

RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR. 1-SU-455

2018 m. gegužės 29 d.

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188774637, atstovaujama administracijos direktoriaus **Audroniaus Gališankos**, veikiančio vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. TS-348 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, toliau vadinamas **Užsakovu**, iš vienos pusės, ir **UAB „Ukmergės versmė“** atstovaujama generalinio direktoriaus **Kęstučio Jurkevičiaus**, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **„Rangovu“**, iš kitos pusės, kartu Sutartyje vadinamas „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. **Anykščių rajono Viešintų sen. Viešintų mstl. Televizijos g. nuo PK 0+00 iki PK 3+03 paprastojo remonto darbai. (toliau – Darbai).**

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina: **29 996,01 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai 01 euro centas)** įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

PVM šioje sumoje: **5 205,92 Eur (penki tūkstančiai du šimtai penki eurai 92 euro centai).**

2.2. Sutarties kaina gali kisti (didėti arba mažėti) dėl Sutarties galiojimo metu valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM, turinčio tiesioginės įtakos darbų kainai, dydį. Tokiu atveju likutinė neatliktų darbų Sutarties kaina keičiama tiek, kiek pasikeičia PVM, pagal šią formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A) T_N}{T_s} \times \left(1 + \frac{\quad}{100}\right) \\ \left(1 + \frac{\quad}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM);

S_s – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – atliktų darbų (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

Sutarties kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių atstovų pasirašomu protokolu per 5 darbo dienas nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo. Pakeista Sutarties kaina taikoma nuo protokolo pasirašymo ir tik iki protokolo pasirašymo neatliktiems darbams.

2.3. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo, ar darbų grupių kainų pokyčių, taip pat dėl kitų, nenurodytų Sutarties 2.2. punkte, mokesčių pasikeitimo neperskaičiuojama.

3. Sutarties Šalių teisės ir pareigos

3.1. **Užsakovas turi teisę:**

3.1.1. **pržiūrėti ir kontroliuoti atliekamų darbų eigą ir kokybę;**

3.1.2. **teikti darbams vykdyti būtinus nurodymus;**

3.1.3. pareikalauti šalinti darbų trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus arba prireikus – sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. perduoti Rangovui statybos aikštelę naudoti visą darbų vykdymo laikotarpį iki rekonstrukcijos darbų užbaigimo ir užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į statybos aikštelę;

3.2.2. informuoti Rangovą kas vykdys techninę priežiūrą;

3.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai įvykdytą darbų rezultatą ir Sutartyje nustatytais terminais už juos atsiskaityti;

3.2.4. teikti Rangovui arba jo paskirtam statybos vadovui nurodymus raštu;

3.2.5. priimti atsakomybę už savo neteisingų nurodymų vykdymą.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. keisti Užsakovo sprendimus tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;

3.3.2. pasitelkti subrangovus, nurodytus viešojo pirkimo pasiūlyme. Už subrangovų vykdomus darbus atsako Rangovas;

3.3.3. keisti pasiūlymo teikimo metu nurodytus subrangovus iš anksto tai suderinus su Užsakovu ir tik gavus rašytinį Užsakovo leidimą, jeigu subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan.;

3.3.4. gauti Sutartimi sulgtą atlyginimą už laiku ir kokybiškai atliktus darbus.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. vykdyti darbus vadovaudamasis Sutartimi, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, reglamentų, normų ir taisyklių, užtikrinančių aplinkosaugos, darbų saugos ir eismo saugumo reikalavimus;

3.4.2. laiku pradėti, vykdyti, užbaigti ir perduoti Užsakovui darbus ir šių darbų rezultatą bei ištaisyti defektus, nustatytus per statinio garantinį laiką;

3.4.3. gauti reikalingus leidimus darbams vykdyti (išskyrus, statybos leidimą);

3.4.4. savo nuožiūra ir lėšomis įrengti statybos teritorijoje visus laikinus statinius, jeigu jie reikalingi darbams vykdyti ir medžiagoms saugoti;

3.4.5. savo priemonėmis ir jėgomis pristatyti į statybos aikštelę, iškrauti, priimti ir sandėliuoti darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, dirbinius, įrengimus, komplektuojančias detales ir statybos techniką;

3.4.6. pateikti Užsakovui naudojamų medžiagų ir gaminių atitikties deklaracijas;

3.4.7. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus statybos aikštelėje (darbo vietoje), jos priešgaisrinę apsaugą;

3.4.8. paskirti įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu darbuotojus, kurie tikrintų, kaip atliekant darbus vadovai užtikrina saugų darbą, eismo saugumą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas statybvietėje, taip pat greta statybvietės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų keliamo pavojaus, ar nepažeidžiamos trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346 „Dėl Saugos ir sveikatos taisyklių statyboje patvirtinimo“ ir kitais norminiais teisės aktais;

3.4.9. naudoti statybos aikštelę (darbo vietą) tik pagal paskirtį – darbų vykdymui;

3.4.10. ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki darbų užbaigimo pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimo terminą, prašant organizuoti jo priėmimą;

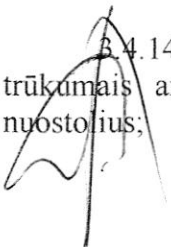
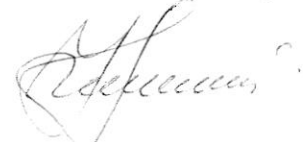
3.4.11. saugoti nepanaudotas statybines medžiagas, gaminius, darbo priemones ir įrankius nuo sugadinimo, vagystės, nuo meteorologinių sąlygų ir gruntinių vandenų daromos žalos;

3.4.12. pateikti Užsakovui visą reikalingą dokumentaciją Sutarties vykdymo priežiūrai;

3.4.13. statybos vadovu paskirti: Arnis Olšauskas Nr.23406

(vardas, pavardė, atestato Nr.)

3.4.14. savo lėšomis ištaisyti darbų, kurie jau jų vykdymo metu vertinami kaip darbai su trūkumais arba prieštaraujantys Sutarčiai, trūkumus ir atlyginti iš to Užsakovui kylančius nuostolius;

3.4.15. iškilus neaiškumams, raštu informuoti Užsakovą apie darbų vykdymo tinkamumą ir kokybę, naudojamų medžiagų, statybos gaminių ir dirbinių arba subrangovų atliekamų darbų kokybę;

3.4.16. darbus vykdyti taip, kad statiniai, esantys statybos teritorijoje, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami;

3.4.17. baigus darbus, pašalinti netinkamas ir nereikalingas statybines ir kitas medžiagas, statybinius gaminius ir dirbinius, mechanizmus ir laikinus statinius iš statybos aikštelės. Jeigu Rangovas to nepadaro, Užsakovas gali juos pašalinti trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

3.4.18. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka forminti darbų vykdymo dokumentus, pildyti darbų vykdymo žurnalą;

3.4.19. savo sąskaita atkurti prarastus darbų vykdymo dokumentus;

3.4.20. savo sąskaita atidengti konstrukciją, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus, jeigu Užsakovui kilo pagrįstas įtarimas dėl darbų kokybės;

3.4.21. nedelsiant pranešti Užsakovui apie statybos aikštelėje rastus senovinius, meno ar mokslinę vertę turinčius daiktus;

3.4.22. pagrindinius darbus nurodytus pirkimo dokumentuose Rangovas atlieka savo jėgomis;

3.4.23. sustabdyti darbus, gavus tokį Užsakovo nurodymą raštu.

3.4.24. Užsakovui pareikalavus pateikti asfalto mišinių projektus.

3.4.25. naudojimui tinkamas statybines medžiagas transportuoti į Užsakovo nurodytą vietą Anykščių miesto ribose.

4. Darbų atlikimo terminai

4.1. Rangovas darbus pradeda per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo ir darbus baigia iki **2018 m. spalio 31 d.**

4.2. Darbų pabaiga laikomas momentas, kai yra užbaigti visi numatyti darbai, ištaisyti jų defektai ir pasirašytas statybos užbaigimo aktas.

4.3. Darbų užbaigimo termino pratęsimas nenumatytas.

5. Atsiskaitymai ir mokėjimai

5.1. Rangovas ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 25 dienos pateikia Užsakovui pažymą apie atliktus darbus ir atliktų darbų aktus. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

5.2. Atsiskaitymo už atliktus darbus dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Rangovas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas turi nurodyti darbų sudėtį, pavadinimus ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti dokumentus, patvirtinančius darbų rūšies ir apimtį bei statybos produkcijos atitiktį paskaičiavimus.

5.3. Užsakovas per 5 dienas išnagrinėja jam pateiktus dokumentus apie faktiškai atliktus darbus ir už tinkamai ir laiku atliktus darbus ir per 30 d. sumoka pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą:

5.3.1. Už darbus apmokama Anykščių rajono savivaldybės ir Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšomis.

5.5. Užsakovas turi teisę nemokėti už atliktus darbus arba sulaikyti mokėjimus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

5.5.1. nepašalinti anksčiau apmokėtų darbų išryškėję defektai;

5.5.2. dėl Rangovo veiksmų Užsakovui padaryti nuostoliai;

5.5.3. atlikti darbai vertinami kaip darbai su trūkumais. Rangovas privalo per atitinkamą terminą ištaisyti darbų trūkumus. Nepašalinus trūkumų, tai gali būti padaryta trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

5.5.4. darbai atliekami nesilaikant darbų atlikimo grafiko.

5.6. Už savavališkai atliktus darbus, už darbus, nukrypstant nuo Sutarties, neatlyginama.

5.7. Jeigu reikia atlikti papildomus darbus, kurie nebuvo numatyti Sutarties dokumentuose, bet yra tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), šių darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Dėl papildomų ar projekte/sutartyje nenumatytų, tačiau sutarčiai įvykdyti (užbaigti) būtinų darbų, Rangovas raštu pateikia Užsakovui motyvuotą pasiūlymą, nurodydamas papildomų ar projekte/sutartyje nenumatytų darbų pavadinimus, vienetų, darbų kiekių žiniaraščius su **normatyviniais įkainiais**, brėžinius, pjūvius ir kitą būtiną informaciją papildomiems ar projekte/sutartyje nenumatytiems darbams aprobuoti ir atlikti. Užsakovas sprendžia dėl papildomų darbų atlikimo būtinybės. Esant poreikiui, papildomų darbų kaina nustatoma papildomo viešojo pirkimo būdu.

5.8. Už papildomus sutartinius darbus sumokama neatliekamų darbų arba papildomo finansavimo lėšomis. Apmokoma vienetinėmis kainomis, apskaičiuotomis tais pačiais kainų nustatymo pagrindais, kurie priimti grindžiant viešojo pirkimo pasiūlymo kainą. Papildomų sutartinių darbų apmokėjimui pasirašomas susitarimas prie pagrindinės Rangos darbų sutarties.

6. Šalių turtinė atsakomybė

6.1. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už tinkamai atliktus darbus Sutarties 5.3 punkto papunkčiuose nurodytais terminais, moka Rangovui 0,02 % neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Užsakovas nepagrįstai uždelsęs priimti užbaigtą rekonstruoti statinį ilgiau kaip 20 dienų nuo Rangovo pranešime nurodyto darbų užbaigimo termino, moka Rangovui 0,02 % neapmokėtų darbų sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.4. Rangovas uždelsęs šios Sutarties darbus ne dėl Užsakovo kaltės, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo uždelstų darbų sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš bet kokių Rangovo naudai atliekamų mokėjimų.

6.5. Rangovas, Užsakovo nurodytais terminais nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovui faktiškas defektų šalinimo išlaidas ir sumoka Užsakovui 10 % faktiškų defektų šalinimo išlaidų baudą.

6.6. Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Rangovas privalo Užsakovui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 5 procentų Sutarties kainos apimčiai be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – besąlyginis ir neatšaukiamas. Galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.7. Jeigu Sutarties terminas pagal šią Sutartį Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas pratęsiamas Sutarties termino pratęsimo laikotarpiui. Rangovas per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto (pratęsimą).

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų Sutartimi Rangovui nustatytų prievolių tarp jų ir netesybų, įvykdymą.

6.9. Užsakovui nustačius, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė, bet kuri įsipareigojimą pagal šią Sutartį, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodyta suma atitenka Užsakovui.

6.10. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą.

7. Sutarties pažeidimas, nutraukimas

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Sutarties šalys turi teisę.

7.1.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

7.1.3. reikalauti sumokėti delspinigius;

7.1.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.1.5. nutraukti Sutartį;

7.1.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 dienų, jeigu Rangovas:

7.2.1. nepradedą darbų sutartu laiku, nevykdo darbų pagal grafiką ir tampa aišku, kad, neįgijęs teisės pratęsti darbų atlikimo Rangovas darbų nebaigs numatytu laiku.

7.2.2. per nustatytus terminus neištaiso darbų trūkumų;

7.2.3. bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.4. siekdamas Sutarties, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

7.2.5. pratęsęs darbų atlikimo terminą, nepratęsė užtikrinimo.

7.3. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 7.2.1 – 7.2.4. punktuose, arba Rangovas nutraukia Sutartį be pateisinamų priežasčių, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Užtikrinimu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl Sutarties nutraukimo susidariusias papildomas išlaidas, susijusias su darbų užbaigimu, kurių nepadengia Užtikrinimas.

7.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 90 dienų neapmoka už tinkamai ir laiku atliktus darbus.

7.5. Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį apie tai informavusi kitą Šalį raštu prieš 14 dienų, jeigu dėl nenugalimos jėgos aplinkybių darbai atidedami neribotam laikui.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

7.7. Nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų jo tinkamai atliktus darbus ir sumokėtų už faktiškai atliktus darbus.

8. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

8.3. Sutartis nutraukiama kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

9. Darbų perdavimas - priėmimas

9.1. Atlikti darbai perduodami, priimami ir įforminami pagal norminių statybos dokumentų nustatytą tvarką.

9.2. Užsakovas, gavęs Rangovo pranešimą apie darbų užbaigimą, ne vėliau kaip per 20 dienų nuo Rangovo pranešime nurodyto darbų užbaigimo termino organizuoja darbų rezultato perdavimą - priėmimą, Šalims pasirašant darbų perdavimo – priėmimo aktą ir remonto darbų užbaigimo dokumentą.

9.3. Jeigu nustatomi darbų defektai, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą, nurodant defektus, kuriuos Rangovas privalo ištaisyti, kad būtų pasirašomas darbų perdavimo – priėmimo aktas ir statybos darbų užbaigimo dokumentas.

10. Atsakomybė už defektus, garantijos

10.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis (visa tai, kas turi sudaryti darbus ar jų dalį, išskyrus įrangą), netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11. Ginčų sprendimas

11.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys turi spręsti derybose, tarpusavio konsultacijose ar tarpininkaujant tretiesiems asmenims – ekspertams. Jeigu tokiu būdu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus, tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeistas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas. Jeigu Sutarties sąlygų keitimo galimybė buvo aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta pasirašant Sutartį, tai nelaikoma Sutarties keitimu.

12.2. Šalių susitarimai dėl Sutarties nutraukimo, keitimo arba papildymo įforminami Šalių atstovų pasirašomais dvišaliais susitarimais.

12.3. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Šalių atstovams ir Rangovui pateikus reikaujama Užtikrinimą ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

13. Sutarties priedas

13.1. Kalendorinis darbų vykdymo grafikas.

13.2. Darbų kainos skaičiavimas pagal defektinį aktą.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Anykščių rajono savivaldybės administracija	UAB „Ukmergės versmė“
J. Biliūno g.23, LT-29111 Anykščiai	Versmės g. 2, Šventupės k.Vidiškių sen.
Įstaigos kodas: 188774637	Įmonės kodas 282824550
Ne PVM mokėtoja	PVM kodas LT 828245515
Tel.: (8 381) 4 23 15, faksas: (8 381) 5 80 88	Tel. (8 340) 61800, faksas (8 340) 61800
a. s. LT 267182100000130662	a. s. LT87 7300 0100 0260 1970
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71821	AB „Swedbank“

Administracijos direktorius	Generalinis direktorius
Audronius Gališanka	Kęstutis Jurkevičius

A.V.



A.V.

Viešųjų pirkimų ir turto skyriaus
vyriausiasis specialistas
Algirdas Balaišis

Turto, personalo ir civilinės
inžinerijos skyriaus
vyriausioji specialistė
Žita Karaliūnienė

Finansų ir apskaitos skyriaus
vedėja

Vida Butauskaitė

Statybos skyriaus
vedėjas
Ramūnas ŽEMAITIS



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "UKMERGĖS VERSMĖ"

Įmonės kodas 282824550, Versmės g. 2, Šventupės km., Vidiškių sen.

LT-20360 Ukmergės rajonas, tel.8-340-44160, faksas 8-340-61800

A/s LT87 7300 0100 0260 1970 AB "SWEDBANK"

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Anykščių rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

VIEŠAJAM PIRKIMUI DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO VIEŠINTŲ SEN. VIEŠINTŲ MSTL. TELEVIZIJOS G. NUO PK 0+00 IKI PK 3+03 PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ ATLIKIMO

2018-05-16

(Data)

Anykščiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ukmergės versmė“ 282824550
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Versmės g. 2, Šventupės k., Vidiškių sen., LT-20360 Ukmergės rajonas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Alvydas Šidlauskas
Telefono numeris	8-340-61800
Fakso numeris	8-340-61800
El. pašto adresas	versme@ukversme.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose:

Išnagrinėję viešojo pirkimo dokumentus, siūlome:

2. Anykščių rajono Viešintų sen. Viešintų mstl. Televizijos g. nuo PK 0+00 iki PK3+03 paprastojo remonto darbus atlikti už: 29996,01 Eur

(dvidešimt devynis tūkstančius devynis šimtus devyniasdešimt šešis eurus ir vieną eurocentą) .

Suma skaičiais ir žodžiais

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **5205,92 Eur.**

Pasitelkiamų subrangovų sąrašas:

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų) pavadinimas	Subrangovo (-ų) adresas	Darbai, numatyti vykdyti subrangos pagrindais

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	VĮ Registrų centro pažyma Nr. 410341, išd. 2018-05-07 d.	2
2.	Tiekėjo deklaracija	1
3.	Įmonės kvalifikacijos atestatas Nr. 103	1
4.	Darbų vadovo atestatas Nr. 23406 ir darbų sąrašas	2
5.	Darbų lokalinė sąmata	1
6.	Pasiūlymo laidavimo raštas	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Darbų lokalinė sąmata (konfidencialu)	1

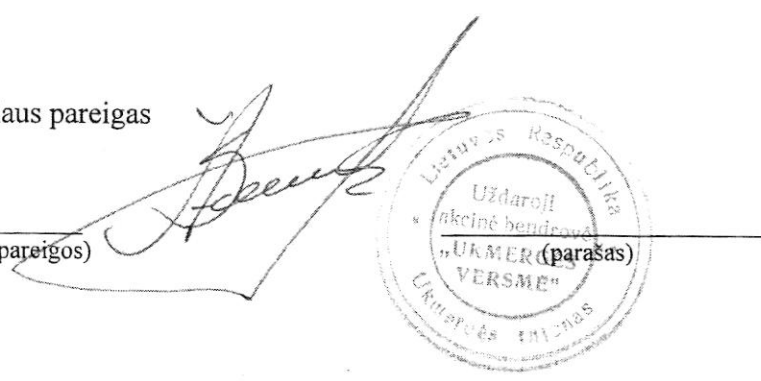
3. Patvirtiname, kad visi pasiūlymo dokumentai, parengti ir pateikti pagal viešojo pirkimo reikalavimus ir sąlygas.

4. Pasiūlymas galioja iki termino nustatyto pirkimo dokumentuose.

Laikinais einantis gen. direktoriaus pareigas

Alvydas Šidlauskas

(atsakingo asmens, vardas, pavardė, pareigos)



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Alvydas Šidlauskas'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'Lietuvos Respublika' at the top, 'Uždaroji akcinė bendrovė' in the middle, and 'UKMER VERSME' at the bottom. The word '(parašas)' is written next to the stamp.