

## RANGOS SUTARTIS

2018 m. vasario 13 d. Nr. 79-515  
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Pamario restauratorius“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Aldo Kliuko, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas projekto „Bastionų komplekso (Jono kalnelio) ir jo prieigų sutvarkymo, sukuriant išskirtinį kultūros ir turizmo traukos centrą bei skatinant smulkųjį ir vidutinį verslą“ rangos darbų pirkimo (toliau – darbai) supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2018 m. vasario 5 d. protokolą Nr. ADM-71.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – projekto „Bastionų komplekso (Jono kalnelio) ir jo prieigų sutvarkymas, sukuriant išskirtinį kultūros ir turizmo traukos centrą bei skatinant smulkųjį ir vidutinį verslą“ rangos darbai. Pirkimo objektas apima tyrinėjimus (geodezinius, archeologinius), darbo projekto parengimą ir rangos darbus pagal pridedamą techninę specifikaciją ir pridedamą techninį projektą.

1.1. Darbai turės būti vykdomi pagal šiuos projektus: Techninis projektas, NDP-16.923-TP, „Bastionų komplekso statinių (tunelių, tiltų, kitų inžinerinių statinių) remonto, rekonstravimo, garažų griovimo ir valčių prieplaukos su tiltu į senąjį raveliną statybos projektas“, 8 tomai (rengėjas UAB „Nemuno deltos projektai“), 2017 metai; Paveldo tvarkybos darbų projektas, NDP-16.923-PTDP, „Bastionų komplekso - Gelderno, Kurmarko bastionų, Rytinės Kurtinos, fosos ir senojo ravelino tvarkybos darbų (restauravimas, remontas) projektas unik. kvr kodas 10457, buvęs kodas G 139 K“, 1 tomas (rengėjas UAB „Nemuno deltos projektai“), 2017 metai.

1.2. Antrojo etapo darbų vykdymo pradžia ir pabaiga bus nustatyta atskiru Užsakovo rašytiniu pranešimu, atsižvelgiant į skirtą finansavimą II etapui.

Išsamesnė darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina – 2 217 823,04 Eur (du milijonai du šimtai septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai dvidešimt trys eurai 04 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM (21 proc.), EUR	Kaina EUR su PVM
1.	Tyrinėjimai (geodeziniai, archeologiniai)	23 000,00	4 830,00	27 830,00
2.	Darbo projekto parengimas	23 000,00	6 720,00	38 720,00
3.	I etapo rangos darbai	1 525 707,57	320 398,59	1 846 106,16
4.	II etapo rangos darbai*	252 204,03	52 962,85	305 166,88
Bendra Sutarties kaina, EUR su PVM:				2 217 823,04

-\* Negavus finansavimo II etapo darbams, Užsakovas turi teisę II etapo darbų neužsakyti.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatoma bendra paslaugų ir darbų kaina su peržiūra. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms ar darbams taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama



Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma tiems darbams ir paslaugoms, už kurių atlikimą PVM sąskaityta faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Rangovas privalo atlikti darbus už pasiūlyme nurodytą bendrą kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytų darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Jei reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 proc. ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami keičiant Sutarties kainą.

3.3. Jeigu pagal techninę specifikaciją, techninį projektą ir/ar kitus pridedamus dokumentus Sutarties tikslui pasiekti turi būti atliekami tam tikri darbai, kurie nebuvo numatyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, tačiau Rangovas, kaip savo srities žinovas, galėjo ir turėjo tokius darbus numatyti, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nėra papildomi darbai, jie neįeina į 3.2 p. nurodytus 15 proc. ir už juos negali būti sumokama papildomai ar dėl jų keičiama bendra Sutarties kaina, o jie turi būti atlikti už Sutartyje numatytą (užfiksuotą) bendrą darbų kainą.

3.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal techninę specifikaciją, patvirtintą techninį projektą, darbo projektą, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik Sutarties pakeitimas.

3.5. Jeigu dėl būtinų ar racionalių techninio projekto pakeitimų būtina atsisakyti dalies darbų, Sutarties šalys pasirašys Sutarties pakeitimą, kuriuo bus sumažinta Sutarties kaina.

3.6. Jei dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas papildomu susitarimu.

3.7. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigijamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikomi žemiau nurodyti būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.7.1. Pritaikant Rangovo pasiūlyme nurodytus darbų įkainius.

3.7.2. Jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš Sutartyje numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio.

3.7.3. Pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

3.7.4. Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybviets ir pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-95) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.8. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu ir techniniu priežiūrėtoju, neįteisinus techninio darbo projekto korektūros dokumentais (jei reikia), nepasirašius papildomo susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

3.9. Jeigu papildomus darbus sąlygojo techninio projekto pakeitimai, kurie atlikti ne Užsakovo iniciatyva, o dėl to, kad Rangovas parengė darbo projektą, kuris neatitinka techninio projekto, arba atliko darbus ne pagal techninį projektą, Sutarties šalys susitaria, kad tokie darbai nėra

laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik raštiškas Rangovo ir Užsakovo papildomas susitarimas.

## II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

### 4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. **I etapo darbai** turi būti baigti ir perduoti Užsakovui ne vėliau kaip per 18 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (į šį terminą įeina tyrinėjimai bei darbo projekto parengimas). Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, tačiau ne daugiau kaip 2 kartus, o bendras I etapo pratęsimų laikotarpis – ne ilgesnis kaip 6 mėn. Pratęsimo priežastys nurodytos 4.3 p.

4.2. **II etapo darbai** turi būti baigti ir perduoti Užsakovui ne vėliau kaip per 8 mėnesius nuo etapo vykdymo pradžios. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, tačiau ne daugiau kaip 2 kartus, o bendras II etapo pratęsimų laikotarpis – ne ilgesnis kaip 2 mėn. Pratęsimo priežastys nurodytos 4.3 p.

4.3. Rangovui gali būti suteikiama teisė į **terminų pratęsimą**, jeigu:

4.3.1. Yra keičiami techninio projekto sprendiniai;

4.3.2. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba pilnai;

4.3.3. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

4.3.4. Atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subtiekejai (toliau – subrangovai) pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

4.3.5. Pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

4.4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4.3 punkte nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors terminų pratęsimą, tai Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybę, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į terminų pratęsimą atitinkamai atidedant prievolių įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolių įvykdymo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Prievolių įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

4.5. Jeigu iki Sutarties pasirašymo bus skirtas visas finansavimas, I ir II etapo darbai turės būti vykdomi kartu (lygiagrečiai), abiejų etapų darbų užbaigimui ir perdavimui Užsakovui skiriamas 24 mėnesių terminas (į šį terminą įeina ir tyrinėjimai bei darbo projekto parengimas), kuris gali būti pratęstas ne daugiau kaip 2 kartus, o bendras pratęsimų laikotarpis - ne ilgesnis kaip 4 mėn. Pratęsimo priežastys nurodytos 4.3 p. Jeigu I ir II antro etapo darbai bus vykdomi kartu (lygiagrečiai), I etapo darbai, bet koku atveju, turi būti užbaigti per 18 mėn.

4.6. Atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartimi numatyti darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai ir pateikiamas Statybos užbaigimo aktas (LR Statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius). Statybos užbaigimo procedūra bus vykdoma kiekvienam etapui atskirai (projekte numatytų darbų užbaigimas bus vykdomas 2 kartus). Pasibaigus kiekvienam etapui bus vykdomos atskiros statybos darbų užbaigimo procedūros ir pateikiami 2 statybos užbaigimo aktai.



### III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

#### 5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitą, atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą). Kadangi Sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 kalendorinių dienų apmokėjimo terminai, Užsakovas moka Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos. Iš Savivaldybės biudžeto lėšų apmokama per 30 kalendorinių dienų, Rangovui pateikus Užsakovui sąskaitą faktūrą, pagal abipusiškai pasirašytus perdavimo-priėmimo aktus.

5.2. Visos Rangovo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

5.3. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis** – Europos Sąjungos lėšos pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ priemonę Nr. 07.1.1-CPVA-R-904 „Didžiųjų miestų kompleksinė plėtra“ ir Savivaldybės lėšos (Subalansuoto turizmo skatinimo ir vystymo programa (02) priemonės (020102) „Bastionų komplekso (Jono kalnelio) ir jo prieigų sutvarkymas, sukuriant išskirtinį kultūros ir turizmo traukos centrą bei skatinant smulkųjų ir vidutinį verslą“ lėšos).

### IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

#### 7. Sutarties Šalių teisės ir pareigos

##### 7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

7.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

7.1.3. Suteikti įgaliojimą, leidžiantį išsiimti leidimą želdiniams tvarkyti.

##### 7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. Negavus finansavimo II darbų etapui jo neužsakyti iš Rangovo ir už šį etapą neapmokėti.

7.2.2. Kontroluoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, įkainiai, medžiagų kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas faktūras.

7.2.3. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, techninės specifikacijos, techninio projekto, darbo projekto, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

7.2.4. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

7.2.5. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams



pašalinti.

7.2.6. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subtiekejo, atlikusio konkretų darbą.

7.2.7. Sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai.

7.2.8. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų eigoje sistemai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

### 7.3. Rangovas įsipareigoja:

7.3.1. *Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo pateikti darbų vykdymo kalendorinį finansinį grafiką, kuriame nurodyti darbų grupes, atlikimo trukmę ir kainą. Grafikas gali būti sudarytas remiantis tiekejo kartu su pasiūlymu pateiktu įkainotu veiklų sąrašo pagrindu ir turi būti suderintas su Užsakovu. Taip pat po Sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokalias sąmatas.*

7.3.2. Atlikti darbus pagal Sutarties ir techninio projekto reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

7.3.3. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbus atlikti savo medžiagomis, priemonėmis ir jėgomis, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas ar turinčias kokybės pažymėjimus medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, prietaisus ir sistemas, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą.

7.3.4. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų.

7.3.5. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

7.3.6. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.3.7. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais.

7.3.8. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.

7.3.9. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laužą savo sąskaita bei išvežus jį iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

7.3.10. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

7.3.11. Atsakyti už subtiekejų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

7.3.12. Vykdėti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

7.3.13. Suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas.

7.3.14. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarties vykdymui.

7.3.15. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

7.3.16. Po statybos darbų likusias senas medžiagas rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę tiekejai įsivertina teikdami pasiūlymą.

### 7.4. Rangovas turi teisę:

7.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

7.4.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

### 8. Šalių atsakomybė

8.1. Rangovas moka 500 EUR vertės baudą už nekokybiškai atliktus darbus ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai. Baudos už Sutarties pažeidimą netaikomos pažeidimams, kuomet pažeidimo pagrindu pasinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.2. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo taikymo.

8.3. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo garantiją to paties dydžio sumai.

### 8.6. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

8.6.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.6.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 30 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus (tarpinius ar galutinius).

### 9. Garantijos:

9.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos yra:

9.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

9.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynams, laidams ir kt.);

9.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

9.1.4. Pristatytai įrangai, įrenginiams ir mechanizmams taikomas gamintojo nustatytas garantinis laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 24 mėn.

9.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo procedūros metu jo atlikti darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

9.3. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

9.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

10. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 10.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;
- 10.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 10.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;
- 10.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;
- 10.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

11. **Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:**

11.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal techninį darbo projektą, laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, o taip pat reikalingus įgyvendinto darbo rezultato, tarpinių etapų rezultatų matavimo, išbandymų darbus.

11.2. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, užpildytas darbų žurnalas, pateiktos išpildomosios nuotraukos (jei reikalinga), medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kadastrinių matavimų byla, kita išpildomoji dokumentacija, atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

11.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 7 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 2 darbo dienas pasirašo darbų perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisiant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų.

11.4. Rangovas privalo visus darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

11.5. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

11.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepateikia naudotų medžiagų ir įrengimų sertifikatų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiais. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

11.7. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą Rangovas privalo Užsakovo vardu organizuoti statybos užbaigimo



procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, statybos užbaigimo procedūrai atlikti LR įstatymų ir poįstatyminių aktų nustatyta tvarka.

## VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

### 12. Užtikrinimai ir draudimai:

12.1. Rangovas ne vėliau kaip **per 5 darbo dienas** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo **pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą** – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą - **5 proc. nuo Sutarties vertės (su PVM)**. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį t. y. 28 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jei prievolių vykdymo terminas būtų pratęstas, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turi būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui ir 60 kalendorinių dienų po jo pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

12.2. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas arba draudimo bendrovė įsipareigoja Užsakovui sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

12.2.1. Rangovas vienašališkai nutraukia sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

12.2.2. Rangovas pradelsia darbų atlikimo terminus (galutinius ar tarpinius) daugiau kaip 5 %;

12.2.3. Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą.

12.3. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš galutinės pagal Sutartį Rangovui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

12.4. Rangovas privalo būti **apsidraudęs** pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės. Draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą. Rangovas jį pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis įsigalioja tik Rangovui pateikus draudimą.

### 13. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

13.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

13.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

13.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

13.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

13.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

13.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo

dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

13.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

13.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

13.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

#### 14. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.4. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.6. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 60

kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 60 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

**15. Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

**16. Sutarties sąlygų keitimas:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti keičiamos medžiagos ar įranga, jei jie yra nebegaminami arba nebeleidžiama jų eksploatuoti, arba nebegalima įsigyti rinkoje. Tokios medžiagos ar įranga turi būti pakeistos medžiagomis ar įranga, kurios yra lygiavertės ar geresnės nei nurodytos Sutartyje.

**17. Subrangovų ir specialistų keitimo tvarka:**

17.1. Rangovas Sutarties vykdymui nepasitelkia subrangovų.

17.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) (jei jis buvo pasitelkiamas) ir/ar įtraukti naują subrangovą. Jeigu Rangovas remiasi subrangovo pajėgumais, turi būti pateikti subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subrangovo pajėgumais, tačiau subrangovas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka subrangovams keliamus reikalavimus, Užsakovas reikalauja, kas Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu, o Rangovui to nepadarius Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

17.3. Subrangovų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos;

17.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subrangovą, jei Užsakovo netenkins subrangovo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečių įsipareigojimų vykdančio subrangovo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

17.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

**18. Intelektinės nuosavybės teisės:**

18.1. Darbo projekto autoriais yra Rangovas ir jo pasamdyti subrangovai (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

18.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir/ar jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, darbo projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant šiose sąlygose numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų perdavimo Užsakovui ir apmokėjimo už juos momento.



18.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir/ar remontuoti statinius, keisti statinių interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims, pavesti projekto keitimą ir/ar pildymą kitiems asmenims, pavesti projekto vykdymo priežiūrą kitiems asmenims.

18.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir/ar atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal Sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūriniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

18.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu rengiant darbo projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.

#### 19. Sutarties vykdymo sustabdymas:

19.1. Jei darbų vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

19.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) rangos proceso šalių yra pateikti pagrįsti techninės dokumentacijos sprendiniai, kuriais siūloma pagerinti siekiamą Sutarties rezultatą, ir (ar) atsiranda pagrįstos prielaidos atsirasti darbams, kurių atlikimo netikslinga (nėra galimybės) įtraukti į Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar kitos prieš tai nurodytos prielaidos nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už darbų atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

#### 20. Kitos sutarties sąlygos:

20.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą bei draudimo dokumentus.

20.2. Sutartis galioja 28 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

20.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

20.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

20.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

20.6. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

20.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

20.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15

dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia CVP IS.

20.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

20.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

## 21. Baigiamosios nuostatos:

21.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

21.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

21.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

22. **Prie Sutarties pridunami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:**

22.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-11-14 įsakymu Nr. AD2-1020) su priedais ir paaiškinimais; Techninis projektas;

22.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

22.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

23. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Projektų įgyvendinimo priežiūros poskyrio vyr. specialistė Regina Dėkerytė, tel. (8 46) 39 63 03, el. p. [regina.dekeryte@klaipeda.lt](mailto:regina.dekeryte@klaipeda.lt); Projektų valdymo poskyrio vyr. specialistė Ilona Dulkytė, tel. (8 46) 39 61 10, el. p. [ilona.dulkyte@klaipeda.lt](mailto:ilona.dulkyte@klaipeda.lt), kurios koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimą bei kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

## VII. SUTARTIES PRIEDAI

24. Techninė specifikacija, 5 lapai.
25. Įkainotas paslaugų ir darbų sąrašas, 1 lapas.

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

## UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės  
administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

AB DNB bankas, b. k. 40100

A. s. LT37 4010 0423 0104 4968

## RANGOVAS

UAB „Pamario restauratorius“

Turgaus a. 21, 91246 Klaipėda

Tel. 8 (46) 420 970, faks. (8 46) 420 971

Kodas 141972060

PVM mokėtojo kodas LT 419720610

AB SEB bankas, Banko kodas 70440

A. s. LT20 7044 0600 0061 3166

Klaipėdos miesto savivaldybės  
administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Saulius Budinas



Direktorius

A. V.

(parašas)

Aldas Kliukas



Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2018-02-06



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA RANGOS DARBŲ PIRKIMUI

<b>1. Bendri duomenys:</b>		
1.1.	Statytojo (Užsakovo) pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo	Klaipėdos miesto savivaldybė, a.k. 111100775, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda. Kontaktinis asmuo – Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Statybos ir infrastruktūros įgyvendinimo poskyrio vyr. specialistė Regina Dekėrytė, tel.(8 46) 39 6303, el. p. <a href="mailto:regina.dekeryte@klaipeda.lt">regina.dekeryte@klaipeda.lt</a>
1.2.	Statiny (pavadinimas, adresas)	<b>Bastionų komplekso statinių (tunelių, tiltų, kitų inžinerinių statinių ) remonto, rekonstravimo, garažu griovimo ir valčių prieplaukos su tiltu į senąjį raveliną Pylimo g., Klaipėdoje, statybos projektas</b>
1.3.	Statinių kategorija, ir naudojimo paskirtis	Statinio kategorija: Ypatingas, neypatingas, nesudėtingas (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“). Statybos rūšis: nauja statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas ir paprastas remontas. Naudojimo paskirtis: negyvenamieji pastatai; kultūros paveldo statiniai; inžineriniai statiniai: kiti inžineriniai statiniai, inžineriniai tinklai, susisiekimo komunikacijos.
1.4.	Statinio apibūdinimas, esama padėtis	Teritorija yra Klaipėdos miesto centrinėje, istorinėje dalyje. Adresas: Pylimo g., Klaipėda. Teritorija, kurioje projektuojami statybos darbai, apima valstybės nuosavybės žemę tarp Danės upės, irkluočių bazės, buv. malūno, Klaipėdos kultūros fabriko, Bangų gatvės, sklypų ribų prie Tiltų ir Grižgatvio gatvės, Pylimo gatvės ir sklypo Turgaus g. 37 ribos. Teritorijai yra detaliuoju planu „Žemės sklypų Bangų g. 7, Gluosnių g. 8 ir juos supančios aplinkos detalusis planas“, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004-09-30 d. sprendimu Nr. 1-355 suformuotas sklypas, valstybiniame registre neįregistruotas. Teritorija yra XV - XVIII a. Klaipėdos miesto gynybinių įtvirtinimų vietoje. Teritorija yra Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų teritorijose: - Bastionų komplekso (unik. k. 10457, buv. k. G139K) teritorijoje, - Klaipėdos senojo miesto vietos su priemiesčiais teritorijoje, (unik. k. 27077), - Klaipėdos senamiesčio (unik. k. 16075, buvęs kodas U17) teritorijoje. Kultūros paveldo objekto statusas - valstybės saugomas objektas. Teritorijos reljefas susiformavo įrengiant, vėliau išardant ir vėl atkuriant miesto gynybinius įtvirtinimus. Teritorija yra intensyviausiai urbanizuotoje miesto dalyje. Teritorijoje yra elektros tiekimo, ryšių, dujų tiekimo, šildymo, vandentiekio, buitinių nuotekų šalinimo tinklai. Teritorijoje gausu medžių, įregistruoti statiniai – tiltai, krantinės, šlaitų tvirtinimai, aikštelės, taip pat pastatas – poterna ir kiti inžineriniai statiniai.

## 2. Perkami darbai/paslaugos ir su jais susijusios paslaugos:

2.1.	Perkamų darbų ir susijusių paslaugų apimtis	<p><b>Perkamų statybos darbų apimtys:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>darbų atlikimas (įvykdymas) pagal parengtą ir patvirtintą Techninį projektą, 9 tomų (rengėjas UAB „Nemuno deltos projektai“). Techninį projektą galima rasti: <a href="http://liepa.klaipeda.lt/files/Bastionu_komplekso_statiniai.zip">http://liepa.klaipeda.lt/files/Bastionu_komplekso_statiniai.zip</a></li> <li>darbo projekto parengimas;</li> <li>rangos darbai pagal parengtą Darbo Projektą;</li> </ul> <p><b>Paruošti projektai:</b></p> <p>1. Techninis projektas, NDP-16.923-TP, “Bastionų komplekso statinių (tunelių, tiltų, kitų inžinerinių statinių) remonto, rekonstravimo, garažų griovimo ir valčių prieplaukos su tiltu į senąjį raveliną statybos projektas“, 8 tomai (rengėjas UAB „Nemuno deltos projektai“), 2017 metai.</p> <p>2. Paveldo tvarkybos darbų projektas, NDP-16.923-PTDP, “Bastionų komplekso - Gelderno, Kurmarko bastionų, Rytinės Kurtinos, fosos ir senojo ravelino tvarkybos darbų (restauravimas, remontas) projektas unik. kvr kodas 10457, buvęs kodas G 139 K“, 1 tomas (rengėjas UAB „Nemuno deltos projektai“), 2017 metai.</p> <p>Pagal paruoštą techninį projektą rangos darbai atliekami dviem etapais. Pirmajame darbų etape numatoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nugriauti neregistruotus pastatus, išardyti anksčiau nugriautų pastatų liekanas;</li> <li>pagal paveldo tvarkybos darbų projektą suremontuoti, restauruoti (išsaugant, atskleidžiant, išryškinant), restauruoti (atkuriant) Gelderno ir Kurmarko bastionų, rytinės kurtinos ir senojo ravelino pylimus, takus, pandusus, aikštę;</li> <li>įrengti naujus takus, laiptus, pandusus, tribūnas žiūrovams;</li> <li>įrengti aikštelę su terasomis fosos tęsinyje;</li> <li>įrengti visus (kietos ir skaldos dangos) pėsčiųjų ir dviračių takus;</li> <li>suremontuoti tiltą per protaką ir tiltą per fosą;</li> <li>įrengti keltuvą žmonių su negalia vežimėliams;</li> <li>įrengti fontaną fosos tęsinyje;</li> <li>sumontuoti vaikų žaidimų aikštelės įrangą;</li> <li>sumontuoti mažosios architektūros elementus (šviestuvus, suoliukus, šiukšliadėžes, dviračių stovus);</li> <li>nutiesti elektros, vandentiekio, bevielio ryšio tinklus;</li> <li>išmontuoti nenaudojamą šildymo trąšą.</li> </ul> <p>Antrajame darbų etape numatoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pastatyti naują tiltą į Senąjį raveliną;</li> <li>restauruoti poterną A ir B;</li> <li>suremontuoti II pas. karo slėptuvę;</li> <li>sumontuoti pontonines prieplaukas;</li> <li>sumontuoti lauko treniruoklius.</li> </ul> <p><b>PASTABA. Iš techniniame projekte numatyto antrojo etapo darbų sąrašo išbraukiamas punktas „Nugriauti detaliaisiais planais numatytus griauti pastatus“. Šie darbai bus perkami atskiru pirkimu.</b></p>
------	---	--

**Teikėjas, prieš teikdamas pasiūlymą, privalo vietoje susipažinti su esama statinio būkle ir įvertinti atliekamų darbų apimtį. Teikėjas yra individualiai atsakingas už teisingą numatytų atlikti darbų apimčių išmatavimą.**

**Susijusių paslaugų apimtys:**

- statybvietsės, laikinų privažiavimo kelių įsirengimas, energetinių išteklių užsitikrinimas statybos darbų vykdymui ir jų kaštų padengimas statybos laikotarpiu;
- aiškinamojo – informacinio stendo (po sutarties pasirašymo, prieš pradedant darbus) įrengimas statybos laikotarpiu ir nuolatinio (baigus darbus) stendo įrengimas, apimantis projektavimą, derinimą nustatyta tvarka, pagaminimą, įrengimą. Informaciniai stendai turi būti įrengti gerai matomoje vietoje. Informacinių stendų maketas ir įrengimo vieta turi būti nustatyta tvarka suderinti su Statytoju. Rekomenduojamas aiškinamojo informacinio stendo dydis 1500 x 2000 mm, nuolatinio - 900 x 700 mm, stendai turi būti pagaminti iš tvirtų, kokybiškų, aplinkos poveikiams atsparių medžiagų, įrengimo būdas – įbetonuojamas, o nesant galimybei dėl inžinerinių tinklų ar kitų priežasčių – pastatomas. Informaciniai stendai turi būti įrengti vadovaujantis LR Statybos įstatymu ir 2014 m. liepos 28 d. Europos Komisijos priimto įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 821/2014 nuostatomis bei atsižvelgiant į 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų ženklo naudojimo vadovą, pateiktą interneto svetainėje adresu: [http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020\\_ES\\_fondu\\_zenklas](http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas)
- statybos darbų organizavimo plano su eismo organizavimo schemomis parengimas, nustatyta tvarka jas derinant su eismo organizavimo, leidimo eismo uždarymui ar ribojimui gavimas, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas (jei reikia);
- statybos darbus vykdyti vadovaujantis inžinerinių tinklų operatorių (savininkų) išduotomis sąlygomis, prieš pradedant darbus būtina apie tai informuoti inžinerinių tinklų operatorius (savininkus);
- tiekėjo ir jo pasamdytų statybos proceso dalyvių privalomasis civilinės atsakomybės draudimas statybos laikotarpiu (arba kaip nurodyta teisės aktuose);
- statybos darbų žurnalų įsigijimas;
- žemės sklypo su statiniais geodezinių nuotraukų atlikimas;
- požeminių inžinerinių tinklų geodezinių nuotraukų atlikimas;
- technologinių inžinerinių sistemų ir statinio inžinerinių sistemų išbandymas su ataskaitų pateikimu ir naudotojo personalo apmokymas, tame tarpe ir inžinerinių tinklų TV apžiūra ir ataskaitų pateikimas;
- energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos pažymos apie energetikos įrenginių techninės būklės patikrinimą užbaigus jų montavimo, paleidimo – derinimo darbus;
- apšvietimo matavimų atlikimas;
- užbaigus statybos rangos darbus visa rangos metu pažeista (-i) / sugadinta (-i) infrastruktūra, inžineriniai tinklai, želdiniai ir kt. objektai/elementai privalo būti atstatyti į buvusią padėtį;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- visos reikiamos dokumentacijos pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ sukomplektavimas ir pateikimas Statytojui;</li> <li>- statybinių medžiagų, gaminių, paslėptų darbų kokybės tyrimai (rangovo savikontrolė), pateikiant Statytojui (jo atstovui) ataskaitas;</li> <li>- visa reikalinga išpildomoji dokumentacija objekto pridavimui įteisinti; statybos užbaigimo procedūra bus vykdoma kiekvienam etapui atskirai (projekte numatytų darbų užbaigimas bus vykdomas 2 kartus). Pasibaigus kiekvienam etapui bus vykdomos atskiros statybos darbų užbaigimo procedūros ir pateikiami 2 statybos užbaigimo aktai;</li> <li>- nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylų parengimas/patikslinimas/papildymas su kadastro tvarkytojo išankstine patikra ir suderinimas su Registro centru;</li> <li>- pateikti suderintą su Klaipėdos m. sav., GIS skyriumi geodezinę (topografinę) nuotrauką atlikus visus statybinius darbus;</li> <li>- žemės sklypo kadastro duomenų pakeitimas (jei reikia);</li> <li>- apmokėjimas už Statybos užbaigimo akto ar Deklaracijos išdavimą, teikiant dokumentaciją per „Infostatybą“;</li> <li>- derinti tarpusavio statybos darbus su AB „Energijos skirstymo operatorius“ elektros tinklų statybos rangovu;</li> </ul>
<b>3. Kiti reikalavimai:</b>		
3.1.	Darbų vykdymo grafikas	Per 5 darbo dienas nuo rangos sutarties pasirašymo pateikti jų vykdymo kalendorinį – finansinį grafiką, kuriame nurodyti darbų grupes, atlikimo trukmę ir kainą. Grafiką suderinti su Užsakovu. Taip pat po sutarties pasirašymo per 10 darbo dienų pateikti objektines ir lokalines sąmatas.
3.2.	Papildomi reikalavimai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiekėjas privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančioms techninę, valstybinę priežiūrą bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus;</li> <li>- tinkamai ir saugiai įrengti statybvietę, turėti įrengtas patalpas joje su galimybe organizuoti gamybinius pasitarimus;</li> <li>- laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;</li> <li>- darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti prisilaikant visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (Nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės);</li> <li>- vykdant žemės kasimo, inžinerinių tinklų tiesimo, statybos darbus vadovautis paveldo tvarkybos reglamentu PTR 213.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“. Jei atliekant darbus bus aptinkama archeologinių radinių ar kitų vertingų savybių turinčių nekilnojamojo kultūros paveldo objektų, darbus atliekantys asmenys privalo pranešti savivaldybės Paveldosaugos skyriui.</li> </ul>
3.3.	<u>Kiti</u>	Papildoma informacija teikiama Klaipėdos miesto savivaldybėje, Liepų g. 11, Klaipėdoje, 108 kab. Kontaktinis asmuo – Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus Projektų įgyvendinimo priežiūros



		poskyrio vyr. specialistė Regina Dekėrytė, tel.(8 46) 39 6303, el. p. <a href="mailto:regina.dekeryte@klaipeda.lt">regina.dekeryte@klaipeda.lt</a>
--	--	--

## PARENGĖ:

Projektų įgyvendinimo priežiūros poskyrio  
vyr. specialistė

Regina Dekėrytė

## SUDERINTA:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas

Valdas Švedas

# ĮKAINOTAS PASLAUGŲ IR DARBŲ (VEIKLŲ) SĄRAŠAS

Nr.	Nuolatinių darbų ir paslaugų veiklos pavadinimas	Darbo (paslaugos) kaina, EUR be PVM
<b>I etapo rangos darbai</b>		
1.	Neregistruotų pastatų nugriovimas, anksčiau nugriautų pastatų liekanų išardymas	
2.	Gelderno ir Kurmarko bastionų, rytinės kurtinos ir senojo ravelino pylimų, takų pandusų, aikštės restauravimas (atkūrimas)	
3.	Naujų takų, laiptų, pandusų, tribūnų žiūrovams įrengimas	
4.	Aikštelės su terasomis fosos tęsinyje įrengimas	
5.	Pėsčiųjų ir dviračių takų įrengimas	
6.	Tilto per protaką ir tilto per fosą remontas	
7.	Keltuvo žmonių su negalia vežimėliams įrengimas	
8.	Fontano fosos tęsinyje įrengimas	
9.	Vaikų žaidimų aikštelių įrangos įrengimas	
10.	Mažųjų architektūros elementų (šviestuvų, suoliukų, šiukšliadėžių ir dviračių stovų) įrengimas	
11.	Elektros, vandentiekio, bevielio ryšio tinklų nutiesimas	
12.	Nenaudojamos šildymo trasos išmontavimas	
<b>II etapo rangos darbai</b>		
13.	Naujo tilto į senąjį raveliną pastatymas	
14.	Poternos A ir poternos B remontas	
15.	II pasaulinio karo slėptuvės remontas	
16.	Pontoninių prieplaukų įrengimas	
17.	Lauko treniruoklių įrengimas	
18.	<b>Darbo projekto parengimas</b>	
19.	<b>Tyrinėjimai (geodeziniai, archeologiniai)</b>	
20.	<b>Informacinio ir nuolatinio stendo įrengimas</b>	
Suma EUR be PVM*:		
PVM 21% suma EUR*:		
<b>BENDRA SUMA EUR su PVM*:</b>		

\* Nurodytos sumos privalo sutapti su Konkurso sąlygų aprašo I priedo Pasiūlymo formoje nurodytomis sumomis.

*Pastabos:*

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.