

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2015 m. birželio 1 d.

Kaunas

Pirkimas atliktas vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešosios bibliotekos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis 2015 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V-7, Taisyklių 33 p., 43.5 p., 107.3.3 p.

Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka, juridinio asmens kodas 290145360, adresas Laisvės al. 57, Kaunas, atstovaujama direktorės Nomedos Domeikienės (toliau vadinama „Pirkėjas“), ir

UAB „Alma littera sprendimai“, juridinio asmens kodas 225586480, adresas Ulonų g. 2, Vilnius, atstovaujama įgalioto asmens Liudos Seniutin, veikiančios pagal 2015m. gegužės 27 d. įgaliojimą Nr. ALS-IG-15-20 (toliau vadinama „Pardavėjas“),

Pirkėjas ir Pardavėjas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama „Sutartis“). Sutartis sudaryta vadovaujantis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse nustatytais procedūromis. Sutarties sudarymo pagrindas – Pardavėjo 2015-05-15 pateiktas pasiūlymas. Sutartyje sutariame:

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti nuosavybės teise jam priklausančias, jo išleistas, pasiūlyme nurodytas spausdintas knygas (leidinius) už **11218,89 Eur (vienuolika tūkstančių du šimtai aštuoniolika Eur, 89 ct)** Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti Prekes ir už jas sumokėti.

2 straipsnis. Užsakytų Prekių pristatymas

2.1. Pardavėjas įsipareigoja savo transportu, savo lėšomis bei šioje Sutartyje nustatytais terminais pristatyti Prekes adresu Savanorių pr. 380, Kaunas.

2.2. Prekės perduodamos Pirkėjui Šalių atstovams pasirašant Pardavėjo išrašytą sąskaitą – faktūrą, turinčią visus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytus rekvizitus bei užpildytą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus (toliau vadinama „**Sąskaita – faktūra**“).

2.3. Pardavėjo išrašytoje Sąskaitoje – faktūroje be kita ko privalo būti nurodyta Prekės brūkšninis (BAR) kodas, pavadinimas, kiekis, Prekės vieneto kaina ir bendra mokėjimo suma.

2.4. Šalys susitaria, kad nuosavybės teisė į Pardavėjo patiektas Prekes Pirkėjui pereina nuo šių Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

2.5. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes ne vėliau kaip iki 2015 m. birželio 12 d.

2.6. Per 10 (dešimt) dienų nuo gautų (pristatytų) Prekių Sąskaitos – faktūros pasirašymo dienos Pirkėjas gali Pardavėjui pareikšti raštišką pretenziją dėl Prekių trūkumo standartiniuose pakuose, t.y. kiekio ir paslėptų Prekių trūkumų, t.y., poligrafinio broko.

3 straipsnis. Pardavėjo įsipareigojimai

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais pristatyti Prekes ir perduoti Pirkėjui;

3.1.2. užtikrinti, kad visos Pardavėjo parduodamos Prekės būtų sužymėtos brūkšniniu kodu (suteiktu gamintojo arba Pardavėjo), kuris naudojamas Prekėms identifikuoti jų pardavimo momentu;

3.1.3. savo transportu ir savo lėšomis pasiimti laikantis Sutarties sąlygų Pirkėjo grąžinamas Prekes;

3.1.4. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pretenzijos dėl paslėptų Prekių trūkumų perdavimo dienos priimti šias Prekes iš Pirkėjo ir/arba pakeisti jas kokybiškomis Prekėmis;

3.1.5. garantuoti, kad Pardavėjo parduodamos Prekės nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų turtinių ir neturtinių teisių. Pažeidus šią garantiją, atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius;

3.1.6. užtikrinti, kad Prekės atitiks Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus šios rūšies gaminiams keliamus bendruosius kokybės ir kitus reikalavimus, o jeigu šių reikalavimų nėra – įprastinius reikalavimus, taikomus analogiškų Prekių pardavimui mažmeninėje prekyboje;

ds.

3.1.7. užtikrinti, kad Pardavėjo perduodamos Prekės nėra įkeistos, areštuotos, įneštos į jungtinę veiklą ar kitaip suvaržytos, tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi ir neturės jokių teisių ar reikalavimų;

3.1.8. Pardavėjas garantuoja ir užtikrina, kad ant jo tiekiamų Prekių esantys prekių ženklai naudojami teisėtai (Pardavėjas yra šių prekių ir paslaugų ženklų savininkas ar teisėtas naudotojas arba turi teisę platinti tokiu ženklu pažymėtas Prekes Lietuvoje). Tuo atveju, jeigu paaiškėja, jog Pardavėjas šiame Sutarties punkte nurodyti Pardavėjo užtikrinimai neatitinka tikrovės, Pardavėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui dėl to atsiradusius nuostolius.

3.1.9. Pirkėjui radus poligrafinį broką, per 10 (dešimt) dienų nuo prekių gavimo dienos surašomas aktas, kuriame nurodoma, kiek ir kokios Prekės yra brokuotos. Pardavėjas brokuotas Prekes pakeičia naujomis.

3.2. Pardavėjas turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

4 straipsnis. Pirkėjo įsipareigojimai

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. Pardavėjui pristatius Prekes, jas priimti ir pasirašyti gautų Prekių Sąskaitą – faktūrą. Pirkėjo atstovas, priimdamas Prekes, Sąskaitoje – faktūroje įrašo savo vardą, pavardę, pareigas, Prekių gavimo datą ir pasirašo.

4.1.2. sumokėti Pardavėjui už kokybiškas bei šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis patiektas Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4.1.3. užtikrinti tinkamą Prekių saugojimą ir sandėliavimą.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. atsisakyti priimti nekokybiškas ar neatitinkančias užsakymo Prekes.

4.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

5 straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

5.1. Sutarties kaina – **11218,89 Eur (vienuolika tūkstančių du šimtai aštuoniolika Eur, 89 ct)** su PVM.

5.2. Per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po leidinių gavimo momento, Pirkėjas sumoka Pardavėjui už Pirkėjo parduotas Prekes pavedimu į Pardavėjo nurodytą atsiskaitomąją banko sąskaitą.

6 straipsnis. Šalių atsakomybė

6.1. Pirkėjui nevykdant Sutarties 5.2 punkto, Pirkėjas moka 0,02% delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pardavėjui nevykdant Sutarties 2.5 punkto, Pardavėjas moka 0,02% delspinigius nuo nepristatytų Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7 straipsnis. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios apima:

7.1.1. gaisrą, sprogimą, audras ir kitas stichines nelaimes bei gamtos jėgas, kurios neleidžia įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

7.1.2. įvykį ar aplinkybę arba įvykių ar aplinkybių seką, kurių Sutarties Šalis (Šalys) negali kontroliuoti ir kurios neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

7.1.3. Nė viena Sutarties šalis neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu jų vykdyti negalima dėl *force majeure* aplinkybių, nustatytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Sutarties šalis, kuri dėl minėtų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas, privalo raštu apie tai pranešti kitai Sutarties šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus bei įvardindama konkrečius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, Šalys tarpusavio dvišaliu susitarimu gali nutraukti Sutartį. Sutarties nutraukimo sąlygos nurodomos nutraukimo protokole.

8 straipsnis. Sutarties galiojimas, pakeitimas, papildymas ir nutraukimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ir/ar nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš Šalių iniciatyva nesikreipiant į teismą bei raštu informavus kitą Šalį apie nutraukimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo momento. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti įsipareigojimus, atsiradus Sutarties galiojimo metu. Sutartis laikoma nutraukta tik kai Šalys pilnai įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

9. straipsnis. Baigiamosios nuostatos

9.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu, o taip jo nepavykus išspręsti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

9.2. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims arba jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.

9.3. Pasikeitus adresams, telefonų ar faksų numeriams, banko rekvizitams ar įvykus bet kokiam įvykiui, galinčiam turėti įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, Šalių teisėms ar įsipareigojimams, kylantiems iš šios Sutarties arba Šalių priimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų vykdymui, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą.

9.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

Pardavėjas:

UAB „Alma littera sprendimai“

Ulonų g. 2, LT-08245 Vilnius

Tel. (8 5) 2624315

Faks. (8 5) 2624307

Įmonės kodas: 225586480

PVM kodas: LT255864811

A/s. LT547044060007868057

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

[Signature]

Igaliotas asmuo Liuda Seniutin



Pirkėjas:

**Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos
viešoji biblioteka**

Įmonės kodas 290145360

Adresas: Laisvės al. 57, Kaunas LT-44305

Tel. (8 37) 221782

Faks. (8 37) 201462

El. paštas: info@kaunas.mvb.lt

A/s LT48 7300 0100 0223 6109

AB bankas Swedbank

B/k 73000

Direktorė Nomedė Domekienė

