

**EILIŲ IR ATSARGŲ VALDYMO INFORMACINĖS SISTEMOS (EVIS)
PRIEŽIŪROS IR MODIFIKAVIMO PASLAUGŲ
TEIKIMO SUTARTIS**

2018 m. Balandžio 12 d. Nr. 1SUT- 164
Vilnius

Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Užsakovas arba VLK), juridinio asmens kodas 191351679, kurios buveinė yra Europos a. 1, Vilnius, atstovaujama direktorės Jūratės Sabalienės, veikiančios VLK nuostatų pagrindu ir

UAB „InnoForce“, juridinio asmens kodas 302676496, kurio buveinė yra Žygio g. 97, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Mincės, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir Jungtinės veiklos sutartį 2018 m. sausio 23 d. Nr. INNO20180123-01 (toliau – Jungtinės veiklos sutartis), atstovaujančio ūkio subjektų grupę, sudarytą iš UAB „InnoForce“ ir UAB „Innoseven technologies“, juridinio asmens kodas 301791645, kurios registruota buveinė yra Visorių g. 36B, Vilnius (toliau bendrai – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - Viešųjų pirkimų įstatymas),
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas),
- *Eilių ir atsargų valdymo informacinės sistemos (toliau – EVIS) priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo atviro konkurso sąlygomis*, pirkimo Nr. 360027 (toliau – Konkurso sąlygos), patvirtintomis VLK nuolat veikiančios informacinių technologijų viešųjų pirkimų komisijos (toliau – Komisija) 2017 m. gruodžio 20 d. sprendimu (protokolo Nr. VP-454);
- Paslaugų teikėjo 2018 m. sausio 30 d. pasiūlymu *Dėl EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo* (toliau – Pasiūlymas),
- 2018 m. kovo 26 d. Komisijos sprendimu (protokolo Nr. VP-93), sudarė šią *EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų teikimo sutartį* (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

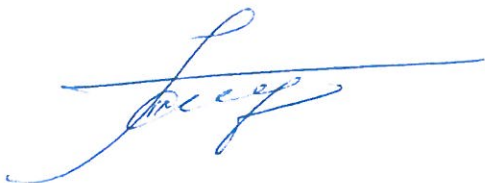
1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Sutarties objektas – EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugos (toliau – Paslaugos), kurių savybės, apimtys, teikimo sąlygos nurodytos Sutarties 1 priede „*EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija*“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „*Techninis pasiūlymas dėl EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų* (toliau – Techninis pasiūlymas)“.

1.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja už pasiūlytą kainą, nurodytą Sutarties 2.1 punkte, Užsakovui suteikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas bei už jas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nustatytą kainą, nustatytais terminais, nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra Sutarties kaina (teikiamų Paslaugų kaina) yra 721 376,00 Eur (septyni šimtai dvidešimt vienas tūkstantis trys šimtai septyniasdešimt šeši eurai) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir 872 864,96 Eur (aštuoni šimtai septyniasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 96 ct) su PVM.



2.2. Sutarties kainos detalizavimas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mat o vnt.	Kiek is	Vieneto kaina be PVM, Eur	Vieneto kaina su PVM, Eur	Bendra kaina be PVM, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	EVIS modifikavimo paslaugos*:	-	-	-	-	-	-
Papildomų sąsajų kūrimo darbai		-	-	-	-	-	-
1.1.	Sukurti sąsajas - tinklines paslaugas (<i>angl. web services</i>) darbui EVIS pusėje, per kurias iš/j EVIS būtų perduodama/priimama centralizuotai perkamų vaistų ir medicinos pagalbos priemonių pajamavimo bei nurašymo informacija iš/j ASPĮ sistemų. Paruošti šių tinklinių sąsajų technines specifikacijas.						
1.2.	Įgyvendinti EVIS reikiamų duomenų perdavimą į e-valdžios vartų portalą iš visų EVIS posistemų.						
1.3.	Realizuoti sąsają su gyventojų adresų registru per DPSDR registrą, kad EVIS išoriniame portale užpildyti pacientų korespondencijos adreso pašto kodą.						
1.4.	Sukurti sąsają su DVS, per kurią laiškus pacientams būtų galima išsiųsti per e-pristatymą (<i>angl. e-delivery</i>).						
1.5.	Automatizuoti dokumentų parengimą ir tvirtinimą DVS priemonėmis EVIS pusėje, plečiant egzistuojančias integracijas su DVS.						
1.6.	Sukurti sąsają su DPLSA IS, per kurią būtų teikiami duomenys paciento lygmenyje.						
Naujai kuriamų bei plečiamų funkcijų darbai		-	-	-	-	-	-
1.7.	Realizuoti galimybę kiekvienoje EVIS posistemėje registruoti unikalius pacientų korespondencijos adresus.						
1.8.	Realizuoti EVIS naudotojų veiksmų žurnalizavimo funkcionalumą.						
1.9.	Įgyvendinti darbuotojų krūvio stebėjimo funkcionalumą.						
1.10.	Realizuoti vardų ir pavardžių linksniavimo pranešimuose						

	funkcionalumą visuose EVIS posistemėse.						
1.11.	EVIS statistinių ataskaitų sukūrimas, po 2 kiekvienai iš 6 posistemų.						
	PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems sąnarių endoprotezams ir jų priedams apskaitos bei kompensacijų, skiriamų pacientams už savo lėšomis įsigytus endoprotezus, laukimo eilės valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai	-	-	-	-	-	-
1.12.	EVIS veiklos modulyje papildyti administravimo funkcionalumus dėl naujos endoprotezų lokalizacijos tipo „Riešas“.						
1.13.	Realizuoti sąskaitų-faktūrų ataskaitą (nesijungiant į FVAIS) EVIS endoprotezų bei jų priedų apskaitos modulyje.						
1.14.	Išplėsti endoprotezų bei jų priedų sunaudojimo ataskaitą, pridedant priemonių vertes pagal vėliausiai pasirašytas centralizuoto tiekimo sutartis. Jei kompensuota pacientui, panaudotų priemonių vertė prilyginama operacijos datai galiojančiai kompensacijos sumai.						
	PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems vaistams ir MPP apskaitos ir valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai	-	-	-	-	-	-
1.15.	Realizuoti sąskaitų-faktūrų ataskaitą EVIS sistemoje (nesijungiant į FVAIS) centralizuotai perkamų vaistų ir MPP apskaitos EVIS modulyje.						
1.16.	Modifikuoti SVEIDRA IS duomenų tikrinimo sąsajas, pagreitinti sunaudotų pacientų gydymui vaistų kiekių informacijos pateikimą, kai nurašomi centralizuotai perkami vaistai bei MPP.						
1.17.	Realizuoti centralizuotai pasirašomų vaistų/MPP tiekimo sutarčių priemonių kiekių paskirstymą tarp ASPĮ (be užsakymų kontrolės). Turi būti galimybė suformuoti paskirstymo informacijos spausdinamą dokumentą. Paskirstymo informacija turi						

	būti matoma išoriniame portale.						
1.18.	Išoriniame portale sukurti vaistų/MPP gavimo, perdavimo bei sunaudojimo ataskaitą.						
PSDF biudžeto išlaidų kochleariniams implantams, BAHA įsriegiamiesiems kauliniams implantams, vidurinės ausies klausos sistemoms ir atsarginio kochlearinio implanto procesoriams, apskaitos bei valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		-	-	-	-	-	-
1.19.	Realizuoti galimybę operacijos informacijos vedimo metu koreguoti fiziologinės pusės reikšmę.						
Dantų protezavimo išlaidų apskaitos bei valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		-	-	-	-	-	-
1.20.	Realizuoti kompensacijos sumos koregavimo funkcionalumą, kai kompensacija fiziniam asmeniui jau išmokėta.						
1.21.	Sukurti funkcionalumą, kuris leistų nurodyti paciento atstovą ar paveldėtoją asmenį, kurio nėra DPSDR registre.						
1.22.	Turi būti formuojami papildomi pranešimų tipai (ataskaitos): TLK laukimo eilių pagal savivaldybes prašymų sąrašas (3 priedas**); Prašymas kompensuoti išlaidas už savo lėšomis atliktas paslaugas (7 priedas**); Paciento prašymas sustabdyti paslaugos teikimą (11 priedas**).						
1.23.	Realizuoti dantų protezavimo posistemio viešąjį portalą.						
2.	Nenumatyti modifikavimo darbai***						
3.	EVIS priežiūros paslaugos	mėn.	36				
4.	Iš viso:						721376.00 872864.96

* Lentelės 1.1-1.23 eilutėse nurodytas bendras valandų skaičius neviršija 14 700 val., kaip numatyta Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) 2.3.2. punkte.

** Dantų protezavimo paslaugų išlaidų kompensavimo iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-890, priedas.

*** Lentelės 2 eilutėje 36 mėnesiams nurodytas preliminarus paslaugų valandų skaičius. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso Paslaugų kiekio. Paslaugos bus užsakomos pagal poreikį.

2.3. Į bendrą Sutarties kainą įeina visos Paslaugų teikėjo patirtos ar galimos patirti išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu, PVM sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ teikimu ir (arba) mokesčiai.

2.4. Sutarties 2.1 punkte numatyta bendra Sutarties kaina ir Sutarties 2.2 punkte nustatyti Paslaugų įkainiai (atitinkantys Pasiūlymą), negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23.2 - 23.5 punktuose nustatytais atvejais arba kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina - PVM. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nesuteiktų Paslaugų kaina keičiama (mažinama arba didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Perskaičiuota kaina taikoma tik toms paslaugoms, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po naujo PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

2.5. Paslaugų teikėjas Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas pateikia atlikęs kiekvieną numatytą Paslaugų dalį ir/ar pateikęs programinės įrangos licencijas. Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymas yra pagrindas Paslaugų teikėjui pateikti Užsakovui pasirašyti ir apmokėti PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as) už suteiktas Paslaugas. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, kuri pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Užsakovas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas.

2.6. Visi mokėjimai atliekami eurais.

2.7. Užsakovas Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.8. Apmokėjimas laikomas įvykdytu Užsakovui atlikus mokėjimo pavedimą į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.9. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai suteikti Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) ir techninio pasiūlymo (Sutarties 2 priedo) reikalavimus, už Pasiūlyme numatytą kainą;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti Paslaugų teikimą;

3.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.1.4. be raštiško išankstinio Užsakovo sutikimo neatskleisti jokiame kitame asmeniui (išskyrus teisės aktais ir pirkimo sutartyje nustatytais atvejais) iš Užsakovo vykdant Sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokių būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija Paslaugų teikėjui buvo pateikta. Ši nuostata galioja net ir nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus;

3.1.5. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas, laikytusi saugaus darbo su informacinėmis sistemomis reikalavimų;

3.1.7. nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų sunaikinti visą iš Užsakovo gautą ar Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (nepriklausomai nuo jos formos ir turinio), išskyrus, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai reikalauja, kad tokia informacija būtų išsaugota.

3.1.8. neperleisti savo įsipareigojimų, prisiimtų šia Sutartimi, arba nesudaryti subteikimo sutarties be Užsakovo raštiško leidimo;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Visi pirkimo dokumentuose numatyti reikalavimai (visos sąlygos), susiję su Paslaugų teikimu, Sutartyje tampa Paslaugų teikėjo įsipareigojimais.

3.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.3.1. šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.3.2. gauti iš Užsakovo visus dokumentus ir informaciją, reikalingą tinkamam Paslaugų suteikimui;

3.3.3. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose;

3.3.4. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti Paslaugų teikėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams su kuriais Paslaugų teikėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus;

3.3.5. turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.4.2. suteikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją, taip pat atlikti veiksmus, reikalingus tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti Paslaugas;

3.4.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. duoti nurodymus Paslaugų teikėjui ir pateikti papildomus dokumentus, jeigu tai būtina tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir (arba) jos trūkumų pašalinimui;

3.5.2. neapmokėti ne per informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateiktų PVM sąskaitų faktūrų;

3.5.3. turi ir kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR JŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugos turi būti teikiamos Užsakovo buveinės adresu: Europos a. 1, Vilnius.

4.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas turi teikti šioje Sutartyje numatyta tvarka, laikantis *Techninėje specifikacijoje* (Sutarties 1 priede) ir *Techniniame pasiūlyme* (Sutarties 2 priede) nurodytų Paslaugų teikimo sąlygų.

4.3. Tinkamai suteiktos Paslaugos perduodamos Sutarties šalims pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, kuriame nurodoma kokios Paslaugos suteiktos. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo pateikimo dienos pasirašo šį aktą arba motyvuotai atsisako tai padaryti. Tuo atveju, jei Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia motyvuotų išvadų dėl perdavimo – priėmimo akto netinkamumo ir (arba) netinkamų ar nekokybiškų Paslaugų suteikimo, laikoma, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas suteikė tinkamai ir laiku.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko ar kredito unijos arba draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) Užsakovui priimtina forma (originalą) bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

5.1.1. garantas: bankas, kredito unija arba draudimo bendrovė;

5.1.2. garantijos (laidavimo) suma: 2 (du) procentai Sutarties kainos be PVM, numatytos Sutarties 2.1 punkte;

5.1.3. jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) ne mažesnei kaip Sutarties 5.1.2 papunktyje nurodytai sumai;

5.1.4. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: ne trumpiau kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

5.1.5. garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

5.1.6. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

5.2. Jei Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu privalo pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam pažeidus Sutartį.

5.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų teikėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad jis sutinka priimti siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

5.5. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokios priežasties pateikia šį reikalavimą.

5.6. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.7. Užsakovas Paslaugų teikėjui grąžina Sutarties įvykdymo užtikrinimą per 14 (keturiolika) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO EKSPERTŲ SKYRIMAS IR KEITIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas negali keisti ekspertų, prieš tai negavęs Užsakovo raštiško sutikimo.

6.2. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti ekspertus šiais atvejais:

6.2.1. dėl eksperto mirties, ligos ar kitų pateisinamų priežasčių, dėl kurių ekspertas negali teikti Paslaugų pagal šią Sutartį;

6.2.2. jei ekspertą keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių.

6.3. Paslaugų teikėjas apie šios Sutarties 6.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą Užsakovą privalo raštu informuoti ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos.

6.4. Sutarties vykdymo metu Užsakovas arba Paslaugų teikėjas gali inicijuoti eksperto, kuris netinkamai teikia Paslaugas (arba dėl kitų svarbių nenumatytų priežasčių), pakeitimą, nurodydami kitai Sutarties šaliai tokio pakeitimo motyvus.

6.5. Jei tenka keisti ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti siūlomo eksperto gyvenimo aprašymą (CV) ir pagrindimą dėl siūlomo eksperto kvalifikacijos ir (arba) patirties atitikimo keičiamo eksperto kvalifikacijai ir (arba) patirčiai. Užsakovas patikrina ar siūlomo (-ų) eksperto (-ų) kvalifikacija atitinka jam (jiems) keliamus reikalavimus ir kartu su Paslaugų teikėju protokolu įformina susitarimą dėl pagrindinių specialistų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo eksperto su tokia pat kvalifikacija ir (arba) patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį.

6.6. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas. Jei nėra galimybių ekspertą pakeisti nedelsiant, Užsakovas gali paprašyti Paslaugų teikėjo paskirti laikiną ekspertą, turintį ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną eksperto nebuvimą.

7. AUTORINĖS TEISĖS

7.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam šią Sutartį, įskaitant autorines, turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti, kaip manydamas esant tinkamą ir be jokių geografinių, termino ar kitų apribojimų. Pasirašydamas Sutartį Paslaugų teikėjas neatšaukiamai suteikia Užsakovui besąlygišką teisę savo veikloje naudoti jo sukurtais darbais be papildomo atlyginimo ir po šios Sutarties pasibaigimo.

7.2. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti straipsnių apie Paslaugas ar atskleisti iš Užsakovo gautą informaciją.

7.3. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

7.4. Paslaugų tiekėjas neperduoda Užsakovui tokių programinės įrangos ir trečiosios šalies gamintojo intelektinės nuosavybės, autoriaus turtinių ir neturtinių teisių ir (ar) bet kokių produktų teisių, kurias reglamentuoja programinės įrangos gamintojo licencinės sutartys bei bet kokie kiti teisės aktai, taip pat neperduoda vykdomųjų gamintojo programinių kodų, gamintojo programinės įrangos išeities tekstų, bei kitų metaduomenų, kurių pagal licencinę sutartį neperduoda gamintojas. Programinės įrangos modifikavimo ir keitimo teisės perduodamos visa apimtimi, kokią suteikia pats gamintojas.

8. SUTARTIES ŠALIŲ GARANTIJOS IR ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Kadangi Paslaugų teikėjas yra Jungtinės veiklos sutartimi susivienijusių ūkio subjektų grupė, kiekvienas Paslaugų teikėjo įsipareigojimas Užsakovui, atsirandantis iš Sutarties nuostatų, yra solidarioji šių Jungtinės veiklos sutartimi susivienijusių ūkio subjektų prievolė Užsakovo atžvilgiu.

8.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų prisiimtų šia Sutartimi, laikoma, kad ji pažeidžia šią Sutartį.

8.4. Paslaugų teikėjui praleidus tam tikro įsipareigojimo įvykdymo terminą, nustatyta tvarka ir sąlygomis nesuteikus paslaugų arba jas suteikus netinkamai, neįvykdžius ir (ar) netinkamai įvykdžius kitus įsipareigojimus pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas Užsakovo rašytiniu reikalavimu privalo sumokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesuteiktų Paslaugų vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną, jei delspinigiai, atsižvelgiant į paslaugos, su kuria susijęs įsipareigojimo vykdymas, pobūdį, gali būti skaičiuojami ir paslauga gali būti suteikta.

8.5. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjui priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

8.6. Užsakovui per šioje Sutartyje nustatytą terminą nesumokėjus už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas, Paslaugų teikėjas, pateikęs raštišką įspėjimą Užsakovui ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų šioje Sutartyje, gali pareikalauti Užsakovo mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

8.8. Jei Užsakovas nustato Paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti Paslaugas, arba Paslaugos iš viso nebuvo suteiktos, arba pažeisti kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo Užsakovo ir Paslaugų teikėjo įgalioti atstovai, pastariesiems atsisakius tai padaryti pasirašo tik Užsakovo atstovai. Tokiu atveju Užsakovas, nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, turi teisę savo pasirinkimu reikalauti:

8.8.1. neatlygintinai ištaisyti nurodytuosius trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

8.8.2. atlyginti būtinas Užsakovo turėtas išlaidas, ištaisant Paslaugų trūkumus savo priemonėmis;

8.8.3. atitinkamai sumažinti atlyginimą už Paslaugas;

8.8.4. sumokėti Sutarties 8.4 punkte nustatytus delspinigius;

8.8.5. nutraukti Sutartį.

8.9. Paslaugų teikėjui be svarbių priežasčių, savo iniciatyva anksčiau laiko nutraukus Sutartį, neįvykdžius savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, arba įvykdžius juos netinkamai, Užsakovas panaudoja Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą savo nuostoliams ir kitoms išlaidoms padengti, kiek tai susiję su šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymu arba netinkamu įvykdymu. Jei Užsakovo patirti nuostoliai viršija Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo visiškai padengti dėl Sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo jam padarytus nuostolius.

8.10. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už prievolių nevykdymą, jei ji įrodo, kad prievolės neįvykdytos dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Nė viena šios Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, tuomet bet kuri šios Sutarties šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį ne vėliau prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam nurodytam terminui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šios Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama:

10.1.1. raštišku abiejų šalių susitarimu;

10.1.2. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai kita Sutarties šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis nei numato Sutartis;

10.1.3. vienos iš šalių iniciatyva kai nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius;

10.1.4. kitais šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

10.2. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

10.2.1. Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą;

10.2.2. kai Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

10.2.3. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

10.3. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų ir (arba) pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

10.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo prievolių, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo. Nutraukiant Sutartį dėl vienos iš šalių kaltės, Sutartį pažeidusi šalis privalo visiškai atsiskaityti su kita šalimi ir atlyginti pastarosios patirtus nuostolius. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis netenka Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytos sumos.

10.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį.

11. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui bei Sutartyje nereglamentuotų klausimų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.2. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutarimi, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Sutarties šalis privalo jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Ginčas turi būti

išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

11.3. Jeigu ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.4. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Sutarties šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešių) mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą (atitinkantį Sutarties 5 skyriaus reikalavimus) ir galioja kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

12.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

12.3. Sutarties nuostatos pripažinimas negaliojančia ar prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams neatleidžia Sutarties šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista nuostata, atitinkančia teisės aktų reikalavimus ir kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12.4. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos šalies rašytinio sutikimo neplatinti tretiesiems asmenims apie sutartį jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai tai nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose.

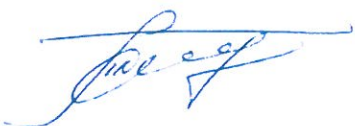
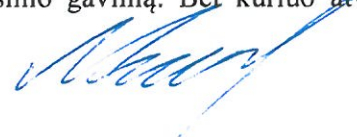
12.5. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Sutarties šalys turi apsikeisti, sudaromi bei vykdomi lietuvių kalba.

12.6. Atsakingais už Sutarties vykdymą yra skiriami šie Užsakovo ir Paslaugų teikėjo nurodyti asmenys (atsiradus būtinybei, šalių atsakingi asmenys gali būti keičiami ir (ar) skiriami papildomi):

	Užsakovo atsakingas (-gi) asmuo (-enys)	Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo
Vardas, pavardė	1. Saulius Štarolis (atsakingas už EVIS modifikavimo paslaugų vykdymą) 2. Algirdas Svaravičius (pavadojantis Saulių Štarolį) 3. Gediminas Paurys (atsakingas už EVIS priežiūros paslaugų vykdymą)	Rita Kiškė
Adresas	Europos a. 1, 03505 Vilnius	Žygio g. 97, 08236 Vilnius
Telefonas	1. 8~5 237 0705 2. 8~5 248 7620 3. 8~5 219 7504	8-5 2429047
Faksas (jei turi)	8~5 236 41 11	8-5 2734888
El. paštas	1. saulius.starolis@vlk.lt 2. algirdas.svaravicius@vlk.lt 3. gediminas.paurys@vlk.lt	rita.kiske@innoforcegroup.com

12.7. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami Sutarties 12.6 punkte ir (arba) šalių rekvizituose nurodytu pašto adresu, faksu (jei turi), elektroninio pašto adresu arba įteikiami asmeniškai atsakingam asmeniui.

12.8. Jeigu Sutarties šaliai reikia pranešimo gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jeigu yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, Sutarties šalis pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju

Sutarties šalis imasi priemonių, būtinų jos pranešimo gavimui užtikrinti. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

12.9. Apie visus šalių rekvizitų pakeitimus šalys privalo raštu informuoti viena kitą per 1 (vieną) darbo dieną nuo rekvizitų pasikeitimo dienos. Šalis, neinformavusi kitos šalies per nustatytą terminą apie rekvizitų pakeitimus, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.10. Sutarties šaliai pranešus kitą adresą, dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

12.11. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.

12.12. Sutartis pasirašoma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po 1 (vieną) kiekvienai šaliai.

12.13. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1 Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

13.2. Sutarties priedai:

13.2.1. Sutarties 1 priedas „*EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų techninė specifikacija*“;

13.2.2. Sutarties 2 priedas „*Techninis pasiūlymas dėl EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų*“.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Valstybinė ligonių kasa
prie Sveikatos apsaugos ministerijos
Europos a. 1, 03505 Vilnius
Įmonės kodas: 191351679
PVM mokėtojo kodas: 100000950313
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
a/s LT21 7300 0100 0248 4333
tel. 8 (5) 236 4100, faks. 8 (5) 236 4111
el. paštas vlk@vlk.lt

Direktorė Jūratė Sabalienė



A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „InnoForce“
Žygio g. 97, 08236 Vilnius
Įmonės kodas 302676496
PVM mokėtojo kodas LT100006469513
AB SEB bankas, Vilnius
banko kodas 70440
LT177044060008140032
tel. (8 5) 273 4888, faks. (8 5) 273 4888
el. paštas info@innoforcegroup.com

Generalinis direktorius
Mindaugas Mincė

(parašas) A.V.

VLK prie SAM

direktoriaus pavaduotoja

Žadvilė Abelienė

2018-04-09

V. Tatujau

2018-04-04

VLK prie SAM

Teisės skyriaus vyriausioji specialistė

Vita Daukšienė

2018-04-05

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

2018-04-04

VLK prie SAM

Informacinės technologijų skyriaus vyriausioji specialistė

Aurimas Baliukevičius

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

2018-04-09

EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų techninė specifikacija

1. Pirkimo objektas

1.1. Eilių ir atsargų valdymo informacinės sistemos (toliau – EVIS) priežiūros ir modifikavimo paslaugos.

2. Perkamos paslaugos

2.1. Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VLK, Perkančioji organizacija arba Užsakovas) planuoja įsigyti EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugas 36 (trisdešimt šešių) mėnesių laikotarpiui nuo EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo sutarties (toliau – Pirkimo sutartis) įsigaliojimo dienos. Suteiktoms paslaugoms suteikiama 12 (dvylikos) mėnesių garantija.

2.2. Paslaugų tikslai – užtikrinti tinkamą EVIS veikimą bei EVIS tobulinimą, naujų funkcijų kūrimą, integravimo paslaugų teikimą pagal pateiktą Perkančiosios organizacijos poreikį. Detalūs reikalavimai paslaugoms yra pateikti žemiau esančiuose šio dokumento skyriuose.

2.3. Bendra EVIS priežiūros ir modifikavimo darbų pagal VLK veiklos poreikius trukmė 22000 (dvidešimt du tūkstančiai) žmogaus darbo valandų:

2.3.1. EVIS priežiūros darbų trukmė 4800 (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai) žmogaus darbo valandų.

2.3.2. EVIS modifikavimo darbų trukmė 14700 (keturiolika tūkstančių septyni šimtai) žmogaus darbo valandų. Sutarties galiojimo metu, atsiradus poreikiui, VLK gali keisti arba tikslinti 4 lentelėje nurodytus EVIS modifikavimo paslaugų funkcinius reikalavimus.

2.3.3. EVIS papildomų nenumatytų modifikavimo darbų kiekis pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos užsakymus - 2500 (du tūkstančiai penki šimtai) žmogaus darbo valandų. Paslaugų užsakovas turi teisę neišnaudoti visų papildomų užsakymų valandų.

3. Bendros sąlygos

3.1. Išorinis paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas privalo vadovautis:

3.1.1. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo (2011 m. gruodžio 15 d. Nr. XI-1807) ir jo poįstatyminių teisės aktų nuostatomis bei Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo (2014 m. gruodžio 11 d. Nr. XII-1428) ir jo poįstatyminių teisės aktų nuostatomis;

3.1.2. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3.1.3. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, Saugos dokumentų turinio gairių aprašu ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašu, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“.

3.1.4. Informacinių technologijų paslaugų valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. T-83 „Dėl informacinių technologijų paslaugų valdymo metodikos patvirtinimo“;

3.1.5. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“.

3.2. Nuosavybės teisės bei visos autorių turtinės teisės į Išorinio paslaugų teikėjo Pirkimo sutarties vykdymo metu sukurtą programinę įrangą, įskaitant programinės įrangos išeities kodą, ir dokumentus pereina Užsakovui nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos.

3.3. Paslaugų teikimo metu tiekėjas privalės derinti veiksmus ir sprendimus su projekto vykdymo laikotarpiu vykstančiais kitais projektais, vykdomais pagal kitas sutartis, VLK informacinių technologijų techninės ir technologinės infrastruktūros pokyčiais bei kitų VLK informacinių sistemų plėtra.

4. Esamos situacijos aprašymas

4.1. Naudojamos sąvokos ir trumpiniai:

1 Lentelė. *Terminų ir trumpinių paaiškinimas*

Sąvoka ar sutrumpinimas	Paaiškinimas
ASPI	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga
DPSDR	Draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registras
DVS	VLK dokumentų valdymo sistema
EVIS	Eilių ir atsargų valdymo informacinė sistema
EVIS naudotojai	VLK, TLK specialistai, įstaigų, įmonių darbuotojai, dirbantys su EVIS, pacientai
FVAIS	Finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema
Išorinis paslaugų teikėjas	Fizinis ar juridinis asmuo, kuris ligonių kasoms teikia kompiuterių techninę ir programinę įrangą, IT priežiūros paslaugas pagal sudarytą EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo sutartį
IT paslauga	Ligonių kasų valdomų ir (arba) tvarkomų valstybės informacinių išteklių palaikymas ir priežiūra, informacinių technologijų priemonių, reikalingų vidiniams ir išoriniams IT paslaugų gavėjams vykdyti jiems nustatytas funkcijas, teikimas ir priežiūra
IT paslaugos valdytojas	Ligonių kasų darbuotojas, kuris yra atsakingas už jam paskirtą IT paslaugą jos gyvavimo cikle;
IT paslaugų valdymo vadovas	Ligonių kasų darbuotojas, kuris organizuoja ir koordinuoja IT paslaugų valdymą ligonių kasose
Informacijos sauga	Informacijos konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo užtikrinimas
Keitimas	IT paslaugos korekcijos, kuriomis keičiami patvirtintų IT paslaugų elementai arba jų atributai;
Keitimo paraiška/aprašymas	Pasiūlymas dėl paslaugos arba jos komponento keitimo
Laida	Po vieno ar daugiau keitimų gamybinėje aplinkoje įdiegtas vieno ar daugiau naujų arba pakeistų programinės įrangos sąrankos vienetų, reikiamų IT paslaugoms teikti, rinkinys; nauja programinės įrangos arba dokumento versija (pagal ISO:20000)
MPP	Medicinos pagalbos priemonė
NAIS	Naudotojų aptarnavimo informacinė sistema

Sąvoka ar sutrumpinimas	Paaiškinimas
OTP	Ortopedijos techninė priemonė
Procesas	Iš anksto apibrėžta konkrečios veiklos arba kokios nors jos dalies vykdymo metu įvykstančių veiksmų seka
PSDF	Privalomojo sveikatos draudimo fondas
SVEIDRA	VLK privalomojo sveikatos draudimo informacinė sistema
Paslaugos	EVIS priežiūros ir/ar modifikavimo paslaugos
Pirkimo sutartis	EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų pirkimo sutartis
Sutrikimas	Nenumatytas IT paslaugos teikimo sutrikimas IT paslaugos kokybės pablogėjimas, arba įvykis, kuris gali sutrikdyti IT paslaugos teikimą
TLK	Teritorinė ligonių kasa
VLK, Perkančioji organizacija, Užsakovas	Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos

4.2. EVIS yra informacinė sistema, skirta užtikrinti su asmens sveikata susijusių priežiūros paslaugų teikimo, medicininių priemonių išdavimo, kompensacijų skyrimo ir išlaidų apmokėjimo procesų skaidrumą ir duomenų tikslumą, bei savalaikį informacijos teikimą visiems proceso dalyviams: pacientams, ASPĮ, VLK, TLK bei medicininių priemonių tiekėjams. EVIS padeda užtikrinti procesų atitiktį taisyklių ir teisės aktų reikalavimams.

4.3. EVIS sudaro:

4.3.1. PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems sąnarių endoprotezams ir jų priedams apskaitos bei kompensacijų, skiriamų pacientams už savo lėšomis įsigytus endoprotezus, laukimo eilės valdymo, apimant ir atsargų valdymą modulis;

4.3.2. PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems vaistams ir MPP apskaitos ir valdymo, apimant ir atsargų valdymą modulis;

4.3.3. PSDF biudžeto išlaidų OTP apskaitos ir kompensacijų, skiriamų pacientams už savo lėšomis įsigytas priemones, laukimo eilės valdymo modulis;

4.3.4. PSDF biudžeto išlaidų ambulatoriniam gydymui deguonimi apskaitos bei valdymo modulis;

4.3.5. Dantų protezavimo išlaidų, apmokamų iš PSDF biudžeto, apskaitos ir kompensacijų, skiriamų pacientams už savo lėšomis apmokėtas dantų protezavimo išlaidas, apskaitos bei valdymo modulis;

4.3.6. PSDF biudžeto išlaidų klausos aparatams bei kochleariniams implantams, BAHA įsriegiamiesiems kauliniams implantams, vidurinės ausies klausos sistemoms ir atsarginio kochlearinio implanto procesoriaus, apskaitos bei valdymo modulis.

4.4. EVIS sukurtas ir įdiegtas naudojant SAP NetWeaver Composition Environment (SAP CE), SAP NetWeaver Process Integration (SAP PI) programinės įrangos priemones, JAVA programavimo kalbą bei Oracle duomenų bazių valdymo sistemą.

4.5. EVIS sudaro: EVIS vidinis portalas, EVIS išorinis portalas, EVIS viešasis portalas, duomenų bazių valdymo sistema, integracinė terpė. Sandėlio valdymo funkcionalumas realizuotas SAP MM (SAP ERP Central Component (SAP ECC)) modulio priemonėmis.

4.6. EVIS per integracinę terpę turi sąsajas su kitomis VLK informacinėmis sistemomis: privalomojo sveikatos draudimo informacinė sistema „SVEIDRA“, DVS, FVAIS bei DPSDR, su kuriomis nustatytu periodiškumu ar sutapus numatytoms sąlygoms vykdomi duomenų mainai.

4.7. EVIS šiuo metu turi 50 vidinių vartotojų ir 200 išorinių vartotojų. Viešuoju portalu gali naudotis 1,2 milijono pacientų. Proceso dalyviai (EVIS naudotojai) pateikiami 2 lentelėje:

2 Lentelė. *EVIS naudotojai*

Eil. nr.	Funkcionalumo sritis	EVIS naudotojai
1.	OTP išlaidų bei kompensacijų apskaita ir valdymas	Ortopedijos technikos įmonės; VLK/ TLK; apdraustieji (pacientai).
2.	Endoprotezų išlaidų bei kompensacijų apskaita ir valdymas	ASPI; VLK; apdraustieji (pacientai).
3.	PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems vaistams ir MPP apskaita ir valdymas	VLK; ASPI.
4.	PSDF biudžeto išlaidų ambulatoriniam gydymui deguonimi apskaita bei valdymas	Įmonės, teikiančios deguonį pacientams ir pasirašiusios sutartis su VLK; VLK; apdraustieji.
5.	Dantų protezavimo išlaidų bei kompensacijų apskaita ir valdymas	VLK, TLK; dantų protezavimo paslaugas teikiančios įstaigos, turinčios sutartį su TLK dėl šių paslaugų teikimo; apdraustieji (pacientai).
6.	PSDF biudžeto išlaidų klausos aparatams bei kochleariniams implantams, BAHA įsriegiamiesiems kauliniams implantams, vidurinės ausies klausos sistemoms ir atsarginio kochlearinio implanto procesoriams, apskaita bei valdymas.	ASPI; VLK; apdraustieji.

4.8. Su EVIS technine dokumentacija, EVIS nuostatais, EVIS saugos nuostatais bei kitais saugos dokumentais galima susipažinti iki pasiūlymo pateikimo dienos Perkančiosios organizacijos patalpose Vilniuje Europos a. 1, suderinus laiką su atsakingu Perkančiosios organizacijos atstovu. Darbo dienomis nuo 8:00 iki 12:00 val. ir nuo 13:00 iki 17:00 val., o penktadieniais ir darbo dieną prieš valstybinę šventę – nuo 8:00 iki 12:00 val. ir nuo 13:00 iki 15:45 val.

5. Garantijai taikomi reikalavimai

5.1. Paslaugoms, t. y. Pirkimo sutarties metu atliktiems EVIS modifikavimo darbams turi būti suteikta 12 (dvylikos) mėnesių garantija. Garantija įsigalioja ir garantinė priežiūra teikiama be papildomo užmokesčio nuo modifikavimo darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Visiems Paslaugos rezultato elementams (sudėtinėms dalims, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, Pirkimo sutartimi suteikiamas 12 mėnesių kokybės garantijos terminas, kurio pradžia laikoma perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Kokybės garantija turi būti taikoma:

5.2.1. visiems Paslaugos teikimo metu modifikuotiems bei sukurtiems EVIS komponentams;

5.2.2. Paslaugos teikimo metu modifikuotų EVIS komponentų suderinamumui tarpusavyje ir su kitais (jau esančiais) EVIS komponentais;

5.2.3. EVIS komponentų tarpusavio apjungimo, diegimo darbams;

5.2.4. Bet kokiems įsikišimams į programinės įrangos ir/ar atskirų jos elementų sandarą, kurie galėtų įtakoti (pakeisti, sutrikdyti) informacinės sistemos ir/ar jos elementų veikimą, turėtų įtakos programinės įrangos ir/ar jos elementų funkcionavimui, tikslumui, saugumui, kokybei, tinkamumui, integracijai, naudotojo darbui su programine įranga ir/ar jos elementais, neigiamai paveiktų (sugadintų, sunaikintų, sumažintų saugumą) programoje sukauptus ir saugomus bei naujai įvedamus duomenis ir informaciją, turėtų neigiamos įtakos (sutrikdytų, pakeistų) kitų, pagalbinių ir/ar nepriklausomų, programų bei programinės įrangos veiklai.

5.2.5. Kokybės garantija apima sugadintų bei prarastų EVIS duomenų atstatymą, kai gedimo priežastis yra tiekėjo įdiegtų priemonių netinkamas veikimas arba neveikimas.

5.2.6. Išorinio paslaugų teikėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti Išorinio paslaugų teikėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugos rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugos rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugos rezultato elementams Paslaugos rezultato elementų gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas. Kokybės garantiniai įsipareigojimai negali būti skaidomi į atskirus garantinius įsipareigojimus atskiriems funkciškai glaudžiai tarpusavyje susijusiems EVIS komponentams, kas taip pat reiškia, kad:

5.2.6.1. baziniam funkcionalumui (moduliams, užtikrinantiems kitų modulių sąveiką, aprūpinantiems pastaruosius reikiama informacija, leidžiantiems valdyti kitų modulių funkcionavimą ir pan.) garantiniai įsipareigojimai taikomi ne trumpiau nei vėliausiai pasibaigiantys garantiniai įsipareigojimai priklausomiems moduliams (kad nesusidarytų situacija, kai garantiniai įsipareigojimai taikomi priklausomam elementui, kai tuo tarpu jo funkcionavimui būtinam elementui garantiniai įsipareigojimai netaikomi).

5.2.7. Vykdydamas numatytas EVIS keitimo (modifikavimo) paslaugas, nurodytas 9 skyriuje, Išorinis paslaugų teikėjas turi naudoti Užsakovo turimą taikomąją programinę įrangą ir jos kūrimo infrastruktūrą. Jeigu aplikacijos veikimui užtikrinti Išorinis paslaugų teikėjas ketina siūlyti kitą programinę įrangą nei Užsakovo turima, Išorinis paslaugų teikėjas įsipareigoja ją pateikti Užsakovui neatlygintinai.

5.2.8. EVIS naudojama licencijuojama taikomoji programinė įranga. Jeigu Užsakovas pageidautų plėsti/modifikuoti EVIS taip, kad bus reikalingos papildomos naudojamos taikomosios programinės licencijos, Užsakovas įsipareigoja papildomų licencijų kaštus padengti savo lėšomis.

5.2.9. Jei Paslaugos rezultato elementų, kurių kokybės garantinius įsipareigojimus pagal pirkimo sutartį vykdo vienas Išorinis paslaugų teikėjas, modernizavimą ir/ar plėtrą atliko kitas Išorinis paslaugų teikėjas, pastarajam pereina visi funkciškai glaudžiai tarpusavyje susijusių Paslaugos rezultato elementų kokybės garantiniai įsipareigojimai.

5.2.10. Kokybės garantijos termino metu Išorinis paslaugų teikėjas, pagal gautą Užsakovo pranešimą, privalo savo lėšomis ir neatlygintinai pašalinti Paslaugos rezultato elementų (Išorinio teikėjo pateiktų ar sukurtų) trūkumus. Reakcijos ir neatitikimų šalinimo laikas turi būti toks, kad Paslaugos rezultatas galėtų dirbti realaus laiko režimu, kai to reikalaujama pagal EVIS specifikaciją. Jeigu Išorinis paslaugų teikėjas neatitikimų šalinimo procese neužtikrina Paslaugos rezultato darbo realaus laiko režimu, ir dėl to Užsakovas pašalina neatitikimus be Išorinio paslaugų teikėjo, su tuo susijusias Užsakovo išlaidas nedelsiant įsipareigoja padengti Išorinis paslaugų teikėjas.

6. Duomenų saugos ir informacijos konfidencialumo reikalavimai

6.1. Išorinis paslaugų teikėjas, vykdydamas EVIS modifikavimo paslaugas, turi atitikti nustatytus valstybės IS kūrimo, plėtros, modifikavimo, techninės priežiūros, asmens duomenų konfidencialumo, prieinamumo, vientisumo ir informacijos saugos reikalavimus, kurie taikomi antros kategorijos valstybės IS, ir vadovautis:

6.1.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;
 6.1.2. Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu;
 6.1.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;
 6.1.4. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.1.5. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“.

6.1.6. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“;

6.1.7. Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“;

6.1.8. Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“;

6.1.9. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie susisiekimo ministerijos direktoriaus įsakymu 2014 m. vasario 25 d. Nr. T-29 „Dėl valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;

6.1.10. Standartais LST ISO / IEC 27002, LST ISO / IEC 27001 arba lygiavertėmis informacijos saugą užtikrinančiomis priemonėmis;

6.1.11. kitais duomenų saugą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

6.2. Pirkimo sutarties sąlygas ir reikalavimus Išorinių paslaugų teikėjas privalės vykdyti vadovaudamasis duomenų saugą reglamentuojančių Užsakovo teisės aktų nuostatomis.

6.3. Išoriniam paslaugų teikėjui neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina Paslaugai atlikti. Teikėjo darbuotojai pasirašo duomenų konfidencialumo išsaugojimo pasižadėjimus. Išorinis paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl Išoriniam paslaugų teikėjui nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

6.3.1. neskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš Užsakovo gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus Pirkimo sutarties galiojimui;

6.3.2. Išorinis paslaugų teikėjas turi užtikrinti ir garantuoti, kad Išorinio paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie atliks Paslaugą, saugos EVIS naudojamų duomenų paslaptį tiek Paslaugos teikimo metu, tiek perėjus dirbti į kitas pareigas, tiek pasibaigus Paslaugos sutarčiai, tiek pasibaigus Išorinio paslaugų teikėjo darbuotojų darbo ar kitokiems santykiams su Išoriniu paslaugų teikėju;

6.3.3. apie informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą nedelsiant raštu informuoti Užsakovą ir imtis visų būtinų veiksmų užkirsti kelią tolesniam informacijos paskleidimui;

6.3.4. atlyginti dėl informacijos neteisėto paviešinimo kilusius nuostolius.

6.4. Išoriniam paslaugų teikėjui prieiga prie EVIS aplinkų bei serverių suteikiama Užsakovo nustatyta tvarka.

6.5. Išorinis paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita ištaisyti visas jo sukurtas EVIS ir/ar modernizuotų jos dalių (modulių) klaidas, o jeigu dėl tokių klaidų buvo pažeista EVIS ir/ar kitų valstybės informacinių sistemų saugumas, jam turės būti taikomos Pirkimo sutartyje numatytos sankcijos.

6.6. Visi informacinių sistemų naudotojų administravimo ir informacijos saugumo reikalavimai, taikomi Išoriniam paslaugų teikėjui, yra taikomi ir jo subrangovams.

6.7. Siūlomi saugumo sprendimai turi atitikti Užsakovo teisės aktuose numatytus reikalavimus, susijusius su duomenų saugumu, bei užtikrinti Užsakovo infrastruktūros ir duomenų saugą.

7. EVIS priežiūros metu teikiamų paslaugų aprašymas

7.1. Išorinis paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, privalo per 1 (vieną) mėnesį nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos parengti ir pateikti VLK derinimui EVIS priežiūros ir modifikavimo paslaugų teikimo reglamentą (toliau – Reglamentas), nustatantį Paslaugų teikimo procedūras ir metodus. Reglamentas turi būti suderintas su VLK per 2 (dvejus) mėnesius nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Į Reglamentą turi būti įtraukti šios specifikacijos 7 skyriuje pateikti reikalavimai bei nuostatos. Visos Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Reglamentu.

7.2. EVIS priežiūros metu Paslaugų teikėjas turi teikti šias paslaugas:

7.2.1. avarių, kritinių situacijų, incidentų ir problemų sprendimas;

7.2.2. atnaujinimų ir klaidų taisymo paketų parengimas, diegimas, susijusios dokumentacijos atnaujinimas ir pateikimas;

7.2.3. prieigos prie techninės ir kitokio pobūdžio informacijos ir dokumentacijos suteikimas;

7.2.4. sistemos naudotojų ir administratorių konsultavimas (lietuvių kalba);

7.2.5. sisteminių klasifikatorių ir parametrų tvarkymas;

7.2.6. EVIS veiklos bei sąsajų su kitomis sistemomis veikimo stebėseną (angl. monitoring), ir Perkančiosios organizacijos prašymus spręsti stebėsenos metu pastebėtas problemas;

7.2.7. ketvirtinių suteiktų priežiūros paslaugų (pagal pobūdį ir kiekį) ataskaitų teikimas;

7.2.8. kas pusmetį pateikti IS prieinamumo ataskaitą;

7.2.9. užtikrinti EVIS darbo atkūrimą visiško arba dalinio funkcionavimo sutrikimo atvejais, įskaitant sutrikimus, atsiradusius dėl klaidų programinėje įrangoje, ir dėl klaidų, atsiradusių dėl praradimų ir netikslumų duomenyse (pvz., techniškai sugadinti įrašai duomenų bazėje, dėl klaidingo programinės įrangos veikimo nekorektiškai suformuotas įrašo (-ų) turinys ir pan.).

7.2.10. EVIS papildymų (pataisymų), nedarančių įtakos sistemos architektūrai, atlikimas, šalinant informacinės sistemos atliekamų funkcijų neatitiktimą funkciniais bei techniniais reikalavimams.

7.3. Sutrikus EVIS darbui, iškilus sistemos taisymo ar papildymo, stebėsenos bei pagalbos techniniais ar funkciniais klausimais poreikiui, yra fiksuojamas įvykis (kreipinys), kuris gali būti kvalifikuojamas kaip sutrikimas, konsultacija.

7.4. Apie EVIS pastebėtus sutrikimus yra pranešama Išoriniam paslaugų teikėjui naudojant Perkančiosios organizacijos Naudotojų aptarnavimo informacinę sistemą (toliau – NAIS). Su sutrikimu susijęs susirašinėjimas ir sutrikimo sprendimo būdas turi būti pateikiami per NAIS. Prie sutrikimo sprendimo būdo visada turi būti pateikta nuoroda į vartotojo arba administratoriaus vadovą. Nepateikus tokios nuorodos sutrikimas turės būti grąžintas spręsti.

7.5. Kiekvienam kreipinio tipui priskiriamas atitinkamas prioritetas. Kreipinio tipą ir prioritetą nustato VLK. Išorinio paslaugų teikėjo siūlymu kreipinio tipas ir prioritetas gali būti tikslinami.

7.6. **Kreipinio sprendimo laikas** – tai laikas nuo momento, kai registruotas kreipinys buvo pirmą kartą perduotas Išoriniam paslaugų teikėjui spręsti iki jo paskutinio sprendimo perdavimo VLK. Išorinio paslaugų teikėjo **reakcijos laikas** yra laikas, per kurį teikėjas praneša, kad gavo kreipinį.

7.7. EVIS sutrikimų tipai, jų prioritetai, sprendimo bei reakcijos laikai pateikiami 3 lentelėje.

3 Lentelė. *Kreipinių tipai, jų prioritetai ir sprendimo bei reakcijos laikas:*

Kreipinio tipas		Aprašymas	Reakcijos trukmė, darbo val.	Išsprendimo trukmė, darbo val.
Kreipinio klasifikacija	Prioritetas			
Incidentas	I	- visos EVIS funkcijos (įskaitant ir integracinių sąsajų sprendimus) neprieinamos arba veikia nekorektiškai, - EVIS naudotojai (arba dalis EVIS vartotojų) negali prisijungti prie sistemos, - dėl sistemos funkcijų neveikimo yra iškilusi grėsmė sistemos duomenų korektiškumui ir vientisumui	1	4
Sutrikimo tipas		Sutrikimo/incidento aprašymas	Reakcijos trukmė, darbo val.	Išsprendimo trukmė, darbo val.
Incidento klasifikacija	Prioritetas			
Incidentas	II	- viena arba dalis EVIS funkcijų (įskaitant ir integracinių sąsajų sprendimus) neprieinamos arba veikia kritiškai nekorektiškai, - nėra laikinų problemos sprendimo būdų, sistemos duomenų korektiškumui ir vientisumui grėsmės nėra, - EVIS naudotojai (arba dalis EVIS naudotojų) negali atlikti pagrindinių sistemos operacijų	1	8
Incidentas	III	- viena arba dalis EVIS funkcijų (įskaitant ir integracinių sąsajų sprendimus) veikia nestabiliai arba reikalaujant automatizuotą procesą koreguoti rankiniu būdu, - sistemos duomenų korektiškumui ir vientisumui grėsmės nėra, - dalis EVIS vartotojų (>50 proc.) gali atlikti pagrindines sistemos operacijas	1	16

Kreipinio tipas		Aprašymas	Reakcijos trukmė, darbo val.	Išsprendimo trukmė, darbo val.
Kreipinio klasifikacija	Prioritetas			
Incidentas	IV	• EVIS funkcija (integracinės sąsajos sprendimas) arba funkcijos elementas veikia nekorektiškai, • šis sutrikimas pagal poreikį išsprendžiamas rankiniu būdu, • sistemos duomenų korektiškumui ir vientisumui grėsmės nėra, • visi EVIS naudotojai gali atlikti pagrindines sistemos operacijas	2	24
Incidentas	V	• nepagrindinė EVIS funkcija arba jos elementas veikia nekorektiškai, • šis sutrikimas retai pasikartoja ir nesunkiai išsprendžiamas rankiniu būdu, • duomenų korektiškumui ir vientisumui grėsmės nėra, • visi EVIS naudotojai gali atlikti pagrindines sistemos operacijas	4	40
Incidentas	II	• viena arba dalis EVIS funkcijų (įskaitant ir integracinių sąsajų sprendimus) neprieinamos arba veikia kritiškai nekorektiškai, • nėra laikinų problemos sprendimo būdų, sistemos duomenų korektiškumui ir vientisumui grėsmės nėra, • EVIS naudotojai (arba dalis EVIS naudotojų) negali atlikti pagrindinių sistemos operacijų	1	8

7.8. Išorinis paslaugų teikėjas turi užtikrinti paslaugų lygį - incidentų išsprendimo ir reakcijos laikus. Paslaugų lygio užtikrinimas įeina į mėnesinį sistemos priežiūros mokestį.

7.9. Jei incidento neįmanoma išspręsti per 3 lentelėje nurodytą išsprendimo trukmę, šalys gali susitarti dėl kitos incidento išsprendimo trukmės.

7.10. Sutrikimas laikomas pašalintu, kai nustatyta tvarka pažymimi atitinkami įrašai NAIS.

7.11. Konsultavimas EVIS priežiūros klausimais turi būti teikiamas lietuvių kalba visą priežiūros laikotarpį telefonu, faksu, el. paštu, NAIS, naudotojų darbo vietose ar kitais sutartais būdais darbo dienomis Perkančiosios organizacijos darbo valandomis.

7.12. Kitos sąlygos:

7.12.1. Per 90 dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos Išorinis paslaugų teikėjas turės patikrinti, ar esama Sistemos dokumentacija (vartotojo ir administratoriaus vadovai, taip pat detalios sistemos architektūros aprašymas bei schema, įskaitant visus informacinėje sistemoje naudojamus komponentus, duomenų srautus bei komponentų tarpusavio ryšius fiziniame ir loginiame sluoksniuose) atitinka esamą Sistemos būseną ir, jeigu bus nustatyta neatitikimų, Išorinis paslaugų teikėjas turės šią dokumentaciją atnaujinti pagal Perkančiosios organizacijos reikalavimus.

7.12.2. Po kiekvieno įvykdyto informacinės sistemos keitimo ar išspręsto sutrikimo, Išorinis paslaugų teikėjas, Perkančiajai organizacijai pageidaujant, turės atnaujinti vartotojo ir administratoriaus vadovus, ir kitus sistemos dokumentus. Naudotojų ir administratoriaus vadovai turi būti pateikiami tokio detalumo, kad sistemos vartotojas arba administratorius be Išorinio paslaugos teikėjo konsultacijos gebėtų atlikti visas jam priskirtas funkcijas.

7.12.3. Konsultacijos turi būti teikiamos VLK darbo valandomis, išskyrus atvejus, kai pagalba turi būti teikiama tiek VLK, tiek Išorinio paslaugų teikėjo nedarbo valandomis taip pat švenčių ir poilsio dienomis. Nedarbo valandomis bei švenčių ir poilsio dienomis pagalba turi būti teikiama šiais atvejais:

- įvykus I prioriteto incidentui;
- vykdant EVIS techninės (integracinės) aplinkos atnaujinimus. Šiuo atveju prieš 10 dienų turi būti sudarytas ir suderintas atitinkamų darbų darbo grafikas.

7.12.4. Už EVIS priežiūros paslaugas su Išoriniu paslaugų teikėju atsiskaitoma kas mėnesį pagal Išorinio paslaugų tiekėjo pasiūlyme nurodytą mėnesinį įkainį.

8. EVIS keitimų (modifikavimo) paslaugų aprašymas

8.1. VLK yra numaćiusi pirkti EVIS modifikavimo paslaugas, apimančias visą EVIS ir jos integracijų funkcionalumą per visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį.

8.2. EVIS modifikavimo darbai apibrėžiami, kaip:

8.2.1. naujo funkcionalumo kūrimas;

8.2.2. naujų ataskaitų realizavimas arba esamų ataskaitų perdarymas pasikeitus teisės aktų reikalavimams;

8.2.3. esamo EVIS funkcionalumo modifikavimas, sukeliantis esminius pakeitimus EVIS įgyvendintuose veiklos procesuose ir jų realizavimo priemonėse.

8.3. EVIS modifikavimo paslaugas sudaro:

8.3.1. funkcinių reikalavimų ir darbų paketų, pateiktų 4 lentelėje įgyvendinimas pagal su Perkančiąja organizacija suderintą planą kaip numatyta šio dokumento 9.2. punkte;

8.3.2. nenumatytų funkcinių reikalavimų, modifikacijų pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos užsakymus, taikant Išorinio paslaugų teikėjo pasiūlytą fiksuotą įkainį, įgyvendinimas.

8.4. Nenumatytų funkcinių reikalavimų modifikavimo pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos užsakymus tvarka:

8.4.1. Nenumatytų funkcinių reikalavimų modifikavimo paslaugos teikiamos Pirkimo sutarties galiojimo metu pagal VLK poreikį. Atsiradus poreikiui, VLK pateiks Išoriniam paslaugų teikėjui užsakymą konkrečioms EVIS modifikavimo paslaugoms suteikti;

8.4.2. Nenumatytų funkcinių reikalavimų modifikavimo paslaugų užsakymui IT paslaugos valdytojas rengia keitimo aprašymą užpildydamas keitimo aprašymo formą. Išorinis paslaugų teikėjas, išsiaiškinęs keitimo aprašyme pateiktą reikalingos paslaugos esmę bei apimtį ir įvertinęs siūlymo techninius, funkcinius, saugumo ir kokybės reikalavimus, galimą pakeitimo poveikį EVIS ir EVIS vykdomiems procesams, EVIS greitaveikai ir sąsajoms su kitomis IS, IT paslaugos valdytojui pateikia išvadas bei nurodo tobulinimo paslaugos suteikimo trukmės įvertinimą darbo valandomis ir siūlomą paslaugos kainą. Išorinis paslaugų teikėjas, rengdamas įvertinimo dokumentą, privalo įvertinti pakeitimo sąveiką su visais EVIS vykdomais procesais ir kitais jau testuojamais tobulinimais, turimomis sąsajomis ir, nurodydamas priežastis, pasiūlyti IT paslaugos valdytojui rekomenduojamą ruošiamo tobulinimo diegimo eiliškumą ir grafiką. Taip pat Išorinis paslaugų teikėjas pateikia įvertinimo dokumentą, kuriame aprašo, kokie sistemos funkcijų ir sąsajų tobulinimai bus atliekami. Įvertinimo dokumente Išorinis paslaugų teikėjas papildomai privalo aprašyti, koku būdu numato realizuoti užsakyme suformuluotus tobulinimo reikalavimus, pateikdamas numatomų veiksmų planą-grafiką.

8.4.3. IT paslaugos valdytojas kartu su Projekto vadovu įvertinęs Išorinio paslaugų teikėjo pateiktus keitimo aprašymo įvertinimą, jį patvirtina arba atmeta;

8.4.4. Patvirtinus keitimo aprašymą, Išorinis paslaugų teikėjas įgyvendina keitimo aprašymą sutartais terminais ir darbų apimtį ribose;

8.4.5. Keitimo įgyvendinimo metu Išorinis paslaugų teikėjas sukuria naują laidą. Naujos laidos diegimas vykdomas laidos planavimo, diegimo ir bandymo proceso aprašyme nustatyta tvarka;

8.4.6. Išorinis paslaugų teikėjas kartu su IT paslaugos valdytoju organizuoja sudėtingo keitimo įgyvendinimą vadovaudamasis keitimo aprašyme suplanuotais veiksmais. Atliekant keitimą gali dalyvauti kiti ligonių kasų darbuotojai (pagal kompetenciją). Keitimui įgyvendinti gali būti sudaroma darbo grupė;

8.4.7. Išorinis paslaugų teikėjas atlieka gamyklinį keitimo testavimą, atsižvelgiant į iškeltus keitimui reikalavimus. Kaip įrodymą Išorinis paslaugų teikėjas pateikia IT paslaugos valdytojui gamyklinio keitimo testavimo protokolą.

8.4.8. Išorinis paslaugų teikėjas kartu su IT paslaugos valdytoju organizuoja vartotojo keitimo testavimą. Testavimui gali būti sudaroma testavimo grupė, susidedanti iš įvairių sričių ligonių kasų darbuotojų ir Išorinio paslaugų teikėjo darbuotojų;

8.4.9. IT paslaugų valdymo vadovas ar sudaryta testavimo grupė vertina testavimo rezultatus. Jeigu vertinimo metu nustatyta, kad pakeitimai neatitinka nustatytų reikalavimų arba yra kitų neatitikimų, Išorinis paslaugų teikėjas atlieka korekcinį veiksmų atlikimą ir pakartotinį testavimą. Jeigu korekcijos nereikalingos, IT paslaugos valdytojas patikslina IT paslaugos aprašymą;

8.4.10. Keitimo aprašymo darbai laikomi suteikti, kai VLK informuoja, kad Išorinio paslaugų teikėjo pateikti rezultatai atitinka keitimo aprašyme sutartas apimtis, yra sėkmingai ištestuoti ir suformuota laida įdiegta į darbinę aplinką.

8.4.11. Užbaigus keitimą, IT paslaugų valdytojas patikslina paslaugos aprašymą;

8.4.12. Užbaigus keitimo įgyvendinimo veiksmus, IT paslauga perduodama eksploatuoti.

8.5. Už funkcinių reikalavimų ir darbų paketų, pateiktų 4 lentelėje, įgyvendinimą su Išoriniu paslaugų teikėju atsiskaitoma pagal fiksuotą įkainį, už nenumatytų funkcinių reikalavimų, modifikacijų pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos užsakymus su Išoriniu paslaugų teikėju atsiskaitoma pagal valandinį įkainį.

9. Numatytos EVIS keitimų (modifikavimo) paslaugos

9.1. Pirkimo sutarties įgyvendinimo metu turės būti suteiktos šios EVIS modifikavimo paslaugos:

4 lentelė. *EVIS modifikavimo paslaugų funkciniai reikalavimai ir darbų paketai*

Nr	REIKALAVIMAS	Terminas
Papildomų sąsajų kūrimo darbai		
1.	Sukurti sąsajas-tinklines paslaugas (<i>angl. web services</i>) darbui EVIS pusėje, per kurias iš/į EVIS būtų perduodama/priimama centralizuotai perkamų vaistų ir medicinos pagalbos priemonių pajamavimo bei nurašymo informacija iš/į ASPĮ sistemų. Paruošti šių tinklinių sąsajų technines specifikacijas.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
2.	Įgyvendinti EVIS reikiamų duomenų perdavimą į e-valdžios vartų portalą iš visų EVIS posistemų.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
3.	Realizuoti sąsają su gyventojų adresų registru per DPSDR registrą,	Iki 12 mėnesių nuo

	kad EVIS išoriniame portale užpildyti pacientų korespondencijos adreso pašto kodą.	Pirkimo sutarties pradžios
4.	Sukurti sąsają su DVS, per kurią laiškus pacientams būtų galima išsiųsti per e-pristatymas (angl. e-delivery).	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
5.	Automatizuoti dokumentų parengimą ir tvirtinimą DVS priemonėmis EVIS pusėje, plečiant egzistuojančias integracijas su DVS.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
6.	Sukurti sąsają su DPLSA IS, per kurią būtų teikiami duomenys paciento lygmenyje	Iki 2 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
Naujai kuriamų bei plečiamų funkcijų darbai		
7.	Realizuoti galimybę kiekvienoje EVIS posistemėje registruoti unikalius pacientų korespondencijos adresus.	Iki 2 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
8.	Realizuoti EVIS naudotojų veiksmų žurnalizavimo funkcionalumą.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
9.	Igyvendinti darbuotojų krūvio stebėjimo funkcionalumą.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
10.	Realizuoti vardų ir pavardžių linksniavimo pranešimuose funkcionalumą visuose EVIS posistemėse.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
11.	EVIS statistinių ataskaitų sukūrimas, po 2 kiekvienai iš 6 posistemų.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems sąnarių endoprotezams ir jų priedams apskaitos bei kompensacijų, skiriamų pacientams už savo lėšomis įsigytus endoprotezus, laukimo eilės valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		
12.	EVIS veiklos modulyje papildyti administravimo funkcionalumus dėl naujos endoprotezų lokalizacijos tipo „Riešas“.	Iki 6 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
13.	Realizuoti sąskaitų-faktūrų ataskaitą (nesijungiant į FVAIS) EVIS endoprotezų bei jų priedų apskaitos modulyje.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
14.	Išplėsti endoprotezų bei jų priedų sunaudojimo ataskaitą, pridėdant priemonių vertes pagal vėliausiai pasirašytas centralizuoto tiekimo sutartis. Jei kompensuota pacientui, panaudotų priemonių vertė prilyginama operacijos datai galiojančiai kompensacijos sumai.	Iki 6 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
PSDF biudžeto išlaidų centralizuotai perkamiems vaistams ir MPP apskaitos ir valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		
15.	Realizuoti sąskaitų-faktūrų ataskaitą EVIS sistemoje (nesijungiant į FVAIS) centralizuotai perkamų vaistų ir MPP apskaitos EVIS modulyje.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
16.	Modifikuoti SVEIDRA IS duomenų tikrinimo sąsajas, pagreitinti sunaudotų pacientų gydymui vaistų kiekių informacijos pateikimą, kai nurašomi centralizuotai perkami vaistai bei MPP.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
17.	Realizuoti centralizuotai pasirašomų vaistų/ MPP tiekimo sutarčių priemonių kiekių paskirstymą tarp ASPI (be užsakymų kontrolės).	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios

	Turi būti galimybė suformuoti paskirstymo informacijos spausdinamą dokumentą. Paskirstymo informacija turi būti matoma išoriniame portale.	pradžios
18.	Išoriniame portale sukurti vaistų/ MPP gavimo, perdavimo bei sunaudojimo ataskaitą.	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
PSDF biudžeto išlaidų kochleariniams implantams, BAHA įsriegiamiesiems kauliniams implantams, vidurinės ausies klausos sistemoms ir atsarginio kochlearinio implanto procesoriams, apskaitos bei valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		
19.	Realizuoti galimybę operacijos informacijos vedimo metu koreguoti fiziologinės pusės reikšmę.	Iki 6 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
Dantų protezavimo išlaidų apskaitos bei valdymo EVIS veiklos modulio modifikavimo darbai		
20.	Realizuoti kompensacijos sumos koregavimo funkcionalumą, kai kompensacija fiziniam asmeniui jau išmokėta.	Iki 6 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
21.	Sukurti funkcionalumą, kuris leistų nurodyti paciento atstovą ar paveldėtoją asmenį, kurio nėra DPSDR registre.	Iki 6 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
22.	Turi būti formuojami papildomi pranešimų tipai (ataskaitos): TLK laukimo eilių pagal savivaldybes prašymų sąrašas (3 priedas); Prašymas kompensuoti išlaidas už savo lėšomis atliktas paslaugas (7 priedas); Paciento prašymas sustabdyti paslaugos teikimą (11 priedas).	Iki 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios
23.	Realizuoti dantų protezavimo posistemio viešąjį portalą.	Iki 24 mėnesių nuo Pirkimo sutarties pradžios

9.2. Išorinis paslaugų teikėjas per 1 mėnesį nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi parengti ir pateikti derinti šios techninės specifikacijos 9.1. punkte išvardytų darbų vykdymo planą.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Pasiūlyme turi būti pateikta EVIS modifikavimo realizavimo aprašymas. Nepateikus šių aprašymų bus laikoma, kad pasiūlymas neatitinka konkurso sąlygų reikalavimų

V. Tatydas
2018-04-04

A. Joravičius
2018-04-04

VTK prie SAM
Informacinio technologijų
departamento direktoriaus
Aurimas Balaškevičius
20180404