

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. PIR-836

2018 m. gegužės 14 d.
Alytus

Uždaroji akcinė bendrovė „Alkesta“, juridinio asmens kodas 249672710, kurios registruota buveinė yra Naujoji g. 118, Alytuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Rimanto Morkūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Paslaugos teikėjas), ir

Valstybės įmonė „Kelių priežiūra“, juridinio asmens kodas 232112130, kurios buveinė yra I. Kanto g. 23, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama l. e. Alytaus padalinio direktoriaus pareigas Juozo Glinevičiaus, veikiančio pagal VĮ „Kelių priežiūra“ generalinio direktoriaus 2017 m. lapkričio 2 d. įsakymą Nr. G1-105 (toliau – Užsakovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią mechanizmų nuomos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja išnuomoti mechanizmą ir atlikti darbus žvyro skaldos gamybai (toliau – mechanizmas), kurį Paslaugos teikėjas į darbų atlikimo vietą transportuoja savo transportu. BVPŽ kodas – 45500000-2.

1.2. Darbų atlikimo vieta: Kulabiškių žvyro karjeras, esantis Alytaus r. sav.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Užsakovas už mechanizmo nuomos valandą (įskaitant kuro išlaidas) įsipareigoja mokėti Paslaugos teikėjui – 101,04 Eur (vienas šimtas vienas euras, 04 ct) be PVM;

21 proc. PVM – 21,22 Eur (dvidešimt vienas euras, 22 ct);

Bendra mechanizmo nuomos (įskaitant kuro išlaidas) ir PVM vienos valandos kaina – 122,26 Eur (vienas šimtas dvidešimt du eurai, 26 ct).

2.2. Nuomos mokestis mokamas už faktiškai išdirbtas darbo valandas. Planuojama Sutarties suma be PVM – 3 000 Eur (trys tūkstančiai eurų). 21 proc. PVM sudaro 630,00 Eur (šeši šimtai trisdešimt eurų). Bendra Sutarties suma su PVM – 3 630,00 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt eurų).

2.3. Darbų kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą ar Darbų grupių kainų pokyčius.

2.4. Paslaugos turi būti pradėtos teikti per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo telefonu ar elektroniniu paštu. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties 2.2 punkte nurodyto Paslaugų kiekio ir neprisiima finansinės atsakomybės, jei nurodytų Paslaugų bus nupirkta mažiau.

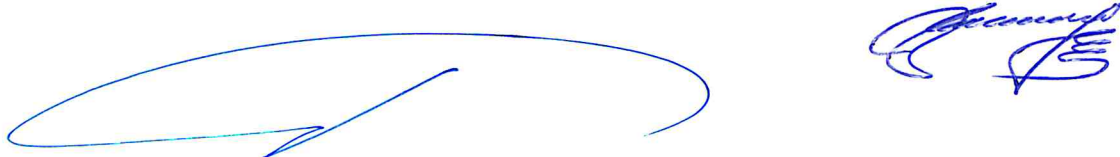
III. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už faktiškai dirbtą mechanizmo darbo/moto valandų skaičių Užsakovas apmoka Paslaugos teikėjui pagal gautus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus, PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Pagal šią Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo sąskaitų faktūrų pateikimo dienos. Atsiskaitymo dokumentai teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, kurių išlaidos yra įskaičiuotos į bendrą kainą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Laiku neatlikęs Paslaugų ar jų dalies, tai yra pažeidęs terminą daugiau kaip vieną dieną, Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar jų dalies vertės už kiekvieną uždelstą dieną.



4.2. Laiku neapmokėjus už tinkamai suteiktas Paslaugas, Užsakovas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų vertės.

4.3. Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Paslaugų teikėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

4.4. Užsakovas turi teisę už Paslaugų teikėjo padarytus nuostolius, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t. y. Paslaugų teikėjo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Paslaugų teikėjo nekokybiškai ar ne laiku suteiktų Paslaugų trūkumų pašalinimą.

4.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.

4.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir dėl to jam yra taikytinos Netesybos, Užsakovas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti visas pagal šią Sutartį mokėtinas Netesybų sumas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti, Užsakovas raštu per protingą terminą apie tai įspėja Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

4.7. Paslaugos teikėjas pateikia saugų, tvarkingą ir eksploatavimui paruoštą mechanizmą Užsakovui, Užsakovas atsako už saugų darbų organizavimą objekte.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

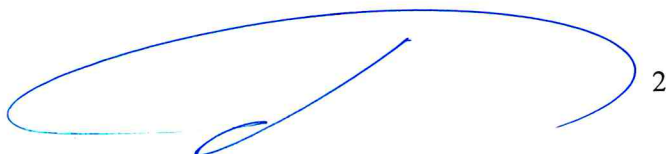
5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi Paslaugų teikėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subteikėjus):

Subteikėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subteikėjas

5.2. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Jeigu Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subteikėją, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subteikėjo bei pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subteikėjams nustatytiems reikalavimams. Už subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Paslaugų teikėjas. Paslaugų teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subteikėjams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniams įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Paslaugų teikėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subteikėjus, Paslaugų teikėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subteikėjus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Paslaugų teikėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subteikėjus, pasitelkia subteikėjus be Užsakovo raštiško sutikimo, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Sutarties maksimalios vertės, nurodytos Sutarties 2.2 punkte, dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subteikėjo Paslaugų.

5.3. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Paslaugų teikėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

5.4. Paslaugų teikėjui ar subteikėjui paprašius raštu, gali būti sudarytas tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju susitarimas. Toks susitarimas įsigalioja tik, jei jį pasirašo Paslaugų teikėjas, subteikėjas ir Užsakovas.



5.5. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

5.5.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:

5.5.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;

5.5.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);

5.5.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);

5.5.2. Paslaugų teikėjas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

5.5.3. Paslaugų teikėjas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;

5.5.4. Paslaugų teikėjas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.

5.6. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius ją ir galioja iki 2018 m. rugsėjo 30 d. arba tol, kol yra nuperkama Paslaugų už Sutarties vertę, nurodytą Sutarties 2.2 punkte, arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka (priklausomai nuo to, kuri sąlyga pirmesnė).

6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, pakeitimus įforminus papildomu rašytiniu Šalių susitarimu. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

VII. FORCE MAJEURE APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo raštu arba žodžiu (faksu, el. paštu arba telefonu) informuoti apie tai kitą Šalį.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, be raštiško kitos Šalies sutikimo. Užsakovo universalaus teisių ir pareigų perdavimo atveju (įgyvendinus Užsakovo reorganizavimą, pertvarkymą ar pan.) Sutartis bus laikoma perduota Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjams, o tokie teisių ir pareigų perėmėjai bus laikomi Sutarties šalimis nuo jos sudarymo momento, t. y. lyg tokie atitinkami Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjai yra Sutartį pasirašę jos pasirašymo dieną.

8.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja nepiktnaudžiauti Sutartyje numatytais teisėmis, bendradarbiauti ir kooperuotis bei padėti viena kitai vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, turint abipusį tikslą įvykdyti Sutartį abiem Šalims naudingiausiu būdu, pagal Sutarties sąlygas. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.

8.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti tokią nuostatą kita galiojančia nuostata, kuri turi būti kuo artimesnė ekonominiu požiūriu negaliojančia tapusiai ar pripažintai nuostatai.

8.4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu ar faksu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu faksas ar elektroninis laiškas buvo išsiųsti pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais.

8.5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

8.5.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Alytaus kelių tarnybos viršininkas Romualdas Balčiūnas, tel. 8 686 83282, romualdas.balciunas@keliuprieziura.lt;

8.5.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka - VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio ekonomistė Lina Bumbulienė, tel. 8 315 56432, el. p. lina.bumbuliene@keliuprieziura.lt;

8.5.3. Paslaugų teikėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Technologijų direktorius Irmantas Karalevičius, tel. +370 686 49337.

8.6. Ši Sutartis pasirašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Šalys šią Sutartį perskaitė, ją suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Paslaugos teikėjas:

UAB „Alkesta“

į. k. 249672710

Naujoji g.118, LT-62175 Alytus

tel. 8 315 77755, faksas 8 315 77265

el. p. info@alkesta.lt

AB SEB bankas LT467044060001932383

PVM mokėtojo kodas LT496727113



Generalinis direktorius
Rimantas Morkūnas

Užsakovas:

VĮ „Kelių priežiūra“

į. k. 232112130

I. Kanto g. 23, Kaunas LT-44296

tel. 8 315 56444, faksas 8 315 72254

el. p. alytus@keliuprieziura.lt

AB SEB bankas LT617044060003560452,

AB SWED bankas LT097300010002228081

Luminor bankas LT274010042502586607

PVM mokėtojo kodas LT321121314



VĮ „Kelių priežiūra“ l. e. Alytaus padalinio
direktoriaus pareigas Juozas Glinevičius

Komercijos ir turto valdymo
skyriaus viršininkas
Dainius Masionis