

Kuršėnų komunalinis ūkis, UAB,
atstovaujama

Direktorius
Vytautas Budrys

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Eirta, UAB,
atstovaujama

direktorius Tomo Baliūno

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2014-07-07 preliminariosios sutarties dėl bendrųjų ir specialiųjų rangos darbų bei projektavimo paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas CPO.lt), kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.4. Darbai – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį atliekami statybos rangos darbai.

1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytomis Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja Užsakovui pateikti tik techninį projektą parengti darbo projektą (-us) pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal užsakymo metu Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją ir suderintą techninį projektą/techninį darbo projektą, atlikti statybos rangos Darbus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už juos nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Toliau išvardinti dokumentai sudaro Pagrindinę sutartį ir laikomi neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi. Tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

2.2.1. Pagrindinė sutartis;

2.2.2. Techninė specifikacija ir įkainotų veiklų sąrašas;

2.2.3. Techninis projektas / techninis darbo projektas;

2.2.4. Akcepto raštas;

2.2.5. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai;

2.2.6. Atliktų Darbų akto forma;

2.3. Darbų atlikimo vieta Gyvenamosios paskirties (trių ir daugiau butų (daugiabutis) pastatas) (kadastro bylos numeris: 9197-4002-9014; adresas V. Kudirkos g. 36, Kuršėnai, Šiaulių r.).

3. Pagrindinės sutarties kaina

3.1. Bendra Pagrindinės sutarties kaina yra 16035,6339 Eur su PVM, kurią sudaro 13252,5900 Eur ir PVM 2783,0439 Eur. Ši suma atitinka kainą TIEKĖJO Elektroniniame kataloge pateiktame pasiūlyme.

3.2. Už šią kainą TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti darbo projekto parengimo paslaugas (jei UŽSAKOVAS pateikia tik techninį projektą) ir Darbus, numatytus Pagrindinėje sutartyje. Į Pagrindinės sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos Darbų objekto statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (kadastrinių matavimų byla, išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pagrindinę sutartį priklausančios išlaidos.

3.3. Šie keitimai laikytini numatytais Pagrindinėje sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

3.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimtys mažinimas galimas, TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimtys mažinimo atveju Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

3.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, nurodytais Techninėje specifikacijoje, TIEKĖJUI pateiktus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiame kainų perskaičiavimo atveju, Pagrindinės sutarties kaina negali būti didinama.

3.4. Į Pagrindinės sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokesčiai ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Pridėtinės vertės mokesčio bus mokamas TIEKĖJUI pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pagrindinės sutarties vykdymu.

3.6. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu Pagrindinės sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.8. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Pagrindinės sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.9. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.10. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu, vieną kartą metuose kovo mėnesį, Pagrindinės sutarties kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

3.10.1. Pagrindinės sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-21 patvirtinta „Viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika“, jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo Pagrindinės sutarties kainos paskutinio indeksavimo

statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.

3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas statybos Darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;

3.10.3. Statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojami Statistikos departamento informaciniuose leidiniuose „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“ bei „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“. Tikslinant kainą, pirmenybė teikiama informaciniams leidiniui – „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“;

3.10.4. Kainos pakeitimas įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO aktu ir papildomu susitarimu prie Pagrindinės sutarties;

3.10.5. Indeksuojama kaina įsigalioja nuo akto pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Nauja kaina taikoma tik UŽSAKOVO mokėjimams pagal Pagrindinę sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus;

3.10.6. Jei kiekvienu indeksavimo atveju aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausantių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su TIEKĖJU vadovaujantis iki to momento galiojusiais Darbų įkainiais;

3.10.7. Kainos indeksavimas negalimas, jeigu TIEKĖJAS nesilaikė Darbų vykdymo grafike nustatytų Darbų atlikimo terminų ir jei terminų keitimas nebuvo raštu suderintas su UŽSAKOVU, t. y. kainos keitimas negalimas dėl tų Darbų, kurių atlikimo terminų nebuvo laikomasi, o rašytinio suderinimo dėl Darbų vykdymo terminų pakeitimo nebuvo.

3.11. Šalys susitaria, kad Darbų kainą detalizuojama įkainotų veiklų sąraše. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal įkainotų veiklų sąraše numatytus Darbų veiklų pavadinimus ir įkainius

3.12. Darbai, kurie nėra Pagrindinės sutarties dalykas, yra atskiros viešojo pirkimo objektas. Už Pagrindinėje sutartyje nurodytus, tačiau TIEKĖJO dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), UŽSAKOVAS nemoka.

4. Apmokėjimų tvarka

4.1. Darbai pagal Pagrindinę sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų Darbų aktą (-us). Pavyzdinė Atliktų Darbų akto forma pateikiama Pagrindinės sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Atliktų Darbų aktą. Atliktų Darbų akte TIEKĖJAS turi nurodyti Darbų / priemonių pavadinimą, įkainotų veiklų / priemonių sąrašą įvardintų faktiškai atliktų Darbų procentinę išraišką bei jų vertę.

4.2. Kai visi pagal Pagrindinę sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Atlikus Pagrindinėje sutartyje numatytą veiklą (pagal įkainotų veiklų sąrašą), TIEKĖJAS privalo pateikti UŽSAKOVUI Ataskaitą, nurodant sumą vadovaujantis įkainotų veiklų sąraše nurodyta veiklos verte, kartu pateikiant Darbų eigos ataskaitą (galutiniam mokėjimui – Darbų baigimo ataskaitą).

4.4. TIEKĖJAS pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą TIEKĖJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašo Atliktų Darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Pagrindinės sutarties ir Atliktų Darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų Darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal Pagrindinę sutartį numatyti dokumentai.

4.5. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas po Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir atitinkamo garantinio rašto pateikimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

4.7. Mokėjimo valiuta – eurai.

4.8. Lietuvos Respublikoje įvedus eurą, Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama į eurus pagal tą dieną Lietuvos banko nustatytą ir oficialiai paskelbtą euro ir lito santykį.

4.9. Jei, esant nenumatytiems aplinkybėms, faktiškai atliktų darbo etapų apimtis nesutampa su įkainotame veiklos sąraše numatyta veiklos etapo Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų procentine išraiška. Tokiu atveju mažiausia tarpinio mokėjimo suma turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % numatytos veiklos etapo sumos.

4.10. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Pagrindinės sutarties Darbų atlikimo terminai

5.1. Darbai turi būti atlikti per 3 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos. Pagrindinės sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytiems aplinkybėms ir dėl Pagrindinės sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių, Šalių sutarimu Pagrindinė sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 6 (šešis) mėnesius, t. y. neilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas UŽSAKOVO ir TIEKĖJO rašytiniu susitarimu. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko ne nuo TIEKĖJO priklausantių aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai.

5.2. TIEKĖJUI suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

5.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pagrindinę sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba

5.2.2. UŽSAKOVO TIEKĖJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, arba

5.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti, arba

5.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirti UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKĖJUI trukdo laiku atlikti Darbus.

5.3. Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal Darbų vykdymo grafiką, nurodytą įkainotų veiklų sąraše, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

5.4. Statybos rangos Darbų pradžia pagal Pagrindinę sutartį yra laikoma diena, kai TIEKĖJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas techninis projektas arba techninis darbo projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas). Iki Darbų pradžios TIEKĖJAS privalo tinkamai pasirengti Darbų atlikimui: parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (Užsakovui pateikus tik techninį projektą parengti darbo projektą (-us), lokales sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Pagrindinėje sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus), įsigyti reikiamus įrankius, medžiagas, kitas priemones ir pan.

5.5. Statybos rangos Darbų pabaiga pagal Pagrindinę sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Pagrindinėje sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktai, surašytas statybos užbaigimo aktas ir UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

5.6. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas nepaailgina Pagrindinėje sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai velesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

5.7. Jeigu TIEKĖJAS mano, kad pagal kurią nors Pagrindinės sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo

terminų pratęsimą, tai TIEKĖJAS privalo raštu pranešti UŽSAKOVUI, nurodymas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir TIEKĖJAS įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą.

5.8. TIEKĖJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

6. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

6.1. TIEKĖJAS privalo vykdyti Darbus Pagrindinėje sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis Pagrindinės sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą UŽSAKOVUI.

6.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – pridudamas visas užbaigtas Statinys. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos TIEKĖJUI pagal Pagrindinės sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo akta pasirašo: iš TIEKĖJO pusės – TIEKĖJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis prižiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo.

6.3. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). TIEKĖJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKĖJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.

6.4. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Pagrindine sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKĖJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo TIEKĖJO pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkis) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

6.5. TIEKĖJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, išspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

6.6. Jeigu bet kuriuo Pagrindinės sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. TIEKĖJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas TIEKĖJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.7. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKĖJAS savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKĖJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKĖJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pagrindine sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pagrindinėje sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

6.8. TIEKĖJAS, užbaigęs Darbus, dalyvaujant UŽSAKOVUI, teisės aktų nustatyta tvarka, nedelsiant organizuoja Statybos užbaigimo komisijos sudarymą ir jos darbą, paruošia Statybos užbaigimo aktą ir pateikia Statybos užbaigimo komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauja oficialiose procedūrose. TIEKĖJAS privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos narių nustatytus defektus.

7. Garantijos

7.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statybos užbaigimo akto surašymo dienos ir yra:

7.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbam;

7.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir kt.);

7.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

7.2. TIEKĖJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai (ir paslaugos) atitiks techniniame projekte / techniniame darbo projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

7.3. TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami Pagrindinėje sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį TIEKĖJAS pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja TIEKĖJO sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. TIEKĖJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo TIEKĖJO nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.4. TIEKĖJAS privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria UŽSAKOVAS, ištaisydamas defektą, įskaitant UŽSAKOVO kaštus ieškant kito tiekėjo ir panašiai.

8. Užtikrinimai ir draudimai

8.1. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akcepto rašto gavimo dienos privalo pasirašyti Pagrindinę sutartį bei grąžinti ją UŽSAKOVUI kartu su Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą), kurio vertė ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų nuo Akcepto rašte nurodytos sumos su PVM. Užtikrinimas turi galioti iki visiško TIEKĖJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimas, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos po Pagrindinėje sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

8.2. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pagrindinėje sutartyje numatytus statybos ir montavimo Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai ir įteikia draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.

8.3. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims, padarytos statybos objekte dėl TIEKĖJO kaltės 43 443 (keturiasdešimt trijų tūkstančių keturių šimtų keturiasdešimt trijų eurų) Eur sumai visam statybos laikotarpiui.

8.4. Jei TIEKĖJAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

8.5. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos Pagrindinės sutarties kainos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti 12 (dvylika) mėnesių nuo Darbų objekto priėmimo naudoti dienos.

8.6. Jeigu TIEKĖJAS neapsidraudžia arba neturi galiojančio draudimo, kaip to reikalauja Pagrindinės sutarties sąlygos, UŽSAKOVAS gali savo sąskaita apdrausti ir palaikyti tokius draudimus ir mokėti tokių draudimų įmokas, o tokių įmokų suma atimama iš artimiausių mokėjimų TIEKĖJUI.

9. Šalių teisės ir pareigos

9.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

- 9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninį projektą/techninį darbo projektą, TIEKEJO parengtus įkainotus Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktų medžiagų naudojimą;
- 9.1.2. reikalauti, kad TIEKEJAS Darbus vykdytų pagal techninį projektą/techninį darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKEJAS nukrypsta nuo techninio projekto/techninio darbo projekto, Šalių patvirtinto kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKEJO prisiimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKEJO sąskaita;
- 9.1.3. duoti nurodymus TIEKEJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Pagrindinėje sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;
- 9.1.4. reikalauti, kad TIEKEJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 9.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio TIEKEJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKEJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;
- 9.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKEJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKEJUI bus reikalingi kiti, Pagrindinėje sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nurodymas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 9.2.3. TIEKEJUI ir/ar kitoms suinteresuotoms Šalims nustačius klaidas techniniame projekte ar techniniame darbo projekte, organizuoti techninio projekto/techninio darbo projekto ištaisymą savo lėšomis.
- 9.2.4. bendradarbiauti su TIEKEJU vykdančią Pagrindinę sutartį.
- 9.2.5. sumokėti TIEKEJUI už tinkamai atliktus bei nustatytą tvarka priimtus Darbus Pagrindinėje sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 9.2.6. užtikrinti TIEKEJUI galimybę laisvai patekti į Statinio Darbų atlikimo vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.
- 9.2.7. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Pagrindinės sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKEJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;
- 9.2.8. nedelsiant spręsti tarp TIEKEJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;
- 9.2.9. Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKEJO tinkamai atliktus Darbus;
- 9.2.10. patvirtinti, kad turi teisę bei visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKEJU Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.
- 9.3. TIEKEJAS turi teisę:
- 9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis.
- 9.3.2. Darbų atlikimui TIEKEJAS turi teisę pasitelkti šiuos subtiekiejus (subrangovus): Nėra. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekiejai (subrangovai) gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVO sutikimą ir tai įforminus atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. TIEKEJAS bet koku atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys.
- 9.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.
- 9.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis.
- 9.4. TIEKEJAS įsipareigoja:
- 9.4.1. Pagrindinės sutarties 3 priede nurodytus pagrindinius darbus atlikti savo pajėgumais.
- 9.4.2. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, TIEKEJAS privalo raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
- 9.4.3. pradėti Darbus, suderinęs su UŽSAKOVU, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus Darbus, kai UŽSAKOVAS pateikia TIEKEJUI jam privalomus pateikti dokumentus, statybietės perdavimo ir priėmimo aktą ir informuoja TIEKEJĄ apie paskirtą techninį prižiūrėtoją.
- 9.4.4. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;
- 9.4.5. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKEJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKEJO vardu veikti pagal Pagrindinę sutartį. TIEKEJO atstovas įgyja teisę Pagrindinės sutarties tikslais veikti TIEKEJO vardu nuo momento, kai TIEKEJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą.
- 9.4.6. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKEJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visą reikiama dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose.
- 9.4.7. aktyviai dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, TIEKEJAS privalo būti lojalus UŽSAKOVUI, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai, jeigu juos nemokamai netinkamai ir (arba) neišsamus techninis projektas/techninis darbas projektas arba jo priedai.
- 9.4.8. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKEJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose.
- 9.4.9. Tuo atveju, jei UŽSAKOVAS neturi parengto techninio darbo projekto, turi tik techninį projektą, TIEKEJAS privalo parengti darbo projektą savo lėšomis ir pajėgumais.
- 9.4.10. vykdyti statybos Darbus pagal techninį projektą/techninį darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui.
- 9.4.11. kalendoriniame Darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pagrindinėje sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 9.4.12. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Pagrindinėje sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos UŽSAKOVUI.

- 9.4.13. keisti su UŽSAKOVU suderintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus.
- 9.4.14. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.
- 9.4.15. sudaryti sąlygas UŽSAKOVUI atstovams bei techniniam priežiūretojui lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 9.4.16. informuoti UŽSAKOVĄ apie objekte dirbančius subiekčius (subrangovus).
- 9.4.17. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. TIEKĖJAS užtikrina, kad jo samdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKĖJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
- 9.4.18. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKĖJUI iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo.
- 9.4.19. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKĖJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pagrindinės sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui. UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.
- 9.4.20. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su UŽSAKOVU, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.
- 9.4.21. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.
- 9.4.22. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų išleidimo išlaidas.
- 9.4.23. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą.
- 9.4.24. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.
- 9.4.25. užtikrinti, kad į rekonstruojamąjį statinį, medžiagų saugojimo aikštes ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.
- 9.4.26. atliks Darbus, pagal techninio projekto/techninio darbo projekto reikalavimus (bet kokiu atveju ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKĖJUI sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybini laužą savo sąskaita.
- 9.4.27. suteikti Darbams Pagrindinėje sutartyje nurodytas garantijas.
- 9.4.28. atsakyti už subiekčių (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 9.4.29. surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.
- 9.4.30. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas.
- 9.4.31. UŽSAKOVUI pageidavimu įrengti informacinį stendą.
- 9.4.32. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pagrindinės sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVUI nurodymus.
- 9.4.33. atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 10.2. UŽSAKOVAS, nevykdantis ar netinkamai vykdamas sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKĖJO patirtus nuostolius.
- 10.3. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 20 (dvidešimt) dienų, nutraukti Pagrindinę sutartį, jei TIEKĖJAS be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 10.4. Jei TIEKĖJAS nutraukia visus ar dalį Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.
- 10.5. Jei TIEKĖJAS neatlieka visų Darbų Pagrindinėje sutartyje nustatytu laiku, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, tuo atveju Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime. Jei šiuo atveju, Pagrindinė sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti Pagrindinę sutartį, jis UŽSAKOVUI papildomai moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pagrindinėje sutartyje nurodytos visos Pagrindinės sutarties objekto kainos;
- 10.6. TIEKĖJUI nepraėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, o esant pagrįstiems TIEKĖJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negrąžinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime ir jei šiuo atveju, Pagrindinė sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti Pagrindinę sutartį, TIEKĖJAS papildomai moka UŽSAKOVUI 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pagrindinėje sutartyje nurodytos visos Pagrindinės sutarties objekto kainos iki bus ištaisyti defektai.
- 10.7. Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVUI nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVUI išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 10.8. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu arba, pratęsęs Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, TIEKĖJAS, siekdamas toliau vykdyti Pagrindinės sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) proc. nuo visos Pagrindinės sutarties kainos.
- 10.9. Jeigu Pagrindinės sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Pagrindinės sutarties pratęsimo laikotarpiui. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą.
- 10.10. TIEKĖJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

11. Pakeitimai ir pataisymai

- 11.1. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsakyti atskiromis Pagrindinėje sutartyje nurodyto Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama Pagrindinės sutarties kaina.
- 11.2. Jei dėl nenumatytų, nuo Pagrindinės sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių Pagrindinėje sutartyje numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) būtina keisti kitais, įskaitant veiklų sąrašą nurodytais Darbais, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinių Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama Pagrindinės sutarties kaina (jos nedidinant).

11.3. Jei dėl nuo TIEKEJO nepriklausančių aplinkybių TIEKEJAS negali naudoti Pasiūlyme nurodytų medžiagų/irangos (jei rinkoje nebegaminamos /nebetiekiamos reikalingos medžiagos/iranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo Pagrindinės sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti Pagrindinėje sutartyje numatytas medžiagas ar įrangą, TIEKEJAS pateikia lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių medžiagų/irangos, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKEJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama (nedidinant) Pagrindinės sutarties kaina (jei reikia).

11.4. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.

11.5. Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti UŽSAKOVUI patvirtinti raštu.

11.6. UŽSAKOVAS galės pirkti papildomus Darbus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka, jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėtų, kad reikia papildomų Darbų, neįrašytų į Pagrindinę sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti Pagrindinės sutarties vykdymo. Tokių papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties kainos.

11.7. Papildomų, Pagrindinėje sutartyje nenumatytų Darbų (ir/ar įrangos, medžiagų) pirkimas vykdomas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

12. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti Darbai

12.1. Jeigu TIEKEJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, statinio projekte ir Pagrindinėje sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS:

12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba

12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba

12.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba

12.1.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

13. Pagrindinės sutarties nutraukimas prieš terminą

13.1. UŽSAKOVAS turi teisę, įspėjęs TIEKEJĄ prieš 20 (dvidešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Pagrindinę sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

13.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti iš TIEKEJO atlyginti UŽSAKOVO nuostolius, jeigu:

13.2.1. TIEKEJUI iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.

13.2.2. TIEKEJAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą arba galutinai pabaigti Darbus.

13.2.3. po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Pagrindinės sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

13.2.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o TIEKEJAS, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir anksčiau.

13.3. UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Pagrindinę sutartį, TIEKEJAS privalo perduoti visus iki Pagrindinės sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus (jei Pagrindinė sutartis nutraukta dėl TIEKEJO kaltės, iš mokėtinų sumos išskaičiuojant netesybą ir nuostolius).

13.4. TIEKEJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus Pagrindinėje sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

13.5. UŽSAKOVUI arba TIEKEJUI vienašališkai nutraukus Pagrindinę sutartį TIEKEJAS privalo perduoti iki Pagrindinės sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybą ir nuostolius, jeigu Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKEJO kaltės.

13.6. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Pagrindinės sutarties nesant pagrindo, nurodyto Pagrindinėje sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.7. Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodymas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant praneša kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKEJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.4. TIEKEJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pagrindinės sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.5. Jeigu Pagrindinės sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pagrindinė sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pagrindinės sutarties Šalis nesugebėjimas įvykdyti Pagrindinėje sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pagrindinės sutarties pažeidimas ar Pagrindinės sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pagrindinės sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKEJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

15. Ginčų sprendimas

15.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pagrindinės sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdančiam Pagrindinę sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Pagrindinėje sutartyje, Šalis susitaria spręsti ir Pagrindinę sutartį aiškinti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Pagrindinės sutarties dalyką,

užsakymo dokumentais, TIEKEJO užsakymui pateiktais dokumentais.

15.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

16. Kitos Pagrindinės sutarties sąlygos

16.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS.

16.2. Pagrindinė sutartis įsigalioja, nuo 2014 m. rugpjūčio 24 d. (data nurodo Šalys Pagrindinės sutarties sudarymo metu (data turi būti ne ankstesnė kaip Pagrindinės sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos) ir kai TIEKEJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Pagrindinė sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Pagrindinė sutartis nustoja galios, kai TIEKEJAS pagal šią Pagrindinę sutartį įvykdo savo įsipareigojimus UŽSAKOVUI, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

16.4. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pagrindinėje sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių Pagrindinės sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie Pagrindinės sutarties ar kurių pagrindu sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu.

16.5. Šalys laiko paslapyje Pagrindinės sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant Pagrindinę sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir Pagrindinės sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKEJAS arba UŽSAKOVAS Pagrindinės sutarties pagrindu, privačios sumokėti atitinkamai pats TIEKEJAS arba UŽSAKOVAS.

16.7. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties sudarymu, Pagrindinės sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pagrindinėje sutartyje.

16.8. TIEKEJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pagrindinę sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudos ir pajamos pagal Pagrindinę sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Pagrindinę sutartį.

16.9. Jeigu kurios nors Pagrindinės sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pagrindinės sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visi su Pagrindine sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Pagrindinėje sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišukai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Pagrindinė sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Pagrindinė sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

18. Pagrindinės sutarties dokumentai

18.1. Prie Pagrindinės sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:

18.1.1. Techninė specifikacija ir [kainotų veiklų sąrašas (priedas Nr. 3).

18.1.2. Techninis projektas / techninis darbo projektas;

18.1.3. Akcepto raštas (priedas Nr.2).

18.1.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai.

18.1.5. Draudimo polisiai.

18.1.6. Atliktų Darbų aktų forma (priedas Nr.1).

19. Pagrindinės sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

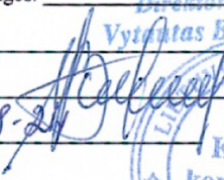
Kuršėnų komunalinis ūkis, UAB, Sodo g. 18, Kuršėnai, Šiaulių m. sav., LT-81178
Kodas: 175606358
PVM kodas: LT756063515
A. s. Nr.: LT297180400012467250, AB "Šiaulių bankas"
Tel.: 8 41 581195
Faks.: 8 41 584631
El. Paštas: info@kursenai-ku.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Būdu ūkio padalinio
vadovas Eimantas Kinkutis
Tel.: 86 8531558

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Direktorius
Vytautas Būdrys

Parašas: 

Data: 2017-08-24



TIEKEJAS

Eirta, UAB, Vytauto g. 76A, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76352
Kodas: 300588300
PVM kodas: LT100002536814
A. s. Nr.: LT477290000009467735, AB "Šiaulių bankas"
Tel.: 860980777
Faks.: 841547581
El. Paštas: gamybinis@eirta.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Vertėbės direktorius
Nantas Salavėjus, 868840840
Tel.: _____

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Direktorius
Tomas Balūnas, 864630188

Parašas: _____

Data: 2017-08-24



Pagrindinės sutarties CPO41389 priedas Nr. 1

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. _____

_____ Data

Ataskaitinis laikotarpis nuo _____ iki _____

TIEKĖJAS:

UŽSAKOVAS:

Objektas:

Pagrindinės sutarties nr.: CPO41389

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu TIEKĖJAS įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ etapą. TIEKĖJAS atliko UŽSAKOVUI šiuos Darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos eurai

Eil. Nr. pagal įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų/priemonės (pagal Investicijų planą) paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Sutartinė Darbo kaina, be PVM	Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta Darbų (paslaugų) per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM 21,00 suma:								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

UŽSAKOVO atstovas

TIEKĖJO atstovas

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Techninės priežiūros atstovas

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Užsakymo sutartis CPO41389

Statybos rangos darbų be projektavimo užsakymas per CPO elektroninį katalogą

Bendros pasiūlymo kainos išskaidymas pagal priemones, atitinkančias numatytoms įgyvendinti konkretaus objekto Investicijų plane CPO41389

1. Energinį efektyvumą didinančios priemonės

1. Energinio efektyvumo priemonės		2. Matavimo vnt./Kaina	3. Modernizuojamas objektas V. Kudirkos g. 36, Kuršėnai, Šiaulių r.
DSP5.6 Sutapdintų stogų vieno sluoksnio dangos įrengimas ant esamos dangos.		m2	611,0
VISO (Eur be PVM):		Eur be PVM	21,69
PVM (21 proc):			13.252,59
VISO (Eur su PVM):			2.783,04

* Eilutėse nurodykite pasiūlymo kainos dalį, tenkančią pagal konkrečią energinį efektyvumą didinančią priemonę, įterpkite reikiamą kiekį eilučių.

2. Kitos priemonės

1. Kitos priemonės	2. Matavimo vnt./Kaina	3. Modernizuojamas objektas V. Kudirkos g. 36, Kuršėnai, Šiaulių r.

VISO (Eur be PVM):

PVM (21 proc):

VISO (Eur su PVM):

* Įterpkite reikiamą kiekį eilučių, juose nurodant visas kitas priemones (pagal užsakymą), matavimo vienetus ir pasiūlymo kainos dalį.

3. Suvestinė lentelė

1. Modernizuojamas objektas V. Kudirkos g. 36, Kuršėnai, Šiaulių r.	2. Energiją taupančios ir kitos priemonės (rangos darbų dalis, be projektavimo)	3. Projektavimo darbai, energinio naudingumo sertifikavimas		4. VISO: (rangos darbai su projektavimu)
		%	Eur be PVM	
	13.252,59			13.252,59
				2.783,04
				16.035,63

Pastaba: Suvestinės lentelės 3-asis stulpelis „Projektavimo darbai“ turi būti pildomas tik tuomet, kai yra užsakomi rangos darbai su projektavimu.

Teikiant pasiūlymą rangos darbams be projektavimo šio stulpelio pildyti nereikia.

Tiekėjo pavadinimas: UAB „Eirta“

Užsakovo pavadinimas: Kuršėnų komunalinis ūkis

Butų ūkio padalinio vadovas
Eimantas Kirkutis

Parasas
UAB Kuršėnų komunalinis ūkis

Parasas
UAB Kuršėnų komunalinis ūkis

Direktorius
Tomas Balčiūnas

Direktorius
Vytautas Budrys

Pastaba: Tiekėjas ir Užsakovas prisiima atsakomybę už bendros pasiūlymo kainos, atitinkančios pirkimo sutartį Nr. CPO41389, išskaidymą.

Valstybės remiamos daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) priemonės	
I.	Energinį efektyvumą didinančios priemonės
1.	Šildymo ir karšto vandens sistemų pertvarkymas ar keitimas:
1.1.	Šilumos punkto ar katilinės (individualių katilų) ir karšto vandens ruošimo įrenginių keitimas ar pertvarkymas, taip pat ir atnaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ir panašiai) įrengimas
1.2.	balansinių ventilių ant stovų įrengimas
1.3.	vamzdynų šiluminės izoliacijos gerinimas
1.4.	šildymo prietaisų ir vamzdynų keitimas
1.5.	individualios šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos ir (ar) termostatiniai ventilių įrengimas butuose ir kitose patalpose
2.	Ventiliacijos ir rekuperacijos sistemų pertvarkymas, keitimas ar įrengimas
3.	3. Stogo šiltinimas, taip pat ir naujos dangos ar naujo šlaitinio stogo įrengimas (išskyrus patalpų pastogėje įrengimą) ir (ar) perdangos po vėdinama šlaitinio stogo pastoge šiltinimas, ir (ar) laiptų į statomo naujo šlaitinio stogo pastogę įrengimas energinį efektyvumą didinančių priemonių įrangai eksploatuoti, jeigu pastogėje montuojami energinį efektyvumą didinančių priemonių elementai
4.	Fasado sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą ir nuogrindos sutvarkymą
5.	Balkonų ar lodžijų istiklinimas, įskaitant esamos balkonų ar lodžijų konstrukcijos sustiprinimą ir (ar) naujos istiklinimo konstrukcijos įrengimą pagal vieną projektą
6.	Laiptinių lauko durų ir tambūro durų keitimas, įskaitant susijusius apdailos darbus, įėjimo laiptų remontą ir pritaikymą neigaliųjų poreikiams
7.	Butų ir kitų patalpų langų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus
8.	Rūsio perdangos šiltinimas
9.	Liftų atnaujinimas (modernizavimas) – jų keitimas techniniu energiniu požyriu efektyvesniais liftais, įskaitant priėjimo prie lifto pritaikymą neigaliųjų poreikiams
II.	Kitos NAMO atnaujinimo (modernizavimo) priemonės
10.	Kitų pastato bendrojo naudojimo inžinerinių sistemų (nuotekų sistemos, taip pat ir namui priklausantių lokaliųjų įrenginių, elektros instaliacijos, priešgaisrinės saugos įrenginių, geriamojo vandens vamzdynų ir įrenginių keitimas ar (ar) pertvarkymas, drenažo sutvarkymas)

Priedas Nr. 3

Įkainotų veiklų sąrašas

Tiekėjas:
Eirta

Pirkimo Nr.:
CPO41389

Užsakovas:
Kuršėnų komunalinis ūkis, UAB

Objekto adresas:
V. Kudirkos g. 36, Kuršėnai, Šiaulių r.

Eil. Nr.	Techninė specifikacija	Skirstytina suma (Eur be PVM)	Neišskirstyta suma (Eur be PVM)	1 mėn	2 mėn	3 mėn
1	(DBP5) Stogų atnaujinimas	13252,590000	0,000000	5000,000000	5000,000000	3252,590000
* Pasiūlymo kaina, Viso (be PVM):		13252,590000				

* Pasiūlymo kaina šioje lentelėje turi sutapti su CPO kataloge teikiamo pasiūlymo kaina.

Direktorius
Tomas Balčiūnas

Direktorius
Vytautas Badrys

UAB "EIRTA"
DOKUMENTAI
LIAUVA

Butų ūkio padalinio
vadovas
Eimantas Kirkutis

UAB Kuršėnų
komunalinis
ūkis