

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2014 m. ~~gruodžio~~ 31 d. Nr. 45-506
Vilnius

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – **Klientas**), atstovaujama Ekonomikos ir finansų departamento direktorės, atliekančios ministerijos kanclerio funkcijas, Ilonos Pileckienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. liepos 11 d. įsakymą Nr. 1TE-291, ir **ūkio subjektų grupė**, sudaryta iš UAB „**Ekonominės konsultacijos ir tyrimai**“ ir UAB „**Investment Development Agency**“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), veikianti 2014 m. liepos 21 d. jungtinės veiklos (bendradarbiavimo) sutarties Nr. JVS 14/07/21 pagrindu, atstovaujama atsakingojo partnerio UAB „Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“, kurią atstovauja direktorius Gintas Umbrasas, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2014 m. rugsėjo 2 d. posėdžio protokolu Nr. P-234-VRM-SD34-106-7, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti projekto „Sukurti integruotą baudžiamojo proceso informacinę sistemą, siekiant skatinti ir plėsti teisėsaugos ir kitų institucijų bendradarbiavimą, tarpusavio supratimą, šių institucijų veiksmų koordinavimą“ pagal VRM bei partnerių ir Europos Komisijos 2010 m. lapkričio 11 d. pasirašytą finansavimo sutartį Nr. HOME/2009/ISEC/AG/209 (ABAC No: 36-CE-0329867/02-17) tarptautinio bendradarbiavimo strategijos tolimesnei informacinės baudžiamojo proceso sistemos plėtrai, siekiant artimiau bendradarbiauti su Europos Sąjungos teisėsaugos institucijomis, parengimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties 1 priede – Paslaugų specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 100 000,00 Lt/28 962,00 EUR (vienas šimtas tūkstančių litų nulis centų/dvidešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt du eurai nulis euro centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties priede nurodytus reikalavimus. Sąskaitas Paslaugų teikėjas gali išrašyti tik po to, kai Šalys pasirašo faktiškai ir tinkamai suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją

red

Dp j mlf -
2014-12-03

sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų, nepristatytų prekių ar neatliktų darbų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos Sutartyje, Klientui netaikomos. Tokio atsisakymo atveju Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už iki atsiskaitymo faktiškai įvykdytą Sutarties dalį.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais suteikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas **per 4 mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, adresu: Šventaragio g. 2, Vilnius. Dėl objektyvių, nuo Šalių nepriklausančių ir Sutarties pasirašymo metu nežinomų aplinkybių (pvz. suinteresuotų institucijų veikų, trikdančių paslaugų teikimą, teisės aktų pasikeitimų ar kt.) Paslaugų teikėjui nesant galimybių paslaugas suteikti per nurodytą terminą, šis terminas Paslaugų teikėjo ir Kliento susitarimu gali būti pratęstas ne daugiau nei 1 kartą ir ne ilgesniam nei 1 mėnesio laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. gegužės 1 d.;

3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

3.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.4.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.4.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.6. gavęs Sutarties 3.2.3 punkte numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;

3.1.7. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks Sutarties 2 priede nurodyti specialistai. Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti atitinkamus, Sutarties 1 priede nurodytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.1.8. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai

Proct

2015-05-23

reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Kliento Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. teikti turimą, Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

3.2.3. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;

3.2.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Paslaugų teikėją;

3.2.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.6. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties prieduose.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą protingą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 punkte, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotu netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties prieduose.

Puot

*Šifras -
2014-12-03*

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

13.10 5.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui gali pasitelkti subteikėjus tik tuomet, jei nurodė juos savo pasiūlyme. Paslaugų teikėjo nurodyti subteikėjai gali vykdyti tik tas veiklas, kurias Paslaugų teikėjas nurodė savo pasiūlyme. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Subteikėjui bankrutavus, atsisakius vykdyti ar netinkamai vykdant Sutartyje nustatytas veiklas, jis gali būti keičiamas kitu subteikėju. Subteikėjas gali būti keičiamas tik gavus Kliento sutikimą. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus tai iš anksto raštu suderinęs su Klientu, nurodydamas subteikėjų pakeitimo priežastis ir pasitelkiamų subteikėjų pavadinimus, rekvizitus, teisinę formą, jiems paskirtas užduotis ir kitą informaciją, kuri gali būti svarbi Klientui. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjų kvalifikacija yra tinkama, jie yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subteikėjų keitimas įforminamas abiejų Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

5.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

13.7 5.6. Jei Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti po raštiško Kliento pareikalavimo, Klientas turi teisę reikalauti sumokėti baudą – 5000 Lt (penki tūkstančiai litų) už kiekvieną Sutarties nuostatų pažeidimą. Tokios baudos sumokėjimas neatima teisės iš Kliento reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų Sutarties 5.7 punkte nurodytus delspinigius.

13.6 5.7. Jei Paslaugų teikėjas neatlieka paslaugų nustatytu terminu, ar atlieka jas netinkamai, Klientas turi teisę, įspėjęs raštu, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų (ar netinkamai vykdomų) vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1 6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Paslaugų teikėjui pateikiant Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją (originalą), kurioje nurodyta suma turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) procentai nuo bendros Sutarties kainos. Banko garantija Paslaugų teikėjas

Reg

2014-12-03

garantuoja, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę pažeidus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.2. Banko garantija (originalas) turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo ir turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį (įskaitant visus Sutarties pratęsimus).

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą nepristato Klientui banko garantijos (originalo) laikoma, kad jis atsisako sudaryti (arba pratesti) Sutarti.

6.4. Banko garantija (originalas), Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinama pasibaigus jos galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius išpareigojimus.

6.5. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku neįvykdo įsipareigojimų ir Klientas pasinaudoja garantija, tuomet Paslaugų teikėjas privalo pratęsti arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, jeigu ketina teikti paslaugas.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja nuo garantijos, nurodytos Sutarties 6.1 punkte, pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Visi šalių sutartiniai įsipareigojimai turi būti įvykdyti ne vėliau kaip iki 2015 m. gegužės 1 d.

7.2. Jeigu viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

7.3. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

7.4. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktu numatytais atvejais.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Šalims susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Klientas kreipiasi į Viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu pritarti Sutarties sąlygų pakeitimams. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą, visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

8.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

2014-11-03

8.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenumatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

8.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.7. Sutarties neatskiriami priedai:

8.7.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų specifikacija, 7 lapai;

8.7.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (su visais paaiškinimais ir papildymais), 1 kompaktinis diskas.

8.8. Sutarties 8.7.1 ir 8.7.2 punktuose nurodyti Sutarties priedai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, pirmenybė teikiama Sutarties 8.7.1 punkte nurodyto Sutarties priedo nuostatomis, išskyrus atvejus, kai Klientui naudingesnės sąlygos yra pateiktos Sutarties 8.7.2 punkte nurodytame Sutarties priede.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188601464
PVM mokėtojo kodas LT886014610
Šventaragio g. 2, Vilnius
Tel. (8 5) 271 7130
Faks. (8 5) 271 8551
El. paštas: bendrasisd@vrm.lt
A. s. LT16 7300 0100 0245 6293
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Ekonomikos ir finansų departamento
direktorė, atliekanti ministerijos kanceliarijos
funkcijas

Ilona Pileckienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Ūkio subjektų grupė, sudaryta iš UAB
„Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“ ir
UAB „Investment Development Agency“,
atstovaujama atsakingojo partnerio UAB
„Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 123398443
PVM mokėtojo kodas LT233984413
J. Jasinskio g. 16 B, Vilnius
Tel. (8 5) 252 6225
Faks. (8 5) 252 6226
El. paštas: ekt@ekt.lt
A. s. LT07 7044 0600 0034 3740
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius

„EKONOMINĖS
KONSULTACIJOS
IR TYRIMAI“
Gintas Umbrasas

VRM Teisės ir vidaus tyrimų
departamentas

Ilona Urbanc

2014.12.04

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų

ministerijos

Ekonomikos ir finansų politikos

departamentas

2. Irena Urbanc

Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų viceministras

2014.12.12

2014.12.03

2014.12.03

2014.12.03

2014.12.03

2014.12.03

OPM EPS, ugn. msc.
Tomas Kagevičius
2014-12-24
Ilona

Ilona Pileckienė

PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

1. NAUDOJAMI SUTRUMPINIMAI

1 lentelė. Dokumente naudojami sutrumpinimai

Sutrumpinimas	Paaishkinimas
IBPS	Informacinė baudžiamojo proceso sistema
IS	Informacinė sistema
Projektas	Tarptautinio bendradarbiavimo strategijos tolimesnei IBPS plėtrai, siekiant artimiau bendradarbiauti su Europos Sąjungos teisėsaugos institucijomis, parengimas

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

2.1. Įgyvendinus Projektą, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija prisidės prie investicijų projekto „Integruotos baudžiamojo proceso informacinės sistemos sukūrimas, siekiant skatinti ir plėsti teisėsaugos ir kitų institucijų bendradarbiavimą, tarpusavio supratimą, šių institucijų veiksmų koordinavimą“ tikslų - skatinti ir plėtoti nacionalinių teisėsaugos institucijų, kitų valdžios institucijų ir susijusių Latvijos, Estijos bei kitų Europos Sąjungos teisėsaugos institucijų (įstaigų) bendradarbiavimą, tarpusavio supratimą bei veiklos koordinavimą, atsižvelgiant į Tarybos nustatytus prioritetus, sukuriant ir viešinant tarptautinio bendradarbiavimo strategiją – įgyvendinimo.

2.2. Klientas kartu su partneriais šiuo metu diegiasi ir savo veiklos procesuose naudos integruotą baudžiamojo proceso informacinę sistemą (IBPS), kuri apima visas Lietuvos teisėsaugos institucijų naudojamas informacines sistemas susijusias su baudžiamuoju procesu bei registrus, kuriuose saugoma būtina baudžiamajam procesui informacija.

2.3. Pasiekus efektyvų bendradarbiavimą tarp Lietuvos teisėsaugos institucijų, atsirado poreikis, pasinaudojus jau įgyta patirtimi, skatinti bendradarbiavimą tarp Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų, panaudoti IBPS galimybes ir sukurti naujas, siekiant, tarpvalstybiniu lygmeniu, glaudžiai bei veiksmingai koordinuoti darbą susitelkiant ties tarptautinių nusikaltimų išaiškinimu, vykdyti Priemo sutarties nuostatas bei įgyvendinti pagrindinius sutarties principus taip užtikrinant saugumą, teisingumo jausmą ir pasitikėjimą.

2.4. Projektu taip pat siekiama įgyvendinti Tarybos sprendimo 2008/615/TVR dėl tarpvalstybinio bendradarbiavimo gerinimo, visų pirma kovos su terorizmu ir tarpvalstybiniu nusikalstamumu srityje įgyvendinimo veiksmų planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 310 (Žin., 2009, 49-1957)

2.5. Projekto tikslas, uždaviniai ir rezultatai:

2.5.1. Projekto tikslas – sukurti strateginį dokumentą (Tarptautinio bendradarbiavimo strategiją tolimesnei IBPS plėtrai, siekiant artimiau bendradarbiauti su Europos Sąjungos teisėsaugos institucijomis), kuris apibrėš tolimesnę IBPS plėtrą atsižvelgiant į techninius ir ekonominius aspektus, skatinant bendradarbiavimą tarp Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų naudojant IS.

2.6. Projekto uždaviniai numatytam tikslui pasiekti yra šie:

Ref

2.6.1. Identifikuoti visas galimas priemones glaudesnio bendradarbiavimo galimybėms įgyvendinti tarp Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų, atsižvelgti į tarptautinio seminario metu pateiktas idėjas ir siūlymus dėl strateginio dokumento rengimo.

2.6.2. Parengti Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų turimų IS analizę. Identifikuoti technologines priemones skirtas efektyviai valdyti ir keisti operatyvine informacija.

2.6.3. Atlikti Europos Sąjungos valstybių narių gerosios praktikos ir pasiekimų, atskleidžiant tarptautinius nusikaltimus efektyviai valdant ir keičiantis operatyvine informacija, analizę.

2.6.4. Atlikti detalią analizę, atsižvelgiant į techninius bei ekonominius aspektus, dėl vieningos duomenų apskaitos platformos tarp Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų, panaudojant bei išplečiant IBPS, sukūrimo.

2.7. Projekto metu numatoma parengti šiuos rezultatus:

2.7.1. Identifikuotos glaudesnio bendradarbiavimo galimybės, tiek tarp Lietuvos, Latvijos ir Estijos, tiek tarp kitų Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų.

2.7.2. Išanalizuotos Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų naudojamos informacinės sistemos, identifikuotos technologinės priemonės bei galimybės užtikrinti efektyvų valdymą ir keitimąsi operatyvine informacija.

2.7.3. Parengta detali Europos Sąjungos valstybių narių gerosios praktikos ir pasiekimų analizė.

2.7.4. Parengta analizė dėl vieningos duomenų apskaitos platformos, panaudojant bei išplečiant IBPS, sukūrimo.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Strateginio dokumento parengimo paslaugos, kurios apima:

3.1.1. Glaudesnio bendradarbiavimo, tarp Lietuvos, Latvijos, Estijos bei kitų Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų, galimybių identifikavimą;

3.1.2. Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų turimų informacinių sistemų analizę;

3.1.3. Vieningos duomenų apskaitos platformos, panaudojant bei išplečiant IBPS, sukūrimo galimybių analizę;

3.1.4. Analizę apie Europos Sąjungos valstybių narių gerąją praktiką ir pasiekimus atskleidžiant tarptautinius nusikaltimus efektyviai valdant ir keičiantis operatyvine informacija

4. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Numatomi paslaugų suteikimo terminai:

4.1.1. Strateginio dokumento parengimas – per 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo. Dėl objektyvių, nuo Šalių nepriklausančių ir Sutarties pasirašymo metu nežinomų aplinkybių (pvz., suinteresuotų institucijų veikų, trikdančių Paslaugų teikimą, teisės aktų pasikeitimų ar kt.) Paslaugų teikėjui nesant galimybių paslaugas suteikti per nurodytą terminą, šis terminas Paslaugų teikėjo ir Kliento susitarimu gali būti pratęstas ne daugiau nei 1 kartą ir ne ilgesniam nei 1 mėnesio laikotarpiui.

5. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ VYKDYMUI

5.1. Paslaugų teikėjas privalo dalyvauti tarptautiniame seminare, kuris preliminarai planuojamas 2014 m. lapkričio mėn. ir kuriame bus aptariamos pagrindinės strateginio dokumento idėjos. Klientas informuos Paslaugų teikėją apie konkrečią seminario datą.

5.2. Paslaugų teikėjas turi išanalizuoti seminare pateiktą informaciją ir ją naudoti rengiant strateginį dokumentą.

Plglt

5.3. Rengdamas strateginį dokumentą, Paslaugų teikėjas glaudžiai bendradarbiauja ir nuolat konsultuojasi su Klientu.

5.4. Strateginis dokumentas rengiamas ir pateikiamas Klientui lietuvių ir anglų kalbomis.

5.5. Paslaugų teikėjas Klientui pateikia 4 raštiškus strateginio dokumento egzempliorius (2 – lietuvių kalba, 2 – anglų kalba), 2 – elektronine forma (1 – lietuvių kalba, 1 – anglų kalba).

5.6. Klientas gali kviešti Paslaugų teikėją dalyvauti susitikimuose, kad būtų aptariami atskiri strateginio dokumento rengimo etapai, rezultatai ir išvados.

5.7. Paslaugų teikėjas po kiekvienos Paslaugų specifikacijos 3 lentelėje nurodytos užduoties įvykdymo ne vėliau kaip per 10 dienų turi pateikti Klientui tarpines ataskaitas.

5.8. Kartu su parengtu strateginiu dokumentu Paslaugų teikėjas Klientui pateikia paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

5.9. Klientas ir Paslaugų teikėjas susitaria, kad Sutartyje bei pasiūlyme numatyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai tinkamai įvykdytais laikomi tuomet, kai Klientas pasirašo jam pateiktą paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

5.10. Klientas, nesutikdamas su strateginiame dokumente pateikta informacija ir nepriimdamas suteiktų paslaugų, atsisako pasirašyti perdavimo – priėmimo aktą ir per 10 darbo dienų nuo perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos pateikia pastabas dėl dokumento parengimo ir paslaugų suteikimo. Kartu su pastabomis Klientas nurodo protingą terminą, per kurį Paslaugų teikėjas turi ištaisyti nurodytus paslaugų suteikimo trūkumus. Klientas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos patikrinti ir įsitikinti, ar sutartiniai įsipareigojimai yra įvykdyti tinkamai, ar Strateginio dokumento parengimo paslaugos atitinka Projekto tikslus ir uždavinius, Projekto rezultatus.

5.11. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius.

5.12. Žemiau esančioje Paslaugų specifikacijos 3 lentelėje pateikiamas paslaugų, užduočių ir rezultatų detalizavimas.

3 lentelė. Teikiamų paslaugų užduočių ir rezultatų detalizavimas

Nr.	Užduotis	Užduoties aprašymas	Rezultatas	Rezultato aprašymas
1. Identifikuoti visas galimas priemones glaudesnio bendradarbiavimo galimybėms įgyvendinti tarp Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų, atsižvelgti į tarptautinio seminaro metu pateiktas idėjas ir siūlymus dėl strateginio dokumento rengimo				
1.1.	Identifikuoti visas galimas priemones glaudesnio bendradarbiavimo galimybėms įgyvendinti tarp Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų.	▪ Pradedant bendradarbiavimo galimybių identifikaciją tarp užsienio šalių teisėsaugos institucijų, turi būti sudarytas teisės aktų sąrašas, kuriame būtų įtraukti teisės aktai reglamentuojantys tarptautinį bendradarbiavimą baudžiamojo proceso srityje; ▪ Turi būti išanalizuoti šie teisės aktai: • reglamentuojantys baudžiamąjį procesą, visos LR mastu; • reglamentuojantys baudžiamąjį procesą Latvijoje bei Estijoje; • reglamentuojantys bendradarbiavimo formas	Esamos situacijos, nustatymas, identifikavimas ir siūlymai kaip skatinti bendradarbiavimą tarp teisėsaugos institucijų įgyvendinant naujas galimybes	• Esamos situacijos įvertinimas leis identifikuoti šiuo metu egzistuojančius trukdžius sklandžiam bendradarbiavimui tarp teisėsaugos institucijų; • Atsižvelgus į esamas problemas bus pasiūlyti jų sprendimo būdai ir priemonės išspręsti esančias problemas; • Pateiktas priemonių įgyvendinimo planas;

Puigly

3 lentelė. Teikiamų paslaugų užduočių ir rezultatų detalizavimas

Nr.	Užduotis	Užduoties aprašymas	Rezultatas	Rezultato aprašymas
		baudžiamajame procese; - Tarptautinės sutartis reglamentuojančias baudžiamąjį procesą. - Tarptautinio seminaro metu turi būti identifikuotos šiuo metu praktikoje naudojamos tarptautinio bendradarbiavimo, baudžiamajame procese, formos.		Pateikiamos galimybės optimizuoti bendradarbiavimą;
1.2.	Tarptautinio seminaro metu pateiktų idėjų ir siūlymų dėl strateginio dokumento rengimo išgryninimas	Tarptautinio seminaro metu, dalyvavusių Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų atstovų išsakytos pagrindinės idėjos dėl strateginio dokumento rengimo bei atitinkamai turinio turės būti įgyvendintos strateginiame dokumente.	Užsienio šalių teisėsaugos institucijų atstovų indėlio rengiant strateginį dokumentą įsisavinimas ir įgyvendinimas	Strateginis dokumentas parengtas pagal tikslinės srities atstovų pasiūlymus ir idėjas, taip užtikrinant, kad dokumentas bus įvairiapusiškai tikslus ir išsamus, atitiks visų projekte dalyvavusių šalių poreikius.
2. Parengti Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų turimų IS analizę. Identifikuoti technologines priemones, skirtas efektyviai valdyti ir keistis operatyvine informacija				
2.1.	Lietuvos, Latvijos ir Estijos naudojamų IS analizė	- Turi būti parengtas ir suderintas su Projekto vykdytoju analizės klausimynas, apimantis (neapsiribojant) šiuos aspektus: - Sistemų infrastruktūra; - Sistemų veiklą bei paskirtį reglamentuojančių teisės aktų ir instrukcijų analizė; - Sistemų galimybės ir galimos sąveikos su IBPS; - Analizės klausimynas turi būti pateiktas užsienio šalių teisėsaugos institucijų IS administruojančioms institucijoms; - Esant poreikiui, analizės rezultatai turi būti tikslinami, siekiant gauti visus reikalingus duomenis apie visas IS. - Gauti rezultatai turi būti apdoroti ir parengta analizė.	Parengta išsami analizė pagal visus reikiamus kriterijus.	- Užsienio šalių naudojamų IS analizėje turi būti pateikti duomenys: - IS infrastruktūra; - Sąsajų galimybės.
2.2.	Identifikuoti technologines priemones	Identifikuoti ir pateikti galimas technologines priemones kaip būtų galima užtikrinti efektyvų	Technologinių priemonių sąrašas	Nustatytos technologinės priemonės leisiančios

3 lentelė. Teikiamų paslaugų užduočių ir rezultatų detalizavimas

Nr.	Užduotis	Užduoties aprašymas	Rezultatas	Rezultato aprašymas
	skirtas efektyviai valdyti ir keistis operatyvine informacija	operatyvinės informacijos valdymą ir keitimąsi naudojant informacines technologijas.	atitinkantis PO tikslus	pasiekti aukščiausio lygio informacijos saugumo bei apsikeitimo galimybes. ▪ Pateiktas informacijos sklandaus ir operatyvaus valdymo naudojant informacines technologijas galimybių sąrašas.
3. Atlikti Europos Sąjungos valstybių narių gerosios praktikos ir pasiekimų, atskleidžiant tarptautinius nusikaltimus efektyviai valdant ir keičiantis operatyvine informacija, analizę				
3.1.	Analizė skirta išsiaiškinti gerąją užsienio valstybių praktiką ir pasiekimus atskleidžiant tarptautinius nusikaltimus	• Paslaugų teikėjas turi atlikti analizę, kurioje atsispindėtų geroji užsienio valstybių teisėsaugos institucijų praktika ir pasiekimai dirbant ties tarptautinių nusikaltimų išaiškinimu, kaip tinkamai ir tiksliai yra valdoma operatyvinė informacija, kokiais kanalais ji keliauja; • Turi būti nustatyta kokie nusikaltimai, kokias priemones naudojant yra išaiškinami operatyviausiai, kokie trūkumai yra pastebimi kas trukdo sklandžiam tarptautinių nusikaltimų išaiškinimui ir pateikti galimus sprendimus, kurie leistų šalinti problemas naudojant IS.	Analizė, kurioje pateikiama geroji užsienio valstybių teisėsaugos institucijų praktika ir pasiekimai atskleidžiant tarptautinius nusikaltimus	▪ Analizėje pateikiama: • ES valstybių narių teisėsaugos institucijų geroji praktika ir pasiekimai; • Kaip būtų galima pritaikyti gerąją praktiką ir pasiekimus Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijų darbe; • Identifikuotos problemos ir trukdžiai; • Pateikti siūlymai kaip būtų galima išvengti ar eliminuoti trukdžius ir išspręsti pasireiškiančias problemas.
4. Atlikti detalią analizę, atsižvelgiant į techninius bei ekonominius aspektus, dėl vieningos duomenų apsikeitimo platformos, tarp Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų, panaudojant bei išplečiant IBPS, sukūrimo				
4.1.	Vieningos duomenų apsikeitimo platformos sukūrimo galimybės, panaudojant	• Turi būti įvertintos vieningos duomenų apsikeitimo platformos sukūrimo galimybės panaudojant jau turimus informacinius ir techninius išteklius. Preliminarus įvertinimas laikantis ekonominio naudingumo aspekto;	Pateikta analizė skirta vieningos duomenų apsikeitimo platformos sukūrimui	• Analizė apimanti: • IBPS plėtrą; • Platformos veikimo sritį, organizacijas; • Reikalavimus

3 lentelė. Teikiamų paslaugų užduočių ir rezultatų detalizavimas

Nr.	Užduotis	Užduoties aprašymas	Rezultatas	Rezultato aprašymas
	bei išplečiant IBPS, analizė	- Turi būti įvertinta IBPS plėtros galimybės, sąsajos su ES valstybių narių teisėsaugos institucijų naudojamomis IS, pasirinkti optimaliausi variantai orientuoti į ekonomiškumą bei didžiausią gaunamą naudą; - Įvertinti vieningos duomenų apsikeitimo platformos sukūrimo ir funkcionavimo galimybes tiek Lietuvos, Latvijos ir Estijos teisėsaugos institucijose bei numatomą plėtrą prijungiant daugiau Europos Sąjungos valstybių narių teisėsaugos institucijų; - Turi būti nustatyti pagrindiniai reikalavimai duomenų apsikeitimo platformai; - Turi būti parengti vertinimai kaip vieninga duomenų apsikeitimo platforma užtikrins tinkamą tarptautinių nusikaltimų atskleidimą keičiantis bei efektyviai valdant operatyvinę informaciją; - Kokios naujos funkcijos turi atsirasti IBPS.	panaudojant IBPS.	platformai; Kaip platforma užtikrins visus Kliento išskeltus tikslus ir atitiks poreikius.

6. PASLAUGŲ KAINA

Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Kaina Lt/EUR su PVM
1.	2.	3.
1.	Tarptautinio bendradarbiavimo strategijos tolimesnei IBPS plėtrai, siekiant artimiau bendradarbiauti su Europos Sąjungos teisėsaugos institucijomis, parengimas	100 000,00/28 962,00

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO SPECIALISTAMS KELIAMİ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7.1. Sutarties 2 priede nurodyti Paslaugų teikėjo specialistai turi turėti žinių ir patirties paslaugoms atlikti. Kiekvienas specialistas turi atitikti visus tai pozicijai keliamus reikalavimus. Tas pats asmuo negali būti daugiau kaip dviejose skirtingose specialistų pozicijose. Paslaugų teikėjo specialistai turi gerai mokėti lietuvių kalbą (žodžiu ir raštu) arba Paslaugų teikėjas savo sąskaita privalo užtikrinti savalaikes ir tinkamas vertimo paslaugas.

a) Projektų vadovas (bent vienas), kuris privalo turėti:

1. aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
2. informacinių sistemų kūrimo, diegimo ir/arba vystymo (modifikavimo) strategijų ar galimybių studijų ruošimo patirtį, bent 1 projektas;
3. informacinių sistemų analizės (veiklos reikalavimų analizė ir modeliavimas, techninių reikalavimų analizė ir modeliavimas) patirties, bent 1 projekte;
4. patirties įgyvendinant projektus teisėsaugos srityje, bent 1 projektas;
5. anglų kalbos žinias ne mažesniu kaip C1 lygiu.

b) Baudžiamojo proceso teisės specialistas, kuris privalo turėti:

1. aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą teisės srityje; yra tobulinęs kvalifikaciją tarptautinėse institucijose ar organizacijose;
2. ne mažesnę nei 3 metų praktinio darbo patirtį teisėsaugos srityje;
3. ne trumpesnę kaip 1 metų praktinio darbo patirtį tarptautinės teisės srityje;
4. ne mažesnę nei 3 metų praktinio darbo patirtį baudžiamojo proceso organizavimo srityje;
5. įstatymų ruošimo ir leidybos teisėsaugos srityje patirtį, bent 2 teisės aktų leidyboje;
6. nacionalinių strategijų ir/arba teisėsaugos koncepcijų ruošimo ir leidybos patirtį. Parengta bent 1 strategija ir/ar koncepcija;
7. anglų kalbos žinias ne mažesniu kaip C1 lygiu.

c) Veiklos strateginio planavimo specialistas, kuris privalo turėti:

1. aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
2. ne mažesnę nei 3 metų praktinio darbo patirtį strateginio planavimo srityje;
3. ne trumpesnę 1 metų patirtį nacionalinių strategijų ir/arba koncepcijų ruošimo patirtį teisėsaugos srityje.

d) Ne mažiau kaip 2 (du) teisės specialistai, kurie privalo turėti:

1. aukštąjį universitetinį teisinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
2. ne mažesnę nei 3 metų teisinio darbo patirtį;
3. patirties įgyvendinant projektus teisėsaugos srityje, bent 1 projektas.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerija

Ekonomikos ir finansų departamento
direktorė, atliekanti ministerijos kanclerio
funkcijas

Ilona Pileckienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Ūkio subjektų grupė, sudaryta iš UAB
„Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“ ir
UAB „Investment Development Agency“,
atstovaujama atsakingojo partnerio UAB
„Ekonominės konsultacijos ir tyrimai“

Direktorius

Gintas Umbrasas

VPK EYP S u.p. n.c.
Tomas Kysicaitis
2014-12-03

K. Laukaitis
2014-12-03

2014-12-03

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos
Ekonomikos ir finansų departamento
skysties vedas

2014-12-03