

Druskininkai

2018 m. balandžio 26 d.

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir

uždaroji akcinė bendrovė „Parama“, juridinio asmens kodas 165108836, kurios registruota buveinė yra Gardino g. 30, Alytus, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Raimondo Juodsnukio, veikiančio bendrovės įstatus (toliau – Rangovas) ir

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. Darbai – visi darbai, nustatyti Techninio darbo projekto sprendiniuose, ir kiti darbai, inžinerinės paslaugos bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kurias pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.2. Darbų pradžia – Statybos darbų pradžia laikoma diena įrašyta į Statybos darbų žurnalą arba data po 14 dienų kai įsigaliojo Sutartis.

1.3. Darbų atlikimo terminas – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

1.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 papunkčiu, prieš surašant baigto rekonstruoti statinio Statybos užbaigimo dokumentą.

1.5. Įkainis – lokalinėje darbų sąmatoje nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolos ir išpareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.

1.6. Išlaidos – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.7. Įranga – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.8. Medžiagos – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.9. Pakeitimas – Techninio darbo projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas. Techninio darbo projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

1.10. Pradinė sutarties vertė – Sutarties 3.4.1. papunktyje nurodyta vertė, lygi Priimtos Sutarties sumos (planuojamų skirti lėšų Sutartyje nurodytų Darbų įsigijimui dydžio) ir galimų įsigyti papildomų darbų pagal 10.3 papunktį verčių sumai.

1.11. Priimta Sutarties suma – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 3.4.2 papunktyje nurodyta suma.

1.12. Techninis darbo projektas – Techninis darbo projektas, parengtas Užsakovo projektuotojo, jo pagrindu parinktas Rangovas ir yra šios Sutarties dalis, privaloma Rangovui ir pagal kurį bus atliekami statybos darbai.

1.13. Rangovo įrengimai – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.14. Rangovo pasiūlymas – Rangovo viešojo darbų pirkimo metu raštu pateiktų dokumentų ir duomenų visuma, kuria siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.

1.15. Rangovo personalas – visi Statybvietėje Rangovui arba Subrangovui dirbantys darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

1.16. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas – asmuo, kurį Užsakovas samdo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.17. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas - architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.

1.18. Statybos užbaigimo dokumentas – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka išduotas ar patvirtintas statybos užbaigimo dokumentas (statybos užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą).

1.19. Statybos užbaigimo terminas – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio rekonstrukcija, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas.

1.20. Statybvietė – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu.

1.21. Subrangovas – asmuo Rangovo pasiūlyme ir/ar Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.22. Sutarties galiojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

1.23. Sutarties kaina – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma pagal faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį).

1.24. Sutarties kainos keitimas dėl keičiamų kiekių (apimčių) (toliau – kiekio (apimties) keitimas) – pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų Darbų arba jų kiekio (apimties) atsisakymo, vienų Darbų pakeitimo kitais Darbais, papildomų Darbų įsigijimo.

1.25. Techninio darbo projekto klaida – Techninio darbo projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti.

(i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)

(ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio darbo projekto dokumentų neatitikimų ir (ar) prieštaravimų.

1.26. Užsakovo personalas – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.27. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo ir Statybos užbaigimo terminus ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti, perduoti ir užbaigti *Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024 Švendubrė-Beržų miškas (Užupio g.) ruožo*

nuo PK 00+00 iki PK 06+80 rekonstravimo darbus pagal techninį darbo projektą „Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024 Švendubrė-Beržų Miškas-Raigardo slėnis (Užupio g.) ruožo nuo PK 00+00 iki PK 06+80 rekonstravimo supaprastintas projektas“ ir Darbams atlikti būtinas inžinerines paslaugas (kontrolinės geodezinės nuotraukos parengimas, kadastrinių matavimų atlikimas, vykdymo dokumentacijos, kadastrinių matavimo bylų parengimas ir kitos inžinerinės paslaugos), kaip numatyta Sutartyje, bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. **Darbų atlikimo vieta** - Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024 Švendubrė-Beržų miškas (Užupio g.) ruožas nuo PK 00+00 iki PK 06+80.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninis darbo projektas:

(i) techninės specifikacijos,

(ii) aiškinamieji raštai,

(iii) brėžiniai.

3.2.3. Lokalinės darbų sąmatos (su pagrindinėmis techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis (jeigu įtraukiamos);

3.2.4. Subrangovų ir jiems perduodamų atlikti darbų sąrašai (pridedama, jei yra pasitelkiami subrangovai).

3.2.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

3.2.6. Darbų vykdymo grafikas;

3.2.7. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
3.4.1. Pradinė sutarties vertė	1.10 9.1	104 732,22 Eur su PVM (vienas šimtas keturi tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt du eurai, 22 centai)
3.4.2. Priimta Sutarties suma, iš kurios:	1.11	83 984,27 Eur (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 27 centai)
3.4.2.1. darbų atlikimo kaina		69 408,49 Eur (šešiasdešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai aštuoni eurai, 49 centai)
3.4.2.2. PVM		14 575,78 Eur (keturiolika tūkstančių penki šimtai septyniasdešimt penki eurai, 78 centai)
3.4.3. Sutarties 10.3 papunktyje nurodytomis aplinkybėmis galimų įsigyti papildomų darbų, viršijančių lokalinėse sąmatose nurodytų darbų preliminarūs kiekius ir (ar) apimtį, kiekių ir (ar)		20 747,95 Eur su PVM (dvidešimt tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt septyni eurai, 95 centai)

apimties preliminarį vertė su PVM		
3.4.4. Užsakovo skiriamas asmuo	4.4	Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą- <u>Vladimiras Petruninas</u>, Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas, Vasario 16-osios g. 7, LT -66118 Druskininkai 119 kab. arba tel. (8 313) 60744, el. paštas vladimiras.petrunicas@druskininkai.lt ; Rimas Valenta, Ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas, Vasario 16-osios g. 7, LT-66118 Druskininkai, 114 kab. arba tel. (8 313) 53 442, faks. (8 313) 55 376, el. paštas rimas.v@druskininkai.lt; už sutarties ir pakeitimų paskelbimą - Edita Davičikaitė, Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja, Vasario 16-osios g. 7, LT -66118 Druskininkai, 216 kab. arba tel. (8 313) 52 866, faks. (8 313) 55 376, el. paštas edita.d@druskininkai.lt; Jolanta Kavaliauskienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT – 66118 Druskininkai, 218 kab. arba tel. (8 313) 53763, faks. (8 313) 55 376, el. paštas jolanta.kavaliauskiene@druskininkai.lt.
3.4.5. Darbų atlikimo terminas	1.3 6.1	5 mėnesius nuo Darbų pradžios. Darbų pradžia – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
3.4.6. Darbų vykdymo grafikas.	6.3	Taikomas. Grafike nurodomi pagrindiniai Darbai, objekte vykdomų statybos darbų pradžia, tarpinius darbų ir paslaugų atlikimo terminus bei pabaigą, taip pat Darbų pridavimą Užsakovui, Darbų užbaigimą.
3.4.7. Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui
3.4.8. Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7	0,02 % Pradinės sutarties vertės per dieną
3.4.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma	7.1	<i>II dalies 3000,00 eurų [trys tūkstančiai eurų, 00 centų]</i>
3.4.10. Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo suma	8.1	<i>II dalies 5 procentai Sutarties kainos (su PVM)</i> Laidavimas, išduotas draudimo bendrovės (kartu turi būti pateikiama laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančio dokumento kopija), arba garantija, išduota kredito įstaigos.
3.4.11. Atskaitymai nuo mokėjimo	9.4	10%
3.4.12. Mokėjimo terminas	9.6	60 dienų

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietai ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.2 papunktyje nurodytą dienų skaičių. Statybvietai yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietai perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas privalo samdyti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui, kai tai numato galiojantys teisės aktai. Užsakovas taip pat privalo bendradarbiauti vykdant Darbus, organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietai. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra nurodytas 3.4.4 papunktyje.

4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.6.1. Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame darbo projekte, kaip nustatyta 1.24 papunktyje, išskyrus darbų kiekio (apimtį) keitimo atvejais, nurodytais 10.4.1 ir 10.4.2 papunkčiuose.

4.7. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.8. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pateikti Rangovo ir subrangovo (keičiamo ar pasitelkiamo naujai) solidarią atsakomybę patvirtinančio dokumento.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo suteikti Darbams atlikti būtinas inžinerines paslaugas (kadastrinių matavimų atlikimas, vykdymo dokumentacijos, kadastrinių matavimo bylų parengimas ir kitos inžinerinės paslaugos), vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame darbo projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Darbų vykdymo grafiko terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti statybos darbų vadovą, turintį teisę vadovauti nesudėtingojo statinio statybai, įgijusį Statybos įstatymo 2 straipsnio 1 arba 92 dalyje nurodytą išsilavinimą.

5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties

veiksmus ar neveikimą. Rangovas privalo užtikrinti, kad tuo atveju, jei Rangovas Sutarties vykdymo metu pasitelks naujus ar keis esamus subrangovus, Rangovas ir subrangovai prisiims solidarią atsakomybę už Sutarties vykdymą atitinkamoje Darbų dalyje.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio darbo projekto dokumentus ir duomenis. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę; jam yra aiški Užsakovo užduotis; jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius darbus, kurie turi būti atlikti. Rangovas patvirtina, kad neturi pastabų Techninio darbo projekto sprendiniams, ir kad šiuos sprendinius yra pajėgus realizuoti. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Faktinių Darbų kiekių neatitikimo orientaciniams kiekiams, nurodytiems lokalinėse darbų sąmatose ir Techniniame darbo projekte, vertė negali viršyti vertės, nurodytos 3.4.3 papunktyje, ribos.

Darbų apimtys, viršijančios Pradinės sutarties vertės ribą, gali būti įsigyjamoms taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos¹ III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama remiantis Sutarties 10 skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.9. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.10. Rangovo personalas, įskaitant nurodytą Sutarties priede, bet juo neapsiribojant, turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Sutarties priede, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.12. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir priima bandymų, jeigu jų reikia, rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos

¹ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui leidus, uždengti.

5.13. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.16. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų vykdymo dokumentacija.

5.17. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki užbaigiama statinio rekonstrukcija, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.18. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.19. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki užbaigiama statinio rekonstrukcija, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas.

5.20. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.21. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (3.2.4 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Rangovas gali Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subrangovus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subrangovai privalo pateikti subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius

dokumentus, Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas, Rangovo ir subrangovo solidarią atsakomybę už perduodamų darbų atlikimą patvirtinantį dokumentą ir pan. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subrangovo pašalinimo pagrindų, ir subrangovas turi Sutarčiai vykdyti privalomus leidimus, atestatus, licencijas ir pan., kartu su Rangovu sudaro susitarimą dėl subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui kartu su Užsakovo sudarius minėtą susitarimą. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.22. Jeigu Techniniame darbo projekte ar lokalinėse darbų sąmatose yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, vykdant Sutartį, gavus Užsakovo ar jo atstovo (Statinio statybos techninės priežiūros vadovo) pritarimą, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 5 mėnesiai nuo Darbų pradžios. Darbų pradžia – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.

6.2. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), pašalinti visus nustatytus defektus, pateikti suderinimui Užsakovui statybos techniniame reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10 ar 11 priede nurodytus statybos užbaigimo procedūroms būtinus dokumentus ir sukelti juos į IS „Infostatyba“ (jeigu taikoma).

6.3. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui Darbų vykdymo grafiką. Darbų vykdymo metu neprieštaraujant Užsakovui grafikas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Statinio rekonstrukcijos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros, pasirašytas statybos užbaigimo dokumentas.

6.5. Užsakovas turi teisę žiemos sezono metu (prasideda gruodžio 15 d. baigiasi kitų metų kovo 15 d.) stabdyti darbus, jei jų atlikimas dėl nepalankių gamtinių sąlygų tampa neįmanomas.

6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra

1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. papildomos projektavimo paslaugos (kai reikalinga atlikti papildomus darbus, kurių nebuvo galima numatyti dėl projekcinės dokumentacijos klaidų, netikslumų ir kt.) be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statybvietės;
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
11. uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo, kurio trukmė ilgesnė kaip 10 dienų;
12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų sustabdymo trukmė ir esant poreikiui, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti rengiamas (jeigu reikalingas) konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais.

Šiame (6.6.p.) punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar bet kokią Darbų grupę pagal Darbų vykdymo grafike nurodytus darbų atlikimo terminus arba neatlieka Darbų iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą ir (arba) nepateikia užtikrinimo dokumento pagal 8.1 papunktį, ar neatlieka Rangovui privalomų veiksmų, nurodytų 8.5 papunktyje, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo už kiekvieną pavėluotą dieną, kurių dydis yra nurodytas 3.4.8 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko, kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju Sutartis neįsigalioja. Užtikrinimo suma nurodyta 3.4.9 papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Sutarties galiojimo arba Statybos užbaigimo termino pabaigos, nurodytos Sutarties 6.4 papunktyje.

8. STATYBOS UŽBAIGIMAS: DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS, DOKUMENTACIJA, TERMINAI

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visi Darbai atlikti ir užbaigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami,

ir,

8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, atlikęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros

vadovą kartu pateikdamas (i) atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą (kartu su jo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4.10 papunktyje. Šis dokumentas Rangovo neveiklos ir/ar netinkamos veiklos, nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui.

Reikalavimai garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentui:

- turi būti išduotas ne trumpesniam nei 3 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą bei mokestinio pavedimo, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta, kopiją.

- suma turi būti ne mažesnė kaip **5 procentai Sutarties kainos (su PVM)**.

Statybos užbaigimo terminas yra 60 dienų nuo Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos. Rangovas, vadovaudamasis 8.2.1 ir 8.5 papunkčių reikalavimais, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo dokumentą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 7 dienas:

8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo atlikti pagal Sutartį kartu pridėdant defektų (jei yra), atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo darbo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Defektus Rangovas šalina savo sąskaita ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 14 dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui,

arba

8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą (pvz. kai nustatyti defektai, atsiradę dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo darbo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie turės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį) ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.1 papunktyje nurodytas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.

8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

8.4. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 14 dienų kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo (kai tai privaloma pagal galiojančius teisės aktus). Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo dokumentas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia pašalinti neatitinkančių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus).

8.5. Rangovas iki statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

Užsakovui pateikus nurodymus dėl nustatytų defektų, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per 14 dienų arba Užsakovo nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti Užsakovo nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8.6. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis 8.4 papunktyje numatytą terminą ir (arba) 8.5 papunktyje nustatytą 14 dienų terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.

8.7. Jeigu Užsakovas praleidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, (kai tai privaloma pagal galiojančius teisės aktus) ir dėl to Rangovui nesuteikiamas 8.5 papunktyje nustatytas laikas, tai Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti visą sulaikymą kartu su galutiniu mokėjimu neatskaitant defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumos pagal 8.5 papunktį, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į 8.2.1 papunkčio nuostatas. Toks sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo 8.5 papunktyje nustatytos pareigos organizuoti Užsakovo nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Pradinė Sutarties vertė yra 104 732,22 Eur su PVM (vienas šimtas keturi tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt du eurai, 22 centai). Į pradinę Sutarties vertę yra įtraukta ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Sutarties 10.3 punkte nurodytos galimybės padidinti lokalinėse sąmatose ir/ar Projekte nurodytus preliminarinius darbų kiekius, darbų apimtį. Kitos vertės, kurios gali atsirasti dėl peržiūros ir (ar) darbų kiekio (apimties) keitimo taikymo, nurodyto 10 punkte, į šią vertę nėra įtrauktos. Pradinę sutarties vertę sudaro Priimta Sutarties suma, nurodyta 3.4.2 papunktyje ir 3.4.3 papunktyje nurodyta vertė, skirta Sutarties 10.3 punkte nurodytiems papildomiems darbų kiekiams įsigyti. Pradinė Sutarties vertė yra nekeičiama, išskyrus Sutartyje numatytus kainos peržiūros atvejus. Į Priimtą Sutarties sumą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai (tarp jų ir PVM) ir visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis inžinerinėmis paslaugomis (kadastrinių matavimų atlikimas, vykdymo dokumentacijos, kadastrinių matavimo bylų parengimas ir kitos inžinerinės paslaugos), reikalingomis Medžiagomis, Įranga, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos Sutarties 2 punkte nurodytiems Darbams atlikti.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties sąlygų 9.3 papunkčio nuostatomis. Bet koks kiekis, kuris yra nustatytas lokalinėse darbų sąmatose ir/ar Projekte, yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliau Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Vykdam Sutartį lokalinėse sąmatose nurodyta preliminarini darbų apimtis gali kisti, nevirsijant Pradinės Sutarties vertės. Užsakovas turi teisę įsigyti mažiau ar daugiau Sutartyje nurodytų Darbų kiekių (apimties).

9.3. Rangovui mokėtinos sumos už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį, kurį Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas – turi patikrinti ir patvirtinti.

Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant lokalinėse darbų sąmatose numatytus Darbų įkainius.

9.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo iki einamojo mėnesio 25 dienos pateikti Užsakovui atliktų darbų akto 4 (keturis) egzempliorius. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

9.4.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu,

ir (arba)

9.4.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Remdamasis suderintais ir abiejų šalių pasirašytais atliktų darbų aktais, Rangovas išrašo ir pateikia Užsakovui pasirašytą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas pasirašo per 3 (tris) darbo dienas nuo jos gavimo dienos. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Kad būtų sumokėta už papildomus darbus, Rangovas papildomiems darbams rengia atskirus atliktų papildomų darbų pridavimo aktus. Juose turi nurodyti atliktų papildomų darbų, numatytų susitarime dėl darbų pakeitimo ar papildymo, pavadinimus, vienetų, kieki, vieneto kainą, bendrą sumą ir pridėti papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

Kelių paskutinių mokėjimų suma mažinama atėmus sulaikymą, kuris iš viso sudaro 10 proc. nuo 3.4.2 papunktyje nurodytos sumos.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktą mokėjimo dokumentą nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.5. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinamus tokį defektų ištaisymą bei surašomas Statybos užbaigimo dokumentas.

Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą

(i) Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir surašius Statybos užbaigimo dokumentą per Statybos užbaigimo terminą, kaip nurodyta 8.2 ir 8.5 papunkčiuose – visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Statybos užbaigimo dokumento ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui, kaip nurodyta 8.2 ir 8.5 papunkčiuose – atskaičius defektų taisymo sumą, arba

(iii) visą, kaip nurodyta 8.7 papunktyje, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

9.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4.12 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.6 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4.13 papunktyje.

9.8. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus kainos peržiūrą (perskaičiavimą) šiame punkte nurodytais atvejais ir tvarka:

9.8.1. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų įkainius, jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba

- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba

- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti Techninio darbo projekto vadovas, juos patvirtinti turi Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statybietės ir pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.8.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, tai likutinė Pradinė Sutarties vertė (be PVM) dėl to nebus keičiama. Pradinės Sutarties vertės (be PVM) ir jau atliktų darbų kainos (be PVM) skirtumui bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. Pradinės Sutarties vertės ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu rašytiniu Užsakovo ir Rangovo susitarimu.

9.8.3. Sutarties Darbų Įkainiai perskaičiuojami kas 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto Lietuvos statybos sąnaudų kainų indekso pagal statinių tipą „Inžineriniai statiniai“ (toliau – SSKI) pokytis yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiuojama Įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto paskutinį paskelbtą mėnesinį SSKI dalijant iš prieš 12 mėnesių nuo paskutinio paskelbto mėnesinio SSKI buvusio mėnesinio SSKI. Perskaičiuoti Įkainiai taikomi tik tiems darbams, kurie bus atliekami po Įkainių perskaičiavimo. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų Įkainius ir Pradinę Sutarties vertę įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

9.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES KEITIMAS DĖL KEIČIAMŲ DARBŲ (APIMTIES)

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Sutarties keitimus dėl keičiamų kiekių (apimtį) (toliau – kiekio (apimties) keitimas).

10.1.1. Kiekio (apimties) keitimas gali apimti:

10.1.1.1. bet kurios projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas;

10.1.1.4. neatitikimus darbų kiekių žiniaraščiuose, projekto brėžiniuose ar specifikacijose;

10.1.1.5. brėžinių neatitikimus techninėms specifikacijoms;

10.1.1.6. teisės aktų reikalavimų pasikeitimus darbų atlikimo metu;

10.1.1.7. naujesnių (naujos kartos) statybinių medžiagų atsiradimą rinkoje, jomis keičiant senesnes, numatytas projekte;

10.1.1.8. racionalesnį sprendimo pateikimą;

10.1.1.9. neteisingai arba nepakankamai įvertintus darbų kiekius projektuojant;

10.1.1.10. Darbų vykdymo metu atliekamų tyrimų nesutapimus su techninio projekto duomenimis;

10.1.1.11. Darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas.

10.1.2. Kiekio (apimtį) keitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Techninio darbo projekto), ar kitais dokumentais), kurie turi būti inicijuojami Rangovo, rengiami Techninio darbo projekto rengėjo, ir (ar) Rangovo raštu patvirtinti Techninio darbo projekto vadovo ir/ar Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo, bei raštu leisti ir suderinti su Užsakovu.

10.1.3. Jeigu kiekio (apimtį) keitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.2. Kiekio (apimtį) keitimas forminamas tokia tvarka:

10.2.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nedaromų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus;

10.2.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nedaromų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nedaromų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nedaromų Darbų, siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal

9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, nustatoma ar pakeitimas galimas atsižvelgiant į 10.2.4 ir 10.4 papunkčių reikalavimus.

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, viršijančios Pradinę Sutarties vertę. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia raštu siūlymą dėl papildomų Darbų, pateikdamas priedus (t.y. motyvuotą aiškinamąjį raštą su Techninio darbo projekto vadovo parašu, eskizą ar brėžinį ar grafinę dalį parengtą Techninio darbo projekto vadovo, technines specifikacijas (jeigu reikia) ir papildomų darbų kiekių žiniaraščius patvirtintus Techninio darbo projekto vadovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo), papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, nustatoma ar pakeitimas galimas atsižvelgiant į 10.4 punkto reikalavimus.

10.2.4. Jeigu pagal atskirą keitimą ir atsisakoma darbų, ir jų įsigyjama papildomai, skaičiuojant, ar nebuvo viršyta Sutarties 10.4 punkte nurodyta pakeitimų vertė, atskiro pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų darbų suma. Keičiant darbus, jų vertė skaičiuojama kaip vienų Darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas.

10.2.5. Jei keičiant kiekį (apimtį) darbai keičiami kitais darbais, tokie darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato.

10.2.6. Kiekio (apimties) keitimas įforminamas papildomu susitarimu, jo prieduose nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, galimus techninius sprendinius (pavyzdžiui, iniciatyvinis Rangovo raštas, brėžiniai ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (lokalinės sąmatos, vadovaujantis 9.8.1 papunkčiu). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

10.3. Kiekio (apimties) keitimas gali būti atliekamas, jei neviršijama Sutarties 3.4.3 papunktyje nurodyta vertė ir esant šioms aplinkybėms:

10.3.1. duomenų apie inžinerinius tinklus, kitus objekte esančius statinius, įrengimą nebuvimas arba klaidingi duomenys;

10.3.2. aiškiai įrodomi praleidimai, neatitikimai ar klaidos Užsakovo pateiktame Techniniame darbo projekte ar Darbų vykdymo metu paaiškėjusios situacijos nesutapimas su Techninio darbo projekto duomenimis, kurių Rangovas pagrįstai negalėjo numatyti;

10.3.3. Darbus kontroliuojančių institucijų ar teisės aktų, susijusių su vykdomais darbais, reikalavimų pasikeitimas Sutarties vykdymo metu;

10.3.4. įvykdyto ar vykdomo projekto vientisumo užtikrinimas;

10.3.5. kai būtina atlikti papildomą, Sutartyje nenumatytą, darbą, be kurio Rangovas negali tinkamai įvykdyti Sutarties;

10.3.6. kai Techniniame projekte nurodytos Medžiagos, Įranga, prekės ar kt. turi būti keičiamos kitomis, ne brangesnėmis ir ne blogesnių savybių, medžiagomis, nes jos negaminamos (neparduodamos) ir pateikiami tai įrodantys dokumentai.

10.4. Darbų kiekio (apimties) keitimas (papildomi, atsisakomi darbai) – atliekamas dėl dalies perkamų darbų ar jų kiekio (apimties) atsisakymo, vienų darbų pakeitimo kitais ar naujų įsigijimo, kai viršijama Pradinė Sutarties vertė. Darbų kiekio (apimties) keitimas galimas šiais atvejais:

10.4.1. kai prireikia iš Rangovo pirkti papildomų darbų, kurie nebuvo įtraukti į pirminį pirkimą, kai yra visos šios sąlygos kartu:

10.4.1.1. Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių (pavyzdžiui, dėl pagal pirminį pirkimą įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikumo reikalavimų užtikrinimo) ir dėl to, kad Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar dubliuotų išlaidas;

10.4.1.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės Sutarties vertės;

10.4.2. kai kiekio (apimties) keitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir kai yra visos šios sąlygos:

10.4.2.1. taikant peržiūrą ir (ar) keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis;

10.4.2.2. atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės Sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo.

Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.

10.4.3. kai kiekio (apimties) keitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalyje;

10.4.4. kai tenkinamos visos šios sąlygos kartu:

10.4.4.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

10.4.4.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės Sutarties vertės;

10.4.4.3. taikant peržiūrą ar keičiant kiekį (apimtį) iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

10.4.5. pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, t.y. juo nepakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminiu, kai dėl jo:

- nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, arba

- pakeičiama ekonominė Sutarties pusiausvyra Rangovo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, arba

- labai padidėja Sutarties apimtis.

10.5. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Statinio statybos techninės priežiūros vadovo/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10.6. Rangovo pasiūlyme ir (ar) lokalinėse darbų sąmatose įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame darbo projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštaruja Techninio darbo projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu ar Sutarties pakeitimu nelaikomi.

10.7. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio darbo projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio darbo projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

10.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Atliktiems Darbams (įskaitant statybos produktus ir įrenginius) nustatomas (skaičiuojant nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos) 5 metų, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantinis laikotarpis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo

Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

11.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo neveikimo ir/ar netinkamo veikimo, nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per Sutarties 11.2 punkte nurodyto pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai Sutarties kainos (su PVM).

11.4. Užsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus statybos darbus, galiojimo panaikinimo.

11.5. Darbų garantijos Subrangovo suteiktos Rangovui, tiesiogiai galioja ir Užsakovui. Užsakovas turi teisę savarankiškai kreiptis tiek per Rangovą, tiek tiesiogiai į subrangovą dėl šių garantijų įgyvendinimo.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 papunktį, trunka ilgiau nei 3 mėnesius, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal 7.3 papunkčio nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.3.3. nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Darbų vykdymo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties netinkamo vykdymo, ir/ar baudą, prilygstančią 1 proc. Pradinės sutarties vertės. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo, jei išlaidos atsirado ne vėliau kaip Rangovas gavo pranešimą apie Sutarties nutraukimą. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.6.1. per 42 dienas nuo Sutarties 9.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal 9 skyriaus nuostatas);

12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 dienų;

12.6.4. Bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.6.1 ir 12.6.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statyb vietės palikimo išlaidas.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

12.8. Užsakovas turi teisę Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 15.4 papunktyje.

15.2. Sutartis sudaryta [2] ([dviejų]) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą- Jūratė Kuliešienė Ūkio skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT -66118 Druskininkai 116 kab. arba tel. (8 313) 53770, el. paštas jurate.k@druskininkai.lt; Rimas Valenta, Ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas, Vasario 16-osios g. 7, LT-66118 Druskininkai, 114 kab. arba tel. (8 313) 53 442, faks. (8 313) 55 376, el. paštas rimas.v@druskininkai.lt.; už sutarties ir pakeitimų paskelbimą - Edita Davičikaitė, Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja, Vasario 16-osios g. 7, LT -66118 Druskininkai, 216 kab. arba tel. (8 313) 52 866, faks. (8 313) 55 376, el. paštas edita.d@druskininkai.lt; Jolanta Kavaliauskienė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT – 66118 Druskininkai, 218 kab. arba tel. (8 313) 53763, faks. (8 313) 55 376, el. paštas jolanta.kavaliauskiene@druskininkai.lt.

15.4. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Druskininkų savivaldybės administracija
Kodas 188776264
PVM mokėtojo kodas LT100008196411
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai
A.s. Nr. LT957300010121153286
AB „Swedbank“
banko kodas 73000,
tel.: (8 313) 51233, faksas: (8 313) 55376
el. paštas: info@druskininkai.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Vilma Jurgelevičienė

Druskininkų savivaldybės administracijos

direktore

Parašas

Data

A.V.

Jolanta Kavaliauskienė

Edita Davičikaitė

Rimas Valenta

Vladimiras Petruninas

Jovilė Račienė

Jurgita Kudienė

Vytautas Amšiejienė

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Parama“
Kodas 165108836
PVM mokėtojo kodas LT65108836
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Gardino g. 30, LT-62154 Alytus
A.s. Nr. LT207181200003467712
AB Šiaulių bankas
banko kodas 71812,
tel.: (8 315) 74640, faksas: (8 315) 52335
el. paštas: info@alytausparama.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Raimondas Juodsnukis

Uždarnosios akcinės bendrovės „Parama“
generalinis direktorius

Parašas

Data

A.V.



Erika Čmukaitė

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

VIEČIŪNŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIO DR0024 ŠVENDUBRĖ-BERŽŲ MIŠKAS (UŽUPIO G.) RUOŽO NUO PK 00+00 IKI PK 06+80 REKONSTRAVIMO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: Druskininkų savivaldybės, Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024, rekonstravimo darbai (toliau - darbai).

2. Pirkimo objekto apibūdinimas, savybės ir apimtys:

2.1. Pagal Druskininkų savivaldybės, Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024 rekonstravimo supaprastintame projekte numatytus darbus reikalinga:

2.1.1. Asfaltuoti Viečiūnų seniūnijos vietinės reikšmės kelio DR0024 Švendubrė-Beržų miškas (Užupio g.) ruožą nuo PK 00+00 iki PK 06+80, atkarpos ilgis 680 m, eismo juostos plotis – 4 m, asfalto dangos ($h = 6,0\text{cm}$) plotas – 2756 m^2 , kelkraščio plotas – 1021 m^2 :

2.1.1.1. įrengti šiuolaikiškus, saugius ir patogius kelių ruožus;

2.1.1.2. įrengti įspėjamuosius kelio ženklus;

2.1.1.3. įrengti elektros kabelių apsaugas, pakloti rezervinius vamzdžius;

2.1.1.4. atlikti kitus supaprastintame projekte numatytus darbus;

2.1.1.5. iki Statybos užbaigimo dokumento išdavimo ar patvirtinimo, savo lėšomis parengti ir pateikti suderinimui Užsakovui ar Statybos užbaigimo komisijai visus reikalingus dokumentus, išvardintus STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10 ar 11 priede įskaitant statinio kadastrinių matavimų bylą ir sukelti juos į IS „Infostatyba“ (jeigu privaloma).

3. Reikalavimai darbų atlikimo kokybei:

3.1. Darbai atliekami pagal parengtą supaprastintą vienos stadijos projektą. Visi darbai, jiems atlikti naudojamos medžiagos, įrenginiai, statybos produktai turi atitikti parengtą supaprastintą projektą ir jame numatytus reikalavimus.

3.2. Darbai atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias statybos normas ir taisykles, standartus ir kitus Lietuvos Respublikoje galiojančius projektavimą ir statybą reglamentuojančius aktualius redakcijos dokumentus, nurodytus Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos interneto tinklapyje adresu <http://lakd.lrv.lt/lt/paslaugos/normatyviniai-dokumentai>.

3.3. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Visos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji.

3.4. Atliktiems darbams Rangovas privalo suteikti ne trumpesnę (skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamo naudoti dienos) kaip 5 metų, paslėptų statinio elementų – 10 metų, o jeigu yra nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, - 20 metų garantinį terminą.

4. Jeigu Supaprastintame projekte yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“.

PRIDEDAMA.

1. Supaprastintas projektas (Priedama atskiru priedu CD laikmenoje), 1 vnt.
2. Sąmatos, 2 lapai.

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Sudaryta pagal 2017.10 kainas

Statinių grupė 65 Viečiūnų seniūnijos vetinės reikšmės kelio DR 0024 Švendubrė-Beržų miškas-Raigardo slėnis(Užupio) ruožonuo PK 0000 iki 06 08 rekonstravimas

Statiny 1 Užupio g.

Žiniaraštis 1 1

Suma objektui 83984,27 EUR

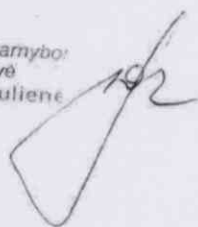
Suma objektui 83984,27 EUR						
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
1 Žemės darbai						
1 R16-157-1		Asfaltbetonio dangos iki 50 mm storio sluoksnio frezavimas freza W-350, kai frezuojamas plotas daugiau 5 m2 k9=1.15	100m2	5,33	174,25	928,75
2 N27P-61-1		Nufrezuoto mišinio paskleidimas k9=1.15	100m3	0,22	17,75	3,91
3 N1-102		II grupės grunto kasimas ir perstūmimas iki 10m atstumu 79kW (108AJ) galingumo buldozeriais k9=1.15	t. m3	0,154	263,36	40,56
4 N1-103		Kiekvieniems sekantiems 10m, perstūmiant II grupės gruntą 79kW (108AJ) galingumo buldozeriais, pridėti prie N1-102 k9=1.15	t. m3	0,154	210,02	32,34
5 R23-65		Grunto išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant ekskavatoriais 0,25 m3 talpos kaušais	t	308,0	10,35	3187,80
6 N1P-0604		Darbai sąvartoje, atvežant gruntą autosavivarčiais, kai gruntas II grupės k9=1.15	t. m3	0,154	151,42	23,32
7 N1P-0903		Iškasių arba pylimų paviršių planiravimas buldozeriu, kai buldozerio galia 79kW (108AJ) k9=1.15	t.m2	3,231	80,01	258,51
Skyriuje 1						4475,19
2 Dangos						
1 N57P-1604		Plotų planiravimas autogreideriais (gruntas II grupės) k9=1.15	t.m2	3,777	21,79	82,30
2 N57P-3101		Apsauginių šalčių atsparių kelio pagrindo sluoksnių įrengimas, naudojant savaeigius plentvolius, kai pagrindas smėlio, autogreiderio galia 79 kW (108 AG) k9=1.15	100m3	1,595	1293,48	2063,10
3 N27-49		15 cm storio viensl. pagrindo iš dolomit.skaldos 40-70 mm įrengimas k9=1.15	100m2	26,48	934,05	24733,64
4 N27P-17-1		.0/16Vn ar 0/16Vžv asfaltbetonio viensluoksnės dangos įrengimas (sluoksnis 6.0 cm storio, klotuvas iki 200 t/h) k8=1.17,k9=1.15	100m2	27,56	883,78	24356,98
Skyriuje 2						51236,02
3 Nuovažos						
1 N1-52		II grupės grunto kasimas 1.25m3 kaušo talpos ekskavatoriais, pakraunant į autosavivarčius k9=1.15	t. m3	0,043	842,57	36,23
2 T1-42		II grupės grunto transportavimas 6t a/savivarčiais 1km atstumu, pakraunant 1m3 kaušo talpos ekskavatoriumi	100m3	0,43	146,27	62,90
3 T1-60		Transportuojant I-II grupės gruntą gerais keliais 6t a/savivarčiais, už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti k4=9.000	100m3	0,43	147,82	63,56
4 N1P-0904		Plotų planiravimas autogreideriu, kai gruntas II grupės k9=1.15	t.m2	0,214	21,79	4,66

5 N57P-3101	Apsauginių šalčiui atsparių kelio pagrindo sluoksnių įrengimas, naudojant savaeigius plentvolius, kai pagrindas smėlio, autogreiderio galia 79 kW (108 AG) k9=1.15	100m3	0,43	1293,48	556,20
6 N27P-8-1	Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas(smėlio žvyro mišinio) k9=1.15	100m3	0,32	1433,33	458,67
7 N27-49	6 cm storio viensl. pagrindo iš dolomit. skaldos įrengimas k9=1.15	100m2	2,14	534,01	1142,78
Skyriuje 3					2325,00
4 Kelkraštis					
1 N27P-8-1	Pagrindo paruošiamojo arba išlyginamojo sluoksnio įrengimas(smėlio žvyro mišinio) k9=1.15	100m3	0,88	1433,33	1261,33
2 N27-49	6 cm storio viensl. pagrindo iš dolomit. skaldos įrengimas k9=1.15	100m2	10,21	534,01	5452,24
Skyriuje 4					6713,57
5 Kiti darbai					
1 N27-218	Kelio ženklų, vieno skydelio ant vieno metalinio stovo ir betono pamatų įrengimas mechanizuotai k9=1.15	vnt	2,0	177,99	355,98
2 R16-115	Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu k9=1.15	100m2	11,91	331,45	3947,57
3 R19-99	Pralaidų išvalymas rankiniu būdu (m3 nuosėdų)	m3	3,5	26,91	94,19
4 N34-89	Polietileninių 63 mm skersmens vamzdžių paklojimas k9=1.15	100m	0,24	283,07	67,94
5 N1-202	1.2m gylio tranšėjų bekanaliniams 63mm skersmens vamzdynams kasimas 0.65m3 ekskavatoriais I-II gr.grunte ir užpylim. k9=1.15	km	0,024	6056,22	145,35
6 N24-263	Iki 100 mm skersmens vamzdžių galų užsandarinimas termosusitraukiančiais antgaliais (movomis) k9=1.15	vnt	4,0	11,92	47,68
Skyriuje 5					4658,71
žiniaraštyje 1					69408,49
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%					14575,78
Iš viso žiniaraštyje 1					83984,27

Sudarė:

/Pavardė/

Techninės tarnybos
vadovė
Daiva Alijulienė



Druskininkų savivaldybės administracija.
Ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas

Rimas Valenta





VYKDANT SUTARTĮ RANGOVAS NUMATO PASITELKTI SUBRANGOVUS:

Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	UAB „Metrum LT“, įm. kodas 303644359
Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	Vytauto g. 34A, Marijampolė LT-68298



Data _____

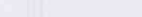
Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

** - faktinis darbo baigtumo lygis pagal faktinį darbo kiekį.

20 m. _____

mén. _____ d. _____

[Handwritten signature]



Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas	
[Data]	
Rangos sutarties data, numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data _____




DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 14 dienų] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Rangovas perduoda Užsakovui statybos techninės ir vykdymo dokumentacijos sąrašą. Defektų sąrašas (kai tokie nustatomi) ir statybos techninės ir vykdymo dokumentacijos sąrašas yra neatskiriamos šio Akto dalys.
5. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat nurodant pagrindą laiką defektų taisymui ir įkainotą defektų vertę]

Parašas



Pavyzdys

F-3

Užsakovas:
Rangovas:

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A Nr.*

201__ m. mėn.

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų				Per ataskaitinį laikotarpį			
				Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios		Iš viso	Darbų vertė		PVM	Iš viso
1					Darbų vertė	PVM		Darbų vertė			
2											
3											
	Sulaikyti pinigai (___ %)										
	Suma apmokėjimui:										

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas:
Atestato Nr.

Užsakovas:
A. V.

Rangovas:
A. V.

20__ m. mėn. d.

d.*Sutarties galiojimo laikotarpiu forma gali būti keičiama

20__ m. mėn.

Rangovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Data:

Projekto Nr.:

Sutarties Nr.:

Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____ *

Per 201__ m. _____ mėn.

Sąmatos eil.Nr. (darbų kodai)	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur	Bendra kaina, Eur	Past abos
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				

Iš viso:**Rangovas****Užsakovas**

(vardas, pavardė, pareigos,
parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas:

Atestato Nr.

201__ m. mėn. d.

201__ m. mėn. d.

**Sutarties galiojimo laikotarpiu forma gali būti keičiama*