

BITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ IŠPLĖTIMAS ŽALIOJOJE GATVĖJE ŠLAPABERŽĖS KAIME

SUTARTIS Nr. VP - 462

2018 m. gegužės 30 d.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Ovidijaus Kačiulio (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Babėnų transportas“ (įmonės kodas 161645714), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Antanaičio (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis technine specifikacija (Sutarties 2 priedas), Veiklos sąrašu (Sutarties 1 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, parengti supaprastintą statybos projektą ir atlikti buitinių nuotekų tinklų išplėtimo Žaliojoje gatvėje, Šlapaberžės kaime, Kėdainių rajone rangos darbus, parengti kontrolinę geodezinę nuotrauką, kadastrinių matavimų bylą ir visus dokumentus, reikalingus statybos užbaigimui įforminti, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (aktualia redakcija) (toliau – Darbai), apsidrausti statinio statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir apmokėti už Darbus.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina nustatyta, vykdant mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu, ir yra **21 000,00 Eur** (dvidešimt vienas tūkstantis Eur) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 17 355,37 Eur ir PVM (21%) – 3 644,63 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo 2.1. punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės (bendros sutarties kainos).

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas bus taikomas atliktų Darbų, tačiau dar neapmokėtų ir Darbų, kurie bus atlikti po naujo PVM tarifo nustatymo kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR SUTARTIES GALIOJIMAS

SUDERINTA
Teisės ir viešosios tvarkos
skyrius



3.1. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus sutarčiai ir baigia per 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Dėl meteorologinių sąlygų šis terminas gali būti pratęstas vieną kartą, neilgesniam kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Rangovui pateikus Sutarties IX skyriuje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

3.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklos sąraše (Sutarties 1 priedas).

3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei surašytas statybos užbaigimo dokumentas ir Užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas. Darbų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Rangovas, Užsakovo atstovas ir vandentiekio bei nuotekų tinklus eksploatuojančios įmonės atstovas.

3.4. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

3.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Atliktų darbų aktus pasirašo Rangovas, seniūnijos seniūnas, techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo atstovas. Pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovas.

4.2. Rangovas, per kalendorinį mėnesį atlikęs darbus, pateikia atliktų darbų aktus Užsakovo atstovui tik po to, kai juos pasirašo techninis prižiūrėtojas.

4.3. Rangovas pasirašytus atliktų darbų aktus, pažymą (forma F-3) pateikia Užsakovo atstovui iki einamojo mėnesio 25 dienos. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus darbus, šiame punkte nurodytus dokumentus Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

4.4. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktus ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Už atliktus ir priimtus Darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.6. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus.

4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.7.1. nepašalinti darbų trūkumai;

4.7.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.7.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

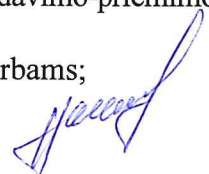
4.8. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.9. Užsakovas pasilieka teisę sulaikyti 10 proc. Sutarties sumos iki tol, kol Rangovas pateikia Užsakovui statinio statybos užbaigimo įforminimui reikalingus dokumentus, parengtus pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nurodytus reikalavimus.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Statinio garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ir yra:

5.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems Darbams;



5.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms ir kt.);

5.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks techniniame darbo projekte numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.4. Pranešimo apie defektus laikas nepakeičia garantinio termino, nustatyto Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.698 straipsnis) ir Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme (41 straipsnio 2 dalis).

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. perduoti Rangovui statybvieta, pateikti statybą leidžiantį dokumentą, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams pradėti;

6.1.2. pranešti, kas vykdys statinio statybos techninę priežiūrą;

6.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti 4.5 punkte nustatyta tvarka;

6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;

6.1.5. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;

6.1.6. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.7. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie darbų vadovo paskyrimą;

6.2.2. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.3. patiekti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;

6.2.4. prieš paslepiant ar uždengiant kurias nors konstrukcijas, informuoti statinio statybos techninį priežiūrėtoją, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techniniam priežiūrėtojui, tai, statinio statybos techniniam priežiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tas konstrukcijas atidengti patikrinimui;

6.2.5. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.6. vykdyti Darbus nesustabdžius eismo, įrengti laikinus aptvėrimus, pastatyti reikiamus laikinus kelio ženklus, o baigus Darbus juos išardyti;

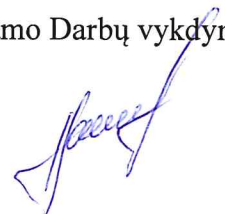
6.2.7. naudoti statybos aikštelę tik pagal paskirtį;

6.2.8. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

6.2.9. netinkamas ir nereikalingas statybines medžiagas, statybinius mechanizmus iš statybos aikštelės pašalinti iki Darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;

6.2.10. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;

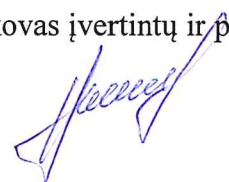
6.2.11. įforminti rangos Darbų atlikimo dokumentus;



- 6.2.12. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;
- 6.2.14. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;
- 6.2.15. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei;
- 6.2.16. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui;
- 6.2.17. Kartu su Darbų perdavimo-priėmimo aktu Užsakovui pateikti statinio statybos užbaigimo įforminimui reikalingus dokumentus, parengtus pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nurodytus reikalavimus.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

- 7.1. **Užsakovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:
- 7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;
- 7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;
- 7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;
- 7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.
- 7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.
- 7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų ir/ar sutarties vykdymo užtikrinimo susidariusius delspinigius ir baudas.
- 7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.
- 7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu:
- 7.5.1. ilgiau nei 10 darbo dienų nuo sutartos dienos nepradeda vykdyti Darbų;
- 7.5.2. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;
- 7.5.3. nesilaiko Veiklos sąraše nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog Paslaugos ar Darbai nebus užbaigti laiku;
- 7.5.4. nevykdo pagrindų Užsakovo atstovų ar Užsakovo paskirto statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymų dėl Rangovo atliekamų darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų;
- 7.5.5. nepateikia Rangovo darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo galiojančios sutarties ar nepratęsia nurodytų dokumentų;
- 7.5.6. nepildo statybos darbų žurnalo;
- 7.5.7. nevykdo kitų pagrindų raštiškų Užsakovo atstovų ar jo paskirto statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;
- 7.5.8. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.
- 7.6. **Rangovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:
- 7.6.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;
- 7.6.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.
- 7.7. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaitytų.



VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus;

8.1.2. Sutarties 4.5 punkte nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties vertės su PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 10 proc. Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nepagrįstai uždelsęs atlikti Darbus pagal Sutarties 3.1 ir 3.2. punktus ir Sutarties 1 priedą „Veiklos sąrašas“, moka Užsakovui 0,05 proc. uždelstų Darbų kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.2.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklos sąrašą (Sutarties 1 priedas) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą. Tokiu atveju Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 20 proc. Sutarties vertės su PVM, bei atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

IX SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Užsakovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo užstatą lygų 5 proc. Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2.1 punkte su PVM. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

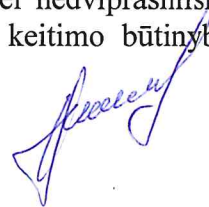
9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – užstatas pervedamas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos į Kėdainių rajono savivaldybės administracijos (įm. kodas 188768545) sąskaitą LT50 7044 0600 0619 7013 AB SEB banke, banko kodas 70440.

9.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas kartu su galutiniu mokėjimu.

X SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo



įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus, atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

10.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

10.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

10.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties pradinė vertė negali būti didinama.

10.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę daugiau 15 proc. (sutarties 2.1. punktas).

10.5. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

10.6. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23.2 punkte nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

XI SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendžia šioje sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

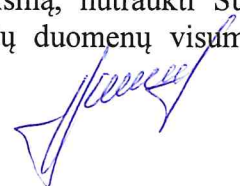
11.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

12.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro



prilaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus – UAB „Matininkas“, V. Gasiūnas. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu.

13.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

13.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant Veiklos sąrašą (Sutarties 1 priedas), techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas Robertas Baltrimavičius, Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistas, tel. (8 347) 69 520, el. p. robertas.baltrimavicius@kedainiai.lt.

13.6. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

PRIEDAI:

1. Veiklos sąrašas, 1 lapas;
2. Techninė specifikacija, 3 lapai;
3. Atliktų darbų akto forma, 1 lapas;

Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

XIII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188768545
J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai,
Tel. (+370 347) 69550

El. paštas: administracija@kedainiai.lt
Sąskaitos Nr. LT13 7044 0600 0619 7000
AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Ovidijus Kačiulis

(parašas)

A.V.


Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistas
Robertas Baltrimavičius


SUDERINTA
Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Statybos ir turto skyriaus vedėja
AUDRONĖ NAUJALIENĖ
26. ____ m. ____ mėn. ____ d.

Rangovas:

UAB „Babėnų transportas“
Įmonės kodas 161645714
S. Dariaus ir S. Girėno g. 23, Kėdainiai,
Tel. (+370 603) 91949

El. paštas: babenutransportas@gmail.com
a/s LT 53 7300 0100 3996 7564
AB AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius
Eugenijus Antanaitis

(parašas)

A.V.


Biudžeto ir finansų skyriaus
vedėja
Jolanta Sakavičienė


Kėdainių r. savivaldybės administracijos
Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus
vyriausiasis specialistas
Evaldas Vaitiekaitis

Pirkimo sąlygų 6 priedas

VEIKLOS SĄRAŠAS
BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ IŠPLĖTIMAS ŽALIOJOJE GATVĖJE ŠLAPABERŽĖS KAIME

Eil. Nr.	Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos grupių pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir mėnesiniai jo kiekiai Eur be PVM [Pildo rangovas]				Darbo kaina, Eur be PVM [Pildo rangovas]
			1 mėn.	2 mėn.	3 mėn.	4 mėn.	
1.	Supaprastinto statybos projekto parengimas	100	850,00	x	x	x	850,00
2.	Buitinių nuotekų tinklų įrengimas	100	x	4400,00	4400,00	4266,77	13066,77
4.	Žaliųjų vejų ir gatvės dangos atstatymas	100	x	x	x	1438,60	1438,60
3.	Geodezinės nuotraukos parengimas ir kadastrinės bylos sudarymas	100	x	x	x	2000,00	2000,00
Suma be PVM:							17355,37
PVM 21 % suma:							3644,63
BENDRA SUMA su PVM:							21000,00

Pastaba:

X – pažymėtų grafų tiekėjas nepildo.

Supaprastinto projekto parengimo kaina neturi viršyti 5 proc. bendros pirkimo kainos

Direktorius
Eugenijus Antanaitis



Herbas arba prekių ženklas

UAB Babėnų transportas

(Tiekėjo pavadinimas)

S.Dariaus ir S.Girėno g.23 Kėdainiai, Im. kodas 161645714, PVM kodas LT616457113

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kėdainių rajono savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS**DĖL BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ IŠPLĖTIMO ŽALIOJOJE GATVĖJE
ŠLAPABERŽĖS KAIME**2018.05.09Kėdainiai

(Sudarymo vieta)

1 lentelė.

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Babėnų transportas
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	S.Dariaus ir S.Girėno g.23, Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Eugenijus Antanaitis
Telefono numeris	8 603 919 49
Fakso numeris	8 347 31375
El. pašto adresas	babenutransportas@gmail.com

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjų (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	UAB Matininkas V. Gasiūnas
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	S.Dariaus ir S.Girėno g.7A, Kėdainiai Rūtų g. 21 Kėdainiai
Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius darbus, paslaugas, prekes, kuriems atlikti, teikti, tiekti bus subrangovas (-ai), subtiekęjas (-ai) ar subteikėjas (-ai) pasitelkiami, jų atliekamų darbų, teikiamų paslaugų ar tiekiamų prekių vertę Eur arba dalį procentais	Geodeziniai matavimai, nekilnojamo daikto kadastrinių matavimų bylos parengimas Projekto parengimas 4,9 %
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	Darbų vadovas

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) paskelbus Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Bendrą pasiūlymo kainą su PVM 21000,00 Eur

Dvidešimt vienas tūkstantis Eur 00ct.

(bendrą pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21%), kuris sudaro 3644,63 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM 17355,37 Eur.

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Tokiu atveju bendra pasiūlymo kaina yra bendra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai (paslaugos) visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1	Lokalinė sąmata	2
2	Veiklos sąrašas	1
3	Tiekėjo deklaracija	1
4	Tiekėjo deklaracija dėl subrangovo	3

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1	Lokalinė sąmata (Konfidencialu)	
2	Veiklos sąrašas (Konfidencialu)	
3	Tiekėjo deklaracija (Konfidencialu)	
4	Tiekėjo deklaracija dėl subrangovo (Konfidencialu)	

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Eugenijus Antanaitis

(Vardas ir pavardė)