

SUTARTIS SR-57

2018 m. Rovo mėn. 27 d
Kaunas

Kauno Aleksoto lopšelis-darželis, įmonės kodas 191633714 esanti Antanavos g. 17 LT-46274 Kaunas, toliau vadinama PIRKĖJU, atstovaujama direktoriaus Mildos Onos Brilinkevičienės ir UAB „Viržis“, įmonės kodas 159750366, Neveronių k., Kauno r. sav., toliau vadinama TIEKĖJU, atstovaujama direktoriaus Viktoro Visocko, sudarėme šią sutartį.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Tiekėjas įsipareigoja perduoti šios sutarties prieduose nurodytus produktus (toliau – prekes) Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja šias prekes priimti ir už jas apmokėti. Prekių asortimentas, kiekis, kaina, kokybės reikalavimai yra nurodyti Sutarties priede, kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

1.2. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos prekės yra kokybiškos, atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje sutartyje ir jos prieduose aptartas sąlygas.

2. Prekių pristatymo ir apmokėjimo tvarka

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti prekes savo transportu ne vėliau kaip kitą dieną nuo užsakymo gavimo dienos. Transporto paslaugų vertė įeina į prekės kainą. Užsakymą formuoja Pirkėjo įgaliotas asmuo. Užsakymai pateikiami telefonu, faksu ar kitomis ryšio priemonėmis. Gaminiai bus užsakomi ne kasdien. Užsakymai pateikiami telefonu, faksu ar kitomis galimomis ryšio priemonėmis.

2.2. Už prekes Tiekėjui atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo Pirkėjui dienos.

2.3. Sutarties kaina gali būti perskaičiuota pasikeitus įstatymo numatytam pridėtinės vertės mokesčiui. Sutarties pakeitimas įforminamas abiejų šalių pasirašytu susitarimu. Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.

2.4. Sutarties galiojimo metu Pirkėjas turi teisę kiekvienos pozicijos pirkimo kiekį padidinti arba sumažinti 20% priklausomai nuo poreikių, nekeičiant nustatytos vieneto kainos.

3. Prekių kokybė, ženklavimas ir priėmimo tvarka

3.1. Užsakymą formuoja Pirkėjo įgaliotas asmuo. Užsakymai pateikiami telefonu, faksu ar kitomis ryšio priemonėmis.

3.2. Prekių kokybės dokumentus saugo Tiekėjas, o Pirkėjui pateikia kokybės dokumentų

kopijas.

3.3. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atstovas. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs prekes, privalo PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną sąskaitos egzempliorių grąžinti tiekėjui.

3.4. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nebepriimamos. Pretenzijos dėl kokybės ir nekokybiškos prekės grąžinimo atgal priimamos tik prekės realizavimo terminų ribose, jeigu nustatoma Tiekėjo kaltė dėl blogos prekės pagaminimo ar netinkamo transportavimo. Nekokybiška prekė nedelsiant keičiama kokybiška Tiekėjo sąskaita.

3.5. Esant abejonių dėl tiekiamų maisto produktų atitikimo reikalaujamam standartui, receptūrai, prekinės išvaizdos ar skonio, Pirkėjas turi teisę kreiptis į nepriklausomus ekspertus dėl tiekiamos prekės kokybės patikrinimo.

3.6. Jeigu patikrinus nustatoma, kad prekė neatitinka sutartinių reikalavimų, tikrinimo išlaidas apmoka Tiekėjas.

3.7. Tiekiamų prekių asortimentas, kainos ir kiekiai nurodomi specifikacijoje (Priedas Nr.4).

3.8. Tiekiami produktai turi būti tik kokybiški, turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius maisto kokybės standartus.

3.9. Pagal pateiktą paraišką pageidaujamu laiku (kiekvieną darbo dieną nuo 6.00 iki 9.00 val.) tiekėjas turi pristatyti prekes savo transportu, darželio adresu.

4. Tara

4.1. Prekės Pirkėjui gali būti pristatomos Tiekėjo taroje. Tara grąžinama Tiekėjui kito užsakymo pristatymo dieną, jeigu nėra galimybės grąžinti tą pačią dieną. Pirkėjas turi grąžinti tik iš Tiekėjo gautą tarą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų norminių aktų nustatyta tvarka.

5.2. Šios sutarties vykdymas gali būti visiškai ar laikinai sustabdytas iškilus Force Majeure aplinkybėms. Į šią sąvoką įeina, karas, maištai, stichinės nelaimės, potvynis, gaisras, žemės drebėjimas, sprogimai, gaisrai, streikai, lokautai, teisėti ir neteisėti valstybinių institucijų veiksmai ir panašios priežastys. Force Majeure atveju šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimo Nr. 840 nuostatomis.

6. Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimo terminas ir jos nutraukimo tvarka



7.1. Pirkimo sutartis įsigalioja 2018 m. balandžio mėn. 01 d. ir galioja vienerius metus, t.y. iki 2019 m. kovo mėn. 31 d. Galimas sutarties pratęsimas du kartus po 12 mėnesių, neviršijant Mažos vertės pirkimų ribos: 58 000 Eur (be PVM) prekėms. Sutarties pratęsimas įforminamas rašytiniu priedu prie sutarties, pasirašytu Pirkėjo ir Tiekėjo.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: Tiekėjas per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo privalo pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą, ne mažesnę kaip 5 (penki) procentų nuo sutarties kainos.

7.3. Pirkėjo iniciatyva ši sutartis gali būti nutraukta ankščiau termino, jeigu Tiekėjas per 2 dienas nuo užsakymo gavimo dienos nepristato prekių ar du kartus nepateikia pilno užsakymo. Šiuo atveju apie sutarties nutraukimą Pirkėjas informuoja Tiekėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų.

8. Kitos sąlygos

8.1. Šalių statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.

8.2. Visi kiti, šia sutartimi nesureguliuoti klausimai, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

8.3. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, kurių abu turi vienodą juridinę galią.

8.4. Už sutarties vykdymą, kontrolę, ir sutarties paskelbimą atsakingas asmuo direktorės pavaduotoja ūkiui

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

PARDAVĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Viržis“
Neveronių k., Kauno r. sav.
Įm. Kodas 159750366

PVM mokėtojo kodas LT597503610
Tel.: (8 640) 22199, (8~698) 31883

el. paštas: virzis5@gmail.com

a/s Nr.: LT077230000002467182

UAB Bankas Medicinos bankas
Banko kodas 72300

PIRKĖJAS

Kauno Aleksoto lopšelis-darželis
Antanavos g. 17, Kaunas, LT-46274

Įm. Kodas 191633714

tel./ faks. 8 (37) 39 15 93, 8 (37) 39 12 77

el. paštas: darzelis@aleksotas.kaunas.lm.lt

a/s Nr. LT 344010042500020055

Banko pavadinimas Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A.V.

Direktorė
Viktoras Visockas



A.V.

Direktorė
Milda Ona Brilinkevičienė



Priedas prie sutarties

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Prekės aprašymas	Mato vnt.	Kiekis (orientacinis)	Vieneto kaina, Eurais (su PVM)	Kaina su PVM
1	Bulvės	I-II klasės, geros kokybės, nepažeistos mechanškai, nesukirmijusios, nepavytusios, nesudygusios, be kiaurymių ir juodų dėmių, vidutinio dydžio, ne mažesnės 50-70mm	kg	11000		
2	Burokėliai	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.310 „Dėl raudonųjų burokėlių kokybės reikalavimų“; Burokėliai turi būti sausi, švarūs, be odos pažeidimų, vidutinio dydžio.	kg	800		
	Morkos	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.27 „Dėl svogūnų, kopūstų ir morkų reikalavimų“; Morkos turi būti sausas, nedurpėtos, subrendusios, nepažeistos kenkėjų ir ligų, dydis 50-250 g.	kg	1400		
4.	Ropiniai svogūnai	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.27 „Dėl svogūnų, kopūstų ir morkų reikalavimų“; Ropiniai svogūnai turi būti sausi, subrendę, vienodo dydžio, nepažeisti, skersmuo 40-70 mm.	kg	600		
5.	Svogūnų laiškai	Nesupuvę, geros kokybės Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1221/2008	kg	15		
6.	Porai	I-II klasės, švarūs, nesupuvę, mechanškai nesužaloti, sveriami	kg	50		
7.	Česnakai	2-klasė; komisijos reglamentas (EB) Nr. 2288-97; Skersmuo 50-70 mm, be lukšto pažeidimų, be šaknų kuokštelio.	kg	15		
8.	Pomidorai	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.241 „Dėl porų, cukinijų, baklažanų ir pomidorų kokybės reikalavimų“ Pomidorai turi būti vienodo dydžio, nepažeista oda, nesupuvę, perrinkti, nesudaužyti.	kg	450		
9.	Agurkai	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.37 „Dėl obuolių, kriaušių ir agurkų kokybės reikalavimų“; Agurkai turi būti trumpavaisiai arba ilgavaisiai, nelenkti, nepažeisti.	kg	560		
10.	Kiniški kopūstai	2-klasės; Šviesiai žalios spalvos, nesuvytę ir nesupuvę.	kg	200		
11.	Salotos icebergas	Turi būti nepažeisti, švarūs, geros kokybės. Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 1221/2008	kg	10		
12.	Baltagūžiai kopūstai	2-klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro įsakymu Nr.27 „Dėl svogūnų, kopūstų ir morkų reikalavimų“; Kopūstai turi būti baltagūžiai, be pirmųjų išorinių lapų, nepažeisti mechanškai, nesupuvę, nesuvytę, subrendę, galvos be įtrūkimų	kg	1250		
13.	Žiediniai	2 klasės. Turi būti nepažeisti, švarūs, geros kokybės. Atitinkančios privalomuosius kokybės reikalavimus	kg	200		

	kopūstai			
14.	Rauginti kopūstai	Atitinkančios privalomuosius kokybės reikalavimus	kg	70
15.	Brokoliai	2 klasės. Turi būti nepažeisti, švarūs, geros kokybės. Atitinkančios privalomuosius kokybės reikalavimus	kg	70
16.	Žalumynai: krapai, petražolės	Tamsiai žalios spalvos, švieži, sausi, švarūs, neapvytę	kg	45
17.	Obuoliai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94; Obuoliai turi būti nesupuvę, perrinkti, nepažeisti kenkėjų ir ligų, vaisiaus skersmuo 5-6 cm.	kg	1450
18.	Melionas	2 klasė . Nepažeisti, nesugedę, šviežiai atrodantys.	kg	250
19.	Arbūzai	2 klasės, Komisijos reglamentas(EB)Nr.1221/2008. Turi būti sveikos, nesugedusios ir tinkamos kokybės.	kg	80
20.	Kriaušės	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94; Kriaušės turi būti nesupuvę, perrinktos, nepažeistos kenkėjų ir ligų, ne mažiau kaip 55mm.	kg	550
21.	Citrinos	2-klasė. Citrinos turi būti vienodo dydžio, spalvos, nepažeistos mechaniškai.	kg	170
22.	Apelsinai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001; Apelsinų skersmuo 73-80 mm, vienodo dydžio, spalvos, nepažeisti mechaniškai, nesuvytę.	kg	300
23.	Mandarinai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001; Mandarinai turi būti panašaus dydžio, nepažeisti mechaniškai ir nesuvytę.	kg	300
24.	Bananai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94; Bananai turi būti vienodo dydžio, spalvos, nepažeisti mechaniškai, nepajuodę.	kg	800
25.	Žaliosios, raudonos vynuogės	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2335/1999; Vynuogės turi būti žalios, raudonos arba mėlynos, nesupuvusios, be kauliukų, be tamsių dėmių ant paviršiaus, kekės neapskintos.	kg	600
26.	Persikai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) 2335/1999 „Dėl slyvų, nektarinų, persikų kokybės reikalavimo“ Persikai turi būti panašaus dydžio, nepažeisti mechaniškai ir nesuvytę.	kg	200
27.	Abrikosai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) 2335/1999 „Dėl slyvų, nektarinų, abrikosų, persikų kokybės reikalavimo“ Persikai turi būti panašaus dydžio, nepažeisti mechaniškai ir nesuvytę.	kg	50
28.	Nektarinai	2-klasė. Komisijos reglamentas (EB) 2335/1999 „Dėl slyvų, nektarinų, persikų kokybės reikalavimo“ Persikai turi būti panašaus dydžio, nepažeisti mechaniškai ir nesuvytę.	kg	150
		2kg		150

29.	Persimonai			
30.	Braškės	1 klasė. Braškės sudėtos į dėžutės, ar plastmasinius indežius raudonos, nesupuvusios	kg	100
31.	Šilauogės	1 klasė. Dėžutėse, ar plastmasiniuose indeliuose, mėlynos, nesupuvusios	kg	80
32.	Trešnės	1 klasė. Dėžutėse, ar plastmasiniuose indeliuose, raudonos, nesupuvusios	kg	80
33.	Avokadai	2 klasės. Turi būti nepažeisti, švarūs, geros kokybės. Atitinkančios privalomuosius kokybės reikalavimus	kg	10
34.	Juodi serbentai	1 klasė. Dėžutėse, ar plastmasiniuose indeliuose, mėlynos, nesupuvusios	kg	8
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)				12774,80

PARDAVĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Viržis“

Direktorius
Viktoras Visockas



PIRKĖJAS

Kauno Aleksoto lopšelis-darželis

Direktorė
Milda Ona Brilinkevičienė

