

**SIUVIMO PASLAUGOS  
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2018 m. birželio 2 d. Nr. 4457-64  
Vilnius

Viešojo saugumo tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Tarnyba), atstovaujama Tarnybos vado Ričardo Pociaus, veikiančio pagal Tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. kovo 14 d. nutarimu Nr. 278, (toliau – Užsakovas) ir Uždaroji akcinė bendrovė „TUMA“ (toliau – UAB „TUMA“) juridinio asmens kodas 121414571, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal UAB „TUMA“ įstatus, toliau šiame tekste vadinama Paslaugų teikėju, toliau kartu vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu susitarė ir sudarė šią siuvimo paslaugos viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

**I STRAIPSNIS  
SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Pagal šią sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą suteikti Užsakovui siuvimo paslaugas (toliau – Paslaugos) nurodytas Sutarties priede Nr.1 „Techninės specifikacijos“ (toliau – 1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti.

**II STRAIPSNIS  
PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS**

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atvykti pareigūnų apmatavimui, ir nemažiau 1 (vienam) primatavimui. Užsakovas pateikia reikalingą kostiuminio audinio kiekį, antsiuvus, antpečiams reikalingas sagas.

2.2. Siuvamų gaminių kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „2018-05-21 Pasiūlymas dėl siuvimo paslaugų pirkimo“ (toliau – 2 priedas).

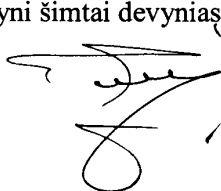
2.3. Pasiūti vienetiniai tarnybinės uniformos elementai pristatomi adresu M. K. Paco g. 4, Vilnius, per 3 (tris) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos su galimybe pratęsti dar vienam mėnesiui.

2.4. Šios Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovo atsakingas kontaktinis asmuo – Genadij Bovšovskij, tel. (8 5) 271 9249, el. paštas: genadij.bovsovskij@vstarnyba.lt.

2.5. Paslaugų teikėjo atsakingas kontaktinis asmuo – Vladimiras Ivlijevas, tel. (85) 2653517, el. paštas: [info@tuma.lt](mailto:info@tuma.lt).

**III STRAIPSNIS  
SUTARTIES KAINA**

3.1. Sutarties kaina 4593,16 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt trys eurai 16 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). PVM mokestį sudaro 797,16 Eur (septyni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 16 ct).



3.2. Perkamų Paslaugų kaina nurodyta Sutarties 2 priede.

3.3. Sutarties kaina apima visas Paslaugos teikėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., pristatymo, apmatavimo, primatavimo ir kt. išlaidas).

3.4. Sutarties kaina gali būti keičiami tik raštišku šalių susitarimu pasikeitus PVM mokesčiui Lietuvos Respublikoje, jeigu toks pasikeitimas turėjo tiesioginės įtakos Paslaugos kainai. Pasikeitus PVM mokesčiui Paslaugos kaina už nesuteiktas paslaugas gali būti didinama (mažinama) tokiu procentu, koku pakeistas mokestis tiesiogiai įtakoja Paslaugos kainą.

#### **IV STRAIPSNIS MOKĖJIMO TERMINAI IR SĄLYGOS**

4.1. Atsiskaitoma pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras ne vėliau kaip per 30 dienų nuo jų pateikimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

#### **V STRAIPSNIS PREKIŲ KOKYBĖ**

5.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad paslauga bus teikiama pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus, bei sutartyje pateiktus reikalavimus.

5.2. Nustačius, kad suteikta Paslauga neatitinka Sutarties 1.1 punkte nustatytų reikalavimų, surašomas aktas, kuriame nurodomi nustatyti trūkumai, o šio akto pagrindu – pretenzija Paslaugų teikėjui dėl Sutarties sąlygų pažeidimo, kurioje nurodomas terminas trūkumams pašalinti.

#### **VI STRAIPSNIS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti visus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Užsakovas įsipareigoja:

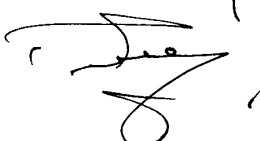
6.2.1. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.2.2. tinkamai vykdyti visus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.3. Šalių atsakomybė:

6.3.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną praleistą dieną.

6.3.2. Užsakovui laiku nesumokėjus už suteiktas paslaugas, Užsakovas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui 0,05 procentų delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.




## **VII STRAIPSNIS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

7.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

## **VIII STRAIPSNIS SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

8.1. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1.1. Užsakovas šią sutartį gali nutraukti vienašališkai, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu, jeigu padarė šį esminį Sutarties pažeidimą: Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų pagal 2.3. punkte nustatytą terminą;

8.1.2. kai Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti sutartį;

8.1.3. raštišku Šalių susitarimu.

## **IX STRAIPSNIS SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 5 (penkis) mėnesius.

9.2. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad ji įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

## **X STRAIPSNIS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais (po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai). Abu Sutarties tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią.

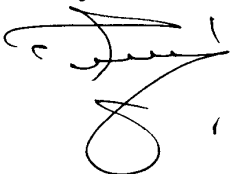
10.2. Sudaroma Sutartis turi atitikti Paslaugų teikėjo (laimėjusio tiekėjo) pasiūlymą.

10.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

10.4. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai Šaliai šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.5. Ši Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

10.6. Paslaugų teikėjas ir Užsakovas susitaria neatskleisti šios Sutarties nuostatų trečiosioms šalims, išskyrus su Šalimis susijusias įmones ir asmenis, valstybės bei savivaldos institucijas, kurios turi teisę gauti tokią informaciją vadovaujantis įstatymu.




10.7. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus.

10.8. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.9. Paslaugų teikėjas ir Užsakovas patvirtina, kad visos šios Sutarties sąlygos buvo aptartos, ir abiejų Sutarties Šalių suprastos bei pripažintos sąžiningomis.

## XI STRAIPSNIS SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Prie Sutarties pridunami šie priedai:

11.1.1. 1 priedas „Techninės specifikacijos“

11.1.2. 2 priedas „2018-05-21 Pasiūlymas dėl siuvimo paslaugų pirkimo“.

11.2. Šios Sutarties Šalių pasirašytas Sutarties Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

## 12 STRAIPNIS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### UŽSAKOVAS

Viešojo saugumo tarnyba prie  
Vidaus reikalų ministerijos  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 300666165  
M. K. Paco g. 4, LT-10309 Vilnius  
Tel. (8 5) 271 9260, faks. (8 5) 2625754  
El. paštas [info@vstarnyba.lt](mailto:info@vstarnyba.lt)  
PVM mokėtojo kodas LT 100003040210  
Atsisk. sąsk. Nr. LT237300010100522003  
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „TUMA“,  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 121414571  
Savanorių pr.139, LT-03150, Vilnius  
Tel.(85) 265 35 17,faks.(85) 265 35 17  
El. [info@tuma.lt](mailto:info@tuma.lt)  
PVM mokėtojo kodas LT 214145716  
Atsisk. sąsk. Nr. LT 837044060000217436  
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Vadas

Ričardas Pocius

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

A. V.

Viešojo saugumo tarnybos prie VRM  
Pajėgų tiesioginės paramos valdybos viršininkas  
vidaus tarnybos pulkininkas Antanas

Aleksandras Giedraitis-Sikirkinas  
2018 06 06

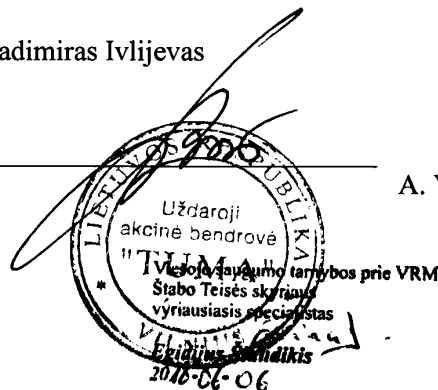
Viešojo saugumo tarnybos prie VRM  
Finansų ir apskaitos skyriaus  
vedėja

Laima Jocienė  
2018 06 04

Viešojo saugumo tarnybos prie VRM  
Pajėgų priėmimo skyriaus vyriausiasis specialistas  
Vaidotas Vazgelevičius  
2018.06.05

Viešojo saugumo tarnybos prie  
VRM Pajėgų tiesioginės paramos valdybos  
Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Asta Kmetnickienė  
2018 06 06



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

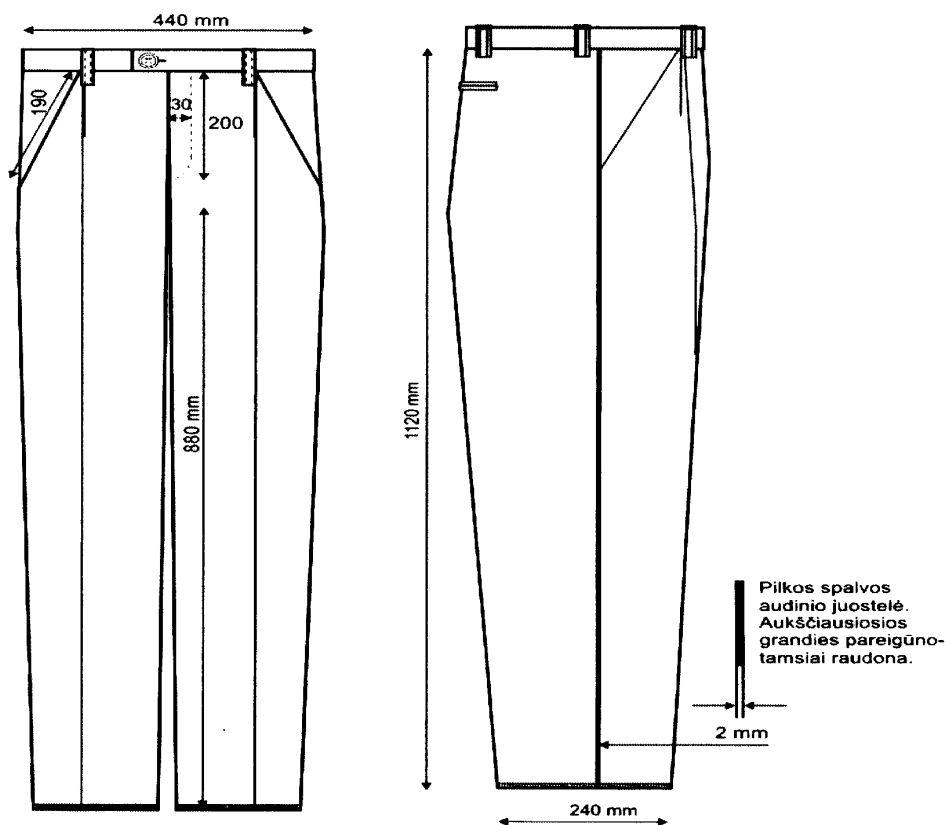
Pirkimo objektas - **Siuvimas paslauga** (toliau – paslauga). Ši paslauga perkama vienetiniams tarnybinės uniformos elementams, kuriuos sudaro:

1. Švarkas su 2 antsiuvais – 13 vnt.;
2. Kelnės – 13 vnt.;
3. Antpečiai – 26 vnt.;
4. Antpetinės movos – 26 vnt.;
5. Marškiniai ilgomis rankovėmis baltos spalvos – 13 vnt.

Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

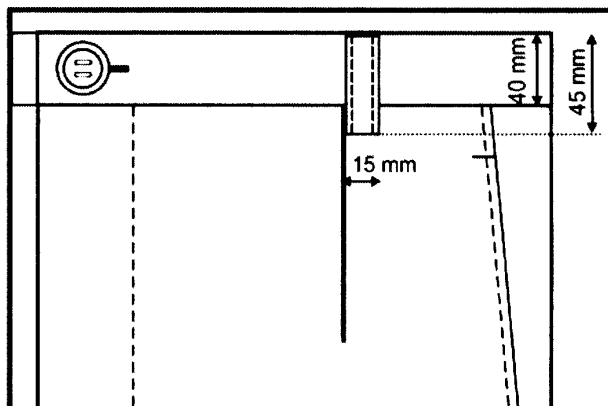
## PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### KELNĖS (VYRŲ)

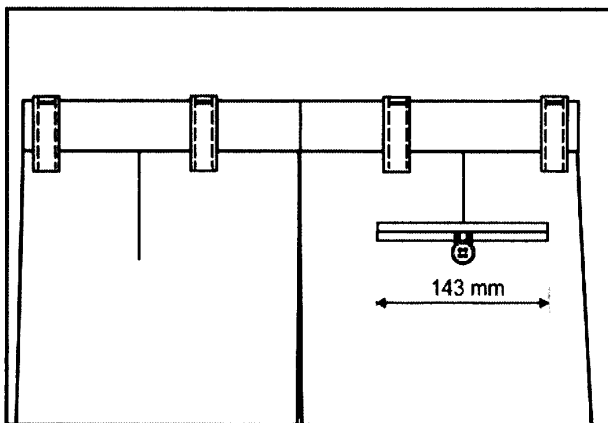


Kelnės- tamsios mėlynai žalios spalvos audinio. Kelnų priekyje dvi įleistinės kišenės ir viena įleistinė kišenė užpakalinėje dalyje, dešinėje pusėje. Kelnų šonuose įsiūta pilkos spalvos juostelė.

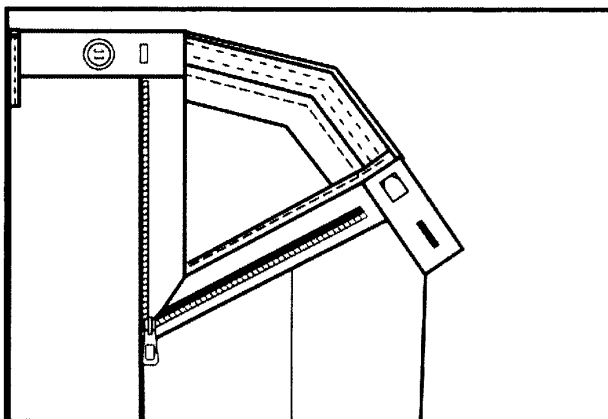
# KELNĖS (VYRŲ)



Kelnių juosmens fragmentas

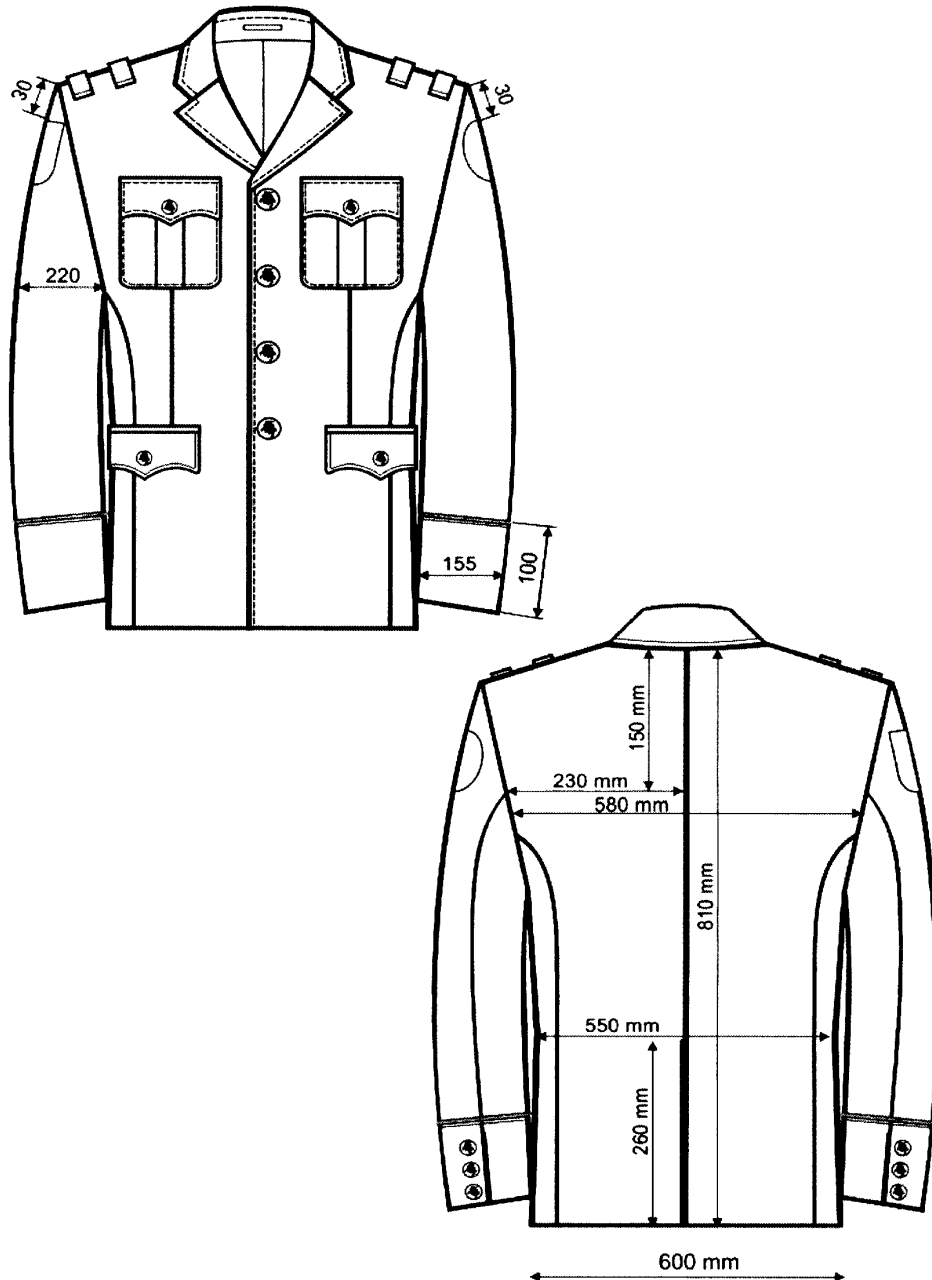


Kelnių juosmens fragmentas



Kelnių juosmens užsegimas

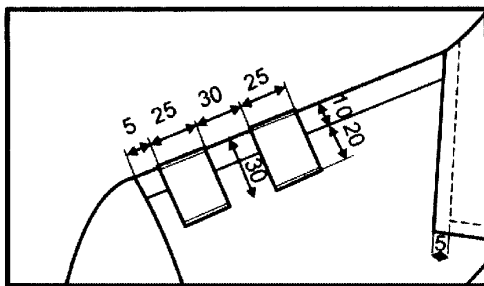
## ŠVARKAS (VYRŲ)



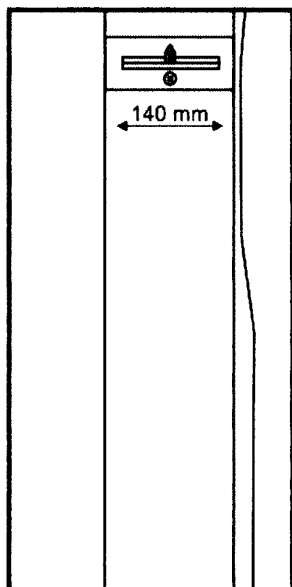
VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBA PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

Švarkas- tamsiai mėlynai žalios spalvos audinio, užsegamas keturiomis didelėmis sagomis. Pečių linijoje prisiuvami antpečiai, ant kurių tvirtinamos antpečių movos. Viršutiniuose apykaklės kampuose tvirtinami apykaklės ženklai. Krūtinės aukštyje –dvi kišenės su antkišeniais, užsegamais mažomis uniformos sagomis, juosmens aukštyje –dvi įleistinės kišenės su antkišeniais , užsegamais mažomis uniformos sagomis. Švarko rankovės su rankogaliais , kurių prisiuvimo siūlėje įsiūta pilka juostelė. Ant kairės rankovės siuvamas tarnybos antsiuvas, ant dešinės – tarnybos padalinio antsiuvas.

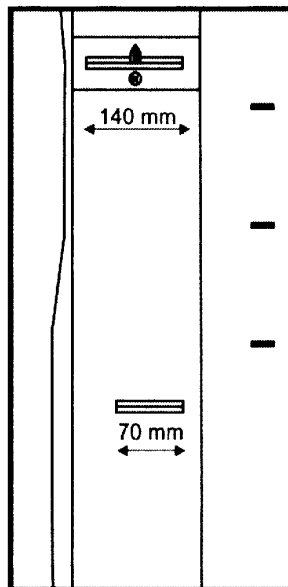
## ŠVARKAS (VYRŲ)



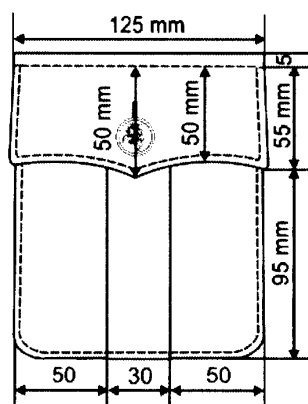
Antpečio tvirtinimo juostelės



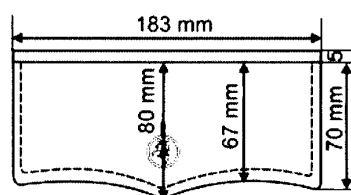
Vidinė dešinė pusė



Vidinė kairė pusė



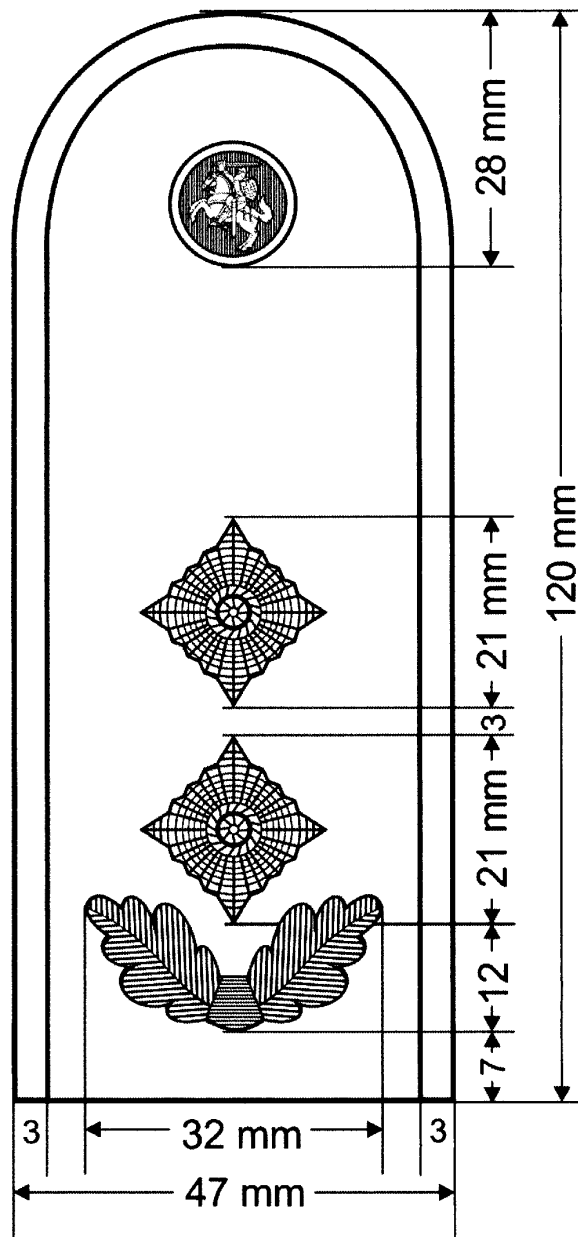
Kišenė



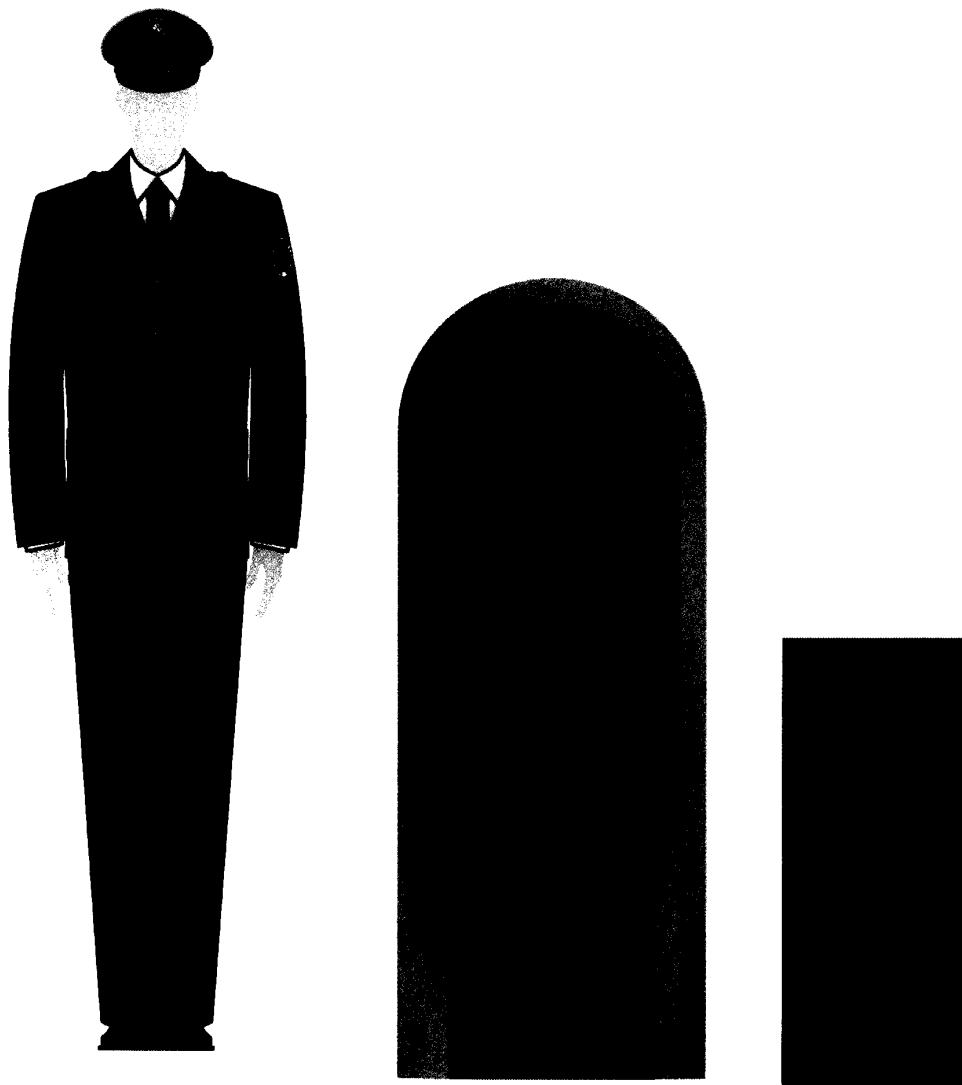
Antkišenis

Didelė saga  
(skersmuo 22 mm)Maža saga  
(skersmuo 14 mm)





Antpečiai- stačiakampio formos , suapvalintu viršum, su maža uniformos saga, tamsiai mėlynai žalios spalvos audinio, jų kraštas apsiūtas pilku apvadu. Ant antpečio- vidaus tarnybos laipsnių ženklai.

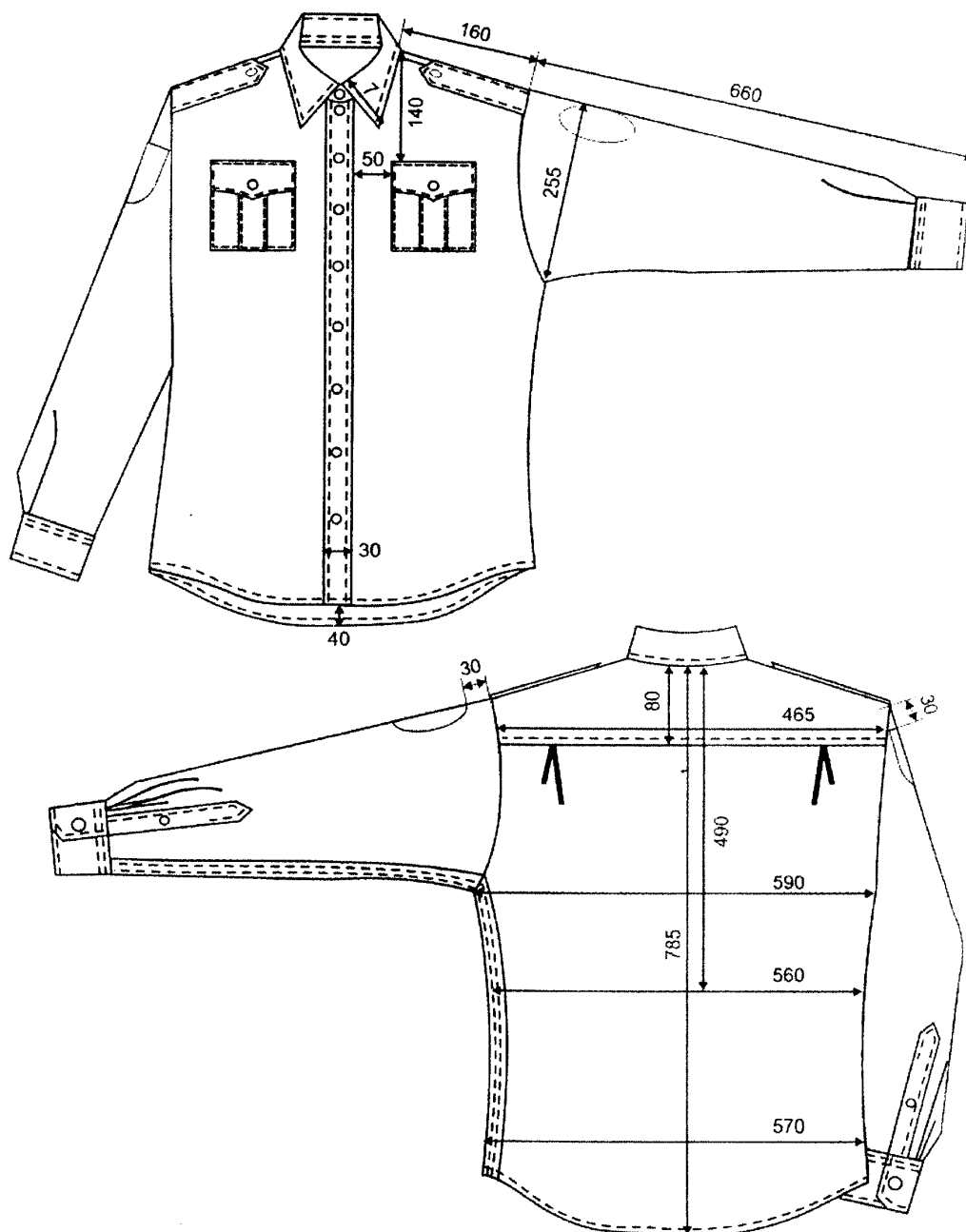


Kostiumo, antpečio ir antpetinės movos orientacinis vaizdas

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.

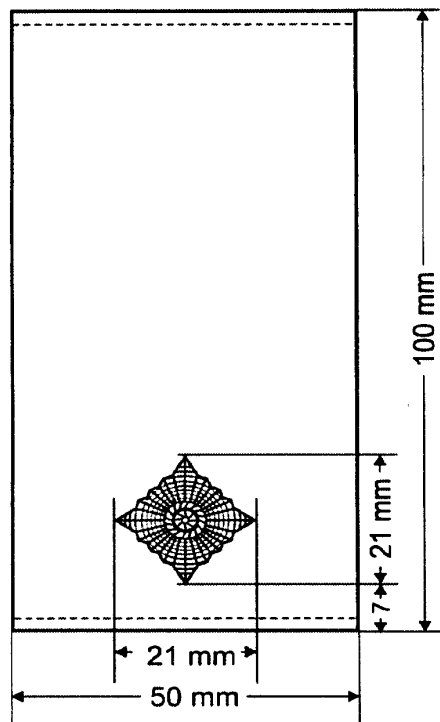
## MARŠKINIAI ILGOMIS RANKOVĖMIS (VYRŲ)



VIEŠOJO SAUGUMO TARNYBA PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

Marškiniai ilgomis rankovėmis – baltos spalvos audinio, su dviem kišenėmis ties krūtine. Užsegami sagomis. Pečių linijoje prisiūti antpečiai, ant kurių tvirtinamos antpečių movos.

## Antpečių movos



Antpečių movos užmaunamos ant drabužių antpetinių velkių turi atitikti techninį aprašymą ir piešinį. Stačiakampio formos, tamsios mėlynai žalios spalvos audinio. Movos ilgis – 100 mm, plotis – 50 mm. Pagrindas pakietintas neaustinės medžiagos sluoksniu.

**UŽSAKOVAS**

Viešojo saugumo tarnyba prie  
Vidaus reikalų ministerijos

Vadas

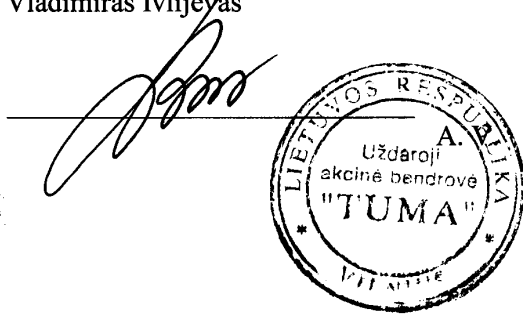
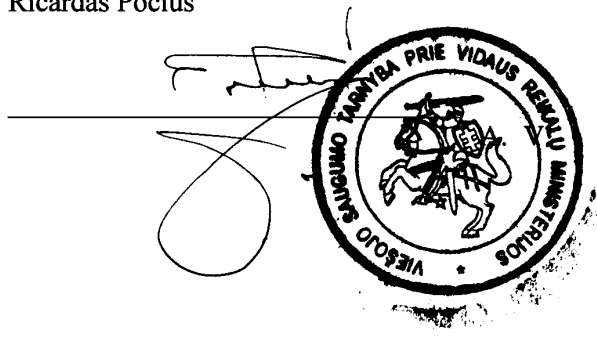
Ričardas Pocius

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

UAB „TUMA“,

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijeyas



Viešojo saugumo tarnybos prie  
VRM Pajėgų tiesioginės paramos valdybos  
Aptarnavimo skyriaus vyriausioji specialistė

Asta Kmelnickienė

2016-06-06



UAB "TUMA" Savanorių pr. 139,  
LT-03150 Vilnius, Lietuvos Respublika

Tel. (85) 213 25 09, faksas (85) 265 35 17  
E-mail: info@tuma.lt, http: www.tuma.lt



Įm.kodas 121414571  
PVM kodas LT214145716

Pirkimo sąlygų  
1 priedas

## MAŽOS VERTĖS PIRKIMAS

UAB Tuma  
(tiekėjo pavadinimas)

Viešojo saugumo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos  
M. K. Paco g.4, Vilnius.

## PASIŪLYMAS DĖL SIUVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2018-05-21

Vilnius

|                                                                                                    |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas<br>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė,<br>surašomi visi dalyvių pavadinimai) | UAB Tuma                         |
| Tiekėjo adresas<br>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė,<br>surašomi visi dalyvių adresai)         | Savanorių pr. 139, 03150 Vilnius |
| Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas,<br>pavardė, pareigos                                         | Vladimiras Ivlijevas             |
| Telefono numeris                                                                                   | 213 25 09                        |

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us)/

|                                                                                                                                                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                  |  |
| Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                      |  |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius<br>pagal Pirkimo sutartį prisiimamus<br>įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti<br>subtiekęją (-us) |  |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.
2. Pateikdami CVP IS priemonėmis pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Mes siūlome:

| Eil. Nr.                 | Prekių pavadinimas                           | Mato vnt. | Kiekis | Vieneto kaina, Eur (be PVM) | Bendra kaina, Eur (be PVM) |
|--------------------------|----------------------------------------------|-----------|--------|-----------------------------|----------------------------|
| 1                        | 2                                            | 3         | 4      | 5                           | 6                          |
| 1.                       | Švarkas su 2 antsiuvais                      | Vnt.      | 13     | 170,00                      | 2210,00                    |
| 2.                       | Kelnės                                       | Vnt.      | 13     | 60,00                       | 780,00                     |
| 3.                       | Antpečiai                                    | Vnt.      | 26     | 7,00                        | 182,00                     |
| 4.                       | Antpetinės movos                             | Vnt.      | 26     | 5,00                        | 130,00                     |
| 5.                       | Marškiniai ilgomis rankovėmis baltos spalvos | Vnt.      | 13     | 38,00                       | 494,00                     |
| Bendra kaina* be PVM Eur |                                              |           |        |                             | 3796,00                    |
| PVM (21 proc.)           |                                              |           |        |                             | 797,16                     |
| Bendra kaina* su PVM Eur |                                              |           |        |                             | 4593,16                    |

|                                          |                                                                            |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Bendra pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais) | Keturi tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt trys eurai, šešiolika centų |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

**/Pastabos:**

1)\* kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

2) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka./

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|-----|--------------------------------|-----------------------------|
|     |                                |                             |
|     |                                |                             |

5. Pasiūlymas galioja Pirkimo dokumentuose nustatytą laiką.

6. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali ir perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

| Nr. | Informacija, kuri laikytina konfidencialia | Pateikto dokumento pavadinimas |
|-----|--------------------------------------------|--------------------------------|
|     |                                            |                                |
|     |                                            |                                |

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Vardas ir pavardė)