

DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2018 m. gegužės 4 d. SR(6.68)-165
Zarasai,

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Benjamino Sakalausko, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Užsakovas), ir UAB „VIGOTEMA“ (toliau- Rangovas), juridinio asmens kodas 303224832, kurio registruota buveinė yra Sartų g.19, Užtiltės k., Zarasų raj., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Daivos Stankūnienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Darbų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Zarasų raj., Smalvų k., Pakalnės g. apšvietimo įrengimas.

1.2. Rangovas įsipareigoja atlikti Užsakovui Zarasų raj. Smalvų k., Pakalnės g. apšvietimo įrengimo darbus (toliau – Darbai), atitinkančias šios Sutarties 1 priede „Zarasų raj., Smalvų k., Pakalnės g. apšvietimo įrengimo techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus, šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, o Užsakovas už Darbus atsiskaito šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Zarasų raj., Smalvų k., Pakalnės g.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Visi perkami darbai turi būti atlikti per 6 mėn. nuo darbų pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 1 mėn. tik dėl aplinkybių nepriklausančių nuo Rangovo. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas – 2018 m. balandžio 30 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr.13-229) ir yra:

Sutarties kaina be PVM	3305,78 Eur
PVM	694,21 Eur
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	3999,99 Eur (Trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 99 ct.)

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Rangovo mokami mokesčiai. Rangovas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas, kurias patirs teikdamas sąskaitas „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota darbų kaina, ji negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Darbų vadovas
Danius Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žušinas



3.4. Pasikeitus PVM dydžiui darbų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Darbams apmokėti.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo dėl savo kaltės Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,03 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės nesuteikia darbų nustatytu terminu ar suteikia netinkamai arba vėluoja atlikti pataisymus pagal Užsakovo pagrįstas pastabas, Rangovas privalo mokėti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį ir reikalauti 20 % nuo sutarties vertės žalos atlygimo.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Rangovas yra atsakingas už kvalifikuotą personalą, kuris turės tinkamai ir laiku atlikti perkamas Darbus.

4.6. Už sutarties įgyvendinimą, kontrolę, darbų atlikimo priežiūrą ir priėmimą atsakingas **Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas Jonas Žusinas, 210 kab., Sėlių a. 22, Zarasai, tel. (8 385) 37181, faks. (8 385) 371721, el. paštas: jonas.zusinas@zarasai.lt**. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo vyriausioji specialistė Milda Čiškauskaitė.

5. Darbų Rangovo teisės ir pareigos

5.1. Rangovas įsipareigoja suteikti darbus Užsakovui pagal šią Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, už šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą darbų kainą.

5.2. Užsakovas užsako, o Rangovas įsipareigoja atlikti Zarasų raj., Smalvų k., Pakalnės g. apšvietimo įrengimo darbus.

5.3. Rangovas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti darbų teikimą nustatytais terminais.

5.4. Užsakovui reikalaujant raštu teikti informaciją ar paaiškinimus dėl darbų atlikimo.

5.5. Užsakovui raštu paprašius, dalyvauti įvairiuose pasitarimuose dėl teikiamų darbų sudėties, kokybės, jų teikimo eigos, dalyvauti statybos užbaigimo komisijos darbe ir t.t.

5.6. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

5.7. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.8. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.9. Rangovas turi teisę gauti darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.10. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

Darbų vadovas
Danis Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žusinas



6. Užsakovo teisės ir pareigos

6.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti.

6.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta darbų Rangovui už faktiškai atliktus darbus pagal Šalių pasirašytus darbų perdavimo – priėmimo aktus.

6.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Rangovui už atliktus darbus, jeigu paaiškėja, kad dalis jų ar visi darbai yra nekokybiški, t. y., neatitinka šios sutarties 5.2. punkte nurodytų sąlygų, iki nurodyti trūkumai bus ištaisyti. Tokiu atveju Užsakovas privalo per tris darbo dienas raštu pareikšti pretenzijas Rangovui dėl nustatytų darbų atlikimo pažeidimų ar trūkumų.

6.4. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Atsiskaitymo tvarka

7.1. Užsakovas sumoka Rangovui už darbus pagal pastarojo išrašytą PVM sąskaitą - faktūrą, darbų priėmimo-perdavimo aktą. PVM sąskaita- faktūra Rangovas privalo išrašyti ir pateikti Užsakovui per penkias darbo dienas nuo darbų priėmimo- perdavimo akto pasirašymo datos. Visi atsiskaitymo dokumentai vykdant pirkimo sutartį turės būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu Rangovas nepateiks sąskaitos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turės teisę neatlikti mokėjimų. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus, jeigu kokia nors Rangovo atliktų darbų dalis neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamų darbų ištaisymo išlaidų dydžiu. Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

7.2. Už faktiškai atliktus darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7.3. Apmokėjimas vykdomas eurai.

7.4. Užsakovas nustato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę ir tokio atsiskaitymo tvarką. Pasinaudojant tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Sutartį sudariusio Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Sudarius trišalę sutartį, Rangovo atsakomybė dėl Sutarties įvykdymo nekinta.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Benjaminas Sakalauskas	Daiva Stankūnienė
Adresas	Sėlių a.22, 32110 Zarasai	Sartų g. 19, Užtiltės k., Zarasų raj.
Telefonas	(8 385) 37 155	8 610 67453
Faksas	(8 385) 37 172	-

Darbų vadovas
Danius Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žušinas



El. paštas	info@zarasai.lt	vigotema@gmail.com
------------	-----------------	--------------------

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Sutarties galiojimo, pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš 10 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui:

9.2.1. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

9.2.2. Paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.

9.2.3. Paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis, kadangi Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 str. pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2017/24/ES.

9.3. Nutraukus sutartį pagal 9.2 punktą, Rangovas sumoka 20 % sutarties 3.1. punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovui su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

9.4. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas turi teisę bet kuriuo metu nutraukti sutartį, ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui.

9.5. Nutraukus sutartį pagal šių sąlygų 9.4 punktą, Užsakovas sumoka 20 % sutarties 3.1. punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki sutarties nutraukimo suteiktas darbus.

9.6. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

9.7. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo.

9.8. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

9.9. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Rangovas nesilaiko sutarties terminų ar nevykdo kitų sutartyje numatytų Rangovo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Rangovą prieš 30 dienų, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

9.10. Pasitelkiamas subrangovas:Sutarties vykdymo laikotarpiu Rangovas turi teisę keisti subrangovus lygiavertės kvalifikacijos subrangovais rašytiniu Šalių susitarimu jeigu subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų. Subrangovus galima pasitelkti, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlymo pateikimo metu. Rangovas informuoja Užsakovą apie pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10. Kitos nuostatos

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

Darbų vadovas
Danius Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žušinas



10.2. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Rangovas pateikia Užsakovui tinkamai ir laiku atliktus darbus ir visus su darbais susietus duomenis bei dokumentaciją, o Užsakovas juos priima ir pasirašo darbų ir su jais susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo ir priėmimo aktą, bei apmoka už atliktas Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.3. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus - įstatymų nustatyta tvarka.

10.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

11. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovo vardu

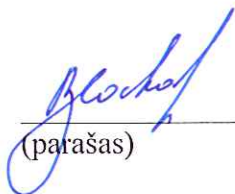
Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
AB Swedbank, 73000
A.s. LT357300010002614255
Ne PVM mokėtoja
Tel. (8 385) 37 155
Faksas (8 385) 37 172

Rangovo vardu

UAB „VIGOTEMA“
Sartų g. 19, Užtiltės k., 32301 Zarasų r.
Įmonės kodas: 303224832,
PVM mokėtojo kodas: LT100008353915
A.s. LT484010051001872505, AB DNB
Tel. +37061067453
El. paštas vigotema@gmail.com

Benjaminas Sakalauskas

Daiva Stankūnienė


(parašas)




(parašas)



Darbų vadovas
Danius Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žušinas



Darbų pirkimo–pardavimo sutarties
1 priedas

**ZARASŲ RAJ., SMALVŲ K., PAKALNĖS G. APŠVIETIMO ĮRENGIMO DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas – Zarasų raj., Smalvų k., Pakalnės g. apšvietimo įrengimas.
2. **Pirkimo objekto pagrindinės apimtys:**
 - 2.1 Elektros kabelio AL 5x16 mm² paklojimas į gruntą. Kabelio trasos ilgis - apie 350 m.
 - 2.2 Metalinių 8 m aukščio apšvietimo atramų su 1 m „L“ formos gembe ir betoniniais pamatais pastatymas- 5 vnt;
 - 2.3 Atramų įžeminimo kontūrų, kurių varža ne daugiau $R < 30 \Omega$, įrengimas- 5 vnt.
 - 2.4 Automatinių vienpolių 6A, C jungiklių sumontavimas atramose- 5 vnt.
 - 2.5 LED šviestuvų sumontavimas ir sureguliuavimas- 5 vnt. (Šviestuvus pateikia Užsakovas).
 - 2.6 Apšvietimo linijos prijungimas prie esamos orinės elektros apšvietimo linijos- 1 kompl.
 - 2.7 Elektros kabelio izoliacijos varžos matavimai- 1 kompl. (Matavimų protokolai pateikiami Užsakovui).
 - 2.8 Atramų įžeminimo kontūrų varžos matavimai- 1 kompl. (Matavimų protokolai pateikiami Užsakovui).
 - 2.9 Žemės kasimo darbų susiderinimas su visais suinteresuotais asmenimis, institucijomis ir inžinerinių tinklų savininkais. (Pažyma apie suderinimus pateikiama Užsakovui).
 - 2.10 Žemės kasimo darbų leidimo gavimas- 1 vnt. nustatyta tvarka.
3. **Techniniai reikalavimai:**
 - 3.1 Elektros kabelio tipas, skerspjūvis, paklojimo ir apsaugos būdas turi atitikti Elektros įrenginių įrengimo taisyklių (EĮIT) reikalavimus.
 - 3.2 Metalinės apšvietimo atramų 8 m kūginės, cinkuotos, su 1 m gembe, montuojamos g/b pamatuose, su reguliuojamu pastatymo vertikalumu.
 - 3.3 Elektros įrenginių įžeminimas turi atitikti Elektros įrenginių įrengimo taisyklių (EĮIT) reikalavimus.
4. Atliekant montavimo darbus turi būti naudojamos medžiagos, paženklintos CE ženklu.
5. Garantinis aptarnavimas – atliktiems darbams ir medžiagoms pagal teisės aktus.
6. Po žemės kasimo darbų aplinka ir gerbūvis turi būti pilnai atstatyti.

Darbų vadovas
Danius Stankūnas



Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Jonas Žušinas

