

MEDICINOS ĮRANGOS IR MEDICININIŲ INSTRUMENTŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2018 m. liepos 3 d. NR. S-2018-583

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, juridinio asmens kodas 191340469, kurios registruota buveinė yra Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Sąlygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458 (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB Tradintek, juridinio asmens kodas 124942182, kurio registruota buveinė yra Biržiškų 125, Vilnius, veiklos buveinė J. Jasinskio g. 9 Vilnius LT-01112, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama komercijos direktoriaus Tomo Mickūnaičio, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs 2018 m. gegužės 02 d. CVP IS paskelbtą atvirą konkursą „Medicinos įranga ir instrumentai“, pirkimo Nr. 378558,

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl sekančių sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra laringoskopas su indukcinio pakrovėju – 1 vnt, šviesos šaltinis – 1 vnt., laparoskopinių instrumentų komplektas – 1 vnt. pirkimas-pardavimas, pristatymas, instaliavimas/įdiegimas, paleidimas ir personalo apmokymas (toliau – Įranga, Prekės), kurios kaina nurodyta Sutarties 3.1 punkte bei asortimentas Sutarties 1 priede „Įrangos sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti tokiai Įrangai taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtiniais reikmenimis, lietuviškomis technine ir naudojimo instrukcijomis, serviso dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiavertiais dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.4. Įrangos komplektus turi sudaryti visos detalės ir/ar kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos ir būtinos tinkamam Įrangos naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio Įrangos, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos ir kitų esminių sąlygų, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks Sutarties specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

1.2. Įranga turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Įrangos pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Įrangos pristatymas, jų surinkimas, personalo apmokymas)
1.	Liepojos g. 45, Klaipėda	Per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos

1.2.1. Tiekėjas turi surinkti ir perduoti Įrangą Pirkėjui, o Pirkėjas turi jas priimti. Įrangos pristatymo, surinkimo bei Pirkėjo personalo apmokymo data yra Pirkėjo pasirašymo Įrangos priėmimo-perdavimo ir surinkimo akte data.

1.2.2. Tiekėjui pristačius Prekes, Pirkėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Įrangos kokybę ir komplektiškumą bei įforminti Įrangos priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti.

1.2.3. Prekes Tiekėjas Pirkėjui pristato darbo dienomis ir darbo nuo 9 val. iki 15 val. Tikslų Įrangos pristatymo laiką Tiekėjas suderina su Pirkėjo įgaliotu darbuotoju.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui Sutarties Įrangos sąraše ir techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti pristatytą nustatytais Sutartyje terminais, tvarkingą, reikiamos komplektacijos ir kokybišką Įrangą bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpis:

1.4.1. Įrangai Tiekėjas suteikia garantiją kaip nustato gamintojas, bet netrumpiau kaip 12 mėn. skaičiuojamą nuo Įrangos priėmimo-perdavimo ir montavimo akto pasirašymo dienos. Garantinį Įrangos techninį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Įrangos gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paaikšėjus paslėptiems ir kitiems Įrangos trūkumams ir/ar jei Įranga neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per Pirkėjo nustatytą protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties 1.2. punkte, pakeisti Įrangą ar jos dalį atitinkančia Sutarties reikalavimus. Įrangos ar jos dalies taisymo ir (ar) keitimo metu Tiekėjas suteikia Pirkėjui lygiavertės Prekes ar jų dalis, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Tiekėjas nesutinka ar negali netinkamos Įrangos pakeisti savo sąskaita į atitinkančią Sutarties reikalavimus per Sutarties 1.2 punkte nustatytą terminą, apie Tiekėjas informuoja Pirkėją per ne vėliau kaip 3 darbo dienas nuo fakto apie nustatytus Įrangos neatitikimus Sutarties reikalavimams ir Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl jos netinkamo vykdymo ar nevykdymo, nemokėti atlyginimo Tiekėjui ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtų visų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Įrangos profilaktinę techninę apžiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Įrangos gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes per 8 valandas nuo pranešimo apie Įrangos gedimą gavimo dienos. Taip pat nemokamai remontoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Vykdam sutartį pasitelkiami šie subtiekejai *[įvardyti] [pildoma, jei subtiekejai pasitelkiami, jei ne, punktai 1.5 ir 1.6 netaikomi]*.

1.6. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Tiekėjas gali pakeisti subrangovus prieš tai gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą. Gavęs Tiekėjo pranešimą, kuriame nurodytos subtiekejų pakeitimo priežastis, Tiekėjas raštu informuoja apie sutikimą, kad būtų keičiamas subtiekejai arba pateikia argumentuotą nesutikimą dėl subtiekejo keitimo. Pirkėjo sutikimas, kad Tiekėjas pakeistų subtiekeją ir jį lydintys dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiekejai privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja 4 (keturis) mėnesius.

2.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

2.3. Tiekėjas Įrangą pristato, jas surenka, personalą apmoko ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.4. Esant objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima protingai numatyti pasirašant Sutartį, Įrangos pristatymo terminas, numatytas Sutarties 2.3. p., gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio terminui rašytiniu Šalių susitarimu.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina eurai:

Sutarties kaina be PVM 34010,00 (trisdešimt keturi tūkstančiai dešimt Eur 00 ct.) Eur.

PVM 7142,10 (septyni tūkstančiai šimtas keturiasdešimt du Eur 10 ct.) Eur.

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM) 41152,10 (keturiasdešimt vienas tūkstantis šimtas penkiasdešimt du Eur 10 ct.) Eur.

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas sutartyje nurodytas prekes. Į prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos sutarties įvykdymo išlaidos. Įrangos kainų svyravimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už laiku pristatytas tinkamos komplektacijos, kokybiškas, Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančią Įrangą, Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Įrangos ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Įranga pristatoma kartu su PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas nurodo Sutarties numerį ir datą.

3.3.2. Pirkėjas už perkamą Įrangą Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT65 7044 0600 0136 8083;

Bankas AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Įrangos kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus:

3.4.1. kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytai Įrangai taikomas pridėtinės vertės mokestis: padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi. Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{\left(1 + \frac{T_N}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_S}{100}\right)$$

I_N - po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

I_S - iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos).

4.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,07 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.3. Jei Tiekėjas nepristato Įrangos nustatytu terminu, Pirkėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,07 % dydžio delspinigius nuo laiku nepatiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, delspinigiai negali viršyti 10 % bendros Sutarties kainos bei Pirkėjas šią sumą gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

4.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.5. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Pirkėjui Įrangą arba pristato įrangą neatitinkančią Sutarties reikalavimus kaip tai nurodyta Sutarties 1.4.2 p. ir dėl šios priežasties Pirkėjas nenutraukia Sutarties, Tiekėjas, ne ginčo tvarka, įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 10 proc. nepristatytos Įrangos ar jo dalies dydžio baudą. Šią baudą Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

4.6. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Pirkėjui ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, Tiekėjas moka Pirkėjui 40 % Sutarties vertės dydžio baudą.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu

(patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Algirdas Liutkus	Tomas Mickūnaitis
Adresas	Liepojos g. 45, Klaipėda	J. Jasinskio g. 9, Vilnius
Telefonas	846 491002	85 2685427
Faksas	846 385338	85 2496084
El. paštas	jurlig@jurlig.lt	info@tradintek.com

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. KITOS NUOSTATOS

6.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

6.2. Nutraukus sutartį dėl Tiekėjo kaltės ar Tiekėjui Sutartį netinkamai įvykdžius, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Pirkėjas turi teisę informaciją apie Tiekėją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje

6.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.4. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

6.5. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

6.5.1. 1 priedas Prekių sąrašas“;

6.5.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“.

7. SUTARTIES ŠALYS:

Pirkėjo vardu:

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338
El. paštas jurlig@jurlig.lt
Įm.kodas 191340469
PVM mokėtojo kodas LT913404610
A.s. LT977300010002325146
AB bankas „Swedbankas“

Tiekėjo vardu

UAB Tradintek
J. Jasinskio g. 9, LT-01111 Vilnius
Tel. 8 5 2685427, faks. 8 5 2496084
El. paštas info@tradintek.com
Įm. kodas 124942182
PVM mokėtojo kodas LT249421811
A.s.: LT657044060001368083
AB SEB bankas, b. k. 70440

Direktoriaus pavaduotojas medicinai

Algirdas Liutkus



Komercijos direktorius

Tomas Mickūnaitis



MEDICINOS ĮRANGOS IR MEDICININIŲ INSTRUMENTŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančiosios organizacijos sąvoka atitinkanti valstybės biudžetinė įstaiga, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

1.5. Prekė (-ės) – Tiekėjo pristatoma, tinkamai sukomplektuota ir Sutarties bei Techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams atitinkanti įranga.

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–pardavimo ir surinkimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai pristatytas prekes Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

4.1.3. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.4. suteikti Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir surinkimo bei priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (ar) priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

5.2.8. Pirkėjo personalo mokymus.

6. PREKIŲ TIEKIMO GRAFIKAS

6.1. Atskiru Tiekėjo ir Pirkėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų prekių pristatymo terminų.

7. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

7.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Pirkėjo adresu.

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. PREKIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS INSTRUKCIJOS

8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

9. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų minėtų trūkumų paaiškėjimo dienos turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes

tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo ir (ar) Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

10. PREKIŲ PERDAVIMAS, NUOSAVYBĖS TEISĖS PERĖJIMAS, PREKIŲ PAKUOTĖ

10.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

10.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 9.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

10.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

10.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

10.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

10.6. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo ir surinkimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

11. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Baudos ir delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.3. Baudos ir delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar

paiškinimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausiti pagal Sutarties sąlygas.

14. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

15. SUTARTIES GALIOJIMAS

15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. SUTARTIES PAKEITIMAI

16.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.4 punkte numatytais atvejais ir tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.

16.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

17. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalausiti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalausiti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalausiti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius ir/ar baudą;

17.2.5. vienašališkai nutraukti Sutartį;

17.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir (ar) į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimo laiką.

18.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti ir pilnai atsako už jų sugadinimą ar dingimą.

18.3. Dėl Pirkėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Pirkėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

19.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

19.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

19.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

19.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 19.5 punkte nustatytų terminų:

19.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

19.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

19.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas s nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

19.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

19.6. Nutraukdamas Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovui, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

20. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

20.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių ir Gavėjo dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims ir Gavėjui nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

21. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21.1. Nė viena Šalis ir Gavėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies ir Gavėjo sutikimo.

21.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

21.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.4. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Sutarties šalys:

Pirkėjo vardu:

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338
El. paštas jurlig@jurlig.lt
Įm. kodas 191340469
PVM mokėtojo kodas LT913404610
A.s. LT977300010002325146
AB bankas „Swedbankas“

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus



Tiekėjo vardu

UAB Tradintek
J. Jasinskio g. 9, LT-01111 Vilnius
Tel. 8 5 2685427, faks. 8 5 2496084
El. paštas info@tradintek.com
Įm. kodas 124942182
PVM mokėtojo kodas LT249421811
A.s.: LT657044060001368083
AB SEB bankas, b. k. 70440

Komercijos direktorius
Tomas Mickūnas

