

GREIČIO MATUOKLIŲ SISTEMOS EKSPLOATAVIMO, STEBĖSENOS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2018-SUT-65

2018 m. gegužės 14 d., Vilnius

Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“, įmonės kodas 124644360, adresas Žolyno g. 15, Vilnius, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą Nr. 41-304 (toliau – „Užsakovas“),

ir

UAB „FIMA“, įmonės kodas 121289694, adresas Žirmūnų g. 139, Vilnius, atstovaujama Generalinio direktoriaus Gintaro Juknevičiaus, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – „Paslaugų teikėjas“),

toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

A. Buvo vykdytas greičio matuoklių sistemos eksploatavimo, stebėsenos ir aptarnavimo paslaugų teikimo pirkimas atviro konkurso būdu (pirkimo užduoties Nr. 2018-SVP-89);

B. Paslaugų teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;

Šalys sudarė šią Greičio matuoklių sistemos eksploatavimo, stebėsenos ir aptarnavimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl žemiau esančių sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo priemonėmis ir rizika teikti greičio matuoklių sistemos eksploatavimo, stebėsenos ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja šioje sutartyje nustatytais sąlygomis sumokėti už tinkamai atliktas Paslaugas.

1.2. Reikalavimai Paslaugoms ir jų apimtis nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „Techninė specifikacija“).

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. Sutarties pasirašymo dieną priėmimo – perdavimo aktu Užsakovas perduoda Paslaugų teikėjui 5 vienetus greičio matavimo bei greičio ir raudonos šviesos kontrolės įrenginių (toliau – Įrenginiai) Paslaugoms teikti. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugoms teikti perduodamų Įrenginių kiekis gali kisti. Ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po Įrenginių kiekio pasikeitimo, tarp Šalių pasirašomas naujas priėmimo – perdavimo aktas.

2.2. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos turi būti kokybiškos ir atitikti Techninės specifikacijos bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus kokybės reikalavimus.

2.3. Jei konkrečiai paslaugai teikti reikalinga gauti leidimus, licencijas ar kitokius sutikimus iš atitinkamų valstybės institucijų ar kitų organizacijų, už tokių leidimų gavimą atsakingas Paslaugų teikėjas. Jei Leidimą gali gauti tik Užsakovas, tai Paslaugų teikėjas atsakingas už visos reikalingos dokumentacijos paruošimą. Paslaugų teikėjas atsakingas už Užsakovo išlaidų padengimą tokiems leidimams gauti.

2.4. Jei Paslaugų teikėjas teikdamas Paslaugas, įdiegia naujų (iki šiol nenaudotų) sistemų komponentus / programas, Paslaugų teikėjas, laikydamasis Užsakovo reikalavimų nurodymų, privalo apmokyti Užsakovo personalą, kaip naudotis komponentais, programomis ir juos prižiūrėti bei pateikti šių komponentų / programų naudojimo instrukcijas. Šios Paslaugų teikėjo atliktos paslaugos (sistemų naujų komponentų / programų diegimas) neturi būti laikomos baigtomis, kol nebus baigti apmokymai ir Užsakovas negaus galutinių išsamių, kaip nurodyta, naudojimo ir priežiūros instrukcijų. Po greičio matuoklių stebėsenos sistemos (toliau – Sistema) įdiegimo, Paslaugų teikėjas apmoko Užsakovo personalą dirbti su Sistema iš anksto suderintu laiku, bet ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų po greičio matuoklių stebėsenos įrangos įdiegimo ir paleidimo.

2.5. Užsakovas bet kuriuo priimtiniu metu turi teisę tikrinti Paslaugų kokybę ir patikrinti Paslaugų eigą. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti Užsakovui visas galimybes vykdyti tokią veiklą įskaitant priejimą į patalpas, atitinkamus leidimus ir saugos darbe priemones. Jokia tokio pobūdžio veikla neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo kokių nors įsipareigojimų arba atsakomybės. Jei atlikus apžiūrą nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos, arba Paslaugos kokybė turi defektų arba kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali pranešti apie tai Paslaugų teikėjui, nuroydamas priežastis ir nustatydamas, atsižvelgiant į pažeidimų pobūdį, protingą terminą skaičiuojant nuo akto surašymo dienos, nustatytiems trūkumams pašalinti. Tada Paslaugų teikėjas nustatytais terminais privalo ištaisyti defektus, užtikrindamas, kad Sutartis vykdoma tinkamai. Neatsižvelgdamas į jokių ankstesnių patvirtinimų Užsakovas gali nurodyti Paslaugų teikėjui:

2.5.1. pašalinti ar/ir pakeisti bet kokią įrangą arba medžiagas, neatitinkančias Sutarties;

2.5.2. pašalinti arba perdaryti bet kokią Sutarties neatitinkančią paslaugą.

Užsakovas turi teisę pareikšti pretenziją dėl netinkamo Paslaugų teikimo ir aptarnavimo bei pateikti kitus nusiskundimus ar pastabas dėl Paslaugų teikėjo veiklos. Nusiskundimus, pastabas bei prašymus Užsakovas gali pateikti žodžiu Paslaugų teikėjo atsakingam darbuotojui arba ištisą parą veikiančiame skambučių registravimo centre, arba bendruoju aptarnavimo skyriaus telefonu (8 5) 236 35555 atsiliepusiam Helpdesk skyriaus darbuotojui, taip pat kreiptis raštu, t. y. el. paštu servisas@fima.lt. Pretenzijos dėl Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų pateikiamos raštu atsiunčiant jas paštu ar atsiunčiant skenuotas kopijas el. paštu jgrigaliunas@fima.lt.

2.6. Paslaugų teikėjas gali sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Užsakovas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja atsiskaityti už suteiktas Paslaugas ir neištaiso šio pažeidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų teikėjo įspėjimo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu gavimo. Užsakovui sumokėjus Paslaugų teikėjui skolą, dėl kurios paslaugų teikimas buvo sustabdytas, Paslaugų teikimas nedelsiant atnaujinamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, kai lėšos įskaitomos į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

2.7. Paslaugų teikėjas kas mėnesį, iki einamojo mėnesio 5 d., privalo pateikti Užsakovui raštišką ataskaitą už praėjusį mėnesį apie įvykusių sistemos gedimus, jų priežastis bei pašalinimo trukmę, bei užfiksuotų pažeidimų išsklotinę (toliau – Ataskaita).

2.8. Užsakovas gavęs Ataskaitą, per 5 (penkias) kalendorines dienas patikrina, ar suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslauga suteikta tinkamai pagal Sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimus, Užsakovas Ataskaitą patvirtina, o esant neatitikimų nurodo Paslaugų teikėjui ištaisyti nustatytus trūkumus.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio (su peržiūra) kainodara. Paslaugų įkainiai:

Paslaugos pavadinimas	1 greičio matuoklio priežiūros, stebėsenos ir eksploatacijos kaina per 1 mėn., EUR su PVM	Maksimalus orientacinis greičio matuoklių kiekis vnt.	Maksimalus Paslaugos teikimo terminas, mėn.	Bendra Paslaugų kaina, EUR su PVM (skaičiais ir žodžiais) (2x3x4)
1	2	3	4	5
Greičio matuoklių priežiūra, stebėsenos ir eksploatacija	611,05	9	36 mėn.	197980,20 (vienas šimtas devyniasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų ir 20 ct.)

Maksimali orientacinė sutarties kaina yra Eur be PVM: 163620,00 Eur (vienas šimtas šešiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt eurų ir 00 ct.), ir maksimali orientacinė sutarties kaina Eur su PVM: 197980,20 Eur (vienas šimtas devyniasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų ir 20 ct.)

3.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui apmokama už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Užsakovo poreikius, taikant Sutarties 3.1. nurodytus įkainius. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio.

3.3. Įkainiai, nurodyti Sutarties 3.1 punkte yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu (medžiagas, įrengimus, darbus, sąnaudas leidimams, sistemos dalių komponentų keitimą dėl padarytos žalos ir pan.). Įkainiams įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo, valiutų kursų pasikeitimo ir dėl kitų priežasčių nebus perskaičiuojami. Visą riziką dėl Paslaugų sąnaudų padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

3.4. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimų įsigaliojimo. Perskaičiuoti įkainiai taikomi apmokant už po perskaičiavimo Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

3.5. Po Ataskaitos patvirtinimo Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikia suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas per 2 (dvi) darbo dienas nuo jo pateikimo dienos.

3.6. Užsakovas apmoka už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Tuo atveju, jeigu Sutartis pasirašoma ne pirmą mėnesio dieną, tai apmokėjimas už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas skaičiuojamas proporcingai dienų skaičiui, kurį buvo teikiamos Paslaugos. PVM sąskaita-faktūra už suteiktas Paslaugas turi būti Paslaugų teikėjo pateikiama

naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pateikiamose PVM sąskaitose faktūrose Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties datą, numerį ir apmokėjimo terminą. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jei PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas sutarties numeris, data ir/ar apmokėjimo terminas. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs neatitikimus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitos-faktūros ir kitos Paslaugų dokumentacijos pateikimo sąnaudos turi būti įskačiuotos į Paslaugų kainą.

3.7. Šalys susitaria, kad, nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimą pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1.1. turi teisę ir įgaliojimus pagal Lietuvos Respublikos įstatymus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

4.1.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir jos prieduose duotus įsipareigojimus;

4.1.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

4.1.4. gali visiškai viena kita pasitikėti, kad visi jų teiginiai yra teisingi ir galiojantys ir, kad nė viena jų nepalieka neaptartų aplinkybių, kurių nutylėjimas galėtų kitą Šalį suklaidinti;

4.1.5. yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto (likvidavimo);

4.1.6. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatuose užfiksuotas sąlygas.

4.2. Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties nuostatų, laiku ir tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Teikti Paslaugas Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ nurodyta tvarka;

5.1.2. Teikiamos Paslaugos turi apimti kiekvieną atliktiną veiksmą, būtiną įgyvendinti Užsakovo reikalavimus nustatytus Sutartyje ar numanamus pagal Sutartį, bei visas kitas Paslaugas (nors ir nepaminėtas Sutartyje), kurios būtinos Sistemos stabilumui garantuoti ir saugiai, ir tinkamai jas naudoti;

5.1.3. atsakyti už teikiamų Paslaugų, pasirenkamų priežiūros metodų, veikimo būdų tinkamumą ir saugumą;

5.1.4. laikytis teisės aktuose nustatytos saugos darbe reikalavimų;

5.1.5. dėti reikiamas pastangas, kad teikiant Paslaugas nesusidarytų nereikalingų šiukšlių, kad būtų išvengta grėsmės tretiesiems asmenims;

5.1.6. netrukdyti privažiavimui, naudojimuisi ir buvimui visuose keliuose ir takuose, neatsižvelgiant, jie yra viešojo naudojimo, Užsakovo ar trečiųjų asmenų nuosavybė;

5.1.7. privalo būti atsakingas už elektros, vandens bei kitų paslaugų, kurių gali jam reikėti atlikti paslaugas, tiekimą;

5.1.8. jeigu gedimui likviduoti reikalingi žemės kasinėjimo darbai, tai Paslaugų teikėjas privalo juos vykdyti pagal atitinkamus įstatymus ir vadovaudamasis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 23 d. sprendimu Nr. 1-425 patvirtintomis Žemės darbų vykdymo ir gatvių dangų apsaugos taisyklėmis (bei vėlesniais teisės aktų pakeitimais);

5.1.9. kai suteikiant Sistemos priežiūrą iš dalies būtinas eismo apribojimas arba eismo sustabdymas, darbo vietas reikia tinkamai aptverti ir pažymėti kelio ženklais, gerai matomais bet kuriuo paros metu ir oru. Darbo vieta turi būti aptverta perspėjančiais kelio ženklais, atitinkančiais Kelių šviesoforų įrengimo taisykles;

5.1.10. dirbant važiuojamojoje kelio dalyje ir siekiant užtikrinti eismo saugumą, Paslaugų teikėjas privalo naudoti laikinus kelio ženklus, atitvėrimus, švyturėlius ir individualias apsaugos priemones.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.2.1. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.2.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų laiku, tinkamai, kokybiškai atliktas ir su Užsakovu suderintas Paslaugas;

5.2.3. reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje;

5.3. Paslaugų teikėjas taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje, pirkimo sąlygose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4. Užsakovas įsipareigoja:

5.4.1. priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose numatytus reikalavimus;

5.4.2. apmokėti Paslaugų teikėjui už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.4.3. teikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutartčiai vykdyti;

5.4.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, pirkimo sąlygose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.4.5. Užsakovas turi teisę:

5.4.6. kontroliuoti Paslaugų teikimą ir duoti Paslaugų teikėjui privalomai vykdytinus nurodymus, susijusius su Paslaugomis;

5.4.7. nepriimti ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas.

5.5. Užsakovas taip pat turi kitas teises, numatytas Sutartyje, pirkimo sąlygose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.6. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subteikėjus šiomis sąlygomis:

5.6.1. įsigaliojus Sutarčiai iki Paslaugų teikimo pradžios Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas nedelsiant turi informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

5.6.2. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subteikėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subteikėjo pakeitimas ar naujo subteikėjo pasitelkimas negalimas;

5.6.4. tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu 4000,00 EUR (keturių tūkstančių eurų 00 ct) sumai, Paslaugų teikėjui pervedant jį į Užsakovo sąskaitą LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties pasirašymo dienos, arba 4000,00 EUR (keturių tūkstančių eurų 00 ct) sumai pirmo pareikalavimo besąlygine banko garantija, kurią Paslaugų teikėjas pateikia iki Sutarties pasirašymo. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jeigu Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patronuojančio banko reitingas.

6.2. Reikalavimai banko garantijai:

6.3. Banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjas gali pateikti garantiją, kuri galioja ne trumpiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tuo atveju likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki garantijos galiojimo pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui naują garantiją, kuri turi nenutrūkstamai pratęsti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą kitiems 12 (dvylika) mėnesių.

6.4. Banko garantijos dalykas: bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

6.5. Banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštinio Užsakovo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantui neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

6.6. Jeigu Užsakovas pasinaudoja banko garantija, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Užsakovui naują banko garantiją, šios Sutarties 6.1 punkte nurodytai sumai. Jeigu nurodytu laiku Paslaugų teikėjas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teismą, informavus Paslaugų teikėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnatinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

6.7. Jeigu Užsakovas pasinaudoja užstatu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į Užsakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, šios Sutarties 6.1 punkte nurodyto dydžio užstatą.

6.8. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) grąžinami Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Visos Sutarties 7 skyriuje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

7.3. Paslaugų teikėjui neatstačius greičio matuoklių sistemos veikimo per 24 val. nuo pranešimo apie gedimą / gedimo pastebėjimo, skiriama vienkartinė 50 Eur dydžio bauda už kiekvieną pradelstą dieną, kol bus pašalintas gedimas. Nepašalinus gedimo per 5 (penkias) kalendorines dienas, laikoma, kad Paslaugos nebuvo suteiktos tinkamai ir mėnesinis mokestis už to greičio matuoklio priežiūrą nemokamas.

7.4. Jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. (dvejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos PVM sąskaitos-faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.5. Už kitus su termino praleidimu nesusijusius Sutarties pažeidimus Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 200 (dvejų šimtų) Eur baudą už kiekvieną Sutarties pažeidimo atvejį (išskyrus neesminius, formalaus pobūdžio sutarties pažeidimus), kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais.

7.6. Užsakovas gali Paslaugų teikėjo sąskaita tinkamu būdu atlikti Paslaugas pats arba su kitų subjektų pagalba. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui apmokėti išlaidas, kurias, ištaisydamas defektą arba žalą Užsakovas pagrįstai patyrė.

7.7. Šalys susitaria, kad Netesybos ir Užsakovo nuostoliai gali būti Užsakovo dengiami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, iš anksto apie tai informavus Paslaugų teikėją.

7.8. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas netesybas ir kompensuoti kitus patirtus nuostolius ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo) su pagrindžiančiais dokumentais gavimo dienos.

7.9. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 2 dalyje.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius su galimybe pratęsti Sutartį vieną kartą 12 (dvylikai) mėnesių. Jeigu iki Sutarties galiojimo termino pabaigos likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nė viena Sutarties šalis neinformuoja apie Sutarties nutraukimą, Sutartis laikoma pratęsta 12 (dvylikos) mėnesių terminui tomis pačiomis sąlygomis.

8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų.

8.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims.

8.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp šalių pagal šią Sutartį, garantiniu aptarnavimu, konfidencialumo ir duomenų sauga, atsiskaitymu tarp šalių.

8.6. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipiant į teismą, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.6.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.6.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.6.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.6.4. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.6.5. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.6.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.6.7. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

8.7. Paslaugų teikėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipiant į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.8. Ši Sutartis taip pat gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

8.9. Sutartis gali būti nutraukta (jos atsisakyta) kitais galiojančiame Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS IR ATSAKINGI ASMENYS

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais, fakso numeriais ar elektroninio pašto adresais.

10.2. Atitinkami pranešimai bus laikomi gautais:

10.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu ir kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis – išsiuntimo momentu;

10.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

10.3. Šalių darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymo priežiūrą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos	Eismo valdymo skyriaus vadovas	Serviso centro direktorius
Vardas, pavardė	Robert Markovski	Justinas Grigaliūnas
Adresas	Tilto g. 14, Vilnius	Žirmūnų g. 139, Vilnius
Telefonas (mobilusis)	864039449	861599823
Faksas	(8 5) 270 9339	(8 5) 236 3535
El. paštas	robert.markovski@vilniustransport.lt	jgrigaliunas@fima.lt

10.4. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

10.5. Sutarties 10.3 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktus, priimti PVM sąskaitas-faktūras per informacinę sistemą „E. sąskaita“, taip pat priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, nutraukimo ar pratęsimo.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Šiai Sutarčiai, jos aiškinimui ir iš jos kylančioms teisėms, ir pareigoms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.2. Santykius tarp Šalių, kurių nereguliuoja ši Sutartis, reguliuoja galiojantys Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

11.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas.

11.4. Šalis privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo pasikeitimo pranešti kitai Šaliai apie savo adresą, telefonų numerio, fakso numerio, sąskaitų, darbuotojo, atsakingo už Sutarties vykdymo priežiūrą, ar adresų bei kitų rekvizitų pasikeitimą (laikiną pasikeitimą). Šaliai pažeidus šio punkto reikalavimus bus laikoma, kad kitos Šalies pranešimai, informacija siųsta Sutartyje nurodytais adresais yra gauta, taip pat Šalis neįvykdžius šio punkto reikalavimų neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti

vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.5. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymu numatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

11.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. **Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.**

11.7. Pasirašydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.8. Sutarties priedai:

11.8.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

11.9. Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, Techninė specifikacija, sąlygų paaiškinimai, Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir kt.) yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Užsakovas:

Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks. (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s. LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas AB SEB bankas

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas


A.V.


Paslaugų teikėjas:

UAB „Fima“

Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius

Kodas: 121289694

PVM mokėtojo kodas: LT212896917

Tel. / faks. (8 5) 236 3535, (8 5) 236 3536

El. pašto adresas: info@fima.lt

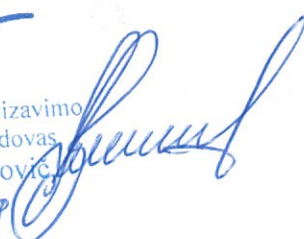
A. s. LT90 7300 0100 0009 0101

Bankas AB Swedbank

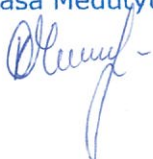
Generalinis direktorius
Gintaras Juknevičius


A.V.


Eismo valdymo skyriaus
vadovas
Robert Markovski


Miesto eismo organizavimo
departamento vadovas
Aleksėj Apanovič
2018 05 09 

Teisininkė
Rasa Medutytė



Personalo ir teisės skyriaus
vadovė / vyr. teisininkė
Kristina Makauskienė



L.e.p. vyr. finansininkė
Greta Vetrakaitė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Teikėjas turi užtikrinti visą Sutarties galiojimo laikotarpį nepriekaištingą greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos, jos komponentų veikimą, funkcionalumą ir priežiūrą. Užtikrinti greičio matuoklių matavimo duomenų integravimą į Policijos departamento prie LR VRM Administracinių nusižengimų registrą (toliau - ANR) ir organizuoti gedimų bei statistinių duomenų perdavimą į Eismo valdymo centrą (EVC) Tilto g. 14, Vilnius, kuriame bus atliekama greičio matuoklių stebėseną ir statistinės informacijos kaupimas. Esant darbo sutrikimams, teikėjas turi nedelsiant imtis priemonių gedimams bei sutrikimams pašalinti, pagal šioje Techninėje specifikacijoje numatytas sąlygas.

I. Greičio matuoklių sistemos eksploatavimo paslaugų aprašymas

Su Teikėju bus sudaroma Vilniaus miesto greičio matuoklių sistemos (toliau - sistemos) eksploatavimo ir aptarnavimo sutartis 24 mėnesių laikotarpiui su galimybe pratęsti iki 12 mėnesių.

Teikėjas privalo:

2.1. įvertinti visas išlaidas susijusias su sistemos eksploatacija (t.y. duomenų perdavimo kanalų nuoma, visą parą nepertraukiamas duomenų perdavimas į ANR, gedimų šalinimas, atsarginės dalys, profilaktikos darbai, sistemų valdymas).

2.2. pagal atskirus policijos ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos prašymus atlikti visų prižiūrimų greičio matuoklių tolerancijos pakeitimus (apie 5 kartus per metus, eismo saugumo akcijų metu).

2.3. turėti ištisą parą veikiantį skambučių registravimo centrą arba „Helpdesk“ aptarnavimo sistemą, taip pat turėti galimybę kreiptis raštu, t. y. el. paštu, kurios pagalba būtų registruojami visi pranešimai dėl sistemos gedimų bei likviduojami sistemos sutrikimai per žemiau nurodytą laiką nuo pranešimo gavimo momento.

2.4. turėti atsarginių dalių sandėlį, kurio pagalba užtikrinamas operatyvus sistemos sudedamųjų dalių pakeitimas.

2.5. užtikrinti nepriekaištingą sistemos ir atskirų jos dalių veikimą sutarties galiojimo metu.

2.6. kas mėnesį, iki einamo mėnesio 5 d., pateikti užsakovui raštišką ataskaitą už praėjusį mėnesį apie įvykčius sistemos gedimus, jų priežastis bei pašalinimo trukmę.

2.7. Teikėjas turi pateikti ataskaitas (XML ir/ar CSV formatu) už praėjusio mėnesio laikotarpį apie pravažiavusių transporto priemonių ir užfiksuotų pažeidimų kiekį per parą.

Sugadinus, sunaikinus, sugedus, pavogus sistemos ar atskiros sistemos dalies komponentą (nepriklausomai nuo to, ar tai garantinis atvejis, ar tai dėl teikėjo kaltės, ar dėl trečiųjų asmenų kaltės), teikėjas privalės sugedusį, sugadintą, sunaikintą, pavogtą sistemos ar atskiros sistemos dalies komponentą pakeisti kitu, analogišku, neblogesnio funkcionalumo, būklės bei techninių charakteristikų, sistemos ar atskiros sistemos dalies komponentu.

Teikėjas privalo įvertinti techninės specifikacijos 3 p. nurodytas galimas išlaidas ir tokių sistemos ar atskiros sistemos dalies komponentų pakeitimų kainą turi būti įskaičiuota į teikėjo skelbiamos apklausos 2 priede „Pasiūlymo forma“ pateikiamų atskirų sistemos dalių priežiūros įkainius.

II. Pagrindinių greičio matuoklių sistemos dalių eksploatavimo aprašymas

Bendrieji reikalavimai

Teikėjas privalo:

1.1. užtikrinti visų priede Nr. 1 nurodytų įrenginių tinkamą veikimą.

1.2. reaguoti per 4 (keturias) valandas nuo pranešimo apie gedimą/gedimo pastebėjimą bei sutaisyti per 20 (dvidešimt) valandų, gavus pranešimą dėl greičio matuoklių sistemos gedimo.

1.3. Neatstačius greičio matuoklių sistemos pilno veikimo per 24 val. nuo pranešimo apie gedimą/gedimo pastebėjimo, skiriama vienkartinė 50 eurų dydžio bauda už kiekvieną pradelstą dieną kol bus pašalintas gedimas. Nepašalinus gedimo per 5 kalendorines dienas laikoma, kad priežiūros paslaugos nebuvo suteiktos

tinkamai ir mėnesinis mokestis už to greičio matuoklio priežiūrą nemokamas.

1.4. teikėjas turi vesti atskirą žurnalą arba internetinę gedimų registravimo sistemą ar mobiliąją aplikaciją, kurioje fiksuojami visi gaunami pranešimai apie neveikiančius arba blogai veikiančius įrenginius. Užregistravus gedimą turi būti užfiksuota tokia informacija:

- kada gautas pranešimas apie neveikiantį arba blogai veikiantį įrenginį;
- kas pranešė (esant galimybei);
- kas atsakingas už esamo gedimo ar trūkumo likvidavimą;
- kada likviduotas gedimas arba trūkumas;
- kas padaryta ir kokia gedimo priežastis.

Jeigu gedimui likviduoti būtini atlikti žemės kasinėjimo darbai, tai teikėjas privalo juos vykdyti vadovaudamasis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 23 d. sprendimu Nr. 1-425 patvirtintomis Žemės darbų vykdymo ir gatvių dangų apsaugos taisyklėmis (bei vėlesniais teisės aktų pakeitimais).

Vykdamas darbus važiuojamojoje kelio dalyje ir siekiant užtikrinti eismo saugumą, teikėjas privalo naudoti laikinus kelio ženklus, atitvarus, švyturėlius ir individualias apsaugos priemones. Atliekant darbus kelyje eismas negali būti nutraukiamas.

Teikėjas privalo vesti esamos įrangos priežiūros žurnalą pagal žemiau išvardintus privalomus įrengimų priežiūros darbus ir šio žurnalo kiekvieno mėnesio įrašų kopiją pateikti perkančiajai organizacijai kiekvieno mėnesio 5 d. už praėjusį mėnesį.

Gedimų sąvoka apima visai neveikiančius, dalinai neveikiančius arba blogai veikiančius greičio matuoklių sistemą ir jos posistemes įeinančią įrangą.

Greičio matavimo ir raudonos šviesos detektavimo sistemos priežiūra

Greičio matavimo ir raudonos šviesos detektavimo sistemos techniniai parametrai ir montavimo vietos nurodytos Techninės specifikacijos priede Nr. 1.

Teikėjas privalo:

1.5. užtikrinti greičio matavimo ir raudonos šviesos detektavimo sistemos nepertraukiamą veikimą ir duomenų perdavimą į ANR sistemą (VRM IRD'a).

1.6. pašalinti sistemos gedimus per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo gavimo.

Teikėjas taip pat privalo:

1.7. **Kas mėnesį** savo sąskaita:

- patikrinti bendrą greičio matavimo ir raudonos šviesos detektavimo sistemos darbingumą, pastebėjus gedimą nedelsiant pašalinti;
- atlikti būtinus kamerų reguliavimo darbus;
- atlikti greičio matavimo ir raudonos šviesos detektavimo įrenginių, lauko korpusų apžiūrą ir valymą. Pastebėjus gedimą, nedelsiant pašalinti.
- perkančiajai organizacijai pristatyti visus sistemos elektros energijos abonento objektų skaitiklių rodmenis iki einamojo mėnesio 25 dienos.

1.8. **Kas pusmetį** savo sąskaita:

- atlikti vaizdo kamerų darbo režimų patikrinimą ir jų reguliavimą, pastebėjus gedimą, nedelsiant pašalinti;
- atlikti vaizdo kamerų korpusų hermetiškumo patikrinimą ir valymą, pastebėjus gedimą, nedelsiant pašalinti;
- patikrinti detektavimo namelių šildytuvų veikimą, pastebėjus gedimą, nedelsiant pašalinti;
- patikrinti nepriklausomus maitinimo šaltinius, sumontuotus sistemoje, pastebėjus gedimą, nedelsiant pašalinti.

1.9. **Kas metus** savo sąskaita:

- užtikrinti nepertraukiamą visos greičio matavimo įrangos metrologinę patikrą ir pateikti perkančiajai organizacijai metrologinės patikros sertifikatus.

Preliminarus paslaugų kiekis – 5 vnt. greičio matavimo bei greičio ir raudonos šviesos kontrolės įrenginių. Kiekis yra orientacinis ir gali kisti + 80/- 20 proc. per visą sutarties laikotarpį.

III. Greičio matuoklių sistemos stebėsenos paslaugų aprašymas

Transporto priemonių greičio matuoklių stebėsenos sistemos paskirtis atvaizduoti informaciją apie greičio matuoklių gedimus, apie nesankcionuotus prisijungimus, įsilaužimus į matuoklio korpusą, ryšio ir elektros tinklo sutrikimus. Programinė įranga turi rinkti bei kaupti duomenis apie pravažiavusių transporto priemonių kiekį, tipą, užfiksuotų greičio viršijimo atvejų skaičių, vidutinį greitį, greičio matuoklių gedimus. Gaunama informacija būtų naudojama tik statistikos rinkimui ir greičio matuoklių gedimų fiksavimui. Pažeidimų nuotraukos, valstybiniai numeriai ir kiti konfidencialūs duomenys stebėsenai negali būti naudojami ir nebus pateikiami Užsakovui.

Greičio matuoklių stebėseną ir statistinės informacijos kaupimą bus atliekamas Eismo valdymo centre, Tiltų g. 14, Vilnius. Teikėjas privalo per 1 (vieną) mėnesį nuo sutarties pasirašymo datos į Užsakovo pateiktą techninę įrangą (minimalūs įrangos parametrai: operacinė sistema Windows 7 / Windows Server 2012, atminties dydis 2 GB) įdiegti programinę įrangą, skirtą greičio matuoklių stebėjimui ir statistinės informacijos kaupimui.

Teikėjas turi užtikrinti visą Sutarties galiojimo laikotarpį nepriekaištingą greičio matuoklių stebėsenos sistemos veikimą, priežiūrą ir programinės įrangos atnaujinimą. Programinės įrangos atnaujinimo kaina turi būti įskaičiuota į bendrą pasiūlymo kainą. Atnaujinimai turi būti įdiegti automatiškai per 2 mėn. po naujos versijos atsiradimo.

Stebėsenai skirta programinė įranga turi rinkti duomenis ir teikti ataskaitas (CSV ir/ar XML formatu) už mėnesio, paros ir valandos laikotarpius (priklausomai nuo laiko nustatymų pasirinkimo programoje) apie:

Pravažiavusių transporto priemonių kiekį, greitį ir tipą per pasirinktą laikotarpį;

Užfiksuotų greičio viršijimo atvejų skaičių kiekvienam greičio matavimo prietaisui;

Leistą ir vidutinį greitį matavimo vietoje;

Greičio matuoklių pranešimų (įvykių) žurnalas, informacija apie greičio matuoklių gedimus ir kitus įvykius („logas“).

Turi būti įgyvendintas duomenų archyvavimas, t. y. turi būti galimybė operatyviai ir interaktyviai tvarkyti paskutinių 3 metų Sistemos duomenis apie pravažiavusių transporto priemonių kiekį, greičius, tipą, užfiksuotų greičio viršijimo atvejų skaičių, vidutinį greitį, greičio matuoklių gedimus. Senesni nei 3 metų duomenys turi būti archyvuojami automatiškai kas mėnesį į atskirą duomenų talpyklą.

Stebėsenai skirti duomenys iš greičio matuoklių turi būti atsiunčiami periodiškai:

18.1. Statistinė informacija – nerečiau kaip 1 kartą per parą,

18.2. Gedimų ir sutrikimų informacija – atnaujinama kas 1 valandą.

Gedimų ir sutrikimų informacija pateikiama lentelės pavidalu. Visų greičio matuoklių lokacija turi būti atvaizduojama žemėlapyje.

Duomenys iš greičio matuoklių į EVC turi būti perduodami vienu iš šių būdų: 3G, 4G, skaitmenine skaidula arba lygiaverčio ryšio pagalba. Duomenų perdavimo patikimumas – ne mažiau nei 98 %.

Duomenų perdavimui turi būti suformuoti atskiri LAN, VLAN tinklai, jei duomenys perduodami uždareme duomenų tinkle, ir atskiras APN ar individualus VPN, jei duomenys perduodami viešaisiais technologijos duomenų tinklais (Ryšio įrangos kaina turi būti įtraukta į pasiūlymą, teikėjas savo lėšomis privalo įsigyti pritaikytas SIM korteles su statiniu IP adresu duomenų perdavimui).

Programinė įranga turi palaikyti nemažiau kaip 30 vnt. greičio matuoklių stebėseną. Jeigu programinė įranga licencijuota, Teikėjas privalo pateikti įdiegtos programinės įrangos licencijas numatytam greičio matuoklių kiekiui. Licencijos turi būti visiškai apmokėtos, neišimtinės ir neatšaukiamos, suteikiančios teisę užsakovui naudoti sistemą ir programinę įrangą, t. y. licencijos suteikiamos ne nuomos ar kitu panašiu teisiniu pagrindu, jų galiojimas yra nuolatinis ir neterminuotas.

Programinės įrangos veikimas turi būti suderinamas su visais priede Nr. 1 išvardintais greičio matuokliais ir nemažiau kaip 3 Europos sąjungos šalyse sertifikuotais greičio matuoklių gamintojais.

Po stebėsenos sistemos įdiegimo teikėjas privalo surengti užsakovo personalui mokymus bei išmokyti jį dirbti su atnaujintomis programos versijomis.

Reikalavimai mokymams:

Mokymai turi vykti užsakovo patalpose adresu Tiltų g. 14, Vilnius.

Mokymų data ir terminai derinami su užsakovu.

Visi mokymai turi įvykti ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų po stebėsenos programinės įrangos įdiegimo ir paleidimo.

Mokymams Teikėjas turi paruošti išsamią mokymų medžiagą lietuvių kalba, kuri turi būti pateikta Užsakovui ne vėliau nei per 2 darbo dienas po atliktų mokymų.

Užsakovas:

Savivaldybės įmonė „Susisiekimų paslaugos“



A.V.

Eismo valdymo skyriaus

vadovas

Robert Markovski



Paslaugų teikėjas:

UAB „Fima“



Generalinis direktorius

GINTARAS JUKNEVIČIUS



A.V.



Serviso centro direktorius

JUSTINAS ORIGALJUNAS