

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. S-18-02

2018 m. vasario 20 d.
Tauragė

Tauragės rajono savivaldybės administracijos Tauragės miesto seniūnija, įmonės kodas 188655889, adresas V. Kudirkos g. 9, Tauragė, atstovaujama Tauragės miesto seniūno Virginijaus Žiliaus, pagal Seniūnijos veiklos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu ir **UAB „GATAS“**, įmonės kodas 125718917, adresas Dariaus ir Girėno g. 19, Vilnius, atstovaujama direktorės Ingridos Kondrotienės, pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Teikėju (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią paslaugos sutartį (toliau tekste – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Tauragės miesto šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugos.
- 1.2. Teikėjas atlieka šviesoforų postų priežiūrą, techninį aptarnavimą bei paprastąjį remontą. Šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugų nomenklatūra nurodyta Sutarties priede Nr. 3.
- 1.3. Tauragės miesto šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugos vykdomos, užtikrinant normalų šviesoforų funkcionavimą ir saugaus eismo organizavimą, jiems sugedus.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

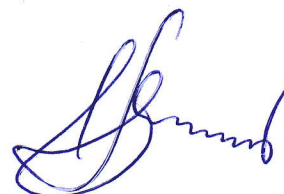
- 2.1. Bendra Sutarties objekto kaina 12 mėn. laikotarpiui – **12 092,26 Eur (dvylika tūkstančių devyniasdešimt du eurai, dvidešimt šeši euro centai)** įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau - PVM), nustatyta pagal viešųjų pirkimų pasiūlymo dokumentus. Iš šios sumos PVM sudaro 2 098,66 Eur (du tūkstančius devyniasdešimt aštuonis eurus, šešiasdešimt šešis euro centus). Ši kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su paslaugos vykdymu susijusias išlaidas.
- 2.2. Paslaugos kiekiai ir kaina pateikti Sutarties priede Nr. 1.
- 2.3. Užsakovas už faktiškai atliktą paslaugą apmoka Teikėjui iš Tauragės rajono savivaldybės biudžeto lėšų per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugos priėmimo – perdavimo dokumentų pateikimo datos.
- 2.4. Mokėjimas atliekamas pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą. Šios Sutarties kaina ir kiti mokėjimai pagal šią Sutartį (jeigu tokių yra) yra apskaičiuojami ir atliekami eurai.

3. SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 3.1. Teikėjas faktiškai atliktą paslaugą perduoda Užsakovui, pateikdamas paslaugos priėmimo – perdavimo aktą (3 egz.) ir PVM sąskaitą – faktūrą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atsiskaitomojo laikotarpio (kalendorinio mėnesio) pasibaigimo. Rangovas pateikia PVM sąskaitą faktūrą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. Sąskaita“.

4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI

- 4.1. Teikėjas Paslaugas turi pradėti teikti nuo 2018 m. kovo 2 dienos. Paslaugų teikimo terminas iki 2019 m. kovo 1 dienos.
- 4.2. Sutartis sudaryta 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.



4.3. Sutarties vykdymo termino pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. atlikti paslaugą laiku ir kokybiškai, vadovaujantis reikalavimais bei nurodymais, pateiktais Sutarties prieduose Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3, Nr. 4;

5.1.2. užtikrinti, kad teikėjo darbuotojai laikytųsi galiojančių darbo saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkos ekologinės saugos, darbo higienos, gamybinės, buitinės ir vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų darbo vietoje bei transportuojant medžiagas į darbo vietą.

5.1.3. prisiimti visą atsakomybę, jeigu dėl neteisingos šviesoforų postų eksploatacijos įvyksta autoįvykis. Kaltės laipsnį ir nuostolius nustato teismas;

5.1.4. paslaugą atlikti ir medžiagas naudoti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2012 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 3-81 patvirtintomis Kelių šviesoforų įrengimo taisyklėmis;

5.1.5. gavęs pranešimą apie šviesoforo gedimą, atvykti į objektą ne vėliau kaip per 3 darbo valandas (darbo valandos skaičiuojamos nuo 8.00 iki 17.00 val., įskaitant šeštadienius) nuo Užsakovo iškvietimo momento ir pašalinti gedimą;

5.1.6. jei Teikėjas be pateisinančių priežasčių nereaguoja į Užsakovo pareikštą problemą per sutartą laiką arba neatvyksta pas Užsakovą, už kiekvieną pavėluotą valandą paslaugų kaina mažinama po 2 (du) eurus (kaina su PVM);

5.1.7. sugedusius, sulaužytus ar kitaip suniokotus šviesoforų postų įrenginius atstatyti nedelsiant. Jei dėl techninių kliūčių jie neatstatomi ilgiau kaip per 12 valandų, Teikėjas nedelsdamas žodžiu ir elektroniniu paštu informuoja Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti atstatyti įrenginius per šį laiką;

5.1.8. šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugą, nurodytą Sutarties priede Nr. 3, atlikti nustatytais periodais, vesti atliktos paslaugos apskaitą, kiekvieną mėnesį pateikti (kartu su paslaugos priėmimo – perdavimo aktu) atliktos paslaugos ataskaitą;

5.1.9. avarinius gedimus, kurių pasekmėje visiškai nelieka eismo valdymo galimybių, likviduoti ir nedarbo bei švenčių dienomis;

5.1.10. tvarkyti šviesoforų eksploatacijai sunaudotos elektros energijos apskaitą, pateikti žiniaraščius elektros energijos tiekėjui.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. priimti iš Teikėjo tik gerai atliktą šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugą;

5.2.2. sumokėti Teikėjui už atliktas paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

5.2.3. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus;

5.2.4. sumokėti elektros energijos tiekėjui už sunaudotą elektros energiją.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.3. Užsakovas:

6.3.1. laiku nesumokėjęs už priimtą paslaugą Sutartyje nustatytais terminais, Teikėjui pareikalavus, moka 0,03 % neapmokėtos paslaugos kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.3.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Teikėjo kaltės, Teikėjui pareikalavus, apmoka Teikėjo patirtas pagrįstas išlaidas, susijusias su paslaugos vykdymu.

6.4. Teikėjas:

6.4.1. laiku ir tinkamai neatlikęs paslaugos, Užsakovui pareikalavus, moka 0,03 % neatliktos paslaugos kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

6.4.2. vienašališkai nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, sumoka Užsakovui 10,00 (dešimt) % bendros Sutarties objekto kainos (su PVM) dydžio baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

6.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.6. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

6.7. Šalys susitaria, kad iškilus vienos iš šios Sutarties Šalių atsakomybei, kaltoji Šalis privalės visiškai atlyginti nuostolių padengimo, išieškojimo, ginčų sprendimo ir teismų išlaidas.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš Sutarties Šalių.

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

7.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo datos.

8.2. Užsakovas turi teisę, ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs Teikėją, nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Teikėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

8.2.1. Teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta konkurso sąlygose ar buvo nurodęs savo pasiūlyme ir/ar atitinkamai Sutartyje;

8.2.3. kai Teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

8.2.4. Paslaugos Užsakovui tapo nebereikalingos ar negaunamas finansavimas.

8.3. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktos paslaugos vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Teikėjui.

8.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

8.5. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą paslaugą, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

9.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis įsigalioja pasirašius Sutartį. Paslaugos pradedamos teikti nuo 2018 m. kovo 2 dienos. Sutarties galiojimas pasibaigia, suėjus Sutarties galiojimo terminui ir jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

10.2. Sutarties objekto paslauga priimama ir priėmimo dokumentai įforminami pagal galiojančių Lietuvos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus bei šios Sutarties reikalavimus.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10.4. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

10.6. Už šios Sutarties vykdymą, galutinio darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymą, taip pat už informacijos teikimą techniniais klausimais Užsakovui atstovaujantis asmuo yra seniūnas Virginijus Žilius, tel. (8 698) 86 054, el. paštas seniunas@taurage.lt, Teikėjui – projektų vadovas Artūras Vaitkevičius, tel. 8 652 26892, el. paštas arturas@gatas.lt

10.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

10.7. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

10.8. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

10.9. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. SUTARTIES PRIEDAI

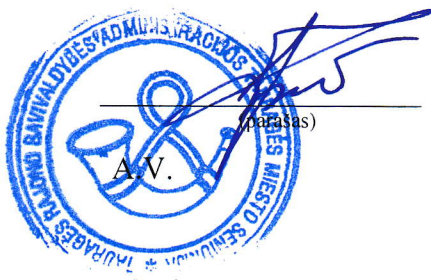
- 11.1. Priedas Nr. 1 – Paslaugos kiekiai ir kaina.
- 11.2. Priedas Nr. 2 – Tauragės miesto šviesoforų postų įrenginių sąrašas.
- 11.3. Priedas Nr. 3 – Šviesoforų postų priežiūros ir remonto paslaugų nomenklatūra.
- 11.4. Priedas Nr. 4 – Bendrosios nuostatos.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Tauragės rajono savivaldybės administracija
Tauragės miesto seniūnija
Kodas 188655889
Adresas V. Kudirkos g. 9,
LT-72217 Tauragė
Tel. (8 446) 61 511
Faksas (8 446) 61 511
El. paštas seniunas@taurage.lt
A. s. LT 45 4010 0416 0009 0038
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100

Tauragės miesto seniūnas
Virginijus Žilius



TEIKĖJAS

UAB „GATAS“
Įmonės kodas 125718917
PVM mokėtojo kodas LT257189113
Adresas Dariaus ir Girėno g. 19,
LT-02184 Vilnius
Tel.: (8 616) 06161
El. paštas: info@gatas.lt
LT087044060006564235
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorė
Ingrida Kondrotienė

