

SUTARTIS Nr.

Vilkaviškis

UAB „Vilkaviškio vandenys“ atstovaujama Direktorius Ramūno Kašinsko, veikiančio pagal UAB „Vilkaviškio vandenys“ įstatus (toliau - UŽSAKOVAS), ir

UAB „Vilimeksas“, atstovaujama Direktorius Arūno Daugirdo, veikiančio pagal UAB „Vilimeksas“ įstatus (toliau – TIEKĖJAS)

toliau kartu vadinami Šalimis, sudarome šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja teikti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau -Prekės) UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja Prekes priimti ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

2.1. Prekės įsigyjamos pagal poreikį, pateikiant atskirus užsakymus. Atskiri užsakymai pateikiami šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema).

2.2. Prekės pristatomos adresu Pramonės g. 13, Vilkaviškis.

2.3. TIEKĖJO teikiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus ir TIEKĖJAS privalo turėti teisę verstis veikla, būtina Sutarčiai įvykdyti. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas TIEKĖJAS.

2.4. Prekės pristatomos ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo. Šis terminas šalių susitarimu gali būti pratęstas, jei atsirado priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas. Atsiradus priežastims, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (du) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl termino pratęsimo. Per 2 (du) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.

2.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

2.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, iš anksto suderintu su UŽSAKOVU laiku, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

2.7. TIEKĖJAS įsipareigoja pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

2.8. UŽSAKOVAS priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad jos atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Sutarties priede nurodytiems reikalavimams pagrindžiančius dokumentus.

2.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą - perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą - faktūrą), jei Prekės atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Sutarties priede nurodytus reikalavimus.

2.10. TIEKĖJAS įsipareigoja be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

3. Prekių kaina ir Atsiskaitymo sąlygos

3.1. Prekių į kainiai yra nurodyti šios Sutarties priede. Prekių perkama (įskaitant PVM) minimaliai už 4000 (keturi tūkstančiai) eurų, o maksimaliai už 6000 (šeši tūkstančiai) eurų (toliau – maksimali lėšų suma Prekėms įsigyti).

3.2. Esant poreikiui Užsakovas gali įsigyti Sutarties priede nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių (toliau – papildomos prekės), nevirsydamas 10 procentų maksimalios lėšų sumos Prekėms įsigyti. Bendra lėšų suma, už kurią bus įsigijama Prekių ir papildomų prekių, negali viršyti maksimalios lėšų sumos Prekėms įsigyti.

3.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti ir sumokėti už Prekes pagal Sutarties priede nurodytas kainas Lietuvos Respublikos mokesčių, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatyme nustatytą tvarką.

3.4. TIEKĖJAS sąskaitą-faktūrą už įsigytas Prekes ir (ar) suteiktas Paslaugas UŽSAKOVUI pateikia ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai būtini Sutarčiai įvykdyti, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas, sąskaitų faktūrų pateikimo naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis bei kitas išlaidas ir mokesčius, būtinus Sutarčiai įvykdyti. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar

kainos. Jeigu vykdant Sutartį paaiškėja, kad tinkamam Sutarties vykdymui yra būtinos išlaidos, kurių TIEKĖJAS nenumatė sudarydamas šią Sutartį, tačiau turėjo ir galėjo minėtas išlaidas numatyti, tai šios išlaidos tenka TIEKĖJUI.

3.6. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

3.7. Prekių kaina gali būti keičiama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento tiekiamoms Prekėms. Perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perkaičiavimas įforminamas šalių pasirašomu atskiru susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina ir perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

4. Atsakomybė

4.1. Tiek UŽSAKOVAS, tiek TIEKĖJAS privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena šalis atsako už kitai šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo.

4.2. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force majeure).

4.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

4.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

4.5. UŽSAKOVAS, neapmokėjęs TIEKĖJO pateiktos PVM sąskaitos-faktūros per Sutartyje nurodytą terminą, TIEKĖJUI pareikalavus moka palūkanas Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatyme nustatyta tvarka.

4.6. TIEKĖJUI vėluojant suteikti Paslaugas ir (ar) pristatyti Prekes, UŽSAKOVUI reikalaujant jis moka palūkanas, kurių dydis nustatomas analogiškai kaip Sutarties 4.5 punkte nurodytų palūkanų dydis.

4.7. Šioje Sutartyje numatytų netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo ir pažeidimų pašalinimo.

5. Sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

5.1. Šalys susitaria, kad visi Sutarties nereglementuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

5.2. Visus UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Sutarties šalių Sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

5.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

6. Sutarties pakeitimai

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau – PI) nuostatomis.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi šalys ir galioja tol, kol UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Sutarties 2.2 punkte nurodytą maksimalią lėšų sumą Prekėms įsigyti, bet ne ilgiau kaip iki 2019-02-05.

7.2. UŽSAKOVUI iki Sutarties 7.1. punkte nurodyto termino nerupirkus Prekių už Sutarties 2.2 punkte nurodytą maksimalią lėšų sumą Prekėms įsigyti, Sutartis abipusiu šalių susitarimu galės būti pratęsiama ne ilgesnėmis kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiais iki UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Sutarties 2.2 punkte nurodytą maksimalią lėšų sumą Prekėms įsigyti. Bendra Sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Sutarties pratėsimas įsigalioja jį pasirašius abiems Sutarties šalims.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

7.4. UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti Sutartį PI nustatytais atvejais ir tvarka.

7.5. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų,

kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

7.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1 Sutarties priedas ir TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Pasikeitus šalies rekvizitams ir/ar kontaktiniams duomenimis, šalis privalo raštu informuoti apie tai kitą šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo momento. Šalies pranešimas apie rekvizitų ir/ar kontaktinių duomenų pasikeitimą laikomas neatsiejama šios Sutarties dalimi. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą šalis atsako už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

8.3. Tiekėjui yra žinoma, kad vadovaujantis Pl. 94 str. 9 d. nuostatomis TIEKĖJO pasiūlymą, Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus TIEKĖJO komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal Sutartį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka UŽSAKOVAS paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Jeigu TIEKĖJAS per UŽSAKOVO nustatytą terminą raštu nenurodė, kokios pasiūlyme, Sutartyje ar jos pakeitimuose esančios informacijos atskleidimas pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, UŽSAKOVAS manys, kad tokios informacijos pasiūlyme, Sutartyje ar jos pakeitimuose nėra.

8.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

9. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

UAB „Vilkaviškio vandenys“

Pramonės g. 13, LT-70177 Vilkaviškis
kodas 185304657,

PVM mokėtojo kodas LT 853046515,

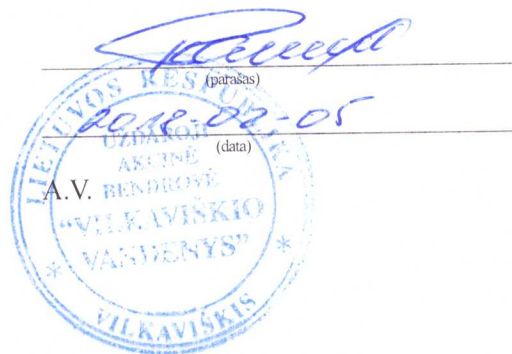
a.s. LT 924010040100088952, Luminor Bank AB, b.k. 40100

a.s. LT247300010041851147, „Swedbank“, AB, b.k. 73000

tel. (8 342) 60104, faks. (8 342) 60104

el. paštas info@vilkvand.lt

Direktorius Ramūnas Kašinskas



TIEKĖJAS

UAB „Vilimeksas“

Visorių g. 8, LT-08300 Vilnius

kodas 122046752,

PVM mokėtojo kodas LT220467515

a.s. LT457044060000981607 AB SEB bankas, b/k70440

tel. (370 5) 2796708, faks. (370 5) 2778427

el. paštas info@vilimeksas.lt

Direktorius Arūnas Daugirdas

(parašas)

(data)

A.V.

1. Pagal Sutartį įsigijamos prekės:

Pavdinimas	Numatoma s įsigyti orientacinis kiekis vnt.	Aprašymas				Vieneto kaina eurais be PVM	PVM dydis procentais	Vieneto kaina eurais įskaitant PVM	Kaina viso eurais įskaitant PVM
		Skersmuo mm	Ilgis mm	Nominalus pralaidumas Q3, m3/h	Maksimali temperatūr a °C				
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
Vandens skaitiklis	200	15	80	2,5	30°C	8,9000	21	10,7690	2153,8000
Vandens skaitiklis	300	15	110	2,5	30°C	8,9000	21	10,7690	3230,70
Vandens skaitiklis	15	20	130	2,5	30°C	9,0000	21	10,8900	163,3500
Vandens skaitiklis	1	20	190	4,0	30°C	20,4000	21	24,6840	24,6840
Vandens skaitiklis	1	25	260	6,3	30°C	28,3000	21	34,2430	34,2430
Vandens skaitiklis	1	32	260	10,0	30°C	31,4000	21	37,9940	37,9940
Vandens skaitiklis	1	40	260	16,0	30°C	68,3000	21	82,6430	82,6430

2. Prekės, nurodytos 1 punkte, turi atitikti šiuos reikalavimus:

2.1. Skaitikliai skirti šalto vandens komercinei apskaitai butuose, individualiuose namuose (taikomas tik skaitikliams DN 15, L=80 mm ir L=110 mm);

2.2. Skaitikliai komplektuojami kartu su 15 mm skaitiklių jungtimis (antgaliais) (taikomas tik skaitikliams DN 15, L=80 ir L=110 mm);

2.3. Yra pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje teisinio metrologinio reglamentavimo srityje;

2.4. Skaitikliai apsaugoti nuo išorinio magnetinio lauko poveikio;

2.5. Skaitikliai apsaugoti nuo išorinio mechaninio užspaudimo;

2.6. Skaitiklio metrologinė klasė pagal ISO 4064 - B;

2.7. Skaitiklių jungtys spalvoto metalo;

9. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

UAB „Vilkaviškio vandenys“

Pramonės g. 13, LT-70177 Vilkaviškis
kodas 185304657,

PVM mokėtojo kodas LT 853046515,

a.s. LT 924010040100088952, Luminor Bank AB, b.k. 40100

a.s. LT247300010041851147, „Swedbank“, AB, b.k. 73000

tel. (8 342) 60104, faks. (8 342) 60104

el. paštas info@vilkvand.lt

TIEKĖJAS

UAB „Vilimeksas“

Visorių g. 8, LT-08300 Vilnius

kodas 122046752,

PVM mokėtojo kodas LT220467515

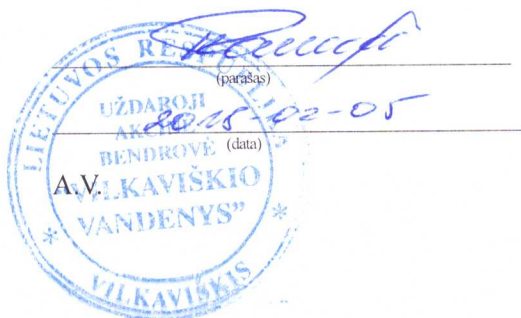
a.s. LT457044060000981607 AB SEB bankas, b/k70440

tel.(370 5) 2796708, faks.(370 5)2778427

el. paštas info@vilimeksas.lt

Direktorius Ramūnas Kašinskas

Direktorius Arūnas Daugirdas



(parašas)

(data)

A.V.