

MAISTO PRODUKTŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5R-94

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“, atstovaujamas direktorės Renatos Sakalauskienės, (toliau – Pirkėjas), ir Uždaroji akcinė bendrovė „Bolagri“, atstovaujama (-as) Vilmanto Navicko (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „*Natūralus medus*“ (pirkimo Nr.336769) dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1 Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – maisto produktų, nurodytų Sutarties 1 priede (toliau – Prekės), pirkimas – pardavimas, įskaitant jų pristatymą ir iškrovimą Pirkėjo nurodytoje vietoje.

Sutarties 1 priede nurodyti Prekių kiekiai, kuriuos Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutarties galiojimo metu. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų maksimalių prekių kiekių, perkamų Prekių kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikio. Esant poreikiui, prekių metinis kiekis gali kisti $\pm 20 \%$ priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikio.

2 Prekių tiekimas

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Užsakymą Pirkėjas pateikia Šalims priimtinu būdu (telefonu, elektroniniu paštu ar kitu būdu) likus ne mažiau kaip 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip. Užsakyme Pirkėjas nurodo reikiamas Prekes ir jų kiekį, Prekių pristatymo dieną, laiką, vietą ir kitą būtiną informaciją. Pirkėjas turi teisę patikslinti užsakymą likus 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos. Prekės turi būti pristatomos pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus 3 kartus savaitėje iki 9.00 val.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjo užsakyme nurodytą dieną ne vėliau kaip iki 9.00 val. savo transportu, atitinkančiu pristatomų Prekių laikymui ir gabenimui keliamas sąlygas, pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą, savo jėgomis Prekes iškrauti Pirkėjo nurodytoje vietoje ir nugabenti į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Tiekėjas yra atsakingas už Prekes iki Prekių perdavimo Pirkėjui (įskaitant Prekių saugumą jų gabenimo ir iškrovimo metu), todėl Pirkėjas turi teisę nepriimti pažeistų ar sugedusių Prekių.

2.3. Prekių pristatymo vietos – S. Nėries g. 31 A, Vilkaviškis, jeigu užsakyme Pirkėjas nenurodo kitos Prekių pristatymo vietos.

2.4. Tiekėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės yra kokybiškos, nepažeistos, nesugedusios, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, taip pat visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2.5. Pristatomos Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nurodytus Prekių pavadinimus ir gamintojus. Kitas, nei nurodyta Sutartyje, prekes Tiekėjas gali pristatyti tik suderinęs su Pirkėju ir tik tuo atveju, jei tenkinamos abi sąlygos – kitos prekės atitinka visus Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus (atitinka nurodytą sudėtį, svorį, išvaizdą, pakuotę ir kt. reikalavimai) ir yra tiekiamos už tą pačią Sutartyje nurodytą kainą. Pirkėjas turi teisę nepriimti kitų prekių, jei Tiekėjas jas pristatė be Pirkėjo sutikimo. Pirkėjas, norėdamas įsitikinti kitų prekių atitikimu Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams, turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pateiktų prekių tinkamumą įrodančius dokumentus.

2.6. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Sutarties 1 priede nurodytus dokumentus.

2.7. Tiekėjui pristčius ir iškrovus Prekes, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar tiekėjas pristatė visas užsakyme nurodytas Prekes ir visą nurodytų Prekių kiekį, ar pristatytos Prekės atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir įforminti Prekių priėmimą – perdavimą. Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas Pirkėjui pasirašius ant Tiekėjo pateiktos sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės

tampa Pirkėjo nuosavybe. Tiekėjas pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi nurodyti Prekių partijos numerį, Prekių galiojimo terminą, kuris turi sutapti su duomenimis, pateiktais ant Prekių etikečių.

2.8. Jei Tiekėjas pristato ne visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar ne visą nurodytą Prekių kiekį, ir/ar Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir nepasirašyti ant sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento iki kol Tiekėjas pristatys visas užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytą Prekių kiekį ir/ar pakeis Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, grąžinti Prekes Tiekėjui ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Netinkamos Prekės turi būti pakeistos į atitinkančias Sutarties reikalavimus, trūkstamos Prekės ir/ar trūkstamas Prekių kiekis pristatytas Tiekėjo sąskaita tą pačią dieną iki Pirkėjo darbo laiko pabaigos.

2.9. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokiais kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.10. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

3 Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

3.1. Sutarties kaina nustatyta supaprastinto atviro konkurso (data) rezultatais ir yra 296,57 Eur su PVM (*du šimtai devyniasdešimt šeši eurai ir penkiasdešimt septyni centai*). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 51,47 Eur (*penkiasdešimt vienas euras ir keturiasdešimt septyni centai*). Sutartyje nustatyti fiksuoti Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede.

3.2. Į Prekių įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, išskrovimo ir kt.).

3.3. Pirkimo sutarties kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai, kurie turi tiesioginę įtaką sulygintinai kainai (PVM, akcizas ir pan.) ar įvesti nauji mokesčiai. Kaina kinta tiek, kiek pakinta kaina rinkoje (pagal Statistikos departamento prie LR vyriausybės pažymą). Perskaičiuojami įkainiai įforminami Pardavėjo ir Pirkėjo atstovų pasirašomu protokolu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Pirkimo kainos galės būti derinamos kiekvieną ketvirtį abiejų šalių susitarimu. Nesutarus dėl kainų didinimo, bus nutraukiama sutartis.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už laiku pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo ir sąskaitos – faktūros gavimo apmokėjimui dienos.

3.5. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4 Šalių atsakomybė

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytą Prekių kiekį ar jų dalį, ir/ar pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki kol Tiekėjas pristatys visas Prekes ir/ar pakeis Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

4.2. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5 Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1 Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą - Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) 5 (penkių) procentų sumai nuo pasiūlymo kainos su PVM.

5.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.3 Jeigu Sutarties terminas pagal šią Sutartį Šalių raštišku susitarimu pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Sutarties termino pratęsimo laikotarpiui. Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto (pateikia jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) pratęsimą.

5.4 Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl Tiekėjo kaltės, pažeidus Sutartį.

5.5 Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6 Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnę kaip 5.1 punkte nurodytai procentinei išraiškai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdymui ar dydžiui ir neatleis garanto nuo visiško įsipareigojimų pagal sąlygų įvykdymo garantiją vykdymo.

5.7 Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

6 Nenugalima jėga

6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

7 Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8 Sutarties keitimas

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jei toks reikalingas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą), taip pat išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurioms

pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymą Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ nereikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

8.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Neesminės Sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“.

8.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis, taip pat tuos atvejus, kada pagal Sutarties sąlygas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.5. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9 Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu abipusiu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva raštu informavus kitą Šalį, jei:

9.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Tiekėjo Sutarties pažeidimu bus laikomas įsipareigojimų, numatytų Sutarties 2 straipsnyje, nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

9.2. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 p., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 9.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo, taip pat Pirkėjo pareigos atsiskaityti su Tiekėju už iki Sutarties nutraukimo Pirkėjui pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

10 straipsnis. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

10.2. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas pasitelkia šį (-iuos) subtiekėją (-us):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai	Subtiekėjui (-ams) perleidžiami įsipareigojimai

10.3. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 10.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Be išankstinio Pirkėjo sutikimo Tiekėjas negali sudaryti subtiekimų sutarties ir pakeisti Tiekėjo pasiūlyme nurodytų subtiekejų.

10.4. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo arba atsisako vykdyti įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pakeisti subtiekejus. Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, taip pat gali pasitelkti papildomus subtiekejus tuo atveju, kai būtina padidinti Prekių tiekimo spartą. Apie subtiekejų keitimą ir/ar papildomų subtiekejų pasitelkimą Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejų pakeitimo ir/ar papildomų subtiekejų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekejus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Naujai pasitelkiami subtiekejai turi atitikti visus subtiekejams pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami). Pirkėjui sutikus, subtiekejų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.5. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekejo. Tiekėjas atsako už savo subtiekejų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejus, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

10.6. Jei Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.7. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekejus yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant surasti kitą subtiekėją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekejui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

11 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

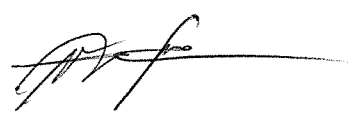
11.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys, ir kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Sutarties 5.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11.2. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo 2017-09-01 iki 2018-08-31 su galimybe sutartį pratęsti du kartus po 12 mėnesių.

11.3. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Daiva Rinkevičienė	Vilmantas Navickas
Telefonas	Tel.: 8 614 90589, 8 342 52725	Tel.: + 370 620 75718
El. paštas	rinkevicienedl68@gmail.com ldeglute@vilkaviskis.lt	1vilmantasnavickas@gmail.com

11.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai

duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

11.6.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

12 straipsnis. Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis

„Eglutė“

S. Nėries g. 31 A, Vilkaviškis

Juridinio asmens kodas 190480176

AB DNB NORD

Banko kodas 40100

A/S Nr. LT844010040100161167

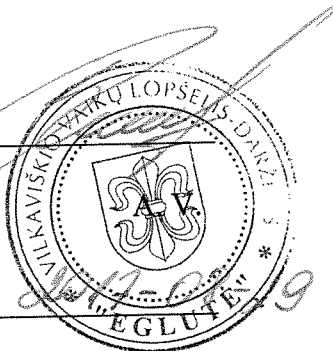
Tel. (8 342) 52603

El. p. ldeglute@vilkaviskis.lt

Direktorė

Renata Sakalauskienė

(parašas)



Sutarties pasirašymo data:

TIEKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Bolagri“

Pumpurų g. 14, Vilkaviškis

Juridinio asmens kodas 302476905

PVM mokėtojo kodas LT 100005145511

AB DNB NORD

Banko kodas 40100

A/S Nr. LT424010040800436545

Tel. (370) 620 75718

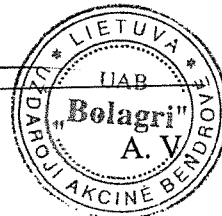
Faks. -

El. p. 1vilmantasnavickas@gmail.com

Direktorius

Vilmantas Navickas

(parašas)



Sutarties pasirašymo data: 2017 08 29

Priedas Nr. 1 prie pirkimo – pardavimo sutarties Nr. 5R-94

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“ įstaigos kodas 190480176

Kainos galioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. iki 2018 m. rugpjūčio 31d. imtinai. Pratęsus sutartį du kartus po 12 mėnesių, kainos galios iki 2020 m. rugpjūčio 31d.

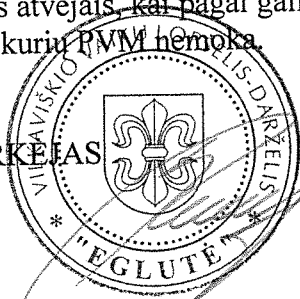
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (nurodyti rūši/pavadinimą)	Reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Bendra kaina, Eur (be PVM)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Natūralus medus	Fasuotas iki 0,7 g, stikliniuose indeliuose, Lietuvos gamintojų	Kg	57	4,30	245,10
Bendra kaina* be PVM Eur						245,10
PVM (21 proc.)						51,47
Bendra kaina* su PVM Eur						296,57

Mūsų bendra pasiūlymo kaina su PVM yra: **296 Eur,57ct (Du šimtai devyniasdešimt šeši Eur., 57ct)**

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 51,47Eur, (Penkiasdešimt vienas Eur.47ct)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

PIRKĖJAS



TIEKĖJAS