

2018 gegužės 28 d.

Balbieriškis

Prienų r., Balbieriškio pagrindinė mokykla, juridinio asmens kodas 190189338, kurios registruota buveinė yra Klevų g.33, LT-59243 Balbieriškis, atstovaujama direktoriaus Stasio Valančiaus, veikiančio (-ios) pagal mokyklos nuostatus (toliau – „Užsakovas“), ir

UAB „Dangų centras“, juridinio asmens kodas 300025405, kurios registruota buveinė yra Laisvės pr.77C, LT-06122 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Roberto Pluupelio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – „Rangovas“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis atlikti darbus, nurodytus Pirkimo sąlygų Priede Nr. 2 „Pasiūlymo forma“, (toliau – „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Darbams atlikti sąlygas, priimti tinkamai atliktus darbus ir už juos atsiskaityti Sutartyje numatyta tvarka ir terminais.

1.2. Darbų atlikimo vieta Balbieriškio pagrindinės mokyklos sporto salės įrengimo darbai pagal Pirkimo sąlygų Priede Nr. 2 „Pasiūlymo forma“.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka

2.1. Darbų kaina pagal sąmatą yra 33 039,58 Eur be PVM (trisdešimt trys tūkstančiai trisdešimt devyni Eur penkiasdešimt aštuoni ct). Bendra kaina 39 977,89 Eur su PVM. (trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt septyni Eur aštuoniasdešimt devyni ct). Jei Užsakovo pageidavimu yra keičiami techninio ir/ar darbo projekto sprendiniai, dėl ko didėja Rangovo vykdomų darbų apimtis ir/ar naudojamų medžiagų kiekiai, Darbų kaina proporcingai didinama, remiantis Priede Nr. 1 numatytais vienetiniais Darbų įkainiais, ir Rangovui apmokama už Atliktų darbų akte nurodytus faktiškai atliktus darbų kiekius.

2.2. Užsakovas Darbų kainą sumoka šia tvarka:

2.2.1. 33 039,58 Eur be PVM (trisdešimt trys tūkstančiai trisdešimt devyni Eur penkiasdešimt aštuoni ct). Bendra kaina 39 977,89 Eur su PVM. (trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt septyni Eur aštuoniasdešimt devyni ct). sumokami per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo ir Atliktų darbų akto pasirašymo.

2.2.2. Rangovas PVM sąskaitas-faktūras pateiks Užsakovui per informacinę sistemą „E. sąskaita“ ir padengs visas susidariusias sąskaitos siuntimo išlaidas.

2.3. Jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus sumokėti Sutartyje numatytą atlyginimą arba kitokią sutarties šalių sutartą sumą, Rangovas turi teisę sustabdyti savo vykdomus darbus, kol Užsakovas tinkamai įvykdys savo prievolės ir sustabdymas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

3. Darbų atlikimo terminai

3.1. Rangovas Darbus pradeda 2018 m. birželio 01 d. ir baigia iki 2018 m. rugsėjo 01 d., jei Užsakovas perduoda tinkamai paruoštą darbų frontą kaip buvo numatyta „Skelbiamos apklausos sporto salės grindų remonto darbų pirkimo sąlygose“ Pirkimo sąlygų Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

3.2. Statybos darbų atlikimo terminas taip pat gali būti pratęstas, jei:

3.2.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai;

3.2.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams;

3.2.3. nepalankios aplinkos klimato sąlygos;

- 3.2.4. Užsakovo nurodymu pasikeičia Darbų apimtis;
- 3.2.5. Jei darbų Rangovas negalėjo atlikti dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų veiksmų ar neveikimo.
- 3.2.6. Užsakovui keičiant projekcinę dokumentaciją;
- 3.3. Terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek egzistavo aplinkybės, dėl kurių buvo pratęstas darbų atlikimo terminas.
- 3.4. Objekto statybos darbams atlikti Rangovas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis;
- 3.5. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.

4. Darbų perdavimas

- 4.1. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas Rangovui pilnai užbaigus Sutarties 1.1 punkte nurodytus darbus, Šalims pasirašant Atliktų darbų aktą. Jei per 5 (dienas) nuo Rangovo pranešimo apie Darbų užbaigimą gavimo dienos, nebuvo Užsakovo pasirašytas nei Atliktų darbų aktas, nei Atliktų darbų defektų aktas, laikoma, kad darbai atlikti tinkamai ir Užsakovas juos priėmė be pastabų paskutinę Atliktų darbų aktui pasirašyti skirtą termino dieną. Kartu su Atliktų darbų aktu Užsakovui pateikiama PVM sąskaita – faktūra už atliktus Darbus, kurią Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) dienų nuo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos.
- 4.2. Užsakovas neturi teisės eksploatuoti darbų rezultato jo nepriėmęs. Jei Užsakovas pradeda eksploatuoti darbų rezultata, nepriėmęs darbu rezultato bei nepasirašęs Atliktų darbų akto, tuo Užsakovas pripažįsta, kad Darbai atlikti tinkamai ir netenka teisės reikšti pretenzijų dėl darbų kokybės, išskyrus trūkumus, pastebėtus per šioje Sutartyje nurodytą garantinį terminą.

5. Šalių teisės ir pareigos

- 5.1. Užsakovas turi teisę:
 - 5.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.
 - 5.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.2.1. Perduoti Rangovui tinkamai parengtą Darbų frontą iki numatytos Darbų pradžios, t.y. sudaryti technologiškai būtinas Darbams atlikti reikalingas sąlygas, kurios nurodytos Sutarties 3.1 punkte.
 - 5.2.2. Per 3 dienas nuo Sutarties pasirašymo paskirti asmenis, kurie vykdys techninę priežiūrą, ir raštu praneša Rangovui jų vardus, pavardes ir telefono numerius.
 - 5.2.3. Užtikrinti, kad Užsakovo pasitelkti tretieji asmenys netrukdytų Rangovui tinkamai ir laiku atlikti Sutartyje numatytų darbų. Rangovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl šiamo punkte nurodytų asmenų veikimo ar neveikimo atlygina Užsakovas.
 - 5.2.4. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus ir nustatyta tvarka pasirašyti Atliktų darbų aktus.
 - 5.2.5. Tiekti į statybą elektros energiją ir vandenį.
- 5.3. Rangovas turi teisę:
 - 5.3.1. Naudotis teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.
- 5.4. Rangovas įsipareigoja:
 - 5.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus darbų perdavimo Užsakovui metu ir (ar) per garantinį laikotarpį.
 - 5.4.2. Darbus atlikti pagal projekcinę dokumentaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.
 - 5.4.3. Savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtus klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje projekcinėje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti. Jeigu Užsakovas nesiima arba imasi netinkamų ir nepakankamų priemonių klaidoms ištaisyti, jis prisiima visą riziką dėl žalos, galinčios atsirasti dėl Rangovo pastebėtų ir nurodytų klaidų, defektų ar netikslumų;



- 5.4.4. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius.
- 5.4.5. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Atliktų darbų aktus.
- 5.4.6. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
- 5.4.7. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

6. Garantijos

- 6.1. Rangovas garantuoja atliktų darbų bei panaudotų medžiagų kokybę, kuri turi būti patvirtinta pasais ir sertifikatais pagal LR veikiančius įstatymus, STR ir kitus kokybės dokumentus.
- 6.2. Rangovas Darbų rezultatui suteikia penkerių metų garantinį terminą, kuris skaičiuojamas nuo atliktų Darbų akto pasirašymo.
- 6.3. Garantijos laikotarpiu Rangovas įsipareigoja pagal Užsakovo pareikštą raštišką pretenziją per tiems darbams atlikti reikalingą terminą neatlygintinai pašalinti jo atliktų darbų kokybės trūkumus bei defektus, jei atlikti darbai neatitinka šia Sutartimi bei teisės aktais jiems nustatytų reikalavimų.
- 6.4. Kilus ginčams dėl Darbų kokybės šalys gali samdyti nepriklausomus ekspertus. Jei ekspertai patvirtina, kad Rangovo atlikti Darbai yra nekokybiški, visas išlaidas susijusias su ekspertų samdymu apmoka Rangovas. Jei ekspertai pateikia išvadą, kad defektai atsirado ne dėl Rangovo kaltės, tai visas išlaidas susijusias su ekspertų samdymu apmoka Užsakovas.

7. Šalių atsakomybė

- 7.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,05 (penkių dešimtųjų) % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.2. Rangovas, vėluodamas užbaigti darbus Sutartyje nurodytu laiku daugiau nei 10 (dešimt) darbo dienų ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų darbų kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 7.3. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie klijūt bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

8. Informacijos konfidencialumas

- 8.1. Visa informacija, kurią šalys sužinojo viena iš kitos derybų, Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos šalies sutikimas.

9. Ginčų sprendimas

- 9.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami šalių derybose.
- 9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius.
- 10.2. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį, įspėdamas Rangovą raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:
- 10.2.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatyto laiku būtų tikrai neįmanoma;
- 10.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėdamas Užsakovą raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, jeigu:
- 10.3.1. Užsakovas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nemoka už atliktus ir priimtus darbus.
- 10.4. Nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui baudą lygią 30 (trisdešimt) procentų Sutarties kainos.
- 10.5. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.
- 10.6. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 10.7. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.
- 10.8. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

I priedas – Lokalinė sąmata

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Prienų r. Balbieriškio pagrindinė mokykla
Klevų g. 33, Balbieriškis, Prienų r.
Į.k. 190189338
Tel. (8 319) 59146
a.s. Nr. LT137300010002566345
El. paštas
mokykla@balbieriskis.prienai.lm.lt
<https://balbieriskis.prienai.lm.lt>

Rangovas

UAB „Dangu centras“
Kodas 300025405
PVM mokėtojo kodas LT100001329712
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Laisvės pr.77C, LT-06122 Vilnius
A.s. Nr. LT797180300002467692
tel. 8 5 2034111 faksas 8 5 2034112
elektroninis paštas:
inesa @dangucentras.lt

Užsakovas

Mokyklos direktorius

Stasys Valančius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

Direktorius Robertas Pliupelis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)





UAB „Danguų centras“, įmonės kodas 300025405, PVM mokėtojo kodas LT100001329712, Laisvės pr.77C, LT-06122 Vilnius, A/s LT797180300002467692, AB „Šiaulių bankas“, banko kodas 71803

Prienų rajono savivaldybės Balbieriškio pagrindinė mokykla
(Adresatas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
SPORTO SALĖS GRINDŲ REMONTO DARBAMS

__2018-05-16__ Nr. __05/16__

(Data)

__Vilnius__

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Danguų centras“
Tiekėjo adresas	Laisvės pr.77C, LT-06122 Vilnius
Asmens, parengusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Robertas Pliupelis
Telefono numeris	8 5 2034111
Fakso numeris	8 5 2034112
El. pašto adresas	inesa@dangucentras.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) „Skelbiamos apklausos sporto salės grindų remonto darbų pirkimo sąlygose“, sąlygų paaiškinimuose ir papildomuose susirašinėjimo su Mokykla metu ruošiant ir teikiant pasiūlymą.
- 2) Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose, kad su kitais tiekėjais nesame sudarę susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, o taip pat nepažeidėme konkurencijos – nepadėjome Mokyklai pasirengti šiam pirkimui, kad pirkimo metu nesiėmėme neteisėtų veiksmų, siekiant daryti įtaką Mokyklos sprendimams ar gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų mums neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, neteikėme klaidinančios informacijos, kuri galėjo daryti esminę įtaką Mokyklos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo ar laimėtojo nustatymo kaip nurodyta VPĮ 46 str. 4 d. 1, 3, 5 ir 6 punktuose. Nesame įtraukti į Viešųjų pirkimų tarnybos skelbiamus „Nepatikimų tiekėjų sąrašus“

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šios apklausos ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Mes siūlome:

1 lentelė

[illegible]

7.	Sportinės grindų konstrukcijos įrengimas	Multiflex Bendras sistemos storis 38mm Parketo storis 14 mm Kietmedžio dėvimasis sluoksnis 3,5 mm Parketo matmenys 137x 2200mm Lakas : 6 sluoksniai sportinio lako Atsparumas nusitrynimui: < 80 ■egumo klasė : Dfl-s1 Smūgio garso sugertis: 17 Db. Smūgio absorbcija: 59 proc Trintis: 86 Vertikali deformacija: 3,3 mm Kamuolio atšokimas 95 proc. Šviesos atspindėjimas <28	m	625,66		
----	--	---	---	--------	--	--

		Judantys svoriai > 1500N Formaldehidų emisija E1 Pentachlorofenolis not detectable				
8.	Papildomos medžiagos	Medžiagos siūlomai dangai montuoti ir tvirtinti	kompl.	1		
9.	Linijų dažymas	Linijų krepsinio, futbolo ir badmintono aikštelėms dažymo durbai ant paklotos dangos. Dviejų komponentų poliuretaniniai dažai	m	545		
10.	Viso:					
11.	Iš viso (Bendra pasiūlymo kaina):					39977,89

Mūsų pasiūlymo bendra kaina su PVM apskaičiuota vadovaujantis visų pirkimo dokumentų nustatyta tvarka, yra 39 977,89 Eur (Trisdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt septyni Eur 89 ct).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

2 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės Kvalifikacijos atestato kopija	1 (vienas) lapas
2.	Statybos vadovo Kvalifikacijos atestato kopija	1 (vienas) lapas
3.	Registravimo pažymėjimo kopija	1 (vienas) lapas

4.	<i>Igaliojimo (jeigu reikalingas) pasirašyti pasiūlymą kopija</i>	-
5.	<i>Standartų OHSAS 18001:2007/LST1977/2008 ISO 9001:2008/LST EN ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 / LST EN ISO 14001:2005. kopijos</i>	6 (šeši) lapai

1.1. Pasiūlymas galioja(ne trumpiau kaip **90 kalendorinių dienų** nuo **Sąlygų 15 punkte** nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, arba) iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

* Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti) /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra (nurodyti vietą pasiūlymo sudėtyje, (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)

* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra Bendra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

____ Direktorius Robertas Pliupešis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)



