

RANGOS SUTARTIS

2018 m. gegužės 4 d. Nr. 79-1140
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **UAB „Dylas“**, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Daukšos, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis). Sutarties sudarymo pagrindas – 2018 m. balandžio 12 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-107.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Pirkimo objektas – **vaikų žaidimo aikštelių įrengimo darbai su techninių darbo projektų parengimu** (toliau – darbai ir paslaugos). Pirkimo objektas skaidomas į 2 dalis:

1.1. **I pirkimo dalis – vaikų žaidimo aikštelės Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte:**

1.1.1. vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 81 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše (toliau – Aprašas) – aikštelė Nr. 1)) įrengimo darbai;

1.1.2. vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 83 (Apraše – aikštelė Nr. 2)) įrengimo darbai su techninio darbo projekto parengimu.

1.2. **II pirkimo dalis – vaikų žaidimo aikštelės Klaipėdos mieste ties Debreceno aikšte (ties Naujakiemio g. 26) įrengimo darbai su techninio darbo projekto parengimu.**

1.3. Išsamesnė perkamų darbų ir paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami statinio projektavimo užduotyje su priedais (Sutarties priedas), Techninėje specifikacijoje.

2. **Bendra Sutarties kaina – 85 736,70 Eur (aštuoniasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt šeši eurai 70 ct)**, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

2.1. **I pirkimo dalies kaina – 38 643,50 Eur su PVM (trisdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt trys eurai 50 ct):**

Eil. Nr.	Paslaugų / darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 81 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše – aikštelė Nr. 1)) įrengimo darbai	9 500,00	11 495,00
2.	Vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 83 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše – aikštelė Nr. 2)) techninio darbo projekto parengimas	1 700,00	2 057,00
3.	Vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 83 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše – aikštelė Nr. 2)) įrengimo darbai	20 736,78	25 091,50
Iš viso (suma skaičiais):			38 643,50

2.2. II pirkimo dalies kaina – 47 093,20 Eur su PVM (keturiasdešimt septyni tūkstančiai devyniasdešimt trys eurai 20 ct):

Eil. Nr.	Paslaugų / darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Vaikų žaidimo aikštelės Klaipėdos mieste ties Debrecono aikšte (ties Naujakiemio g. 26) techninio darbo projekto parengimas	1 700,00	2 057,00
2.	Vaikų žaidimo aikštelės Klaipėdos mieste ties Debrecono aikšte (ties Naujakiemio g. 26) įrengimo darbai	37 220,00	45 036,20
Iš viso (suma skaičiais):			47 093,20

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatoma Sutarties 2 punkte nurodyta **bendra pasiūlymo kaina su peržiūra kiekvienai pirkimo daliai**, kuri galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas PVM tarifas, kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tuos darbus ir paslaugas, už kuriuos PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo ar kitų priežasčių kaina neperskaičiuojama.

3.2. Rangovas privalo atlikti darbus už pasiūlyme nurodytą bendrą darbų kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 5 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 5 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, visi darbai, viršijantys 5 proc. ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami keičiant Sutarties kainą.

3.3. Jeigu pagal statinio projektavimo užduotį, Aprašą, Techninę specifikaciją, parengtą techninį darbo projektą (toliau – Projektas) ir kitus Konkurso sąlygų aprašo priedus Sutarties tikslui pasiekti turi būti atliekami tam tikri darbai, kurie nebuvo numatyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, tačiau Rangovas, kaip savo srities žinovas, galėjo ir turėjo tokius darbus numatyti, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nėra papildomi darbai, jie neįeina į 3.2 papunktyje nurodytus 5 proc., už juos negali būti sumokama papildomai ar dėl jų keičiama bendra Sutarties kaina, o jie turi būti atlikti už Sutartyje numatytą (užfiksuotą) bendrą darbų kainą.

3.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal Aprašą, Techninę specifikaciją, parengtą Projektą, Sutarties Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu įsigyti papildomų darbų. Tinkamas Užsakovo pritarimas įsigyti papildomų darbų yra tik Sutarties pakeitimas.

3.5. Esant Projekto klaidoms, neatitikimams, Rangovas privalo šiuos neatitikimus ištaisyti savo sąskaita be jokio papildomo apmokėjimo.

3.6. Jeigu dėl būtinų ar racionalių Projekto pakeitimų būtina atsisakyti dalies darbų, Sutarties Šalys pasirašys Sutarties pakeitimą, kuriuo bus sumažinta Sutarties kaina.

3.7. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbams vykdyti skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.8. Užsakovas apskaičiuoja atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbo atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklių) nuostatas.

3.9. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinės su Užsakovu ir techniniu prižiūrėtoju, neįteisines Projekto korektūros dokumentais (jei reikia), nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Kiekvienai pirkimo daliai **Projektas**, įskaitant statybą leidžiančio dokumento gavimą, **turi būti parengtas ne vėliau kaip per 2 mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Prievolių įvykdymo terminas, nurodytas Sutarties 4.1 papunktyje, gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu, tačiau ne daugiau kaip 1 kartą ir ne ilgesniam kaip 1 mėn. laikotarpiui. Rangovui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

4.2.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jai nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

4.2.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.2.3. atsiranda uždelimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

4.2.4. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

4.3. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4.2 papunktyje nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokių būdų negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus prievolių įvykdymo terminą, bendra pasiūlymo vertė nesikeičia.

4.4. Kiekvienai pirkimo daliai **darbus pagal parengtą Projektą atlikti ne vėliau kaip per 2 mėnesius** nuo raštiško Užsakovo užsakymo atlikti darbus gavimo dienos. Laikoma, kad užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai užsakymas siunčiamas el. paštu ar faksu.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Mokėjimai Rangovui už suteiktas paslaugas ir atliktus darbus atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius suteiktas paslaugas ir atliktus darbus (sąskaitą faktūrą, atliktų darbų, suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktą) per 30 kalendorinių dienų:

5.1.1. **už Projekto parengimą** Rangovui sumokama po to, kai gaunamas statybą leidžiantis dokumentas;

5.1.2. **už atliktus darbus** Rangovui sumokama nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus, gavimo dienos.

5.2. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

5.3. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** programų lėšų likučių laikinai laisvos lėšos SB (L), Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programos (Nr.07) priemonė 07.01.01.01.03. „Miesto viešų teritorijų inventoriaus priežiūra, įrengimas ir įsigijimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti;

7.2. Rangovo užbaigtų paslaugų perdavimo Užsakovui aktu priimti kokybiškai atlikto Projekto dokumentaciją;

7.3. pateikti raštišką užsakymą atlikti darbus (el. paštu ar faksu);

7.4. priimti įrengtas vaikų žaidimo aikšteles, kurių kokybė ir techniniai parametrai atitinka Sutartyje nurodytas sąlygas;

7.5. sumokėti už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas, atliktus darbus pagal Sutartį.

8. Užsakovas turi teisę:

8.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis, medžiagų kokybė atitinka Projekto, Sutarties reikalavimus, pareikšti reikalavimus dėl darbų atlikimo rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

8.2. nepriimti netinkamai, nekokybiškai suteiktų paslaugų, atliktų darbų, kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai;

8.3. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Projektą, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Projekto, Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo metu sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

8.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

8.6. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

8.7. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą ar suteikusių paslaugas;

8.8. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumams pašalinti, arba nesilaikoma Projekto reikalavimų;

8.9. sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryta nuostolių.

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus; informuoti apie

minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus;

9.2. suteikti paslaugas, atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

9.3. gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, darbus, paslaugas suteikti, darbus atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, atlikti darbus, kuriuos, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas ir darbus Rangovas įsipareigoja suteikti ir atlikti savo sąskaita;

9.4. užtikrinti, kad Projektą rengs kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys Konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, turintys galiojančią kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, leidžiančius vykdyti Konkurso sąlygų apraše ir Sutartyje nurodytas paslaugas;

9.5. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

9.6. Projektą rengti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos normų ir taisyklių, statybos techninių reglamentų ir kitais teisės aktų galiojančiais reikalavimais;

9.7. parengtą Projektą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su Užsakovu ir su atitinkamomis valstybės, savivaldybių institucijomis;

9.8. parengęs Projektą, jį pasirašęs, Rangovas patvirtina, kad Projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas, ir atsako už viso Projekto kokybę;

9.9. užtikrinti, kad Projekte, Techninėse specifikacijose nebus nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba. Toks nurodymas yra leistinas tik tais atvejais, kai statinio statybos neįmanoma tiksliai ir suprantamai aprašyti ir apibūdinti, šiuo atveju turi būti įrašoma „arba lygiavertis“;

9.10. suderintą Projektą perdavimo–priėmimo aktu perduoti Užsakovui;

9.11. apmokėti ir gauti statybą leidžiantį dokumentą;

9.12. atsakyti už įrenginių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl netinkamo jų pristatymo;

9.13. vykdyti darbus pagal Sutartį, Projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus, garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Projekte, Sutartyje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Projekte numatytam panaudojimui;

9.14. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti ir paslaugoms suteikti, darbams vykdyti naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, įrangą, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir atitinkančias pirkimo dokumentų reikalavimus;

9.15. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei Projekto; taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subrangovais turi būti nurodyta, kad subrangovo atliekamiems darbams suteikiami Sutarties 16 punkte nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

9.16. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Visi darbus vykdantys darbuotojai turi būti aprūpinti spec. darbo drabužiais su identifikaciniais ženklais;

9.17. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, gaisrinę saugą ir aplinkos ekologinę apsaugą, susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

9.18. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidęs – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

9.19. žemės kasimo darbus vykdyti gavus Užsakovo išduotą leidimą;

9.20. kontrolės ataskaitą arba kontrolės sertifikatą pateikti Užsakovui prieš pasirašant naujai įrengtos vaikų žaidimo aikštelės priėmimo–perdavimo aktą;

9.21. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

9.22. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

9.23. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

9.24. atsakyti už subrangovų įsipareigojimus ir jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

9.25. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais;

9.26. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

9.27. jei Rangovas yra rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

9.28. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

10. Rangovas turi teisę:

10.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

10.2. gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

11. Užsakovas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas, atliktus darbus per nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

12. Rangovas, pažeidęs paslaugų teikimo, darbų atlikimo terminus, Užsakovui moka 0,02 % delspinigių nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną, kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

13. Rangovui Sutartyje bus numatyta 140 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, atliktus darbus ir (ar) nesuteiktas paslaugas, neatliktus darbus, ar kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą faksu ar el. paštu. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos, darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Rangovui vėluojant suteikti paslaugas, atlikti darbus, taip pat vilkinant paslaugų teikimą, darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

15. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

15.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

15.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus, raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų, darbų kokybės.

VI. GARANTIJOS

16. Darbų garantijos

16.1. Atliktiems darbams suteikiamas **5 metų** garantinis terminas, paslėptiems statinio elementams – **10 metų** garantinis laikotarpis, esant tyčia paslėptų defektų – **20 metų** garantinis laikotarpis, kuris skaičiuojamas nuo atliktų darbų aktų pasirašymo dienos.

16.2. Rangovas garantuoja, kad atlikti darbai atitiks Projekto, Sutarties, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

16.3. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškęjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami sudarant defektinį aktą. Šiame akte nustatomi defektai, jų galimos atsiradimo priežastys ir nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

16.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

17. Įrenginių garantija:

17.1. Rangovas atsako už įrenginių kokybę bei įrengtiems įrenginiams suteikia **ne trumpesnę nei 24 mėnesių garantiją** nuo įrenginių priėmimo galutinėje paskirties vietoje Klaipėdoje.

17.2. Rangovas užtikrina, kad pagal Sutartį įrengti įrenginiai yra nauji, nenaudoti ir atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, neturi defektų, kylančių dėl dizaino, medžiagų ar darbo kokybės ar dėl kokių nors Rangovo veiksmų, ar jų nebuvimo, galinčių atsirasti normaliai naudojant įrenginius galutinės paskirties vietoje vyraujančiomis sąlygomis.

17.3. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad įrengti įrenginiai neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus įrenginių defektams, Užsakovas nedelsdamas raštu praneša apie tai Rangovui, o Rangovas, gavęs pranešimą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo pataisyti ar pakeisti defektų turinčius įrenginius ar jų dalis savo lėšomis.

17.4. Jeigu Rangovas, gavęs pranešimą, per 10 darbo dienų neištaiso defekto (-ų) ar nepakeičia įrenginio (-ių) su defektu, Užsakovas gali imtis reikiamų priemonių Rangovo rizika ir sąskaita, nepažeisdamas jokių kitų teisių, kurias Užsakovas turi Rangovo atžvilgiu pagal šią Sutartį, ir reikalauti atlyginti trūkumų šalinimo išlaidas.

17.5. Jeigu įrenginiai pakeičiami arba įrenginių dalys suremontuojamos ar pakeičiamos šios garantijos pagrindu, pakeistiems ar suremontuotiems įrenginiams ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis nuo jų priėmimo ar suremontavimo dienos. Pradinis garantinis laikotarpis pratęsiamas laikotarpiu, kuriuo įrenginių nebuvo galima naudoti dėl defekto.

17.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Rangovas turi pašalinti defektus visuose įrenginiuose, įrengtuose pagal šią Sutartį.

17.7. Įrenginių nuosavybės teisė Užsakovui perduodama nuo to momento, kai Šalys pasirašo įrenginių priėmimo–perdavimo aktą. Įrenginių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas tik įrengus Sutartyje numatytus įrenginius.

18. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Projekte, Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 18.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;
- 18.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 18.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;
- 18.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;
- 18.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

19. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

19.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

19.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

19.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina paslaugų, darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba, raštiškai perspėtas, dar kartą jas pažeidžia;

19.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo;

19.1.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

19.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu.

19.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

19.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, atliktus darbus Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

19.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas:

20.1. Jei paslaugų teikimas, darbų atlikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

20.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta esminių klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje ir (ar) atsiranda nuo Rangovo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Rangovo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

21. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

21.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

21.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

21.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

21.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

21.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

21.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

21.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 10 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

22. Intelektinės nuosavybės teisės:

22.1. Projekto autoriais yra Rangovas ir jo pasamdyti subrangovai (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

22.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir (ar) jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant Sutartyje numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų perdavimo Užsakovui ir apmokėjimo už juos momento.

22.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir (ar) remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti Projekto keitimą ir (ar) pildymą kitiems asmenims, pavesti Projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

22.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir (ar) atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal Sutartį

įgytomis Autorių teisėmis ir (ar) sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius) bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose.

22.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant Projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektualinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsdami savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

23. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

24. **Subrangovų ir specialistų keitimo (įtraukimo) tvarka:**

24.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subrangovą (-us), jis (jie) turi būti nurodomas (-i) Sutartyje, nurodant subrangovo (-ų) pavadinimą (-us) bei jam (jims) perduodamus įsipareigojimus.

24.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) (jei jis buvo pasitelkiamas) ir (ar) įtraukti naują subrangovą. Jeigu Rangovas remiasi subrangovo pajėgumais, naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti Konkurso sąlygų apraše subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subrangovo pajėgumais, tačiau subrangovas neatitinka subrangovams keliamų reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

24.3. Subrangovų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

24.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subrangovą, jei Užsakovo netenkins subrangovo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subrangovo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas.

24.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą Konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

25. **Sutarties keitimo atvejai:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokios Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Jei dėl ne nuo Rangovo priklausančių aplinkybių arba Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodyti įrenginiai nebegaminami ir Rangovas pateikia gamintojo raštišką patvirtinimą, kad Sutartyje nurodyti įrenginiai nebegaminami ir Rangovas negali pristatyti (įrengti) nurodyto įrenginio, kitoms Sutarties Šalims raštu išreiškus sutikimą, Rangovas vietoje Sutartyje nurodyto įrenginio turi teisę pateikti kitą įrenginį, tačiau jis turi tenkinti Techninėje specifikacijoje jam nurodytus techninius parametrus arba būti lygiavertis, arba geresnės kokybės ir negali būti keičiama Sutartyje užfiksuota bendra pasiūlymo kaina, keičiami prievolių terminai ir kitos Sutarties sąlygos.

26. Laimėjusio Rangovo pasiūlymo, Sutarties ir Sutarties pakeitimų, Sutarties neįvykdžiusios ar netinkamai ją įvykdžiusio Rangovo viešinimas:

26.1. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkreta rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

26.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Užsakovo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

26.3. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

27. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

29. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

30. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

31. Sutarties galiojimas:

31.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

31.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, **bet ne ilgiau kaip 12 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

31.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

32. Baigiamosios nuostatos:

32.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu arba el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

32.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

32.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

33. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:

33.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. AD2-217) su priedais ir paaiškinimais;

33.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

33.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

34. **Sutarties koordinatorė** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja Irena Šakalienė, tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų ir darbų kokybę bei atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinatorė ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, reikalingą paskelbti CVP IS.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

35. Techninė specifikacija, 3 lapai.

36. Projektavimo užduotis, 3 lapai.

37. Vaikų žaidimo aikštelių Klaipėdos mieste ties Debrecono aikšte įrengimo aprašas, 23 lapai.

38. Vaikų žaidimo aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo aprašas, 26 lapai.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 84, faks. (8 46) 41 00 47

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

„Swedbank“, AB, kodas 73000

RANGOVAS

UAB „Dylas“

Kodas 303101737

PVM mokėtojo kodas LT100007939115

Skaisterių g. 2C, Skaisterių k.,

13118 Vilniaus r.

Mob. 8 621 77 435

A. s. LT04 7182 1000 2846 7086

AB Šiaulių bankas, kodas 71800

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

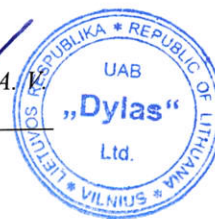
Saulius Budinas



Direktorius

(parašas)

Saulius Daukša



Parengė

Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė

Regina Intienė, tel. (8 46) 39 63 04

2018-04-20

2018-05-04

sutarties Nr.
priedas

79-1140

VAIKŲ ŽAIDIMO AIKŠTELIŲ ĮRENGIMO DARBŲ SU TECHNINIŲ DARBO PROJEKTŲ PARENGIMU PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Vaikų žaidimų aikštelės ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 81 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše - aikštelė Nr. 1)) įrengimas

1. Vadovaujantis Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo aprašu (toliau – Aprašas), įrengti vaikų žaidimų aikštelę ties Pempininkų aikšte, ties Taikos pr. 81 (Apraše – aikštelė Nr. 1).

2. Statytojai privalo vadovautis Lietuvos higienos norma HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), kuri patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-1208 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir **Aprašu**.

3. Vaikų žaidimo aikštelėje planuojama įrengti šią Apraše nurodytą įrangą: karuselę, pritaikytą vaikams su specialiaisiais poreikiais, laipynę iš virvių, spyruokliuką dviem „Šuneliai“, suktuką; čiuožyklą.

4. Vaikų žaidimų aikštelės įrengimui būtini darbai:

- įrengti liejamą porėtą EPDM smūgį silpninančią guminę dangą.
- įrengti vaikų žaidimo aikštelę Nr. 1 Aprašo plane nurodytoje vietoje.
- įrengti suoliukus, šiukšliadėžę.

Vaikų žaidimo aikštelių įrengimas ties Debrecono aikšte (ties Naujakiemio g. 26) ir ties Pempininkų aikšte (ties Taikos pr. 83 (Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų aikšte įrengimo apraše - aikštelė Nr. 2) su techninių darbo projektų parengimu

5. Vadovaujantis Vaikų žaidimo aikštelių įrengimo prie Debrecono (ties Naujakiemio g. 26) ir Pempininkų (ties Taikos pr. 83) aikščių projektavimo (techninė) užduotimi parengtu techniniu darbo projektu, suprojektuoti ir įrengti dvi vaikų žaidimų aikšteles.

6. Statytojai privalo vadovautis Lietuvos higienos norma HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), kuri patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-1208 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir **Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų ir Debrecono aikštėmis įrengimo techniniais darbo projektais**.

7. Vaikų žaidimo aikštelėje ties Debrecono aikšte planuojama įrengti šią įrangą: metalinį laipynių kompleksą, laipynes (kvadratą), virvių laipynes (trikampį), spyruokliuką – supynes, spyruokliuką dviem, karuselę, pritaikytą vaikams su spec. poreikiais.

8. Vaikų žaidimų aikštelėje ties Pempininkų aikšte planuojama įrengti šią įrangą: žaidimų kompleksą laivą, laipynę iš virvių, supynes dviem, treniruoklį pečių, rankų ir kojų raumenims, treniruoklį pilvo ir sprando raumenims, treniruoklį pečių juostos, nugaros ir rankų raumenims.

9. Vaikų žaidimų aikštelės įrengimui būtini darbai:

- įrengti liejamą porėtą EPDM smūgį silpninančią guminę dangą.
- įrengti vaikų žaidimo aikšteles.
- įrengti apšvietimą, suolus, šiukšliadėžes.

Bendrieji reikalavimai vaikų žaidimo aikštelėms ir jų įrengimui

10. Vaikų žaidimo aikštelių įrengimas apima visų statybinių ir kitų reikalingų medžiagų ir gaminių tiekimą, pristatymą į vaikų žaidimo aikštelę, montavimą ir, jei nenurodyta kitaip, visas medžiagas, būtinas pilnam įrengimui.

11. Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais vaikų žaidimo aikštelės įrengimo užbaigimui ir tinkamam bei saugiam eksploatavimui, turi būti privalomai atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie yra parodyti vaikų žaidimo aikštelių įrengimo projektų brėžiniuose arba vaikų žaidimo aikštelių įrengimo aprašo brėžiniuose arba apibūdinti šioje specifikacijoje, ar ne.

12. Vykdamas vaikų žaidimo aikštelių įrengimą, visi darbų zonoje funkcionuojantys inžineriniai tinklai turi būti išsaugoti ir nepažeisti, Lietuvos Higienos normos HN 131:2015 reikalavimų neatitinkantys esami vaikų žaidimui skirti įrenginiai turi būti pašalinti suderinus su Perkančiąja organizacija.

13. Tiekėjas turi užtikrinti, kad užkrečiamųjų ligų židinių privalomasis aplinkos kenksmingumo pašalinimas būtų atliekamas vadovaujantis Užkrečiamųjų ligų židinių privalomojo aplinkos kenksmingumo pašalinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

14. Įforminti normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose nurodytus statinio statybos dokumentus ir perduoti juos Perkančiajai organizacijai.

15. Vaikų žaidimo aikštelės perduodamos ir priimamos pagal priėmimo – perdavimo aktą, kurį pasirašo Perkančioji organizacija ir tiekėjas.

16. Vaikų žaidimų aikštelės įranga, smūgį silpninanti danga turi turėti atitikties sertifikatą ar gamintojo deklaraciją, liudijančią įrangos ir dangos atitiktį joms taikomų Lietuvos standartų reikalavimams bei surinkimo, naudojimo ir priežiūros instrukcijas valstybine kalba. Žaidimų aikštelių įranga, smūgį silpninanti danga turi būti sumontuota pagal gamintojo instrukcijas.

17. Saugiai šalinti atliekas, kad jos nekeltų pavojaus žmonių sveikatai ir aplinkai.

18. Užtikrinti, kad visos vaikų žaidimo aikštelių įrengimo priemonės, visi skirti įrenginiai ir įranga būtų lengvai prieinami juos prižiūrinčiam personalui, turi būti palikta pakankamai vietos, skirtos įrenginių priežiūrai ir pakeitimui, užtikrinti saugų darbą, gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą bei tinkamas darbo higienos sąlygas vaikų žaidimo aikštelės įrengimo vietoje bei statomame statinyje, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, greta vaikų žaidimo aikštelės įrengimo vietos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų keliamo pavojaus, be to, nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, nurodytų LR Statybos įstatyme

19. Pilnai atstatyti į pirminę padėtį vaikų žaidimo aikštelių įrengimo metu už įrengiamos vaikų žaidimo aikštelės ribų išardytą ar apgadintą/sugadintą dangą. Atstatomos kietos dangos tipas, spalva turi būti parinkta analogiška išardytos ar apgadintos/sugadintos esamos kietos dangos tipui ir spalvai.

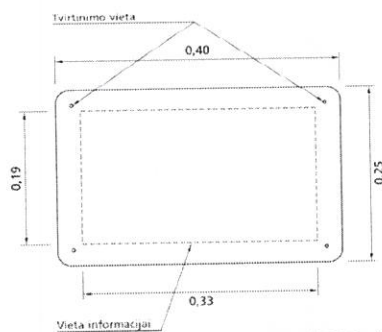
20. Perduoti vaikų žaidimo aikštelių įrengimo metu atsiradusias atliekas tvarkančiai įmonei pagal tarp tiekėjo ir atliekas tvarkančios įmonės sudarytą sutartį, iškastas gruntas, jei šis tinkamas naudojimui, turi būti išvežtas ir perduotas tokio tipo atliekas turinčiai teisę tvarkyti įmonei.

21. Naujai įrengta vaikų žaidimo aikštelė, prieš pradedant ją naudoti, turės būti patikrinta (įvertinta) įstaigos, akredituotos Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 17020:2012 (arba lygiavertis) atitikčiai kaip A tipo kontrolės įstaigos. Tiekėjas, įstaigos išduotą kontrolės ataskaitą arba kontrolės sertifikatą, turės pateikti Perkančiajai organizacijai prieš pasirašant naujai įrengtos vaikų žaidimo aikštelės priėmimo – perdavimo aktą.

22. Vadovaujantis Lietuvos Higienos normos HN 131:2015 reikalavimais, kiekvienoje vaikų žaidimo aikštelėje turi būti pritvirtinta žymena (toliau – informacinė žymena), kurioje turi būti pateikta ši informacija: bendrasis telefono numeris, kuriuo galima skambinti įvykus avarijai, telefono numeris, kuriuo galima skambinti techninės priežiūros personalui, žaidimų aikštelės pavadinimas, adresas, savininkas, žaidimų aikštelės funkcinė paskirtis, kuriai skirti aikštelėje esantys įrenginiai, kita reikalinga informacija.

23. Užsitikrinti energetinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų laikotarpiu.

24. **Informacinė žymena:** žymeną turi sudaryti 0,40 x 0,25 m dydžio HPL (aukšto slėgio laminatas) stačiakampė plokštė užapvalintais kampais su atspausdintu informaciniu tekstu.



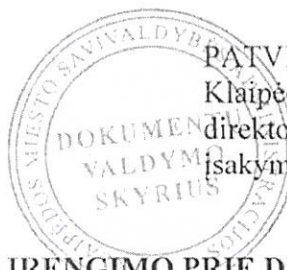
ARBA ANALOGAS

24.1. Informacinė žymena tvirtinama su Perkančiąja organizacija suderintoje vietoje.

24.2. Informacija ant informacinės žymenos turi būti pateikta valstybine kalba, rekomenduojamas šriftas (tam tikro stiliaus teksto simbolių rinkinys) „Calibri“, informacijos turinys, grafinis dizainas turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija; informacija turi būti atspausdinta ant plokštės paviršiaus specialia UV spausdinimo technologija, užtikrinančia spaudinio UV (ultravioletinių) spindulių poveikiui, temperatūros skirtumams, subraižymui, buitiniams valymo priemonėms.

24.3. Medžiagos: 6–8 mm storio HPL (aukšto slėgio laminatas) plokštė, UV spauda, nerūdijančio plieno tvirtinimo elementai.

24.4. Spalva – plokštė RAL 7021 tamsi pilka (arba lygiavertė), atspausdinta informacija – balta.



PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

direktoriumi

įsakymu Nr.

2018m. rugpjūtio 16d.
AD-315

VAIKŲ ŽAIDIMŲ AIKŠTELIŲ ĮRENGIMO PRIE DEBRECENO (TIES NAUJAKIEMIO G. 26) IR PEMPININKŲ (TIES TAIKOS PR. 83) AIKŠČIŲ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

I. BENDRA INFORMACIJA

1. STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Klaipėdos miesto savivaldybė, kodas 111100775, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda Kontaktinis asmuo: Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė Milda Enciūtė, tel. 39 60 86, el. p. milda.enciute@klaipeda.lt
2. STATINIO (OBJEKTO) PAVADINIMAS	Vaikų žaidimų aikštelių įrengimas
3. STATINIO ADRESAS	Ties Naujakiemio g. 26 ir ties Taikos pr. 83
4. NAUDOJIMO PASKIRTIS	<i>Miesto infrastruktūros gerinimas</i>
5. STATINIO APIBŪDINIMAS, ESAMA PADĖTIS	Statybos objektai yra Klaipėdos mieste, žaliosiose zonose, ties Taikos pr. 83 ir ties Naujakiemio g. 26, prie naujai rekonstruotų Pempininkų ir Debreceno aikščių. Objektų reljefas ganėtinai lygus, vyrauja tik esami gruntai
6. STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Techninis darbo projektas
7. STATINIO KATEGORIJA	Statinio kategoriją nustato projektuotojas
8. STATYBOS RŪŠIS	Naujo statinio statyba
9. LĖŠŲ POBŪDIS	Savivaldybės biudžeto lėšos

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMI DUOMENYS

10. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS	Perkamų paslaugų apimtis: 1. Techninių darbo projektų parengimas (įvertinant esamą situaciją vietoje, dalyvaujant statytojo atstovui). 2. Suprojektuoti ir įrengti 2 vaikų žaidimų aikšteles ties Taikos pr. 83 ir ties Naujakiemio g. 26. 3. Atlikti topografines nuotraukas. 4. Pateikti techninį projektą įprasta projekto sudėtimi pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, galiojančius teritorijų planavimo dokumentus bei kitus teisės aktus, atsižvelgiant į statinio paskirtį, specifiką ir sudėtingumą. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti. 5. Parengti būtinus dokumentus ir pateikti rašytiniam pritarimui gauti pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą
-----------------------------------	---

	<p>leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“. Po rašytinio pritarimo gavimo (jei buvo taisyti projekto sprendiniai) patikslinti ir perduoti statytojui projektą (projektavimo užduotyje nurodytą kiekį), įformintą pagal projektui keliamus reikalavimus.</p> <p>Techniniame darbo projekte numatomi sprendiniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vadovautis Vaikų žaidimų aikštelių Klaipėdos mieste ties Pempininkų ir Debrecceno aikštėmis įrengimo aprašais (aprašai pridedami); <p>6. Reikalavimai vaikų žaidimų aikštelėms:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vaikų žaidimo aikštelių įrengimas apima visų statybinių ir kitų reikalingų medžiagų ir gaminių tiekimą, pristatymą į vaikų žaidimo aikštelę, montavimą ir, jei nenurodyta kitaip, visas medžiagas, būtinas pilnam įrengimui. - Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais vaikų žaidimo aikštelės įrengimo užbaigimui ir tinkamam bei saugiam eksploatavimui, turi būti privalomai atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie yra parodyti vaikų žaidimo aikštelių įrengimo aprašų brėžiniuose, ar ne.
11. KITI REIKALAVIMAI	<ul style="list-style-type: none"> - Vykdamt vaikų žaidimo aikštelių įrengimą, visi darbų zonoje funkcionuojantys inžineriniai tinklai turi būti išsaugoti ir nepažeisti, Lietuvos Higienos normos HN 131:2015 reikalavimų neatitinkantys esami vaikų žaidimui skirti įrenginiai turi būti pašalinti suderinus su Perkančiąja organizacija. - Įrengiant vaikų žaidimo aikšteles, ypatingą dėmesį skirti aplinkos apsaugai, vaikų žaidimo aikštelės kokybei. Prieš įrengiant vaikų žaidimo aikšteles, jų įrengimo vietas pažymėti gerai matomais ženklais (matomais naktį), iškastas duobes pažymėti visą parą gerai pastebimais, matomais ženklais ir aptverti.

III. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

12. STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	<p>Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Higienos norma HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“; Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus) ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais.</p> <p>Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją.</p>
13. KITI DERINIMAI, PROJEKTO EKSPERTIZĖS, STATYBOS LEIDIMO GAVIMAS	<p><i>Kiti derinimai:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ parengtą techninį darbo projektą suderinti normatyvinių statybos dokumentų nustatyta tvarka su statytoju ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybių institucijomis; ✓ pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą

	leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ suderinti techninį darbo projektą su subjektais, įgaliojais tikrinti; ✓ žemės kasimo darbų leidimo gavimas
14. PROJEKTO ĮFORMINIMAS	Techninis darbo projektas įforminamas, komplektuojamas ir perduodamas statytojui pagal galiojančius statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus, kitų reglamentų, standartų ir projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Visi projekto komplektai turi būti spalvoti, vienodi. Projekto bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų
15. STATYTOJUI PATEIKIAMŲ PROJEKTO KOMPLEKTŲ SKAIČIUS	✓ 2 komplektai techninio darbo projekto (be sąmatų) popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai darbų kiekių žiniaraščių (sudarytų bendroje sistemoje su nuoseklia įkainių numeracija) skaitmenine forma; ✓ 2 egzemplioriai statybos darbų sąmatinių skaičiavimų popierine forma; ✓ 2 egzemplioriai analogiškomis suformuotoms popierinėms byloms su skaitmeniniais parašais skaitmenine forma. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projekto kopijos minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Formatas – privalomi: *.docx, *.xls, *.pdf, *.dwg (arba kiti projektavimo programų failai); kiti galimi formatai: *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf.