

MEDICINOS PASKIRTIES GAMINIŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 18-03/12 /157-113

2018 -03-12

Vilkaviškis

UAB "Skirgesa", įmonės kodas 234449420, atstovaujama direktoriaus Skirmanto Akelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), ir

VšĮ Vilkaviškio ligoninė, įstaigos kodas 185332820, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Lino Blažaičio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**),

kiekvienas jų atskirai toliau vadinami Šalimis, o kartu – Šalys, sudarė šią medicinos paskirties gaminių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. Sutarties objektas

1.1. Remiantis 2017 m. lapkričio 1 d. skelbto atviro konkurso *Medicinos paskirties gaminiai* pirkimo Nr. 351824 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti, Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamų prekių sąrašas pateiktas Sutarties priede Nr. 1. Orientacinis prekių kiekis numatytas maksimaliai sutarties trukmei – 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams, kai sutarties galiojimo terminas yra 12 mėnesių ir yra galimas vienas sutarties pratęsimas dar 12 mėnesių terminui. Šis kiekis gali kisti priklausomai nuo Perkančiosios organizacijos poreikio ir finansinių galimybių. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį. **Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso prekių kiekio.**

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Bendra preliminarinė sutarties kaina 33 652,97 Eur, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.). Galutinė kaina, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui, priklausys nuo įsigytų prekių kiekio.

2.2. Prekių įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede.

2.3. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama išskyrus pasikeitus PVM. Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

2.4. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka. Perkančioji organizacija apmoka Tiekėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) darbo dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš TLK (PSDF) bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama tiekėjo.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Tiekėjas įsipareigoja 12 mėn. eigoje parduoti Pirkėjui pagal pasiūlymą konkursui „Medicinos paskirties gaminių pirkimas“ prekes (nurodytas Priede Nr. 1). Prekės teikiamos adresu: VŠĮ Vilkaviškio ligoninė, Maironio gatvė 25, Vilkaviškis.

3.1.2. Paraiškose nurodytos Prekės, nurodytais kiekiais Pirkėjui turi būti pristatomos Tiekėjo transportu ne vėliau kaip **per dvi darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos, ne vėliau kaip iki 14.30 val.** Užsakytų Prekių kiekiai ir rūšis negali keistis. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

3.1.2. a) Atsiradus vienkartinį prekių tiekimo daliniam sutrikimui, pirmiausiai, tiekėjas apie sutrikimą informuoja telefonu (esant reikalui informuojama raštu) **vaistinės vedėją**, farmacinės veiklos vadovą ir su juo suderina siūlomų pakaitinių prekių tiekimą; tiekėjas įpareigojamas tiekti ne prastesnės kokybės prekes, tiekėjas taip pat privalo pateikti prekių atitikimą reikalavimams pagrindžiančius dokumentus.

3.1.2. b) Tiekėjas turi pateikti etaloninį prekės pavyzdį, kuris nenaudojamas, laikomas kaip etalonas, vėliau tiekiamų prekių kokybės rodikliams palyginti. Etaloniniu prekės pavyzdžiu gali būti ir tiekėjo pateikti duomenys: skaitmeninėje laikmenoje medicinos prietaiso nuotraukos su originalia pakuote ir susijusi gamintojo dokumentacija.

3.1.2. c) Tiekėjas, prieš pateikdamas ne vienkartinio naudojimo prekes, privalo užpildyti medicinos prietaiso paruošimo pakartotiniam naudojimui kortelę.

3.1.3. Tiekėjas pateikia Pirkėjui nustatyta tvarka patvirtintas Prekių kokybę liudijančių dokumentų kopijas lietuvių kalba. Prekių galiojimo terminas, nurodytas Prekių aprašyme, privalo būti maksimalus.

3.1.3. a) Kai ligoninei teikiama pirma konkrečių medicinos prietaisų partija, tiekėjas privalo pateikti medicinos prietaisų saugą įrodančių dokumentų sąvadą: naudojimo instrukciją (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), rekomendacijas tolesniam medicinos prietaiso naudojimui ir paruošimui, įskaitant valymą, dezinfekciją, sterilizaciją, utilizavimą (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), atitikties deklaraciją MDD 93/42 EEC (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), kiti būtini ir informaciniai dokumentai.

3.1.4. Tiekėjas įsipareigoja teikti Prekes, kurios yra registruotos ir leidžiamos naudoti Lietuvos Respublikoje (LR SAM naujų gaminių aprobavimo komisijos sprendimo kopija ir kokybės sertifikatų kopija. Būtinai vertimas į lietuvių kalbą).

3.1.4. a) Visi medicinos prietaisai (jų pakuotės) turi būti paženklinėti CE ženklu (pagal MDD 93/42 EEC) arba prie medicinos prietaiso turi būti pateiktas medicinos prietaiso notifikacijos liudijimas. (PASTABA: Teikiant medicinos prietaisus mažesnėmis partijomis nei nurodyta gamintojo originalioje pakuotėje, prietaisai turi būti saugiai supakuoti, ant pakuotės (vidinės) turi būti ženklavimas lietuvių kalba).

3.1.4. b) Ligoninei pareikalavus, tiekėjas turi pristatyti etiketes lietuvių kalba, kuriomis ligoninė paženkliną naudojamus medicinos prietaisus (vadovaujantis MN 4:2009 1 priedo 14 punktu prie kiekvieno medicinos prietaiso turi būti pridėta informacija apie saugų ir tinkamą jo naudojimą. Ši informacija pateikiama etiketėje ir naudojimo instrukcijoje).

3.1.5. Tiekėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes į kokybiškas savo sąskaita ir sąnaudomis per 15 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Tiekėjui išsiuntimo dienos. Taip pat Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui išlaidas, nuostolius, kilusius dėl nekokybiškų Prekių panaudojimo.

3.1.6. Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, nedelsiant Tiekėjas įsipareigoja išsivežti nekokybiškas Prekes ir jas pakeisti kokybiškomis, atlyginant Pirkėjui dėl nekokybiškų Prekių pristatymo padarytą žalą.

3.1.7. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose. Tiekėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymėjime ir ant pakuotės. Teikiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius reikalavimus.

3.1.8. Jeigu tiekėjas kartu su Prekėmis pateikia neteisingai užpildytas PVM sąskaitas-faktūras, Prekės kartu su PVM sąskaitomis-faktūromis grąžinamos Tiekėjui ir Tiekėjas apmoka Pirkėjui su Prekių grąžinimu ir naujų Prekių įsigijimu susijusias išlaidas.

3.1.9. Laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.1.10. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

3.1.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. Pateikti paraiškas telefonu, elektroniniu paštu ar faksu Tiekėjui prieš dvi kalendorines dienas, nurodant prekių rūšį, kiekį ir pateikimo datą.

4.1.2. Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, nedelsiant iškviesti Tiekėjo atstovą, atsakingą už prekių kokybę ir surašyti aktą.

4.1.3. Pagal gautą Tiekėjo pranešimą apie pristatymo laiką garantuoti Prekių priėmimą ir dokumentų apiforminimą.

4.1.4. Keičiantis gydymo įstaigos poreikiams, finansavimui ir gydomų ligonių skaičiui, Pirkėjas pasilieka teisę koreguoti Prekių asortimento kiekį.

4.1.5. Sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

4.1.6. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti ir tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SubtiekJai ir jų keitimo tvarka

5.1. Jei sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia subtieKją (-us), subtieKėjas (-ai) turi būti nurodomi Sutarties 1 priede.

5.2. Pardavėjas norėdamas pakeisti sutartyje nurodytą (-us) subtiekėją (-us) privalo gauti išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą. Sutikimas duodamas tik dėl konkretaus (-čių) subtiekėjo (-ų) pakeitimo ir tik įvardijus numatomą (-us) subtiekėją (-us). Pirkėjas per 10 dienų nuo pranešimo apie numatomą subtiekėjo (-ų), nurodyto (-ų) Sutartyje, pakeitimą iš Pardavėjo gavimo dienos turi pranešti Pardavėjui apie savo sprendimą.

5.3. Norėdamas pakeisti Sutartyje nurodytą (-us) subtiekėją (-us), Pardavėjas privalo pateikti Pirkėjui dokumentų, įrodančių naujo subtiekėjo teisę parduoti siūlomą (-as) prekę (-es), tinkamai patvirtintas kopijas.

5.4. Pardavėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Perkančiosios organizacijos sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma subtiekėjo, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos, 5% bauda nuo neįvykdytos sutarties vertės.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekejui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. *Tiekėjas*, vienašališkai nutraukęs sutartį, jeigu tai nebus pasekmė nenumatytų aplinkybių, neginčo tvarka moka *Pirkėjui* 5% visos orientacinės sutarties sumos dydžio baudą, nurodytos sutarties 2.1. punkte.

6.4. Jeigu *Tiekėjas* sutarties galiojimo metu atsisako pateikti *Pirkėjui* prekę arba pateikia prekę neatitinkančią sutarties sąlygų (pvz. padidina prekės kainą, prekę neatitinka nustatytų reikalavimų, ir pan.) ir dėl šios priežasties *Pirkėjas* priverstas nutraukti sutartį dėl prekės pirkimo, *Tiekėjas* moka *Pirkėjui* 5% tos prekės sutarties sumos, kuri nurodyta Medicinos paskirties gaminių priemonių techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1) dydžio baudą.

6.5. Jeigu *Tiekėjas* po sutarties įsigaliojimo nesilaiko sutarties 3.1.2. punkte nustatyto termino pateikti Prekes, jis Pirkėjui moka 0,02 % delspinigių nuo nepristatytos prekės vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

7.1. *Tiekėjas* pateikia Pirkėjui nustatyta tvarka patvirtintas Prekių kokybę liudijančių dokumentų kopijas lietuvių kalba. Prekių galiojimo terminas, nurodytas Prekių aprašyme, privalo būti maksimalus.

7.2. *Tiekėjas* įsipareigoja teikti Prekes, kurios yra registruotos ir leidžiamos naudoti Lietuvos Respublikoje (LR SAM naujų gaminių aprobavimo komisijos sprendimo kopija ir kokybės sertifikatų kopija. Būtinai vertimas į lietuvių kalbą).

7.3. *Tiekėjas* įsipareigoja pakeisti nekokybiškas Prekes į kokybiškas savo sąskaita ir sąnaudomis per 15 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Tiekejui išsiuntimo dienos. Taip pat *Tiekėjas* privalo atlyginti Pirkėjui išlaidas, nuostolius, kilusius dėl nekokybiškų Prekių panaudojimo.

7.4. Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, nedelsiant *Tiekėjas* įsipareigoja išsivežti nekokybiškas Prekes ir jas pakeisti kokybiškomis, atlyginant Pirkėjui dėl nekokybiškų Prekių pristatymo padarytą žalą.

7.5. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę iki jų realizacijos terminų ribos. Tiekėjas Prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymėjime ir ant pakuotės. Teikiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius reikalavimus.

7.6. Tiekėjas yra atsakingas už visos veiklos, vykstančios tiekiant medicinos paskirties gaminių pristatymo ir pridavimo Pirkėjui, saugumą.

7.7. Prekės turi atitikti LR SAM 2001-12-29 įsakymą Nr. 679 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 102:2001 „In vitro diagnostikos medicinos prietaisų saugos techninis reglamentas“ patvirtinimo ir dėl sveikatos apsaugos ministro 2012-06-12 Nr. V-519 „Dėl Pereinamojo laikotarpio medicinos prietaisų aprobavimo tvarkos patvirtinimo“ keitimo” pakeitimo. LR SAM 2009-01-19 įsakymą Nr. V-18 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 4:2009 „Medicinos prietaisų saugos techninis reglamentas“ ir Lietuvos medicinos normos MN100:2009 „Aktyviųjų implantuojamųjų medicinos prietaisų saugos techninis reglamentas“ pakeitimo LR Higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priisimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis

laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliks visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutarčiai įvykdyti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia medicinos paskirties gaminių pateikimo terminus.

12. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

12.1. Sutartis galioja 12 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos, kai yra galimas vienas sutarties pratęsimas dar 12 mėnesių terminui. Šalys susitaria raštiškai dėl sutarties pratęsimo.

12.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką šalių susitarimu bet kuriuo metu. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

12.3. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

13. Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

14.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

14.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

14.5. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

14.6. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

14.7. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Pareigos, vardas, pavardė	Vaistinės vedėja Sandra Balsevičienė	Pardavimų vadybininkė Daiva Urbietė
Telefonas	8 342 60176	8 612 99144
El. paštas	balsas.sandra@gmail.com	info@skirgesa.lt

15. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Vilkaviškio ligoninė

Juridinio asmens kodas 185332820

Maironio g. 25, LT-70104 Vilkaviškis

Tel. (8 342) 60150, faks. (8 342) 60174

AB Swedbank

Banko kodas 73000

A./s. LT63 7300 0100 0261 2781

Tiekėjas:

UAB „Skirgesa“

Įmonės kodas 234449420

PVM mok. kodas LT344494219

Energetikų g. 8, LT-52461 Kaunas

Tel. 8 (37) 452168, 457746, faks. 8 (37) 458161

info@skirgesa.lt

AB Swedbank

Banko kodas 73000

a/s LT41 7300 0100 7979 6368

Direktorius

Skirmantas Akelis

