

PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. spalio 02 d. Nr. 8P-17- 183

Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ministerijos kanclerės Dalios Miniataitės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-658 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 68 punktą ir Smart Continent LT, UAB (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Andriaus Jaržemskio, veikiančio pagal įstatus, abu kartu toliau vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2017 m. rugsėjo 20 d. posėdžio protokolu Nr. 2VP-235 (21.3), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Užsakovas perka, o Paslaugų teikėjas už užmokestį suteikia Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros tyrimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms ir jų apimčiai yra nurodyti pridedamoje techninėje specifikacijoje – Sutarties 1 priede.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. pradėti teikti Paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir suteikti Paslaugas per 2 (du) mėnesius su galimybe 1 (vieną) mėnesį pratęsti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

2.1.2. rūpestingai, tinkamai, laiku ir profesionaliai suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

2.1.3. griežtai laikytis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų;

2.1.4. Paslaugų teikimo metu, Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą;

2.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.6. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų Paslaugų trūkumus, atsiradusius Sutarties galiojimo metu;

2.1.7. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Paslaugų teikėjas nenaudos jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo ekspertai (darbuotojai) bei Paslaugų teikimui pasitelkti tretieji asmenys. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneš apie tai Užsakovui;

2.1.8. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai turi reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikti Paslaugas;

2.1.9. užtikrinti, kad teikdamas Paslaugas nepažeis jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių, ir atlyginti dėl tokių teisių pažeidimo atsiradusią žalą ir (arba) nuostolius;

2.1.10. nenaudoti Užsakovo pavadinimo ir logotipo (ženkle) jokiai reklamai;

2.1.11. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, pagal kompetenciją suteikti visą turimą informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti, jei tokios informacijos ar dokumentų pateikimas yra būtinas paslaugoms teikti ir nedraudžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktu;

2.2.2. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2.4. priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.5. pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jei Paslaugos suteiktos tinkamai;

2.2.6. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.3.1. gauti atlygį už kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.3.2. kitas teisės aktų ir Sutarties numatytas teises.

2.4. Užsakovas turi teisę:

2.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek jis susijęs su Paslaugų suteikimu, pareikšti Paslaugų teikėjui pastabas dėl Paslaugų suteikimo ir teikti pasiūlymus. Trūkumai, pastebėti Paslaugų teikimo metu, turi būti Paslaugų teikėjo ištaisyti nedelsiant ir savo lėšomis;

2.4.2. Užsakovas turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją, susijusią su Paslaugų suteikimu, susipažinti su dokumentais, susijusiais su teikiamomis Paslaugomis bei šios Sutarties vykdymu. Užsakovas turi teisę teikti pastabas Paslaugų teikėjo pateiktoms Paslaugoms ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises.

2.5. Paslaugos ir jų rezultatai pateikiami tik Užsakovui.

2.6. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina už suteiktas Paslaugas – 7550,40 Eur su PVM. Ši Sutarties Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokės Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo pas Užsakovą dienos.

3.3. Užsakovas lėšas perveda į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.4. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjas, neįvykęs šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Užsakovo veiksmai, atlikti pagal paskutinius jam žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jis negavo mokėjimų, atliktų pagal Užsakovo turėtus duomenis.

3.5. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina už suteiktas Paslaugas eurais su PVM. Ši Sutarties Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties Paslaugų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugų

teikėjo Paslaugų sąnaudų pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Paslaugų kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas Paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam mokesčiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

3.6. Avansinis mokėjimas nebus atliekamas.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 800 Eur dydžio baudą ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

4.2. Jeigu Paslaugų teikėjas Užsakovui nesuteiks Sutarties 1 priede nurodytų paslaugų per su Užsakovu suderintą laiką, tai jis įsipareigoja sumokėti 0,02 proc. Eur dydžio baudą nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą suteikti paslaugas dieną.

4.3. Užsakovui vėluojant sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS AR PAKEITIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Užsakovo ir Paslaugų teikėjo įgaliotiems atstovams ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal ją įvykdymo, bet ne ilgiau nei 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos, arba jos pasibaigimo kitais Sutarties ar teisės aktų nustatytais atvejais.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia, nesikreipiant į teismą ir nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Sutartis bus laikoma nutraukta pasibaigus 30 kalendorinių dienų terminui, kuris pradedamas skaičiuoti po 5 kalendorinių dienų po vienos iš Šalies įspėjimo apie Sutarties nutraukimą išsiuntimo kitai Sutarties Šaliai.

5.3. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta, jeigu:

5.3.1. paaiškėjo, kad tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros;

5.3.2. pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

5.3.3. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

5.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

5.5. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas ir Paslaugų teikėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas. Sutarties

sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Sutarties Šalių įgaliotiems asmenims, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Visa informacija, gauta Sutarties metu, laikoma konfidencialia. Konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims tik išankstiniu rašytiniu kitos Šalies sutikimu. Sutikimą turi teisę pasirašyti tik įgaliotasis Šalies atstovas. Konfidencialumo įsipareigojimas nebus laikomas pažeistu, jeigu konfidencialią informaciją privaloma atskleisti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.2. Bet kokių dokumentų ar informacijos teikimas pagal Užsakovo užsakymus nebus laikomas konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu.

6.3. Šalis, pažeidusi konfidencialumo įsipareigojimą, privalo atlyginti visus kitos Šalies dėl to patirtus nuostolius.

7. PASLAUGŲ TEIKIMO, PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

7.1. Kai Užsakovas patvirtina Galutinę ataskaitą, Paslaugų teikėjas ir Užsakovas pasirašo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

7.2. Užsakovas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo Paslaugų teikėjui grąžina 1 (vieną) pasirašytą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba pateikia motyvuotą rašytinį atsisakymą priimti Paslaugos rezultatus.

8. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo

momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Paslaugų teikėjas pateiktame 2017 m. rugpjūčio 18 d. pirkimo pasiūlyme suteikti „Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros tyrimo“ atlikimo paslaugas nenumatė, kad Sutarčiai vykdyti pasitelks subteikėjus.

9.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės keisti ekspertų, nurodytų Paslaugų teikėjo pasiūlyme, be Užsakovo rašytinio sutikimo.

9.3. Apie tai, kad Paslaugų teikėjo ekspertas negali teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas Užsakovą privalo informuoti ne vėliau kaip kitą dieną po to, kai tai sužino.

9.4. Apie naujo asmens, siūlomo vietoj negalinčio teikti Paslaugų eksperto, kandidatūrą, Paslaugų teikėjas Užsakovą privalo raštu informuoti, kartu pateikdamas šio asmens CV (gyvenimo aprašymą), ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad minėtas ekspertas nebegali teikti Paslaugų.

9.5. Užsakovas atsakymą dėl pateiktos eksperto kandidatūros raštu privalo pateikti ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas. Paslaugų teikėjas, gavęs minėtą Užsakovo pritarimą, ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, paskiria naują ekspertą.

9.6. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti ekspertus šiais atvejais:

9.6.1. eksperto mirties, ligos atveju, dėl kurio ekspertas negali atlikti savo pareigų pagal šią Sutartį;

9.6.2. jei ekspertą keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių.

9.7. Vykdamas Sutartį, Užsakovas gali inicijuoti eksperto keitimą, nuroydamas tokio prašymo motyvus.

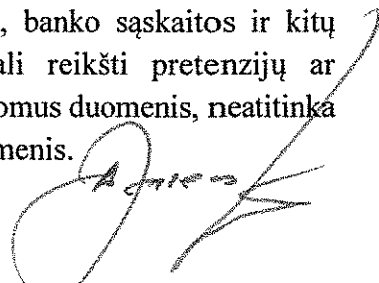
9.8. Kandidatas į keičiamo eksperto vietą privalo atitikti pirkimo dokumentuose atitinkamam ekspertui numatytus kvalifikacinius reikalavimus. Jei ekspertas pakeičiamas ne iš karto, užsakovas gali prašyti Paslaugų teikėjo paskirti laikiną ekspertą, turintį ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą. Jei Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės per 2 (dvi) savaites nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad ekspertas negali teikti paslaugų į jo vietą neranda ir (ar) nepaskiria kito asmens, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

9.9. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas.

9.10. Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teises.

9.11. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas, perduodamas visus suteiktų Paslaugų rezultatus Užsakovui, kartu perduoda ir su jais susijusias teises, įskaitant autorines, turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, įgytas vykdamas šią Sutartį, visą įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais ir neribojant teritorijos.

9.12. Šalys privalo informuoti viena kitą apie savo adresą, banko sąskaitas ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

9.13. Šalys susitaria, kad visas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti kitai Šaliai pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (papildomai išsiunčiant registruotu paštu) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

9.14. Šalys patvirtina, kad, pasirašydamos šią Sutartį, veikė gera valia ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

9.15. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais ir turi vienodą juridinę galią. Kiekviena Šalis pasilieka saugoti po vieną Sutarties egzempliorių.

9.16. Įvairūs nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, įvairūs ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros tyrimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija – Sutarties priedas, 3 lapai.

10.2. Šalių įgaliotų atstovų pasirašytas Sutarties priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją, kaip atitinkančią jų tikslus, ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

VIII. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų teikėjas:

UAB „Smart Continent LT“
Įmonės kodas 300144142
PVM mokėtojo kodas LT 100001908917
Olimpiečių g. 1A-6, 09235 Vilnius
Bankas „Swedbank“ AB
A. s. LT64 7300 0100 9122 9732
tel./ faks. +370 5 219 6679
El. p. lt@smartcontinent.com

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
įmonės kodas 188675190
PVM mokėtojo kodas LT886751917
Gedimino pr.19, LT-01103 Vilnius
AB DNB bankas,
A. s. LT83 4010 0510 0342 7464
tel. +370 5 239 1111,
faks. +370 5 239 1212
El. p. zum@zum.lt

Direktorius

Andrius Jaržemskis

Ministerijos kanclerė

Dana Mindeika

Rengėjas:
Kategorija 11
BVPŽ kodas 79419000-4

Joana Zemaitienė

2017-09-27

2017 m. spalio 02 d.
sutarties Nr. 8P-17-183
priedas

LIETUVOS AKVAKULTŪROS SEKTORIAUS PLĖTROS TYRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros tyrimo (toliau – Tyrimas) paslaugų užsakovas – Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Ministerija). Tyrimo paslaugos bus finansuojamos iš „Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos“ priemonės „Techninė parama“ lėšų.

II. TYRIMO ATLIKIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Pagrindinis Tyrimo tikslas – įvertinti Lietuvos akvakultūros sektoriaus poreikius ir galimybes, numatyti priemones, užtikrinančias tvarią inovatyvaus, konkurencingo akvakultūros sektoriaus plėtrą ir augimą.

3. Įgyvendinant šios Techninės specifikacijos 2 punkte nustatytą tikslą, keliami uždaviniai:

3.1. išanalizuoti akvakultūros veiklai taikomų reikalavimų ir jų įgyvendinimo administracinių procedūrų pokyčius nuo 2013 metų ir įvertinti administracinių procedūrų supaprastinimo, akvakultūros veiklos valdymo ir kontrolės institucinės sistemos tobulinimo poreikį bei galimybes;

3.2. išanalizuoti ir įvertinti esamą teritorinio (jūros ir sausumos teritorijų) planavimo sistemą, jau parengtus teritorinius planus ir atsižvelgiant į akvakultūros poreikius įvertinti teritorinio planavimo galimybes ir priemones;

3.3. atsižvelgiant į atliktą Lietuvos akvakultūros sektoriaus analizę:

3.3.1. įvertinti Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros 2014–2020 metais plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. 3D-393 „Dėl Lietuvos akvakultūros sektoriaus plėtros 2014–2020 metais plano patvirtinimo“ (toliau – Planas), pateiktos stiprybių ir silpnybių, galimybių ir grėsmių (toliau – SSGG) analizės aktualumą, jei reikia pateikti pagrįstus pasiūlymus dėl jos keitimo;

3.3.2. išanalizuoti Plano veiklos kryptių ir uždavinių įgyvendinimui taikytas priemones. Įvertinti numatytų Plano veiklos kryptių, uždavinių ir įgyvendinimo pažangos rodiklių pasiekimo lygį, jų aktualumą ir taikytų priemonių efektyvumą. Pasiūlyti priemones efektyvesniam Plano veiklos kryptių, uždavinių ir įgyvendinimo pažangos rodiklių įgyvendinimui. Jei aktualu, pateikti konkrečių Plano veiklos kryptių, uždavinių ir (arba) įgyvendinimo pažangos rodiklių pakeitimo pasiūlymus;

3.3.3. identifikuoti akvakultūros sritis ir (ar) produkcijos rūšis, turinčias didžiausią plėtros potencialą ir sritis, kuriose ypač svarbu didinti konkurencingumą, pateikti pasiūlymus dėl konkrečių priemonių Lietuvos akvakultūros sektoriaus konkurencingumui didinti taikymo;

3.3.4. įvertinti gamintojų organizacijas, esamas tvarumo įgyvendinimo schemas, plačiosios visuomenės požiūrį į akvakultūrą ir pateikti pasiūlymus dėl veiksmų, kuriais reikėtų pagerinti ES akvakultūros produktų įvaizdį.

4. Siekdamas iškelto tikslo ir įgyvendindamas šioje techninėje specifikacijoje nustatytus uždavinius, tiekėjas turi:

4.1. parengti Tyrimą, kuriame pateikiama išsami analizė, išvados ir rekomendacijos pagal šios techninės specifikacijos rekomendacijas;

4.2. pristatyti Tyrimą tikslinės grupės, įvardytos šios techninės specifikacijos 5 punkte, atstovams, dalyvauti jų svarstyme.

5. Tikslinė grupė – akvakultūros sektoriaus veiklą administruojančios institucijos, akvakultūros asociacijos ir įmonės, mokslo ir mokymo įstaigos, nevyriausybines organizacijas, žuvininkystės produktų perdirbimo įmonės bei vietos bendruomenės.

III. PASLAUGŲ APIMTIS

6. Rengdamas Tyrimą, tiekėjas privalės:

6.1. atlikti Lietuvos akvakultūros sektoriaus bendrąją apžvalgą ir išanalizuoti sektoriaus statistinius duomenis 2013–2016 m. laikotarpyje, įvertindamas esamą sektoriaus situaciją teisiniu, socialiniu, ekonominiu, aplinkosauginiu, lyčių lygybės ir kt. aspektais:

6.1.1. įvertinti Plane pateiktos Lietuvos akvakultūros sektoriaus SSGG analizės aktualumą, jei reikia pateikti pagrįstus pasiūlymus dėl jos keitimo;

6.1.2. įvertinti priemonių ir veiklų, kurios prisidėjo prie Plane numatytų veiklos krypčių, uždavinių ir įgyvendinimo pažangos rodiklių įgyvendinimo, rezultatus ir efektyvumą. Pasiūlyti priemones efektyvesniam Plano veiklos krypčių, uždavinių ir įgyvendinimo pažangos rodiklių įgyvendinimui. Jei aktualu, pateikti konkrečių Plano veiklos krypčių, uždavinių ir (arba) įgyvendinimo pažangos rodiklių pakeitimo pasiūlymus;

6.1.3. išanalizuoti ir identifikuoti akvakultūros sritis / produkcijos rūšis, turinčias didžiausią plėtros potencialą, bei, kur įmanoma, identifikuoti siektinas skaitines reikšmes. Pateikti pasiūlymus dėl konkrečių priemonių Lietuvos akvakultūros sektoriaus konkurencingumui didinti bei, kur įmanoma, identifikuoti siektinas skaitines rodiklių reikšmes;

6.2. išanalizuoti Lietuvos akvakultūros sektoriuje nustatytas administracines procedūras, įvertinti ir, kur įmanoma, pasiūlyti realias šių procedūrų supaprastinimo galimybes;

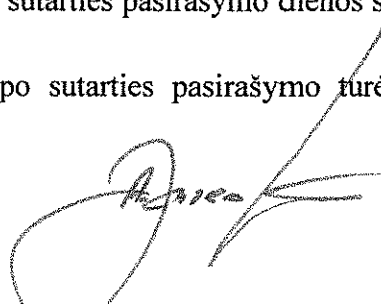
6.3. pasiūlyti objektyvias priemones, kuriomis, vadovaujantis koordinuotu teritoriniu planavimu, būtų galima išnaudoti akvakultūros potencialo galimybes tvariai akvakultūros plėtrai, užtikrinant reikiamus vandenų ir erdvės pajėgumus bei, kur įmanoma, identifikuoti siektinas skaitines rodiklių reikšmes.

7. Rengdamas Tyrimą, tiekėjas privalės vadovautis aktualiais tarptautiniais, Europos Sąjungos ir nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais akvakultūros sektoriaus veiklą.

IV. TYRIMO ORGANIZAVIMAS IR VERTINIMAS

8. Paslauga turi būti suteikta per 2 (du) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos su galimybe pratęsti 1 (vieną) mėnesį.

9. Tiekėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas po sutarties pasirašymo turės Ministerijai pateikti detalų Tyrimo rengimo veiksmų aprašą.

10. Didžiausiai naudai gauti Ministerija užtikrins, kad tiekėjui būtų prieinama visa jos ir jai pavaldžių institucijų turima informacija, duomenys ir dokumentai, reikalingi Tyrimui parengti. Informacija, duomenys ir dokumentai tiekėjui pateikiami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir Lietuvos Respublikos statistikos įstatyme nustatytų konfidencialumo reikalavimų.

11. Galutinė Tyrimo ataskaita Ministerijai turi būti pateikta per 45 kalendorines dienas nuo sutarties pasirašymo dienos. Per 7 (septynias) kalendorines dienas Ministerija pateikia pastabas. Tyrimo ataskaita turi būti pataisyta pagal Ministerijos pastabas ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo pastabų gavimo.

12. Užsakovas vertins Tyrimo ataskaitą, remdamasis šiais vertinimo kriterijais:

12.1. Tyrimo tikslas ir uždaviniai yra įgyvendinti;

12.2. išvados pagrįstos, aiškos, suprantamos ir argumentuotos;

12.3 Tyrimas atitinka visus techninėje specifikacijoje nustatytus techninius reikalavimus;

12.4. Tyrimas pateiktas Užsakovui techninėje specifikacijoje nustatytu terminu.

13. Parengta Tyrimo ataskaita pateikiama lietuvių kalba tiek popieriuje, tiek elektronine forma.

14. Tiekėjas, esant poreikiui, turi dalyvauti Ministerijos rengiamuose Tyrimo projekto svarstymuose, kurių bendras skaičius neturi viršyti 2 (dviejų).

V. KITI REIKALAVIMAI

15. Tiekėjas turi laikytis šios Techninės specifikacijos 10 punkte nurodytų atitinkamais teisės aktais nustatytų konfidencialumo reikalavimų dėl visų jam pateiktų dokumentų bei surinktos informacijos detalių, susijusių su Tyrimo atlikimu.

16. Tyrimas, parengtas pagal šią Techninę specifikaciją, bus Ministerijos nuosavybė ir bet kokiam tolesniam informacijos skleidimui bus reikalingas Ministerijos išankstinis rašytinis leidimas.

17. Visi ekspertai turi būti nepriklausomi, kurie galėtų vykdyti jiems paskirtas pareigas nesukeldami interesų konflikto.

18. Laikoma, kad išlaidos pagalbiniais darbuotojams ir aptarnavimo išlaidos yra įskaičiuotos į ekspertų darbo įkainius.

Paslaugų teikėjas:

UAB „Smart Continent LT“

Direktorius

Andrius Jaržemskis

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Ministerijos kanclerė

Dalia Mironaitė