

**DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO, ADRESU ATEITIES G. 3, ŠILĖNŲ K., ŠIAULIŲ R.
ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) STATYBOS RANGOS DARBŲ
PIKIMO SUTARTIS**

2016 m. birželio 28 d. Nr. 8/T-32

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, atstovaujama direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **UŽSAKOVAS**), ir

UAB „Telšių statyba“ atstovaujama direktoriaus Vladimiro Misiūros, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **TIEKĖJAS**), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Statybos rangos darbų (toliau – Darbai) sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendroji dalis

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1.2. Statybos rangos darbai finansuojami kredito lėšomis. Už statybos rangos darbus apmokėjimą TIEKĖJUI tiesiogiai atliks kreditą suteikusi finansų institucija kreditavimo Sutartyje nustatyta tvarka, pagal UŽSAKOVO pateiktus mokėjimo dokumentus.

1.3. Šioje sutartyje žodžiai ir posakiai turės tas pačias reikšmes, kurios jiems atitinkamai priskiriamos toliau minimose Sutarties sąlygose, pirkimo dokumentuose.

1.4. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos UŽSAKOVAS privalo padaryti TIEKĖJUI, kaip čia toliau minima, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI atlikti ir baigti darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal Sutarties sąlygas.

1.5. Sutartis sudaroma, vadovaujantis supaprastinto pirkimo konkurso (toliau – Pirkimas), apklausiant tiekėjus, per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (toliau – CVP IS), pirkimo Nr. 282397, 2016 m. birželio 21 d. rezultatais.

1.6. Sutartyje nurodyti Sutarties priedai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

1.7. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Sutarties dalyką, pirkimo dokumentais, Rangovo pirkimui pateiktais dokumentais.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal užsakymo metu Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją ir suderintą techninį darbo projektą, atlikti statybos rangos Darbus ir vykdyti parengto statinio projekto priežiūrą, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už juos nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Toliau išvardinti dokumentai sudaro Sutartį ir laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t.y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

2.2.1. Sutartis;

2.2.2. Techninė specifikacija ir įkainotų veiklų sąrašas;

2.2.3. Rangovo pasiūlymas Darbų pirkimo konkursui ir jo priedai;

2.2.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai, draudimo dokumentai;

2.2.5. Atliktų Darbų akto forma.

2.3. Darbų atlikimo vieta Ateities g. 3, Šilėnų k., Šiaulių r.

3. Sutarties kaina

3.1. Bendra Sutarties kaina yra **26 528,75 Eur su PVM**, kurią sudaro **21 924,59 Eur** ir **PVM 4 604,16 Eur**. Ši suma atitinka kainą TIEKĖJO pateiktame pirkimo pasiūlyme.

3.2. Už šią kainą TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutartyje ir vykdyti parengto statinio projekto priežiūrą. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos Darbų objekto pripažinimo tinkamu naudoti komisijai parengimo išlaidos (kadastrinių matavimų byla, išpildomoji dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį priklausančios išlaidos.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti Darbus, kurių TIEKĖJAS nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal techninę specifikaciją ir kitus užsakymo dokumentus, ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, juos TIEKĖJAS atlieka savo sąskaita.

3.4. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus atsiradus nenumatytiems, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatyti atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais įkainotų veiklų sąraše nurodytoms veikloms tinkamai užtikrinti.

3.5. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

3.5.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimtys mažinimas galimas, TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimtys mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

3.5.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, TIEKĖJUI pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didinama.

- 3.6. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokestis ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.7. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas TIEKĖJUI pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Sutarties vykdymu.
- 3.8. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojama (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.
- 3.9. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.
- 3.10. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 3.11. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.
- 3.12. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus.
- 3.13. Šalys susitaria, kad Darbų kaina detalizuojama į kainotų veiklų sąrašą. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal į kainotų veiklų sąrašą numatytus Darbų veiklų pavadinimus ir įkainius.
- 3.14. Darbai, kurie nėra Sutarties dalykas, yra atskiro viešojo pirkimo objektas. Už Sutartyje nenurodytus, tačiau TIEKĖJO dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), UŽSAKOVAS nemoka.

4. Apmokėjimų tvarka

- 4.1. Darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų Darbų aktą (-us). Pavyzdinės Atliktų Darbų akto formos pateikiamos Sutarties priede Nr.1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo Atliktų Darbų aktą, kurį jau yra pasirašęs TIEKĖJAS, statybos darbų techninis priežiūrėtojas, savivaldybės administracijos atstovas (statybos darbams) arba data, kai UŽSAKOVAS pasirašo Atliktų Darbų aktą, kurį jau yra pasirašęs TIEKĖJAS ir yra išduotas statybos leidimas (projekto parengimo darbams). Atliktų Darbų akte TIEKĖJAS turi nurodyti Darbų pavadinimą, į kainotų veiklų sąrašą įvardintų faktiškai atliktų Darbų procentinę išraišką bei jų vertę.
- 4.2. Kai visi pagal Sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą.
- 4.3. Atlikus Sutartyje numatytą veiklą (pagal į kainotų veiklų sąrašą), TIEKĖJAS privalo pateikti UŽSAKOVUI Ataskaitą, nurodant sumą remiantis į kainotų veiklų sąrašą nurodyta veiklos verte, kartu pateikiant Darbų eigos ataskaitą (galutiniam mokėjimui – Darbų baigimo ataskaitą).
- 4.4. TIEKĖJAS pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą TIEKĖJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų Darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Atliktų Darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų Darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo–priėmimo aktas) bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.
- 4.5. Apmokėjimas už Darbus yra vykdomas tik po atitinkamo perdavimo priėmimo akto pasirašymo. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas po Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir atitinkamo garantinio rašto pateikimo.
- 4.5.1. Už statybos rangos darbus apmokėjimą TIEKĖJUI tiesiogiai atlieka kreditą suteikusi finansų institucija kreditavimo sutartyje nustatyta tvarka. Apmokėjimas atliekamas per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo, vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo Prevencijos įstatymo (aktuali redakcija) 5 str. 3 p., nes mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos.
- 4.5.2. UŽSAKOVAS neatsako dėl apmokėjimo vėlavimų, kurie atsirado dėl 4.5.1. punkte nurodytų mokėjimus atliekančių ūkio subjektų kaltės.
- 4.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.
- 4.7. Mokėjimo valiuta eurais.
- 4.8. Jei, esant nenumatytoms aplinkybėms, faktiškai atliktų darbo etapų apimtis nesutampa su į kainotame veiklos sąrašą numatyta veiklos etapo Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų procentine išraiška. Tokiu atveju mažiausia tarpinio mokėjimo suma turi būti ne mažesnė kaip 10 % numatytos veiklos etapo sumos.

5. Darbų atlikimo terminai

- 5.1. Statybos darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Dėl nenumatytų aplinkybių darbų atlikimo trukmė gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI rašytiniu susitarimu.
- 5.2. TIEKĖJUI suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:
- 5.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba
- 5.2.2. UŽSAKOVUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKĖJO Darbų atlikimo terminams, arba
- 5.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti, arba
- 5.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirti UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVUI samdomiems tretiesiems asmenims TIEKĖJUI trukdo laiku atlikti Darbus.
- 5.3. Darbus TIEKĖJAS vykdo pagal Darbų vykdymo grafiką, nurodytą į kainotų veiklų sąrašą, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.
- 5.4. Statybos rangos Darbų pradžią pagal Sutartį yra laikoma diena, kai TIEKĖJAS gavo visus reikalingus dokumentus. Iki Darbų pradžios TIEKĖJAS privalo tinkamai pasirengti Darbų atlikimui: parengti visus Darbų atlikimui reikalingus

dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus), įsigyti reikiamus įrankius, medžiagas, kitas priemones ir pan.

5.5. Statybos rangos Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktai, statinys pripažintas tinkamu naudoti teisės aktų nustatyta tvarka ir UŽSAKOVUI perduoti visi statinio pripažinimo tinkamu naudoti ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

5.6. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

5.7. Jeigu TIEKĖJAS mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai TIEKĖJAS privalo raštu pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir TIEKĖJAS įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą.

5.8. TIEKĖJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

6. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

6.1. TIEKĖJAS privalo vykdyti Darbus Sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą UŽSAKOVUI.

6.2. Atlikus visus Darbus – pridudamas visas užbaigtas Statinys. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos TIEKĖJUI pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš TIEKĖJO pusės – TIEKĖJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis priežiūrėtojas, savivaldybės administracijos įgaliotas atstovas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo.

6.3. TIEKĖJO atlikti Darbai laikomi užbaigtais, kai yra atlikti visi Sutartyje numatyti Darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija, TIEKĖJUI priklausantys pateikti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6.4. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). TIEKĖJAS pateikia 2 (du) Aktų egzempliorius, pasirašytus TIEKĖJO, Techninio priežiūrėtojo, savivaldybės administracijos įgalioto atstovo, UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKĖJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.

6.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKĖJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKĖJO pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkias) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

6.6. TIEKĖJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

6.7. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. TIEKĖJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas TIEKĖJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.8. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKĖJAS savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKĖJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKĖJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

6.9. TIEKĖJAS, užbaigęs Darbus, dalyvaujant UŽSAKOVUI, teisės aktų nustatyta tvarka, nedelsiant organizuoja Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos sudarymą ir jos darbą, paruošia Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktą ir pateikia Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauja oficialiose procedūrose. TIEKĖJAS privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos narių nustatytus defektus.

7. Garantijos

7.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos ir yra:

7.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams.

7.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir kt.).

7.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčiai paslėptų defektų.

7.2. TIEKĖJAS garantuoja, kad statinio pripažinimo tinkamu naudoti metu jo atlikti Darbai (ir paslaugos) atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

5



7.3. TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami Sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį TIEKĖJAS pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja TIEKĖJO sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. TIEKĖJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisinių, nuo TIEKĖJO nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.4. TIEKĖJAS privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria UŽSAKOVAS, ištaisydamas defektą, įskaitant UŽSAKOVO kaštus ieškant kito tiekėjo ir panašiai.

8. Užtikrinimai ir draudimai

8.1. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimu). Užtikrinimo vertė – 10 proc. nuo sutarties darbų kainos su PVM. Užtikrinimas turi galioti iki visiško TIEKĖJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimas, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos po Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

8.2. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia statybos laikotarpiui visus Sutartyje numatytus statybos ir montavimo Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai ir įteikia draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.

8.3. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims, padarytos statybos objekte dėl TIEKĖJO kaltės visam statybos laikotarpiui.

8.4. Jei TIEKĖJAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

8.5. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti 12 (dvylika) mėnesių nuo Darbų objekto priėmimo naudoti dienos.

9. Šalių teisės ir pareigos

9.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą, TIEKĖJO parengtus įkainotus Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktą medžiagų naudojimą.

9.1.2. reikalauti, kad TIEKĖJAS Darbus vykdytų pagal techninį darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKĖJAS nukrypsta nuo techninio darbo projekto, Šalių patvirtinto kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKĖJO priimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKĖJO sąskaita.

9.1.3. duoti nurodymus TIEKĖJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

9.1.4. reikalauti, kad TIEKĖJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

9.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

9.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio TIEKĖJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKĖJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais.

9.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKĖJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKĖJUI bus reikalingi kiti, Pagrindinėje sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.

9.2.3. bendradarbiauti su TIEKĖJU vykdamas Sutartį.

9.2.4. pateikti mokėjimus atliekantiems ūkio subjektams visus reikalingus dokumentus, kad TIEKĖJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka būtų atliktas apmokėjimas.

9.2.5. užtikrinti TIEKĖJUI galimybę laisvai patekti į Statinio Darbų atlikimo vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

9.2.6. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKĖJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;

9.2.7. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš TIEKĖJO tinkamai atliktus Darbus.

9.3. TIEKĖJAS turi teisę:

9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis.

9.3.2. Darbų atlikimui TIEKĖJAS turi teisę pasitelkti šiuos subtiekiejus (subrangovus): nemurodo.

9.3.3. gauti apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

9.3.4. naudotis kitomis teisėmis aktuose numatytais TIEKĖJO (Rangovo) teisėmis.

9.4. TIEKĖJAS įsipareigoja:

9.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, TIEKĖJAS privalo raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones.

9.4.2. pradėti Darbus, suderinęs su UŽSAKOVU, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus Darbus, kai UŽSAKOVAS pateikia TIEKĖJUI jam privalomus pateikti dokumentus, statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą ir informuoja TIEKĖJĄ apie paskirtą techninį priežiūrėtoją.

9.4.3. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros ūkį ir darbų saugą;

9.4.4. ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKĖJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKĖJO vardu veikti pagal Sutartį. TIEKĖJO atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti TIEKĖJO vardu nuo momento, kai TIEKĖJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą.

9.4.5. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKĖJAS, kad būtų tinkamai organizuotas Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos sudarymas ir jos darbas, paruošti Statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktą ir pateikti Statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais bei dalyvauti oficialiose procedūrose.

9.4.6. aktyviai dalyvauti pripažįstant Statinį tinkamu naudoti, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių Statinys nebūtų pripažintas tinkamu naudoti ir (arba) kurie būtų nurodyti Statinio pripažinimo tinkamu naudoti akte, valstybinės komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, TIEKĖJAS privalo būti lojalus UŽSAKOVUI, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai.

9.4.7. užtikrinti ir savo jėgomis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKĖJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose.

9.4.8. vykdyti statybos Darbus pagal techninį darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui.

9.4.9. kalendoriniame Darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį.

9.4.10. savarankiškai apsirūpinti materialiniais išteklių, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktis dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos UŽSAKOVUI.

9.4.11. keisti su UŽSAKOVU suderintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus.

9.4.12. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projektu vykdymu susijusią informaciją.

9.4.13. sudaryti sąlygas UŽSAKOVO atstovams bei techniniam priežiūrėtojui lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

9.4.14. informuoti UŽSAKOVĄ apie objekte dirbančius subiekėjus (subrangovus). Sutartyje nurodyti subiekėjai (subrangovai) gali būti keičiami pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

9.4.15. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. TIEKĖJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKĖJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

9.4.16. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKĖJUI visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

9.4.17. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKĖJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęs ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

9.4.18. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su UŽSAKOVU, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

9.4.19. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

9.4.20. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų išleidimo išlaidas.

9.4.21. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą.

- 9.4.22. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.
- 9.4.23. užtikrinti, kad į rekonstruojamąjį statinį, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.
- 9.4.24. atlikus Darbus, pagal techninio darbo projekto reikalavimus (bet kokių atveju ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKĖJUI sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.
- 9.4.25. suteikti Darbams Sutartyje nurodytas garantijas.
- 9.4.26. atsakyti už subtiektų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 9.4.27. pripažįstant statinį tinkamu naudoti, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.
- 9.4.28. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas.
- 9.4.29. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t.y. jei dėl jo veiksmų vėluoja apmokėjimas už tinkamai atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Ši nuostata negalioja, jei atsiranda sutarties 4.5.2. punkte nurodytos aplinkybės.
- 10.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 10 (dešimt) dienų, nutraukti Sutartį, jei TIEKĖJAS be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime.
- 10.3. Jei TIEKĖJAS nutraukia visus ar dalį Sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime.
- 10.4. Jei TIEKĖJAS neatlieka visų Darbų Sutartyje nustatytu laiku, Sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime. Jei šiuo atveju, Sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti Sutartį, jis UŽSAKOVUI papildomai moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos visos Sutarties objekto kainos;
- 10.5. TIEKĖJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, o esant pagrįstiems TIEKĖJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKĖJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime ir jei šiuo atveju, Sutartis nenutraukiama, ir TIEKĖJAS įsipareigoja toliau vykdyti Sutartį, TIEKĖJAS papildomai moka UŽSAKOVUI 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Sutartyje nurodytos Sutarties objekto kainos iki bus ištaisyti defektai.
- 10.6. Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVO nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 10.7. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba, pratęsęs Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, TIEKĖJAS, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkis) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnė kaip 10 proc. nuo visos Sutarties kainos.
- 10.8. Jeigu Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Sutarties pratęsimo laikotarpiui. TIEKĖJAS per 5 (penkis) darbo dienas privalo pateikti Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą.
- 10.9. TIEKĖJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).
- 10.10. Jeigu TIEKĖJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVO nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

11. Pakeitimai ir pataisymai

- 11.1. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsakyti atskiro Sutartyje nurodyto Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama Sutarties kaina.
- 11.2. Jei dėl nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių Sutartyje numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) būtina keisti kitais, įkainotų veiklų sąraše nurodytais Darbais, TIEKĖJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama Sutarties kaina (jos nedidinant).
- 11.3. Jei dėl nuo TIEKĖJO nepriklausančių aplinkybių TIEKĖJAS negali naudoti Pasiūlyme nurodytų medžiagų/įrangos (jei rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos reikalingos medžiagos/įranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti Sutartyje numatytas medžiagas ar įrangą, TIEKĖJAS pateikia lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių medžiagų/įrangos, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama (nedidinant) Sutarties kaina (jei reikia).
- 11.4. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.
- 11.5. Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti UŽSAKOVO patvirtinti raštu.

12. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti Darbai.

- 12.1. Jeigu TIEKĖJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, statinio projekte ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKĖJAS:
- 12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 12.1.4. neatlygintinai ištaisyti netinkamai atliktus Darbus, arba



12.1.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

13. Sutarties nutraukimas prieš terminą

13.1. UŽSAKOVAS turi teisę, įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

13.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš TIEKĖJO atlyginti UŽSAKOVUI nuostolius, jeigu:

13.2.1. TIEKĖJUI iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.

13.2.2. TIEKĖJAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą arba galutinai pabaigti Darbus.

13.2.3. po raštiško UŽSAKOVUI įspėjimo TIEKĖJAS nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVUI įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

13.2.4. UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Sutartį, TIEKĖJAS privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus (jei Sutartis nutraukta dėl TIEKĖJO kaltės, iš mokėtinų sumos išskaičiuojamos netesybos ir nuostolius).

13.2.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o TIEKĖJAS, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

13.3. TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 90 kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus-priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

13.4. UŽSAKOVUI arba TIEKĖJUI vienašališkai nutraukus Sutartį TIEKĖJAS privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Apmokėjimas vykdomas tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės.

13.5. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.6. Šalis turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali įvykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių įvykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.4. TIEKĖJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. Ginčų sprendimas

15.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102), kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Pagrindinės sutarties dalyką, užsakymo dokumentais, TIEKĖJO užsakymui pateiktais dokumentais.

15.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 24 (dvidešimt keturias) kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

16. Kitos Pagrindinės sutarties sąlygos

16.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS.

16.2. Sutartis įsigalioja, kai ją tinkamai pasirašo abi Sutarties Šalys ir kai TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nustoja galioti, kai TIEKĖJAS pagal šią Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus UŽSAKOVUI, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

16.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių Sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie Sutarties ar kurių pagrindu sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi Sutarties sąlygų keitimu.

16.5. Šalys laiko paslapyje Sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant Sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS.

16.7. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties sudarymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

16.8. TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal Sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo galutinio mokėjimo pagal Sutartį.

16.9. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

18. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis
Sodo g. 18, LT-81178, Kuršėnai
kodas 175606358
PVM kodas LT756063515
A/s LT 29 7180 4000 1246 7250
AB „Šiaulių bankas“
Tel. 8 41 581195
Faks. 8 41 584631
El. paštas: info@kursenai-ku.lt

Kontaktinis asmuo
Eimantas Kirkutis
Tel. +370 685 31558

TIEKĖJAS

UAB „Telšių statyba“
Šiaulių pl. 10, LT- 87101, Telšiai
kodas 180236330
PVM kodas LT802363314
A/s LT 29 77300 0100 0259 8251
AB „Swedbank“
Tel. 8 444 53877
Faks. 8 444 54810
El. paštas: telsiustatyba@takas.lt

Kontaktinis asmuo
Algimantas Riškus
Tel. +370 652 08468

Vardas, pavardė
Pareigos
Parašas



Vardas, pavardė
Pareigos
Parašas



**DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO, ESANČIO ADRESU ATEITIES G. 3, ŠILĖNŲ K., ŠIAULIŲ R.
FASADO SIENŲ APDAILOS, ĮRENGIANT VĖDINAMĄ FASADĄ, ATNAUJINIMO
(MODERNIZAVIMO) STATYBOS RANGOS DARBŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Fasado sienų apdailos darbai

Termoizoliacinio sluoksnio šiluminės varžos skaičiavimui turi būti naudojamos projektinės termoizoliacinių gaminių šilumos laidumo koeficiento vertės, apskaičiuotos pagal statybos techninio reglamento STR 2.01.03:2009 „Statybinių medžiagų ir gaminių šiluminių - techninių dydžių projektinės vertės“ 11, 12 ir 13 punktų reikalavimus. Apšiltintų išorinių sienų šilumos perdavimo koeficientas turi būti $U < 0,20 \text{ W/(m}^2\text{K)}$. Fasado įrengimo darbams turi būti naudojami tik Europos techninius liudijimus (ETL) ar Europos techninius įvertinimus (ETI) turintys ir/arba CE ženklu ženklinėti išorinės vėdinamos termoizoliacinės sistemos elementai. Darbai atliekami ir jų kokybė bus vertinama pagal statybos techninį reglamentą STR 2.01.11:2012 „Išorinės vėdinamos termoizoliacinės sistemos“, interneto svetainėje www.statybostaisykles.lt pateiktas statybos taisyklės „Fasadų įrengimo darbai“ arba rangovo patvirtintas statybos taisyklės.

Į mato vieneto kainą įskaičiuoti darbai (įskaitant, bet neapsiribojant):

1. Apdailos plokščių tvirtinimo elementų įrengimas.
2. Apdailos plokštės tvirtinimas.
3. Fasado spalvos parenkamos vadovaujantis specialiaisiais architektūriniais reikalavimais.
4. Projekto vykdymo priežiūra.

Darbai atliekami: Ateities g. 3, Šilėnų k., Šiaulių r.

Preliminarus sienų (fasado) plotas:

Visas fasado sienų apdailos plotas įskaitant angokraščius ~ 530 m².

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr.
(valstybės remiamos energijos efektyvumą didinančios priemonės)

[Data]

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

RANOVAS:

UŽSAKOVAS:

Sutarties Nr.: [numeris]

Sutarties pavadinimas: [pavadinimas]

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ etapą.

Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus [paslaugas]:

Sumos pateikiamos [valiutos pavadinimas]

Eil. Nr.	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Sutartinė darbo kaina, be PVM	Atliktų darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atliktų darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atliktų darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį	
			%	suma	%	suma	%	suma
	Suma be PVM:							
	PVM [tarifas] suma:							
	Suma su PVM:							
	Suma mokėjimui:							

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Rangovas

(asmens pavadinimas(arba vardas ir pavardė) ir pareigos)

(parašas, data, A.V.)

(vardas ir pavardē)

Techninis prižiūrētojas

(asmens pavadinimas(arba vardas ir pavardė) ir pareigos)

(parašas, data, A.V.)

(vards ir pavarde)

Užsakovas

(asmens pavadinimas(arba vardas ir pavardė) ir pareigos)

(parašas, data, A.V.)

(vards ir pavadē)

Savivaldybės paskirtas asmuo

(asmens pavadinimas(arba vardas ir pavardė) ir pareigos)

(parašas, data, A.V.)

(vards ir pavardē)