

TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 7

2018 m. vasario 15 d.

Jurbarkas

Uždaroji akcinė bendrovė Jurbarko autobusų parkas, juridinio asmens kodas 158161361, kurios registruota buveinė yra V. Kudirkos g. 35, Jurbarkas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Arvydo Štulo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugos teikėjas), ir Jurbarko kultūros centras, juridinio asmens kodas 158746870, kurio registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 94 Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Aidos Bliundžiuvaitienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau – Paslaugos gavėjas), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo - pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Sutartyje nurodytas transporto paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir atsiskaityti už jas pagal atskirai sudaromas Sutartis-Užsakymus.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. skirti techniškai tvarkingą, švarų, apdraustą valdytojų civilinės atsakomybės draudimu transporto priemonę (autobusą);

2.1.2. užtikrinti, kad transporto priemonę vairuojančio asmens kvalifikacija bei kiti jam keliami reikalavimai atitiktų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

2.1.3. atsakyti už žalą, padarytą nuomojama transporto priemone tretiesiems asmenims, kai kaltoji pusė yra Paslaugos teikėjas;

2.1.4. apmokėti savo lėšomis baudas už Kelių eismo taisyklių pažeidimus arba autobuso techninių reikalavimų neatitikimą, kai kaltoji pusė yra Paslaugos teikėjas;

2.1.5. esant būtinybei savo lėšomis remontuoti autobusą arba pakeisti sugedusį autobusą kitu per 8 valandas;

2.1.6. atlyginti Paslaugos gavėjui nuostolius susidariusius dėl autobuso techninės būklės;

2.1.7. atlikti keleivių pervežimą pagal Sutartyje-Užsakyme suderintą maršrutą;

2.1.8. ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki paslaugos teikimo dienos pranešti Paslaugos gavėjui apie aplinkybes, dėl kurių Sutartis negali būti vykdoma.

2.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

2.2.1. prieš dvi dienas iki paslaugos teikimo dienos pateikti Paslaugos teikėjui keleivių grupės sąrašus, nurodant keleivio vardo raidę ir pavardę. Sąrašai turi būti patvirtinti Paslaugos gavėjo arba jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu;

2.2.2. naudoti transporto priemonę pagal šią Sutartį ir paskirtį;

2.2.3. užtikrinti vairuotojo darbo ir poilsio režimą, reglamentuojamą teisės aktų reikalavimų, garantuoti tokį pat servisą kaip ir keleiviams (nakvynės viešbutyje, maistas);

2.2.4. apmokėti visus reikalingus mokesčius kelionėje (kelių naudotojų mokestis ir stovėjimo aikštelės) vykstant Sutartyje-Užsakyme nurodytu maršrutu;

2.2.5. kelionės metu atsakyti už autobuso vidaus įrangą bei atlyginti Paslaugos teikėjui padarytus nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugos gavėjo (keliautojų) kaltės;

2.2.6. apmokėti savo lėšomis baudas, gautas dėl Paslaugos gavėjo kaltės;

2.2.7. kelionėje nuvažiavus ar išlaikius autobusą daugiau nei numatyta Sutartyje-Užsakyme, primokėti susidariusį skirtumą prie Sutartyje-Užsakyme numatytos sumos;

2.2.8. ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki paslaugos teikimo pranešti Paslaugos teikėjui aplinkybes, dėl kurių sutartis negali būti vykdoma.

3. SUTARTIES ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties įkainiai nustatyti Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T2-256 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2012 m. birželio 28 d. sprendimo Nr. T2-177 "Dėl autobusų nuomos įkainių nustatymo“ pakeitimo“.

3.3. Jurbarko rajono savivaldybės tarybai sprendimu pakeitus autobusų nuomos įkainius, paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami.

3.4. Už suteiktą paslaugą Paslaugos gavėjas apmoka Paslaugos teikėjui per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ dienos. Laiku nesumokėjus už kiekvieną uždelstą dieną skaičiuojami 0,02 proc. dydžio delspinigiai.

4. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

4.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

4.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo.

4.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji nėra neatleidžiama nuo šioje sutartyje priimtų įsipareigojimų.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. vasario 20 d.

5.2. Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių. Pasibaigus sutarties galiojimo laikui, abipusiu Šalių susitarimu, sutartis gali būti pratęsta dar 12 mėnesių. Sutarties pratęsimo atveju bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai.

5.3. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie surašyti raštu, pasirašyti ir patvirtinti abiejų šalių įgaliotų atstovų parašais ir anspaudais.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1 Sutartis gali būti nutraukta ir keičiama tik raštišku Šalių susitarimu informavus kitą šalį prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

6.2 Vienašališkai sutartis gali būti nutraukta, jei viena iš šalių nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, tačiau apie tai suinteresuotoji šalis turi įspėti raštu kitą šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6.3 Nutraukus sutartį Šalių susitarimu, nustatoma faktiškai suteiktų paslaugų vertė ir atsiskaitoma už suteiktas paslaugas.

7. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių, dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Kiekviena iš Šalių sutinka sutarties galiojimo laikotarpiu laikyti šios sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti sutarties turinio jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus, kai to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos įstatymai.

8.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.3. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai

8.4. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGOS TIEKĖJAS

UAB Jurbarko autobusų parkas
Kudirkos g. 35, Jurbarkas
Įmonės kodas 158161361
PVM kodas LT581613610
AB Swedbank, b. k., 73000
AS, LT967300010129221631
Tel. (8 447) 71734

PASLAUGOS GAVĖJAS

Jurbarko kultūros centras
Dariaus ir Girėno g. 94, LT-74187 Jurbarkas
Įmonės kodas 158746870
DNB bankas, b. k. 40100
a. s. LT594010044300030078
Tel. (8 447) 70203, 70204
Fakso Nr. (8 447) 71203
el. p. info@jurbarko-kc.lt



Arvydas Štulas



Direktore
A.V.

Aida Bliundžiuvaitienė