugojimą nuo sugadinimo, sunaikinimo (įskaitant ir sugadinimo drėgmės įtakoje, sunaikinimo dėl gaisro, vagystės), nepriklausomai nuo to, ar šias Prekes pristatė jis pats, ar jos buvo pristatytos pagal jo ar Užsakovo nurodymą.

5.6. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti tik Darbų atlikimui pagal Sutartį, o ne bet kuriais kitais tikslais. Rangovas Užsakovo pateiktas Prekes privalo naudoti racionaliai. Bet kurios Užsakovo pateiktos ir Rangovo nepanaudotos Prekės privalo būti Rangovo sąskaita, rizika ir jėgomis grąžintos Užsakovui į Užsakovo nurodytą vietą Lietuvos Respublikos teritorijoje ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo.

5.7. Rangovas, atlikdamas Sutartyje nustatytus Darbus, savo sąskaita ir rizika įsipareigoja laikytis Prekių gamintojo ir/ar Pardavėjo instrukcijų, taisyklių, Šalių tarpusavio susitarimų.

5.8. Rangovas įsipareigoja sudaryti visas reikiamas sutartis su paslaugų, reikalingų Darbams atlikti (įskaitant, bet neapsiribojant elektros, vandens, šilumos



energijos) tiekėjais bei apmokėti už jų suteiktas paslaugas tiesiogiai su jais sudarytu sutarčių pagrindais. Rangovui nesant galimybės sudaryti tiesioginių sutarčių su elektros, vandens, šilumos energijos tiekėjais, ir jei tokias sutartis yra sudaręs Užsakovas, Rangovas už šias paslaugas apmoka Užsakovui pagal Užsakovo pateiktas sąskaitas. Šalys iš anksto susitaria, kad: (i) Rangovo už aukščiau nurodytas paslaugas Užsakovui mokama kaina negali būti didesnė nei jų tiekėjų nustatyta kaina ir (ii) Užsakovas atsako už šių paslaugų tiekimą tiek, kiek tai priklauso nuo Užsakovo.

5.9. Rangovas užtikrina, kad Darbus atliks tik visi teisės aktų reikalavimus atitinkantys, reikiamai sertifikuoti bei licencijuoti, turintys būtiną kvalifikaciją, žinias bei galiojančius sertifikatus ir/ar leidimus, ir/ar licencijas asmenys. Rangovas įsipareigoja aprūpinti Rangovo darbuotojus visomis būtinomis ar rekomenduotinomis priemonėmis, medžiagomis, įranga, užtikrinti jų atvežimą į Darbų vykdymo vietą/ Statybvieta ir išvežimą iš jos, apgyvendinimą, higieną, medicininę paramą, specialią aprangą ir saugą darbe.

5.10. Rangovas atsako, kad tarp jo ir jo samdomų darbuotojų bei kitų asmenų būtų tinkamai sudarytos ir galiotų reikiamos darbo, samdos, rangos ar kitos sutartys, būtų priimti reikiami įsakymai ir kt., užtikrinantys tinkamą Rangovo pasitelktų asmenų darbą bei atsakomybę, taip pat šios Sutarties vykdymą.

5.11. Prieš pradėdant vykdyti Darbus, Rangovas privalo paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

5.12. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymui būtų pasitelkiamas reikiamas darbuotojų ir kitų asmenų kiekis, kuris būtinas tinkamam Sutarties įvykdymui.

5.13. Užsakovui pareikalavus, Rangovas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui darbuotojų, turinčių teisę būti atsakingais darbų vadovais ir vykdytojais bei darbininkų sąrašą, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją.

## 6. DARBŲ KOKYBĖ

6.1. Rangovas užtikrina, kad Darbai (tame tarpe visos panaudotos Medžiagos, įranga, Priemonės) visiškai atitiks normatyvinių statybos techninių dokumentų, standartų, Sutarties/Darbų dokumentų reikalavimus ir bus nepriekiaštingos, aukščiausios kokybės. Rangovas privalo užtikrinti, kad visi Darbai būtų patvirtinti tinkama jų atlikimo, išbandymo bei tinkamumo naudoti dokumentacija ir perduoti Užsakovui kartu su jų kokybės, garantiniais, techniniais, naudojimo bei visais kitais dokumentais, leidžiančiais teisėtai jais naudotis pagal jų paskirtį.

6.2. Jeigu Rangovui kiltų abejonių dėl Darbų vykdymo, dėl įvairių kitų aplinkybių, sudarančių grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui, saugumui, Rangovas nedelsiant visas abejones privalo pateikti Užsakovui.

6.3. Rangovas, pastebėjęs netikslumų suderintame Techniniame, Darbo projekte ar jų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą.

## 7. BANDYMAI, TESTAVIMAI

7.1. Rangovas įsipareigoja savo Medžiagomis, įranga, Priemonėmis, lėšomis, išskyrus šiame punkte nurodytą išimtį dėl energetinių resursų, ir rizika iki Darbų užbaigimo dienos, dalyvaujant Užsakovui, statybos techniniam prižiūrėtojui, esant reikalui - kompetentingos valdžios institucijos atstovui, išbandyti, patikrinti, suderinti, paleisti įrenginius, sistemas ir kitus darbų rezultatus, siekiant patikrinti jų tinkamą atlikimą bei kokybę, ir įforminti tai patvirtinančius protokolus ar kitus teisės aktuose numatytus dokumentus. Tuo atveju, jeigu įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui reikalingi energetiniai resursai (garas, elektros energija ir kt.), Darbų grafike numatytam išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui šie resursai pateikiami/pateikiami Užsakovo. Tais atvejais, kai įrenginių, sistemų išbandymui, patikrinimui, suderinimui, paleidimui yra reikalingi Užsakovo šiame punkte nurodyti pateikiami/pateikiami energetiniai resursai, Rangovas apie planuojamus išbandymus, patikrinimus, suderinimus, paleidimus privalo įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytą terminą ir raštu suderinti su Užsakovu tikslią jų datą. Už ne dėl Užsakovo kaltės Sutartyje ar teisės aktuose nenumatytiems, pavėluotiems (šiame Sutarties punkte nurodytu laiku neatliktiems) arba didesnės nei Sutartyje ar teisės aktuose numatytos apimties išbandymams, patikrinimams, suderinimams, paleidimams suvartojamus energetinius resursus apmoka Rangovas pagal pateiktą Užsakovą sąskaitą.

7.2. Jeigu Užsakovui kyla abejonių dėl Darbų kokybės, jis turi teisę pareikalauti, kad būtų atliktas pakartotinis bandymas (-ai). Jeigu išbandymo rezultatas išryškina bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliuojimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas privalo per protingą, Šalių suderintą terminą, pašalinti šiuos trūkumus, neatitikimus ir įrodyti šių trūkumų ir/ar neatitikimų pašalinimą patikimais bandymo rezultatais.

7.3. Užsakovas turi teisę pasitelkti nepriklausomus ekspertus, kad pastarieji patikrintų Rangovo atliktus bandymus bei bandymų protokolus. Jeigu nepriklausomi ekspertai nustatys bent vieną Darbų rezultato trūkumą ir/ar neatitikimą teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliuojimą ar bent vieną bet kurį kitą defektą, Rangovas įsipareigoja ištaisyti

nustatytus trūkumus ir padengti Užsakovo patirtas išlaidas, susijusias su nepriklausomos ekspertizės samdymu, papildomais bandymais - testavimais bei visais kitais išlaidas.

## 8. UŽSAKOVO ATLIKAMA PRIEŽIŪRA

8.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Techninio/Techninio darbo projekto patvirtinimo, jei Techninį/Techninį darbo projektą rengia Rangovas, arba per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo, jei Techninis projektas yra pateikiamas Užsakovo, paskiria asmenį, atsakingą už techninę priežiūrą ir, jei to pageidauja pats Užsakovas - Užsakovo įgaliotą asmenį, ir apie tai raštu informuoja Rangovą. Užsakovas užtikrina, jog techninis prižiūrėtojas ir/arba Užsakovo įgaliotas asmuo pateiks visus pagrįstus Rangovo prašomus suderinimus, tvirtinimus, derinimus, kurie atitinka statybos reglamentų reikalavimus bei reikalingi teisės aktuose numatyti atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Rangovo prašymo pateikimo (įskaitant ir prašymo pateikimą elektroniniu paštu), taip pat, kad vykdys techninę priežiūrą teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Rangovas užtikrina, kad Užsakovo paskirtas techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo raštu įgaliotas asmuo, jei tokį asmenį Užsakovas paskiria, turės priėjimą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir suteikti jam galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, Medžiagas, Priemones bei įrangą. Jeigu Užsakovo atstovai nustato, kad naudojamose Medžiagose, Priemonėse, įrangoje neatitinka Sutarties sąlygų ir/ar teisės aktų reikalavimų, Rangovas privalo jas nedelsiant pašalinti bei savo lėšomis pakeisti jas tinkamomis. Rangovas, esant reikalui, privalo sudaryti sąlygas Objekto statybos techninę priežiūrą vykdančioms asmenims atlikti savo funkcijas.

8.3. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vykdyti Rangovo atliekamų Darbų priežiūrą ir kontrolę, tikrinti Rangovo atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų Medžiagų, įrangos naudojimą, spręsti dėl Darbų kokybės atitikimo šios Sutarties nuostatomis bei teisės aktų reikalavimams.

## 9. DARBŲ ATLIKIMO DOKUMENTACIJOS PILDYMAS

9.1. Šalys privalo tinkamai teisės aktų ir norminių dokumentų nustatyta tvarka pildyti statybos darbų žurnalą kitą Darbų atlikimo dokumentaciją.

## 10. SUSIRINKIMAI

10.1. Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovo organizuojamuose periodiniuose (jei kitaip nenurodo Užsakovas, tokie susirinkimai organizuojami vieną kartą per savaitę) susirinkimuose, kurių metu Rangovas pateikia išsamią savaitinę, jei Užsakovas nenurodo kitaip, ataskaitą apie atliktus Darbus, jų progresą (ataskaitos forma pateikta Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 3), maksimaliai detalizuotą ateinančių dviejų savaičių, jei Užsakovas nenurodo kitaip, Darbų grafiką, su Darbų įvykdymu susijusias problemas/grėsmes ir jų šalinimo priemones, atsako į susirinkimo dalyvių klausimus, dalyvauja sprendžiant visus kitus klausimus, susijusius su Darbų vykdymu.

10.2. Rangovas, gavęs pranešimą apie susirinkimą, privalo ne vėliau kaip sekancią dieną pateikti jo į susirinkimo darbotvarkę pageidaujamus įtraukti klausimus, kitą medžiagą. Taip pat Rangovas turi teisę iš anksto suderinę su Užsakovu inicijuoti Darbų vykdymui reikalingus susirinkimus. Tokie susirinkimai Rangovas privalo iš anksto paruošti ir su Užsakovu suderinti darbotvarkę, kitą susirinkimo medžiagą.

10.3. Susirinkimus veda bei protokoluoja Užsakovas. Protokolas surašomas ir visų dalyvaujančių susirinkime asmenų pasirašomas susirinkimo pabaigoje. Susirinkimuose aptarti ir Protokoluose nurodyti sprendimai Šalims yra privalomi ir vykdytini, tačiau protokolais negali būti keičiamos Sutarties sąlygos. Jeigu Rangovas į protokolą neįrašo motyvuoto nesutikimo su protokolo turiniu, nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti protokolą arba protokolo nepasirašo, laikoma, kad Rangovas su protokolo turiniu sutinka.

10.4. Užsakovas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas po susirinkimo elektroniniu paštu pateikia susirinkimo protokolo nuorašą visiems susirinkime dalyvavusiems asmenims (jų atstovams).

10.5. Šalys privalo užtikrinti, kad bet kurios iš Šalių iniciatyva rengiamuose susirinkimuose dalyvautų (apie juos tinkamai būtų informuoti) visi tokių susirinkimų metu nagrinėjamiems klausimams tinkamai spręsti reikalingi asmenys, o taip pat tam būtų parengta bei pateikta visa reikalinga informacija bei medžiaga.

10.6. Tai, ką Šalys įtraukia į Šalių pasirašytą susirinkimo protokolą, yra laikoma atitinkamai Šaliai raštu pateikta informacija arba pranešimu.

10.7. Esant būtinumui, rengiami neeiliniai Šalių susirinkimai. Apie tokį susirinkimą Šalys informuoja viena kita ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną.

10.8. Šalių dalyvavimas aukščiau šiame skyriuje nurodytuose susirinkimuose yra privalomas.

## 11. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

11.1. Rangovas įsipareigoja visus šioje Sutartyje numatytus Darbus pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Grafike numatytais tarpiniais bei galutiniais Darbų atlikimo terminais.

11.2. Rangovas ne vėliau kaip per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, pradėdamas skaičiuoti nuo šios Sutarties pasirašymo, privalo parengti ir suderinti su Užsakovu detalų kas savaitinį, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Darbų vykdymo Grafiką, atitinkantį Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytus Darbų pradžios ir pabaigos terminus bei pirkimo dokumentuose



nurodytas sąlygas, išskyrus atvejus, jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, šiame punkte nurodyto detalaus Grafiko pateikti nereikia. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, kartu su detaliu Grafiku Rangovas privalo pateikti Užsakovui (pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 6 išdėstyta forma) Rangovo planuojamą gauti mokėjimų grafiką (toliau Mokėjimų Rangovui grafikas), kuris turi atitikti Grafike išdėstytų darbų apimtis bei Sutartyje numatytų darbų priėmimo-perdavimo periodiškumą.

11.3. Tuo atveju, jeigu kurių nors Darbų atlikimo terminai nedetalizuoti Grafike, jie privalo būti atliekami tokiais terminais, kad nebūtų pažeisti kitų Grafike numatytų Darbų atlikimo terminai.

11.4. Kiekviena iš Šalių privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie aplinkybes, kurios gali įtakoti Grafiko sąlygų pažeidimus.

11.5. Kiekvieno susirinkimo metu Rangovas įsipareigoja pateikti gamybinio pasitarimo datai aktualizuotą Grafiką, parodant, koks tai diena yra pasiektas Darbų atlikimo progresas.

11.6. Susirinkimų metu fiksuojama galima Rangovo Darbų/jų dalies atlikimo data visais atvejais nelaikytina Užsakovo sutikimu ir/ar Šalių susitarimu pratęsti Darbų/jų dalies atlikimo terminus.

11.7. Užsakovui nuostaičius bet kokį vėlavimą pagal Grafiką ir Rangovui nelikvidavus tokio vėlavimo per Užsakovo nurodytą terminą (o, jeigu Užsakovas neįvardina konkretaus termino – per 14 kalendorinių dienų), Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Rangovo, o pastarasis privalo savo rizika, be jokio papildomo užmokesčio, iki bus tinkamai likviduotas nustatytas atsilikimas nuo Grafiko, organizuoti bei vykdyti Darbus Užsakovo nurodytu laiko režimu – visomis dienomis (įskaitant poilsio dienas), nepertraukiamai 24 val. per parą, bei Užsakovo nustatytu Darbų vykdymo pajėgumu, kad būtų nedelsiant pašalintas atsilikimas nuo Grafiko.

11.8. Tuo atveju, jeigu Sutarties Bendrųjų sąlygų 11.7 punkte nurodytos priemonės nepadaidėja samdyti trečiuosius asmenis, perleidžiant jiems atitinkamą (skubiai reikalingą įvykdyti) Darbų dalį. Šiais atvejais, Rangovas privalo tinkamai bendradarbiauti su Užsakovo paskirtais trečiaisiais asmenimis bei netrukdyti jiems vykdyti pavestą Darbų dalį. Šiame punkte numatytų priemonių įgyvendinimas neatleidžia Rangovo nuo kitų prievolių pagal Sutartį vykdymo (tame tarpe netesybų mokėjimo, garantinių įsipareigojimų, Darbų kokybės užtikrinimo, nuostolių atlyginimo ir kt.), taip pat nepanaikina Užsakovo teisės pareikšti reikalavimus užtikrinimo priemonės išdavusioms bendrovėms. Tuo atveju, jeigu šiame punkte nustatytomis sąlygomis Užsakovo naujai parinktų rangovų įkainiai/kaina bus didesni nei numatyti Sutartyje, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamos Užsakovo sąskaitos gavimo kompensuoti Užsakovui Darbų įkainių/kainų skirtumą. Rangovas pareiškia, kad įvertino visas aplinkybes, galinčias turėti įtakos Darbų atlikimo terminams ir supranta, kad, nesant Užsakovo sutikimo, tokios aplinkybės, kaip nepalankios oro sąlygos, Prekių rinkoje nebuvimas ir bet kurios kitos, nenurodytos 12 punkte, aplinkybės, galinčios turėti įtakos Darbų atlikimo terminams, negali būti laikomos pagrindu pratęsti Grafike ir Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytus tarpinius ir/ar galutinius Darbų terminus.

## 12. DARBŲ VYKDYMO EIGOS, APIMTIES, TERMINŲ, KAINOS KOREGAVIMAS

12.1. Šiame skyriuje aptarti atvejai, įgalinantys šios Sutarties vykdymo metu koreguoti tam tikras Pirkimo pradžioje nustatytas sąlygas bei nurodo pagrindus, kuriais remiantis vykdomos atitinkamos eigos, apimties, terminų, kainos korekcijos.

### 12.2. Darbų sustabdymas

12.2.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį dėl Rangovo kaltės apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, jeigu Rangovas nukrypsta nuo patvirtinto projekto, Sutarties sąlygų, Darbų dokumentų, Grafiko ir/ar nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir/ar Darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų ir/ar netinkamai pildo Darbų vykdymo dokumentaciją, tame tarpe, bet neapsiribojant, statybos darbų žumą, ir/ar netinkamai vykdo kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jeigu Rangovas per aukščiau nurodytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Darbų sustabdymas dėl Rangovo kaltės nepanaikina Užsakovo teisės imtis kitų Sutartyje ir teisės aktuose numatytų pažeistų teisių gynbos priemonių.

12.2.2. Nesant Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę dėl objektyvių priežasčių sustabdyti Darbus pagal Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą ir kiekvienu atveju ne ilgesniam nei Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytam nepertraukiamam laikotarpiui. Tuo atveju, jeigu Užsakovas šiame punkte nurodytu pagrindu sustabdo tik dalies Darbų atlikimą ir Rangovas sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių. Tuo atveju, jeigu Darbai sustabdomi ilgesniam nei Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytam dienų nepertraukiamam laikotarpiui, Užsakovas, esant Rangovo pareikalavimui ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo sekancios dienos po Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytų dienų skaičiaus, įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus

nuostolius (Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni).

12.2.3. Rangovas turi teisę sustabdyti Darbus pagal Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą dienų terminą, jeigu Užsakovas be pagrįstos priežasties 2 kartus iš eilės neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus Darbus ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo termino pabaigos ir/ar Užsakovas nevykdo kitų savo esminių įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl šios priežasties Rangovas negali vykdyti Darbų ir jeigu Užsakovas per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą įspėjimo terminą nepašalina pažeidimų. Rangovui sustabdyti Darbus šiame punkte numatytu pagrindu, Rangovo pareikalavimu ir pateikus atitinkamus dokumentus, pradedant nuo pirmos Darbų sustabdymo dienos, Užsakovas įsipareigoja padengti Rangovui dėl prastovos patiriamus tiesioginius dokumentais pagrįstus nuostolius. Rangovas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad tokie nuostoliai būtų kuo įmanoma mažesni. Tuo atveju, jeigu Rangovas Darbų pagal šį sutarties punktą sustabdymo laikotarpiu gali vykdyti kitą Darbų dalį, tai nėra laikoma Darbų sustabdymu ir dėl to nėra pratęsiama galutinė visų Darbų atlikimo data, išskyrus atvejus, jei Rangovas pateikia įrodymus, kad tai jam yra ekonomiškai nenaudinga arba nėra įmanoma dėl techninių ar kitų objektyvių priežasčių.

12.2.4. Sustabdyti Darbus, kuriems pirkti taikomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymas arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymas, neatsižvelgiant į sustabdymo priežastis, Rangovas įsipareigoja organizuoti statomo statinio konservavimo darbus.

12.2.5. Darbų sustabdymas netaikomas Sutarties nutraukimu. Rangovas privalo užtikrinti savo sąskaita, kad visą Darbų sustabdymo laikotarpį Darbų rezultatas, Medžiagos, įranga bei Priemonės būtų apsaugotos nuo sugadinimo ir/ar praradimo bei nekeltų grėsmės Darbų vykdymo vietoje/statybavietėje esančių asmenims ir/ar turtui. Rangovui Darbus sustabdyti dėl Užsakovo kaltės Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.2.3 p. numatyta tvarka, Rangovas turi teisę reikalauti iš Užsakovo atlyginti dokumentais pagrįstus nuostolius, susijusius su Medžiagos, įrangos, Priemonių, Darbų rezultato apsaugojimo kaštų padidėjimu.

12.2.6. Darbų vykdymas po Darbų sustabdymo Sutartyje nustatyta tvarka yra atnaujinamas kitą darbo dieną po raštiško Darbus sustabdytųjų šalies nurodymo gavimo.

### 12.3. Darbų apimties/sudėties pasikeitimai

12.3.1. Užsakovas gali pakeisti Darbų apimtį/sudėtį, jeigu:

Jei norint tinkamai užbaigti Sutartyje numatytus darbus/pasiekti Sutarties tikslus, Darbų vykdymo eigoje dėl objektyvių, naujai išaiškėjusių aplinkybių/priežasčių iškyla būtinybė/poreikis pakeisti Darbų apimtį/sudėtį/atlikti papildomus darbus, tokiu Darbų apimties/sudėties pakeitimo atveju, išskyrus atvejus, jei papildomus darbus, sąlygojančius darbų kaštų padidėjimą, reikia atlikti dėl Rangovo kaltės. Tuo atveju, jeigu aukščiau nurodytus Darbų apimties/sudėties pakeitimus (papildomus darbus) reikia atlikti dėl Rangovo kaltės (įskaitant ir atvejus, kai Rangovas netinkamai numatė ir/ar įsivertino reikiamus atlikti darbus/jų apimtį), tame tarpe jei Rangovas turėjo ir/ar galėjo tokius papildomus darbus numatyti, Rangovas juos atlieka savo sąskaita, nedidinant Sutartyje numatytos Darbų kainos. Darbų apimčių pasikeitimas/papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais ir raštu suderinamas tarp sutarties šalių. Motyvuotą siūlymą dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus gali teikti bet kuri iš Sutarties Šalių. Siūlyme dėl Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų pakeitimo būti nurodyta darbų pavadinimai, vienetai, kiekiai, taip pat pateikti argumentai, pagrindžiantys Darbų apimties pasikeitimo/papildomų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžiniai ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimas ir skaičiavimas (vadovaujantis Sutarties nuostatomis). Jei pateiktuose dokumentuose nustatomi netikslumai ar prieštaravimai Sutarties sąlygoms, jie grąžinami tikslinti juos pateikusiai Šaliai.

12.3.2. Darbų apimties/sudėties pakeitimai taip pat gali būti atliekami, esant Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. sąlygoms.

### 12.4. Darbų Kainos pasikeitimai

12.4.1. Jei dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.3.1. ar 12.3.2 punkte numatytų priežasčių iškyla būtinybė atlikti papildomus Darbus ir/ar dalies Darbų atlikimas Užsakovui nebetenka prasmės ir tai sąlygoja Darbų kaštų pasikeitimą, tokiu atveju atitinkamai (Darbų kaštų sumažėjimui ar padidėjimui) tokių kaštų suma, nustatyta remiantis Sutarties dokumentuose numatytais vienietiniais atitinkamų darbų įkainiais, yra išskaičiuojama iš Sutarties Kainos arba prie jos pridedama. Tuo atveju, jei atitinkamo darbo ar medžiagos įkainis Sutarties dokumentuose nebuvo numatytas, darbo ar medžiagos kaina nustatoma: konkretaus papildomo darbo įkainį apskaičiuojant įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už vėliausios redakcijos rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamų kainų nustatymo (rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizininių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja V)



Statybos produktų sertifikavimo centras) arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrengimų kaina ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinų išlaidų ir pelno dydis ne didesnis nei 5 % tiesioginių išlaidų. Rinkos kainos nustatomos pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų/prekių kainas, išskyrus atvejus, kai rinkoje nėra tokių ir/ar tiek ūkio subjektų. Šiame punkte įtvirtintos nuostatos dėl Darbų Kainos mažinimo tvarkos taikomos ir tais atvejais, kai Rangovui sumažinamos Darbų apimtys.

Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti atliktų papildomų darbų pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, taip pat, jei papildomų darbų kaina nustatoma skaičiuojant tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, kaip tai numatyta šiame Sutarties punkte, papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

12.4.2. Tuo atveju, jeigu Darbų eigoje dalį Darbų atlikimui reikalingų Prekių, Rangovui pateikia Užsakovas, Darbų Kaina, yra mažinama Užsakovo Rangovui pateiktų Prekių kaina, numatyta Sutartyje, arba, tuo atveju, jeigu atitinkamos Prekės kaina Sutartyje nenumatyta – jų įsigijimo kaina, su sąlyga, jeigu tokiame Prekių pateikimui ir Darbų Kainos mažinimui yra gaunamas Rangovo pritarimas.

12.4.3. Darbų Kaina gali būti mažinama esant abipusiam Šalių sutarimui, esant ir kitoms objektyvioms aplinkybėms, nenumatytiems Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.4.1 -12.4.2 punktuose, tame tarpe pasikeitus rinkos sąlygoms.

#### 12.5. Darbų atlikimo terminų pasikeitimai

12.5.1. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo terminai gali būti pratęsti tik esant žemiau nurodytiems atvejams:

12.5.1.1. jeigu Užsakovas ne dėl Rangovo kaltės (taip pat su juo susijusių, jam pavaldžių ar kontroliuojamų asmenų ar subrangovų) sustabdo Darbų atlikimą (Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.2.2. p.) ar Rangovas negali vykdyti savo prievolių dėl Užsakovo kaltės ir/arba dėl kitų Užsakovo pagrįstomis pripažintų objektyvių aplinkybių (tame tarpe dėl to, jeigu dėl Užsakovo kaltės ar objektyvių nuo nei vienos iš šalių nepriklausančių priežasčių teisės aktų nustatyta tvarka neišduodamas leidimas statybai), tiesiogiai įtakojančių darbų vykdymą;

12.5.1.2. jeigu Darbų vykdymas sustabdomas dėl Force Majeure aplinkybių.

12.5.1.3. Esant Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.5.1.1. bei 12.5.1.2. punktuose nurodytoms aplinkybėms Darbų atlikimo terminai pratęsiami tokiam pat laiko tarpui (kalendorinėmis dienomis), kiek Rangovas negalėjo vykdyti savo prievolių ar buvo sustabdyti Darbai dėl šiose punkte išvardintų aplinkybių, bet ne ilgesniam terminui (kalendorinėmis dienomis), nei yra likę nuo šio punkto išvardintų aplinkybių atsiradimo iki Sutarties galiojimo pabaigos.

12.5.1.4. jeigu Užsakovo pareikalavimu, kaip tai numatyta Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.2 p., atliktų pakartotinių bandymų rezultatai patvirtina, kad Darbų rezultatas atitinka visus teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Darbų ar Sutarties dokumentuose numatytus reikalavimus, tinkamai funkcionuoja, tinkamai sureguliuotas ir nėra jokių kitų defektų, Darbų atlikimo terminas pratęsiamas tiek kalendorinių dienų, kiek buvo atliekami Sutarties 7.2. p. numatyti pakartotiniai bandymai.

12.5.1.5. jeigu pasikeičia Darbų sudėtis dėl Užsakovo kaltės ar dėl objektyvių, nepriklausančių nuo abiejų Šalių aplinkybių ir dėl šios priežasties yra objektyviai būtinas Sutartyje numatytų terminų pratęsimas.

12.6. Darbų apimties/sudėties ir/ar Kainos ir/ar atlikimo terminų pasikeitimai įforminami abiejų Šalių pasirašomomis susitarimu, kurį ruošia Užsakovas. Tuo atveju, jeigu Rangovas vengia pasirašyti šiame punkte nurodytą iš Užsakovo pusės pasirašytą susitarimą (t.y. nepasirašo jo per 5 darbo dienų laikotarpį nuo Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai Užsakovo paruošto susitarimo projektas akivaizdžiai prieštarauja/neatitinka šioje Sutartyje numatytų Darbų vykdymo eigos, apimties, terminų, Kainos koregavimo taisyklių/principų ir Rangovas pateikia argumentuotą rašytinį nesutikimą pasirašyti susitarimą, įvardindamas jame motyvuotas/pagrįstas atsisakymo pasirašyti susitarimą priežastis), Darbų apimtį/sudėtį ir/ar Kainą ir/ar atlikimo terminai laikomi pasikeitusiais automatiškai pagal Užsakovo paruošto susitarimo sąlygas. Savalaikis susitarimo nepasirašymas iš Rangovo pusės yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

12.7. Šalys susitaria, kad šios Sutarties atžvilgiu tie atvejai ir/ar aplinkybės, kurias Rangovas turėjo ir/ar galėjo numatyti ar įsivertinti Sutarties sudarymo metu, negali būti laikomos objektyviomis nė nuo vienos iš Šalių nepriklausančiomis aplinkybėmis.

12.8. Kiti Sutarties sąlygų keitimai gali būti atliekami, esant Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. sąlygoms.

### 13. DARBŲ PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS

13.1. Šalys susitaria, kad priimant – perduodant Darbus pagal šios Sutarties Bendrųjų sąlygų skirsinio nuostatas, visais atvejais Atliktų darbų aktai (F2), pažymos apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitos-faktūros Užsakovui turi būti pateikiami ne vėliau kaip iki Atliktų darbų akto sudarymo kalendorinio mėnesio 25 dienos.

13.2. Sutarties Specialiosios sąlygose nustatyto periodiškumu, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo periodo/įvykio pabaigos, Rangovas įsipareigoja parengti bei pateikti Užsakovui tvirtinti Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1 nustatytos formos Atliktų darbų aktą (F2) Darbams, kuriuos Rangovas tinkamai atliko per šį periodą.

13.3. Rangovo užpildytus Atliktų darbų aktus Užsakovas patvirtina arba pareiškia argumentuotą nesutikimą per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, kuris pradedamas skaičiuoti nuo Atliktų darbų akto (F2) gavimo dienos.

13.4. Tuo atveju, jeigu per Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto ir nepareiškia argumentuoto nesutikimo, laikoma, kad Užsakovas Atliktų darbų aktą (F2) patvirtino ir kad visi Darbai, nurodyti Atliktų darbų akte, atlikti ta apimtimi, kuri nurodyta Atliktų darbų akte.

13.5. Užsakovui patvirtinus Atliktų darbų aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas įsipareigoja pateikti Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 2 nustatytos formos Pažymą apie atliktų darbų vertę (F3) ir sąskaitą-faktūrą Atliktų darbų akte nurodytiems atliktiems darbams. Aukščiau šiame punkte nurodytus dokumentus Užsakovas patvirtina ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų gavimo dienos.

13.6. Jeigu Užsakovas pagrįstai patvirtina ir priima tik dalį Atliktų darbų akte nurodytų darbų, Rangovas įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas perrašyti Atliktų darbų aktą bei pateikti jį Užsakovui kartu su Pažyma apie atliktų darbų vertę (F3) ir atitinkama sąskaita-faktūra, nurodydamas šiuose dokumentuose tik tuos darbus, kurie atlikti tinkamai, ir kuriuos patvirtino Užsakovas.

13.7. Tuo atveju, jeigu Užsakovas nepatvirtina Rangovo pateikto Atliktų darbų akto dėl trūkumų, Rangovas privalo juos ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą terminą ir iš naujo organizuoti Darbų priėmimą – perdavimą.

13.8. Užsakovas Atliktų darbų aktais priima Darbus iš Rangovo pagal apimtį. Atliktų darbų aktai yra tikrai juose nurodytų Darbų atlikimo apimčių faktą patvirtinantys dokumentai, tačiau jie nėra ir jokiais atvejais negali būti traktuojami kaip Darbų atlikimo tinkamumo ir/ar kokybės ir/ar baigtumo patvirtinimas.

13.9. Darbai yra laikomi tinkamai atliktais tik tai Šalims patvirtinus Galutinį darbų priėmimo-perdavimo aktą, kurio forma pateikiama Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 1. Galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas patvirtina Darbų atlikimo ir kokybės tinkamumą, baigtumą, atitikimą Sutarties sąlygoms bei Objekto atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizikos perėjimą Užsakovui.

13.10. Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą Rangovas parengia bei pateikia Užsakovui tvirtinti kai: a) atlikti visi Sutartyje numatyti Darbai, išskyrus smulkius Darbus, kurių neatlikimas netrukdo tinkamai eksploatuoti Objekto ir kurių įvykdymą Užsakovas leidžia atidėti Galutiniam darbų priėmimo – perdavimo akte nurodytu terminu, bei Objekto/Objekto statyba teisės aktų nustatyta tvarka yra užbaigtas (pripažįstamas tinkamu naudoti), b) Rangovas pateikia Užsakovui priimtą garantinio laikotarpio garantiją/laidavimo raštą, išskyrus atvejus, kai Rangovui prievolė pateikti šiame punkte numatytą užtikrinimo priemonę Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta; c) pateikta visa techninė Objekto dokumentacija; d) tinkamai įvykdyti kiti Sutartyje numatyti įsipareigojimai.

13.11. Užsakovas tinkamai parengtą bei pateiktą Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą patvirtina arba pateikia motyvuotą atsisakymą tvirtinti per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo jo gavimo.

### 14. ATSISKAITYMO SU RANGOVU TVARKA, SĄLYGOS

14.1. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Rangovas Darbus atlieka be avansinio mokėjimo. Tokiu atveju Rangovui mokėjimai vykdomi už faktiškai atliktus ir Užsakovui pridurtus darbus, mokėjimus atliekant ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos, Užsakovas, atsižvelgdamas į Sutarties sudėtingumą bei specifiką turi teisę pratęsti mokėjimo terminą iki 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. [PVM sąskaitas – faktūras gali būti įtraukiami tik tai Užsakovo priimti darbai.

14.2. Jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas Darbus atlieka Užsakovui mokant avansinį (-ius) mokėjimą (-us), tokiu atveju Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio nuo Kainos/ar jos dalies, avansinį (-ius) mokėjimą (-us) Užsakovas atlieka per Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytos trukmės darbo dienų terminą, kuris pradedamas skaičiuoti po to, kai Rangovas pateikia Užsakovui ekvivalentinės sumos sąskaitą avansiniam mokėjimui ir pateikia Užsakovui avansinio mokėjimo užtikrinimą avansinio mokėjimo dydžiui pagal Sutarties Specialiose sąlygose numatytas sąlygas. Sąskaitą avansiniam (-s) apmokėjimui (-ams) bei avansinio mokėjimo užtikrinimą Rangovas pateikia per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą.

14.3. Jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui yra atliekamas avansinis (-iai) mokėjimas (-ai), tokiu atveju kiekvienos šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateiktos PVM sąskaitos – faktūros Kainos suma be PVM pirmiausia yra dengiama iš sumokėto avanso Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio procentu. Likusi (-ios) PVM sąskaitos – faktūros Kainos suma (-os) (kurių nepadengia avansas) ir visa PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta PVM suma, kuriai teisės aktų nustatyta tvarka netaikomas atvirkštinio PVM apmokestinimo mechanizmas, sumokama tiesiogiai Rangovui.

14.4. Sutarties Bendrųjų sąlygų 14.1., 14.3. punktuose nustatyta tvarka mokėjimai vykdomi tol, kol Rangovui sumokama Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyta Kainos dalis procentais. Likusi Kainos dalis procentais, nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, sumokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Galutinio perdavimo-priėmimo akto bei PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Užsakovas, atsižvelgdamas į Sutarties sudėtingumą bei specifiką turi teisę pratęsti mokėjimo terminą iki 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Galutinio perdavimo-priėmimo akto bei PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.



14.5. Tuo atveju, jeigu po Atliktų darbų akto pasirašymo paaiškėja, kad Rangovas tam tikrų darbų neatliko ar atliko nepilnai, bet juos įtraukė į atitinkamą Atliktų darbų aktą, Užsakovas turi teisę kitą atsiskaitymo mėnesį atitinkama suma sumažinti Užsakovo Rangovui mokėtiną sumą pagal pastarojo atitinkama suma pateiktą sumažintą pateikiamą Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą. Įvykus šiame punkte numatytiems aplinkybėms, Rangovas privalo pateikti sumažintą Atliktų darbų aktą ir kreditinę PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos.

14.6. Užsakovas turi teisę sulaukyti mokėjimus, jeigu Rangovas:

14.6.1. Nepateikia šioje Sutartyje numatytų užtikrinimo priemonių ar civilinės atsakomybės draudimų polisų;

14.6.2. Neįstaigo atliktų Darbų defektų;

14.6.3. Atsilekia nuo tarpinių ar galutinių Darbų atlikimo terminų;

14.6.4. Nvykdo Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodomų darbų, nesilaiko terminų bei kitų reikalavimų;

14.6.5. Pašalinęs defektus, neužtikrina/nesilaiko visos darbų apimties kokybės reikalavimų

14.7. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų pagrįsto dydžio sumas (arba sulaukyti jų mokėjimą) nuostoliams bei kitiems jo reikalavimams pagal Sutartį atlyginti, taip pat sumas Darbų nustatytiems defektams pašalinti. Visos pagal Sutartį Užsakovui Rangovo priklausanti mokėti netesybės ar nuostolių atlyginimo sumos, gali būti dengiamos ne ginčo tvarka Užsakovo pagal Sutartį Rangovui mokamų ar priklausantių mokėti mokėjimų sąskaita, tai yra, Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai, iš anksto apie tai informuojant Rangovą.

## 15. KOKYBĖS GARANTIJOS

15.1. Garantinis terminas Sutarties pagrindu atliktiems statybos darbams yra 5 metai, paslėptiems darbams – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose paslėptuose darbuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų. Darbų vykdymui panaudotų (sumontuotų) ir pagal Sutartį pristatytų Prekių garantinis terminas – pagal gamintojo garantiją, bet ne trumpesnis kaip Sutarties Specialiosiose sąlygose ir/ar Techninėse sąlygose nurodytas laikotarpis.

15.2. Garantiniai terminai, nurodyti Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.1. punkte, yra suteikiami bei apima visus Darbus, jiems panaudotas Medžiagas, Įrangą bei Priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis, išskyrus toms greitai besidėvintioms Medžiagoms, Įrangai bei Priemonėms, kurioms, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, garantija netaikoma, o taip pat išskyrus atvejus, kai, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis ir/ar Techninėmis sąlygomis, atitinkamoms Medžiagoms ar Darbams taikoma trumpesnė trukmė, lyginant su nurodyta Sutarties 15.1 punkte, garantija. Garantiniai terminai pradėti skaičiuoti nuo Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

15.3. Garantija netaikoma, jeigu Rangovas įrodo, kad Darbų trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės, ne pagal Rangovo pateiktas eksploataavimo instrukcijas eksploatuojant Objektą, arba trečiųjų asmenų veiksmų, arba nenugalimos jėgos aplinkybių, arba ir kitais atvejais, jeigu tokie numatyti Sutarties Specialiosiose sąlygose. Garantiniu laikotarpiu Užsakovas turi teisę savarankiškai keisti ar sutvarkyti įrangos dalis su trūkumais ir/ar šalinti kitus Darbų ir/ar Prekių defektus tik tuo atveju, kai yra gautas bet kokia forma (įskaitant ir elektronine) rašytinis Rangovo sutikimas arba Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.5 p. numatytu atveju bei laikantis Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.5 punkte nustatytos tvarkos, išskyrus atvejus, jei neatidėliotinas trūkumų/defektų pašalinimas reikalingas siekiant išvengti ar sumažinti dėl tokių trūkumų ar defektų atsiradusią ar gresiančią žalą arba avariją.

15.4. Rangovas pilnai ir visa apimtimi atsako, kad Darbams atlikti būtų panaudotos tokios Medžiagos, Įranga, Priemonės, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą Darbų rezultato (Objekto) naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio reikalavimus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose.

15.5. Rangovas iki Galutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, o taip pat garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus (defektus) įsipareigoja pilnai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą arba per atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų trūkumų (defektų) per šiame punkte nurodytą terminą, Užsakovas gali pats pašalinti trūkumus (defektus) arba pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams (defektams) pašalinti. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti Užsakovui visas jo patirtas išlaidas ir nuostolius, susijusius su trūkumų (defektų) užfiksavimu ir/ar pašalinimu bei dėl trūkumų (defektų) nepašalinimo atsiradusią žalą/nuostolius. Už Užsakovo pasitelktų trečiojo asmens atliktų trūkumų (defektų) pašalinimo darbų kokybę atsako šiuos trūkumų (defektų) pašalinimo darbus atlikęs tretysis asmuo. Visos šiame punkte numatytos nuostatos taikomos ir dėl Rangovo atliktų darbų paaiškėjusių trūkumų (defektų) padarytos žalos atitaisyti/pašalinimui.

15.6. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų/Darbams atlikti panaudotų (sumontuotų) Prekių defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų/Prekių daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus gavimo dienos iki visiškų defektų pašalinimo dienos. Po visiškų defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas. Kai Darbų, jiems panaudotų Prekių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantiniu laikotarpiu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

15.7. Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimus dėl trūkumų (defektų) pašalinimo, o taip pat reikšti tiek akivaizdžių, tiek ir paslėptų trūkumų (defektų) faktų visą garantinį terminą, net ir tais atvejais, jeigu Užsakovas priėmė darbus jų nepatikrinęs.

## 16. DRAUDIMAI, UŽTIKRINIMAI

16.1. Tuo atveju, jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitiktį Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamas reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą, Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudimui įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti draudimo sumą iki Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, papildydamas draudimo sutartį (polisą) arba sudarydamas naują draudimo sutartį (polisą) ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) francizė vienam draudimui įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Sutarties Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

16.2. Tuo atveju, jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo draudimo bendrovėje apdrausti projektuotojo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu, arba tokiu draudimu turi apsidrausti Rangovo samdomi Subrangovai (jei projektavimo darbus Rangovas pasitelks subrangovus), toks draudimas (draudimo laikotarpis) turi galioti visu Darbų atlikimo laikotarpiu bei Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą laikotarpį nuo Darbų pabaigos ir atitiktį Lietuvos Respublikos statybos įstatymo keliamas reikalavimus. Rangovas taip pat privalo pateikti Užsakovui per Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytą terminą, projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (polisą) bei jo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus arba, jei pareigą apsidrausti šiame Sutarties punkte nurodytais draudimais turi Rangovo samdomi Subrangovai, Rangovas privalo užtikrinti, kad Subrangovai tokiais draudimais apsidraustų, o esant Užsakovo prašymui, pateikti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų Užsakovui atitinkamus polisus (ar jų kopijas) bei jų apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Įvykus draudimui įvykiui, Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo išmokos pagal draudimo sutartį (polisą) išmokėjimo dienos privalo atstatyti (arba įpareigoti tai padaryti Subrangovus) draudimo sumą iki Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytos pradinės draudimo sumos, ir pateikti atitinkamus įrodymus Užsakovui. Remiantis civilinės atsakomybės draudimo sutartimi (polisu) francizė vienam draudimui įvykiui privalo būti ne didesnė kaip nurodyta Sutarties Specialiosios sąlygose. Jeigu Rangovas arba Subrangovai per Sutartyje nurodytus terminus Sutartyje nustatyta tvarka neapdraudžia savo civilinės atsakomybės, Užsakovas turi teisę pats apdrausti Rangovo/Subrangovo civilinę atsakomybę, išskaitant iš Rangovui už Darbus mokėtinų sumų Užsakovo sumokėtas draudimo įmokas bei kitas pagal atitinkamą draudimo sutartį mokėtinas sumas.

16.3. Tuo atveju, jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovas privalo pateikti Užsakovui priimtino banko garantiją(-as) (banko garantijoms visais atvejais taikomi besąlygiškumo ir neatšaukiamumo kriterijai), ir/arba draudimo bendrovės išduotą (-us) laidavimo raštą (-us) (avansinio apmokėjimo ir/ar sušalęs įvykdymo ir/ar garantinio laikotarpio) Rangovas privalo užtikrinti, kad šios garantijos/laidavimo raštai atitiktų Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytus reikalavimus dėl galiojimo termino, sumos, o taip pat kitus Sutartyje numatytus reikalavimus. Rangovo Užsakovui pateikiamų garantijų/laidavimo raštų dalyku turi būti Rangovo prievolių pagal Sutarties dokumentus neįvykdymas ar netinkamas įvykdymas. Garantijos/laidavimo raštai privalo įsigalioti jų išdavimo dieną. Kartu su garantijos/laidavimo raštų originalais Rangovas privalo pateikti Užsakovui tinkamai patvirtintus laidavimo/garantijos sutarties nuorašus bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, Rangovui suteikiama teisė pačiam nuspręsti, ar pateikti banko ar draudimo bendrovės išduodamas Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytas užtikrinimo priemonės. Esant Užsakovo rašytiniam sutikimui, vietoj šiame punkte ir Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytų banko ir/ar draudimo bendrovės išduodamų garantijų/laidavimo raštų, Užsakovui gali būti pateikiamos kitų Užsakovui priimtinių trečiųjų asmenų garantijos/laidavimai Užsakovui priimtiniomis sąlygomis. Pagal šį Sutarties punktą Rangovo pateiktas banko garantijos/draudimo bendrovės išduoto laidavimo rašto, kurio terminas dar nėra pasibaigęs, originalas, gali būti (bet neprivalo) gražintas Rangovui jo prašymu, tik tokiu atveju, jei Rangovas yra tinkamai įvykdyęs visus Sutartyje numatytus Darbus bei Šalims pasirašius Galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą (išskyrus atvejus, kai Sutartis pasibaigia nepasirašius Galutinio darbų priėmimo-perdavimo akto pvz. Sutarčiai nutrukus Sutarties 21.6 bei 21.7. punktų pagrindais), minėtą dokumentą gražinant Rangovui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Rangovo prašymo gavimo.

16.4. Tuo atveju, jeigu, remiantis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis, Rangovui atliekami keli avansiniai mokėjimai, tokiu atveju turi būti pateikiami atskiri avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo raštų originalai kartu su tinkamai patvirtintais



garantijos/laidavimo sutarties nuorais dėl kiekvieno avansinio mokėjimo bei tokių raštų bei sutarčių apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyta, kad avansinio mokėjimo panaudojimas gali būti užtikrinamas Sutarties įvykdymo garantija/laidavimo raštu ir bankas/draudimo bendrovė išduoda Sutarties įvykdymo garantiją/laidavimo raštą, su avansinio mokėjimo panaudojimo užtikrinimu, tokiu atveju Rangovas pateikti atskiros (-ų) avansinio apmokėjimo garantijos/laidavimo rašto (-ų) nepivalo.

16.5. Jeigu Rangovo ar projektuotojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas bei avansinio mokėjimo/ Sutarties įvykdymo/garantinio laikotarpio laidavimo raštas/garantija pasibaigia anksčiau, negu numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, įskaitant, bet neapsiribojant, kai Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas ar Darbai užsitiesia faktiškai, tai Rangovas ne vėliau kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų iki civilinės atsakomybės privalomojo draudimo ir garantijos/laidavimo rašto galiojimo pabaigos įsipareigoja savo sąskaita pratęsti ar atnaujinti šią civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir garantijos/laidavimo raštą bei pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus.

16.6. Šalys įtvirtina, kad prieš pateikiant Užsakovui laidavimo ir/ar garantijos raštų originalius egzempliorius, jų kopijos/tekstai turi būti pateikti Užsakovo Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytam kontaktiniam asmeniui.

## 17. ATLIKŲ TVARKYMAS

17.1. Jei šios Sutarties įvykdymo metu susidaro atliekos, Rangovas privalo:

17.1.1. paskirti Rangovo atsakingą darbuotoją, kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarantių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;

17.1.2. pagal šios Sutarties Bendrųjų sąlygų 4 priede pateiktą formą sudaryti ir suderinti su Užsakovu Atliekų valdymo planą;

17.1.3. rūšiuoti savo veikloje susidaranti atliekas;

17.1.4. užtikrinti, kad atliekų saugojimas atitiktų aplinkos apsaugos, priešgaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;

17.1.5. savo veikloje susidaranti atliekas talpinti į savo, tam tikslui numatytus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas (toliau vadinama konteineriais);

17.1.6. konteineriuose laikinai atliekas sandėliuoti tik su Užsakovo atsakingu darbuotoju raštu suderintoje teritorijoje (vietoje) arba atliekų saugojimo vietose, numatytose Techninio projekto pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalyje;

17.1.7. darbų vykdymo metu prižiūrėti išskirtą teritoriją, kad ji būtų tvarkinga;

17.1.8. laikinam atliekų saugojimui naudoti konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Šiuos konteinerius paženklinėti pagal Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau vadinama Taisyklės) reikalavimus, bei papildomai ant konteinerių nurodyti Rangovo pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir telefono numerį;

17.1.9. užtikrinti, kad atliekos būtų sandėliuojamos tik konteineriuose (išskyrus atvejus, kuomet su Užsakovu iš anksto raštu suderinama kita nei konteineriuose atliekų sandėliavimo tvarka);

17.1.10. organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą;

17.1.11. išvežant pavojingas atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingų atliekų lydraštį, siuntėju nurodant Rangovą, o atliekų gamintoju - Užsakovą, skliaustuose nurodant objektą, kuriame susidarė atliekos. Atsakingu už atliekų siuntėją turi pasirašyti Rangovo atsakingas darbuotojas, o už gamintoją - Užsakovo atsakingas darbuotojas;

17.1.12. perdavus pavojingas atliekas atliekų tvarkytojui ir gavus pasirašytą pavojingų atliekų lydraščio egzempliorių, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekas priėmė atliekų tvarkytojas, jo kopiją per 5 (penkis) darbo dienas perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;

17.1.13. perdavus nepavojingas atliekas atliekų tvarkytojui, krovinio važtaraščio kopiją per 5 (penkis) darbo dienas perduoti Užsakovo atsakingam asmeniui;

17.1.14. baigus Darbus, Užsakovo atsakingam darbuotojui priduoti tvarkingą, laikinam atliekų saugojimui išskirtą teritoriją. Iki laikinam atliekų saugojimui išskirtos teritorijos pridavimo Užsakovo atsakingam darbuotojui ir atliekų išvežimo, už atliekų saugojimui išskirtos teritorijos priežiūrą ir Rangovo veikloje susidarantių (susidariusių) atliekų tvarkymą laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų atsakingas Rangovas;

17.1.15. pažeidus aukščiau nurodytus reikalavimus, atsakyti Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka; prireikus, finansiskai atlyginti Užsakovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo veiklos Užsakovo teritorijoje.

## 18. DARBŲ SAUGA

18.1. Užsakovo atstovas ar techninę priežiūrą atliekantis subjektas jeigu Šalys nesutaria kitaip ir/ar kitaip nenumatyta Sutartyje:

18.1.1. Rangovui pateikus prašymą išleisti potvarkį, leidžiantį Rangovo darbuotojams atlikti Sutartyje numatytus darbus (ne vėliau kaip likus 3 (trims) dienoms iki Darbų pradžios);

18.1.2. instruktuoja Rangovo darbų vadovą (us) ir darbų vykdytoją (us) prieš Darbų pradžią;

18.1.3. priduoda Rangovui pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš darbų pradžią;

18.1.4. pateikia Rangovui reikiamus dokumentus nurodymui išrašyti (kai nurodymus išrašo Rangovas);

18.1.5. išrašo ir išduoda Rangovui bendrą nurodymą, skirdamas Darbo zoną, teritoriją arba išduoda aktą - leidimą (Saugos ir sveikatos taisyklių statyboje DT 5-00 nustatyta tvarka);

18.1.6. leidžia dirbti pagal:

18.1.6.1. Rangovo išrašytą nurodymą ar išduotą pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose;

18.1.6.2. Užsakovo išrašytą bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimus (šilumos įrenginiuose).

18.1.7. Rangovui baigus Darbus, priima pagal aktus iš Rangovo Darbo vietoje esamus: priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą;

18.1.8. pastebėjęs, kad Rangovo darbuotojai nevykdo saugos taisyklių, priešgaisrinį saugos taisyklių reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudaranti grėsmę darbuotojų saugumui (darbuotojas darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų ir kt.), Užsakovo turtui iš Rangovo darbuotojų atima leidimą įeiti į Užsakovo teritoriją ir ateityje šių darbuotojų nebeleidžia į Užsakovo teritoriją;

18.1.9. tikrina Rangovo darbų vadovų išduotus nurodymus darbams elektros įrenginiuose.

18.2. Rangovas:

18.2.1. pateikia Užsakovui ne vėliau kaip 3 (tris) dienas prieš Darbų pradžią darbuotojų sąrašą, turinčių teisę būti darbų vadovais, darbų vykdytojais, brigados nariais, nurodant jų pareigas ir kvalifikaciją. Pavojingų darbų ir darbų su potencialiai pavojingais įrenginiais darbuotojų pareigas ir kvalifikaciją.

18.2.2. užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai, pasitelkti Darbų atlikimui asmenys (įskaitant subrangovus ir jų darbuotojus) turės saugias ir sveikas darbo sąlygas (tame tarpe aprūpinti pirmosios pagalbos rinkiniais), bus tinkamai instruktuoti, blaivūs (t.y. etilo alkoholio koncentracija jų kraujyje neviršys 0,0 promilės), neapsvaigę nuo narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų, laikysis priešgaisrinį bei darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, vykdys saugaus Darbų atlikimo Užsakovo objektuose reikalavimus, numatytus šioje Sutartyje. Užsakovas turi teisę užsakovo teritorijos ribose alkokoterių patikrinti Rangovo darbuotojų blaivumą.

18.2.3. išduoda nurodymą, pavedimą dirbti Užsakovo elektros įrenginiuose.

18.2.4. prieš pradėdamas darbus sudaro ir suderina su Užsakovu įrengimų, Darbo vietų, saugijų perėjimų, krovinių srautų, Rangovui išskirtos teritorijos, patalpos, remontinės įrangos, išdėstymo schemas;

18.2.5. užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrenginiai, elektriniai ir mechaniniai prietaisai ir kita įranga bei įrenginiai būtų laikomi saugioje, su Užsakovu suderintoje vietoje ir naudojami laikantis norminių teisės aktų reikalavimų.

18.2.6. priima iš Užsakovo pagal aktus remontuojamą ar rekonstruojamą įrenginį ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą prieš Darbų pradžią;

18.2.7. atliekant Darbus šilumos įrenginiuose gauna iš Užsakovo aktą-leidimą (vykdant tik statybos darbus) bendrą nurodymą, nurodymą, pavedimą Darbų atlikimui, išduoda tarpinius nurodymus;

18.2.8. prieš darbų pradžią, Užsakovui pareikalavus arba darbus vykdant sudėtingomis sąlygomis arba jei tai numatyta Sutartyje, ruošia Darbų vykdymo projektus, technologines korteles, technines sąlygas, bendrą darbų grafiką, bendras darbų saugos priemones;

18.2.9. instruktuoja savo darbuotojus;

18.2.10. priduoda Užsakovui pagal aktus suremontuotus įrenginius ir Darbo vietoje esamus priešgaisrinį inventorių, kėlimo mechanizmus, apšvietimo tinklus ir kitą įrangą baigus Darbą;

18.2.11. atsakingas už visus dėl Rangovo kaltės įvykusius Rangovo darbuotojų Užsakovo teritorijoje nelaimingus atsitikimus, sužeidimus, sužalojimus, avarijas ir kitus panašius atsitikimus. Tokie įvykė nelaimingi atsitikimai tiriami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius norminius teisės aktus dalyvaujant Užsakovo įgaliotam asmeniui;

18.2.12. užtikrina, kad nepalikis neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo nesaugiosios sąlygos arba tokiose aplinkybėse, kurios galėtų pakenkti Darbui, sugadinti įrengimus. Rangovas privalo tęsti Darbus tol, kol bus pasiektas saugus jų vykdymo etapas.

18.3. Rangovo Darbų vadovas (ai) ir darbų vykdytojas (ai) prieš Darbų pradžią privalo išklausti Užsakovo instruktazo.

18.4. Rangovo darbų vadovas priėmęs iš leidžiančiojo Darbo vietą, atsako už saugos bei sveikatos darbe priemonių tikslumą ir pakankamumą.

18.5. Rangovas nedelsiant turi pranešti Užsakovo atstovui apie nelaimingą atsitikimą darbe, pavojingas aplinkybes (incidentą), iškilusias darbo eigoje, arba apie žalą, daromą Užsakovo turtui arba tretiesiems asmenims.

18.6. Rangovas privalo vykdyti Užsakovo parengtų lokalinių teisės aktų (tame tarpe „Darbų elektros įrenginiuose organizavimo ir vykdymo tvarka“, „Darbų atliekamų aukštyje tvarka“ ir pan.) reikalavimus.

18.7. Rangovo darbuotojai dirbdami Užsakovo teritorijoje privalo dėvėti švarius bei tvarkingus darbo drabužius bei avalynę. Ant darbo drabužių turi būti įmonės pavadinimas. Darbuotojai privalo nepradėti dirbti be asmeninių apsauginių priemonių, kai to reikalauja darbuotojų saugos ir sveikatos norminiai teisės aktai, naudoti jas darbo metu.



18.8. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, statinio projektavimo saugos ir sveikatos darbe koordinatorių ir statinio statybos saugos ir sveikatos darbe koordinatorių skiria Rangovas.

## 19. KITI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

19.1. Rangovas įsipareigoja laiku gauti visus reikiamus leidimus, sutikimus, pažymas, pažymėjimus, rezoliucijas, įsakymus atlikti Darbus, išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas; apie Darbus informuoti reikiamas tarybas, žinybas kitas institucijas, jeigu tą būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus; nepradėti vykdyti jokių Darbų, kol nėra gautas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas. Tuo atveju, jeigu nėra gautas atitinkamas Darbų vykdymui reikalingas leidimas, sutikimas, pažyma, pažymėjimas, rezoliucija, įsakymas ar kitas būtinas dokumentas, kurį, remiantis Sutartimi, privalo pateikti/gauti Užsakovas, Rangovas privalo apie tai informuoti Užsakovo raštu.

19.2. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti savo rizika ir prisiimti atsitiktinio Darbų/kurios nors jų dalies, o taip pat Prekių praradimo arba sugedimo riziką visu Sutarties/jos nuostatų galiojimo/vykdymo laikotarpiu iki Galutinio darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

19.3. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Integruotos vadybos sistemos politikos, nurodytos Sutarties Bendrųjų sąlygų priede Nr. 5 bei viešai publikuojamos Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt>

19.4. Vykdamas Sutartį Rangovas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt> bei Sutarties Specialiųjų sąlygų prieduose „Socialinio atsakingumo įsipareigojimai“ arba „Socialinio atsakingumo principai tiekėjams“ nurodytų reikalavimų, jei tokie priedai yra pridedami prie Sutarties.

## 20. ATSAKOMYBĖ

20.1. Jeigu Užsakovas nesumoka Rangovui priklausantių sumų šioje Sutartyje nustatytais terminais ir per 30 (trisdešimt) dienų nuo Rangovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos nepašalina pažeidimų, Užsakovas, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną po šiame punkte nurodyto 30 dienų termino uždelstą dieną.

20.2. Rangovui uždelmus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, pradedant nuo sekancios dienos, kai Rangovui pagal Sutartį kyla prievolė pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį. Rangovui uždelsus pradėti ir/ar užbaigti Darbus ar jų dalį Sutartyje ir/ar Grafike nurodytais terminais ilgiau nei 7 (septynias) kalendorines dienas, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,2 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną papildomai pavėluotą kalendorinę dieną.

20.3. Rangovui uždelsus pateikti, nepateikus (nepatęsus/neatnaujinus) arba pateikus netinkamą civilinės atsakomybės draudimo sutartį (polisą) ar savo prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonę, numatytą šioje Sutartyje, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 0,02 % nuo visos Sutarties Kainos už kiekvieną pavėluotą ar nepateikimo Sutartyje nustatytais terminais kalendorinę dieną nuo pareikalavimo pašalinti pažeidimus dienos.

20.4. Už neatliktus, netinkamai atliktus Darbų trūkumų (defektų) šalinimo darbus, įskaitant ir garantinių laikotarpiu, Rangovas Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto dydžio baudą už kiekvieną dieną už kiekvieną atvejį.

20.5. Rangovas, pažeidęs pareigą dalyvauti susirinkimuose, jei tokio dalyvavimo nepateisina objektyviomis nuo jo nepriklausančiomis priežastimis, ir/ar vykdyti susirinkimų protokoluose užfiksuotus sprendimus, už kiekvieną šios pareigos pažeidimo faktą Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 290 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

20.6. Rangovas, per 2 (dvi) darbo dienas nuo Darbų užbaigimo nepašalinęs statybinių šiukšlių arba neįvykdęs Bendrųjų sąlygų 17 skyriuje numatytų atliekų tvarkymo reikalavimų, už kiekvieną uždelstą dieną iki pažeidimas bus pašalintas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti Užsakovui 15 (penkiolikos) eurų baudą.

20.7. Tais atvejais, kai Užsakovo įgalioti asmenys nustato, jog Rangovo darbuotojai ir/ar tretieji asmenys, už kuriuos Rangovas atsakingas, Darbų atlikimo metu girtauja ir/ar yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/ar psichotropinių medžiagų, Rangovas moka Užsakovui 870 (aštuonių šimtų septyniasdešimties) eurų baudą už kiekvieną apsvaigusių nuo minėtų medžiagų asmenį kiekvienu tokio fakto nustatymo atveju. Apsvaigimo/girtumo faktas užfiksuojamas surašant aktą, į apsvaigimo/girtumo fakto užfiksuojimą turi būti kviečiamas ir Rangovo atstovas, kuris į Užsakovo nurodytą vietą Rangovo darbuotojų ir/ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, apsvaigimo/girtumo faktui užfiksuoti privalo atvykti per maksimaliai trumpą, ne ilgesnį kaip 2 (dviejų) valandų nuo Užsakovo kvietimo telefonu/elektroniniu paštu terminą. Tuo atveju, jeigu Rangovas per šiame punkte nurodytą laikotarpį neatvyksta, Užsakovas apsvaigimo/girtumo faktą turi teisę užfiksuoti pasirašydamas aktą vienašališkai, šiame akte pažymėdamas, kad Rangovo atstovas per Sutartyje numatytą terminą fakto užfiksuoti neatvyko. Tokiu atveju šio fakto užfiksuojimo dokumentai turi būti perduoti Rangovui per 5 (penkis) darbo dienas.

20.8. Tuo atveju, jeigu Rangovo ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 60 (šešiasdešimties) eurų baudą. Užsakovas sulaukęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikančių Rangovo ar trečiojo asmens, už kurį atsakingas Rangovas, darbuotojų, nedelsiant žodžiu ir/ar elektroniniu paštu informuoja Rangovą ir kviečia jį tokio fakto įforminimui aktu. Rangovas į Užsakovo nurodytą vietą dėl saugos darbe taisyklių pažeidimo fakto įforminimo kviečiamas ir aktas surašomas Sutarties Bendrųjų sąlygų 20.7 punkte numatyta tvarka. Jeigu saugos darbe pažeidimo faktas nėra tęstinis ir jis pasibaigia prieš atvykstant Rangovui, ši aplinkybė neatleidžia Rangovo nuo pareigos pasirašyti šiame punkte nurodytą aktą.

20.9. Jeigu dėl to, jog Rangovas ar trečiųjų asmenų, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbuotojai pažeidžia saugos darbe taisykles ir dėl to įvyksta nelaimingas atsitikimas, Rangovas už kiekvieną tokį atvejį privalo sumokėti Užsakovui 580 (penkių šimtų aštuoniasdešimties) eurų baudą. Aukščiau nurodytas baudos dydis Šalių yra laikomas teisingu ir protingu, kadangi, įvykus šiame punkte numatytai aplinkybei, bus pakenkta Užsakovo dalykinei reputacijai.

20.10. Rangovas, už nepateiktą periodinę ataskaitą apie Darbus ir/arba nepateiktą detalizuotą periodinį Darbų Grafiką Užsakovo organizuojamame susirinkime Užsakovui pareikalavus privalo sumokėti Užsakovui 290 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

20.11. Rangovui uždelsus pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktą ar PVM sąskaitą-faktūrą ar Pažymą apie atliktų darbų vertę, Užsakovas turi teisę atsisakyti juos priimti iki kito atitinkamo periodo pabaigos bei atitinkamam laikotarpiui atidėti mokėjimus už šiuos Darbus.

20.12. Sutartyje nurodytos netesybės yra laikomos minimaliais ir papildomų įrodinėjimo nereikalaujančiais dėl Sutarties pažeidimo nukentėjusios šalies nuostoliais. Netesybės turi būti sumokamos ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo. Užsakovas turi teisę ne ginčo tvarka išskaityti netesības iš Rangovui mokėtinų sumų. Netesybų sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimą bei nepanaikina galimybės taikyti kitas Sutartyje ir/ar teisės aktuose numatytas pažeistų teisių gynbos priemones, tame tarpe atlyginti kitai Šaliai visus dėl to patirtus nuostolius. Rangovas patvirtina, jog supranta, kad aukščiau nurodyti netesybų dydžiai yra parinkti atsižvelgiant į tai, kad griežtas ir savalaikis sutartinių įsipareigojimų vykdymas turi Užsakovui esminės reikšmės.

20.13. Jei taip numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, bendra galimų pritaikyti pagal šią Sutartį netesybų (delspinigiai ir baudos) suma visu Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalių susitarimu negali viršyti Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytos Sutarties Kainos dalies procentais.

## 21. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

21.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės, iš anksto įspėjęs apie tai Rangovą raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu:

21.1.1. Rangovas atsilieka nuo Darbų atlikimo tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų Sutartyje, bei per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Užsakovo įspėjimo dėl tokio pažeidimo gavimo Rangovas nepasiekia reikiamo Darbų progreso (su Darbų rezultatais nepasievia numatytų tarpinių ir/ar galutinių Darbų terminų, nustatytų pagal Sutartį);

21.1.2. Rangovas atlieka Darbus taip, kad jų baigti iki numatytos pagal Sutartį Darbų pabaigos pasidaro aiškiai negalima, ir/arba Rangovas nevykdo Darbų vykdymo protokolų, ir/arba Sutarties sąlygų ir/arba teisės aktų bei normų, reikalaujančių statybos techninių dokumentų reikalavimų;

21.1.3. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės ir/arba naudoja netinkamas Medžiagas, Priemones, Įrengimus, ir/arba netinkamai atlieka Darbus ir Sutartyje nustatytais terminais nepašalina trūkumų (defektų) ir/arba elgiasi kitaip, nei numatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui Grafike nustatytais terminais;

21.1.4. jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

21.1.5. Rangovas ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų vėluoja pateikti/atnaujinti/pratęsti civilinės atsakomybės draudimą ar šioje Sutartyje numatytas Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemones ar nors vieną iš jų;

21.1.6. dėl kitų esminių Sutarties pažeidimų.

21.2. Nutraukiant Sutartį aukščiau numatytais pagrindais, Rangovas iki Sutarties nutraukimo dienos privalo:

21.2.1. nutraukti Darbus;

21.2.2. Užsakovui pageidaujant, sudaryti sąlygas Užsakovui perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turtą;

21.2.3. nedaryti papildomų užsakymų, nesudarinti su Darbais susijusių sutarčių;

21.2.4. Užsakovui pageidaujant, perduoti Užsakovui ar jo įgaliotam asmeniui Užsakovo nurodytas teises ir pareigas pagal Sutartį su trečiaisiais asmenimis, pasirašant trišalį susitarimą;

21.2.5. imtis visų būtinų priemonių Rangovo turtui, galinčiam pereiti ar perėjusiam Užsakovo nuosavybėn, apsaugoti;



- 21.2.6. pašalinti iš Statybietės/Darbu vykdyto vietos Užsakovo nepageidaujamas perimti visas Prekes ir/ar kitą Darbų atlikimui naudojamą turą;
- 21.2.7. vykdyti Užsakovo nurodymus, būtinus Sutarties nutraukimui ir Darbų perdavimui.
- 21.3. Užsakovas, nutraukdamas Sutartį Bendrųjų sąlygų 21.1 punkte numatytais pagrindais, o taip pat kitais pagrindais dėl Rangovo kaltės, turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti arba turi teisę išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą baudą nuo bendros Sutarties Kainos ir visus dėl to Užsakovo patirtus nuostolius, tiek kiek nepadengia šiame punkte numatyta bauda arba panaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
- 21.4. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, iš anksto įspėjęs apie tai Užsakovą raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:
- 21.4.1. Užsakovas, nesant pagrįstoms aplinkybėms, neatsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus ir priduotus Darbus ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo įspėjimo, nurodyto Bendrųjų sąlygų 20.1 punkte, termino pabaigos;
- 21.4.2. Užsakovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Rangovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;
- 21.4.3. Darbai dėl esminių Užsakovo pažeidimų Rangovo yra sustabdyti (Sutarties Bendrųjų sąlygų 12.2.3 punktą) ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 21.5. Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 21.4 p. numatytais pagrindais, jis turi teisę gauti atlyginimą už tinkamai atliktus Darbus ir iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, įrangą ir Priemones, o taip pat Užsakovas, Rangovo pareikalavimu, privalo sumokėti Rangovui Sutarties Specialiosiose sąlygose numatyto dydžio, baudą ir atlyginti visus dėl to Rangovo patirtus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia Užsakovo Rangovui dėl Sutarties nutraukimo mokama bauda.
- 21.6. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį dėl bet kurių kitų priežasčių, apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju jis turi sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus, iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą dienos įsigytas ir Užsakovui, Užsakovo sutikimu perduotas Prekes, įrangą ir Priemones bei atlyginti visus dėl tokio Sutarties nutraukimo Rangovo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 21.7. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių sutarimu.

## 22. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 22.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- 22.1.1. Sutartis neprieštarauja Šalių interesams, buvo priimti ir yra galiojantys visi šios Sutarties teisėtam sudarymui, galiojimui ir vykdymui būtini Šalių kompetentingų organų sprendimai ir gauti atitinkami jų pritarimai, o Sutartį pasirašantis atstovas sudaro šią Sutartį nepažeisdamas savo kompetencijos;
- 22.1.2. Sutarties sudarymas, jos vykdymas nepažeidžia kiekvieną Šalį saistančių aktų, teismų ar arbitražų sprendimų ir kitų Šalių įpareigojančių dokumentų, taip pat Šalių akcininkų, kreditorių ar kitų trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų;
- 22.1.3. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą ir turinčią esminės reikšmės šios Sutarties sudarymui ir vykdymui informaciją ir ši informacija nėra klaidinanti;
- 22.1.4. nevyksta ir Sutarties sudarymo metu negresia jokie Šalies nemokumo, bankroto, reorganizavimo ar likvidavimo procesai;
- 22.1.5. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamas įvykdyti Sutarties nuostatus užfiksuotas sąlygas.
- 22.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:
- 22.2.1. jis bei jo įsipareigojimų vykdymui pasitelkti asmenys iki Darbų pradžios bus gavę visus būtinus leidimus, licencijas, atestacijos pažymėjimus ir kitus dokumentus, įgalinančius Rangovą tinkamai įvykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 22.2.2. prieš Sutarties sudarymą yra susipažinęs su visais Užsakovo iki Sutarties pasirašymo jam pateiktais dokumentais ir informacija, juos išsamiai išanalizavo, patikrino, jokių neaiškumų dėl jų neturi, šiose dokumentuose esančios informacijos pakanka, kad Rangovas galėtų tinkamai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 22.2.3. Šalių ir jų samdomų asmenų finansinis, ekonominis, techninis ir kt. pajėgumai leidžia jam tinkamai įvykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.
- 22.2.4. Rangovo, jo pasitelktų Subrangovų kvalifikacija (jeigu buvo vertinama Subrangovų kvalifikacija) visą Sutarties vykdymo laikotarpį atitiks Pirkimo dokumentų reikalavimus bei visą Sutarties vykdymo laikotarpį dėl Rangovo, jo pasitelktų Subrangovų nebus pašalinimo pagrindų, nurodytų Pirkimo dokumentuose.
- 22.3. Šalys patvirtina, kad Sutarties Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose savo duotas pareiškimus ir garantijas padarė siekdamas įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų ir garantijų.
- 22.4. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš Sutarties Bendrųjų sąlygų 22.1 ir 22.2 punktuose padarytų pareiškimų ir garantijų, Sutarties sudarymo dieną ir bet kuriuo kitu Sutarties galiojimo metu yra tikri ir teisingi visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų ir garantijų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą ir garantiją klaidinančiais ar turinčiais kitą prasmę. Bet kuriuo

metu Sutarties galiojimo terminu bet kuri iš šalių turi teisę pareikalauti kitos Šalies patvirtinti, kad šie pareiškimai ir garantijos yra teisingos tokio prašymo gavimo dieną.

22.5. Jeigu atitinkamą dieną šioje Sutartyje pateikti pareiškimai ir garantijos buvo neteisingi, Šalis, kuriai toks pareiškimas, garantija ar patvirtinimas buvo pateiktas (nukentėjusioji Šalis), turi teisę (papildomai ir neapribojant teisių, kuriomis ji gali pasinaudoti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus) reikalauti iš Šalies, pateikusios tokį pareiškimą ir garantiją, atlyginti nuostolius ar papildomas išlaidas, atsiradusias dėl to, kad nukentėjusioji Šalis pasikiove neatitinkančiu tikrovės pareiškimu ir garantija, ir kurių nukentėjusioji Šalis būtų nepatyrusi, jei pareiškimas ir garantija būtų atitikę tikrovę.

## 23. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA (JEI SUBRANGOVAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 23.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Rangovo vardu. Šių asmenų veiksmams vykdančiam Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmams.
- 23.2. Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti Subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme.
- 23.3. Rangovas turi teisę pasitelkti Subrangovus, nenurodytus pasiūlyme, jeigu šiems Subrangovams nebuvo keliami kvalifikacijos reikalavimai ir jų poreikio Rangovas negalėjo numatyti. Tokie Subrangovai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga Darbų, kurie perduodami Subrangovams, atlikimui. Rangovas privalo pranešti Užsakovui apie pasitelkiamą Subrangovą bei pateikti teisę verstis veikla įrodančius dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo Subrangovo pasitelkimo.
- 23.4. Už Subrangovo atliekamų Darbų kokybę Užsakovui atsako Rangovas ir užtikrina, kad šioje Sutartyje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo bei Darbams atlikti Rangovo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subrangovų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Rangovo perduodamas vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.
- 23.5. Sutarties Šalys Sutarties Specialiosiose sąlygose gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais.
- 23.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subrangovai gali būti pakeisti kitais:
- 23.6.1. Dėl Subrangovų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškilimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 23.6.2. Kai Subrangovai nebeatitinka subrangovams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 23.6.3. Kai su Subrangovais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 23.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai:
- 23.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) Subrangovą, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatus;
- 23.7.2. Siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti Darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų objektyvių aplinkybių.
- 23.7.3. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus Subrangovus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 23.8. Rangovas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subrangovus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias Subrangovo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subrangovai gali pradėti vykdyti Darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.
- 23.9. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai, Rangovo pasitelkti Sutarties vykdymui. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Darbų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų ir Darbų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

## 24. NENUGALIMA JĖGA

- 24.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure)



aplinkybės, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.

24.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

24.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

24.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

24.5. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalis nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

## 25. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

25.1. Šalis susitaria laikyti Sutarties pagrindu viena kitai perduodamą informaciją paslaptyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu, ar raštu. Šalis susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui, ar patarėjui, ar paskolos davėjui.

25.2. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

25.3. Konfidencialia informacija taip pat laikoma:

25.4. Elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdančią Sutartį;

25.5. Duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.

25.6. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šios Sutarties nuostatas ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Sutarties nuostatos dėl konfidencialios informacijos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal Teisės aktų reikalavimus. Kartu su Darbais patiekiamų prekių tiekimo ir naudojimo instrukcijos, kita panašaus pobūdžio informacija, taip pat nelaikoma konfidencialia informacija. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

25.7. Šalis žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui, o pasibaigus Sutarties galiojimui ar Sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai Šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti.

## 26. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26.1. Sutarties Specialiosiose sąlygose išdėstytos sąlygos yra specialios Sutarties Bendrųjų nuostatų atžvilgiu ir, esant prieštaravimams tarp Sutarties Bendrųjų ir Specialiųjų sąlygų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis. Esant prieštaravimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir Pirkimo dokumentų, pirmenybė teikiama ir Šalys vadovausis Sutarties Specialiosiomis sąlygomis.

26.2. Šalis sudarydama, vykdydama ir nutraukdama šią Sutartį vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Šalis susitaria, kad bet koks Šalių nesutarimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, bus sprendžiamas derybų būdu, o nepasiekus abiem Šalims priimtino sprendimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

26.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perleisti iš šios Sutarties kylančias teises ir pareigas be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

26.4. Sutarties šalys patvirtina ir sutaria, kad vienos iš sutarties sąlygų negaliojimas nedaro negaliojančios visos sutarties.

26.5. Šalis susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų teikėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų teikėjo teisiniam statusui, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau

kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

26.6. Šalys bet kokius pranešimus pagal Sutartį įteikia pasirašytinai arba siunčia registruotu laišku Sutarties Specialiose sąlygose nurodytais Šalių adresais, adresu nurodant Sutarties Specialiose sąlygose nurodytus kontaktinius asmenis. Šiame punkte nustatyta tvarka siunčiamas pranešimas laikomas tinkamai įtektu: įteikiant asmeniškai – įteikimo momentu, jei siunčiama registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo išsiuntimo momento. Pasikeitus Šalies adresui, Šalis per 5 (penkis) darbo dienas privalo informuoti kitą Šalį apie adreso pakeitimą.

26.7. Ten, kur šioje Sutartyje vartojami žodžiai „susitarti“, „suderinti“, „sustarimas“, „suderinimas“, reiškia, kad tai privalo būti užfiksuota raštu.

26.8. Vykdydama šią Sutartį, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais dokumentais bei šios Sutarties nuostatomis.

26.9. Ši Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių po vieną atiduodama kiekvienai iš Šalių.

26.10. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo bei antspaudais patvirtina įgalioti Šalių atstovai bei Rangovas pateikia visus civilinės atsakomybės draudimus ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentus. Sutartis galioja iki tol, kol Šalis pilna apimtimi įvykdys Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus arba iki jos nutraukimo šioje Sutartyje ir/ar teisės aktuose nustatyta tvarka.

## 27. KORUPCIJOS PREVENCIJA

27.1. Vykdančią Sutartį, Rangovas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir privačių asmenų papirkėnijimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymą.

27.2. Rangovas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų srčių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.

27.3. Rangovas pareiškia, kad, jo (jos) žiniomis, jo (jos) teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį teikia paslaugas Užsakovo naudai arba jo vardu tiek dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomų pinigų ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiai asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūros, administravimo ar teisminės institucijose, viešajame sektoriuje, valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti korupcinę įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas, arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti Užsakovui įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.

27.4. Rangovas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktą šios Sutarties 27.1 – 27.3 sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vienierius) metus.

27.5. Rangovas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 (penkis) darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti Užsakovui apie bet kurio šios Sutarties 27.1 – 27.3 punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.

27.6. Jei Užsakovas praneša Rangovui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Rangovas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 27.1 – 27.3 punktuose numatytų reikalavimų:

27.6.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek, Užsakovo manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, neužsitraukiant už tai jokios atsakomybės ar prievolės Rangovo atžvilgiu;

27.6.2. Rangovas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų Užsakovui, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.

27.7. Jei Rangovas pažeidžia bet kurį šios Sutarties 27.1 – 27.3 punktuose numatytų reikalavimų:

27.7.1. Užsakovas gali nedelsdamas nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo ir neužsitraukdamas jokios atsakomybės Rangovo atžvilgiu;

27.7.2. Rangovas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti Užsakovui už bet kokius nuostolius, žalą ar išlaidas, kurias Užsakovas patyrė dėl tokio pažeidimo.

## 28. PRIEDAI:

28.1. Priedas Nr. 1 - Atliktų darbų (F2) ir galutinio darbų priėmimo – perdavimo aktų formos;

28.2. Priedas Nr. 2 - Pažymos apie atliktų darbų vertę forma (F3);

28.3. Priedas Nr. 3 - Ataskaitos pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 10.1 punktą forma;



- 28.4. Priedas Nr. 4 - Atliekų valdymo plano forma;
- 28.5. Priedas Nr. 5 – Integruotos vadybos sistemos politika;
- 28.6. Priedas Nr. 6 – Mokėjimų Rangovui grafiko forma.



**ATLIKTŲ DARBŲ (F2) IR GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTŲ FORMOS**

**ATLIKTŲ DARBŲ (F2) AKTO FORMA**

Forma Nr. 2

Užsakovas

Rangovas

Sutartis Nr.

201...m.....mėn.....d

Objekto pavadinimas,  
invent. Nr. \_\_\_\_\_

Atliktų darbų priėmimo

**AKTAS Nr.**

už 201...m.....mėn.....

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. kaina	Kiekis	Atliktų darbų vertė Eur
1	2	3	4	5	6	7
		VISO be PVM				
		PVM				
		VISO su PVM				

UŽSAKOVAS

RANGOVAS



## GALUTINIO DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

Atliktų darbų užbaigimo aktas Nr. \_\_\_\_\_

1. Darbai, vykdyti objekte \_\_\_\_\_ pagal  
201\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. pasirašytą Sutartį Nr. \_\_\_\_\_, atlikti pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Darbus perdavė \_\_\_\_\_

Darbus priėmė \_\_\_\_\_

2. Priimant darbus buvo nustatyti tokie trūkumai: \_\_\_\_\_

Trūkumus užfiksavo:

Už Užsakovą: \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Rangovą: \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas \_\_\_\_\_

Trūkumų fiksavimo data \_\_\_\_\_

3. Šis Aktas yra neatskiriama 201\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Sutarties Nr. \_\_\_\_\_ dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

5. **Už Užsakovą:**

**Už Rangovą:**

\_\_\_\_\_  
A.V.

\_\_\_\_\_  
A.V.



PAŽYMOŠ APİE ATLIKŲ DARBŲ VERŲE FORMA (F3)

Forma Nr. 3

PAŽYMA

apie 201 m. mēnesį  
atliktus statybos ir remonto darbus

Užsakovas:  
Rangovas:  
Objektas:  
Objekto adresas:  
Sutartis: Nr. , pasirašyta 201 m. d.

SĄMATINĖ VERTĖ, Eur		ATLIKŲ DARBŲ VERTĖ SU PVM, Eur				UŽ ATSISKAITOMĄJĮ MĖN., Eur		
DARBAI	Sąmatinė vertė su PVM	Sąmatinė vertė be PVM	Nuo statybos pradžios, įskaitant atsiskait. mėn. su PVM	t. sk. SMD	Nuo metų pradžios	t. sk. SMD	Atliktų SMD vertė	kt. išlaidos (be SMD)
Iš viso:								
t. sk.								
bendrastatybiniai darbai								
Kitos išlaidos								
PVM								
Iš viso apmokėjimui								
Iš viso (suma žodžiais)								

Darbus pridavę rangovo atstovas

Darbus priėmę užsakovo atstovas

(parašas)  
201 m. ...mėn. .... d."

(parašas)  
201 m. ...mėn. d."

A. V.

A. V.



*Projekto pavadinimas*

Savaitės Nr. 

**Pastaba:** Gairių plano etapai gali būti keičiami ir smulkiai detalizuojami pagal poreikį

*Vardas, pavardė, pareigos, parašas*



Savaitės Nr.



*Vardas, pavardė, pareigos, parašas*



**ATLIEKŲ VALDYMO PLANO FORMA**  
**Rangovo organizacijos, atliekančios darbus ar teikiančios paslaugas**  
**UAB „Litesko“ teritorijoje**

**ATLIEKŲ VALDYMO PLANAS**

Data _____	
Rangovinės organizacijos, kuri atlieka darbus ar teikia paslaugas UAB „Litesko“ teritorijoje, pavadinimas ir adresas: (toliau tekste – Rangovas)	
Sutarties tarp UAB „Litesko“ ir Rangovo pagal kuria bus atliekami darbai numeris bei pasirašymo data.	
Rangovo veiklos, kurioje susidarys atliekos, pavadinimas ( <i>trumpas apibūdinimas, atliekami darbai/teikiamos paslaugos</i> ): (toliau tekste – Rangovo veikla)	
Rangovo veikloje susidaranti atliekos (surašyti kokios numatomos atliekos):	
Rangovo veiklos vieta ( <i>UAB „Litesko“ objektas, kuriame dirbama</i> ):	
Rangovo vadovybės įgaliotas darbuotojas (darbuotojai) atsakingas už atliekų valdymą ( <i>Pareigos, Vardas, Pavardė, tel. Nr., parašas, data.</i> ):	
UAB „Litesko“ darbuotojas, prižiūrintis rangovo veiklą Bendrovėje. ( <i>Pareigos, vardas, pavardė, parašas, data</i> )	
UAB „Litesko“ Aplinkosaugos ir kokybės tarnybos inžinierius. ( <i>Vardas, pavardė, parašas, data</i> )	





## INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „Litesko“ integruotos vadybos sistemos politika (kokybės, aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika) atitinka pagrindinius „Veolia“ principus, įsipareigojimus ir bendrąsias vertybes integruotos vadybos sistemos srityse.

Mūsų integruotos vadybos sistemos politikos paskirtis – apibrėžti svarbiausias nuostatas, plėtojant socialiai atsakingo ir darniai vystomo verslo kultūrą bei praktiką Bendrovėje ir jos aplinkoje.

Savo veikloje vadovaujamės šiais principais:

- Pasisakome už Lietuvos Respublikos teisės aktų, Tarptautinės darbo organizacijos (ILO) konvencijų, Kokybės vadybos standarto ISO 9001, Socialinio atsakingumo standarto SA 8000, Aplinkos apsaugos vadybos standarto ISO 14001, Darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos standarto BS OHSAS 18001, Veolia ir kitų svarbių suinteresuotų šalių reikalavimų laikymąsi kokybės, socialinio atsakingumo, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos srityse.
- Skatiname darnųjį verslo vystymąsi, nustatydami bei nuolat peržiūredami tikslus, uždavinius ir programas.
- Remiame ir gerbiame žmogaus teisių apsaugą savo įtakos srityje.
- Formuojame aktyvią žmoniškųjų išteklių politiką darbuotojų atlygio ir kompetencijų valdymo, darbinės veiklos vertinimo, profesinių gebėjimų ugdymo ir tobulinimo, karjeros planavimo, specialistų paieškos ir atrankos, naujų darbuotojų pritraukimo, integravimo ir adaptacijos srityse.
- Skatiname novatorišką Bendrovės darbuotojų veiklą ir kuriame iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo atmosferą Bendrovėje.

### KOKYBĖ

Užtikriname patikimą šilumos energijos tiekimą mažiausiomis sąnaudomis.

Diegiame priemones, mažinančias energijos vartojimą, laikui ir aiškiai komunikuojame su suinteresuotosiomis šalimis.

Įsipareigojame atitikti Bendrovės veiklai, produktui bei teikiamoms paslaugoms taikomus reikalavimus.

Skatiname novatoriškos darbuotojų veiklos, iniciatyvos, atsakomybės ir lojalumo atmosferos Bendrovėje kūrimą, įsipareigojame nuolat gerinti vadybos sistemą ir veiklos rezultatyvumą.

### APLINKOS APSAUGA

Didiname elektros ir šilumos energijos gamybos ir tiekimo efektyvumą bei atsinaujinančių energijos išteklių naudojimą.

Įsipareigojame apsaugoti aplinką taikydami taršos prevenciją, mažindami iškastinio kuro naudojimą, aplinkos taršą ir poveikį klimato kaitai.

Taikydami prevencines priemones, stengiamės mažinti vykdomos veiklos ir naujos verslo plėtros keliamą bet koki reikšmingą neigiamą poveikį aplinkai.

Pasižadame įvykdyti savo atitiktis įsipareigojimus, įsipareigojame nuolat gerinti aplinkos apsaugos vadybos sistemą, gerindami aplinkos apsaugos valdymą, aplinkos apsaugos rodiklius bei tobulindami darbo metodus, siekiant padidinti aplinkos apsaugos veiksmingumą.

Skatiname darbuotojų ir susijusias organizacijas prisidėti prie Bendrovės aplinkos apsaugos gerinimo ir subalansuotos plėtros įsipareigojimų bei aplinkos apsaugos politikos vykdymo.



## DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

Užtikriname saugią ir sveikatai nekenksmingą darbo aplinką. Taikome prevencines priemones, siekdami išvengti nelaimingų atsitikimų, profesinių ligų, sužeidimų ir susirgimų. Periodiškai vykdomė darbuotojų saugos ir sveikatos būklės vertinimus. Įsipareigojame nuolat gerinti darbuotojų saugos ir sveikatos sistemos veiksmingumą.

Aprūpiname darbuotojus reikalingomis, techniškai tvarkingomis darbo priemonėmis. Apsaugai nuo profesinės rizikos veiksmų, galinčių kelti grėsmę darbuotojų saugai bei sveikatai, ir siekdami tokią riziką sumažinti, aprūpiname kolektyvinėmis ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

Skatiname visus darbuotojus, nepriklausomai nuo atsakomybės lygmens, nuolatos rūpintis saugia ir sveika darbo aplinka, jos gerinimo planavimo, priemonių organizavimo, jų įgyvendinimo ir kontrolės klausimais, pranešti apie galimus pavojus.

## SOCIALINIS ATSAKINGUMAS

**Vaikų darbas.** Mes nenaudojame ir neremiame vaikų darbo. Mūsų Bendrovė neįdarbina jaunesnių nei 18 metų darbuotojų. Siekiame, kad ir mūsų tiekėjai laikytųsi Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencijos nuostatų.

**Priverstinis ir privalomasis darbas.** Netaikome jokių priverstinio ar privalomojo darbo formų, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, užstatus, asmens dokumentų paėmimus, suvaržymus laisvai judėti.

**Asociacijų laisvė ir teisė į kolektyvines derybas.** Gerbiame darbuotojų teisę laisvai jungtis į profesines sąjungas ar kitaip organizuotis, siekiant kolektyviškai derėtis dėl darbo sąlygų. Įsipareigojame netaikyti jokių priemonių, varžančių šią darbuotojų teisę.

**Diskriminacija.** Nepraktikuojame ir neremiame diskriminacijos įdarbinimo, atlyginimo, mokymo, karjeros, darbo santykių nutraukimo ar išėjimo į pensiją srityse. Netoleruojame jokio grasinamo, priekabaus, išnaudojamo ar prievarta pagrįsto darbuotojų elgesio.

**Drausminė praktika.** Su visais darbuotojais elgiamės pagarbiai, saugome jų orumą. Netoleruojame jokios fizinės ir psichologinės prievartos, šiurkštumo ir įžeidinėjimo. Visa taikoma drausminė praktika atitinka LR teisės aktų nuostatas ir jos tikslas – stiprinti drausmę, o ne bausti už pažeidimus.

**Darbo laikas.** Užtikriname darbo laiko trukmės ir poilsio normų atitiktį LR teisės aktų reikalavimams. Pripažįstame, kad viršvalandžiai gali būti tik išimtiniais atvejais ir už juos turi būti atlyginta, vadovaujantis LR Darbo kodekso reikalavimais.

**Darbo užmokestis.** Visiems darbuotojams nustatytu periodiškumu mokame sutartą darbo užmokestį. Darbo užmokestis už įprastą 40 darbo valandų darbo savaitę mokamas ne mažesnis negu valstybės nustatytas minimalus atlyginimas ir (arba) ne mažesnis nei pragyvenimo minimumo atlyginimas (periodiškai apskaičiuojamas ir patvirtinamas pagal Tarptautinės socialinio atsakingumo organizacijos (SAI) gaires). Netoleruojame jokių LR teisės aktais nenumatytų atskaitymų. Nevengiame vykdyti jokių darbdavio įsipareigojimų darbuotojams pagal LR teisės aktus, susijusius su atlyginimu už darbą ir socialinę apsaugą.

**Siekiame,** kad socialinio atsakingumo principų laikytųsi visi mūsų darbuotojai, tiekėjai, rangovai ir subrangovai bei tolimesnė reikšminga tiekimo grandinė.

Įsipareigojame periodiškai peržiūrėti ir pagal besikeičiančius Bendrovei taikytinus reikalavimus tobulinti šią politiką, siekdami jos adekvatumo ir integruotos vadybos sistemos rezultatyvumo.

Šią politiką komunikuosime visiems Bendrovės ir su ja susijusiems darbuotojams taip, kad Bendrovės įsipareigojimai būtų aiškūs ir suprantami. Pagal poreikį šią politiką pateiksime visoms suinteresuotosioms šalims: darbuotojams, klientams, tiekėjams, valstybės ir savivaldybės institucijoms.

Vadovybės vardu:

Generalinis direktorius  
Linas Samuolis

2017-11-31



## MOKĖJIMŲ GRAFIKAS

## Darbu atlikimo, dokumentų pateikimo ir mokėjimų grafikas

Mėnuo nuo darbų pradžios	Dokumento pateikimo Litesko data	Rangovo paruoštas ir Litesko pasirašytas Darbų atlikimo aktas (tinkamos deklaruoti išlaidos) ir PVM sąskaita faktūra (Eur su PVM)	Rangovo paruoštas ir Litesko pasirašytas Darbų atlikimo aktas ir PVM sąskaita faktūra (Eur su PVM)	Rangovo pateikta išankstinio mokėjimo sąskaita (Eur) ir Sutarties įvykdymo laidavimas	Litesko mokėjimas, avansas (Eur)	Litesko mokėjimas pagal PVM sąskaitas faktūras (Eur)
	Iš viso be PVM					
	Iš viso su PVM					

**Užsakovas:**

**Rangovas:** \_\_\_\_\_  
A.V.



2018 - 06-25 Rangos sutarties Nr. 45 466  
Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2

### **DRUSKININKŲ MIESTO CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO SISTEMOS MODERNIZAVIMAS**

**Druskininkų miesto centralizuoto šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcija**

**Techninės sąlygos**

**2017 m.**



### Turinys

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI	3
2. ŠILUMOS TRASŲ STATYBOS DARBŲ TIKSLAS IR APIMTYS	4
3. REIKALAVIMAI PROJEKTAVIMUI	6
4. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA VAMZDYNAMS	8
5. REIKALAVIMAI ŠILUMOS TIEKIMO TINKLŲ STATYBAI	15



### 1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Projektas „Druskininkų miesto centralizuoto šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcija“.
- 1.2. Projekto tipas: Techninis projektas, Darbo projektas (toliau - Projektas).
- 1.3. Užsakovas: UAB „Litesko“.
- 1.4. Projektas bus įgyvendinamas pagal principą „iki rakto“. Techniniai reikalavimai išdėstyti šiame dokumente. Rangovas bus parenkamas viešojo pirkimo metu.
- 1.5. Prieš pateikiant pasiūlymą, Rangovas gali apsilankyti filiale „Druskininkų šiluma“ ir susipažinti su esama rekonstruojamų trasų padėtimi. Rangovas privalo įvertinti ir numatyti visus darbus (tyrimų, archeologinių žvalgymų, projektavimo, derinimo, tiekimo, statybos darbų, vamzdynų montavimo ir t.t.), reikalingus trasų rekonstrukcijos darbams atlikti.
- 1.6. Pagal projektavimo sąlygas ir pateiktas schemas, kuriose nurodytos darbų ribos, Rangovas privalo atlikti visus projektavimo, demontavimo, šilumos tiekimo vamzdynų pirkimo, tiekimo, statybos / montavimo, perdavimo eksploatuoti darbus ir t.t. Projektas turi būti atliktas taip, kad būtų numatyti visi tam reikalingi darbai ir medžiagos. Projektavimo ir statybos metu iškilus nenumatytiems klausimams, jie turės būti išspręsti, nedidinant sutarties kainos.
- 1.7. Pagrindas projektavimui ir darbų vykdymui: sutartis.
- 1.8. Sutarties kaina (tame skaičiuje statybos-montavimo darbų kaina): nustatoma pagal pasiūlymus viešojo pirkimo metu.
- 1.9. Statybos vieta: Druskininkų miestas, Gardino, Veisiejų, Čiurlionio gatvėse.
- 1.10. Planuojama veikla: projektavimas ir esamos trasos rekonstrukcijos darbai.
- 1.11. Terminas - Visus užduotyje numatomus darbus vykdyti pagal grafiką, suderintą su Užsakovu.
- 1.12. Esama padėtis: (aprašymas pridedamas; detalesnis – tyrimas vietoje).
- 1.13. Veiklos kooperavimas: kooperuojama pagal suderintą darbų grafiką.
- 1.14. Siūloma gamybos technologija nurodyta techninėje užduotyje.
- 1.15. Siūlomi gamybos metodai, organizavimo būdai ir valdymas: iki minimumo sutrumpinti šiluminės energijos tiekimo pertrūkį statybos metu.
- 1.16. Numatomas komplekso plėtimas: nenumatomas.
- 1.17. Projektinės dokumentacijos variantai ir jų rengimo tvarka nurodyta techninėje užduotyje.
- 1.18. Poreikis interjerams projektuoti: nėra.
- 1.19. Meno kūrinių panaudojimas: nėra.
- 1.20. Vaizdinė projekto priemonės: nėra.
- 1.21. Projekto derinimas: su UAB „Litesko“ filialu „Druskininkų šiluma“, AB „Druskininkų šilumos tinklai“, Druskininkų miesto savivaldybe, projektavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir kitomis suinteresuotomis organizacijomis. Vamzdyno diametro parinkimą papildomai derinti su UAB „Litesko“ hidraulinio skaičiavimo inžinieriumi. Trasos montažinę schemą derinti su vamzdyno tiekėju. Projektą suderinti su UAB „Litesko“, projektų derinimo komisijoje.
- 1.22. Projektinės dokumentacijos egzempliorių, pateikiamų užsakovui, skaičius: 2 egz. + 2 egz. elektronine versija (pdf. ir dwg. formatuose).
- 1.23. Baigus darbus, prieš priduodamas darbų zoną Užsakovui, Rangovas privalo darbų zoną sutvarkyti, bei savo lėšomis ir atsakomybe visas šiukšles ir atliekas išvežti, ir priduoti jas į sąvartyną ar atliekas utilizuojančiai įmonei.
- 1.24. Kiti papildomi reikalavimai: nėra.



## 2. ŠILUMOS TRASŲ STATYBOS DARBŲ TIKSLAS IR APIMTYS

2.1. UAB „Litesko“ pagal nuomos sutartį yra įsipareigojusi kasmet rekonstruoti dalį Druskininkų miesto šilumos tinklų. Šilumos tinklų atnaujinimas yra organizuojamas taip, kad būtų užtikrintas patikimas ir stabilus šilumos tiekimas visiems vartotojams. Planinis vamzdžių atnaujinimas leidžia minimizuoti netikėtų trūkimų skaičių, šilumos tinklų nuostolius, o taip pat tinklo atnaujinimo sąnaudas. Tinklo modernizavimo politika yra siekiama, kad vidutinis šilumos tinklų amžius būtų ne daugiau kaip 25 metai. Svarbiausios investicijų priežastys yra senų tinklų didesnis avaringumas, bloga šiluminės izoliacijos būklė bei vandens nuostoliai dėl nutekėjimų. Hidraulinių bandymų metu pažeidžiami šilumos tinklų vamzdžiai, kurių atsparumas yra gerokai sumažėjęs. Pagal praktinių stebėjimų rezultatus, vamzdžių trūkimai bandymų metu pasiskirsto netolygiai. Jų priežastys yra kanalų hidroizoliacijos pažeidimai, kai gruntinis vanduo drėkina vamzdžius, ko pasekoje iššaukiama taškinė vamzdžių metalo korozija. Numatomas rekonstruoti vamzdynas yra sumontuotas nuo 1979 m., per vamzdyno eksploatacijos laikotarpį užfiksuoti 6 vamzdyno trūkimo atvejai, taip pat rekonstrukcijos metu būtina optimizuoti vamzdyno diametrus.

2.2. Pagal techninės užduoties reikalavimus reikia:

2.2.1. Suprojektuoti ir sumontuoti centralizuoto šilumos tiekimo bekanalio tipo tinklus, su gedimų patikros kontrolės sistema, kurių atkarpos (schema) nurodytos žemiau pateikiamoje lentelėje ir schemose. Bekanalinio vamzdyno paklojimo minimalus atstumas nuo vamzdynų izoliacijos apvalkalo viršaus iki tos vietovės paviršiaus dangos apačios turi būti 0,6 m.

2.2.2. Projektavimo metu įvertinti rekonstruojamo rajono senų tipo (kanalinių) šilumos tinklų drenažo vamzdynų funkcionalumą, esant poreikiui, drenažo vamzdynus suprojektuoti ir sumontuoti naujai.

2.2.3. Suprojektuoti ir įrengti uždaramąją, nuorinimo ir drenavimo armatūrą:

a. Uždaromosios armatūros numatomos įrengimo vietos (valdymo šulinėliai) nurodytos schemose 3 ir 4.

b. Uždaromoji, vandens išleidimo ir nuorinimo armatūra turi būti įrengta pagal „ŠILUMOS TIEKIMO TINKLŲ IR ŠILUMOS PUNKTŲ ĮRENGIMO TAISYKLIŲ“ patvirtintų Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. 1-160 reikalavimus.

2.2.4. Veisiejų ir Čiurlionio gatvės susikirtimuose vamzdyną projektuoti ir montuoti prastūmimo būdu, neardant esamos gatvės dangos.

**Pastaba:** tikslus valdymo šulinėlių, uždaromosios, drenavimo ir nuorinimo armatūros kiekis ir vieta turi būti nustatyti projektavimo metu.

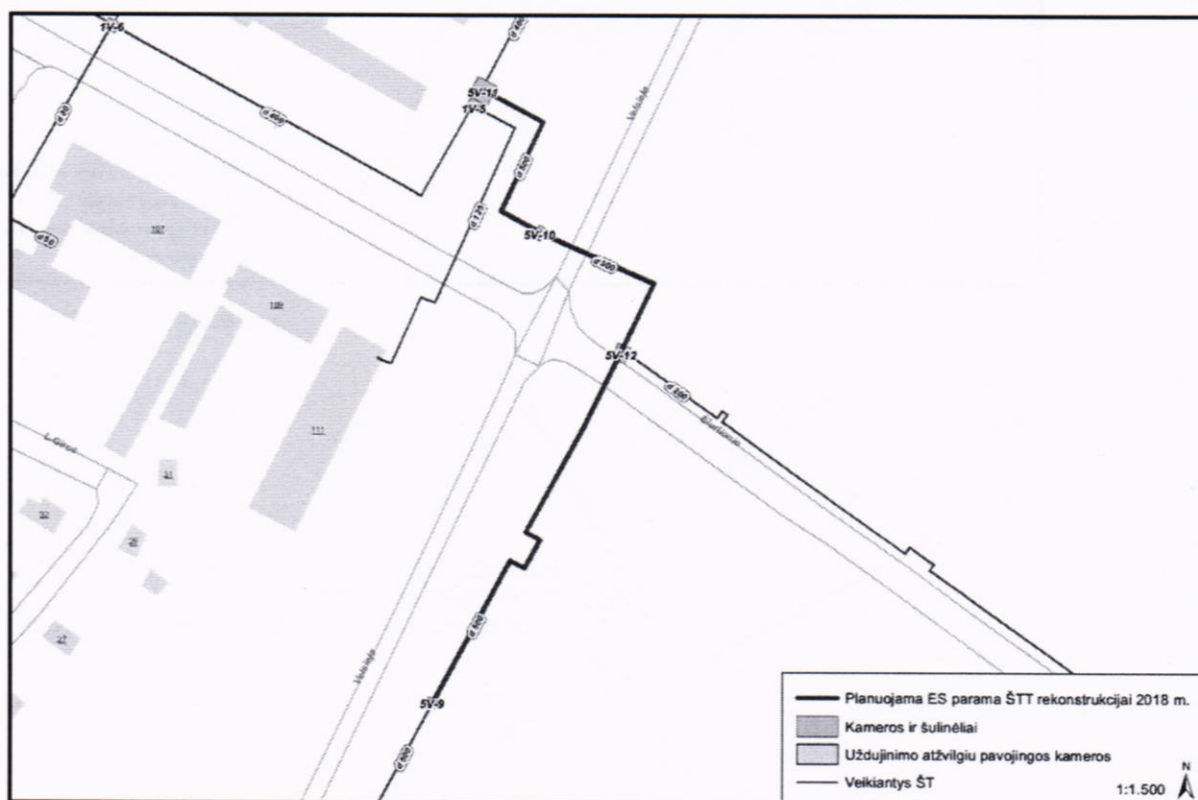
2.2.5. Rekonstruojamų šilumos tinklų atkarpos (schemos) nurodytos žemiau pateikiamame 1-2 schemose ir 1 lentelėje:



1 lentelė

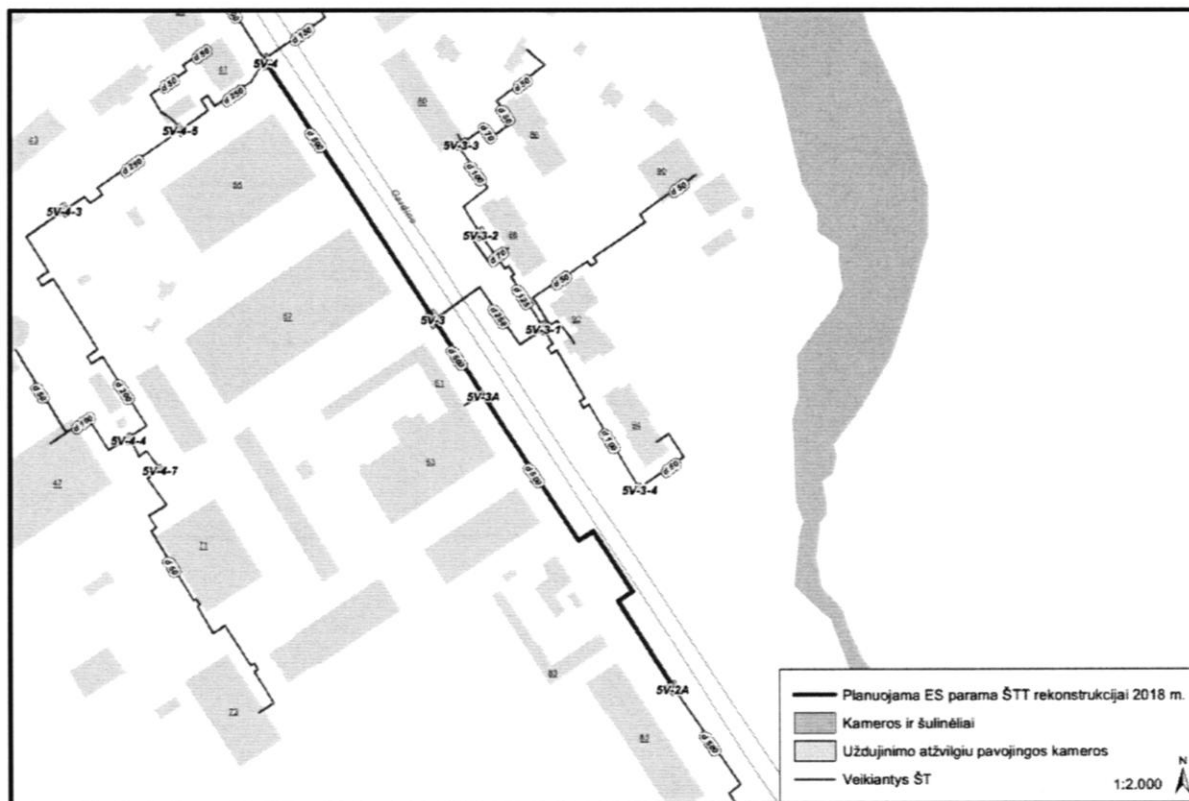
Nr.	Trasos atkarpa tarp šilumos kamerų		Esamų atkarpų charakteristika				Numatomos charakteristikos			Inv. Nr.
	Nuo	Iki	Statybos metai	Skersmuo DN, mm	Ilgis, m	Paklojimo būdas	Skersmuo DN, mm	Ilgis, m	Paklojimo būdas	
Nuo ŠK 5V-9 iki ŠK 5V-11 (schema Nr.1) Unikalus Nr. 1598-8002-1014										
1.	5V-9	5V-12	1979	500	157,00	kanalinis	500	157	Bekanalis	D1001121
2.	5V-12	5V-10	1979	500	71,00	kanalinis	500	71	Bekanalis	D1001121
3.	5V-10	5V-11	1979	500	76,00	kanalinis	500	76	Bekanalis	D1001121
Nuo ŠK 5V-2A iki ŠK 5V-4 (schema Nr.2) Unikalus Nr. 1597-3004-2010										
4.	5V-2A	5V-3A	1979	500	184,00	kanalinis	500	184	Bekanalis	D1000965
5.	5V-3A	5V-3	1979	500	43,00	kanalinis	500	43	Bekanalis	D1000965
6.	5V-3	5V-4	1979	500	149,00	kanalinis	500	149	Bekanalis	D1000965

1 schema (Nuo ŠK 5V-9 iki ŠK 5V-11)

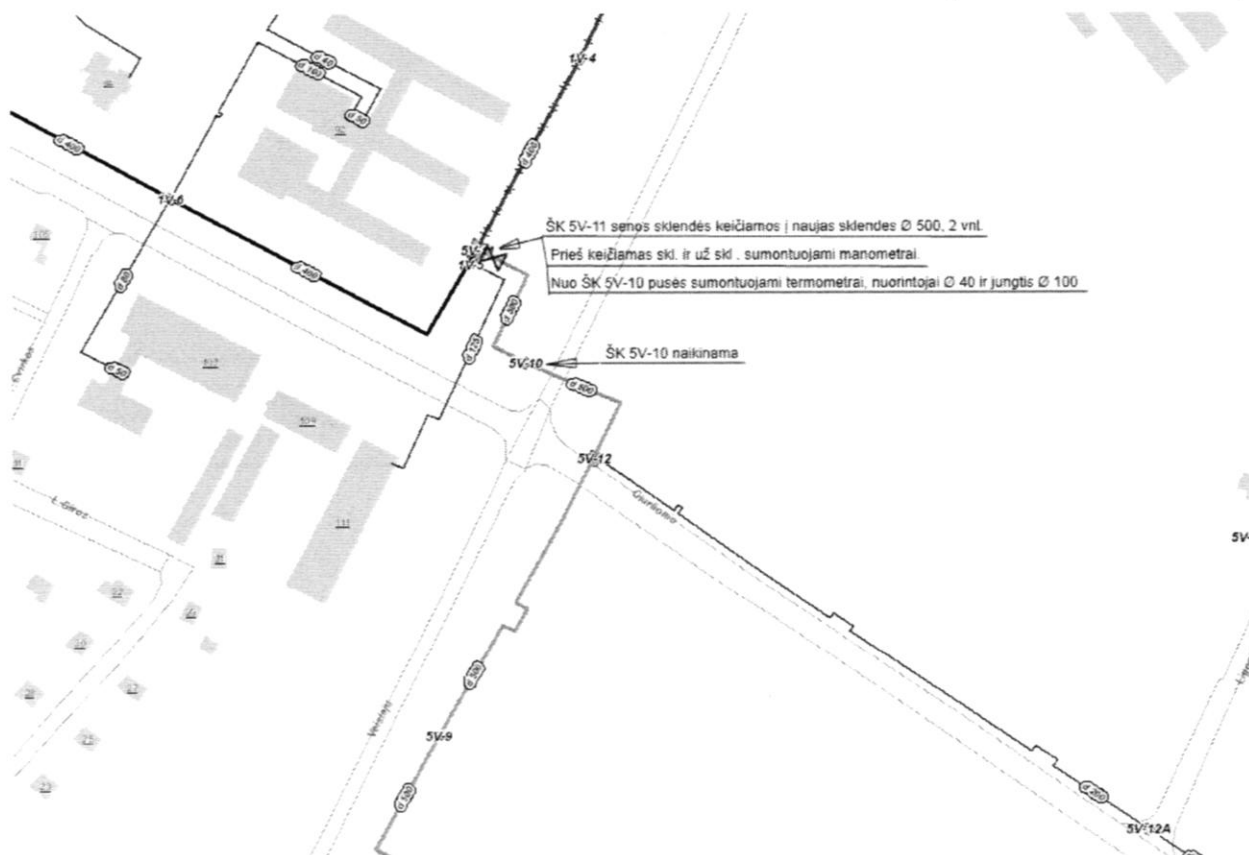




2 schema (Nuo ŠK 5V-2A iki ŠK 5V-4)

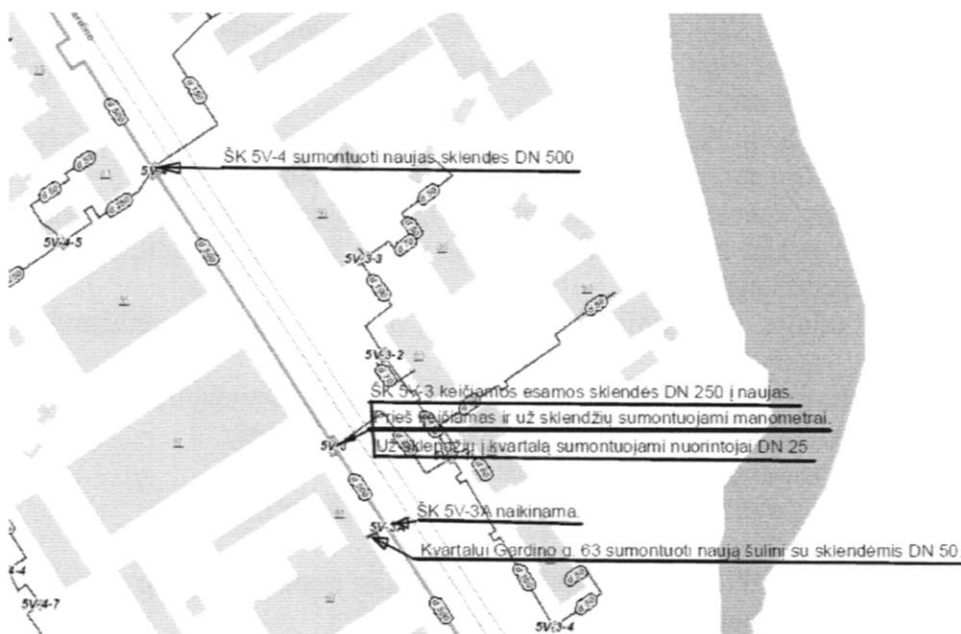


3 schema (Nuo ŠK 5V-9 iki ŠK 5V-11)





4 schema (Nuo ŠK 5V-2A iki ŠK 5V-4)



**\*Pastaba:** Pateikti šilumos tinklų ruožų ilgiai, ruožų konfigūracija gali keistis atsižvelgiant į numatomų statybos plotų atnaujintas inžinerinių komunikacijų topografines nuotraukas bei priimtus techninius sprendimus.

### 3. REIKALAVIMAI PROJEKTAVIMUI

- 3.1. Paruošti šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcijos Projektą pagal pateiktą schemą, šią techninę užduotį. Rangovas organizuoja ir atlieka geodezinių nuotraukų, išpildomųjų nuotraukų, techninių bei prisijungimo sąlygų gavimą iš suinteresuotų organizacijų.
- 3.2. Projektą Rangovas privalo suderinti su visomis suinteresuotomis bei prisijungimo ar projektavimo sąlygas išdavusiomis pusėmis.
- 3.3. Projektavimui vadovautis galiojančiais dokumentais, įskaitant, bet neapsiribojant (arba lygiaverčiais):
  - 3.2.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
  - 3.2.2. STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“;
  - 3.2.3. STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;
  - 3.2.4. STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“;
  - 3.2.5. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
  - 3.2.6. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;
  - 3.2.7. Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklės;
  - 3.2.8. Šilumos perdavimo tinklų šilumos izoliacijos įrengimo taisyklės;
- 3.4. Reikalavimai skaitmeniniams planams (geodezinėms topo nuotraukoms, projektuojamiems šilumos tinklams):
  - 3.3.1. Topografiniai planai turi būti sudaromi Lietuvos koordinatų sistemoje (LKS-94);



- 3.3.2. Topografiniai planai turi būti atliekami pagal šių reglamentų reikalavimus (arba lygiavertius):
  - a. GKTR 2.01.01:1999 „Požeminių tinklų ir komunikacijų geodezinių nuotraukų atlikimo tvarka“;
  - b. GKTR 2.08.01:2000 „Statybiniai inžineriniai geodeziniai tyrinėjimai“;
  - c. GKTR 2.11.02:2000 „Sutartiniai topografinių planų M 1:500; 1:1 000; 1:2 000 ir 1:5 000 ženklai“.
- 3.3.3. Dokumentai pateikiami AutoCAD R14 - 2008 (\*.dwg; \*.dxf; \*.pdf) arba MicroStation V8 (\*.dgn) bylų formate, laikantis korektiško sluoksnių suformavimo;
- 3.3.4. Topografiniuose planuose atskiruose sluoksniuose (pagal nomenklatūrą) atvaizduojami statiniai ir inžineriniai tinklai remiantis „Integruotų geoinformacinių sistemų (InGIS) geoduomenų specifikacija“:
  - a. inžineriniuose topografiniuose – esami (veikiantys ir neveikiantys) šilumos tinklai;
  - b. techniniuose projektuose – esami, naikinami ir projektuojami šilumos tinklai;
  - c. Projektuojant šilumos tinklus sukurti naujus sluoksnius.
- 3.3.5. Sutartiniai ženklai turi būti atskirti pagal temų grupes:
  - a. geodezinis pagrindas (su koordinacių linijų sankirta LKS-94);
  - b. reljefas;
  - c. statiniai (projekte turi būti pažymėtas visas pastatas kuriam statomas įvadas, nurodomas pastato aukštingumas ir paskirtis);
  - d. inžineriniai tinklai (esami, projektuojami, naujai pastatyti, neveikiantys);
  - e. vamzdynų viršaus altitudės charakteringuose taškuose (taikoma esamiems šilumos tinklams pagal esamą duomenų bazę);
  - f. anotacijos (tekstiniai užrašai);
  - g. atskirų inžinerinių tinklų duomenys kuriami į atskirus sluoksnius su spalviniu išskirimu (pagal GKTR 2.11.02:2000 reikalavimus šilumos tinklas – mėlyna spalva);
  - h. atliekama visų šilumos tinklų planinė ir vertikalinė geodezinė nuotrauka (pagal GKTR 2.01.01:1999 reikalavimus). Vertikalinėje geodezinės nuotraukos dalyje pažymimas suformuotas žemės paviršius, pastatyti šilumos tinklai, su šilumos tinklais prasilenkiančių tinklų ir komunikacijų vieta;
  - i. topografiniuose planuose turi būti parodyti visi pastatai, pastatų grupės (su visu pastato, pastatų kontūru) į kuriuos projektuojamas ir statomas šilumos tinklų įvadas;
  - j. projekte pažymimi visi po rekonstrukcijos neveiksiantys (plane ir profilyje) šilumos tinklai;
  - k. topografiniuose planuose pažymimas vamzdyno diametras (vamzdžio išorinis diametras, vamzdžio išorinis diametras su izoliacija, pvz. 168,3/315);
- 3.3.6. Bendrieji projekto reikalavimai.
- 3.3.7. Statytojas (užsakovas): UAB „Litesko“.
- 3.3.8. Statinio pavadinimas turi atitikti Projekto pavadinimą
- 3.3.9. Statinio Projekto dalys:
  - a. bendroji dalis;
  - b. šilumos gamybos ir tiekimo dalis;
  - c. sklypo sutvarkymo (sklypo plano) dalis;
  - d. pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis;
  - e. kitos Projekto dalys ruošiamos pagal poreikį.
- 3.5. Projektuojami šilumos tiekimo tinklai – pramoniniu būdu izoliuoti vamzdžiai su gedimų kontrolės sistema.



- 3.6. Projekte atlikti preliminarinius statinius skaičiavimus ir pateikti išvadą.
- 3.7. Pagal skaičiavimų išvadas suprojektuoti nejudamas atramas, e-movas.
- 3.8. Projekte montažinę schemą derinti su vamzdžių tiekėju (ant montažinės schemos dedamas antspaudas ir pasirašo atsakingas vamzdžių tiekėjo atstovas) ir su UAB „Litesko“ filialu „Druskininkų šiluma“.
- 3.9. Užsakovui atlikus projekto bendrąją ekspertizę, pataisyti Projektą pagal ekspertizės išvadas.
- 3.10. Pateikti Projektą Druskininkų miesto savivaldybės administracijos Nuolatinei statybos komisijai, derinti su suinteresuotomis organizacijomis (kaip nurodyta bendruose reikalavimuose).
- 3.11. Rangovas privalo parengti ir pateikti Užsakovui visą reikiamą dokumentaciją, atitinkančią galiojančius reikalavimus ir paruoštą pateikimui į IS „Infostatyba“.
- 3.12. Pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ šilumos tiekimo tinklų projekto vykdymo priežiūrą vykdo Projekto autorius.
- 3.13. Pasikeitus techninėje užduotyje nurodytiems įstatymams, techniniams reglamentams, standartams, kitiems norminiams dokumentams (įskaitant jų pavadinimus ar žymėjimus) Rangovas privalo vadovautis tik galiojančiais (aktualiais) teisinais aktais.
- 3.14. Visi inžineriniai sprendimai turi būti suderinti su Užsakovu.

## 4. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA VAMZDYNAMS

### 4.1. Vandens kokybė:

Visi komponentai turi būti parenkami vartojimui pagal dominuojančio vandens kokybę. Vandens kokybės parametrų maksimalios reikšmės pateiktos Lentelėje 2.

Lentelė 2

Pozicija	Matavimo vienetai	Šildymo sistema	Šalto vandens tiekimo sistema
Bendras kietumas	mg-ekv./kg	0.09	5.8
Šarmingumas, pagal f-f/bendras	mg-ekv./kg	0,3/1,1	-/5,5
Karbonatinis indeksas	(mg-ekv/kg) <sup>2</sup>	0.1	-
pH		9.5-10.0	7.5-8.4
Chloridai	mg/kg	11,0- 30,0	35.0
Geležis	mg/kg	0,2 -1.5	4,92
Varis	mg/kg	0,03 - 0.05	-
Sulfatai	mg/kg	14,0 – 40,0	48.3
Suspenduotos dalelės	mg/kg	0.1 - 2,0	13.0
Naftos produktai	mg/kg	0,02 - 0.2	-
Silikatai	mg/kg	5,0-7,0	-
Deguonis	mg/kg	0,01- 0.05	-
Cinkas	mg/kg	0.01	0.03
Druskingumas	mg/kg	100-120	320

**Pastaba:** Momentais deguonies koncentracija gali būti ir žymiai didesnė

### 4.2. Techniniai reikalavimai.

4.2.1. Nurodyti reikalavimai medžiagoms turi būti suprantami kaip minimalūs reikalavimai.



- 4.2.2. Pasikeitus techninėje užduotyje nurodytiems įstatymams, techniniams reglamentams, standartams, kitiems norminiams dokumentams (įskaitant jų pavadinimus ar žymėjimus) Rangovas privalo vadovautis tik galiojančiais (aktualiais) dokumentais.
- 4.2.3. Rangovas privalo vadovautis ir užtikrinti visų nurodytų galiojančių (arba lygiaverčių) standartų reikalavimus.
- 4.2.4. Visos pateikiamos medžiagos privalo atitikti šių techninių sąlygų ir nurodytų galiojančių (arba lygiaverčių) standartų reikalavimus.
- 4.2.5. Pramoniniu būdu neardomi izoliuotos vamzdinių sistemos numatomas minimalus tarnavimo ilgaamžiškumas – 30 metų.
- 4.2.6. Pateikiami vamzdžiai turi turėti gaminių kokybės sertifikatus ir atitikties deklaraciją.
- 4.2.7. Pramoniniu būdu izoliuotų vamzdžių sistema turi atitikti galiojančius Lietuvos standartus ir normatyvinius dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant (arba lygiaverčius):
  - a. LST EN 253 arba lygiavertis. Bekanalių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Vamzdžio sąranka, sudaryta iš pagrindinio plieninio vamzdžio, šiluminės poliuretaninės izoliacijos ir išorinio polietileninio apvalkalo.
  - b. LST EN 448 arba lygiavertis. Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Jungiamųjų detalių sąrankos, sudarytos iš plieninių pagrindinių vamzdžių, poliuretaninės šiluminės izoliacijos ir išorinio polietileninio apvalkalo.
  - c. LST EN 488 arba lygiavertis. Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotų vamzdžių sistemos. Plieninių vamzdžio įvadų plieninių sklendžių sąrankos su poliuretanine šilumine izoliacija ir išoriniu polietileniniu apvalkalu;
  - d. LST EN 489 arba lygiavertis. Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Plieninių atšakinių vamzdžių jungčių sąrankos, poliuretaninė šiluminė izoliacija ir išorinis polietileninis apvalkalas.
  - e. LST EN 13941 arba lygiavertis. Centralizuoto šilumos tiekimo iš anksto neardomai izoliuotų vamzdžių sistemų projektavimas ir įrengimas.
  - f. LST EN 14419 arba lygiavertis. Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Stebėjimo sistemos.
  - g. Ūkio ministerijos „Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklės“.
- 4.2.8. Izoliacijos šilumos laidumas:
  - a. izoliacijos šilumos laidumo koeficiento maksimali reikšmė  $0,028 \text{ W/m}^{\circ}\text{K}$ , esant  $50^{\circ}\text{C}$ , matavimus atliekant prie trijų skirtingų temperatūrų esant šilumnešio temperatūrai  $80 \pm 10^{\circ}\text{C}$ . Bandymo sertifikate turi būti nurodomas bandinio izoliacijos tankis ir putų dujų sudėtis.
- 4.2.9. Ženklinimas:
  - a. gaminiai turi turėti sekančius gamyklinius identifikavimo ženklus kiekvieno atskiro apvalkalinio vamzdžio išorėje:
    - gamintojo pavadinimas ir/arba gamintojo ženklas;
    - plieninio vamzdžio nominalus skersmuo ir nominalus sienelės storis;
    - plieno techninės charakteristikos ir markė;
    - gaminio CEN standarto numeris;
    - pagaminimo metai ir savaitė;
    - papildomi duomenys, pvz. alkūnės lenkimo kampas;
    - partijos numeris.
- 4.2.10. Ženklinimas turi būti už zonos, rezervuotos apvalkalo jungtims, ribų.



### 4.2.11. Pramoniniu būdu izoliuoti vamzdžiai:

- a. pramoniniu būdu izoliuoti vamzdžiai turi būti pagaminti iš plieno vamzdžio, poliuretano putų izoliacijos kartu su neizoliuotais signaliniais variniais laidais ir išorinio plastmasinio apvalkalo. Medžiagos yra sujungtos kartu suformuodamos kietą vienetą atsparų kirpimui tarp plieninio vamzdžio ir išorinio apvalkalo min.  $0,12 \text{ N/mm}^2$  ašine kryptimi.
- b. pramoniniu būdu izoliuoti vamzdžiai turi atitikti LST EN 253 standarto (arba lygiavėčio) reikalavimus;
- c. pramoniniu būdu izoliuotų centralizuoto šilumos tiekimo vamzdinių sistema turi būti surišta sistema, susidedanti iš pagrindinio plieninio vamzdžio ir su juo patikimai putų izoliacija surišto plastmasinio apvalkalo, suformuodami tvirtą vienetą. Poslinkiai plieno vamzdyje perduodami į apvalkalą per poliuretano putų izoliacijos sluoksnį.
- d. Vamzdžio komplekto izoliacijos pūtiklis turi būti ciklopentanas. Neleidžiamas freono arba gyno  $\text{CO}_2$  naudojimas.
- e. Naujo ir sendinto  $160^\circ\text{C}$  temperatūroje mažiausiai 3600 val. vamzdžio komplekto atsparumas kirpimui ašine arba tangentine kryptimis turi atitikti LST EN 253 (arba lygiavėčio) reikalavimus, esant patikros temperatūrai  $23^\circ\text{C}$  ir  $140^\circ\text{C}$ .
- f. Užsakovas turi teisę patikrinti Tiekėjo patiektų naujų ir sumontuotų vamzdinių šiluminę varžą. Paaiškęjus, kad šiluminė varža atitinka techninių sąlygų reikalavimus, visas su tyrimais susijusias išlaidas apmoka Užsakovas. Jeigu Užsakovo išmatuota šiluminė varža ir šilumos nuostoliai yra didesni nei nurodyta techninėse sąlygose, Užsakovas turi teisę pareikalauti to pasekoje garantinio vamzdinių laikotarpio bėgyje susidariusio šilumos nuostolių skirtumo bei tyrimų išlaidų padengimo.
- g. vamzdžiai gali būti pateikiami 6 m, 12 m arba 16 m ilgio, maksimali nuokrypa  $+15/-0 \text{ mm}$ .
- h. visų vamzdžių galai turi turėti apsauginius gaubtus.
- i. vamzdžio paskirtis – termofikacinio vandens vamzdynas.
- j. terpės temperatūra –  $120^\circ\text{C}$ , slėgis –  $1,6 \text{ MPa}$ .

Izoliuotų vamzdinių šilumos nuostoliai neturi viršyti vertės, kuri pateikta Lentelėje Nr. 3

Lentelė 3

Plieninio vamzdžio nominalus skersmuo	Šilumos nuostoliai (W/m), kai izoliacijos šilumos laidumo koeficientas $0,03 \text{ W/(mK)}$ , aplinkos temperatūra $+5^\circ\text{C}$ , vamzdžių porose $100^\circ\text{C}$ temperatūrai
25	17,1
32	18,2
40	21,1
50	22,3
65	28,4
80	29,7
100	33,7
125	33,0
150	38,0
200	47,3
250	46,1
300	53,7
350	64,5
400	65,3



500	76,5
-----	------

Ištrauka iš įrenginių ir šilumos perdavimo tinklų šilumos izoliacijos įrengimo taisyklių 4 priedo.

### 4.3. Plieniniai vamzdžiai

#### 4.3.1. Medžiagos:

- a. plieno kokybė turi atitikti P235GH arba P265GH pagal LST EN 10216-2; EN 10217-2; arba LST EN 10217-5 (arba lygiavertčius);
- b. plienas turi būti ramaus stingimo;
- c. reikalavimai plienui:
  - plieno cheminė sudėtis (C -  $0,12 \div 0,2\%$  (skersmenims  $DN \leq 100$  leidžiama  $C \geq 0,10\%$ ); Mn –  $\leq 1,20\%$ ; Si –  $0,12 \div 0,37\%$ ; P – ne daugiau  $0,04\%$ ; S – ne daugiau  $0,04\%$ ) plieno mechaninės savybės (stiprumo riba  $R_m = 360 \div 500$  MPa, takumo riba  $R_{eH} = 235 \div 375$  MPa,  $R_{eH}/R_m \leq 75\%$ ;
  - plieniniai vamzdžiai gali būti besiūliai arba turi turėti spiralinę arba išilginę siūlę.
  - fasoninių dalių plienas turi būti tokios pačios arba geresnės kokybės;
  - plieninio vamzdžio skersmuo, sienutės storis turi atitikti LST EN 253 (arba lygiavertčio) reikalavimus.
- d. kartu su plieniniais vamzdžiais turi būti pateikiami 3.1. sertifikatai pagal EN 10204 (arba lygiavertis).

#### 4.3.2. Žymėjimas:

- a. vamzdžiai turi turėti sekančius gamyklinius identifikavimo ženklus kiekvieno atskiro vamzdžio išorėje, vamzdžio gale:
  - plieno lydymo partijos Nr., arba vamzdžio Nr.;
  - plieno markė;
  - vamzdžio Ø ir S.

#### 4.3.3. Hidraulinis slėgio bandymas:

- a. turi būti atliekamas hidraulinis arba hidrostatinis bandymas;

#### 4.3.4. Vamzdžių galai:

- a. vamzdžių galų nuožulos turi būti suformuojamos EN 10216 arba EN 10217 (arba lygiavertį).

### 4.4. Poliuretano putų izoliacija (PUR)

#### 4.4.1. Medžiagos:

- b. poliuretano putų izoliacija (PUR) turi atitikti standarto LST EN 253 (arba lygiavertčio) reikalavimus.
- c. Rangovas kartu su plieniniais vamzdžiais turi pateikti naudojamos putų izoliacijos atitikties sertifikatus.
- d. PUR tankio minimali reikšmė turi būti ne mažiau  $60 \text{ kg/m}^3$ , bandant pagal EN 489 (arba lygiavertčio) reikalavimus.
- e. gniuždymo stiprumas radialine kryptimi turi būti mažiausiai  $0,3 \text{ MPa}$ , bandant pagal LST EN 253 (arba lygiavertčio) reikalavimus.
- f. mažiausiai  $88\%$  paviršiaus turi būti padengta nustatymo metu pagal ISO 4590 (arba lygiavertį).
- g. poliuretano putų izoliacija turi garantuoti, kad pakilus temperatūrai iki  $120^\circ\text{C}$  izoliacijos savybės nepasikeis.
- h. PUR izoliacija turi būti vienalytė, vidutinis burbuliukų skersmuo mažiau kaip  $0,5 \text{ mm}$ , uždarytų burbuliukų mažiausiai  $88\%$ .



**4.5. Polietileno apvalkalas (PE)****4.5.1. Medžiagos:**

- a. polietileno apvalkalas turi atitikti standarto LST EN 253 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
- b. Rangovas kartu su plieniniais vamzdžiais turi pateikti (PE) atitikties sertifikatus.
- c. kartu su žaliava būtina naudoti tokį kiekį atitinkamų antioksidantų, kad būtų užtikrintas paruošimas ir galutinis panaudojimas.
- d. gaminant vamzdžius, leidžiama naudoti atitinkamas gaminamos produkcijos vamzdžių medžiagas be priemaišų. Gali būti naudojama tik tokia vamzdžio medžiaga, kuri nesudaro žalingo poveikio sąlygų.

**4.5.2. Gabaritai ir tolerancijos**

- a. prieš padengimą apvalkalas turi būti pateikiamas reikiamų matmenų ir atitinkamo sienelės storio, vadovaujantis standartu LST EN 253 (arba lygiaverčiu).
- b. tam, kad užtikrinti prikibimą prie izoliacinės medžiagos, apvalkalo paviršius turi būti šiurkštintas iš vidaus.
- c. gamintojas turi nurodyti PE apvalkalo lydalo takumo indeksą (MFR), kuris atskiriems vamzdžiams neturi skirtis daugiau kaip 0,5 g/10min., leistinas intervalas 0,2-1,4 g/10 min.
- d. Įbrėžto bandinio suirimo bandymo (NCLT) trukmė mažiausiai 300 val. iki PE apvalkalo bandinio suirimo, esant 80 °C temperatūrai.

**4.6. Pramoniniu būdu neardomai izoliuotos fasoninės dalys****4.6.1. Medžiagos:**

- a. pramoniniu būdu neardomai izoliuotos fasoninės dalys turi atitikti LST EN 448 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
- b. kartu su pramoniniu būdu neardomai izoliuotomis fasoninėmis dalimis Rangovas turi pateikti ir medžiagų atitikties sertifikatus.
- c. pramoniniu būdu neardomai izoliuotų fasoninių dalių apvalkalo suvirinimui pageidaujamas veidrodis („but welding“), arba lygiavertis, suvirinimas. Draudžiamas suvirinimas karštu oru.
- d. Izoliacijos storis bet kurioje izoliuotų fasoninių dalių vietoje negali būti mažiau nei 50% nominalaus izoliacijos storio.

**4.7. Pramoniniu būdu neardomai izoliuotos sklendės****4.7.1. Medžiagos:**

- a. pramoniniu būdu izoliuotos sklendės turi atitikti LST EN 488 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
- b. kartu su pramoniniu būdu neardomai izoliuotomis sklendėmis Rangovas turi pateikti ir medžiagų atitikties sertifikatus.
- c. sklendės gali būti pilno arba dalinio pralaidumo. Pilno pralaidumo sklendėms rutulio skylės skersmuo turi atitikti vamzdžio skersmeniui.
- d. rutulinės sklendės turi būti pritaikytos darbinėms temperatūroms ne mažiau kaip 120°C, vandens slėgiui ne mažiau kaip 25 bar ir leistiniams ašiniams įtempimams 300 N/mm<sup>2</sup> (visi kriterijai kartu).
- e. sklendės turi būti tinkamos įrengimui šilumos tinkluose, t. y. medžiagos turi būti atsparios esamai vandens, naudojamo tinkluose, kokybei. Vandens kokybės duomenys pateikti p. 4.1.
- f. sklendės rutulio medžiaga – nerūdijantis plienas ar geresnė.
- g. sklendės korpuso plienas turi atitikti LST EN 488 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
- h. naudojamos sklendės ne mažesnės kaip 5 (A) klasės sandarumo.



- 4.7.2. Slėgio ribos ir temperatūros:
  - a. rutulinės sklendės turi būti pritaikytos darbinėms temperatūroms ne mažesnėms kaip 120 °C ir vandens slėgiui ne mažesniai kaip 2,5 MPa (abu kriterijai kartu).
- 4.7.3. Sklendžių valdymas:
  - a. sklendės d 200 ir daugiau turi turėti rankines-mechanines pavaras sklendžių valdymo palengvinimui. Pavaros turi rodyti sklendės būklės padėtį (atidarytas, uždarytas ir pan.).
- 4.7.4. Nuorinimas/drenavimas:
  - a. Turi būti galimybė tiekti pramoniniu būdu neardomai izoliuotas sklendes su drenavimo ir/arba nuorinimo mazgais.

#### 4.8. Pramoniniu būdu neardomai izoliuotų vamzdinių jungtys

- 4.8.1. Medžiagos:
  - a. pramoniniu būdu neardomai izoliuotų vamzdinių jungtys turi atitikti LST EN 489 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
  - b. kartu su pramoniniu būdu neardomai izoliuotomis vamzdinių jungtimis Rangovas turi pateikti ir medžiagų atitikties sertifikatus.
  - c. sujungimo medžiagos pristatomos supakuotos. Turi būti naudojami apkrovos perdavimo tipo sujungimai.
- 4.8.2. Galimi jungčių tipai:
  - a. termiškai apspaudžiamos kryžminių ryšių polietileno jungtys (PEX cross-linked);
  - b. kontaktiniu būdu privirinamos polietileno jungtys (naudojant įkaitinimo laidus arba tinklę).
- 4.8.3. Vamzdinių gamintojai turi pateikti sujungimo metodus, jų montažo instrukcija ir pagaminti bei pateikti visas jungiamąsias medžiagas.
- 4.8.4. Jungčių patikra:
  - a. Visų sujungimų sandarumo patikra turi būti atliekama slėgiu, naudojant orą ir kitas tinkamas dujas, tikrinant oro tarpus tarp plieninio vamzdžio ir izoliuoto apvalkalo.
- 4.8.5. Jungčių izoliavimas:
  - a. poliuretano putų skysčiai pristatomi normuotais atitinkamam sujungimų dydžiui reikalingo kiekio rinkiniais. Ryškūs paženklinimai ant kiekvieno rinkinio pakuotės turi nurodyti kokio dydžio sujungimui rinkinys yra skirtas. Būtina sudaryti galimybę efektyviai maišyti du skysčio komponentus uždaroje sistemoje taip, kad visas skysčių maišymo ir pylimo į sujungimus procesas būtų atliekamas išvengiant rizikos dėl kontakto su minėtomis medžiagomis.
  - b. jeigu jungtys bus užpildomos montažo metu paruošta PUR medžiaga, PUR užpildo ruošimas turi būti atliktas uždaroje ertmėje, be kontakto su aplinkos oru. Draudžiamas PUR užpildo ruošimas atvirose induose.

#### 4.9. Gedimų kontrolės sistema

- 4.9.1. Sistemos veikimas:
  - a. Pažeidimų sekimo sistema turi atitikti LST EN 14419 (arba lygiaverčio) reikalavimus.
  - b. Sumontuota gedimų kontrolės sistema turi sudaryti galimybę pasiekti ilgalaikį izoliuotos centralizuoto šildymo sistemos veikimo vientisumą. Sistema turi pastoviai stabėti vamzdinę, kad būtų galima greitai aptikti ir reaguoti į sistemos gedimus/pratekėjimus (derinti su naudojama ALSTOM POWER trūkumų paieškos technologija).
  - c. Pristatomi izoliuoti vamzdinių elementai izoliaciniame sluoksnyje turi turėti įmontuotus du varinius 1,5 mm<sup>2</sup> skersmens laidus. Vienas jų nepadengtas, kitas alavuotas arba cinkuotas. Maksimali 100 m laido varža turi būti ne didesnė kaip 1,2 Ω.



- d. Sistema turi sugebėti aptikti bet kokią drėgmę, atsiradusią putų izoliacijoje, matuojant banginę varžą (impedansę) tarp vario laidų ir plieninio vamzdžio ir gebėti aptikti defektą iki plieninio vamzdžio korozijos, atsirandančios dėl gedimo. Be to, sekimo sistema turi gebėti nustatyti matavimo laido nutrūkimą ir turi būti paruošta bendram sekimui, apjungiant visus varinius laidus ir kitus sistemos komponentus.
  - e. Pažeidimo sekimo sistema turi būti žemos varžos (aliarmo lygis 1,5-10,0 k  $\Omega$ ) su jautriais elementais sandūrose sistema. Rangovas turi pateikti visų medžiagų ir įrankių sąrašą, būtinų teisingo laidų jungimui užtikrinti. Visi laidų sujungimai turi būti apspausti jungiamosiose įvorėse ir sulituoti.
  - f. Turi būti atliktas 100 % signalinių laidų funkcinių charakteristikų patikrinimas gamybos metu po vamzdžių ir jų komponentų padengimo putomis.
  - g. Prieš ir po užkasimo/montavimo darbus turi būti patikrinta ar nėra laidų įtrūkimų ir šuntavimo varža plieniniuose vamzdžiuose. Turi būti patikrintas signalinių laidų sujungimas naudojant uždara srovės grandinę.
- 4.9.2. Turi būti pateiktos šilumos tiekimo tinklų gedimo kontrolės ir montažinės schemos.
- 4.9.3. Turi būti pateikta galutinė gedimo kontrolės reflektograma.
- 4.9.4. Galutinė gedimo kontrolės reflektograma daroma dalyvaujant UAB „Litesko“ atstovui.

#### **4.10. Transportavimas ir sandėliavimas**

- 4.10.1. Vamzdžiai ir uždarojoji armatūra neturi būti transportuojami, kol testavimo rezultatai nebus patikrinti ir priimti.
- 4.10.2. Visi sandėliavimo, pakrovimo ir iškrovimo darbai turi būti vykdomi stengiantis kuo mažiau pažeisti vamzdžių paviršių ir galų nuožulas. Nenaudoti plieninių trosų. Transportavimo metu būtina naudoti tokias apsaugines priemones: plačias apkabas, tinkamas atramas ir kitas krovinio ir apsaugos priemones.

#### **4.11. Sertifikatai**

- 4.11.1. Pateikiant vamzdžius ir jų elementus, Rangovas turi pateikti šių medžiagų sertifikatus su šiais duomenimis:
- a. vamzdžio pagaminimo standartas;
  - b. plieno standartas;
  - c. vamzdžių partijos numeris;
  - d. diametras, sienelės storis;
  - e. plieno markė;
  - f. plieno cheminė sudėtis;
  - g. plieno mechaninės savybės;
  - h. siūlės patikrinimo neardančiais kontrolės metodais rezultatai;
  - i. vamzdžio hidraulinio bandymo rezultatai, nurodant bandymo slėgį.

### **5. REIKALAVIMAI ŠILUMOS TIEKIMO TINKLŲ STATYBAI**

#### **5.1. Bendrieji reikalavimai šilumos tiekimo tinklų statybai**

- 5.1.1. Rangovas turi paruošti „Druskininkų miesto centralizuoto šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcija“ Projektą.
- 5.1.2. Projekto specifikacijose ir brėžiniuose statybos vadovas pažymi žyma „Taip pastatyta“.
- 5.1.3. Rangovas turi paruošti darbų technologijos projektą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus. Statybos technologijos projektą parengia statinio statybos rangovas iki statybos darbų pradžios. Rengiant statybos darbų technologijos projektą, privaloma vadovautis statinio Projektu, Projekto sprendiniais,



- statybos techniniais reglamentais, įmonės statybos taisyklėmis ir kitais galiojančiais normatyviniais aktais. Statybos technologijos projekte turi būti pateikti konkretūs darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo sprendiniai. Jais negali būti nuorodos ar ištraukos iš darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų bei normatyvinių dokumentų.
- 5.1.4. Leidimas žemės darbams įforminamas ir dangų ardymas/atstatymas atliekamas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir Druskininkų miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintas Žemės darbų vykdymo ir gatvių dangų apsaugos taisyklės.
  - 5.1.5. Užsakovas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus vykdys techninę statybos priežiūrą.
  - 5.1.6. Atliekant statinio projekto vykdymo priežiūrą vadovautis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
  - 5.1.7. Projekto sprendimų pakeitimai vykdomi pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
  - 5.1.8. Gaminis, medžiagas, įrenginius naudoti pagal techninių specifikacijų ir statybos normatyvinių dokumentų reikalavimus. Gaminiai ir medžiagos turi būti sertifikuoti pagal STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“ (arba lygiavėčio) reikalavimus.
  - 5.1.9. Vykdam statybos darbus būtina išsaugoti paviršinį dirvožemį, nesandėliuoti statybinių medžiagų, grunto, nestatyti technikos arčiau kaip 4,5 m nuo medžių lajų krašto, saugoti vejas, nelaikyti degalų bei tepalų arčiau kaip 15 m nuo medžių lajų krašto ir 10 m nuo krūmų.
  - 5.1.10. Miesto gatvių asfaltbetonio dangų apatinių ir pagrindo sluoksnių įrengimo darbai atliekami pagal ST 193061491.04:2007 (arba lygiavėčio) reikalavimus.
  - 5.1.11. Statybos metu griežtai vykdoma statybos darbų kokybės kontrolė:
    - a. tikrinami naudojami gaminiai, medžiagos, konstrukcijos;
    - b. geodezinės (instrumentinės) statinių ir inžinerinių komunikacijų faktinės padėties tikrinimo statybos-montavimo metu.
  - 5.1.12. Darbo vietos organizavimas turi užtikrinti saugų darbą. Vykdam statybos-remonto darbus vadovautis DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“ reikalavimais.
  - 5.1.13. Prieš pradėdam šilumos tiekimo tinklų statybos darbus, apie tai būtina informuoti šalia statybos vietos esančias įmones ir gyventojus. Ten kur šilumos tinklai kerta gatves, įvažiavimus į kiemus, reikia pastatyti įspėjamuosius ženklus apie atliekamus darbus.
  - 5.1.14. Šilumos tiekimo tinklai rekonstruojami atviru būdu, jei nėra kitokių reikalavimų pateiktų Projekte. Išardyta asfalto ir šaligatvio danga atstatoma pilnai, turi būti numatytas vejos atsodinimas, teritorijos sutvarkymas. Važiuojamosios dalies dangos ir šaligatvio konstrukcijos įrengiamos pagal STR 2.06.03:2001 C priedo (arba lygiavėčio) rekomendacijas. Važiuojamosios dalies konstrukcijos viršutinį asfaltbetonio sluoksnį įrengti vadovaujantis ST 9306149.03:2003 „Miesto gatvių asfaltbetonio dangų tiesimo darbai“ (arba lygiavėčio) reikalavimus.
  - 5.1.15. Statybos metu numatoma, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai, bus užtikrinami privažiavimai prie pastatų bei saugūs praėjimai estiesiems.
  - 5.1.16. Išmontuojant esamus šilumos tiekimo tinklus būtina laikytis Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir Sveikatos apsaugos ministerijų priimtų „Darbo su asbestu nuostatų“, įsakymo Nr. A1-184/V-546, 2004 m. liepos 16 d.
  - 5.1.17. Sumontuotus šilumos tiekimo tinklus nužymėti piketais ties atšakomis, posūkiais ir tiesiose atkarpose kas 100 m.



- 5.1.18. Statybos darbų metu keliamas triukšmas negali viršyti Lietuvos Respublikos higienos normoje HN 33:2011 „Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje“ nustatytų triukšmo ribinių verčių.

### 5.2. Teisiniai aktai

- 5.2.1. Pasikeitus techninėje užduotyje nurodytiems įstatymams, techniniams reglamentams, standartams, kitiems norminiams dokumentams (įskaitant jų pavadinimus ar žymėjimus) Rangovas privalo vadovautis tik galiojančiais (aktualiais) dokumentais.
- 5.2.2. Darbus vykdyti vadovaujantis galiojančiais dokumentais, įskaitant, bet neapsiribojant (arba lygiaverčiais):

Eil. Nr.	Numeris	Pavadinimas
1.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7 d. įsakymas Nr. 1-338 (Valstybės žinios, 2010-12-14, Nr. 146-7510)	Gaisrinė sauga. Pagrindiniai reikalavimai.
2.	STR 1.01.03:2017	Statinių klasifikavimas.
3.	STR 1.04.04:2017	Statinio projektavimas, projekto ekspertizė.
4.	STR 1.05.01:2017	Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas.
5.	STR 1.01.04:2015	Statybos produktų, neturinčių darnių techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas.
6.	STR 1.06.01:2016	Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra.
7.	Lietuvos respublikos Ūkio ministro 2011.06.17 įsakymas Nr. 1-160	Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklės.
8.	RSN 156-94	Statybinė klimatologija.
9.	Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2017-09-18 įsakymas Nr. 1-245	Įrenginių ir šilumos perdavimo tinklų šilumos izoliacijos įrengimo taisyklės
10.	Lietuvos respublikos Ūkio ministro 2003.10.03 įsakymas Nr. 4-366	Slėginių vamzdinių naudojimo taisyklės.
11.	HN 33:2007	Akustinis triukšmas. Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje.
12.	LST EN 253	Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai.



		Bekanalų karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Vamzdžio sąranka, sudaryta iš pagrindinio plieninio vamzdžio, šiluminės poliuretaninės izoliacijos ir išorinio polietileno apvalkalo.
13.	LST EN 448	Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalų karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Jungiamųjų detalių sąrankos, sudarytos iš plieninių pagrindinių vamzdžių, poliuretaninės šiluminės izoliacijos ir išorinio polietileno apvalkalo.
14.	LST EN 488	Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalų karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotų vamzdžių sistemos. Plieninių vamzdžių įvadų plieninių sklendžių sąrankos su poliuretanine šilumine izoliacija ir išoriniu polietilenu apvalkalu.
15.	LST EN 489	Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalų karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotos vamzdžių sistemos. Plieninių atšakinių vamzdžių jungčių sąrankos, poliuretaninė šiluminė izoliacija ir išorinis polietileno apvalkalas.
16.	LST EN ISO 2560	Suvirinimo medžiagos. Glaistyti nelegiruotųjų ir smulkiagrūdžių plienų rankinio lankinio suvirinimo elektrodai. Klasifikacija. (ISO 2560:2002).
17.	LST EN 13480 -1,2,3,4,5	Metalinis pramoninis vamzdynas.
18.	LST EN 10216-2	Besiūliai slėginiai plieniniai vamzdžiai. Techninės tiekimo sąlygos. 2 dalis. Nurodytų aukštatemperatūrų savybių vamzdžiai iš nelegiruotojo ir legiruotojo plieno.
19.	LST EN 10217-2	Suvirintiniai plieno vamzdžiai, tinkami naudoti esant slėgiui. Techninės tiekimo sąlygos. 2 dalis. Aukštesnėje temperatūroje nurodytų savybių nelegiruotojo ir legiruotojo plieno vamzdžiai, suvirinti elektra.
20.	LST EN 1708-1	Suvirinimas. Pagrindiniai plieniniai suvirintųjų jungčių mazgai. 1 dalis. Slėginių indų komponentai.
21.	LST EN 1708-2	Suvirinimas. Pagrindiniai plieniniai suvirintųjų jungčių mazgai. 2 dalis. Vidinio slėgio neveikiami komponentai.
22.	LST EN 287-1	Suvirintojų kvalifikacijos tikrinimas. Lydomasis suvirinimas 1 dalis. Plienai.
23.	LST EN 14419	Centralizuoto šilumos tiekimo vamzdžiai. Bekanalinių karšto vandens tinklų iš anksto neardomai izoliuotų vamzdžių sistemos. Stebėjimo sistemos.



### 5.3. Reikalavimai antikorozinei dangai

5.3.1. Antikorozinio padengimo remonto technologija ir dangos tipas ir markė turi būti parinkti, kuri atitinka šiems reikalavimas:

- temperatūra  $+40 \div +150$  °C;
- santykinė drėgmė  $50 \div 100$  %;
- paviršiaus korozijos laipsnis – A, B pagal ISO-8501-1(arba lygiaverčio).

### 5.4. Reikalavimai šiluminei izoliacijai (kanaliniams seno tipo šilumos tinklams)

5.4.1. Šilumos izoliacijos konstrukcijose neturi būti medžiagų ir gaminių kuriuose yra asbesto. Izoliuojanti medžiaga – vertikaliai orientuota akmens vata su aliuminio folija.

Skaičiuotinas šilumos laidumo koeficientas  $<0,04$  W/(mK Tankis  $80 \text{ kg/m}^3$ ).

5.4.2. Šilumos izoliacijos storiai priklausomai nuo vamzdžio diametro:

Vamzdynų diametras, mm	57÷108	108÷159	159÷219	273÷325	377÷1020
Izoliacijos storis, mm	<50	70	80	90	100

5.4.3. Bendras šilumos izoliacijos sluoksnio storis nuo projektinio negali skirtis kaip 10 % į didėjimo pusę, daugiau kaip 5 % į mažėjimo pusę.

5.4.4. Atliekant horizontalių vamzdynų izoliaciją mineralinės vatos dembliais, izoliacinės medžiagos išilginė siūlė turi būti žemiau vamzdžio horizontalios ašies. Visos skersinės ir išilginės sujungimo siūlės turi būti suklijuotos lipnia juosta.

5.4.5. Izoliacijos sluoksnis turi būti ne mažiau, kaip dviejų sluoksnių, arba galima naudoti kevalus. Izoliacijos sluoksnio išilginės ir skersinės siūlės privalo būti padengtos sekančiais sluoksniais.

5.4.6. Izoliacinė medžiaga tvirtinama: austenitinio plieno 10 mm arba plastikine 13 mm pločio juosta, kiekviename bėginiame metre – 4 juostomis.

5.4.7. Atliekant izoliacinės medžiagos tvirtinimą, negalima jos suspausti. Bendras izoliacijos storis turi nepakisti ir neturi atsirasti tarpų izoliacinėje medžiagoje.

5.4.8. Šilumos izoliacijos skersinės ir išilginės siūlės montažo metu sutankinamos.

5.4.9. Užbaigta šiluminė izoliacija turi išlaikyti objekto paviršiaus konfigūraciją.

5.4.10. Šilumos izoliacijos apsauginis sluoksnis speciali armuota, pilka, polivinilchloridinė plėvelė PVC-P storis  $\geq 0,35$  mm.

5.4.11. Izoliacijos apsauginę dangą reikia montuoti taip, kad siūlės persidengtų vandens nutekėjimo kryptimi, apsauginė danga kiekviename bėginiame metre tvirtinama 3-mis juostomis.

5.4.12. Visos išilginės siūlės horizontaliuose vamzdynuose privalo būti išdėstytos  $45^\circ$  žemiau horizontalios plokštumos matuojant spindulį nuo vamzdžio vidurio taško per vamzdžio ašinę liniją, tačiau dangos elementų siūlės turi būti perstumtos viena kitos atžvilgiu  $20 \div 50$  mm.

### 5.5. Reikalavimai hidroizoliacijai

5.5.1. Šilumos tiekimo inkilų perdangos siūlės užtaisyti betonu, padarant  $>0,03$  % nuolydį į lovio kraštus, lovių sujungimą su nejudama atrama užtaisyti betonu, padarant ne didesnę kaip  $45^\circ$  kampą.

5.5.2. Hidroizoliacijos įrengimas iš išorės: Horizontaliems paviršiams, ritininę bituminę dangą dedant 2 sluoksnius, prieš tai paruošiant pagrindą, vadovaujantis naudojamos



hidroizoliacinės dangos technologiniais reikalavimais. Danga ant kanalo vertikalių sienų turi būti užleista ne mažiau 20 cm. Danga turi būti užleista ant kameros ar nejudamos atramos. Hidroizoliacinės dangos sujungimų vietos turi būti užteptos bitumine mastika.

### 5.6. Reikalavimai sklendėms ir vamzdžiams

- 5.6.1. Šilumos tiekimo tinklų uždarmieji vožtuvai (sklendės), plieninės, privirinamos, rutulinės  $PN \geq 2,5 \text{ MPa}$ ,  $t \geq 130 \text{ }^{\circ}\text{C}$ .
- 5.6.2. Plieniniai elektra virinti vamzdžiai pagal, LTS EN 10217-2 (arba lygiavertį),  $td \geq 120 \text{ }^{\circ}\text{C}$ , naudojami vamzdžių montavimui šilumos kameroje.
- 5.6.3. Plieninės privirinamos šampuotos arba suvirintos iš segmentų alkūnės, trišakiai, pereinimai pagal ISO 3419 (arba lygiavertį)  $PN \geq 2,5 \text{ MPa}$ ,  $td \geq 120 \text{ }^{\circ}\text{C}$ .

### 5.7. Reikalavimai suvirinimo darbams

- 5.7.1. Visi suvirintojai turi turėti savo asmeninį žymeklį, kuris turi būti užrašomas į suvirinimo formuliara, kad būtų matoma kiekvieno suvirintojo darbų apimtis.
- 5.7.2. Visoms suvirinimo siūlėms turi būti sudaryti suvirinimo procedūrų aprašai (SPA) pagal LST EN ISO 15609-1 (arba lygiavertio) reikalavimus ir pateikti Užsakovui tvirtinimui. Užsakovo patvirtintos SPA kopijos turi būti pas suvirintoją. Suvirinimas atliekamas pagal patvirtinto SPA reikalavimus. Visi pakeitimai turi būti suderinti su užsakovu.
- 5.7.3. Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Rangovo, kad suvirintojai suvirintų kontrolinius pavyzdžius prieš darbų pradžią, dalyvaujant Užsakovo darbuotojams. Esant suvirinimo technologijos pažeidimams, Užsakovas turi teisę sustabdyti darbus.
- 5.7.4. Prieš suvirinimo darbus Rangovas pateikia Užsakovo suderinimui sekančią dokumentaciją:
  - a. personalo kvalifikacinių pažymėjimų kopijas;
  - b. suvirinimo procedūrų aprašymą (SPA);
  - c. suvirinimo siūlių formuliara (formulius paruošia Rangovas);
  - d. naudojamų medžiagų sertifikatus;
  - e. suvirinimo medžiagų sertifikatus.
- 5.7.5. Prieš suvirinimą turi būti atlikta:
  - a. naudojamų medžiagų identifikacija;
  - b. suvirinimo medžiagų identifikacija;
  - c. suvirinimo sąlygų patikrinimas;
  - d. suvirinimo medžiagų laikymo darbo vietoje patikrinimas.
- 5.7.6. Suvirinimo sujungimų patikrinimą neardančiais metodais atlieka Rangovo pasamdyta Užsakovui priimtina sertifikuota laboratorija. Konkrečius suvirinimo sujungimus, kurie turi būti patikrinti neardančiais metodais (rentgenu arba ultragarsu) suderinti su Užsakovu.
- 5.7.7. Atlikus visus suvirinimo ir kontrolės darbus, Užsakovui turi būti pateikta visa suvirinimo ir kontrolės darbų dokumentacija:
  - a. suvirinimo siūlių formulius;
  - b. personalo kvalifikacinių pažymėjimų kopijos;
  - c. SPA;
  - d. naudotų medžiagų sertifikatai;
  - e. suvirinimo medžiagų sertifikatai;
  - f. detalių ir elementų įvadinės kontrolės dokumentai;
  - g. suvirinimo siūlių vizualinės apžiūros protokolai;
  - h. siūlių kontrolės neardančiais metodais protokolai.



### 5.8. Reikalavimai montavimo/statybos darbams

- 5.8.1. Nauji šilumos tinklai klojami atviru būdu.
- 5.8.2. Šilumos tiekimo tinklai, pakloti virš žemės ir prasilenkia su orinėmis elektros linijomis, visus šilumos tiekimo tinklų elementus, esančius iki 5 m į abi puses nuo elektros linijų (horizontalia kryptimi), reikia įžeminti. Įžeminimo varža turi būti ne didesnė kaip  $10 \Omega$ .
- 5.8.3. Rangovas turi pateikti atliktų darbų bandymo ir plovimo aktus, suvirinimo siūlių kokybės kontrolės dokumentaciją pagal techninės priežiūros taisyklių reikalavimus.
- 5.8.4. Pagrindą po vamzdžiais paruošti pagal „Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklės“ p. 165, 167. Pagal šių punktų reikalavimus tranšėjų dugnas turi būti be akmenų, lygus, ant jo turi būti 0,1 m storio papildito sutankinto smėlio sluoksnis. Vamzdynai tranšėjoje užpilami smėliu, o paskui iškastuoju gruntu. Tarpai tarp tranšėjos sienelių ir vamzdžių pripilami smėlio, o patys vamzdžiai užpilami 0,1 m storio smėlio sluoksniu, kuris sutankinamas rankiniu būdu. Ant sutankinto smėlio sluoksnio turi būti uždedama įspėjamoji juosta su užrašu „ŠILUMOS TIEKIMO TINKLAI“. Smėlis, kuriuo užpilami vamzdynai, turi atitikti reikalavimus: stambiausios dalelės turi būti  $\leq 16$  mm; dalelės, kurių dydis  $\leq 0,075$  mm gali sudaryti iki 9 % svorio viso užpilamo smėlio kiekio; rūgštingumo koeficientas  $d_{60}/d_{10} < 1,8$  %; turi būti švarus, be žalingų priemaišų; turi būti be aštriabriaunių akmenukų, trinties koeficientas turi atitikti projekcinį.
- 5.8.5. Rangovas turi pateikti atliktų darbų bandymo ir plovimo aktus, suvirinimo siūlių kokybės kontrolės dokumentaciją pagal techninės priežiūros taisyklių reikalavimus.
- 5.8.6. Jeigu esami šilumos tiekimo tinklai kerta pravažiavimus su asfalto, šaligatvio danga po statybos darbų atstatoma pilnai. Sudėtingų susikirtimų su kitomis komunikacijomis vietose, vamzdynus galima kloti kanaluose, kanalus užplauti smėliu. Iškasus tranšėją, susikirtimo vietose, su elektros su elektros ir ryšių kabelių vietose, telefonine kanalizacija, įrengti šių komunikacijų tvirtinimo mazgus.
- 5.8.7. Elektros, ryšio kabelių, telefoninių komunikacijų, dujotiekio apsaugos zonose žemės kasimo darbus vykdyti rankiniu būdu, dalyvaujant tas komunikacijas eksploatuojančios organizacijos atstovui. Šilumos tiekimo tinklų susikirtimų su elektros kabelių vietose, kur vertikalus atstumas mažesnis už 0,5 m elektros kabeliui įrengti PVCA vamzdžio įmatę  $d_{110}$ , po 2,0 m nuo susikirtimo vietos į abi puses. Atstumą iki elektros kabelio galima sumažinti iki 0,2 m.
- 5.8.8. Tranšėjos išmatavimai turi atitikti vamzdžių tiekėjo nurodymus. Kompensacijai išnaudojami posūkio kampai „L“ ir „Z“ formos konfigūracija. Sumontuotus naujus vamzdynus išplauti ir išbandyti slėgiu 1,25 Pd, bet ne mažesniu kaip 1,6 MPa.
- 5.8.9. Darbų vykdymo vieta turi būti aptverta tvora su signaline juosta.

### 5.9. Reikalavimai statybinių atliekų tvarkymui

- 5.9.1. Vykdam statybos darbus Rangovas privalo būti susipažinęs su Užsakovo aplinkos apsaugos, socialinio atsakingumo, darbuotojų saugos ir sveikatos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu [http://litesko.lt/sites/default/files/sa\\_politika\\_litesko.pdf](http://litesko.lt/sites/default/files/sa_politika_litesko.pdf).
- 5.9.2. Rūšiuoti statybos atliekas, ženklinti, priduoti licencijuotiems atliekų tvarkytojams, pildyti statybos atliekų registracijos žurnalą ir pavojingų atliekų gabenimo lydraščius pagal LR aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. „Dėl statybinių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ reikalavimus.
- 5.9.3. Rangovas privalo savo lėšomis su Užsakovu suderinta tvarka atlikti susidariusių atliekų tvarkymą šiomis sąlygomis:



- a. paskirti savo atstovą (toliau vadinama Rangovo atsakingas darbuotojas), kuris bus atsakingas už Rangovo veikloje susidarančių atliekų tvarkymo organizavimą ir kontrolę laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų;
  - b. pagal Užsakovo Atliekų valdymo plano formą, Rangovas iki Užsakovui patvirtinant Projektą paruošia Atliekų valdymo planą, kurį jis suderina su Užsakovu. Jei Rangovas nevykdo šiame punkte numatytos pareigos, Užsakovas turi teisę netvirtinti Projekto;
  - c. rūšiuoti savo veikloje susidarančias atliekas;
  - d. savo veikloje susidarančias atliekas talpinti į savo, tam tikslui numatytus konteinerius, maišus ar kitas saugojimo talpas (toliau vadinama konteineriais);
  - e. laikinam saugojimui atliekas sandėliuoti tik su Užsakovo atsakingu darbuotoju suderintoje teritorijoje (vietoje);
  - f. darbų vykdymo metu prižiūrėti išskirtą teritoriją, kad ji būtų tvarkinga;
  - g. laikinam atliekų saugojimui naudoti konteinerius, nekeliančius pavojaus žmonėms bei aplinkai. Šiuos konteinerius paženklinėti pagal LR Aplinkos ministro patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (toliau vadinama Taisyklės) reikalavimus, bei papildomai ant konteinerių nurodyti Rangovo organizacijos pavadinimą, Rangovo atsakingo darbuotojo vardą, pavardę ir telefono numerį;
  - h. ne konteineriuose atliekas sandėliuoti draudžiama (išskyrus su Užsakovu suderintus atvejus);
  - i. organizuoti savalaikį susidariusių atliekų išvežimą;
  - j. išvežant pavojingas atliekas, Taisyklių nustatyta tvarka išrašyti pavojingų atliekų lydraštį, siuntėju nurodant Rangovą, skliaustuose nurodant objektą, kuriame susidarė atliekos, o atliekų turėtoju nurodant Užsakovą. Atsakingu už atliekų siuntėją pasirašo Rangovo atsakingas darbuotojas, kuris taip pat atsako už savalaikį pavojingų atliekų lydraščių pristatymą Regiono aplinkos apsaugos departamentui. Trečiame langelyje atsakingu asmeniu įrašomas Užsakovo atsakingas darbuotojas;
  - k. perdavus pavojingas atliekas atliekų tvarkytojui (gavėjui) ir gavus pasirašytą pavojingų atliekų lydraščio egzempliorių, kuriame yra žymos, patvirtinančios, kad atliekas priėmė atliekų tvarkytojas (gavėjas), jo kopiją 5 darbo dienų laikotarpyje perduoti Užsakovo atsakingam darbuotojui;
  - l. Perduoti važtaraščio kopiją Užsakovo darbuotojui, vežant nepavojingas atliekas, 5 darbo dienų laikotarpyje;
  - m. baigus Darbus, priduoti išskirtą laikinam atliekų saugojimui teritoriją Užsakovo atsakingam darbuotojui.
- 5.9.4. Pažeidus aukščiau nurodytus reikalavimus, Rangovas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka; prireikus, finansiškai atlygina Užsakovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo veiklos Užsakovo teritorijoje

### 5.10. Reikalavimai dokumentacijai

#### 5.10.1. Rangovo pateikiama dokumentacija:

- a. Valstybinės energetikos inspekcijos prie energetikos ministerijos šilumos įrenginių techninės būklės patikrinimo aktas-pažyma;
- b. Druskininkų miesto savivaldybės atsakingų darbuotojų suderinimo pažyma priimant naudoti statinį (seniūnijos atstovas, Miesto vietinio ūkio skyriaus atstovas).
- c. statybos leidimas;
- d. technologinio vamzdyno trasos nužymėjimo aktas;
- e. vamzdyno montavimo schema;
- f. signalizacijos montavimo schema;
- g. išpildomoji geodezinė nuotrauka;
- h. suvirinimo elektrodų sertifikatai;



- i. vamzdžių sertifikatai;
- j. alkūnių sertifikatai;
- k. sklendžių sertifikatai;
- l. perėjimų sertifikatai;
- m. antikoroziinių dažų atitikties sertifikatai;
- n. betoninių žiedų atitikties deklaracija;
- o. cementinio skiedinio atitikties deklaracija;
- p. liuko kokybės sertifikatas;
- q. mineralinės vatos demblių sertifikatas;
- r. gedimų kontrolės sistemos patikrų žurnalas;
- s. suvirinimo procedūrų specifikacija;
- t. patikrinimo peršvietimu suvirinimo siūlių schema;
- u. ir kt.

### **5.11. Darbų priėmimas**

- 5.11.1. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo sudarytas komisija arba įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 5.11.2. Darbai laikomi priimti, jeigu jie užbaigti ir nepastebėta defektų.
- 5.11.3. Jeigu darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita.

### **5.12. Garantijos**

- 5.12.1. Garantinis laikas paslėptiems darbams 120 mėnesių skaičiuojant nuo pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo. Kitiems darbams 60 mėn. Rangovas atsakingas už defektus viso garantinio laikotarpio metu. Defektų pašalinimo terminas suderinamas tarpusavio susitarimu. Jei atsiradę defektai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęstas tiek, kiek reikės laiko tiems defektams pašalinti.





AKCINĖ BENDROVĖ „MONTUOTOJAS“  
Filialas - montavimo firma Alytuje

UAB „Litesko“

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

**PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS  
DĖL DRUSKININKŲ MIESTO CENTRALIZUOTO ŠILUMOS TIEKIMO TINKLŲ  
REKONSTRUKCIJOS DARBŲ**

2018-05-14 Nr.1

(Data)

Alytus

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB „Montuotojas“ MF Alytuje
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės g. 23, Alytus LT-62175
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Raimundas Gudukas
Telefono numeris	Tel. 8-315-77392, 78404
Fakso numeris	8-315-77998
El. pašto adresas	info@alytus.montuotojas.lt

1. Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) skelbime apie pirkimą;

2) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Siūlomi darbai visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Mūsų siūloma kaina:

Eil. Nr.	Numatomų atlikti darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM*	Kaina, Eur su PVM*
1.	<b>Druskininkų miesto centralizuoto šilumos tiekimo tinklų rekonstrukcija</b>			
1.1.	Vamzdžiai ir medžiagos	427000,00	89670,00	516670,00
1.2.	Darbai	873000,00	183330,00	1056330,00
<b>VISO:</b>		1300000,00	273000,00	1573000,00

\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.



5. Teikiame numatomų pateikti pagrindinių medžiagų aprašymą (pildo tiekėjas):

Gaminys	Gamintojas	Gaminio standartas
Plieniniai vamzdžiai	TMK Artrom S.A (Rumunija) Arvedi Tubi Acciaio S.p.A (Italija) Salzgitter Mannesmann Line Pipe GmbH (Vokietija) U.S.Steel Košice, s.r.o (Slovakija)	EN 10216-2 EN 10217-2 EN 10217-5
Izoliuoti vamzdžiai	LOGSTOR Polska Sp.z o.o. (Lenkija)	EN 253
Izoliuotos sklendės	LOGSTOR Polska Sp.z o.o. (Lenkija)	EN 488
Izoliuotos fasoninės dalys	LOGSTOR Polska Sp.z o.o. (Lenkija)	EN 448
Izoliuotų vamzdinių jungtys	LOGSTOR Polska Sp.z o.o. (Lenkija)	EN 489

6. Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus\*:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Darbai, kuriuos atliks subrangovas	Sutarties dalis, kurią vykdys subrangovas, procentais (%)
1.	UAB „Enervektra“	Projektavimo darbai	iki 7%

\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai ir pateikti tai patvirtinančius, subrangovus įpareigojančius, dokumentus (subrangos sutarties kopiją arba kitą subrangovą įpareigojantį dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subrangovų ištekliai Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nenurodys subrangovų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subrangovų nepasitelks.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Enervektra“ ketinimų protokolas	1
2.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	6
3.	Numatomų pateikti pagrindinių medžiagų sertifikatų kopijos	41

8. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija\*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento pavadinimas
----------	--------------------------------	-----------------------

\* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Gamybos skyriaus viršininkas  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

  
(Parašas)  
Raimundas Gudukas  
(Vardas ir pavardė)

Akinė bendrovė „MONTUOTOJAS“  
Filialas – montavimo firma Alytuje  
Įmonės kodas 149667153  
PVM kodas LT100000008816

Pramonės g. 23  
Alytus  
LT-62135  
Lietuva

Telefonas +370 315 77 844  
Faksas +370 315 77 998  
El. paštas [info@alvtus.montuotojas.lt](mailto:info@alvtus.montuotojas.lt)  
Svetainė [www.montuotojas.lt](http://www.montuotojas.lt)





### **SOCIALINIO ATSAKINGUMO ĮSIPAREIGOJIMAI**

[Vykdytojas/ Rangovas], suprasdamas socialinio atsakingumo svarbą šiuolaikiniame versle ir pritardamas [Užsakovo/Perkančiojo subjekto] iniciatyvai bei tikslams šioje srityje, įsipareigoja:

a) savo veikloje gerbti žmogaus ir darbuotojų teises, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose socialinės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

b) laikytis SA8000 standarte nustatytų reikalavimų ir to reikalauti iš savo subrangovų ir subrangovų, kurių produktai ir/ar paslaugos bus naudojami, vykdant užsakymą pagal šią Sutartį;

c) [Užsakovui/ Perkančiajam subjektui] reikalaujant, dalyvauti jos arba jos atstovų atliekamuose [Vykdytojo/ Rangovo] SA veiklos stebėjimo veiksmuose: užpildyti ir per nustatytą terminą grąžinti [Užsakovo/ Perkančiojo subjekto] pateiktus socialinio atsakingumo klausimynus (jei buvo pateikti) ar Šalių sutarimu ir sutarta tvarka priimti Užsakovo vardu (jo paties ar jo paskirtų atstovų) ir sutarta tvarka atliekamą SA auditą (jei [Užsakovas/ Perkantysis subjektas] nuspręs tokį atkilti) ir bendradarbiauti jo metu ir po jo;

d) nustatyti pagrindines priežastis ir nedelsiant atlikti korekcinis ir prevencinius veiksmus, siekiant pašalinti visas savo pačių ar [Užsakovo/ Perkančiojo subjekto] aptiktas ir sutarta tvarka nurodytas neatitiktis SA8000 ir socialinės srities teisės aktų reikalavimų atžvilgiu.

[Vykdytojas/ Rangovas] supranta, kad nesilaikydamas šių įsipareigojimų, pažeis šios Sutarties sąlygas.

Užsakovas įsipareigoja visuomet geranoriškai sudaryti [Vykdytojui/Rangovui] sąlygas per sutarties šalių suderintą laiką ištaisyti pažeidimus. Jei Užsakovo nurodyti pažeidimai nebus laiku ir adekvačiai šalinami, Užsakovas, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą ir pobūdį, gali taikyti sutartyje numatytas sankcijas.

### **SOCIALINIO ATSAKINGUMO PRINCIPAI RANGOVAMS**

Siekdama užtikrinti socialiai atsakingą veiklą visose savo verslo grandyse bei įgyvendinti socialinio atsakingumo standarto SA 8000 reikalavimus [Užsakovas/ Perkantysis subjektas] suformulavo eilę socialinio atsakingumo principų [Vykdytojui/ Rangovui (subrangovui/subrangovams)]:

- Nenaudoti vaikų ar paauglių darbo.
- Nenaudoti priverstinio darbo, fizinės ir psichologinės prievartos.
- Užtikrinti darbuotojams saugias darbo sąlygas, laikytis saugos ir sveikatos darbe reikalavimų.
- Sudaryti sąlygas darbuotojams laisvai jungtis į asociacijas ir kolektyviškai derėtis.
- Užkirsti kelią bet kokiai diskriminacijai (dėl amžiaus, lyties, tikėjimo, pažiūrų skirtumų ir kt.).
- Naudoti objektyvią drausminę praktiką (aiškias taisykles ir reikalavimus darbe).
- Laikytis tinkamos darbo trukmės ir darbo laiko normavimo.
- Teisingai ir nepažeidžiant įstatymų darbuotojams mokėti atlygį už atliekamus darbus.
- Šiuos socialinio atsakingumo principus įgyvendinti savo vykdomoje veikloje.
- Reikalauti ir iš savo rangovų (subrangovų) laikytis šių socialinio atsakingumo principų.



- Dalyvauti monitoringe – sekti, ar vykdomi socialinio atsakingumo įsipareigojimai, esant poreikiui – teikti duomenis patikrinimui.
- Esant šių principų pažeidimams ar neatitikimams, aiškintis jų atsiradimo priežastis ir atlikti koregavimo veiksmus.

[Užsakovas/ Perkantysis subjektas] tikisi, jog jos [Vykdytojas/Rangovas (subrangovui/subrangovams)] supranta šių principų laikymosi svarbą socialiai atsakingo verslo vykdymui.

Vizuota el. parašu

SUTL 1266

Karolina Virvičienė