

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. PAR-82 / 51-39/

Sutartis sudaryta 2018 m. balandžio 3 d.
Kretinga

Kretingos rajono savivaldybės administracija (toliau vadinama Užsakovu), atstovaujama administracijos direktoriaus Virginijaus Domarko ir VI „Kelių priežiūra“ (toliau vadinama Rangovu), atstovaujama Komercijos departamento direktoriaus Dariaus Šukučio, veikiančio pagal 2018-02-08 įgaliojimą Nr. GG-34, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas: Kretingos rajono savivaldybės administracijos Darbėnų seniūnijos kelių ir gatvių greideriavimo ir žvyro dangos stiprinimo darbai, vadovaujantis technine specifikacija (Sutarties 2 priedas).
2. Pasirinkimo galimybės (*opcionas*) netaikomos.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Sutarties įkainiai, nustatyti supaprastinto pirkimo, vykdyto atviro konkurso būdu, nurodyti šios Sutarties I priede, kuris yra neatsiejama ir neatskiriama šios sutarties dalis.
4. Sutarčiai taikomas kainodaros būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra.
5. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.
6. Sutarties įkainiai nurodyti su PVM, kitais mokesčiais bei sutarties vykdymo išlaidomis, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E-sąskaita“ išlaidomis. Sutarties įkainiai nekinta per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką, išskyrus atvejus, kai pirkimo įkainiams įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis. Tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami, atitinkamai juos padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Sutarties įkainių perskaičiavimas po pasikeitusio PVM mokesčio – per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė – pasikeitus PVM dydžiui darbų įkainiai keičiami (mažinami ar didinami) proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Momentas, nuo kurio įsigalioja perskaičiuoti įkainiai – perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Sutarties įkainiai dėl kitų mokesčių, kainų lygio pasikeitimo ar minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.
7. Pradinė sutarties vertė – Sutartyje nurodyta vertė, kuri lygi lėšų sumai, kurią planuojama skirti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų įsigijimui.
8. Sutarties kaina, įskaitant visus galimus Sutartyje numatytus Sutarties pratęsimus – 132 000,00 Eur su PVM.
10. Užsakovas už atliktus darbus apmoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (sąskaita-faktūra, atliktų darbų aktai ir išlaidų apmokėjimo pažyma F-3) ne vėliau kaip per 30 dienų po šių dokumentų gavimo.
11. Rangovas atsiskaitymo dokumentus privalo pateikti naudodamas „E-sąskaita“ sistemą. Užsakovas turi teisę neapmokėti ne per „E-sąskaita“ gautų sąskaitų-faktūrų.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. Užsakovui pateikus raštišką nurodymą pradėti darbus, darbus pradėti vykdyti ne vėliau kaip po 24 valandų ir užbaigti darbus per raštiškame nurodyme nurodytą terminą;

12.2. darbus vykdyti tol, kol bus baigti visi raštiškame nurodyme nurodyti darbai;

12.3. darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų. Darbų kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr.D1-11/3-3 patvirtinto statybos techninio reglamento „Automobilių keliai“ bei Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos generalinio direktoriaus 2015 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V(E)-1 patvirtintos Kelių priežiūros vadovo II dalies „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija“ KPV DT-15 reikalavimus;

12.4. darbus atlikti vadovaujantis deklaruotomis statybos taisyklėmis „Bendrieji kelių tiesimo ir taisymo darbai“, galiojančiais teisės aktais bei šios Sutarties nuostatomis;

12.5. savarankiškai apsirūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

12.6. garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelių ženklais;

12.7. prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta autotransporto eismas;

12.8. ne vėliau kaip kiekvieno einamojo mėnesio 25 d. pateikti Užsakovui atliktų darbų aktus ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3) su techninio prižiūrėtojo atžyma, sąskaitą-faktūrą apie atliktus darbus;

12.9. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

12.10. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties į kainiams arba darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyti į kainiai apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui;

12.11. informuoti Užsakovą ne vėliau kaip likus 3 mėnesiams iki galimo sutarties pratęsimo apie sutikimą pratęsti sutartį. Rangovas informavęs Užsakovą apie sutikimą pratęsti sutartį, tačiau vėliau nepratęsęs sutarties arba neinformavęs Užsakovo apie nesutikimą pratęsti sutartį, moka Užsakovui 1000 Eur (vienas tūkstantis Eur) baudą.

12.12. Rangovas įsipareigoja, jog sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

13. Užsakovas įsipareigoja vykdyti visas jam priskiriamas pareigas ir prisiima atlikti:

13.1. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą;

13.2. pateikti raštišką nurodymą, kuriame būtų nurodyti darbai, konkreti darbų atlikimo vieta, apimtis, terminas;

13.3. įgalioti seniūną, kurio seniūnijos teritorijoje vykdomi gatvių greideriavimo ir žvyro dangos stiprinimo darbai, atlikti darbų organizavimo, vykdymo ir jų priėmimo priežiūrą;

13.4. apmokėti už tinkamai atliktus darbus šios Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Užsakovas, vėluojant sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Rangovas:

15.1. nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties ir/arba neįvykdęs nors vieno šios sutarties 12 punkte nurodyto įsipareigojimo (išskyrus 12.8 papunkčio reikalavimą), netenka sutarties įvykdymo užtikrinimo Užsakovo naudai;

15.2. uždelsęs darbus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Bendra delspinigių suma pagal šį punktą negali viršyti 20 proc. Sutarties kainos.

15.3. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per sutarties galiojimo ir/ar garantiniu laikotarpiu, moka Užsakovui 1500,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai) baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus. Atliktiems darbams nustatomas 1 metų garantinis laikotarpis.

16. Užsakovas išskaičiuos sutarties 15.2 ir/ar 15.3 punktuose nurodytas delspinigius ir/ar baudas iš bet kokių Rangovui atliekamų mokėjimų.

17. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų:

17.1. jeigu Rangovas nepradedą vykdyti darbų arba kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo darbų ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma. Tokiu atveju Rangovas besąlygiškai netenka sutarties įvykdymo užtikrinimo Užsakovo naudai;

17.2. nustatęs esminius nukrypimus nuo sutarties sąlygų ar kitokius esminius darbo trūkumus. Tokiu atveju Rangovas besąlygiškai netenka sutarties įvykdymo užtikrinimo Užsakovo naudai;

17.3. kai Rangovas yra likviduojamas, su kreditoriais sudarė taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati arba panaši; kai Rangovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

18. Užsakovas, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

19. Rangovas per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei sumai nei 4400,00 Eur. Jei Rangovas per 5 darbo dienas nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis. Jei darbai yra sustabdomi, atitinkamai per 5 darbo dienas Rangovas turi būti pratęsti ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą. Šalims sudarius papildomą susitarimą dėl sutarties pratęsimo, Rangovas įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo papildomo susitarimo sudarymo dienos pateikti Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą arba pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

20. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

VI. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

21. Rangovas ne vėliau nei 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis, jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

21.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis bei turi pateikti dokumentus, patvirtinančius konkurso dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (pagal jam ketinamą pavesti darbų sritį), Subrangovo užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau - EBVPD), patvirtinantį, kad nėra Subrangovo pašalinimų

pagrindų bei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovas netikrina Subrangovų, kurių pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų;

21.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, patikrinęs naujo Subrangovo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, EBVPD bei EBVPD pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, parengia susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo arba raštu nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

VII. NENUGALIMA JĖGA

22. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

23. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

VIII. KITOS NUOSTATOS

25. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Sutartis gali būti pratęsiama du kartus po 12 mėnesių laikotarpiui, šalims sudarant papildomą susitarimą.

26. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Kelių techninio reglamento reikalavimais, kitais normatyviniais dokumentais, konkurso dokumentacija ir šios sutarties sąlygomis.

27. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį (finansavimo sustabdymas, aplinkybės, trukdančios atlikti darbus ir pan.), gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų arba jų dalies atlikimą. Toks darbų atlikimo sustabdymas negali trukti ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų. Darbų (jų dalies), kurių atlikimas buvo sustabdytas, terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių darbų (jų dalies) atlikimas buvo sustabdytas, pratęsiamas tam darbų (jų dalies) atlikimo terminui, kuris pagal sutartį buvo likęs Rangovui darbų (jų dalies) atlikimui iki kol darbų (jų dalies) atlikimas buvo sustabdytas.

28. Sutarties nuostatos jos galiojimo metu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

29. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teismo sprendimą Plungės apylinkės teismo Kretingos rūmai arba Klaipėdos apygardos teismas.

30. Šalys susitaria ir supranta, kad ši Sutartis yra nekonfidenciali ir gali būti skelbiama viešai, kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatyme.

31. Užsakovo atsakingi asmenys:

31.1. už sutarties vykdymą ir sutarties pakeitimų paskelbimą – Vietinio ūkio ir turto valdymo skyriaus specialistas Artūras Reinikis;

31.2. už sutarties paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Sandra Šimkutė.

32. Rangovø atsakingas asmuo už sutarties vykdymà - Rangovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymà - Kretingos kelių tarnybos viršininkas Artūras Meškys.

33. Sutarties priedai:

33.1. Darbų įkainiai (1 priedas);

33.2. Techninė specifikacija (2 priedas).

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Kretingos rajono savivaldybės administracija

Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga

Tel. 8 445 53141

Įmonės kodas 188715222

A.s. LT734010041800000035

Luminor Bank AB

Kodas 40100

Administracijos direktorius

Virginijus Domarkas

A.V.



Sutartį garantu

RANGOVAS

VI „Kelių priežiūra“

I. Kanto g. 23, LT-44296 Kaunas

Tel. 8 37 202 293, faks. 8 37 322 469

Įmonės kodas 232112130

A.s. LT561704460003560452

AB SEB bankas

Kodas 70440

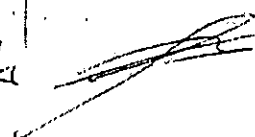
Komercijos departamento direktorius

Darius Šukutis

A.V.



Tadas Buzba



Sutarties Nr. 51-391

1 priedas

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Vieneto įkainis Eur su PVM
1.	Žvyruotos gatvės dangos profiliavimas, nuskutinant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provežas bei įdubas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti	1000 m ²	7,30
2.	Kelio dangos stiprinimas (įdubų ištaisymas), pridedant gamtinį žvyrą keliams (kelinį). Žvyro paskleidimas ir išplaniravimas, su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti	m ³	12,60
3.	Kelio dangos stiprinimas (įdubų ištaisymas), pridedant 0/32 gamtinį sijotą žvyrą keliams. Žvyro mišinio paskleidimas ir išplaniravimas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti	m ³	23,60
4.	Nusidėvėjusio sluoksnio atnaujinimas, pridedant skaldos (dolomitinės skaldos frakcija 0-45). Skaldos paskleidimas ir išplaniravimas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti	m ³	54,00

UŽSAKOVAS

Kretingos rajono savivaldybės administracija
Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga
Tel. 8 445 53141
Įmonės kodas 188715222
A.s. LT734010041800000035
Luminor Bank AB
Kodas 40100

Administracijos direktorius

Virginijus Domarkas

A.V.



RANGOVAS

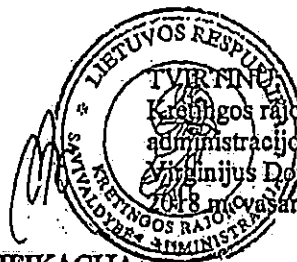
VI „Kelių priežiūra“
I. Kanto g. 23, LT-44296 Kaunas
Tel. 8 37 202 293, faks. 8 37 322 469
Įmonės kodas 232112130
A.s. LT561704460003560452
AB SEB bankas
Kodas 70440

Komercijos departamento direktorius

Darius Šukutis

A.V.





Kretingos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Vigimijus Domarkas
2018 m. vasario mėn. 14 d.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. UŽSAKOVAS:	Kretingos rajono savivaldybės Administracija, kodas 188715222, Savanorių g. 29A, 97111 Kretinga Kontaktiniai asmenys: Artūras Reinikis, tel. 75114 arturas.reinikis@kretinga.lt
2. STATINYS (pavadinimas)	Kelių ir gatvių greideriavimo ir žvyro dangos stiprinimo darbai.
3. STATINIO ADRESAS	Kretingos rajono savivaldybės administracijos seniūnijos:
3.1.	Kretingos miesto seniūnija
3.2.	Kretingos seniūnija
3.3.	Vydmantų seniūnija
3.4.	Darbėnų seniūnija
3.5.	Salantų ir Imbarės seniūnijos
3.6.	Kūlpėnų seniūnija
3.7.	Kartenos seniūnija
3.8.	Žalgirio seniūnija
4. STATINIO KATEGORIJA	DI-3, III-V
5. STATYBOS RŪŠIS	Remontas, priežiūra
6. LĖŠŲ POBŪDIS	Lietuvos automobilių kelių direkcijos lėšos
7. DARBŲ APIMTYS	1. Žvyruotos gatvės dangos profiliavimas, nuskutant autogreideriu mikrobangas ir užpilant provėžas bei įdubas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti. 2. Kelio dangos stiprinimas (įdubų ištaisymas), pridedant gamtinį žvyrą keliams (kelinį). Žvyro paskleidimas ir išplaniravimas, su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti. 3. Kelio dangos stiprinimas (įdubų ištaisymas), pridedant 0/32 gamtinį sijotą žvyrą keliams. Žvyro mišinio paskleidimas ir išplaniravimas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti. 4. Nusidėvėjusio sluoksnio atnaujinimas, pridedant skaldos (dolomitinės skaldos frakcija 0-45). Skaldos paskleidimas ir išplaniravimas su pakankamu skersiniu nuolydžiu vandeniui nuleisti.
8. PASLAUGOS, KURIOS TURI BŪTI ĮSKAIČIUOTOS Į PASIŪLYMO KAINĄ:	Medžiagos ir mechanizmai.
9. STATINIO PASKIRTIS	Susisiekiimo komunikacijos: keliai, gatvės.
10. REIKALAVIMAI ATLIEKANT ŽVYRUOTŲ DANGŲ REMONTO DARBUS	1. Atliekant darbus vadovautis II dalis „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija“ (DT-06) reikalavimais. 2. Darbai vykdomi autogreideriais vietinės reikšmės keliuose (gatvėse), kurių plotis 5 ± 2 m. 3. Darbų vykdymo metu turi būti išlaikyti būtini kelio dangos nuolydžiai, išvengta pakelės sankasų suformavimo tuo būdu užtikrinant vandens nutekėjimą nuo kelio dangos į pakelės griovius. 4. Užtikrinti saugų eismą keliuose (gatvėse), kuriuose yra vykdomi darbai, vadovaujantis kelių saugaus eismo taisyklėmis.

5. Stambesnių kaip 50 mm skersmens akmenų, šiukšlių, atsitiktinių daiktų surinkimas ir jų išvežimas 5 km į seniūnijos seniūno nurodytą vietą. Taip pat vadovautis KTR, KPT SDK 07, TRA SBR 07 ir IT SBR 07 reikalavimais, Statybos techniniais reglamentais ir kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Vietinio ūkio ir turto valdymo skyriaus specialistas



Artūras Reinikis



**KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
VIEŠOJO PIRKIMO KOMISIJA**

Bludžetinė įstaiga, Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga, tel. (8 445) 53 141,
el.p. savivaldybe@kretinga.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188715222

Tiekėjams
Pateikiama CVP IS priemonėmis

2018-03-08 Nr. (4.1.24.)-D3-1124

DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO

Informuojame, kad į Kretingos rajono savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisiją (toliau – Komisija) kreipėsi tiekėjas su prašymu atsakyti į klausimus dėl supaprastinto pirkimo, vykdomo atviro konkurso būdu „Kretingos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų kelių ir gatvių greideriavimo ir žvyro dangos stiprinimo darbai“ (toliau – Konkursas):

1. Darbų ir išlaidų aprašymo 2 punkte nurodyta kelio dangos stiprinimas pridedant gamtinį žvyrą keliams (kelinį). Prašome nurodyti kokius reikalavimus turi atitikti „kelinis“ žvyras, nes Lietuvoje galiojančiuose teisės aktuose tokia statybinė medžiaga neregamentuota.

2. Techninėje specifikacijoje reikalavimuose atliekant žvyruotų dangų remonto darbus nurodyta, kad vadovautis „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija“ DT-06 reikalavimais. Norime informuoti, kad nurodytas dokumentas nuo 2015 m. sausio mėn. 30 d. nebegalioja.

3. Darbų ir išlaidų aprašymo 1 punkte nurodytas profiliavimas nuskutant autogreideriu mikrobangas. Prašome tiksliau įvardinti, kokio aukščio bangos yra laikomos mikrobangomis?

Informuojame, kad Komisija, vadovaujantis Konkurso sąlygų 2.8.2 punktu, priėmė sprendimą atsakyti į pateiktus klausimus bei nurodo:

1. Gamtinis žvyras keliams (kelinis) turi atitikti LST EN 13242:2003+A1:2008, LST EN 13242:2003+A1:2008/P:2009 „Kelių mineralinės medžiagos nesurištiems ir hidrauliškai surištiems mišiniams, naudojamiems inžineriniams statiniams ir keliams tiesti“ reikalavimus.

2. Atliekant darbus vadovautis Kelių priežiūros vadovo II dalies „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija KPV DT-15“ reikalavimais.

3. Vadovautis Kelių priežiūros vadovo II dalies „Automobilių kelių priežiūros darbų atlikimo technologija KPV DT-15“ 2.2.3 p. „Bangų ir provėžų ištaisymas“.

Teikiant pasiūlymus prašome vadovautis pateiktais paaiškinimais bei juos būtinai įsivertinti.

Komisijos pirmininkė

Rima Lukauskienė

Sandra Šimkutė, tel. (8 445) 51 471, el. paštas sandra.simkute@kretinga.lt
Artūras Reinikis, tel. (8 445) 75 114, el. paštas arturas.reinikis@kretinga.lt

**VĮ „KELIŲ PRIEŽIŪRA“
GENERALINIS DIREKTORIUS**

ĮGALIOJIMAS

2018 m. vasario 8 d. Nr.

Kaunas

Vadovaudamasis VĮ „Kelių priežiūra“ įstatų 37.6 dalimi,

1. įgalioju Komercijos departamento direktorių Darių Šukutį VĮ „Kelių priežiūra“ vardu ir jos interesais:

a. sudaryti, pasirašyti, pakeisti ir (arba) nutraukti su Komercijos departamento veikla bei jo funkcijų užtikrinimu susijusias sutartis, kurių vertė neviršija 200 000 EUR (du šimtai tūkstančių eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

b. sudaryti, pasirašyti, pakeisti ir (arba) nutraukti visus ir bet kuriuos su VĮ „Kelių priežiūra“ vykdoma rangos veikla susijusius sandorius iki 200 000 EUR (dviejų šimtų tūkstančių eurų) be PVM (įskaitant, tačiau tuo neapsiribojant, surašyti, pasirašyti, įgyvendinti ir (arba) gauti visas ir bet kokias rangos darbų atlikimo sutartis, susitarimus, ketinimų protokolus, derėtis dėl bet kokių su VĮ „Kelių priežiūra“ veikla sudarytinų rangos sutarčių sąlygų;

c. teikti pasiūlymus iki 400 000 EUR (keturių šimtų tūkstančių eurų) be PVM, prašymus, patvirtinimus, pažymėjimus, pažymas, paaiškinimus ar bet kokius kitus dokumentus, bei atlikti visus kitus veiksmus, kurie yra reikalingi tokių sandorių sudarymui VĮ „Kelių priežiūra“ vardu, jų įgyvendinimui, įregistravimui viešuosiuose registruose ir (arba) išregistravimui iš jų);

d. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ valstybės institucijose, įstaigose ir (arba) įmonėse (suteikiant teisę atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ informacinėse šių institucijų, įstaigų ir (arba) įmonių sistemose, gauti bei teikti joms deklaracijas, dokumentus, ir (arba) kitus duomenis), tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, Lietuvos automobilių kelių direkcijoje prie Susiekimo ministerijos, Lietuvos Respublikos Susisiekimo ministerijoje, Valstybinėje mokesčių inspekcijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyboje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jos teritoriniuose padaliniuose, Valstybinėje darbo inspekcijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose, Hipotekos įstaigoje ir jos padaliniuose, Lietuvos geologijos tarnyboje prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos, valstybės įmonėje „Registų centras“ ir jos padaliniuose, valstybės įmonėje „Regitra“, kiek tai susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ veikla;

e. surašyti, pasirašyti, įgyvendinti bei pateikti atitinkamoms institucijoms, įmonėms ir (arba) organizacijoms ar kitiems asmenims, ar iš jų gauti visas ir bet kokias sutartis, susitarimus, deklaracijas, prašymus, pažymėjimus, patvirtinimus, paaiškinimus, deklaracijas ar bet kokius kitus dokumentus, taip pat kreipiantis į aukščiau nurodytas institucijas bei asmenis dėl patvirtinimų, deklaracijų, išrašų, ataskaitų ir bet kokių kitų dokumentų, susijusių su VĮ „Kelių priežiūra“ veikla;

f. VĮ „Kelių priežiūra“ vardu tvirtinti VĮ „Kelių priežiūra“ dokumentų kopijas, rengti, pasirašyti ir bet kokiems tretiesiems asmenims teikti ataskaitas (įskaitant, bet neapsiribojant apyvartos ataskaitas, ataskaitas Lietuvos automobilių kelių direkcijai prie Susiekimo ministerijos, Lietuvos Respublikos Susiekimo ministerijai), apžvalgas, apmokėjimo patvirtinimus bei pasirašyti kitus vidinius dokumentus, priimti laiškus, faksus, elektroninius laiškus, o taip pat pašto siuntas;

g. turi teisę savo nuožiūra perįgalioti bet kurios VĮ „Kelių priežiūra“ komercijos departamento ir kitų padalinių darbuotojus, kurie vykdo komercijos departamento funkcijas bei pavedimus, atlikti šiame įgaliojime nurodytus veiksmus, išskyrus įgaliojimo a ir b punktuose numatytus veiksmus;

h. pasirašyti, pateikti, gauti bet kokius raštus, atsakymus, susijusius su VĮ „Kelių priežiūra“ Komercijos departamento veikla.

Šis įgaliojimas galioja iki 2019 m. gruodžio 31 d.

Generalinis direktorius

Darius Aleknavičius

Parengė Lina Bagdonaitė