

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP5-22/2018

Panevėžys,

2018 m. vasario 9 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Remigijaus Samuolio teisėtai veikiančio pagal 2017-12-20 įgaliojimą Nr. K-797 (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir **Olympus Sverige Aktiebolag** (Lietuvoje veikianti per filialą „Olympus Sverige Aktiebolag Lietuvos filialas“), atstovaujama įgalioto atstovo Andriaus Simonaičio, teisėtai veikiančio pagal 2018-01-07 įgaliojimą (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis apklausos būdu įvykdyto viešojo pirkimo dėl **VAIZDO GASTROSKOPO GIF-H185 S/N 2300157 REMONTO PIRKIMO** (toliau – Apklausą) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja pagal Apklausos sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atlikti Apklausos reikalavimus atitinkančius įrangos remonto darbus (toliau – paslaugas) ir perduoti įrangą Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja suremontuotą įrangą priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Sutarties objektas – **vaizdo gastroskopo GIF-H185 (serijos Nr. 2300157) remonto darbai**, nurodytos Sutarties priede. Keičiamos sugedusios įrangos dalys privalo būti keičiamos į originalias, kurias nurodo gamintojo rekomendacijos.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. ĮRANGOS PRISTATYMO IR REMONTO DARBŲ ATLIKIMO TVARKA BEI TERMINAI

2.1. Pardavėjas suremontuotą įrangą perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas užtikrina, kad remonto darbai būtų atlikti tinkamai ir suremontuota įranga pristatyta į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju. Perduodant atliktus darbus turi būti įformintas atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktas. Kartu su perduota įranga ir atliktais remonto darbais turi būti pateikiamos įrangos naudojimo instrukcijos arba instruktuojamas dirbantis personalas darbo vietoje.

2.2. **Įrangos ir atliktų darbų pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Gastroenterologijos skyrius, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys.

2.3. Įrangos ir atliktų remonto darbų perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus įrangą ir pasirašius atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai). Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktas bus pasirašomas tik po paslaugų atlikimo, įrangos pristatymo, dokumentų perdavimo.

2.4. Įrangos remontą Pardavėjas privalo atlikti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad atlikti remonto darbai atitinka Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių įrangos nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją naudoja.

3.2. Pardavėjas pakeistoms detalėms suteikia ne mažesnę nei 6 (šešių) mėnesių garantiją, taikomą nuo atliktų remonto darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Remontą garantiniu laikotarpiu Pardavėjas atlieka savo išlaidomis, suderintu su Pirkėju laiku.

3.3. Jei po atliktų remonto darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo išaiškėja defektai arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Pardavėją. Pardavėjas privalo atvykti per 24 valandas nuo pranešimo gavimo momento ir savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado Pirkėjui tinkamai eksploatuojant įrangą. Nesant galimybės pašalinti gedimų ar defektų iš karto, Pardavėjas privalo nedelsdamas informuoti Pirkėją apie numatomą gedimų ar defektų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 mėnuo nuo informavimo apie defektą ar gedimą dienos. Pardavėjas imasi visų įmanomų veiksmų kuo greičiau pašalinti gedimą ar defektą. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia informaciją ir dokumentus, kokių veiksmų imtasi šalinant gedimus ar defektus. Pardavėjui nepagrįstai delsiant pašalinti gedimus ar defektus ar viršijus šiame punkte nustatytus terminus, Pirkėjas turi teisę į nuostolių, atsiradusių dėl nepagrįstai ilgo įrangos funkcionalumo apribojimo, atlyginimą.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, todėl Sutartyje nurodyta paslaugų kaina nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.2. Už laiku suteiktas kokybiškas, Sutartyje ir Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas Pirkėjas sumoka Pardavėjui kainą, kuri yra:

6 638,78 Eur (be PVM) (šeši tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt aštuoni Eur 78 ct).

PVM sudaro 1394,14 Eur (vienas tūkstantis trys šimtai devyniasdešimt keturi Eur, 14 ct.).

Bendra Sutarties kaina 8 032,92 (su PVM) Eur (aštuoni tūkstančiai trisdešimt du Eur, 92 ct).

4.3. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Pardavėjo patiriamos išlaidos ir visi mokesčiai.

4.4. Sutartyje nurodyta paslaugų kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM)). Pasikeitus paslaugoms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), sutartyje nustatyta paslaugų kaina perskaičiuojama tokia tvarka: kaina Eur be PVM nekeičiami, o prie jos pridedamas naujas PVM tarifas. Kainos perskaičiavimas įforminamas šalims pasirašius papildomą susitarimą prie sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po kainos perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms.

4.5. Pirkėjas už tinkamai suteiktas paslaugas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.6. Pardavėjas įsipareigoja paslaugų priėmimo metu arba nedelsiant po paslaugų atlikimo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai suteiktas paslaugas. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus ir/arba neveikiant „E. sąskaita“ sistemai šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu, elektroniniu paštu).

4.7. Mokėjimai atliekami eurais. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.5. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku neatlikus paslaugų, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų vertės, o paslaugų išvis nesuteikus, atsisakius jas suteikti arba suteikus netinkamai ir per Pirkėjo nurodytą laiką neištaisius trūkumų, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų neatliktų paslaugų vertės bei atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuotas baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar jos dalį, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesius. Sutarties sąlygos dėl garantinio aptarnavimo galioja ne trumpiau, nei pasibaigs pakeistų detalių garantinis terminas.

7.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros išimtinai tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

7.3. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai. Tokiu atveju nukentėjusioji šalis, kuri vienašališkai privalėjo nutraukti Sutartį, turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo iš Sutartį pažeidusios šalies.

7.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Paslaugos teikėjo esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugos gavėjas, vadovaudamasis VPI 91 str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Paslaugos teikėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutartinių įsipareigojimų nevykdymas.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtieko (-ų) nepasitelks.

8.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.3. Pardavėjo Apklausa pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.4. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.5. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, už sutarties vykdymą atsakingas asmuo:
Med. įrangos pardavimų vadovas Egidijus Gadeikis Tel. 8 5 2330021 Faks. 8 5 2395468 El. p. Egidijus.gadeikis@olympus.lt	Ūkio inžinerinės tarnybos vedėjas Aleksandras Skuodis Tel. (8 45) 50 72 20, faks. (8 45) 50 15 20 El. p. info@panevezioligonine.lt

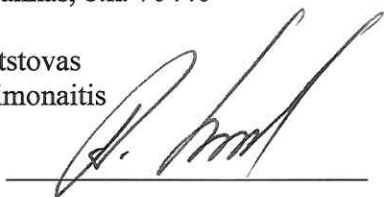
9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas

Olympus Sverige Aktiebolag
Mokesčių mokėtojo kodas 9000273809
PVM mokėtojo kodas LT100009813015
Ukmergės 369A, LT-12142 Vilnius
Tel.: 8 5 2330021, faks. 8 5 2395468
A.s. LT LT077044060008063000
AB SEB bankas, b.k. 70440

Įgaliotas atstovas
Andrius Simonaitis

A.V.

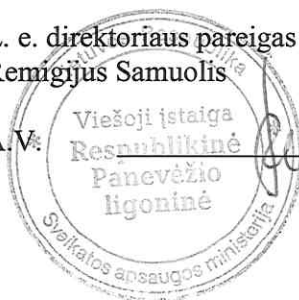


Pirkėjas

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547 3000 1000 2382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

L. e. direktoriaus pareigas
Remigijus Samuolis

A.V.



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyniausiojo buhalterio pareigas
Dalė Kilenė
2018-02-09

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisininkė
Jurgita Plekavičiūtė

2018-02-09

2018 vasario d.
Sutarties Nr. _____
Priedas

PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR KAINA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur (be PVM)	Vnt. kaina Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Vaizdo gastroskopas GIF-H185 S/N 2300157 remonto kompleksas OLI-2434: -lanksčios dalies gumytė -įvedamoji dalis, lanksčioji dalis su oro/vandens, atsiurbimo bei biopsiniu kanalais, apšvietimo pluoštu; -CCD vaizdo elemento remontas; -Apšvitimo lęšiai (2 vnt.); Distalinės dalies gaubtelis; -protėkio testavimo vožtuvas; Universalus laidas;	1	kompl	6 638,78	8 032,92	6 638,78	8 032,92
Iš viso:							8 032,92

Pardavėjas

Pirkėjas

Olympus Sverige Aktiebolag

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Įgaliotas atstovas
Andrius Simonaitis

L. e. direktoriaus pareigas
Remigijus Samuolis

A.V.

A.V.*



VSI Respublikinės Pancyžio ligoninės
Tėsininkė
Jurgita Plekavičiūtė
2018-07-18