

# PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL STATYBOS IR REMONTO DARBŲ ATLIKIMO

2018 m. gegužės 31 d. Nr. 85-95  
Vilnius

Turto valdymo ir ūkio departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau vadinamas – VRS CPO), atstovaujamas direktoriaus Vinco Žydėlio, ir UAB „Vilungės statyba“ (toliau – Rangovas, Tiekėjas), atstovaujamas direktoriaus Tomo Andriulio, toliau kartu ar atskirai vadinamos šalimis, atsižvelgdamos į Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2010 m. gruodžio 28 d. įsakymą Nr. IV-809 „Dėl teisės atlikti vidaus reikalų sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas suteikimo Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei atskaitomybės taisyklių patvirtinimo“, kuriuo remiantis VRS CPO vykdo vidaus reikalų sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, vadovaudamasi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2018 m. balandžio 19 d. posėdžio protokolu Nr. P-120-D1-36-27 sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau – Sutartis), kurios pagrindu ir nustatytais sąlygomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiosios perkančiosios organizacijos (toliau – Užsakovai) sudarinės pagrindines statybos ir remonto darbų pirkimo sutartis (toliau – Pagrindinė sutartis).

## 1. SĄVOKOS

1.1. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. **Atnaujintas varžymasis** – Rangovų varžymasis Užsakymo metu dėl Pagrindinės sutarties sudarymo, vykdomas pagal Sutartyje nurodytą procedūrą.

1.1.2. **Konfidenciali informacija** – įvairi su šia Sutartimi ir jos vykdymu susijusi informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, kurios atskleidimas gali padaryti turtinę ar neturtinę žalą VRS CPO, Rangovui, Užsakovui ar trečiųjų asmenų interesams ir/ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas šios Sutarties šalių, išskyrus Sutarties 13.2 punkte nurodytą informaciją.

1.1.3. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl šios Sutarties sudarymo VRS CPO įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

1.1.4. **Pasiūlymas** – Rangovo Konkurse pateiktas pasiūlymas.

1.1.5. **Darbai** – darbai kultūros paveldo objekte, kultūros paveldo statinyje, kitame ypatingajame ar neypatingajame statinyje, esančiame kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje ir kurių Techninė specifikacija pateikta Sutarties 1 priede.

1.1.6. **Darbų kaina** – Rangovo nurodyta (pasibaigus atnaujinto varžymosi procedūrai) Užsakymo formoje pateiktų planuojamų įsigyti Darbų kaina/įkainiai.

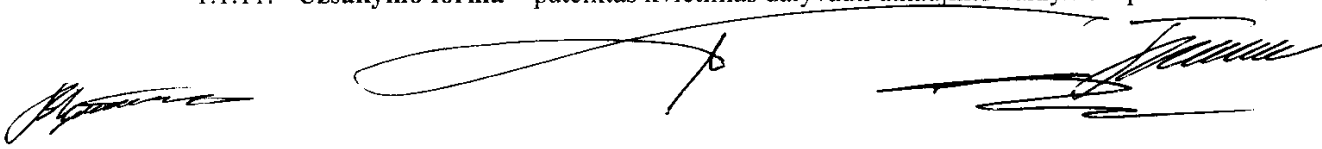
1.1.7. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuota galutinė Darbų pagal Pagrindinę sutartį kaina/įkainiai.

1.1.8. **Rangovai** – visi Rangovai, kurie sudarė su VRS CPO preliminarąsias sutartis iš esmės tomis pačiomis, kaip ir šios Sutarties, sąlygomis.

1.1.9. **Subrangovas** – Rangovo pasirinktas, paskirtas subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, siekiant atitikti Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, arba, kuris gali būti pasitelkiamas Pagrindinės sutarties vykdymui.

1.1.10. **Užsakymas** – veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Pagrindinę sutartį pagal šią Sutartį, apimanti tiek Užsakovo veiksmus, tiek Rangovo veiksmus.

1.1.11. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose.



1.1.12. **Pagrindinė sutartis** – pagrindinė Darbų pirkimo sutartis, kurią sudaro Rangovas ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Sutarties nuostatomis.

1.1.13. **Užsakovas** – subjektas, nurodytas šios Sutarties 6.1 punkte, kuris gali Sutarties pagrindu sudaryti Pagrindinę sutartį.

1.1.14. **Sutartis** – šios Sutarties tekstas su visais priedais ir pakeitimais, jei tokių būtų.

1.2. Jeigu yra prieštaravimų tarp šios Sutarties nuostatų ir likusių priedų, šios Sutarties nuostatos turi viršenybę likusių priedų nuostatų atžvilgiu.

## 2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKYMO SRITIS

2.1. Šia Sutartimi VRS CPO ir Rangovas susitaria nustatyti Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarką ir sąlygas.

## 3. DARBAI

3.1. Rangovo siūlomi Darbai privalo būti vykdomi pagal Sutarties 1 priede nurodytas. Techninės specifikacijos sąlygas ir Pagrindinėje sutartyje nustatytus reikalavimus. Už Darbų vykdymą pagal šiame punkte nustatytą reikalavimą yra atsakingas Rangovas.

3.2. Rangovas rengia statinio darbo projektą, jeigu Darbai užsakomi pagal parengtą statinio techninį projektą.

## 4. ATNAUJINTAS VARŽYMASIS

4.1. Kiekvienas Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu per VRS CPO turi teisę užsakyti Darbus pagal Statybos produkcijos sertifikavimo centro (toliau – SPSC) įregistruotas, Statinių statybos skaičiuojamąsias kainas, galiojančias Darbų įsigijimo metu. Informaciją apie Užsakymą Rangovui pateikia Užsakovas.

4.2. Kiekvieno Užsakymo metu bus varžomasi dėl ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kuris pasirenkamas pagal kainos kriterijų. Galutinio pasiūlymo kaina apskaičiuojama, vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, galiojančiomis Darbų įsigijimo metu, siūlomiems darbams pritaikius Sutarties 5 priede nurodytą Rangovo taikomą koeficientą, kuris yra maksimalus. Atnaujinto varžymosi metu dėl kiekvienos Pagrindinės sutarties sudarymo Rangovas turi teisę tik mažinti Sutarties 5 priede nurodytą Rangovo taikomą koeficientą. Jeigu, vykdant atnaujintą varžymąsi dėl Darbų pirkimo kartu perkamos statinio darbo projekto parengimo paslaugos, statinio darbo projekto rengimo kaina apskaičiuojama nuo Rangovo atnaujintame varžymesi siūlomos bendros Darbų kainos, pritaikius Sutarties 5 priede nurodytą statinio darbo projekto rengimo kainos dydį procentais. Sutarties 5 priede nurodytas statinio techninio darbo projekto rengimo kainos dydis procentais atnaujinto varžymosi metu nekeičiamas.

4.3. Atnaujintam varžymuisi Rangovui pateikiami Darbų kiekiai ir jų skaičiuojamosios statinių statybos kainos yra laikomos pirkimo objektu. Esant prieštaravimams tarp pirkimo objekto su kita atnaujintam varžymuisi ir/ar Pagrindinės sutarties vykdymui pateikta informacija, prioritetas (viršenybė) bus taikomas pirkimo objektui. Dėl darbų, kurie nebus įtraukti į pirkimo objektą, organizuojant atnaujintą varžymąsi, turės būti organizuojamas naujas atnaujintas varžymasis, išskyrus atvejus numatytus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 5 dalyje

4.4. Atnaujintas varžymasis laikomas pradėtu, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis Rangovui pateikia Užsakymo formą.

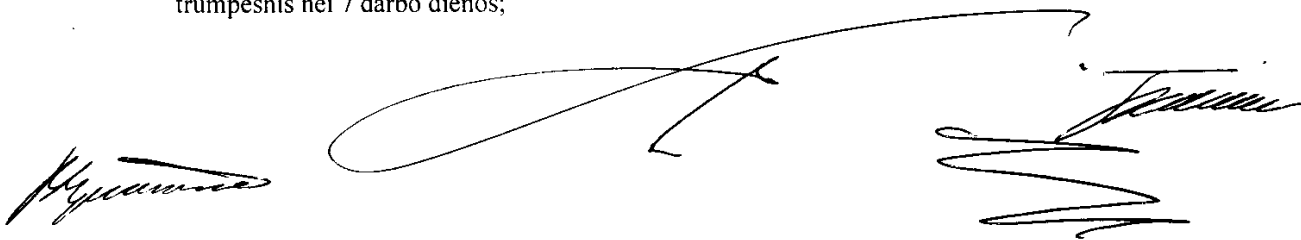
4.5. Užsakymo formoje pateikiama informacija apie:

4.5.1. Pagrindinę sutartį sudaryti siekiantį Užsakovą;

4.5.2. objekto, kuriame bus atliekami Darbai, duomenis;

4.5.3. planuojamų įsigyti Darbų kiekiai ir jų įkainiai, apskaičiuoti, vadovaujantis SPSC įregistruotomis Statinių statybos skaičiuojamosiomis kainomis, galiojančiomis Darbų įsigijimo metu, Darbų atlikimo terminą, kitas Darbų atlikimo sąlygas;

4.5.4. tikslų Galutinių pasiūlymų pateikimo terminą (dieną, valandą, minutę), kuris negali būti trumpesnis nei 1 darbo diena paprastojo remonto darbų pirkimo atveju, visais kitais atvejais ne trumpesnis nei 7 darbo dienos;



4.5.5. galimybę apžiūrėti objektą, kuriame bus atliekami Darbai;

4.5.6. apmokėjimui už atliktus Darbus taikomą kainodaros būdą: fiksuotos kainos su peržiūra (vertinimo metu yra vertinamas Rangovo Galutiniame pasiūlyme siūlomos kainos dydis. Rangovo Galutinio pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti užsakyme atnaujintam varžymuisi ir Pagrindinėje sutartyje, bet yra būtini Pagrindinei sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki Galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos) arba fiksuoto įkainio su peržiūra (Galutinio pasiūlymo vertinimo metu vertinama įkainių, padaugintų iš užsakyme atnaujintam varžymui nurodytos preliminaros darbų apimtys, suma);

4.5.7. ir Pagrindinės sutarties sudarymui taikomą Pagrindinės sutarties projektą;

4.5.8. reikalavimą Rangovui patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant Pasiūlymą, yra nepasikeitusi. Jeigu informacija pasikeitusi, Rangovas kartu su Galutiniu pasiūlymu, privalo pateikti aktualią informaciją;

4.5.9. reikalavimą Rangovui patvirtinti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, kadangi Konkurso metu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi;

4.5.10. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę ir tokio atsiskaitymo tvarką, kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje.

4.6. Atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovas iki nustatyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis teikia Galutinį pasiūlymą visai Užsakymo formoje nurodytai planuojamai įsigyti Darbų apimčiai. Rangovas kiekvieno atnaujinto varžymosi metu gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

4.7. Pasibaigus Galutinių pasiūlymų pateikimo terminui, Užsakovas įvertina Galutinius pasiūlymus, juos atmeta arba pripažįsta tinkamais, ir nustato Rangovų Galutinių pasiūlymų, atitinkančių Užsakovo nustatytus reikalavimus, eilę ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (nuo mažiausios iki didžiausios kainos). Laimėjusiu pripažįstamas ekonomiškai naudingiausias pagal kainą Galutinis pasiūlymas. Jei, nustatant atnaujinto varžymosi pasiūlymų eilę, kelių Rangovų Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, laimėjusiu pripažįstamas Rangovas, kuris atnaujinto varžymosi metu CVP IS priemonėmis anksčiausiai pateikė Galutinį pasiūlymą.

4.8. Pagrindinė sutartis sudaroma su laimėjusį Galutinį pasiūlymą pateikusių Rangovu. Apie sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę ir nustatytą laimėtoją Užsakovas Rangovams nedelsdamas praneša CVP IS priemonėmis.

4.9. Rangovas, kurio Galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, privalo sudaryti Pagrindinę sutartį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Pagrindinė sutartis gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau.

4.10. Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis informuoja Rangovą, kad jo Galutinis pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Pagrindinę sutartį.

4.11. Rangovas ir Užsakovas, sudarydami Pagrindinę sutartį, neturi teisės keisti Pagrindinės sutarties (Sutarties 2, 3 arba 4 priedas) sąlygų, išskyrus atitinkamą Užsakymo formoje pateiktą informaciją, kiek ji perkeliama į Pagrindinės sutarties sąlygas.

4.12. Užsakovas turi teisę nutraukti Užsakymą iki Pagrindinės sutarties sudarymo, esant žemiau nurodytoms priežastims:

4.12.1. jei dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių paaiškėja, kad Užsakovas negalės įvykdyti savo įsipareigojimų laimėjusiam Rangovui;

4.12.2. jei Užsakovas, nepasibaigus atnaujintam varžymuisi, nori pakeisti Užsakymo sąlygas ir nėra pateiktų atnaujinto varžymosi pasiūlymų;

4.12.3. kitais atvejais, kuriuos Užsakovas pripažįsta pagrįstais Užsakymo proceso nutraukimui.

4.13. Užsakovas, remdamasis atnaujinto varžymosi rezultatais, parengia Pagrindinės sutarties 2 egzempliorius (Sutarties 2, 3 arba 4 priedas) ir pasirašęs, nedelsdamas siunčia Rangovui pasirašymui.

4.14. Rangovas, gavęs pasirašymui Pagrindinę sutartį, privalo ją pasirašyti ir vieną pasirašytos Pagrindinės sutarties egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties gavimo momento.

## 5. DARBŲ KAINA

5.1. Pagrindinei sutarčiai gali būti taikomi šie kainodaros būdai:

5.2. fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Užsakovas sumoka Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytą Darbų kainą, jeigu faktinė Darbų apimtis ir Rangovo Galutiniame pasiūlyme bei Pagrindinėje sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytos Darbų kainos;

5.3. fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį neviršijant Pagrindinėje sutartyje nurodytos pradinės Darbų kainos. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Rangovo Galutiniame pasiūlyme numatytus Darbų įkainius.

5.4. Į Rangovo Galutiniame pasiūlyme nurodytą Darbų kainą/įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos išlaidos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui.

5.5. Maksimali Sutarties vertė yra **2 500 000,00 Eur (du milijonai penki šimtai tūkstančių eurų)** be PVM.

## 6. UŽSAKOVAI

6.1. Užsakovais gali būti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančios perkančiosios organizacijos:

6.1.1. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – VRM);

6.1.2. Asmens dokumentų išrašymo centras prie VRM;

6.1.3. Informatikos ir ryšių departamentas prie VRM;

6.1.4. Migracijos departamentas prie VRM;

6.1.5. Regioninės plėtros departamentas prie VRM;

6.1.6. Turto valdymo ir ūkio departamentas prie VRM;

6.1.7. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM;

6.1.8. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie VRM;

6.1.9. Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie VRM;

6.1.10. Policijos departamentas prie VRM;

6.1.11. Viešojo saugumo tarnyba prie VRM;

6.1.12. kitos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančios perkančiosios organizacijos.

## 7. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

## 8. PRANEŠIMAI IR ATASKAITOS

8.1. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu.

8.2. Sutarties šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties šalių adresais, nurodytais Sutartyje. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

8.3. Rangovas įsipareigoja VRS CPO ne rečiau kaip kas 6 (šešis) mėnesius teikti ataskaitas apie ataskaitiniu laikotarpiu sudarytas Pagrindines sutartis ir atliktų Darbų apimtis.

8.4. Pasibaigus Sutarties galiojimui (įskaitant atvejus, kai Sutartis yra nutraukiama) Rangovas įsipareigoja teikti Sutarties 8.3 punkte nurodytas ataskaitas iki tol, kol baigs galioti šios Sutarties pagrindu sudarytos Pagrindinės sutartys.

## 9. ATITIKIMAS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAMS

9.1. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Konkurso pirkimo dokumentuose keliamus kvalifikacijos reikalavimus. Jeigu Konkurso pirkimo dokumentuose reikalaujamą kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų galiojimo terminas pasibaigtų Sutarties galiojimo laikotarpiu, šis terminas turi būti pratęstas ir galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Kai VRS CPO turi informacijos, kad Rangovas gali neatitikti Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacijos reikalavimų, VRS CPO privalo paprašyti Rangovo per 14 (keturiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos pateikti atitikimą Konkurso pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams įrodančius dokumentus.

9.2. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja VRS CPO užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

9.3. Kvalifikacijos reikalavimai, taikomi rangovams, dalyvaujantiems atnaujintame varžymesi Sutarties pagrindu:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti statinio <b>specialiuosius statybos darbus</b>, kai statinio kategorija – ypatingieji statiniai (statinių grupė – negyvenamieji pastatai <u>kultūros paveldo statiniai</u>). Specialiųjų darbų sritys:</p> <p>1) mechanikos darbai: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; dujų tinklų tiesimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; šildymo, statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas, lauko gaisrinio vandentiekio tinklų įrengimas;</p> <p>2) elektrotechnikos darbai: elektros energijos tiekimo ir skirstymo įrenginių montavimas; elektros tinklų (išskyrus žemos ir vidutinės įtampos) tiesimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) tinklų tiesimas; statinio nuotolinio ryšio</p>	<p>Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba Teisės pripažinimo pažyma (ne Lietuvos Respublikoje registruotiems tiekėjams) šiame punkte reikalaujamoms kompetencijoms patvirtinti.</p> <p><i>Ne Lietuvos Respublikoje registruoto tiekėjo Teisės pripažinimo pažyma, išduota po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, laikoma priimtiniu įrodymu, jeigu užsienyje registruoto tiekėjo kvalifikacija buvo įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino paskutinės dienos.</i></p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i></p>

	(telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos įrengimas. (Reikalavimas privalomas tiekėjams, teikiantiems pasiūlymą atnaujintam varžymuisi 3 POD)	
2.	Tiekėjas Pagrindinės sutarties vykdymui turi turėti ne mažiau kaip 1 (vieną) <b>kvalifikuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą</b> , turintį teisę vykdyti specialiuosius statybos darbus (statiniai - negyvenamieji pastatai - kultūros paveldo objektai, kultūros paveldo statiniai, kiti ypatingieji statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje). Darbų sritys: 1) mechanikos darbai: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; dujų tinklų tiesimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; šildymo, statinių vidaus gaisrinio vandentiekio sistemų įrengimas, lauko gaisrinio vandentiekio tinklų įrengimas; 2) elektrotechnikos darbai: elektros energijos tiekimo ir skirstymo įrenginių montavimas; elektros tinklų (išskyrus žemos ir vidutinės įtampos) tiesimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) tinklų tiesimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos įrengimas. (Reikalavimas privalomas tiekėjams, teikiantiems pasiūlymą atnaujintam varžymuisi 3 POD).	Galiojančių Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos kvalifikacijos atestatų ar teisės pripažinimo dokumentų, ar kitų lygiaverčių dokumentų, patvirtinančių, kad specialistas turi šiame punkte reikalaujamą kvalifikaciją, kopija. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</i>

#### 10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 48 (keturiasdešimt aštuonis) mėnesius.

10.2. Rangovas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavęs VRS CPO raštu, gali nutraukti Sutartį, jei VRS CPO nevykdo įsipareigojimų arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas

nevykdo savo įsipareigojimų ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, VRS CPO arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba atitinkamų įsipareigojimų VRS CPO arba Pagrindinę sutartį sudaręs Užsakovas įvykdyti nebegali.

10.3. VRS CPO prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavusi Rangovą raštu nutraukia šią Sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

10.3.1. Rangovas per VRS CPO nustatytą terminą nepateikia Sutarties 9.1 punkte reikalaujamų dokumentų arba paaiškėja, kad Rangovas neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacijos reikalavimų ir/arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

10.3.2. Rangovui ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui pažeidus Sutarties 16.4 punkto nuostatas ar Rangovui, ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme) vykdamas šią Sutartį ar Pagrindinę sutartį;

10.3.3. Rangovas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Rangovui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Rangovas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų Rangovas įvykdyti nebegali;

10.3.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

10.3.5. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.3.6. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Ši Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

10.5. Sutarties šalys pasilieka teisę Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti ar vykdyti šią Sutartį be Užsakovo žinios, kuriems suteikiama teisė šios Sutarties pagrindu sudaryti Pagrindines sutartis.

10.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Sutarties nutraukimo sudarytos ir tebegaliojančios Pagrindinės sutarties vykdymui.

10.7. Sutarties nuostatos, numatančios šalių įsipareigojimus, susijusius su ataskaitų teikimu bei Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Sutartį.

## **11. ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

11.1. Tiek VRS CPO, tiek Rangovas privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena šalis atsako už kitai šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo.

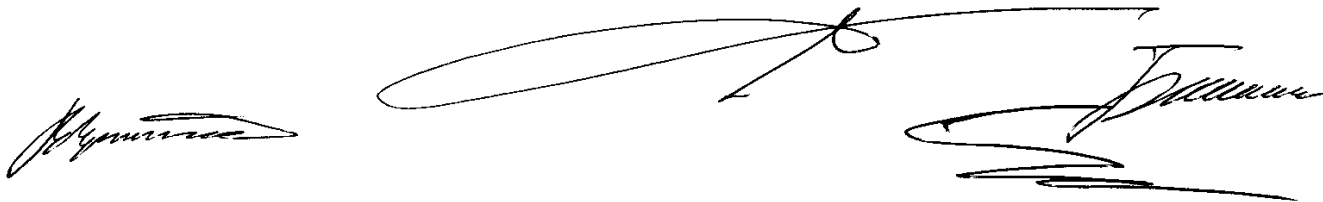
11.2. VRS CPO ar Rangovas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

11.3. Jei VRS CPO nutraukia šią Sutartį su Rangovu dėl 10.3 punkte numatytų aplinkybių, Rangovas įsipareigoja sumokėti VRS CPO 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) baudą.

11.4. Laimėjusio Rangovo vėlavimas pradėti vykdyti po atnaujinto varžymosi sudarytą Pagrindinę sutartį, suteikia teisę Užsakovui kreiptis į Rangovą, kurio Galutinis pasiūlymas po atnaujinto varžymosi sudarytoje eilėje yra pirmas po Rangovo vėluojančio vykdyti Pagrindinę sutartį. Užsakovas tokiu atveju turi teisę reikalauti pirmojo laimėjusio Rangovo atlyginti Užsakovui nuostolius, susidariusius dėl kainų skirtumo.

## **12. SKUNDAI IR JŲ NAGRINĖJIMAS**

12.1. VRS CPO, gavusi Užsakovo skundą dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Pagrindinę sutartį arba kitų Rangovų pagrįstą skundą dėl Rangovo nesąžiningų



veiksmų, turi teisę reikalauti iš Rangovo išsamios informacijos dėl skunde išdėstytų argumentų bei aplinkybių. Rangovas minėtą informaciją privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo VRS CPO prašymo gavimo dienos, jei VRS CPO nenurodo ilgesnio termino.

12.2. VRS CPO, gavusi Rangovo skundą dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Pagrindinę sutartį, įsipareigoja kreiptis į Užsakovą dėl informacijos apie skunde išdėstytus argumentus ir aplinkybes pateikimo bei tarpininkauti sprendžiant ginčą.

### 13. KONFIDENCIALUMAS

13.1. Rangovas ir VRS CPO užtikrina, kad:

13.1.1. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudos Konfidencialią informaciją tik šios Sutarties tikslais;

13.1.2. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Sutarties vykdymo tikslais neatskleis jokios Konfidencialios informacijos jokiam Užsakovui ir/ar jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

13.1.3. jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Sutartį.

13.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

13.2.1. informacija, kuri yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai tai atsitiko pažeidžiant šio straipsnio nuostatas;

13.2.2. informacija, kuri yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Sutartį;

13.2.3. informacija, kuri yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

13.2.4. informacija, kuri yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

13.2.5. informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

13.2.6. informacija apie Sutarties kainą, Darbų galutinę kainą;

13.2.7. informacija apie Sutarties pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis ir jų pagrindu įvykdytų/vykdytinų įsipareigojimų vertes.

### 14. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS IR SUBRANGA

14.1. Šalys negali perleisti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

14.2. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal šią Sutartį pereina šalies teises ir pareigas perimančiam subjektui.

14.3. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti:

14.3.1. pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija;

14.3.2. kitus subrangovus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dvi) darbo dienoms iki Sutarties ar jos etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subrangovas, vykdymo pradžios VRS CPO pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti VRS CPO apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

14.3.3. apie tai Rangovas iš anksto raštu turi informuoti VRS CPO, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis ir būsimus subrangovus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subrangovus Rangovas turi užtikrinti, kad subrangovai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Subrangovai gali būti keičiami tik gavus rašytinį VRS CPO sutikimą;

14.3.4. jeigu keičiami, Rangovo pasiūlyme nurodyti subrangovai, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, kadangi:

a) jie netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo



tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

b) jų padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindų.

Rangovas privalo pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai tiekėjas kreipiasi į VRS CPO su prašymu pakeisti. Prieš duodama sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, VRS CPO privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

14.4. Rangovas atsako už savo subrangovų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą. Subrangos sutarties sudarymas neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir/ar Pagrindinę sutartį, ir nesukuria sutartinių santykių tarp subrangovo ir VRS CPO ir/ar Užsakovo.

## 15. FORCE MAJEURE

15.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei VRS CPO raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

15.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## 16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško VRS CPO sutikimo yra negalimas ir laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

16.2. Rangovui yra žinoma, kad VRS CPO turi teisę sudaryti preliminarines sutartis su kitais Rangovais atlikti Darbus pagal šią Sutartį.

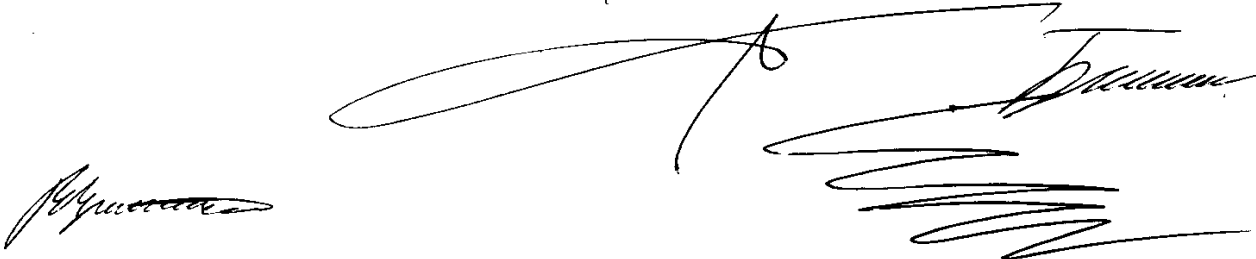
16.3. VRS CPO pažymi, kad nėra įsipareigojusi dėl konkrečios Užsakovų užsakomos Darbų apimties ar Užsakymų vertės (Darbai bus įsigijami tik esant poreikiui). Be to, Rangovas pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią Sutartį neturėdamas tokių garantijų.

16.4. Rangovas negali siūlyti, duoti ar sutikti duoti bet kuriam VRS CPO ir/ar Užsakovo darbuotojui, tarnautojui ar kitam nurodytos įstaigos vardu veikiančiam asmeniui bet kokią dovaną ar pinigų sumą kaip paskatinimą ar atlygį, kad būtų atliktas koks nors veiksmas, nuo jo susilaikytas, ar už atliktą veiksmą ar susilaikymą nuo veiksmo atlikimo.

16.5. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

16.6. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

16.7. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.



16.8. VRS CPO vadovo (ar jo įgalioto asmens) įsakymu (potvarkiu) paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra VRS CPO Ūkio skyriaus vedėjas Robertas Junevičius (el. paštas robertas.junevicius@vrm.lt, tel. (8 5) 271 7181).

16.9. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

16.10. Visi Sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Sutarties dalys (priedai, kurie pateikti kompaktiniame diske CD-RW, pateikti viename ir tame pačiame CD-RW (1 vnt.)):

16.10.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 2 lapai;

16.10.2. Sutarties 2 priedas – Pagrindinės sutarties projektas (naujos statybos ir rekonstravimo darbams, kai statybos darbai perkami pagal Užsakovo parengtą techninį projektą ir taikomi fiksuotos kainos kainodaros principai), pateiktas kompaktiniame diske CD-RW;

16.10.3. Sutarties 3 priedas – Pagrindinės sutarties projektas (naujos statybos ar rekonstravimo darbams, kai statybos darbai perkami pagal Užsakovo parengtą techninį projektą ir taikomi fiksuoto įkainio kainodaros principai), pateiktas kompaktiniame diske CD-RW;

16.10.4. Sutarties 4 priedas – Pagrindinės sutarties projektas (paprastojo remonto darbai), pateiktas kompaktiniame diske CD-RW;

16.10.5. Sutarties 5 priedas – Rangovo Konkurse pateiktas pasiūlymas, pateiktas kompaktiniame diske CD-RW.

## 17. ŠALIŲ REKVIZITAI

### VRS CPO

**Turto valdymo ir ūkio departamentas  
prie Lietuvos Respublikos vidaus  
reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 188729923  
PVM mokėtojo kodas LT887299219  
Šventaragio g. 2, Vilnius  
Tel. (8 5) 271 7262  
Faks. (8 5) 271 8628  
El. paštas: tvud@vrm.lt  
A. s. LT34 7300 0100 0246 0043  
„Swedbank“, AB  
Banko kodas 73000

Direktorius

Vincas Zydehs

A. V.

### RANGOVAS

**UAB „Vilungės statyba“**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių  
asmenų registre, kodas 304584210  
PVM mokėtojo kodas LT100011053617  
Kapsų g. 96B, LT-44144 Kaunas  
Tel. (8 37) 732362  
El. paštas: info@vilungesstatyba.lt  
A. s. LT86 2140 0300 0400 6624  
Luminor Bank AB  
Banko kodas 40100

Direktorius

Tomas Andrulis



Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Ūkio skyriaus vedėjas

Robertas Junevičius

2018-05-23

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Ūkio skyriaus  
patarėjas

Gediminas Šeputis

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Teisės ir veiklos  
administravimo skyriaus vedėjas

Robertas Seredžius

2018-05-14

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Apkaitos ir finansų skyriaus  
patarėja, vykdanči skyriaus vedėjo funkcijas

Karolis Klusevičius

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM  
Apkaitos ir finansų skyriaus patarėja,  
vykdanči skyriaus vedėjo funkcijas

Olga Kazlauskienė

2018-05-14

Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR VRM  
Teisės ir veiklos administravimo skyriaus  
vyriausiasis specialistas

Vytėnis Bukota

2018-05-14

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Turto valdymo ir ūkio departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Šventaragio g. 2, LT-01122 Vilnius, biudžetinės įstaigos kodas 188729923) (toliau – VRS CPO), kuriam suteikta teisė atlikti vidaus reikalų sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, numato įsigyti statybos ir remonto darbus, kurie bus atliekami visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, kultūros paveldo objekte, kultūros paveldo statinyje, kitame ypatingajame ar neypatingajame statinyje, esančiame kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ar kultūros paveldo vietovėje (toliau – darbai).

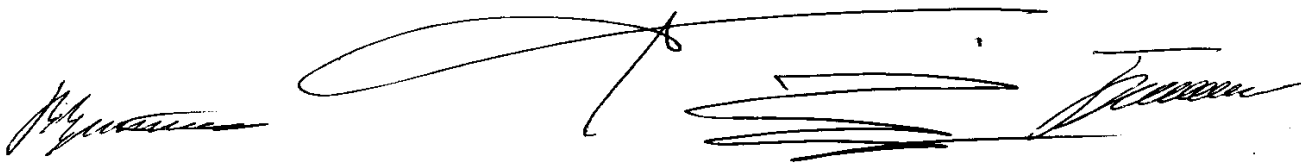
2. Darbų užsakovais gali būti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančios perkančiosios organizacijos:

- 2.1. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – VRM);
- 2.2. Asmens dokumentų išrašymo centras prie VRM;
- 2.3. Informatikos ir ryšių departamentas prie VRM;
- 2.4. Migracijos departamentas prie VRM;
- 2.5. Regioninės plėtros departamentas prie VRM;
- 2.6. Turto valdymo ir ūkio departamentas prie VRM;
- 2.7. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM;
- 2.8. Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie VRM;
- 2.9. Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie VRM;
- 2.10. Policijos departamentas prie VRM;
- 2.11. Viešojo saugumo tarnyba;
- 2.12. kitos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančios perkančiosios organizacijos.

3. Nekilnojamojo turto objektai, kuriuose gali būti vykdomi darbai, yra visi 2 punkte nurodytų užsakovų šiuo metu arba ateityje valdomi nekilnojamojo turto objektai, išskyrus specialiosios paskirties statinius.

4. Tiekėjas, atlikdamas darbus, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais normatyviniais dokumentais, reglamentuojančiais statomų ir/ar remontuojamų pastatų/patalpų esminius reikalavimus, statybos techninio normavimo, statybinių tyrinėjimų, statybos dalyvių, viešojo administravimo subjektų, pastatų savininkų (ar naudotojų) ir kitų juridinių ir fizinių asmenų veiklos šioje srityje principus ir atsakomybę. Kiekvienu konkrečiu atveju atliekant darbus privaloma vadovautis darbų turinį ir apimtį reglamentuojančiais aktualios redakcijos teisės aktais. Tiekėjas bet koku atveju turi vadovautis galiojančiais teisės aktais.

5. Tiekėjas visus statybos darbus atlieka, užtikrina jų kokybės kontrolę, taip pat jiems atlikti naudoja statybos produktus, vadovaudamasis 2011 m. kovo 9 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 305/2011, kuriuo nustatomos suderintos statybos produktų rinkodaros sąlygos ir panaikinama Tarybos direktyva 89/106/EEB (OL 2011 L 88, p. 5–43), 2014 m. vasario 18 d. Reglamentu (ES) Nr. 568/2014, kuriuo dėl statybos produktų eksploatacinių savybių pastovumo vertinimo ir tikrinimo iš dalies keičiamas Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 305/2011 V priedas, 2014 m. vasario 21 d. Reglamentu (ES) Nr. 574/2014 kuriuo dėl naudotino



statybos produktų eksploatacinių savybių deklaracijos pavyzdžio iš dalies keičiamas Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 305/2011 III priedas, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, nacionaliniais normatyviniais statybos techniniais dokumentais, statinio saugos ir paskirties dokumentais, taip pat iš tarptautinių, Europos organizacijų ir užsienio valstybių perimtais ir Lietuvos Respublikos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka įteisintais statybos techniniais dokumentais.

## VRS CPO

Direktorius

Vincas Zydelis

A. V.

## RANGOVAS

Direktorius

Tomas Andrulis



Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Ūkio skyriaus vedėjas

Robertas Jurevičius

2018-05-23

Turto valdymo ir ūkio departamento prie LR VRM  
Teisės ir veiklos administravimo skyriaus  
vyriausiasis specialistas

Vytenis Bukota

2018-05-14

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Ūkio skyriaus  
patarėjas

Gediminas Šeputis

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Teisės ir veiklos  
administravimo skyriaus vedėjas

Robertas Seredžius

2018-05-14

Turto valdymo ir ūkio departamento  
prie LR VRM Teisės ir veiklos administravimo  
skyriaus vedėjas

Karolis Klusevičius

2018-05-23