

FINANSŲ IR APSKAITOS SISTEMOS DIEGIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. Kovo 22 d. Nr.

ST-606

Lazdijai

Viešoji įstaiga „Lazdijų turizmo informacinis centras“, (toliau – Pirkėjas) juridinio asmens kodas 165232531, kurios registruota buveinė Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Manto Sabaliausko, veikiančio pagal įstatus

, ir

UAB „Sistemų valdymo konsultacijos“ (toliau – Pardavėjas), juridinio asmens kodas 302912498, kurios registruota buveinė yra Jogailos g. 9 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Inesos Maziukienės ir valdybos pirmininko Gyčio Murausko, veikiančių pagal bendrovės įstatus, (toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi), sudarė šią finansų ir apskaitos sistemos diegimo paslaugų sutartį (toliau – Paslaugos) paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas, atitinkančias sutarties 1 priede pateiktus techninius reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarties kaina

Paslaugų pavadinimas	Mato, vnt.	Kiekis	Kaina, Eur. be PVM	PVM, Eur	Viso kaina, Eur su PVM
1	2	3	5	5	6
Finansų ir apskaitos sistemos diegimo paslaugos ir licencija	1 komplektas	1	2000,00	420,00	2420,00
Darbuotojų mokymai būtini finansų ir apskaitos sistemos diegimui	Val.	20	50,00	210,00	1210,00
Finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo priežiūros ir konsultavimo paslaugos	Mėn.	12	118,00	297,36	1713,36

3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Pardavėjo mokami mokesčiai bei mokesčiai už pateiktą sąskaitą faktūrą per E-sąskaita sistemą.

4. Sutarties sudarymo metu Šalys sutaria, kad finansų ir apskaitos sistemos diegimo paslaugų kaina ir darbuotojų mokymų būtinų finansų ir apskaitos sistemos diegimui sumokama per 30 dienų Pardavėjui tinkamai suteikus šias paslaugas.



5. Finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo priežiūros ir konsultavimo paslaugų įkainis mokamas kas mėnesį nuo finansų ir apskaitos sistemos įdiegimo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

6. Pirkėjas už Paslaugas įsipareigoja sumokėti per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros per E-sąskaita sistemą gavimo datos.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

7. Pardavėjo įsipareigojimai:

7.1. šioje sutartyje nurodytu terminu suteikti Paslaugas;

7.2. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

8. Pirkėjo įsipareigojimai:

8.1. Apmokėti už Paslaugas šioje sutartyje II skyriuje numatyta atsiskaitymo tvarka.

IV. ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJOS

9. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu nuolat tikrina ar finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo, priežiūros ir konsultavimo paslaugos atitinka reikalavimus. Pirkėjas pastebėjęs, kad finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo, priežiūros ir konsultavimo paslaugos ar dalis jų neatitinka reikalavimų, raštu arba elektroniniu paštu informuoja Pardavėją apie neteisingai atliktas Paslaugas. Pardavėjas per 2 darbo dienas nuo pranešimo raštu arba el. paštu išsiuntimo įsipareigoja pašalinti trūkumus. Jei Pardavėjas nepašalina trūkumų, Pirkėjui raštu pareikalavus Pardavėjas už kiekvieną uždelstą dieną turi mokėti 0,05% delspinigius nuo Sutarties vertės, pateiktos 2 punkte, iki kol trūkumai bus ištaisyti.

V. FINANSŲ IR APSKAITOS SISTEMOS PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

10. Pirkėjas patikrina, ar įdiegta finansų ir apskaitos sistema atitinka Sutarties 1 priede reikalavimus ir per 5 darbo dienas pasirašo Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ir jį išsiunčia Pardavėjui. Pardavėjas gavęs pasirašytą Paslaugų perdavimo priėmimo aktą pateikia PVM sąskaitą faktūrą per E-sąskaita sistemą.

11. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, jeigu Paslaugos ar jų dalis neatitinka reikalavimų, nurodydamas konkrečius neatitikimus ir apie tai praneša raštu.

12. Jeigu Paslaugų perdavimo metu paaiškėja, kad Paslaugos ar dalis jų neatitinka reikalavimų Pardavėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo pranešimo išsiuntimo dienos ištaisyti trūkumus. Jei Pardavėjas nepašalina trūkumų per 5 darbo dienas, Pardavėjas už kiekvieną uždelstą dieną turi mokėti 0,05% delspinigius nuo Sutarties vertės, pateiktos 2 punkte, iki kol trūkumai bus ištaisyti.

VI. KONFIDENCIALUMAS

13. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jeigu Šalys, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

14. Pirkėjas laimėjusio Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Pardavėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

15. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

16. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų

atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų nevykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

17. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUBTEIKIMAS

18. Susitarimas, pagal kurį Pardavėjas dalį paslaugų atlikimo patiki trečiajai šaliai, yra laikomas subteikimu. Pardavėjui Sutarties vykdymui subteikėjus pasitelkti draudžiama. Pardavėjui pasitelkus subteikėjus atsiranda pagrindas nutraukti Sutartį.

IX. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

19. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims ir galioja 14 mėnesių ir iki visiško sąlygų įvykdymo.

20. Sutartis gali būti nutraukta:

20.1 Šalims susitarus raštu;

20.2 Vienašališkai Pirkėjo iniciatyva, kai Pardavėjas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, pranešdamas Pardavėjui raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

20.3 Vienašališkai Pardavėjo iniciatyva, kai Pirkėjas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pranešdamas Užsakovą raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

20.4 Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

21 Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

22 Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakinga buhalterė Rima Petrauskienė tel. +370 61802764 el. paštas rima.petrauskiene@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga vadybininkė Jolita Bakšaitė tel. +37068969929 el. paštas jolita.baksaite@lazdijai.lt

X. NESUTARIMŲ SPRENDIMO TVARKA

23 Visi tarp Šalių iškilę nesutarimai, vykdamant Sutartį, sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nesutarus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo ginčo paaiškėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Užsakovo buveinės vietą.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24 Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

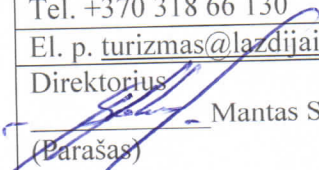
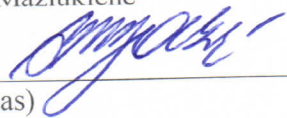
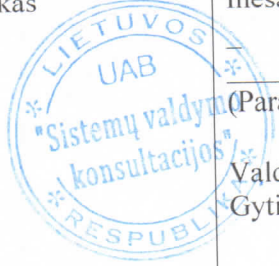
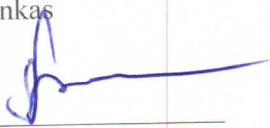
25 Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

26 Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

27 Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

28 Šie dokumentai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir turi būti aiškinami ir suprantami kaip šios Sutarties priedai:

28.1 1 priedas. Finansų ir apskaitos sistemos diegimo paslaugų techninė specifikacija

Pirkėjas: VšĮ „Lazdijų turizmo informacinis centras“	Pardavėjas: UAB „Sistemų valdymo konsultacijos“
Adresas: Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai	Jogailos g. 9 Vilnius
Kodas: 165232531	302912498
PVM mokėtojo kodas -	LT100007734313
Atsiskaitomoji sąskaita: LT564010042200020096	LT147400044953323810
Tel. +370 318 66 130	+370 61632887
El. p. turizmas@lazdijai.lt	info@svk.lt
Direktorius  (Parašas) Mantas Sabaliauskas	Direktorė Inesa Maziukienė  (Parašas)
	Valdybos pirmininkas Gytis Murauskas  (Parašas)

1 priedas. Finansų ir apskaitos sistemos diegimo paslaugų techninė specifikacija

I. Bendrieji funkciniai reikalavimai	
Nr.	Reikalavimai naudotojo aplinkai
1.	Finansų ir apskaitos sistemos (toliau – FVS) vartotojo sąsaja turi būti lietuvių kalba.
2.	FVS turi pranešti apie naudotojo veiksmų klaidas kompiuterio ekrane. Pranešimai sistemos naudotojams turi būti lietuvių kalba.
3.	FVS turi būti galimybė vienam naudotojui priskirti daug vaidmenų.
4.	FVS turi būti numatytas funkcionalumas, suteikiantis sistemos naudotojui galimybę prie visų FVS registruojamų ūkinių operacijų išsaugoti dokumentų elektronines kopijas (failus).
5.	FVS turi būti galimybė pagal pasirinktus kriterijus atlikti įrašų paiešką. Taip pat turi būti galimybė išsaugoti paieškos šabloną ir jį vėliau automatiškai panaudoti.
6.	FVS turi būti galimybė atlikti išplėstinę įrašų paiešką ekraninėse formose: pagal vieną ar kelis kriterijus, pagal reikšmės fragmentą ir pan.
7.	FVS turi būti galimybė naudoti automatinio dokumentų ir operacijų numeravimo priemonės. Duomenų paiešką turi būti galima atlikti kiekviename duomenų įvedimo lange.
8.	FVS turi turėti galimybę dirbti su įvairiomis valiutomis ir apdoroti tarp įvairių valiutų atliekamas operacijas.
9.	FVS turi suteikti funkcinės galimybes operacijų įrašams nagrinėti ir iš bendrojo lygio pereiti į detalų lygį (angl. <i>drill down</i> funkcija).
10.	FVS turi būti galimybė vartotojui pačiam aprašyti reikšmių rinkinius, kurie dinamiškai pateiktų reikšmes pagal aprašytas taisykles. Pvz., aprašytas toks reikšmių rinkinys, kuris leidžia vartotojui rinktis tik iš turto objektų, kuriuos parduodant buvo nurodytas požymis „Perdavimas pavaldžiai institucijai“.
11.	FVS turi būti galimybė suskirstyti naudotojus į atskirus vaidmenis su skirtingomis priėjimo teisėmis prie atskirų sistemos objektų (duomenų struktūrų) ar jų dalių, sistemos programinių vienetų ar jų dalių. Sistemos naudotojas turi galėti peržiūrėti tik tokią informaciją ir naudotis tik tokiomis funkcijomis, kurios yra nustatytos priėjimo teisėmis.
Reikalavimai sistemos naudotojams ir prieigai	
12.	FVS duomenų bazėje saugomi naudotojų slaptažodžiai turi būti užkoduoti (užšifruoti), kad nebūtų galimybės sužinoti naudotojo slaptažodžio.
13.	FVS turi būti galimybė nustatyti, kad naudotojo prisijungimo metu kelis kartus neteisingai surinkus slaptažodį, naudotojo prisijungimas užblokuojamas.
14.	FVS turi būti galimybė naudotojui savo iniciatyva pakeisti naudojamą slaptažodį.
15.	FVS turi būti galimybė užregistruoti naują vaidmenį.
16.	FVS turi būti galimybė vienam naudotojui priskirti daug vaidmenų.
17.	FVS turi būti galimybė apibrėžti ir keisti vaidmeniui pasiekiamus meniu, riboti pasiekiamus programinius vienetus ar jų dalis.
18.	FVS turi būti galimybė įgaliotam darbuotojui registruoti naujus vaidmenis ir priskirti juos FVS naudotojams.
Reikalavimai administravimui ir saugumui	
19.	Turi būti užtikrinamas FVS saugumas.
20.	Turi būti užtikrinamas FVS duomenų bazės saugumas.
21.	Turi būti užtikrinamas FVS duomenų bazės įrašo saugumas.
22.	Turi būti numatytos specializuotos (vizualios, stebėjimo realiuoju laiku) FVS administravimo priemonės.
23.	Turi būti galimybė FVS vieną naudotoją priskirti kelioms organizacijoms.
24.	Turi būti galimybė FVS aprašyti saugumo taisykles, kurios apibrėžia galimybę dirbti tik su pasirinktais reikšmių rinkinio elementais, ir priskirti jas tam tikriems naudotojams.

25.	Turi būti galimybė FVS dirbti su sistema, kol vykdomi kiti darbai. FVS turi būti užtikrinta, kad, pvz., atliekami keičiamų užduočių veiksmai, registravimai, naudotojo veiksmai neblokėtų kito naudotojo veiksmų.
Reikalavimai apskaitos laikotarpiams ir datoms	
26.	Turi būti galimybė FVS sukurti neribotą skaičių norimos trukmės apskaitos laikotarpių ir juos uždaryti.
27.	Turi būti galimybė FVS įvesti operacijas neuždarytuose apskaitos laikotarpiuose. Turi būti galimybė apriboti šias funkcijas atskiroms naudotojų grupėms.
28.	Turi būti galimybė FVS atidaryti uždarytus apskaitos laikotarpius, atlikti papildomus įrašus (taisymus) ir vėl uždaryti apskaitos laikotarpius.
29.	FVS privalo įspėti (ekrane pateikti pranešimą), jei sistemos naudotojas bando registruoti operaciją uždarytame apskaitos laikotarpyje.
30.	Turi būti lanksčios atvirų periodų valdymo priemonės, leidžiančios turėti skirtingus atvirų periodų intervalus.
31.	Turi būti galimybė FVS registruojant tą pačią operaciją palaikyti ne mažiau kaip 2 datų tipus. Pvz., registracijos DK datą ir dokumento datą.
Reikalavimai įrašų apdorojimams	
32.	FVS turi būti galimybė įrašus tik įvesti, jų neužregistruojant iš karto ir po to galutinai užregistruoti įvestą įrašą.
33.	FVS operacija turi būti užregistruojama tik tada, kai užpildomi visi tai operacijai privalomi laukai.
34.	FVS turi būti galimybė patikrinti įvedamų duomenų formato korektiškumą lauko lygmenyje duomenų įvedimo languose.
35.	FVS turi būti galimybė peržiūrėti pasirinkto dokumento apskaitos įrašus.
36.	FVS turi būti galimybė keisti ir šalinti įvestus ir neužregistruotus įrašus bei neleisti keisti ir šalinti galutinai užregistruotų įrašų. Turi būti galimybė apriboti šias funkcijas atskiroms naudotojų grupėms.
37.	FVS turi būti galimybė numeruoti buhalterines pažymas.
38.	FVS turi būti galimybė spausdinti buhalterinių įrašų sąrašą, rūšiuojant pagal pasirinktus parametrus.
39.	FVS turi būti galimybė rūšiuoti įrašus pagal datą ir kitus pasirinktus parametrus.
40.	FVS turi būti galimybė pagal pasirinktus parametrus rūšiuoti įrašus didėjimo arba mažėjimo tvarka.
41.	FVS turi užtikrinti buhalterinio įrašo balansą (debetas = kreditas balanse ir užbalansyje).
42.	FVS turi būti galimybė taisyti esmines klaidas (suma, data, sąskaita, valiuta, kontrahentas) tik storno būdu ir (ar) koreguojančiu įrašu retrospektyviai.
43.	FVS turi būti galimybė taisyti neesmines klaidas (dimensijų reikšmės) storno ar kitu būdu retrospektyviai.
44.	FVS turi būti galimybė taisyti neesmines klaidas storno ar kitu būdu einamajame laikotarpyje.
45.	FVS kiekvienas įrašas turi būti identifikuojamas šaltiniu, iš kurio jis atsiranda, ir įrašo kategorija.
46.	FVS turi būti galimybė išsaugoti koregavimo istoriją, jeigu operacijos koreguojamos žurnaluose.
Reikalavimai ataskaitų kūrimo priemonėms	
47.	FVS turi būti galimybė kurti ataskaitas iš visų duomenų saugyklos duomenų.
48.	FVS naudotojai keisdami ataskaitų duomenų išrinkimo parametrus gali pagal savo poreikius generuoti reikalingas ataskaitas.
49.	FVS ataskaitų kūrimo ir duomenų analizės įrankis turi suteikianti galimybę analizuoti duomenis pažingsniui (angl. drill down): turi būti galimybė išskleisti ataskaitoje turimą detalumą į kitą numatytą detalumo lygį.
II. Funkciniai reikalavimai Didžiajai knygai	
Reikalavimai sąskaitų planui	

50.	FVS turi būti galimybė įvesti sąskaitų planą, reglamentuotą Lietuvos Respublikos teisės aktais.
51.	FVS turi būti galimybė papildyti sąskaitų planą.
52.	FVS turi būti užtikrinta, kad nebus panaikintos sąskaitos, jeigu jos buvo panaudotos galiojančiose operacijose.
53.	FVS palaikomas vieningas sąskaitų planas, tačiau kiekvienas FVS naudojantis organizacinis vienetas gali naudoti individualias subsąskaitas.
Reikalavimai DK sąskaitoms	
54.	DK turi būti galimybė naudotojui pačiam sukurti ir atspausdinti sąskaitų suvestines pagal naudotojo pasirinktus parametrus.
55.	DK turi turėti funkcijas, leidžiančias tvarkyti DK buhalterinių sąskaitų hierarchijas.
56.	DK sąskaitų likučiai turi būti automatiškai sumuojami į aukštesnio lygio sąskaitas, šie į dar aukštesnio ir t. t.
57.	FVS turi būti galimybė detalizuoti DK sąskaitų likučius, nesant kitų, detalizuojančių žurnalų informacijos pagal pasirinktus požymius.
58.	FVS turi būti galimybė analizuoti sąskaitų likučius iki konkrečių operacijų detalumo lygio (<i>drill down</i> funkcija).
59.	FVS turi būti galimybė nurodyti sąskaitų klases (pvz., pajamų, sąnaudų, atsargų ir pan.), kurios paskui naudojamos filtruojant sąskaitų pasirinkimus ir ataskaitas.
60.	FVS turi būti galimybė sąskaitą išjungti arba nurodyti jai galiojimo laikotarpį.
Reikalavimai žurnalams	
61.	FVS turi būti automatiškai perduodami apskaitos įrašai iš atskirų modulių į DK
62.	FVS turi būti galimybė sukurti neribotą kiekį specializuotų žurnalų įvairioms apskaitos operacijoms įvesti.
63.	FVS turi būti galimybė prie kiekvienos buhalterinės operacijos, nepriklausomai nuo to, kokiam žurnale ji įvesta, išsaugoti ją įvedusio naudotojo identifikacinius duomenis ir įvedimo datą.
64.	FVS turi užtikrinti buhalterinio įrašo balansą (debetas = kreditas).
Reikalavimai apskaitos kodams	
65.	FVS turi būti galimybė naudoti struktūrinius apskaitos kodus, t. y. apskaitos kodo struktūra turi būti sudaryta iš dimensijų, kurios skirtos buhalterinėms sąskaitoms ir kitiems objektams detalizuoti. Pavyzdžiui, apskaitos kodas gali būti sudarytas iš buhalterinės sąskaitos, programos, funkcinės klasifikacijos, ekonominės klasifikacijos ir kitų dimensijų.
66.	FVS struktūrinis apskaitos kodas turi būti naudojamas registruojant visas ūkines operacijas, įtakančias apskaitą.
67.	FVS turi būti galimybė apibrėžti ne mažiau kaip 20 apskaitos dimensijų, kurių reikšmės būtų pasirenkamos iš sąrašo.
68.	FVS turi būti numatytas funkcionalumas, kad FVS naudotojas galėtų apibrėžti dimensijų reikšmių hierarchijas ir jas naudoti rengiant ataskaitas.
69.	FVS turi būti galimybė drausti registruoti FVS operaciją (dokumentą), jei operacijoje nurodytas apskaitos kodas (dimensijų reikšmių kombinacija) neatitinka apibrėžtų taisyklių.
70.	FVS turi būti galimybė apsirašyti apskaitos segmentų trumpinius, kuriuos pasirinkus automatiškai būtų užpildomi priklausomi apskaitos segmentai (pvz.: pasirinkus sąmatą būtų užpildoma funkcinė klasifikacija, programa ir kiti segmentai).
71.	FVS turi būti galimybė efektyviai dirbti su dideliu dimensijų elementų kiekiu.
Reikalavimai laikotarpio uždarymui	
72.	FVS turi būti numatytas standartinis automatinis ataskaitinio apskaitos laikotarpio pabaigos duomenų apdorojimas. Pajamų ir sąnaudų sąskaitos turi būti uždarytos ir rezultatas perkeltas į rezervo sąskaitas. Balansinių sąskaitų (pagal privalomą sąskaitų planą) likučiai perkelti į kitą ataskaitinį laikotarpį.

73.	FVS turi būti galimybė DK pildyti tiek tiesiogiai, įvedant duomenis, tiek automatizuotai, perkeltiant duomenis iš kitų funkcinių sričių.
74.	FVS turi sudaryti bandomąjį balansą sistemos naudotojo pasirinktu laiko momentu.
III. Funkciniai reikalavimai Operacijoms su pinigais	
Reikalavimai Banko ir kasos operacijoms	
75.	FVS turi būti galimybė importuoti banko išrašą SEPA formatu apie įvykdytus mokėjimo pavedimus iš elektroninės bankininkystės programų.
76.	FVS turi būti galimybė patikrinti banko išrašus.
77.	FVS turi būti galimybė registruojant banko operacijas sudengti gautus mokėjimus rankiniu būdu su įregistruotomis gautinomis sumomis.
78.	FVS turi būti galimybė registruojant banko operacijas sudengti gautus mokėjimus automatiškai su įregistruotomis gautinomis sumomis. Sudengimas turi būti atliekamas vadovaujantis nurodytais kriterijais (mokėtojas, įmokos kodas, sąskaitos faktūros numeris ir kt. gautiną sumą identifikuojanti informacija). Sudengimas turi būti atliekamas gautinos sumos originalia valiuta.
79.	FVS turi būti galimybė atskirti likučius banke pagal sąskaitos numerį ir valiutą.
80.	FVS turi būti galimybė parengti ir atspausdinti teisės aktais numatytus banko ir kasos operacijų dokumentus ir suvestines ataskaitas.
81.	FVS turi automatiškai kurti apskaitą susijusią su banko operacijomis pagal banko sąskaitai nurodytą apskaitos informaciją. T.y. gavus mokėjimą Sistema automatiškai turi debetuoti buhalterinę sąskaitą pagal banko sąskaitai nurodytą informaciją.
82.	FVS turi automatiškai segmentuoti banko sąskaitą priklausomai nuo apmokėtos sąskaitos informacijos. T.y. jeigu įplaukų dokumentas sudengiamas su gautinų sumų sąskaita, kuriai užpildyti apskaitos segmentai, banko sąskaita turi paveldėti šią informaciją nuo gautinų sumų sąskaitos.
Kiti reikalavimai	
83.	FVS turi būti galimybė pagal banko sąskaitas kontroliuoti pinigų gavimo ir mokėjimo operacijas, patikrinti banko sąskaitos pinigų likutį.
84.	FVS turi būti galimybė suformuoti apyvartos ataskaitą pagal bankų (banko) sąskaitas skirtingomis valiutomis už naudotojo nurodytą laikotarpį.
Reikalavimai sričiai Atskaitingi asmenys	
85.	FVS turi būti galimybė sekti kiekvieno atskaitingo asmens skolos likutį.
86.	FVS turi būti galimybė apskaityti avansinėse apyskaitose pateiktų sąskaitų duomenis, kaip to reikalauja pirkimo sąskaitų registravimo reikalavimai.
IV. Funkciniai reikalavimai Mokėtinoms sumoms	
Reikalavimai informacijai apie tiekėjus	
87.	FVS turi būti saugoma informacija apie tiekėjus
88.	FVS turi būti galimybė registruoti ir grupuoti tiekėjus. Tiekėjai turi būti identifikuojami pagal įvairius požymius.
89.	FVS turi būti galimybė įvedant tiekėjo kortelę automatiškai tikrinti, ar toks tiekėjas jau įvestas, ir, jeigu toks tiekėjas jau yra, uždrausti įvesti papildomą kortelę.
90.	FVS turi būti galimybė atlikti užklausas pagal tiekėjo sąskaitas ir mokėjimus tiekėjams.
91.	FVS turi būti galimybė prie tiekėjo saugoti neribotą kiekį banko sąskaitų.
92.	FVS turi būti galimybė registruojant banko sąskaitas tikrinti sąskaitos atitikimą IBAN formatui.
Reikalavimai mokėtinų sumų apdorojimui	
93.	FVS turi būti galimybė atlikti mokėjimus banko pavedimais, grynaisiais pinigais ir susieti juos su konkrečiomis mokėtinomis sumomis ir tiekėjais (paslaugų gavėjais).
94.	FVS turi būti galimybė generuoti apmokėjimus automatiškai pagal mokėtiną sumą, įskaitant dalinius mokėjimus.
95.	FVS turi būti galimybė priskirti pirkimo operacijai PVM kodą automatiškai ir rankiniu būdu, taikant įvairius Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytus PVM tipus ir tarifus.

96.	FVS turi būti galimybė registruoti mokėjimo terminą pagal atidėjimo terminą ir konkrečią datą.
97.	FVS turi būti galimybė perkainoti mokėtinas sumas.
98.	FVS turi būti galimybė vienai sąskaitai nurodyti neribotą eilučių kiekį, su skirtingomis apskaitos dimensijų kombinacijomis.
99.	FVS turi būti galimybė vesti įvairaus tipo sąskaitas (kredito sąskaitas, debeto sąskaitas ir kt.)
100.	FVS turi būti galimybė gretinti ir sudengti mokėtinas sumas ir sumokėtą avansą.
101.	FVS turi būti galimybė sudengti mokėtinas ir gautinas sumas su tuo pačiu pirkėju (mokėtoju, tiekėju).
102.	FVS turi būti galimybė atlikti tarpusavio užskaitas.
103.	FVS turi būti galimybė atmesti ar koreguoti tam tikrus mokėjimus, numatytus mokėjimų sąraše.
104.	FVS turi būti galimybė generuoti mokėjimo pavedimą nesuėjus mokėjimo terminui.
105.	FVS turi būti galimybė generuoti dalinį mokėjimo pavedimą pagal mokėtiną sumą.
106.	FVS turi būti galimybė sujungti kelias vienam tiekėjui mokėtinas sumas į vieną mokėjimo pavedimą.
107.	FVS turi būti galimybė gautą sąskaitą įtraukti į mokėjimo paraišką
108.	FVS turi būti galimybė automatiškai sugretinti ir sudengti mokėtinas sumas su mokėjimo pavedimu (visa suma, dalinė suma, permoka, skirtingomis valiutomis).
109.	FVS turi būti galimybė, atsižvelgiant į patvirtintus mokėjimų tiekėjams pasiūlymus, automatiškai parengti pavedimus elektroniniu formatu (SEPA formatu) ir perduoti į elektroninės bankininkystės programas.
110.	FVS turi būti galimybė anuluoti atmestus pavedimus.
111.	FVS turi būti galimybė apskaityti pavedimus, atliktus rankiniu būdu ar kitose sistemose.
112.	FVS turi būti galimybė vykdyti išankstinius mokėjimus tiekėjams ir susieti juos su vėliau gautomis sąskaitomis iš šių tiekėjų.
113.	FVS turi būti galimybė prie mokėjimo pavedimų matyti apskaitą kaupimo ir pinigų principu.
114.	FVS turi automatiškai parinkti banko buhalterinę sąskaitą pagal banko sąskaitą, iš kurios daromas pavedimas.
115.	FVS turi būti galimybė peržiūrėti mokėtinas sumas pagal tiekėjus (rangovus).
116.	FVS turi būti galimybė automatiškai apskaityti finansavimo pajamas pagal sąskaitos informaciją. Sistema turi automatiškai apskaityti sukauptas finansavimo pajamas priklausomai nuo to, ar sąskaitai užsakyta finansavimas ar ne.
117.	FVS turi turėti įvestų sąskaitų keitimo arba jų atšaukimo galimybę. Sistema turi uždrausti anuluoti sąskaitą, jeigu ji yra apmokėta. Sistema turi uždrausti keisti svarbius sąskaitos laukus (DK sąskaitos, suma, valiuta, apskaitos periodas).
Reikalavimai skolų valdymui	
118.	FVS turi būti galimybė įvesti sąlygas, pagal kurias pratęsti mokėjimai turi būti perkelti į kitą sąskaitą <i>Didžiojoje knygoje</i> (abejotinų skolų sąskaita ir kt.).
119.	FVS turi būti numatyta tiekėjų likučių suderinimo akto paruošimo galimybė.
120.	FVS turi būti numatyta galimybė keisti mokėtinų sumų likučių mokėjimo terminą, delspinigių sąlygas, mokėjimo grafiką.
V. Funkciniai reikalavimai Finansavimo valdymui	
Reikalavimai sričiai Mokėjimo paraiškos	
121.	FVS turi būti galimybė formuoti mokėjimo paraiškas patvirtintoms lėšoms gauti
122.	FVS turi būti galimybė suformuoti mažiausiai 3 mokėjimo paraiškos tipus: • Pavaldžios įstaigos mokėjimo paraišką; • Mokėjimo paraišką lėšoms iš pavediminėms lėšoms gauti. • Mokėjimo paraišką biudžetinėms lėšoms gauti

Amelia

123.	FVS turi būti galimybė formuoti mokėjimo paraiškas remiantis į FVS įvestomis mokėtinomis sumomis (dokumentais) (pvz., pirkimo sąskaitos, apskaičiuotas darbo užmokestis ir kt.).
124.	FVS turi būti galimybė vieną sąskaitą įtraukti į kelias mokėjimo paraiškas.
125.	FVS turi būti galimybė formuojant mokėjimo paraišką peržiūrėti susijusios sąmatos lėšų likutį, patvirtintą sumą (asignavimus) ir faktiškai gautą lėšų sumą.
126.	FVS turi būti galimybė mokėjimo paraiškos formoje peržiūrėti susijusios sąmatos lėšų likutį, patvirtintą (asignavimus) ir faktiškai gautą lėšų sumą.
127.	FVS turi būti galimybė paraiškas pildyti ne tik sąskaitų pagrindu bet ir rankiniu būdu (kai lėšos pervedamos į sąskaitą).
128.	FVS turi būti realizuota biudžeto kontrolė, kuri formuojant paraišką patikrina, ar yra likę asignavimų prašomai apskaitos kombinacijai. Biudžeto kontrolės taisyklės vartotojas gali apsirasyti pats.
129.	FVS patvirtintos paraiškos turi būti apskaitomos pagal kaupimo principą.
130.	FVS paraiškos turi būti apskaitomos automatiškai pagal paraiškai nurodytą finansavimo šaltinio ir ekonominės klasifikacijos informaciją.
Reikalavimas sričiai Mokėjimų vykdymas	
131.	FVS turi būti galimybė mokėjimo paraišką patvirtinti mokėjimo pavedimui vykdyti arba atmesti.
132.	FVS atmestos paraiškos turi būti saugomos, kol bus gautas leidimas vykdyti finansavimą.
133.	FVS turi būti galimybė patvirtintų mokėjimo paraiškų pagrindu formuoti bendrą mokėjimo paraiškų suvestinę pagal naudotojo nurodytus parametrus.
134.	FVS turi būti galimybė mokėjimo paraiškų suvestinę formuoti sujungiant mokėjimo paraiškas pagal finansavimo šaltinius ir programas.
135.	FVS turi būti galimybė tvirtinant mokėjimo paraiškas nurodyti finansuojamas sumas ir leisti paraiškos tiekėjui perskirstyti paraiškos eilutes pagal skirtą finansavimo sumą.
136.	FVS turi būti galimybė vykdyti skolinimąsi tarp skirtingų sąmatų. Skolinimo operacijos turi būti kuriamos automatiškai pagal nurodytą sąmatų informaciją, automatiškai kuriant vidines gautinas ir mokėtinas sumas.
Reikalavimai sričiai Pavedimų asignavimų valdytojams vykdymas	
137.	FVS turi būti galimybė gavus mokėjimą pagal mokėjimo paraišką nurodyti finansuotas sumas ir atitinkamai pagal tai vykdyti mokėjimus (tiekėjui, darbuotojams ir kt.) pagal užregistruotas mokėtinas sumas.
138.	FVS turi būti galimybė vykdant mokėjimus automatiškai kontroliuoti, ar susijusioms apskaitos dimensijoms yra nepanaudoto finansavimo.
VI. Funkciniai reikalavimai Gautinoms sumoms	
Reikalavimai sričiai Informacija apie mokėtojus	
139.	FVS turi būti saugoma informacija apie mokėtojus.
140.	FVS turi būti galimybė tą patį mokėtoją susieti su keliomis buhalterinėmis sąskaitomis (įsipareigojimų sąskaita, avanso sąskaita).
141.	FVS turi būti funkcionalumas, leidžiantis naudotojui sukurti neribotą požymių skaičių.
142.	FVS turi būti galimybė įvedant mokėtojo kortelę automatiškai tikrinti, ar toks mokėtojas jau įvestas, ir, jeigu toks mokėtojas jau yra, uždrausti įvesti papildomą kortelę.
143.	FVS turi būti galimybė išskirti mokėtojo centrinį padalinį ir jo filialus, turinčius tam tikrus vieningus kodus (požymius) ir tam tikrus skirtingus kodus (požymius), šiuos padalinius analizuoti atskirai ir kartu kaip vieną vienetą.
144.	FVS turi būti galimybė atlikti užklausas pagal mokėtojo sąskaitas ir gautus mokėjimus.
Reikalavimai sričiai Gautinų sumų apdorojimas	
145.	FVS turi būti galimybė priimti mokėjimus banko pavedimais, grynais pinigais ir susieti juos su konkrečiomis gautinomis sumomis ir mokėtojais.

146.	FVS turi būti galimybė automatiškai suformuoti gautinų sumų sąrašą pagal mokėjimo terminus.
147.	FVS turi būti galimybė automatiškai gretinti ir automatiškai ar rankiniu būdu sudengti gautinas sumas ir gautą avansą.
148.	FVS turi būti galimybė apdoroti gautinų sumų duomenis pagal mokėjimo terminus ir mokėjimo grafikus.
149.	FVS turi būti galimybė vykdyti gautinų sumų vertės sumažėjimo apskaitą, išlaikant informaciją apie įsigijimo savikainą.
150.	FVS turi būti galimybė sudengti mokėtojų mokėjimus su gautinomis sumomis rankiniu būdu.
151.	FVS turi būti galimybė automatiškai sudengti mokėtojo ir tiekėjo likučius, jeigu mokėtojas ir tiekėjas yra ta pati įmonė.
152.	FVS turi turėti galimybę įplaukas iš banko išrašo sudengti su gautinomis sumomis (iš mokėjimo paraiškų).
153.	FVS turi būti banko išrašų patikrinimo galimybė.
154.	FVS turi būti galimybė koreguoti mokėtojo ir įmokos kodą (sudengiant įplaukas).
155.	FVS turi būti galimybė vykdyti kreditinių sąskaitų apskaitą.
156.	FVS turi automatiškai apskaityti gautą finansavimą kai įplaukos yra sudengiamos su mokėjimo paraiška
157.	FVS turi būti galimybė registruoti gautino ir gauto finansavimo lėšas pagal finansavimo šaltinius.
158.	FVS turi būti galimybė sekti gautino ir gauto finansavimo likutį, atsižvelgiant į sąmatų vykdymą.
159.	FVS turi būti galimybė kiekvienam organizaciniam vienetui matyti tik savo išrašytas sąskaitas.
Reikalavimai sričiai Skolų valdymas	
160.	FVS turi būti galimybė formuoti mokėtojų likučių suderinimo aktus.
161.	FVS turi būti galimybė formuoti įvairius skolininkų sąrašus.
162.	FVS turi būti galimybė skaičiuoti delspinigius pagal aprašytas taisykles, kaupiti juos mokėtojo sąskaitose.
163.	FVS turi būti galimybė registruoti teismo priteistą skolą.
VI. Funkciniai reikalavimai Pinigų srautų valdymui	
Reikalavimai sričiai Pinigų srautų valdymas	
164.	FVS turi būti galimybė rūšiuoti mokėjimus ir gavimus pagal datą, banką, mokėtoją, gavėją, valiutą, mokėjimo paskirtį.
165.	FVS turi būti galimybė pateikti kasdieninę informaciją apie pinigų likutį banko sąskaitose.
166.	FVS turi būti galimybė automatizuotai išvesti finansavimo rezultatą konkretaus laikotarpio pabaigai.
167.	FVS turi būti realizuotas skolų grupavimas pagal mokėjimo terminą, atsiradimo datą, valiutą, tiekėjus.
VII. Funkciniai reikalavimai Ilgalaikio turto apskaitai	
Bendrieji reikalavimai	
168.	FVS turi būti saugoma turto kortelė būtinu pagal poreikius detalumu.
169.	FVS turi būti galimybė suskirstyti ilgalaikį turtą į atskiras naudotojo apibrėžtas klases, grupes ir pogrupius.
170.	FVS kiekviena turto pozicija turi būti susieta su buhalterinėmis sąskaitomis pagal visus numatytus dimensijų požymius: • įsigijimo vertę, • sukauptą nusidėvėjimą, • perkainojimą, • vertės sumažėjimą,

	• nurašytas sumas, • nusidėvėjimo sąnaudas, • vertės sumažėjimo sąnaudas, • nurašymo sąnaudas, • turto perleidimo pajamas, • turto perleidimo sąnaudas, • PVM • gautą finansavimą, • panaudotą finansavimo dalį, • panaudotas finansavimo pajamas.
171.	Išbraukti iš apskaitos objektai turi likti FVS ir atitinkamose ataskaitose.
172.	FVS turi būti galimybė atskirai apskaityti nuomojamą ar perduotą panaudai ar kitos būsenos ilgalaikį turtą (skaičiuoti jo nusidėvėjimą, vykdyti kapitalizuojamų remontų apskaitą).
173.	FVS turi būti galimybė atskirai apskaityti išsinuomotą ar gautą panaudai ar kitaip gautą ilgalaikį turtą.
174.	FVS turi būti galimybė perkainoti ilgalaikį turtą ir apskaičiuoti perkainojimo nusidėvėjimą.
175.	FVS turi būti galimybė apskaičiuoti vertės sumažėjimą.
176.	FVS turi būti galimybė padidinti turto vertę ir užfiksuoti kiekvieno didinimo datas.
177.	FVS turi būti galimybė atlikti šias su ilgalaikiu turtu susijusias operacijas: • IT pajamavimą, • IT pardavimą, • IT nurašymą, • Nusidėvėjimo registravimą, • Remonto sąnaudų registravimą, • Nebaigtos statybos registravimą, • Vertės sumažėjimo registravimą, • IT vietos ir klasės požymio keitimą.
178.	FVS turi būti galimybė formuoti ir spausdinti šiuos su ilgalaikiu turtu susijusius dokumentus: • IT perdavimo naudoti veikloje aktą, • IT perdavimo-priėmimo aktą, • IT naudojimo ūkinėje veikloje nutraukimo aktą, • Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto nurašymo ir likvidavimo aktą.
179.	FVS registruojant operacijas su ilgalaikiu turtu turi būti registruojamos ir operacijos su finansavimu, skirtu tam turtui įsigyti. Finansavimo operacijos turi būti tiesiogiai susietos su apskaitomais ilgalaikio turto vienetais.
180.	FVS turi būti automatiškai pripažįstamos finansavimo pajamos kartu su turto nusidėvėjimu kaupimo principu.
181.	FVS registruojant IT apskaitos operacijas, didžiosios knygos sąskaitos turi būti parenkamos automatiškai pagal atitinkamas vykdomos apskaitos operacijas bei IT grupę.
Reikalavimai sričiai Ilgalaikio turto valdymas	
182.	FVS turi būti kaupiama informacija apie įsigijimo būdą (pvz., pirkimas iš savo lėšų, finansavimas ir kt.).
183.	FVS turi būti galimybė sukaupiti per tam tikrą laikotarpį pradinę turto vertę iš dalių (įsigijimo kaina, atvežimo išlaidos, įvedimo į eksploataciją išlaidos ir pan.).

184.	FVS turi būti galimybė sukurti inventorinius numerius pagal naudotojų apibrėžtus parametrus.
185.	FVS turi būti galimybė vykdyti inventorinio numerio unikalumo kontrolę.
186.	FVS turi būti galimybė grupuoti ilgalaikį turą pagal pasirinktus kriterijus.
187.	FVS turi būti galimybė nurodyti ilgalaikio turto komplektaciją.
188.	FVS turi būti galimybė iškomplektuoti IT vienetą absoliučių ir procentinių proporcijų principu. Komponentai gali turėti skirtingus nusidėvėjimo laikotarpius.
189.	FVS turi būti galimybė dalį iškomplektuoto turto nurašyti, parduoti ar kitaip panaudoti.
190.	FVS turi būti galimybė išlaikyti informaciją apie iškomplektuoto turto įsigijimą ir finansavimą.
191.	FVS turi būti galimybė užfiksuoti turto eksploatavimo pradžios datą ir atspausdinti aktą.
192.	FVS turi būti galimybė perduoti turto informaciją iš tiekėjo sąskaitos, įskaitant apskaitos informaciją.
193.	FVS turi būti galimybė vykdyti keitimus, perklasifikavimus grupei turto vienetų,
194.	FVS turto apskaita turi būti kuriama automatiškai pagal turto grupių ir registrų nustatymus.
195.	FVS turi būti galimybė turėti atskirus kiekvieno organizacinio vieneto turto registrus.
196.	FVS turi būti galimybė apskaičiuoti nebaigtos statybos išlaidas ir ją vėliau kapitalizuoti. Atitinkamai turi būti kuriama apskaita.
Reikalavimai sričiai Ilgalaikio turto remonto apskaita	
197.	FVS remonto kortelėje turi būti fiksuojama turto priežiūros istorija (apskaitos prasme).
198.	FVS turi būti vykdomas remonto išlaidų kaupimas kiekvienam IT vienetui metų eigoje.
199.	FVS turi būti remontų (statybos) klasifikacija pagal finansavimo šaltinį.
Reikalavimai sričiai Ilgalaikio turto nusidėvėjimas, eksploatacijos sustabdymas	
200.	FVS turi būti galimybė skaičiuoti nusidėvėjimą pagrindiniais IT nusidėvėjimo metodais (pvz., tiesioginis, mažėjančios vertės, produkcijos vienetų).
201.	FVS turi būti galimybė pakeisti nusidėvėjimo laikotarpį, likvidacinę vertę.
202.	Nusidėvėjimas turi būti skaičiuojamas visiems tą mėnesį iš apskaitos išbrauktiems (perleistiems, nurašytiems ir pan.) IT objektams.
203.	FVS turi būti galimybė pakeitus nusidėvėjimo normatyvą, efektą apskaityti einamajame laikotarpyje ir perspektyviai.
204.	FVS turi būti galimybė laikinai sustabdyti turto nusidėvėjimą, kai jis nenaudojamas, automatiškai atitolinant eksploatavimo pabaigos datą.
205.	FVS turi būti galimybė sustabdant nusidėvėjimą numatyti atnaujintos eksploatacijos datą ir šią datą įvesti atnaujinant.
206.	FVS IT nusidėvėjimo (amortizacijos) registravimas bei kitos IT operacijos, įtakančios IT likutinės vertės sumažėjimą, turi būti susijusios su finansavimo pajamų pripažinimu; IS turi būti kaupiama informacija apie konkretaus IT vieneto įsigijimo finansavimo šaltinį, gautą bei panaudotą finansavimą.
207.	FVS įvesto į eksploataciją IT nusidėvėjimą (amortizaciją) turi būti automatiškai skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.
Reikalavimai sričiai Ilgalaikio turto inventorizacija	
208.	FVS turi būti galimybė atlikti inventorizaciją, remiantis LR Vyriausybės nustatyta tvarka.
209.	FVS turi būti galimybė formuoti inventorizacijos aprašą konkrečiam padaliniui, atsakingam asmeniui.
210.	FVS turi būti galimybė formuoti inventorizacijos rezultatų dokumentą.
211.	FVS turi būti galimybė vykdyti turto vienetų (grupių) vertės sumažėjimo apskaitą, išlaikant informaciją apie įsigijimo savikainą.
Kiti reikalavimai	
212.	FVS turi būti galimybė nurodyti likvidacijos ar nurašymo priežastis.
213.	FVS turi būti galimybė sudaryti galutinius inventorizacijos aprašus.

VIII. Funkciniai reikalavimai Trumpalaikio turto apskaitai	
Bendrieji reikalavimai	
214.	FVS turi būti saugoma informacija apie atsargas, trumpalaikį turtą (TT).
215.	FVS turi būti galimybė įvestą sąskaitą susieti su konkrečiu TT gavimu.
216.	FVS turi būti galimybė įvesti ir paskirstyti papildomas išlaidas, susijusias su TT.
217.	FVS turi būti galimybė registruoti TT grąžinimo operacijas.
218.	FVS turi būti galimybė atlikti šias su TT susijusias operacijas: • TT pajamavimą, • TT nurašymą, • TT vidinį judėjimą, • TT vertės sumažinimą.
219.	FVS turi būti galimybė TT likučiams įvertinti naudoti FIFO arba konkrečių kainų metodus.
220.	FVS turi būti galimybė aprašyti neribotą matavimo vienetų skaičių.
221.	FVS turi būti galimybė TT priskirti įvairius grupavimo ir kitus požymius.
Reikalavimai sričiai Trumpalaikio turto judėjimo apskaita	
222.	FVS turi būti galimybė perduoti TT į eksploataciją.
223.	FVS turi būti galimybė TT perduoti iš vieno materialiai atsakingo asmens kitam.
224.	FVS turi būti galimybė perkelti TT iš padalinio į padalinį ir atspausdinti perkėlimo aktą.
225.	FVS turi būti galimybė TT judėjimą registruoti skirtingais matavimo vienetais.
Reikalavimai sričiai Mažaverčio turto apskaita	
226.	FVS turi būti galimybė vesti kiekinę finansiškai nurašyto TT apskaitą, nurodant konkretų atsakingą asmenį ir nurodyti tokio turto vertę kontrolės tikslais.
Reikalavimai sričiai Atsargų apskaita	
227.	FVS turi būti galimybė vesti kiekinę finansiškai nurašyto TT apskaitą, nurodant konkretų atsakingą asmenį ir nurodyti tokio turto vertę kontrolės tikslais, statistikos tikslais išlaikant informaciją apie vertę.
228.	FVS turi būti galimybė vesti kuro atsargas, paskaičiuoti galimą nurašyti kuro kiekį pagal nustatytą normą.
229.	FVS turi būti galimybė registruoti atsargų organizacijos viduje judėjimą (perkėlimai tarp padalinių, vietų, atskaitingų asmenų) ir išsaugoti judėjimo istoriją.
230.	FVS turi būti galimybė registruoti atsargų inventorizacijos duomenis, suformuoti inventorizacijos aprašus, ataskaitas ir kitus inventorizacijos dokumentus.
IX. Funkciniai reikalavimai Biudžeto vykdymui	
Reikalavimai sričiai Biudžeto sudarymas	
231.	FVS turi būti galimybė, pasirinkus konkretų biudžeto vienetą, pamatyti jam priklausančių subbiudžeto vienetų atskiras (išskleistas) sąmatas pagal norimą (programas, funkcinės klasifikacijas, laikotarpį ir t. t.) detalumą ir bendrą (agreguotą) sąmatą.
232.	FVS turi būti galimybė įvesti sąmatas pagal dimensijas.
233.	FVS turi būti palaikomas programų sąmatos gyvavimo ciklo funkcionalumas – sukūrimas, peržiūra, patvirtinimas, anuliavimas, agregavimas, duomenų užblokavimas redaguoti, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, ir kt.
234.	FVS turi būti palaikomas automatizuotos biudžeto sudarymo procedūros.
235.	FVS turi būti galimybė sudaryti atskiras programų sąmatas kiekvienam: • padaliniui, • asignavimų valdytojui, • finansavimo lėšų šaltiniui, • funkciniam kodui.
236.	FVS turi būti galimybė atrinkti atskiras programų sąmatas pagal kiekvieną:

	• padalinį, • asignavimų valdytoją, • finansavimo lėšų šaltinį, • funkcinį kodą.
237.	FVS sąmatos išlaidų straipsniai turi būti hierarchinio lygio. Sistema turi palaikyti mažiausiai 6 hierarchijos lygius, o tėvinės sąmatos straipsnių reikšmės turi būti sumuojamos automatiškai.
238.	FVS turi būti galimybė planinius ir faktinius duomenis paskirstyti ketvirčiais.
239.	FVS turi būti galimybė programas išskaidyti į hierarchinę struktūrą (asignavimų valdytojas -> programa -> tikslas -> uždavinys -> priemonė ar objektas).
240.	FVS turi būti galimybė sekti planinius duomenis tiek detaliame lygyje (pagal priemones ar objektus), tiek aukštesniame lygyje (pagal uždavinius ar tikslus).
241.	FVS turi būti galimybė sąmatas koduoti (numeruoti) naudotojų nustatytu formatu
242.	FVS turi būti galimybė nukopijuoti praėjusių metų biudžeto struktūrą.
243.	FVS turi būti galimybė nukopijuoti einamųjų metų biudžeto struktūrą ir duomenis patikslintam biudžetui tvarkyti.
244.	FVS turi būti saugomos visos biudžetų versijos (biudžetų istorija).
245.	FVS turi būti galimybė parengtą ataskaitą apie patvirtintą biudžetą eksportuoti į nustatytą ir suderintą <i>MS Excel</i> programos formą.
246.	FVS turi būti galimybė pagal suformuotas programų sąmatas ir surinktus faktinius duomenis atlikti programų sąmatų vykdymo analizę ir formuoti ataskaitas (pasirinktu detalumu ir pasirinkto laikotarpio).
247.	FVS turi būti galimybė suformavus išlaidų biudžetą (apjungus asignavimų valdytojų programų sąmatas) parengti pajamų ir išlaidų sąrašą.
Reikalavimai sričiai Biudžeto tikslinimas	
248.	FVS turi būti galimybė per metus patikslinti programų sąmatas, išsaugant pakeitimų istoriją.
249.	FVS turi būti galimybė tikslinamose programų sąmatose nurodyti tik keičiamą informaciją.
250.	FVS turi būti galimybė atlikti patikslintų programų sąmatų tvirtinimą (užfiksavimą).
251.	FVS turi būti galimybė patikslintus pavaldžių įstaigų sąmatų projektus eksportuoti į <i>MS Excel</i> .
Reikalavimai sričiai Biudžeto kontrolė	
252.	FVS turi būti realizuota automatinė biudžeto vykdymo kontrolė, t. y. FVS turi būti apribojimas, neleidžiantis viršyti patvirtintų metinių asignavimų pagal bet kurį apskaitos segmentą.
253.	FVS ketvirčio eigoje turi būti leista viršyti sąmatą, naudotojui apie tai pateikiant pranešimą.
254.	FVS turi būti galimybė sąmatai priskirti atskirą požymį, kuris nurodytų, kad metinę sąmatą galima viršyti.
255.	FVS turi būti vykdomas ketvirtinis sąmatų likučių ir vykdomų apmokėjimų tikrinimas, vertinant numatytas lėšas.
256.	FVS kai nėra patvirtinto biudžeto (sąmatų) einamiesiems metams, asignavimai negali viršyti 1/12 praėjusių metų sąmatose numatytų lėšų.
Reikalavimai sričiai Biudžeto vykdymo ataskaitos	
257.	Biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita (2 forma).
X. Funkciniai reikalavimai personalo ir darbo užmokesčio valdymui	
258.	Sistemoje turi būti galimybė aprašyti hierarchinę organizacijos padalinių struktūrą neribojant padalinių hierarchijos lygių skaičiaus.
259.	Sistemoje turi būti galimybė užregistruoti pilną organizacijos pareigybių sąrašą (įskaitant ir laisvas pareigybės).

260.	Sistemoje turi būti galimybė nurodyti kelias sąmatas, iš kurių turi būti mokamas atitinkamą pareigybę užimančio darbuotojo darbo užmokestis.
261.	Sistemoje turi būti galimybė aprašyti pareigybėms kvalifikacinius reikalavimus.
262.	Sistema turi sudaryti galimybę nurodyti papildomų pareigybių požymius ir pagal juos atlikti atranką, rūšiavimą. Turi būti galimybė požymių reikšmes pasirinkti iš apibrėžto reikšmių sąrašo.
263.	Sistemoje turi būti galimybė saugoti visą informaciją apie visus dirbančius ir dirbusius darbuotojus (pvz. vardas, pavardė, asmens kodas ir kiti asmeniniai duomenys).
264.	Sistemoje turi būti galimybė saugoti informaciją apie darbuotojų išsilavinimą, mokslo laipsnius ir išklaustus kvalifikacijos kėlimo kursus bei kitus mokymus.
265.	Sistemoje turi būti galimybė saugoti darbuotojo asmens dokumentų skenuotas kopijas: (pvz.: Sodros pažymėjimas, diplomas, mokymų ar kursų baigimo pažymėjimai, vairuotojo pažymėjimas ir kt. galimi dokumentai).
266.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai pateikti išlinksniuotus darbuotojų vardus, pavardes taip sudarant galimybę spausdinamuose dokumentuose naudoti teisingus vardų, pavardžių linksnius.
267.	Sistemoje turi būti galimybė vesti atostogų apskaitą: 1. nurodyti laikotarpį, už kurį suteikiamos atostogos; 2. nurodyti suteikiamų atostogų rūšį (kasmetinės, nemokamos kvalifikacijai tobulinti, nėštumo ir gimdymo, tėvystės, vaiko priežiūros ir t.t.); 3. nurodyti atšaukimai iš atostogų ir nepanaudotos atostogų dalies perkėlimai į kitą laiką; 4. spausdinami atostoginių pranešimai; 5. pateikiama neišnaudotų atostogų informacija bet kuriai datai; 6. perkelti į sistemą informaciją apie poilsio ir švenčių dienomis dirbtą laiką ir tas dienas pridėti prie kasmetinių atostogų;
268.	Sistemoje turi būti galimybė suteikti atostogas masiškai, kai vienu metu suteikiamos atostogos grupei darbuotojų.
269.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai paskaičiuoti papildomų atostogų už stažą dienų skaičių.
270.	Sistemoje turi būti sudaryta galimybė vesti komandiruočių ir kitų neatvykimų į darbą apskaitą, automatiškai perkeltiant šią informaciją į darbo laiko žiniaraštį.
271.	Sistemoje turi būti galimybė išvesti darbuotojų asmeninius, pareigų, atlyginimų duomenis xls formatu.
272.	Sistemoje turi būti galimybė registruoti planines nedarbo (švenčių) dienas.
273.	Sistemoje turi būti galimybė sudaryti darbo grafikus.
274.	Sistemoje turi būti galimybė darbo grafiką nurodyti kiekvienam darbuotojui individualiai.
275.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai registruoti dirbto laiko informaciją darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose pagal suvedamus darbo laiko duomenis.
276.	Sistema turi užtikrinti suderinamumą tarp darbo laiko apskaitos žiniaraščio duomenų ir atostogų, nedarbingumo ir komandiruočių duomenų, poilsio ir švenčių dienomis dirbtų dienų.
277.	Sistemoje turi būti galimybė perkelti dirbtą laiką nedarbo metu (pvz. savaitgalį) prie darbuotojo nepanaudotų atostogų.
278.	Sistemoje turi būti galimybė kiekvienam darbuotojui matyti jam priskaičiuotą atlyginimą, atlyginimų istoriją, sukauptas atostogas.

279.	Sistemoje turi būti galimybė priimant naują darbuotoją ar tarnautoją automatiškai parengti pranešimą SODRAI.
280.	Sistemoje turi būti galimybė atleidžiant darbuotoją automatiškai parengti pranešimą SODRAI.
281.	Sistemoje turi būti galimybė prie kiekvieno tarnautojo ar darbuotojo matyti jo kategoriją arba tarnybinio atlyginimo koeficientą, priedą už stažą, kvalifikacinę klasę.
282.	Sistemoje turi būti galimybė registruoti duomenis apie dirbančiajam nustatomą pareiginį atlyginimą, avansą, priedus.
283.	Sistemoje turi būti galimybė nustatyti atlyginimą įstatymuose nustatyta tvarka kaip koeficientą nuo šių dydžių: 1. Pareiginės algos bazinis dydis; 2. Bazinė mėnesinė alga; 3. Minimali mėnesinė alga. 4. Minimali valandinė alga. Darbuotojams nustatytas atlyginimas turėtų automatiškai pasikeisti pakeitus atitinkamų dydžių reikšmes.
284.	Sistemoje turi būti galimybė darbuotojams nurodyti valandinį atlygį arba mėnesinį atlyginimą fiksuota suma. Prie darbuotojo turi būti matoma visa atlyginimo kitimo istorija.
285.	Sistemoje turi būti galimybė nurodyti darbuotojui priedus už stažą ir klasę.
286.	Sistemos darbo užmokesčio skaičiavimo funkcionalumas turi atitikti visus darbo užmokesčių ir jo skaičiavimą apibrėžiančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
287.	Sistemos personalo valdymo ir darbo užmokesčio funkcionalumas turi būti integruotos sistemos dalys. Vidaus administravimo skyriaus (atliekantis personalo valdymo funkcijas) įvesta informacija turi būti iš karto prieinama buhalterijos darbuotojui.
288.	Sistemoje apskaičiuotos darbo užmokesčio sumos turi būti apskaitomos pagal sąmatas.
289.	Sistemoje turi būti galimybė pateikti informaciją apie darbuotojo NPD.
290.	Sistemoje turi būti galimybė registruoti nedarbingumo lapelių duomenis ir skaičiuoti darbdavio išmokas nedarbingumo pašalpomis.
291.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti skyriaus, padalinių, grupės ar atskirai darbuotojo darbo užmokesčių.
292.	Sistemoje turi būti galimybė taisyti ir perskaičiuoti darbo užmokesčio skaičiavimus.
293.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti mėnesinį arba valandinį atlyginimą pagal darbuotojams nustatytus atlyginimo dydžius.
294.	Sistemoje turi būti galimybė vykdyti avansų skaičiavimą ir išmokėjimą.
295.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai skaičiuoti atlyginimą atsižvelgiant į darbo laiko apskaitos žiniaraščio duomenis.
296.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti apmokėjimą už atostogas remiantis atostogų suteikimo eile.
297.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti darbdavio mokamas nedarbingumo pašalpas.
298.	Sistemoje turi būti galimybė vykdyti tarpinius skaičiavimus ir formuoti tarpinius išmokėjimus bet kuriuo metu.
299.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti kompensacijas už nepanaudotas atostogas ir išeitines išmokas.
300.	Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti darbo užmokesčių keliose pareigose dirbantiems darbuotojams.

Amakas

301.	Sistemoje turi būti galimybė automatiškai skaičiuoti gyventojų pajamų mokestį, valstybinio socialinio draudimo įmokas, privalomojo sveikatos draudimo įmokas, garantinio fondo įmokas.
302.	Sistemoje turi būti galimybė taikyti vienkartinės ar periodinės atskaitomas ar priskaitomas sumas bei nurodyti atskaitytų ar priskaitytų sumų išmokėjimo tvarką. Suformuoti ir atspausdinti priskaitymų ir išskaitymų žiniaraščius pagal jų rūšis.
303.	Sistemoje turi būti galimybė vykdyti papildomų priskaitomų sumų išmokėjimą iš kitos sąmatos negu išmokamas darbuotojo apmokėjimas už dirbtą laiką.
304.	Sistemoje turi būti galimybė masiškai priskaityti ar atskaityti mokamas sumas darbuotojams, t.y. kai priskaitomos ar atskaitomos sumos skiriamos iš karto grupei darbuotojų.
305.	Sistemoje turi būti galimybė sukurti šių rūšių mokėjimus: 1. mokėjimo pavedimus; 2. grupinius mokėjimo pavedimus ir jų sąrašus.
306.	Sistemoje turi būti galimybė mokėjimus pervesti į įvairių bankų sistemas, paruošiant pavedimų failus bankų reikalaujamu formatu ir suformuoti mokėjimų žiniaraščius pagal bankus ir sąmatas.
307.	Sistemoje turi būti galimybė darbuotojui matyti viso jam priskaityto darbo užmokesčio suvestines už pasirinktą laikotarpį.
308.	Sistemoje turi būti galimybė suformuoti atsiskaitymo lapelius (pagal Darbo kodekso reikalavimus). Atsiskaitymo lapeliai turi būti išsiunčiami kiekvienam darbuotojui jo tarnybiniu el. pašto adresu.
309.	Sistemoje turi būti galimybė pateikti apskaičiuotas darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio sumas ir detalias jų apskaičiavimo ataskaitas.
310.	Sistemoje turi būti galimybė išvesti darbuotojo darbo užmokesčio skaičiavimo rezultatus xls formatu.
311.	Sistemoje turi būti galimybė pateikti valstybinio socialinio draudimo įmokų pasiskirstymo ataskaitą pagal darbuotojų kategorijas ar subsąskaitų grupes, pagal priskaitymo datą.
312.	Sistemoje turi būti galimybė paruošti ataskaitas Sodrai FFDATA formatu, apibrėžtu kompiuterinei programai ABBYY eFormFiller.
313.	Sistemoje turi būti galimybė paruošti statistines ataskaitas FFDATA formatu, apibrėžtu kompiuteriniai programai ABBYY eFormFiller. Turi būti galimybė paruošti atskiras ataskaitas Statistikos departamentui pagal skirtingus pagrindinės veiklos kodus.
314.	Sistemoje turi būti galimybė pateikti paskaičiuoto darbo užmokesčio informaciją (detalią pagal kiekvieną darbuotoją ir suvestinę) pagal sąmatas.
315.	Sistemoje turi būti galimybė paruošti išmokėjimo žiniaraštį (detalų pagal kiekvieną darbuotoją ir suvestinį) pagal sąmatas.
316.	Sistemoje turi būti realizuotas mėnesinio uždarymo mechanizmas neleidžiantis keisti uždaryto mėnesio duomenų, tačiau turi likti galimybė dirbti su keliais neuždarytais periodais vienu metu.
317.	Sistemoje turi būti galimybė išskirti visus tiek darbuotojo, tiek darbdavio mokamus mokesčius.
318.	Sistemoje turi būti galimybė prognozuoti ir modeliuoti mokėtiną darbo užmokestį keičiant tarifus ir kitus skaičiavimo pagrindus sudarančius duomenis.
319.	Sistemoje nustatytą laiką turi būti saugomos buvusių darbuotojų kortelės ir jų pagrindiniai duomenys, kad tą patį darbuotoją priėmus į darbą pakartotinai nereikėtų įvesti buvusios informacijos.

320.	Sistemoje turi būti galimybė toje pačioje darbuotojo kortelėje įvesti keleto sutarčių (įsakymų, sprendimų) duomenis, nurodyti sutarčių (įsakymų, sprendimų) galiojimo laiką. Sistemoje turi būti galimybė vienam darbuotojui priskirti kelias pareigas skirtinguose skyriuose vienu metu.
321.	Sistemoje turi būti galimybė suformuoti priskaitymų žiniaraštį, ataskaitą ar suvestinę pagal rūšis ir laikotarpius (detalų pagal kiekvieną darbuotoją ir suvestinį), už kuriuos jie yra apskaičiuoti.
322.	Sistemoje turi būti galimybė sustabdyti paruoštą mokėjimą.
323.	Sistemoje turi būti galimybė suformuoti darbo užmokesčio priskaitymų ir išskaitymų suvestines pagal sąmatas, buhalterinės apskaitos sąskaitų plano sąskaitas (detalias pagal kiekvieną darbuotoją ir suvestines).
324.	Sistemoje turi būti galimybė suformuoti mokėjimo žiniaraščius VMI, Sodrai, už profesinės sąjungos nario mokestį, draudimo įmokas, išskaitytas ryšio paslaugas ir t. t. (detalius pagal kiekvieną darbuotoją, detalizuojančius požymius ir suvestinius).
325.	Sistemoje turi būti galimybė suformuoti įvairias pažymas darbuotojams: kompensacijai gauti; apie išmokėtą darbo užmokestį; apie vidutinį darbo užmokestį; apie priskaičiuotas ir išskaitytas sumas.
326.	Sistemoje turi būti galimybė kas mėnesį suformuoti pažymą apie teritorinės darbo biržos siųstų darbo ieškančių asmenų, įdarbintų pagal darbo sutartį viešiesiems darbams atlikti, dirbtą darbo laiką, apskaičiuotą ir jiems išmokėtą darbo užmokestį, kurioje turi atsispindėti: vardas, pavardė; įdarbinimo data; atleidimo data; nustatytas darbo valandų skaičius per mėnesį; faktiškai dirbtų darbo valandų/dienų skaičius; apskaičiuota darbo užmokesčio suma už faktiškai dirbtą darbo laiką; socialinio draudimo įmokos; kompensacija už nepanaudotas atostogas; soc. draudimo įmokų suma nuo kompensacijos už nepanaudotas atostogas; Iš viso kompensavimui; išmokėta darbo užmokesčio suma.
XI. Bendrieji technologiniai reikalavimai	
327.	FVS turi būti sukurta remiantis 3 sluoksnių architektūra: naudotojo (naudotojo sąsajos), aplikacijos (veikimo logikos) ir duomenų bazės.
328.	FVS turi palaikyti centralizuotą duomenų modelį – turi būti galimybė visų FVS naudojančių organizacinės struktūros vienetų duomenis laikyti viename duomenų bazių serveryje
329.	FVS turi tenkinti grafinei naudotojo sąsajai (GUI) keliamus ergonomikos standartų reikalavimus. Pildant informacijos pateikimo formas, prireikus užpildyti kitą formą, pirmosios formos duomenys turi būti išsaugomi (pvz. įvedant sąskaitą, prireikus įvesti naują tiekėją, jau suvesta informacija apie sąskaitą turi išlikti).
330.	FVS turi turėti modulinę struktūrą ir būti integruota: visi informacijos pakeitimai, įvedus duomenis viename modulyje, turi atsispindėti visuose su juo susijusiuose moduluose.
331.	FVS turi būti suderinta su ofiso paketų skaičiuoklių ir tekstinio redaktoriaus programomis (pvz., <i>MS Excel</i> , <i>MS Word</i> arba lygiaverčiomis), naudojant <i>Clipboard</i> funkcionalumą naudotojo sąsajos ar ataskaitos turiniui, t.y. turi būti galimybė perkelti naudotojo sąsajoje pateikiamas lenteles į ofiso paketo programas naudojant clipboard funkcionalumą neprarandant lentelių formos.
332.	FVS programinė įranga turi būti instaliuojama tarnybinėje stotyje. Naudotojo kompiuteryje (darbo vietoje) neturi būti instaliuojami jokie FVS komponentai išskyrus naudotojo kompiuteryje gali būti instaliuojamas papildomas bendrinis programinis komponentas, jei toks programinis komponentas automatiškai pasiūlomas įdiegti jungiantis prie FVS, nereikalaujantis papildomo licencijų įsigijimo ar nesukelia išipareigojimą perkančiajai organizacijai mokėti naudojimo mokesčius, jo įdiegimas nereikalauja specialių žinių, ir jei toks programinis komponentas nebuvo įdiegtas anksčiau.

333.	FVS veikimo logika turi būti realizuota tarnybinėje stotyje, naudotojo kompiuteriui turi tėti tik grafinio atvaizdavimo uždavinys.
334.	FVS turi turėti integruotą įrankį, kuris stebėtų įvykius (operacijas) FVS ir priklausomai nuo įvykio atliktų atsakomuosius veiksmus, pvz., išsiųstų atitinkamiems naudotojams elektroninio pašto pranešimus, paleistų programines užduotis ar atliktų kitus programinius veiksmus. Šio įrankio valdymas (užduočių, ką stebėti ir kokius veiksmus atlikti, aprašymas) turi būti realizuotas pačioje FVS, naudojant FVS naudotojo sąsają.
335.	FVS turi būti galimybė vykdyti duomenų importą ir eksportą, naudojant žinomiausius duomenų apsiųkitimo formatus (pvz., <i>ASCII</i> , <i>XML</i> rinkmenos).
336.	FVS turi turėti priemones ar suteikti galimybę išorinėmis priemonėmis jungtis prie FVS duomenų bazės.
337.	FVS moduluose turi būti realizuotas atitinkamos programų sąsajos (angl. <i>application programming interface</i> , <i>API</i>) ar kitos analogiškos priemonės, užtikrinančios FVS integravimą su kitomis VRSA ar kitose organizacijose veikiančiomis sistemomis.
338.	FVS turi būti priemonės atlikti visų saugomų duomenų rezervinį kopijavimą.
339.	FVS turi būti priemonės arba suteikta galimybė naudojant kitas priemones atlikti visų saugomų duomenų rezervinį kopijavimą.
340.	DBVS privalo būti įgyvendinta SQL kalba, pilnai atitinkanti ANSI/SQL 92 (Entry Level) standartą.
341.	DBVS privalo būti įgyvendintos ANSI/ISO standarto duomenų bei jų sąryšių korektiškumo užtikrinimo priemonės.
342.	DBVS privalo būti užtikrintas daugelio naudotojų (angl. <i>multiuser</i>) veikimo režimas, įgalinantis efektyviai dirbti dideliu naudotojų skaičiui (ne mažiau nei nurodyta techninėje specifikacijoje). Daugelio naudotojų darbo režime duomenų skaitymas privalo neblokuoti duomenų rašymo, duomenų rašymas – skaitymo, korektiškumo užtikrinimui privalo būti naudojamas neeskaluojamas įrašo lygmens blokavimas. Turi būti galimybė FVS dirbti su duomenų bazių valdymo sistema, kol vykdomi kiti veiksmai (operacijų įvedimas, atliekami skaičiavimai už kitus apskaitos periodus, ataskaitų formavimas ir kiti). FVS turi būti užtikrinta, kad, pvz., atliekami keičiamų užduočių veiksmai, registravimai, naudotojo veiksmai neblokuotų kito naudotojo veiksmų.
343.	DBVS privalo palaikyti automatinį atminties valdymą.
344.	DBVS privalo būti įgyvendinta duomenų replikavimo tarp keleto duomenų bazių galimybė.
345.	DBVS privalo būti įgyvendinta galimybė atkurti ankstesnes duomenų bazės įrašų versijas nestabdant duomenų bazės ir neimant duomenų iš atsarginių kopijų, saugojamų, pvz., juostose.
346.	DBVS privalo užtikrinti duomenų bazės bei tinklo saugumą; darbo pagal naudotojo vardą ir slaptažodį galimybes, naudotojų grupes, roles su skirtingomis prieigos (įskaitant ir duomenų išrinkimą) prie duomenų teisėmis; galimybę turėti atskirą nuo operacinės sistemos saugumo užtikrinimo lygmenį.
347.	DBVS privalo palaikyti įvairias tiek 32, tiek 64 bitų kompiuterinės technikos platformas (HP HP-UX, Microsoft Windows, Sun Solaris, IBM AIX, LINUX arba lygiavertes). DBVS privalo užtikrinti galimybę pilnai perkelti duomenų bazę Windows, UNIX, LINUX arba lygiavertėse operacinėse sistemose.
348.	FVS saugumas turi būti užtikrinamas duomenų bazės ir taikomosios programos lygiuose.
349.	Turi būti galimybė FVS aprašyti saugumo taisykles, kurios apibrėžia galimybę dirbti tik su pasirinktais objektų ar reikšmių rinkinio elementais, ir priskirti jas tam tikriems naudotojams.
350.	Turi būti numatytos specializuotos (vizualios, stebėjimo realia laike) FVS administravimo priemonės.
351.	Galimybė pasirašyti elektroniniu parašu ataskaitas:

	Pažyma dėl finansavimo sumų – VB Pažyma dėl finansavimo sumų - SAV_B Sistemoje sugeneruojama ataskaita - pridėdamas naujas funkcinis mygtukas "Generuoti ir registruoti" - kurį paspaudus ataskaita atsiduria dokumentų kataloge. Kad nereiktų eiti į katalogą ir ieškoti dokumentų – ataskaitų sąrašo lange padaryta nuoroda tiesiai į ataskaitų katalogą. Kataloge pažymima norima pasirašyti ataskaita ir spaudžiamas meniu punktas Pasirašyti (kortelinis pasirašymo būdas). Dokumentas pasirašomas elektroniniu parašu t. y. dokumente uždedama elektroninio parašo pasirašymo žyma, kuri turi tokią pat juridinę galią, kaip ir įprastas parašas. Toliau dokumentas gali būti siunčiamas į išdą, pasirinkus meniu parinktį "Siųsti el. paštu".
352.	DU lapelių siuntimas el. paštu. Funkcinio mygtuko pagalba iš DU modulio DU lapeliai išsiunčiami į kiekvieno darbuotojo nurodytą el. paštą.
353.	Pardavimo sąskaitų siuntimas el. paštu. Reikiamos išsiųsti pardavimo sąskaitos pažymimos ir vienu funkcinio mygtuko spustelėjimu išsiunčiamos į reikiamus nurodytus prie Partnerių el. paštus.
354.	Įdiegti finansų apskaitos sistemą ir darbuotojus dirbti su sistema apmokėti per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.
355.	Tiekėjas turi ne vėliau nei prieš 5 darbo dienas iki mokymų pradžios turi parengti ir suderinti su Perkančiąja organizacija mokymų medžiagą/programą, mokymų tvarkaraštį, mokymų aplinką.
XI. Finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo priežiūros ir konsultavimo paslaugos	
356.	Finansų ir apskaitos sistemos eksploatavimo priežiūros ir konsultavimo paslaugos metu Tiekėjas turės teikti šias paslaugas: Neatitikimų Techninei specifikacijai, kurie atsirado dėl Tiekėjo kaltės, taisymą, testavimą, diegimą ir atnaujintų programinių priemonių išeities tekstų pateikimą Perkančiajai organizacijai. Perkančiosios organizacijos darbuotojai turi turėti galimybę visas problemas, susijusias su Programa, registruoti pagalbos sistemoje tiesiogiai, arba siunčiant el. laišką, arba telefonu. Sistemos vartotojui užregistravus problemą pagalbos sistemoje, turi būti atsiųstas elektroninis patvirtinimo laiškas, kur kiekvienai problemai būtų suteiktas unikalus identifikavimo numeris; Kilus kritinėms problemoms, kurios įtakoja Programos veikimą, Tiekėjas privalo imtis ištaisymo veiksmų ir pašalinti kilusias problemas (toliau – Reakcijos laikas) ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo valandas nuo Perkančiosios organizacijos kreipinio registravimo pagalbos sistemoje. Jeigu kilusios problemos neįmanoma ištaisyti per 2 darbo valandas, ji privalo būti ištaisyta per Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos sutartą kitą terminą, bet ne ilgesnį, kaip 8 darbo valandas; Reakcijos laikas į Perkančiosios organizacijos registruotą paprastą problemą pagalbos sistemoje – ne daugiau kaip 24 (dvidešimt keturios) darbo valandos nuo Perkančiosios organizacijos kreipinio registravimo pagalbos sistemoje. Jeigu kilusios problemos neįmanoma ištaisyti per 24 darbo valandas, ji privalo būti ištaisyta per Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos sutartą kitą terminą, bet ne ilgesnį kaip 48 darbo valandas. Darbuotojų konsultavimą modulio naudojimosi klausimais telefonu ir el. paštu. (2 val. per mėnesį).