

MIRUSIŲJŲ PACIENTŲ PALAIKŲ TRANSPORTAVIMO IR LAIKINO SAUGOJIMOPASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta du tūkstančiai aštuonioliktųjų metų gegužės mėnesio 24 dieną, Švenčionyse

MES, ŠIOS SUTARTIES ŠALYS,

Viešoji įstaiga Švenčionių rajono ligoninė, atstovaujama direktoriaus Gintaro Žandaravičiaus, veikiančio įstatų pagrindu, toliau šioje sutartyje vadinamas (Klientas)

ir

UAB „PAS JONUS“, atstovaujama direktorės Janinos Deveikienės, veikiančios įstatų pagrindu, toliau šioje sutartyje vadinamas (Paslaugų teikėjas)

gera valia bei vadovaudamiesi teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais susitarėme ir sudarėme šią Paslaugų sutartį Nr.

1. Sutarties esmė ir sąvokos

1.1. Sutartis sudaroma tam, kad nustatyti Paslaugų teikimo Klientui sąlygas ir jas vykdyti.

1.2. Šioje Sutartyje:

1.2.1. Derybų pradžia - ta diena, kurią, iškilus ginčui ir (ar) kitam nesutarimui tarp Šalių, susijusiam su šia Sutartimi, viena Šalis kreipėsi į kitą Šalį, su rašytiniu pasiūlymu spręsti tą ginčą ar kitą nesutarimą derybų keliu. Tuo atveju, kai abi Šalys raštu kreipiasi viena į kitą su pasiūlymu spręsti ginčą ar kitą nesutarimą, susijusį su šia Sutartimi, derybų keliu, Derybų pradžia laikoma ta diena, kurią viena iš Šalių tokį pasiūlymą gavo pirmoji.

1.2.2. Klientas - Lietuvos Respublikos įmonių rejestre įregistruota (rejestro tvarkytojas šios sutarties pasirašymo dieną - VI „Registrų centras“) Viešoji įstaiga Švenčionių rajono ligoninė, kurios buveinės adresas Partizanų g. 4, Švenčionys, įstaigos kodas 290518090, telefonas 8~387 514 35

1.2.3. Konfidenciali informacija - informacija, susijusi su Sutartimi, kurią viena Šalis bet koku būdu pateikė kitai Šaliai ir nurodė, kad tokia informacija yra konfidenciali. Informacija, išskyrus sutarties turinį, laikoma konfidencialia nuo to momento, kai tą informaciją gavusi Šalis buvo informuota apie tos medžiagos konfidencialumą. Sutarties turinys visais atvejais yra laikomas konfidencialia informacija, jeigu Šalys Sutartyje nėra nurodė kitaip.

1.2.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės - karas (paskelbtas ar nepaskelbtas), pilietinis karas, maištai ir revoliucijos, piratavimas, sabotazas, stichinės nelaimės (smarkios audros, ciklonai, žemės drebejimai, jūrų ar upių potvyniai, žaibai sproginiai, gaisrai, mašinų, gamybinių pastatų ir kurių nors (arba visų) vidaus komunikacijų sunaikinimas), boikotai, streikai, lokautai, nespurtus darbas kaip streiko forma, gamybinių ar administracinių pastatų užėmimas bei darbo sustabdymas Šalies, prašančios atleisti nuo išpareigojimų, įmonėje/veikloje. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos ir kitos, šiame punkte nepaminėtos aplinkybės, kurios atsirado po sutarties sudarymo, kurių jas patyrusi Šalis negalėjo sukontroliuoti bei pašalinti, jeigu jas nenugalimos jėgos aplinkybėmis pripažįsta Šalys arba teismas (arbitražas).

1.2.5. Paslaugos - mirusiųjų pacientų palaikų transportavimas ir laikinas saugojimas.

1.2.6. Paslaugų mokestis - kas mėnesinis mokestis, kurį Klientas privalo mokėti Paslaugos teikėjui už pagal šią Sutartį teikiamas Paslaugas ir kurio dydžio nustatymas bei mokėjimo tvarka įtvirtinti šios Sutarties 5 straipsnyje.

1.2.7. Paslaugų teikėjas - Lietuvos Respublikos įmonių rejestre įregistruota (rejestro tvarkytojas šios sutarties pasirašymo dieną - VI „Registrų centras“) UAB „PAS JONUS“, kurios buveinės adresas Stoties g. 21, Švenčionėliai, įmonės kodas 178673611, PVM kodas LT786736113. **TELEFONAS: 8 387 31371; MOB: 8 685 55808; 8 685 59909.**

1.2.8. Paslaugų teikimo terminas - laikotarpis, per kurį Paslaugos gavėjui teikiamos Paslaugos ir kuris apibrėžiamas šios Sutarties 3 straipsnyje.

1.2.9. Pranešimai - bet kokia rašytinė informacija, susijusi su šia Sutartimi, kurią viena šios Sutarties Šalis siekia perduoti kitai šios Sutarties Šaliai.

1.2.10. Šalys - Paslaugų teikėjas ir Klientas. Kiekvienas iš jų atskirai gali būti vadinamas Šalimi, kai nenorima išskirti titulo.

Tėsininkas
Aivaras Milius


1.3. Aukščiau išdėstytos sąvokos turi būti taikomos sudarant ir vykdant kiekvieną dokumentą, susijusį su šia Sutartimi.

1.4. Aiškinant šią Sutartį, kartu su įstatymų nustatytais taisyklėmis turi būti laikomasi šių nuostatų:

1.4.1. atskirų Sutarties dalių pavadinimai yra pateikti tam, kad būtų lengviau naudotis Sutarties tekstu;

1.4.2. atsižvelgiant į situaciją, susiklosčiusią vykdant šią Sutartį, žodžiai, Sutarties tekste, pateikti vienaskaitoje gali turėti daugiskaitos reikšmę ir atvirkščiai.

1.4.3. kiekviena, šios Sutarties 1.2. punkte pateikta sąvoka gali turėti kitokią prasmę, jeigu tai konkrečiai yra nurodyta Sutartyje.

2. Sutarties dalykas

2.1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Klientui Paslaugas, o Klientas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Paslaugų teikimo vieta ir terminai

3.1. Paslaugos pradedamos teikti 2018 m. gegužės mėn. 24 d. ir turi būti teikiamos iki 2021 m. gegužės 24 d. **Paslaugos turi būti suteiktos per 2 valandas nuo Kliento iškviatimo gavimo.**

3.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja nemokamai teikti VŠĮ Švenčionių rajono ligoninės, esančios adresu **Partizanų g. 4, Švenčionys ir Upės g. 40, Pabradėje** VŠĮ Švenčionių rajono ligoninės padalinyje, mirusių pacientų palaikų transportavimo, laikino saugojimo paslaugas.

4. Kliento įsipareigojimai

4.1. Kliento pacientui mirus, Klientas po mirties fakto konstatavimo, kviečia Paslaugos teikėją mirusiojo kūnui pervežti, tiksliai nurodydamas paciento buvimo vietą ir pageidaujamą išvežimo laiką.

4.2. Mirusiojo asmens palaikus pervežimui į nurodytą vietą Klientas perduoda Paslaugų teikėjui tik su teisingai užpildytais palydimaisiais dokumentais, kuriuose privalo būti nurodyta:

4.2.1. palaikų perdavimo vieta;

4.2.2. žinomi mirusio asmens duomenys (vardas, pavardė, gimimo data), kai jie nežinomi – kiti mirusio asmens palaikų identifikaciniai duomenys arba mirusio paciento numeris;

4.2.3. paslaugą užsakiusio skyriaus (padalinio) pavadinimas bei atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos ir kontaktinis telefonas;

4.2.4. mirusio paciento materialinių vertybių aprašas;

4.2.5. kita būtina informacija.

4.3. Perduodant mirusiojo palaikus Klientas privalo žodžiu arba raštu įspėti Paslaugos teikėją apie tai ar miręs asmuo įtariamas sirgus ar sirgo pavojinga užkrečiama liga.

4.4. Klientas įsipareigoja pranešti Paslaugos teikėjui, jeigu mirusiam pacientui yra reikalingas skrodimas, o Paslaugos teikėjas savo ruožtu įsipareigoja nemokamai pervežti mirusio paciento palaikus skrodimo atlikimui Kliento nurodytu adresu. Po skrodimo Paslaugos teikėjo atsakingi darbuotojai perveža palaikus ir dokumentus į Paslaugos teikėjo šaldytuvą.

5. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai

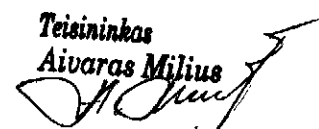
5.1. Paslaugų teikėjo ne mažiau kaip du darbuotojai turi atvykti bet kuriuo paros metu (įskaitant poilsio ir švenčių dienas) savo transportu, kuris atitinka visus higienos ir kitus reikalavimus mirusiems pacientams gabenti, paimiti mirusio palaikų į Kliento iškviatusio padalinio ar skyriaus patalpas, ne vėliau kaip per 2 valandas nuo iškviatimo gavimo.

5.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja specializuotame šaldytuve saugoti mirusio asmens palaikus vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Paslaugos teikėjas mirusio palaikus perveža tik specialiuose skysčiams nepralaidžiuose, nepermatomuose maišuose, užtraukiamuose arba užsegamuose kibiuose juostomis bei papildomai uždengtus specialiu gaubtu, tikslu nesukelti ligoninės pacientams, aplinkiniams neigiamų emocijų tik specialia, žmogaus palaikų pervežimui skirta, transporto priemone.

5.4. Paslaugų teikėjo specialia žmogaus palaikų pervežimo transporto priemone turi būti:

5.4.1. uždara, aprūpinta specialia įranga: vežimėliu, neštuvais (kietais ir lanksčiais), specialia šaldymo įranga;

Teisininkas
Aivaras Milius


5.4.2. naudojama tik palaikams pervežti;

5.5. Paslaugų teikėjo transporto priemonės ekipažas privalo dėvėti švarius, tvarkingus darbo kostiumus arba kombinezonus, atitinkančius bendrus higienos reikalavimus, mūvėti vienkartinės pirstinės.

5.6. Paslaugų teikėjo darbuotojams patyrus (įvykus) incidentui, susijusiam su palaikų biologiniais skysčiais, infekuota medžiaga sveikatos priežiūros patalpose, teritorijoje bei palaikų transportavimo metu, Paslaugos teikėjas savo lėšomis užtikrina nukentėjusiam darbuotojui aktyvios imunoprofilaktikos priemones bei poekspozicinę profilaktiką, apie įvykį turi raštu informuoti sveikatos priežiūros įstaigos administraciją.

5.7. Paslaugų teikėjo darbuotojai privalo teikti paslaugą kultūringai tiek personalo, tiek mirusio artimųjų atžvilgiu, pagarbiai elgtis su palaikais. Darbo metu nepažeisti sveikatos įstaigos vidaus tvarkos taisyklių.

6. Paslaugų teikimas

6.1. Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas Klientui pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis (subpaslauga).

6.2. Paslaugų teikėjas, pasitelkęs trečiuosius asmenis tam, kad vykdyti šios Sutarties sąlygas, už tinkamą Sutarties įvykdymą atsako Klientui pats.

6.3. Teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Kliento interesus bei laikydamasis atitinkamos profesijos standartų.

7. Paslaugų mokestis ir Paslaugų mokesčio mokėjimo tvarka.

7.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjui bus mokamas mokestis už suteiktas Paslaugas 0,00 eur. (nulis eurų 00ct.).

7.2. Paslaugų teikėjas nė vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio dešimtos dienos pristato Klientui sąskaitą faktūrą, kurioje yra nurodytas Paslaugų mokestis už praėjusį kalendorinį mėnesį.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Paslaugų teikėjas, per šioje sutartyje 3.1. punkte nurodytu laiku ir nesilaikant šioje sutartyje 5 punkte nustatytų įsipareigojimų, tinkamai ar nekokybiškai neatlikęs Paslaugų, moka Klientui 100 eur. (vienas šimtas eurų) dydžio baudą, už kiekvieną pavėluotą valandą/atvejį suteikiant šioje sutartyje nurodytą paslaugą.

8.2. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šią Sutartį, atlygina Klientui visus Kliento turėtus nuostolius.

9. Nenugalima jėga

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų neįvykdymą, jeigu šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (force – majeure) aplinkybių ir nenugalimos jėgos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suejimo. Nenugalimos jėgos faktas ir jos trukmė turi būti patvirtinti atitinkamos šalies Prekybos ir amatų rūmų išduotu dokumentu.

9.2. Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes ir dėl to neįvykdžiusi prievolės, nustatytos pagal šią Sutartį, turi pateikti kitai Šaliai pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių konkreti Sutarties sąlyga buvo neįvykdyta atsiradimą, kuriame turi būti nurodyta:

9.2.1. nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių konkreti prievolė buvo neįvykdyta;

9.2.2. visi galimi nenugalimos jėgos aplinkybes patvirtinantys įrodymai, kuriuos turi Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes;

9.2.3. nenugalimos jėgos aplinkybių pradžia ir planuojama (tikėtina) pabaiga;

9.2.4. nenugalimos jėgos įtaka tos Sutarties sąlygos įvykdymui, taip pat kitų šios Sutarties sąlygų įvykdymui.

9.3. Protingu terminu (laiku), per kurį Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes, turi pateikti kitai Šaliai pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes, laikoma 48 (keturiasdešimt aštuonios) valandos, po to momento, kurį Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes, sužinojo apie tas aplinkybes ar turėjo apie jas sužinoti. Tuo atveju, jeigu Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes, praleidžia minėtą terminą, ji praranda teisę remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis.

9.4. Kartu su šios Sutarties 9.2. punkte aptartu pranešimu Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes, turi pridėti šios Sutarties 9.2.2. papunktyje aptartus įrodymus (dokumentus). Tuo atveju, jeigu Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes, po šios Sutarties 9.2. punkte aptarto pranešimo pateikimo kitai Šaliai dienos gauna

Teisininkas
Aivaras Milius


papildomų nenugalimos jėgos aplinkybes patvirtinančių įrodymų, visi tokie įrodymai kitai Šaliai turi būti pateikti per kiek įmanoma trumpesnį terminą.

9.5. Nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, Paslaugų teikimo terminas pasibaigia.

10. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo termino.

10.2. Sutartis galioja iki 2021 gegužės 24 dienos.

10.3. Jeigu bet kuri Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, tai toji nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi sudaryta ir neįtraukus nuostatos (ar jos dalies), kuri yra negaliojanti. Šalys susitaria, iškilus minėtai problemai, kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą, kuriuo negaliojančios Sutarties nuostatos būtų pakeistos kitomis, teisiškai veiksmingomis, nuostatomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, turėtų įtvirtinti tą patį ekonominį ir teisinį efektą, kaip kad buvo siekta susitariant dėl Sutarties nuostatos, kuri negalioja.

10.4. Sutartis keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų Šalių kompetentingų (igaliotų) atstovų pasirašytu ir abiejų Šalių antspaudais patvirtintu susitarimu.

10.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu įspėjus šalį prieš 14 kalendorinių dienų, išskyrus įstatymo numatytus atvejus.

11. Konfidencialumas

11.1. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

11.2. Vienai Šaliai pageidaujant, Šalys pasirašo atskirą rašytinį susitarimą dėl konfidencialios informacijos saugojimo.

11.3. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tą informaciją perdavusios Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai informacija turi būti perduodama teismui (arbitražui) ginčo tarp Šalių, susijusio su Sutartimi, LR teisės aktų nurodytais atvejais.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Ginčai ar kiti nesutarimai arba reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybomis.

2.2. Nepavykus ginčo (ar kito nesutarimo) išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo Derybų pradžios, ginčas sprendžiamas teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

13. Kitos nuostatos

13.1. Visi Šalių viena kitai perduodami pranešimai turi būti siunčiami registruotu laišku arba faksu šioje Sutartyje nurodytais adresais arba, jeigu Šalys yra raštu informavusios viena kitos apie tų adresų pasikeitimus, kitais Šalių viena kitai nurodytais adresais. Pranešimai taip pat gali būti perduodami kitai Šaliai pasirašytinai, o taip pat faksimiliniu ryšiu, jeigu yra galimas patvirtinimas apie faksimiliniu ryšiu perduoto Pranešimo išsiuntimą Pranešimo gavėjui.

13.2. Visi priedai prie šios Sutarties laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

Paslaugos teikėjas

Direktorė

Jasmina Drevikienė



Klientas

Direktorius

Gintaras Žandaravičius



Teisininkas

Aivaras Milius